

委托经营管理合同纠纷案由 委托经营管理合同(优质8篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟！

委托经营管理合同纠纷案由篇一

委托经营管理怎样写好一份合同，以下文书帮提供委托经营管理合同阅读参考。

第1条定义

第2条酒店计划、建筑及设备

第3条酒店开业前事项

第4条技术顾问服务

第5条管理公司的责任

第6条酒店业主责任

第7条保险

第8条财务项目

第9条合同期限

第10条一般期限

第11条杂项本合同双方为：

1、_____ (以下简称“酒店业主”)，是根据中华人民共和国法律成立的法定企业，法定地址为中华人民共和国____市____路____号。

2、_____ (以下简称“管理公司”)，是根据法律注册及存在的公司，法定地址：_____。

鉴于：

双方同意订立合同如下：

第1条定义经双方接受后，下列之各措辞，用于本合同以及所有有关之附加或更改文件时，有以下之定义。

1.1酒店--应解释为建筑物之所在地，而其建筑物包括家私、装置设置及营业设备，其细则详列在后，酒店又应解释为依据本合同而产生之营业运作。

1.2工程地址--应解释为大约有____平方米之工地，位于____市____路____号及____部分房屋，如附表(一)之地图所示，在其上将会建成“酒店以及所有主动或被动之附属建筑物”。

1.3建筑物--应解释为所有在性质上或指定上视为地产物业的楼房及设施，以及包括所有为该等楼房及设施所设之设备，例如：热力系统、空调系统，所有水管类装置和电器设备，户外及户内之标志，升降机等。

1.4家私，装置和设备或简称f.f.e--应解释为所有家私、装置、办公室设备、装饰(无论固定或可移动、包括地毯和墙身装修)，厨房、酒吧、洗烫设备、电话设备、浴室水设备、物料运送设备，货物车和所有其它酒店业设备和物资(指使用年限一年以上，单位价值超过人民币八百元的企业固定资产)。

1.5 营业设备或简称o.e--应解释为一般用于酒店营业运作之小件，例如：银器、被单、台布等物、陶器皿，小型厨房用具和制服，包括使用年限在一年以内，单件价值人民币八百元以下的低值易耗品购置，具体划分标准按酒店统一会计制度及中外合资会计法规定处理。

1.6 统一制度--应解释为管理公司集团所采用之最新一期由美国酒店和酒店业公会所出版之“酒店统一会计制度”。此统一制度不得违反中华人民共和国财政部颁发的“中外合资经营企业会计制度”和其他规定。

1.7 会计年度--应解释为由一月一日开始至十二月三十一日止之十二个月期间，第一会计年度应由开业第一天开始至同年之十二月三十一日止。

1.8 独立公共会计师--应解释为按中华人民共和国法律规定在中国注册的中国注册会计师。

1.9 总收入--应解释为营业收入减去工商统一税后之营业收入。任何直接或间接发生于“酒店”经营之全部收入，包括所有房间总销售、写字楼公寓收入、食物或饮料销售、洗衣、电话、电报和电传的收入，服务费等其他酒店操作及其设备使用费及租赁费等等。也包括商场营业收入或商场出租收入及业主对外投资收入，固定资产收入，存款利息，各种赔偿收入除7.1(d)或(e)条外，其他按7.3条处理和和在顾客帐单上所加的任何小帐以及用人民币代替外币结算时，所产生的差额。

1.10 营业毛利或简释g.o.p--营业毛利应解释为每一会计年度(或其一部分)之总收入额与酒店营业支出之差额。

1.11 营业支出--应依据统一制度，包括下列项目

(a) 薪俸，费用和工资，以及其他常规的或时有的，为酒店营业员工派发之其它款项，包括总经理，以及任何员工福利和

粮款费用，起居住所、交通、员工膳食、其它杂项福利，因上述薪俸之有关法令或法规而产生之应付款项或税项。

(b)为酒店而消耗的食品和饮料成本，和一般情况下为收益而发生之成本。

(c)依据当地经验，经董事会批准的实际发生的呆帐。

(d)因酒店营业有关雇用之独立公共会计师以及用酒店之需要而聘请的法律顾问费用。

(e)第8.2条所指定付于管理公司之基本管理费。

(f)第7.1条所指定付于管理公司之基本管理费。

(g)所有因正常酒店管理所需之营业设备，购入和更换之开支，包括1.5所列开支条。

(h)所有广告、业务推广和公共关系开支。

(i)第5.3.3条所指定由管理公司集团提供之广告和业务推广支出内之酒店应承担的份额。

(j)因酒店消耗而发生的热力、水、电、煤气、电话和任何其它公用设施费用支出。

(k)付于推销代理及信用卡公司之佣金、费用及开支和预定费用。

(l)为维持酒店之良好操作状况而产生之修葺、保养及更换费用，除第6.1条和第6.2条属业主责任范围的费用外，均列入营业支出。

(m)一般情况下由酒店或由管理公司在酒店所产生之营业费用。

(n)为酒店营业任何直接税项、关税、牌照费的缴付，但不包括第1.12条注明的费用。

1.12独立费用--下列项目应解释为“独立费用”，不应包括在“营业支出”之内。

(a)酒店装饰、固定附属装置和设备的折旧。

(b)本酒店的资本和房地产税项。

(c)本酒店土地使用费。

(d)开业前支出的摊销。

(e)第6.1条重置储备金的开支。

(f)由业主委任的审计师、律师和其他专业顾问费和任何特别费用。

(g)奖励性管理费。

(h)本酒店业主所得税，固定资产税和利得税。

1.13开房率--应解释为酒店实际出租了的客房数除以酒店可供出租的客房数(不包括从香港地区及外国聘请来的人员的宿舍)的百分比。

1.14不可抗力--下述情况均构成不可抗力之事件。

(a)战争、侵略、反叛、革命、暴动及内战。

(b)政府以统治者身份所作出的措施、政府条例和命令。

(c)地震或任何因自然力量发生而被影响及不可合理预测或抗

拒的事故。

(d) 劳工纠纷。

(e) 其他非管理公司可合理控制的而严重地影响管理公司经营酒店的能力的事故。

第2条 酒店计划、建筑及设备

2.1 工程地址财产所有权

将建酒店之工地图列于本合同的附录(一)。

2.2 酒店规模

酒店将拥有下列：

……套房间及有关配套设备，在中国政策许可范围内，包括但不限于：

……中西餐厅

……酒吧(廊)

……咖啡座

……多用途礼堂

……歌舞厅

……运动/健康设备

……商店

2.3 建筑进行程序

为进行酒店的建筑、布置、配备及装饰，酒店业主将对自行聘请及保留所有

有关及需要的建筑师、承包商、室内设计师及其它专家和顾问的费用负责。酒店业主应于六十天内给与管理公司一份酒店设计、建筑及配备总时间计划，而由管理公司提出意见。

2.4酒店验收

管理公司将协助酒店业主在酒店建筑设备安装及完成时之接收程序，酒店业主答应在一段合理时间内执行所有必要措施弥补管理公司向其提出之合理建议。

第3条酒店开业前事项

3.1酒店开业前管理公司所提供的服务

在“酒店”开业之前，管理公司或管理公司集团受业主之委托，从事下列活动：

- ……设立开业前之预算案，呈交酒店业主批准后执行。
- ……确立酒店之总体组织和计划开业前之各项活动。
- ……为酒店设立管理控制和会计制度。
- ……按照中华人民共和国适用法规，挑选和招募来自各阶层之酒店员工，需要时，履行培训计划。
- ……协助组织和成立酒店内之各不同部门。
- ……承担分析各项应保项目，和协商保险计划，在中国保险公司投保。
- ……采购开业所需的物品。

……制订并执行酒店之市场营销策略。

……承担广告和公共关系计划(确定宣传媒介, 拟定宣传材料, 传送文件予旅行社, 以及介入管理公司集团的广告和公开宣传等)。

……承担业务推广和订房运作。

……组织开业典礼。

酒店业主应以本身费用开支使管理公司有适合之办公地方充分完成其在此段之责任。

管理公司应联同酒店业主采取必要措施, 获得因酒店供应、管理和经营而需要之牌照和准许证。

3.2 酒店开业前之预算

(a) 开业前预算表应如以下第3.5条之规定由管理公司于不迟于开业前六个月呈交酒店业主批准。

(b) 预算应包含所有开业前活动之成本和支出。

(c) 其应再包含:

……开业前酒店总经理、营业经理和按人员编制在开业前委派给酒店的所需人员的工资。

……招募和培训酒店委任员工成本包括有需要时在本集团内其它酒店之培训费用。

……开业前广告和业务推广之成本。

……开幕典礼之成本。

……一切关于所有需要之经营和行政成本，包括领取所有需要之执照和准许证成本、律师和顾问费用。

……酒店部分开业时，部分经营所需之资金。

酒店业主应依据下列时间表存放包含本预表之资金于8.1条所述的银行帐户，和使管理公司得以运用。

酒店业主应依据下列时间表存放包含本预算表之资金于第8.1条所述的银行帐户，和使管理公司得以运用。

……百分之伍拾(50%)开业前九个月。

……百分之伍拾(50%)开业前六个月。

非管理公司可控制而发生□(a)开业延误酒店业主应根据因延迟而修订之预算表所需增加之资金，存入上述提及之帐户，使管理公司得以运用。

由开业日起壹百贰拾(120)天内，管理公司应送与酒店业主一份说明所有发生于开业前之开支和交回过渡之款项于酒店业主，该份记录将以会计记录为基础，酒店业主或其代表人将有权在酒店办事处视察及稽核全部帐簿。

如本合同于开业日前因酒店业主原因终止，酒店业主应赔偿管理公司于开业前服务所招致的合理损失□(b)酒店业主应负责向管理公司赔偿。

3.3 流动资金及开业所需的物品

酒店业主应在本合同的有效期内提供足够之作业流动资金，使酒店保证得以无间断和有效的运作。

特别提出的是，酒店业主同意在开业前六个月提供予管理公

司足够资金，以

采购足够应付初步所需物品(食品、食料和其他消费品)酒店开业后不超过六十天，管理公司应呈交一份确实支出表予酒店业主。

3.4 部分开业时间

由双方同意，酒店将有一段部分开业期，由酒店确实完成和获得入伙纸后以供第一个付款客人入住享用酒店设施，至酒店开业日前立即终止，开业日明确列在第3.5条。

部分开业期间于经营期内的营业支出，应列入开业前预算内。

3.5 酒店开业日

开业日应经双方同意后决定，并应在：

(a)家私、装置和设备已实质上装配完毕以后。

(b)已取得酒店经营所需之执照和许可证以后。

(c)双方认为该酒店已能在完整的营业基础上提供豪华服务予客人以后。

酒店之开业将不会解除酒店业主遵守本合同条款的责任，特别是参照第2.4条有关更正酒店建筑及设备之任何缺点或不足。

酒店开业日，预计为__年__月__日。

第4条 技术顾问服务

4.1 专业技术及经验

管理公司应以其专门经验以及专业技术提供现代化的酒店设计及部署工作，并适当地指导酒店业主及其代理人。

4.2 技术顾问概要

(a) 酒店设备

() 管理公司将协助酒店业主选择及订立酒店里应有的各种设备，诸如客房的种类与数量，以及餐饮、宴会、会议厅的形式，酒店后勤等区域。

() 管理公司将预备一份设备计划，推荐及详细说明各设备的主要特征。

() 酒店业主将需提供包括以下几点的最最终设计图及详细规格给“管理公司”。

(1) 最终施工图及详细规格，必须具备可用以呈报有关政府机构所需的资料，(适用于呈报及申请有关建筑许可证、规划、消防局准证、旅游局准证等等) 招标、施工用途之有关文件。

(2) 规范客房的详图。

(3) 灯光与园艺布置详图。

(4) 最终设备的布置图与详细规格。

(5) 适用于市场地销和广告宣传有关客房，各餐饮设备及公共场所的图片或模型照片。

管理公司将会检讨最终设计图及详细规格，并给予必要的建议，以便设计达到要求。

(b) 室内设计与装修

() 管理公司将会给予酒店业主就室内设计和针对客房、走廊、公共场所、餐饮设施、宴会厅、会议厅功能上的布局提供意见，以及技术上的建议。

() 酒店业主将会提供包括以下几点的最最终设计给管理公司。

(1) 客房、家私和附属装置性质的客房布局图。

(2) 侧面与天花板示意图。

(3) 灯光图。

(4) 将要采用所有材料的样本和详细规格，包括地毯的样本，墙与天花的处理以及家私和附属装置的材料。

(5) 特别设计家私、灯光配件及零件的详细图则。

(6) 选定物件的相片。

(7) 模范客房的图纸与详细规格。

(8) 制服的美术设计、美术稿。

管理公司将会检讨最终设计，并给予必要的建议，以便设计达到要求。

(c) 酒店后勤的供给、营业设备、营业所需的供应，管理公司将会：

() 预备一份完整的货单，包括营业设备以及后勤的供给(这份货单应包含物品、数量、详细规格等等)，若酒店业主另有要求，也必须提供一家或多家供应商的地址。

() 筹备初步财政预算，以便采购初期所有的营业设备，后勤和营业所需的供应。

(i) 为以上(i)项所列的物品，做好最终财政预算。

(j) 因通货膨胀因素，财政预算应经常地加以检讨与调查。

4.3 报酬

(a) 上述技术顾问及酒店开业后的服务(参见第3.1条、4.1条及4.2条)所引起的经费，包括其人员的薪俸、旅差费、食宿、办公费等，由酒店业主支付。

(b) 津贴、报销费用：在酒店业主要求下，管理公司将委派专家，针对项目的某一阶段来提供专门的意见，指导或其他方面的服务，酒店业主应承担这些专家的津贴及所引起的费用，包括了来回机票、住宿酒店费、交通费等。

4.4 付款方式

(a) 酒店业主对4.3(a)项费用的支出，应与提供服务者另行协商。

(b) 津贴、报销费用，每个月管理公司会提出清单给酒店业主，酒店业主须于30日之内付清。

第5条 管理公司的责任

5.1 管理公司的服务

在本合同有效期内，管理公司应遵守中华人民共和国法律，代表酒店业主执行所有在酒店管理及市场推广范围内之一切任务，管理公司只许用酒店作为以管理公司集团酒店时下高效能管理为标准的酒店经营，管理公司除与国际经营行业正常有关或因标准改变而产生的辅助及附加活动外将不能在酒店内从事其它活动。

5.2商号、商标、服务称号及服务标志酒店根据中国法律程序注册使用名为“××酒店”。

在合同有效期内，管理公司许可酒店业主在酒店公共宣传以及有关酒店经营有关之使用__商号、服务称号、服务标志及商标。所有“酒店”经营的一般用具应注明__之服务标志以便确认酒店为管理公司集团成员之一。合同期满或解约后，酒店将继续使用__商号，至于服务称号，服务标志及商标则在解约时另行协商。

5.3广告

5.3.1集团广告，推广及公共关系

管理公司将会由合同批准之日起准备酒店之所有公开宣传、广告、公共关系及努力促销本酒店业务节目和运动。

5.3.2酒店间之相互广告及宣传

管理公司集团之酒店将会向它们之顾客推荐酒店业主之酒店，同样酒店亦应向其顾客推荐集团之其他酒店。

5.3.3集团广告和业务推进之分摊

酒店应共同负担管理公司集团为属下酒店之共同利益而推行如本段叙述之广

告及业务推进活动，其应承担款项相等于酒店每月总收入百分之一。管理公司将按月收取该款项，该款项将于计算营业毛利时当作营业支出处理(由管理公司自行完税)管理公司应提供给与酒店业主所有已进行广告及业务推进活动的证明资料。

委托经营管理合同纠纷案由篇二

委托方：（以下简称甲方）

通讯地址：

联系电话：

受托方：（以下简称乙方）

通讯地址：

联系电话：

鉴于：

- 1、甲、乙双方已按《中华人民共和国公司法》之规定组建了有限责任公司。
- 2、乙方系一家具有一定社会知名度，为消费者广为认可的____企业，在____方面有丰富的管理经验。
- 3、甲方有意将对____有限公司的管理委托乙方行使，而乙方有意受托接受管理。

经双方平等协商一致，达成如下条款，供双方信守：

一、委托事项

甲、乙双方组建的____有限公司为从事____的企业。为发挥乙方优势，甲方决定将对公司的经营管理事务委托乙方行使。乙方表示接受甲方的委托，依法依约行使管理权利，使双方投资的公司尽快步入正常轨道，并最终促使利润最大化。

二、委托事项范围

- 1、公司的日常经营管理及对外事务。
- 2、公司的管理人员选聘及业务培训。
- 3、收集产品信息及组织货源。
- 4、公司日常经营管理中的其它事项。

三、双方权利、义务

甲方：

- 1、按约交付管理标的，尊重受托方的管理。
- 2、对受托方的正常活动予以支持和配合，作好相关协助。
- 3、不定期对乙方的管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方，以便落实整改。
- 4、当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止。
- 5、按约定支付管理费用。

乙方：

- 1、在受托范围内依法管理企业，遇到受托不明事项时，应及时与甲方沟通，以便妥善处理。
- 2、在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉。
- 3、每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况。
- 4、按照双方约定，收取管理费用。

四、委托管理期限

委托管理期限暂定____年，自____有限公司营业执照签发之日起。

五、管理费用的支付

1、鉴于第一年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

(1) 在运作初期，乙方可先行收取____万元人民币的委托管理费用。

(2) 在确保公司第一年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的____%作为委托管理费用。

2、从第二年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

(1) 公司的净资产收益率在____%（含）以内，乙方可以收取营业额的____%作为委托管理费用。

(2) 净资产收益率在____（含）范围内，超过____%部分乙方按____%收取委托管理费用。

(3) 净资产收益率在____（含）范围内，超过____%部分乙方按____%收取委托管理费用。

(3) 净资产收益率在____（含）范围内，超过____%部分乙方按____%收取委托管理费用。

(5) 净资产收益率在____%，超过____%部分乙方按____%收取委托管理费用。

六、违约责任

因乙方不适当管理给公司经营造成损失的，乙方应依法按实际损失承担赔偿责任。

七、争议的解决

因履行本合同发生纠纷，双方应协商解决，协商不成的，依法向____人民法院提起诉讼处理。

八、签署及生效

1、本合同一式____份，各方各执____份。

2、本合同在各方代表签字及盖章后生效。

甲方：

法定代表人：

签订时间：____年____月____日

乙方：

法定代表人：

签订时间：____年____月____日

委托经营管理合同纠纷案由篇三

资产委托人(以下称委托人)：_____

法定代表人：_____

资产管理人(以下称管理人)：_____

法定代表人：_____

鉴于：

委托人愿将其自有资产的一部分委托管理人进行资产管理，同时，管理人愿意接受委托人的委托。

双方经过平等协商，就委托事项达成如下协议：

1. 释义

(1) 委托资产：指委托人具有所有权并依法可以用于国债投资的资产，即本合同第2条所述之资产。

(2) 剩余资产：指委托期限终止时，本合同第5条第1项所确定的资产管理帐户的余额所表示的资产。

(3) 年收益率：指委托期限终止时，以年度计算的投资收益与期初委托资产之比。

(4) 管理佣金：指管理人按委托资产的比率收取的服务费用。

(5) 业绩奖励：指管理人根据委托资产的收益情况从委托资产的收益当中按比率提取的奖励金。

2. 委托资产及其评估

(1) 委托人愿将下列_____项资产交付管理人进行国债投资管理。

a. 人民币资金：(大写)_____元整(_____)。

b. 股票：(名称)_____，(代码)_____，(数量大写)_____。

c.债券：（名称）_____，（代码）_____，（数量大写）_____。

d.外汇：（币种）_____，（金额大写）_____。

e.其他：_____。

3. 委托资产的投资范围

(1)管理人应根据委托人的投资意愿制订投资方案，征得委托人同意以后，将委托资产投资于深沪两市已上市和拟上市的国债品种。

(2)如果本合同有效期内出现影响或限制管理人进行约定的资产管理的法律，法规及政策，双方应立即对投资意愿和投资方案进行协商和修改。

4. 资产管理期限

(1)委托人将委托资产委托管理人管理的期限即资产管理期限，该期限自委托资产到达管理人指定的银行帐户且委托人对资产管理账户进行有效授权之日起算。

(2)本合同的资产管理期限为12个月；若本合同依照第13条的规定得以延期，则该期限也相应延长。

5. 帐户管理

(1)在资产管理期限内按下列第_____种方式开立资产管理帐户：

a.以委托人名义开设国债帐户和资金帐户

b.由管理人开设资产管理专户

(2) 委托人自本合同签订之日起3日内，应将委托资产划入前款所确定的帐户。

(3) 管理人对(1)项所确定的帐户有完全的交易操作权，但不拥有除正常交易结算外的资金划拨权。

6. 委托人的声明与承诺

(1) 委托人保证委托资产是委托人的自有资产，资产来源及用途符合国家的有关规定，同时保证委托资产上没有设定质押或其他第三方权利，也没有任何限制性条件妨碍委托人对该项资产的所有权，监控权以及管理人对该项财产的操作权。

(2) 委托人将委托资产交付管理人进行投资管理的行为不违反委托人自身的商务决策程序，是合法，有效的。

(3) 委托人保证提供给管理人的一切资料均为完整，准确，合法，没有任何重大遗漏或误导。

7. 管理人的声明与承诺

(1) 管理人承诺将选派具有证券从业资格的专业人员负责委托资产的管理工作，在国家有关法律，法规，政策允许的范围内进行有效的投资运做，遵照诚信原则，尽最大努力，运用科学手段控制市场风险，力争委托资产的保值和升值。

(2) 管理人保证其工作人员严格遵守有关法律和职业道德规范，不挪用委托人的委托资产，不以获取佣金为目的进行不必要的证券买卖。

8. 委托人的权利和义务

(1) 委托人有权取得管理人出具的资产管理报告及其他必要信息，随时查询了解委托资产的操作情况，并监督资产运营状况。

(2) 委托人有权根据本合同的规定取得委托资产清算后的剩余资产和收益。

(3) 委托人应按照本合同的规定及时全部地将委托资产交与管理人管理。

(4) 委托人应向管理人提供关于自身财务状况和投资目标的基本文件资料，并承担委托资产在委托管理人管理之前的一切风险和相关的法律责任。

(5) 委托人应按照本合同的规定向管理方全额支付管理佣金，并承担在资产管理过程中发生的交易手续费和依法可能对证券交易征收的有关税费。

(6) 委托人向管理人发出的指示和通知，必须以书面形式做出，委托人有义务保证该指示或通知上的签名及印章合法，真实，有效。

9. 管理人的权利和义务

(2) 在本合同第4条规定的资产管理期限届满时，管理人有权按照本合同第10条的规定收取管理佣金和业绩奖励，并有义务将清算后的所有剩余资产和收益及时返还委托人。

(3) 为保证委托资产的安全，管理人的自营业务，经纪业务与资产管理业务在人员，财务，帐户上应严格分开，不得混合操作。

10. 管理佣金

(1) 委托人按委托资产总额的1%，向管理人支付委托资产管理佣金。

(2) 当委托资产年收益率超过一定指标时，管理人可以获得业绩奖励；具体的奖励方式和办法可由双方另行约定。

(3) 管理佣金和业绩奖励由管理人在双方协商的清算日或资产管理期限届满之日从剩余资产和收益中一次扣划。

11. 委托资产的清算

(1) 在资产管理期限届满前，双方可以约定具体的清算日；如无约定，资产管理期限届满之日即为清算日。

(2) 清算日后的3个工作日内，管理人应在扣划约定的管理佣金和业绩奖励后，根据委托人的资金划转指令将剩余资产和收益一次划转到委托人指定的银行帐户。

12. 保密事项

委托人和管理人在此承诺，对于依据本合同所获得的所有关于委托人资产状况，经营状况，委托资产运作状况的书面和非书面资料，以及关于管理人的资产管理方案，投资策略和公司经营状况的书面和非书面资料，双方均严格保密，并责成任何有可能接触到上述资料的人员保守秘密。

未经对方事先书面同意，任何一方不得向第三方披露，但国家司法机关或证券监管部门要求披露的除外。

13. 合同的期限与转让

(1) 本合同自双方签字盖章之日起成立，自委托人委托资产到达管理人指定帐户且委托人对资产管理账户进行有效授权之日生效。

期满后可持续签。

(2) 双方应在本合同到期前一个月就合同是否延期开始协商，以便管理人安排正在进行的交易并确定合同延期后的新的投资策略。

(3) 双方经过协商决定延期的，应在合同终止前签订书面《补充协议》对延期事宜加以约定。

(4) 任何一方未经对方书面同意，不得转让本合同项下的全部或部分权利和义务。

14. 合同的修改和解除

(1) 本合同非经双方书面同意，不得予以修改。

(2) 如果本合同任何条款因与现行法律不符而无效，不影响本合同其他条款的效力。

在出现这种情况时，双方应立即协商，谈判修改该条款。

(3) 如果因自然灾害，战争，罢工，国家政策法律环境发生重大变故，电信部门原因造成的通讯中断，交易所原因造成的计算机信息系统故障等不可抗力或意外情况，导致本合同无法履行，任何一方均可解除本合同，双方互不承担违约责任。

但受到影响的一方应及时将事件的发生通知另一方，并采取适当措施防止损失的扩大。

(4) 依据前款规定解除合同的，视同资产管理期限提前届满，双方仍享有和承担本合同规定的各项权利义务，但管理人的管理佣金应按照已履行期间占约定的资产管理期限的比例计收。

解除合同的一方应向对方发出书面通知，并协商确定委托资

产的清算日，比照本合同第11。

2款的规定办理清算事宜。

(5)如管理人因重大违法，违规行为，被中国证监会暂停或取消资产管理业务资格，从而造成合同不能履行，则合同自动解除，管理人应将截止合同解除之日的全部剩余资产和收益返还委托人，不得要求支付管理佣金。

如剩余资产少于委托资产本金，则管理人应补偿委托人的损失，但该补偿以补足委托资产本金并支付截止合同解除之日的同期银行活期存款利息为限。

15. 违约和赔偿

(1)除14条(3)(5)规定的情形外，任何一方未经对方同意，不得提前解除合同，否则应向对方支付相当于委托资产5%的违约金，且违约方丧失依据本合同要求投资收益或资产管理佣金的权利。

(2)管理人未按本合同第11条(2)款的规定及时划转剩余资产和收益的，每延滞一天，应向委托方支付相当于委托资产万分之三的补偿金。

(3)如委托资产被司法机关或其他政府机构扣押或查封，除非得到委托人的书面授权，管理人将没有义务代表委托人在针对委托资产提起的司法或行政程序中进行答辩。

因代表委托方处理上述争议事项所产生的费用由委托方承担。

16. 法律适用和争议解决

(1)本合同受中华人民共和国法律管辖并依其解释。

(2)对由于本合同引起或与本合同有关的任何争议，双方应尽

最大努力通过友好协商解决。

如协商不成，任何一方有权向管理人所在地的人民法院提起诉讼。

17. 附则

(1) 本合同所有附件及日后双方签署的任何补充协议均为本合同不可分割的组成部分，具有同等法律效力。

(2) 除非以书面形式申明放弃某项权利，任何一方未能按本合同规定行使或及时行使该权利，并不构成对该权利的放弃。

(3) 本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

委托人(盖章)： _____

法定代表人(签字)： _____

_____年_____月_____日

管理人(盖章)： _____

法定代表人(签字)： _____

_____年_____月_____日

附件

补充协议

一、委托人根据《委托购买国债合同》的规定划入委托人购买国债的帐户的资金为人民币(大写)_____元整(_____)，事实上为委托人委托管理人进行证券投资的本金。

二、管理人承诺上述资产到帐后至委托到期日，保证委托资产的安全与完整。

使委托人委托资金的年收益率为8%(包括购买国债账户收益)，如果委托资金年收益率不足8%(包括购买国债账户收益)由管理人负责补足，超额部分作为业绩奖励归管理人所有。

三、委托人在委托管理人进行资产管理期限内，同意把国债帐户的国债托管到管理人指定的席位上，委托人的国债帐户授权管理人管理并承诺该国债账户和对应的资金帐户不转户，不销户，不转托管，撤销指定交易和回购指定交易，否则，委托人应向管理人支付相当于委托资产5%的违约金，且委托人丧失依据本协议第二条要求投资收益的权利。

四、委托人若因特殊原因需提前收回投资本金，经管理人同意提前终止本协议的，管理人不承担本协议第二条约定收益，只给予委托人本金，并按同期活期存款利率计算支付委托人投资收益，一年按365天计算。

五、管理人同意不向委托人收取《委托购买国债合同》第10条第一款内容的管理佣金。

六、本协议如与《委托购买国债合同》中的条款有冲突之处，以本协议为准。

本协议未涉及事宜，双方均遵照《委托购买国债合同》的有关约定履行。

七、本协议经双方法定代表人或授权代理人签字并加盖单位公章后成立，从主合同第二条约定的委托资产达到指定账户之日起生效。

八、本协议未尽事宜，双方协商解决。

九、本协议一式两份，双方各执一份，委托人与管理人于_____年_____月_____日签署。

委托人(公章)：_____

授权代表(签字)：_____

管理人(公章)：_____

授权代表(签字)：_____

第1条定义

第2条酒店计划、建筑及设备

第3条酒店开业前事项

第4条技术顾问服务

第5条管理公司的责任

第6条酒店业主责任

委托经营管理合同纠纷案由篇四

乙方：_____

为加强各方合作，甲乙双方经过充分协商，就合资成立有限公司相关事宜达成如下协议：

一、甲乙双方作为发起人，共同筹资设立_____县_____有限公司，公司形式为有限责任公司。

二、公司拟注册资本100万元，甲乙双方各代表己方股东出

资50万元，甲方以现金方式出资，乙方以实物出资，各方以出资额为限对公司债务承担有限责任。

三、甲乙双方负责各自所代表股东按照约定金额和时间出资到位。甲方负责1月内按照建厂进度50万元资金全部到位；乙方负责公司设立前的_____相关手续的办理。在公司名称预先核准之日起30日内，股东实物出资须将实物交付公司；需要办理产权过户手续的，应在公司登记成立之日起90日内办理完毕。

四、公司投入运营及运营过程中资金不足部分，由公司负责筹集，作为公司对外负债。

五、公司全体股东组成股东会，是公司的最高权力机关，负责公司重大事项决策。公司不设董事会，设执行董事一名；公司不设监事会，设监事一名。

六、执行董事由乙方指定人员马_____担任，并兼任总经理，全面负责公司日常管理；公司副总经理及财务负责人由甲方指定人员担任。监事由甲方指定人员担任。上述人员的聘任程序按照公司章程规定执行。

八、甲乙双方共同拟定公司章程，公司章程由股东会通过后全体股东签署，作为本协议的组成部分。

九、公司经营状况、财务资料或重大事项实行公开制度，按月或者按照股东的要求公开，股东有权查阅公司各种经营资料。

十、甲乙双方保证各方所指派公司经营管理人员符合公司法任职资格的要求，并监督所指派人员不得为自己或者他人从事与公司相同或者相似的业务。

十一、公司管理机构、股东会、执行董事、监事、财务负责

人的组成、职权和报酬等内容，公司的税收、财务制度、清算等制度，按照公司法和公司章程的规定执行。

十二、公司员工奖惩、财务核算、生产管理等规章制度，由总经理负责制订，报经股东会审核后实施。

十三、公司利润在按照规定进行各项提取后，按照股东出资比例进行分配。

十四、本协议未尽事宜，由股东协商一致予以补充，补充协议作为本协议的组成部分，补充协议与本协议不一致的，按照补充协议执行。

十五、如因本协议履行发生纠纷，由甲乙双方友好协商予以解决，协商不成或者不愿协商的，任何一方均可向甲方住所地人民法院提起诉讼。

十六、本协议自甲乙双方签章之日起生效。

十七、本协议一式两份，甲乙双方各持一份，各份具有同等法律效力。

甲方（盖章）：_____乙方（签字）：_____

委托经营管理合同纠纷案由篇五

委托方：（以下简称甲方）通讯地址：联系电话：受托方：
（以下简称乙方）通讯地址：联系电话：风险提示：

在委托合同中，应对委托事务的基本信息进行准确、详细约定，尤其是委托事务的具体要求，以确保受托人能够很好地完成委托事务，同时受托人必须在委托人授权范围内进行活动，如果受托人超越权限给委托人造成损失的，应当赔偿损失或委托人减少其相应的报酬。鉴于：

1、甲、乙双方已按《中华人民共和国公司法》之规定组建了有限责任公司。

2、乙方系一家具有一定社会知名度，为消费者广为认可的x企业，在方面有丰富的管理经验。

3、甲方有意将对xx公司的管理委托乙方行使，而乙方有意受托接受管理。经双方平等协商一致，达成如下条款，供双方信守：风险提示：

委托合同中要明确约定委托事务，应对期限进行明确约定。委托合同可以是有偿的，也可以是无偿的，若委托合同是有偿的，因受托人给委托人造成损失的，委托人可以要求赔偿损失。但是，因委托人自己指示不当或其他过错致使受托人遭受不应有损失的，该损失由委托人自行承担；若委托合同是无偿的，因受托人的故意或者重大过失给委托人造成损失的，委托人可以要求赔偿损失。

一、委托事项甲、乙双方组建的xx公司为从事企业。为发挥乙方优势，甲方决定将对公司的经营管理事务委托乙方行使。乙方表示接受甲方的委托，依法依约行使管理权利，使双方投资的公司尽快步入正常轨道，并最终促使利润最大化。

二、委托事项范围

1、公司的日常经营管理及对外事务。

2、公司的管理人员选聘及业务培训。

3、收集产品信息及组织货源。

4、公司日常经营管理中的其它事项。风险提示：

合同中应明确双方当事人的权利、义务，以利于受委托人在

权利范围内完全履行义务，顺利完成委托事项，如果在合同履行期间内发生争议，双方当事人也有清楚的尺度衡量自己行为得失，便于争议的解决。

三、双方权利、义务甲方：

- 1、 按约交付管理标的，尊重受托方的管理。
- 2、 对受托方的正常活动予以支持和配合，作好相关协助。
- 3、 不定期对乙方的管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方，以便落实整改。
- 4、 当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止。
- 5、 按约定支付管理费用。乙方：

- 1、 在受托范围内依法管理企业，遇到受托不明事项时，应及时与甲方沟通，以便妥善处理。
- 2、 在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉。
- 3、 每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况。
- 4、 按照双方约定，收取管理费用。

四、委托管理期限委托管理期限暂定x年，自xx公司营业执照签发之日起。

五、管理费用的支付

- 1、 鉴于第x年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力

较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

(1) 在运作初期，乙方可先行收取x万元人民币的委托管理费用。

(2) 在确保公司第x年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的%作为委托管理费用。

2、从第x年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

(1) 公司的净资产收益率在%（含）以内，乙方可以收取营业额的%作为委托管理费用。

(2) 净资产收益率在（含）范围内，超过%部分乙方按%收取委托管理费用。

(3) 净资产收益率在（含）范围内，超过%部分乙方按%收取委托管理费用。

(3) 净资产收益率在（含）范围内，超过%部分乙方按%收取委托管理费用。

(5) 净资产收益率在%，超过%部分乙方按%收取委托管理费用。风险提示：

委托人须按委托合同的约定预付费用，如果受托人为处理委托事务垫付了必要的费用，委托人应当偿还该费用及其利息。如委托人违反上述义务而给受托人造成损失，应承担相应的违约责任。受托人不履行委托合同义务或者履行合同义务不符合约定的也应承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。对于受托人在处理委托事务时是否按约定履行了义务，应根据具体的情形做出判断。

六、违约责任因乙方不当管理给公司经营造成损失的，乙方应依法按实际损失承担赔偿责任。

七、争议的解决因履行本合同发生纠纷，双方应协商解决，协商不成的，依法向x人民法院提起诉讼处理。

八、签署及生效

1、本合同一式份，各方各执份。

委托经营管理合同纠纷案由篇六

鉴于：

1、甲、乙双方已按《中华人民共和国公司法》之规定组建了有限责任公司。

2、乙方系一家具有一定社会知名度，为消费者广为认可的_____企业，在_____方面有丰富的管理经验。

3、甲方有意将对_____公司的管理委托乙方行使，而乙方有意受托接受管理。经双方平等协商一致，达成如下条款，供双方信守：风险提示：

委托合同中要明确约定委托事务，应对期限进行明确约定。委托合同可以是有偿的，也可以是无偿的，若委托合同是有偿的，因受托人给委托人造成损失的，委托人可以要求赔偿损失。但是，因委托人自己指示不当或其他过错致使受托人遭受不应有损失的，该损失由委托人自行承担；若委托合同是无偿的，因受托人的故意或者重大过失给委托人造成损失的，委托人可以要求赔偿损失。

一、委托事项甲、乙双方组建的_____公司为从

事_____的企业。为发挥乙方优势，甲方决定将对公司的经营管理事务委托乙方行使。乙方表示接受甲方的委托，依法依约行使管理权利，使双方投资的公司尽快步入正常轨道，并最终促使利润最大化。

二、委托事项范围

- 1、公司的日常经营管理及对外事务。
- 2、公司的管理人员选聘及业务培训。
- 3、收集产品信息及组织货源。
- 4、公司日常经营管理中的其它事项。风险提示：

合同中应明确双方当事人的权利、义务，以利于受委托人在权利范围内完全履行义务，顺利完成委托事项，如果在合同履行期间内发生争议，双方当事人也有清楚的尺度衡量自己行为得失，便于争议的解决。

三、双方权利、义务甲方：

- 1、按约交付管理标的，尊重受托方的管理。
- 2、对受托方的正常活动予以支持和配合，作好相关协助。
- 3、不定期对乙方的管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方，以便落实整改。
- 4、当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止。
- 5、按约定支付管理费用。乙方：

- 1、在受托范围内依法管理企业，遇到受托不明事项时，应及

时与甲方沟通，以便妥善处理。

2、在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉。

3、每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况。

4、按照双方约定，收取管理费用。

四、委托管理期限委托管理期限暂定_____年，自_____公司营业执照签发之日起。

五、管理费用的支付

1、鉴于第_____年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

(1)在运作初期，乙方可先行收取_____万元人民币的委托管理费用。

(2)在确保公司第_____年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的_____%作为委托管理费用。

2、从第_____年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

(1)公司的净资产收益率在_____%(含)以内，乙方可以收取营业额的_____%作为委托管理费用。

(2)净资产收益率在_____ (含)范围内，超过_____ %部分乙方按_____ %收取委托管理费用。

(3)净资产收益率在_____ (含)范围内，超

过_____ %部分乙方按_____ %收取委托管理费用。

(3)净资产收益率在_____ (含)范围内, 超过_____ %部分乙方按_____ %收取委托管理费用。

(5)净资产收益率在_____ %, 超过_____ %部分乙方按_____ %收取委托管理费用。风险提示:

委托人须按委托合同的约定预付费用, 如果受托人为处理委托事务垫付了必要的费用, 委托人应当偿还该费用及其利息。如委托人违反上述义务而给受托人造成损失, 应承担相应的违约责任。受托人不履行委托合同义务或者履行合同义务不符合约定的也应承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。对于受托人在处理委托事务时是否按约定履行了义务, 应根据具体的情形做出判断。

六、违约责任因乙方不适当管理给公司经营造成损失的, 乙方应依法按实际损失承担赔偿责任。

七、争议的解决因履行本合同发生纠纷, 双方应协商解决, 协商不成的, 依法向_____ 人民法院提起诉讼处理。

八、签署及生效

1、本合同一式_____ 份, 各方各执_____ 份。

2、本合同在各方代表签字及盖章后生效。

委托经营管理合同纠纷案由篇七

公司食堂委托经营怎样写好一份合同, 以下文书帮提供公司

食堂委托经营合同阅读参考。

委托机构：_____ (简称甲方)

服务机构：_____ (简称乙方)

经甲、乙双方协商，就食堂委托经营事宜签订以下合同。

为甲方职工提供物美价廉的伙食，甲方委托乙方代为经营管理甲方所属食堂。

甲方向乙方提供食堂经营所必要的设施、场地、器物。

各种经费的负担划分为：

甲方负担：食堂设施费、食堂备用品费、水、电、暖气费和消费品费。

乙方负担：劳务费、材料费及相应杂费、保健卫生费、交通费、电话费(限于长途电话)和营业费。

由乙方印制餐券，甲方职工凭餐券就餐。餐券由甲方销售或发放。

乙方将回收的餐券交给甲方，甲方于每月_____日向乙方支付等额现金。

乙方以周为单位确定食谱。食谱的制定应以职工饮食调查结果为依据，并需经甲方总务部门审查。

乙方向甲方职工提供的三餐价格为：早餐_____元，中餐_____元，晚餐_____元。

乙方向甲方职工的. 供餐时间为：早餐_____时_____分至_____时_____分；中餐_____时_____分至_____时_____分；晚餐_____时_____分至_____时_____分。

乙方在变更食品种类、质量、分量规格、价格及供餐时间时，必须征得甲方同意。

甲方对乙方的供餐内容、服务态度和供餐业务负有监督责任。

乙方更换食堂经营人时，必须向甲方提交其本人的履历表。

乙方应妥善管理各种设施，因乙方责任造成有关设施损坏时，应以甲方要求，赔偿损失。

乙方应努力保持环境卫生、食品卫生和从业人员个人卫生。乙方从业人员应持有卫生防疫部门认可的健康证明。

因乙方供餐不卫生造成甲方职工食物中毒或患病时，由乙方负责。

乙方负责与政府相关机构的事务处理。

乙方每月向甲方提交损益计算表。应甲方要求，有义务向甲方提交财务帐簿。

本合同的有效期为_____年，从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。变更合同或解除合同，需在2个月前提出。

本合同期满后，如双方均未提出变更合同或解除合同，则本合同在原有条件下延期。

当双方解除合同时，乙方应迅速撤除属乙方所有的物品，归还属甲方所有的物品，有关费用由乙方承担。

乙方有义务保持甲方有关规章制度等方面的秘密。

因乙方工作失误，不能为甲方职工提供餐食时，乙方必须采取有效措施，做好善后处理。

发生本合同外未规定事项时，双方应以诚意协商解决。

本合同自_____年_____月_____日供餐开始日正式执行。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，经双方签盖章后生效。

甲方(盖章)：_____乙方(盖章)：_____

代表(签字)：_____代表(签字)：_____

委托经营管理合同纠纷案由篇八

委托方：_____（以下简称甲方）

受托方：_____（以下简称乙方）

鉴于：

甲、乙双方已按《中华人民共和国公司法》之规定组建了有限责任公司；

甲方有意将对_____有限公司的管理委托乙方行使，而乙方有意受托接受管理。

经双方平等协商一致，达成如下条款，供双方信守：

一、委托事项

甲、乙双方组建的_____有限公司为从事药品零售为主营的企业。为发挥乙方优势，甲方决定将对公司的经营管理事务委托乙方行使。乙方表示接受甲方的委托，依法依约行使管理权利，使双方投资的公司尽快步入正常轨道，并最终促使利润最大化。

二、委托事项范围

1. 公司的日常经营管理及对外事务；
2. 公司的管理人员选聘及业务培训；
3. 收集药品信息及组织货源；
4. 公司日常经营管理中的其它事项。

三、双方权利、义务

甲方：

1. 按约交付管理标的，尊重受托方的管理；
2. 对受托方的正常活动予以支持和配合，并按《公司组建协议》的要求作好相关协助；
4. 当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止；
5. 按约定支付管理费用。

乙方：

1. 在受托范围内依法管理企业，遇受托不明事项及时与甲方沟通，以便妥善处理；
2. 在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉；
3. 每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况；
4. 按照双方约定，收取管理费用。

四、委托管理期限

委托管理期限暂定_____年，自_____有限公司营业执照签发之日起。

五、管理费用的支付

1. 鉴于第一年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

(1) 在运作初期，乙方可先行收取_____万元人民币的委

托管理费用；

(2) 在确保公司第一年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的50%作为委托管理费用。

2. 从第二年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

(5) 净资产收益率在35%，超过35%部分乙方按30%收取委托管理费用。

六、违约责任

因乙方不适当管理给公司经营造成损失的，乙方应依法按实际损失承担赔偿责任。

七、争议的解决

因履行本协议发生纠纷，双方应协商解决，协商不成的，依法向人民法院提起诉讼处理。

八、签署及生效

1. 本协议一式_____份，各方各执_____份；

2. 本协议在各方代表签字及盖章后生效。

甲方：_____

代表：_____

乙方：_____

代表：_____