

# 劳动保障协管员述职报告 劳动保障述职报告 报告(优秀10篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 劳动保障协管员述职报告篇一

尊敬的各位领导、同志们：

XXXX年在我和劳动保障所同事的共同努力下，全办的劳动保障工作掀起了一轮又一轮的发展新潮，以全所的面貌跨入了劳动保障所新时代。多年来被上级主管部门评为全区劳动保障工作先进单位，并荣获“省级创业型街道”。连年超额地完成了上级下达的各项责任指标，并取得了好成绩。现将我的工作情况向各位领导，同志们作如下述职。

XXXX年以来，我团结本所全体同事，充分依靠办事处党工委、办事处，区人社局和社会各方面力量，采取切实措施，就业形势得以稳定，工作行风和行风建设有了明显改进和加强，各项劳动保障工作取得了新进展。

坚持以完成主要任务为目标，身体力行，扎实做好各项劳动保障工作。

一是努力确保下岗失业人员的基本生活，积极促进其再就业，确保下岗失业人员基本生活是党委、政府赋予的一项硬件任务，这也是我所多年来首当其冲的主要任务之一。一方面，我发动社区积极向辖区企业争取就业岗位，参加市区两级招聘会，尽量满足失业人员就业要求。另一方积极维护就业人员的合法权益，在就业人员上岗前，要求企业人员诚信做人，

监督企业与就业人员签订用工合同□xxxx年全年，新增就业再就业316人，办理失业证467个，办理就业困难人员17人。

二是建立健全社区劳动保障平台，强化社区劳动就业管理。三是吃透文件落实好创业型企业接纳失业人员就业，及岗位补贴资金申请□xxxx年辖区创业型企业领取岗位补贴共计4万余元。

四是做好每年老人节、春节走访工作及企业退休困难职工走访工作□xxxx年共计走访185人次。并为辖区退休工人举办象棋比赛等文体活动。

五是协助区就业办发放区属企业失业人员取暖补贴，累计发放475人次，共计15万余元，为就业困难灵活就业人员发放社保补贴，累计发放17人次，共计20400元。

### 1、城镇居民医疗保险保险方面

xxxx年共办理城镇居民医疗保险新参保703人，续缴费760人，转入398人。共计150万余元，累计办理淄博市城镇居民医疗保险缴费银行卡1204张。为居民办理社会保障卡3068张。

### 2、城镇居民养老保险方面

xxxx年办理城镇居民养老保险新增48人，死亡、注销23人，新增续费共计收费82.95万元。

### 3、社会管理管理方面

一是建立健全退休人员管理网络，目前本所为退休人员服务总数为4482人，当前还在不断增加，每月均有新增。二是每年做好领取养老金人员的资格认证工作，目前本所加异地养老金资格认证人数为4482人，这项工作复杂而繁锁，每逢资格认证时，都要逐一过堂，逐一审核，针对时有出现去逝人

员家属继续领取当事人的养老金问题，一旦发现及时追回。

#### 4、劳动监察及劳动仲裁调解工作

一是配合区劳动监察部门完成辖区内83家企业工资发放工作；二是接受企业及用人单位业务咨询70余人次，并上报区xxx拖欠工资纠纷共10余次，当场调解成功2次。

#### 5、劳动备案工作

截止到xxxx年12月份，办理无雇工个体工商户和灵活就业人员参保326人、变更213人。办理劳动合同备案628人。

1、我街道办事处劳动保障中心在xxxx年，为辖区居民和企业举办了4场招聘会，近30多家企业，提供了500余个岗位。

2、劳动保障中心在xxxx年积极投入到创建“省级创业型街道”工作中，并且及时召开办事处辖区“创建创业型街道动员大会”，协调工商、税务等相关部门为创业人员及创业单位提供优惠条件及便利的服务，使创业型街道创建工作有条不紊地进行。

定差距。今后我将落实好十八大会议精神，与时俱进，争取更大进步。

## 劳动保障协管员述职报告篇二

今年6月,我通过考试走上了劳动保障协理员工作岗位.短短的半年时间内,通过领导的指导和同事的关心,加上自身努力,我逐渐适应了周围的工作环境,工作也紧张而有序地开展起来.结合我有限的工作经历,现将我的工作情况以及后期的工作、学习计划做如下总结表述:

由于自己之前对劳动保障这方面的工作认识有限,认为劳动保

障部门的业务就是为居民办理养老和医疗保险,通过这半年的努力学习,我知道了劳动保障部门涉及的业务不仅仅是以前自己所了解的,还包括了就业再就业管理、职业介绍、职业培训、小额担保贷款、促进就业等一系列工作。

在今年的工作中,主要是做了养老保险和人力资源相关工作。做好养老保险续保收费,养老金领取,就业失业证办理的各项工工作,任劳任怨,扎实工作,始终按时完成上级交办的任务,为整体工作大进位做出了自己应有的贡献。在认真按时完成本职工作的前提下,我还做好办公室的其他日常工作,对解答来访群众的问题做到耐心、热心。积极主动地完成了领导交给的其他工作,配合领导、同事使村里其他的日常工作也能有序的开展;认真热情的对待前来咨询政策、办理业务的群众,不敷衍了事,努力做到“居民满意,领导放心”。

对自身严格要求,始终把踏实、务实作为自己的准则。坚持严谨、细致、脚踏实地、埋头苦干。在工作中,以制度、纪律规范自己的一切言行,严格遵守各项规章制度。尊重领导,团结同事,谦虚谨慎,主动虚心接受领导、同事、居民和来自各方面的意见和建议;不断的改进工作和加强自身建设。坚持做到不利于劳动保障协理员形象的事不做,不利于劳动保障协理员形象的话不说。牢固树立劳动保障协理员和劳动保障最基层服务窗口的良好形象。

一是加强自身学习,不断提高水平。发展之快,稍不学习就会落后。在今后的工工作中,我首先是要强化政治理论的学习,不断提升理论水平。加强政策法规的学习,不断提高自身业务能力。认真的总结经验,克服不足,做到掌握政策强、理论水平高、业务精,正确履行职责。

二是维护大局,当好参谋。首先是坚决维护单位和个人的形象,不因个人得失产生不良情绪,坚定自身立场,言行一致,不做有损本系统、本镇及本所利益和不良反响的事。同时,始终当好所领导的帮手,服从所领导的正确指挥,及时提出合理化的建

议和解决的方法提供所领导参考.

三是创新工作,提高效率.在自己的工作中,首先是认真学习领会是人社局年度工作要点,明确目标任务.同时,积极完成领导交办的各项工作,做到不推脱、不拖延、不懈怠.其次不断创新,要不断思考,发挥自己的优点,弥补自己的缺点,多向有经验的同事、领导学习,加强工作的积极性和主动性,不断提高工作效率和工作完成质量.四是严于律己,廉洁工作.首先是遵纪守法,自觉遵守各项规章制度,同时,廉洁自律,不该拿的坚决不拿,认真作为,干净做事,清白做人,用实际行动做一名合格的劳动保障协管员.

自己这半年的工作,尽管有了一定的进步,但在一些方面还存在着不足.比如有创造性的工作思路还不是很多,个别工作做的还不够完善,这有待于在今后的工作中加以改进.在新的一年里,我会更加认真学习深入了解各项政策,使自己的思想觉悟和工作效率进入一个新的水平,努力为自己的工作开创一个新的局面.

## 劳动保障协管员述职报告篇三

我是社区劳动保障协理员,于20xx年12月来到社区工作,首先向一直以来在工作中给予我支持关心的各位领导、各位同事们和居民朋友们表示衷心的感谢,现将一年多来的工作汇报如下:如有不妥之处,请各位指正。

针对下岗失业人员多,困难就业群体多,退休人员多的特点我和劳动站的同事们整体合作、互有侧重保质保量使就业再就业、企业退休管理、城镇居民医疗保险、小额担保贷款等各项工作健康有序地开展,保质保量地完成了每年度工作目标任务,为打造“宜居宜工”的城市做出积极贡献。

(一)制订落实积极的就业环境,强化政府促进就业责任。

1、对辖区内各种失业人员进行摸底，分门别类建立档案资料，近年来我们共建立个人档案几百份、各种簿册几十本，做到情况明、底子清。针对企业下岗人员、军转人员、高校毕业大学生等各种失业人员按他们的需求进行分类，制定帮扶计划书，确定帮扶时间表。提供相对应的职业介绍、就业指导、推荐岗位技能培训、通过供需见面会搭建就业平台等，切实解决了失业人员就业问题，受到了良好的效果，保障了社区的高就业率。被评为省级充分就业社区。截至目前：登记下岗失业人员累计346人，就业再就业345人，其中“4050”失业人员243人，就业人243人，就业困难家庭46户，零就业家庭动态为零。

2、多渠道为用人单位和求职者搭建双向选择平台。我们共组织辖区单位和求职者参加各种招聘会，共联系了十几家用人单位现场招聘，提供百余个就业岗位。加强就业再就业公共服务平台建设，进行网格化管理及时传达用工信息，发挥社区资源优势，多渠道扩大就业岗位。采集辖区用人单位劳动用工信息调查登记61家。

3、全力推动小额担保贷款工作，为个人创业提供贴息政策。为扶持劳动者自主创业，鼓励自主创业和自谋职业的激励机制，加大对下岗失业人员、高校毕业生自主创业的支持力度的宣传工作，建立创业指导、项目开发、税费减免、跟踪扶持等“一条龙服务”的工作模式，从而落实小额担保贷款就业援助政策。去年我们共计为3名自主创业人员成功办理申请小额担保贷款计14万元，今年目前在申请办理一家，为创业带动就业提供强有力保障。

4、认真做好《就业失业登记证》的办理发放工作。对失业登记人员及时办理《就业失业登记证》，为登记失业人员提供全面的就业帮扶和各项优惠政策的落实。截止目前，已办理发放和换证两百多本《就业失业登记证》。

（二）认真做好医保工作，构建多层次、广覆盖的社会保障

体系。

1、城镇居民基本医疗保险是一项惠民工程，为落实好此项工作，我们早谋划、早实施，召开工作会议，全面部署工作任务。广泛宣传，使居民应保尽保。我们为680名居民办理了续保和新办理156人。并做好新社保卡发放工作。

2、认真开展企业退休人员领取养老金资格认证工作。进一步推进离退休人员社会化管理进程，准确掌握退休人员信息，确保对退休人员进行动态管理，截止目前，我们共接收社会化管理企业退休金人员累计一千多人，一年多来为社区60、70岁老人办理老人证一百多本；建立社会化管理的企业退休人员数据库，把社区劳动站的地址、电话公布于众，建立月随访制度，关心和帮助他们解决生活中实际困难。每月新增的退休人员及时认定及时入库。建立了患重大疾病、高龄、特困退休人员档案，为其提供专门的生活帮助和慰问活动。为方便与退休人员联系、沟通，更好地为他们服务，我们还向企业退休人员发放了社会化管理联系卡，做到了“一人一卡”。

3、将社会保险补贴工作与“充分就业社区”创建相结合。利用灵活就业社保补贴政策，促进“充分就业社区”的创建工作。灵活就业社保补贴的政策出台后，对稳定就业起到了积极作用，改变了过去大龄就业困难人员就业模式，使他们踊跃参加灵活就业，申请享受社保补贴政策，发放20xx□20xx年就业困难几百人次；办理了今年社保补贴手续，从而保障了灵活就业困难人员的合法利益，确保社保补贴申请工作圆满完成。

4、为未享受社会养老保险的60周岁以上居民认真开展摸底工作，帮他们办理城镇居民养老保险，使他们生活有所保障，迄今为止已办理一百多人。

（三）通过各种活动丰富老年人的业余生活。

进一步弘扬中华民族尊老、敬老、助老、爱老的传统美德，使社区内退休老人感受到社会大家庭的温暖，对企业退休困难人员进行走访并发放慰问品；与闽江学院附中“少年雷锋班”的同学、水部卫生服务中心的工作人员联办，到社区90岁以上老人的家中上门做卫生、免费体检并送上长寿面和蛋；在拗九节为社区65岁以上老人免费体检，并送上长寿面和蛋；端午节举行一场“粽叶香情满端午，追忆先贤文明过节”的活动，邀请民俗专家方炳桂为社区老人讲述福州民俗风情，并为每位老人送上了“爱心粽”；关心老人的身体状况，与辖区单位联办“骨科健康进社区”义诊活动；国庆前夕还邀请民俗艺人在体育公园为退休老人表演节目；老人节为老人分发物品并与机械研究院联合进行举办退休老人茶话会，共叙佳话。国庆期间联合福州日报组织老年居民坐福船、游古街、听十番看今朝忆往昔赞变化。让他们感受着现代福州的和谐气息。在第x届乌石山九九登高文化节组织老人参加携蔗登山活动，寄望九九重阳久久情。与闽江学院附中团委举办《国际志愿者日系列活动》到辖区高龄老人家里做卫生、谈心并送上爱心礼物；年底申报并慰问社区内多名企业特困退休人员等等。

端正思想，认真履职，除了做好本职工作还认真完成残联、残协的任务，动员朋友、亲戚参加孕前优生检测，努力做好社区信息报道工作，使每月排名均在全区10名内，去年曾荣获全区优秀子站。积极参加业务培训，获得劳动保障协理员资格证书。

金无足赤、人无完人，在接下来时间里，我要发扬亮点优势，听取不足，不断改进，发挥团队协作、整体作战的精神，在工作实践中不断提高业务水平，继续加强对民情的了解，只有了解居民在哪里、干什么、想什么、有什么需求和困难，才能有针对性地为他们办实事、办好事，同时，在服务人民居民的过程中，提高服务效率，为营造优质劳动工作站，做出应有的贡献。



对事业、岗位的热爱是做好社区工作的基础。社区工作纷繁琐碎、事无巨细，一不怕烦，二不怕累，一心一意为群众办实事、办好事，对居民反映的情况，自己能解决的自己解决，自己不能解决的积极和有关部门协调，争取件件有着落，事事有回音，争做“老百姓的贴心人”，尽努力把百姓的问题解决在社区，进一步提高居民对社区的认同感和归属感。

## 劳动保障协管员述职报告篇四

三年来，本人立足岗位，兢兢业业，认真完成领导交给的每一项工作任务。现将三年来的工作情况做一个简要汇报。

### 1、日常工作

作为一名劳动保障工作人员，我时刻严格要求自己，对工作不敢有丝毫懈怠，我要求自己做到三勤：第一，手勤，多做记录，尽量把工作中的得失和每次出现的问题记下来，以吸取经验和避免工作失误；第二，口勤，多问，遇到疑难问题就向别的同事请教；第三，耳勤，多听取同事们提出好的意见、建议，以便改进工作。这三年来我对劳动保障办事流程进行了一些改进，提高了办事效率。

### 2、社会养老、医疗保险工作

开展丰富多彩、形式多样的活动，把党和政府对老年人的关爱落实到具体活动中，为老年人和退休人员创造了丰富多彩的娱乐活动。每年“拗九节”开展“拗九香粥送温馨”活动；“端午节”联合其他单位开展包粽子比赛；九九重阳节开展形式多样的“敬老”活动。让老年人和退休人员欢聚一堂共享节日欢乐，让他们感受到党和政府的关爱与关怀，实现老有所养，老有所学，老有所医，老有所乐，老有所为。及时掌控退休人员动态信息。本社区现接收企业退休人员1105人，其中：党员205人、异地协助认定98人。在做好企业退休人员的登记录入工作，掌握其动态信息。11月圆满完成企业退休

人员养老金资格认定工作和异地退休人员的协助认定工作，工作中对部分行动不便的孤残老人我们做到主动上门服务。进一步推进落实城镇居民医疗保险，提高医保在居民中的影响力，积极开展各种形式的宣传活动，使这项惠民政策真正深入人心人人受惠。社区劳动站在办理城镇居民医保1183人的基础上，新增医保126人。

### 3、就业失业登记工作

20xx年社区已为62人做了就失业登记。落实就业扶持政策是创建“充分就业”社区的重要手段，也是失业人员申请享受政策的起点。为了使广大社区居民更好的了解劳动保障政策，我们在社区以挂横幅、宣传栏、发放宣传材料等活动对就业政策进行及时宣传，并将最新的就业信息与再就业政策通过入户走访和电话通知的形式告知给每一位失业人员，使他们能够积极地参加社保所举办的各种活动、招聘会等，我们为201名失业人员申请了社保、医保补贴。

今年的工作是忙碌而充实的。我决心在以后的工作中不光要做好日常基本工作，还要做好各种业务咨询解释工作，帮助失业人员找到工作岗位。在工作中勤勤恳恳，尽职尽责，多发现自己的不足，并加以改正。要充分认识到自己的不足，以后我要多听取他人的意见及建议，以更好的提高自己的办事水平。

虽然一切都是顺利圆满的完成，但平时工作效率还有潜力可挖，工作方法还有改进空间。虽能认真做好工作记录，但流于形式。还需提高政策法规的知识量。工作前的劳动保障基本措施也要懂得了解。

## 劳动保障协管员述职报告篇五

年1月至今，对于我这样一个劳动保障的新人来说，是学习锻炼的一年，也是收获的一年。在过去的这段时间里，我不断

的学习着劳动保障的新旧政策与报表、台账的建立。现将这一一年来的工作情况做一个简要汇报：

## 一、履行岗位职责

### 1、日常工作

作为一名劳动保障工作人员，我时刻严格要求自己，对工作不敢有丝毫懈怠，我要求自己做到三勤：第一，手勤，多做记录，尽量把工作中的得失和每次出现的问题记下来，以吸取经验和避免工作失误；第二，口勤，多问，遇到疑难问题就向别的同事请教；第三，耳勤，多听取同事们提出好的意见、建议，以便改进工作。这一年来我积极吸取前辈们的经验教训，在社区领导的带领下，逐渐熟悉自己的岗位职责，完善了自己的岗位内容。

### 2、退休人员服务工作

开展丰富多彩、形式多样的活动，把党和政府对老年人的关爱落实到具体活动中，为老年人和退休人员创造了丰富多彩的娱乐活动。母亲节带领老年人外出踏青；重阳节组织老年人开展舞林大会；联合共建单位蓝天医院为老年人提供免费体检，让老年人和退休人员安享晚年，让他们感受到党和政府的关爱与关怀，实现老有所养，老有所学，老有所医，老有所乐，老有所为。及时掌控退休人员动态信息。本社区现接收企业退休人员365人，其中：党员37人、异地协助认定51人。在做好企业退休人员的登记录入工作，掌握其动态信息。

年11月圆满完成企业退休人员养老金资格认定工作和异地退休人员的协助认定工作，工作中对部分行动不便的孤残老人我们做到主动上门服务。

### 3、养老保险申报工作

积极协助就业局开展养老保险申报工作，大力宣传养老保险政策，截至目前为止，共帮助273位居民成功申报养老保险缴费，21位居民办理就业援助认定，53位居民成功申请了社保、医保补贴。积极完善系统，录入城市劳动力资源，共登记录入城镇劳动力资源2385人次。

#### 4、就业失业登记工作。

年社区共为71人办理了就业失业登记证。落实就业扶持政策是创建“充分就业”社区的重要手段，也是失业人员申请享受政策的起点。为了使广大社区居民更好的了解劳动保障政策，我们在社区以挂横幅、宣传栏、发放宣传材料等活动对就业政策进行及时宣传，并将最新的就业信息与再就业政策通过入户走访和电话通知的形式告知给每一位失业人员，使他们能够积极地参加社保所举办的各种活动、招聘会等，年我们为58名失业人员提供了再就业机会，其中5名为就业困难对象。

#### 二、不足之处及改进

以改正。要充分认识到自己的不足，以后我要多听取他人的意见及建议，以更好的提高自己的办事水平。

### 劳动保障协管员述职报告篇六

半年来，我社区劳动保障工作站在水部街道党工委、办事处的正确领导下，和区劳动保障局及街道劳动保障所的大力指导下，以科学发展观为统领，构建和谐社会为主线，实现充分就业、健全社会保障机制，构建和谐劳动关系为目标，进一步加大促进就业工作力度，积极推进社会保障体系建设，努力营造和谐稳定的劳动关系，各项工作取得了突出的新进展。近半年来，我社区劳动保障工作站主要开展了以下三方面工作：

1、是落实好各项优惠政策，积极为下岗、失业人员办理《再就业优惠证》和《就业失业证》。

2、积极开展对下岗失业人员的职业技能培训。

3、积极主动与用工单位联系，开发就业岗位并接洽好下岗人员及大中专毕业生，开展职业介绍工作。社区建立用工岗位信息库，充分利用各类社区资源，广开渠道、多方联系，获取空岗信息，并将这些信息记入台帐，输入信息库，为今后帮助再就业工作打下坚实的基础。我社区现共登记失业人员301人，组织创业培训15人，办理4050社保补贴131人，办理就业失业证170人。失业金认定81人次。

城镇居民基本医疗保险是一项重要的民生工程，为落实好这项工作。我社区入户摸底，早谋划、早实施，做好动员和宣传，为城镇居民医保这项工作做好准备。

回顾半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，形成了自身的工作特点，对照要求，我们还必须进一步继续解放思想，克服困难，认真贯彻落实好各项劳动保障政策，切实加强社区劳动保障工作平台基础建设，努力打造群众信任、政府放心、社会满意的就业和劳动保障示范社区。

## 劳动保障协管员述职报告篇七

各位领导、同志们：

现将我担任xx镇劳动社会保障所主任，一年来按照市委、市政府要求，履行工作职责，圆满的完成各项工作任务，下面就我的工作、廉政等情况作以述职。

一年来，在镇党委、镇人大及镇政府的领导和关怀下，我紧紧围绕镇政府的中心工作，以发展经济和服务经济为总抓手，努力工作，廉洁勤政，较好地完成了分管工作任务。现将其

基本情况述职如下：

## 一、分管工作完成情况

1、劳动保障工作取得新突破。

2、招商引资工作取得新进展。

今年五月份，我作为第一批驻外招商人员被派往浙江台州，接到这项工作任务后，我认真思考，按照市委“宣传章丘、搜集信息、引进项目”的要求，理清工作思路，积极开展工作。一是拜访了山东省浙江商会，参加了在杭州举办的20xx年浙商峰会，成功和开展了“浙江商会企业家章丘行”。二是立足台州，调研企业，宣传章丘。深入台州开发区管委会、经发局等有关部门，通过多种渠道搜集信息，进入多家重点企业，调研学习、推介章丘。三是跳出台州，处理了北京万商集团物流项目、台州医药化工项目、云南万润投资项目等信息，目前已取得初步效果。

3、安全生产工作扎实有效。

按照“权责一致，各司其职，各负其责”的原则，全面落实“一岗双责”和“安全生产目标责任制”。一是强化主体责任意识，进一步完善安全目标责任制机制，年初，按照职责分工分别与各单位、各部门签定全年安全生产目标责任书，定期进行检查指导，半年和年底分别进行检查验收，并严格兑现奖惩措施。二是充分发挥职能部门作用，去年以来，先后对锅容管特、烟花爆竹点、加油站点、网吧、文化市场进行了专项检查，查封液化气经销点一处，小加油站20多家，收缴盗版音像制品出版物300多份，检查锅炉使用单位10余家。三是严格按安全生产监督管理流程，制定，搞好落实。配合市安监局对我镇的二处非煤矿山、四家化工企业进行了专项检查，并下达了隐患整改通知书，要求各企业对所查出的问题立即整改，确保安全生产。始终坚持对矿山企业进行每月

两次的定期安全检查，对危险化学品生产企业每月一次的定期检查。检查时做到有记录，有整改措施，有整改时间，有整改责任人，有人员签字，并及时存入“安全档案”，切实体现检查的力度和效果。

## 劳动保障协管员述职报告篇八

各位主任、副主任、委员：

今年我县劳动保障工作在县委、县政府的领导下，市劳动部门的指导下，主动接受人大、政协的监督和关注，承蒙有关职能部门的配合，广大劳动者的理解、支持，为完善我县劳动保障体系的建设，尽全力做好了全县劳动力资源的开发利用，企业工资宏观调控，依法监证劳动合同，处理劳动争议，协调劳动关系，成功启动城镇职工的医疗保险，全面实施职工养老保险的社会化发放，强化失业保险费的征缴，争取上级资金近xxx万元，用于“两个确保”，在全县企业处于困难的情况下，确保了衡山的社会稳定和安定，现就今年来的有关工作情况向领导和组织予以述职。

x[]完善保障体系，积极稳妥推行基本医疗保险制度改革

我县城镇职工基本医疗保险制度改革工作，秉着夯实基础，积极启动，稳步推进，逐步覆盖的工作思路，通过两年多时间的调查和筹备，已于xxxx年元月份正式施行。

一是争取政府重视，多次向政府和人大作专题汇报，争取政府调整并充实了衡山县城镇职工基本医疗保险制度改革领导小组，批准成立了衡山县医疗保险基金管理中心。并拨专款xx万元作为启动经费和购置计算机网络。

二是根据全市统一政策、统一标准、统一比例的“三统一”原则，我们参照市里已出台的配套规章，结合我县实际，起草了《衡山县城镇职工基本医疗保险制度实施细则》等xx种

相关配套规章，使基本医疗保险工作在政策上有依据，操作上有规范，程序上更清楚明了。

三是修缮办公场所，购置计算机网络设备，创造良好的服务条件。我们挤出有限的资金对局后栋办公楼二楼进行了修缮，尤其是把大办公室设计成了服务大厅形式，为今后能更好地为参保单位和职工提供服务打下了良好的物质基础。同时秉着厉行节约，高效实用的原则对湖南长信和深圳两家软件开发公司的产品进行详细了解后，经过前后五轮艰辛的合同谈判，最终通过县政府采购办选择了长信公司。保证了今年元月份各项业务操作的正常运作。

四是组织学习和考察，借鉴兄弟县市医保工作经验。为了使我县的医改工作少走弯路，常务副县长戴子炎和主管县级领导旷斌带队于xx月份组织政府办、财政、劳动和医保中心等部门的同志先后到郴州临武县、宜章县、衡东县、南岳区等地观摩考察，通过学习他们的宝贵经验，开阔了视野，拓宽了思路，为我县医保工作的顺利开展起到了借鉴和促进作用。

五是抓好政策宣传，抓好基金征缴。xx月x日，县委、县政府召开了所有参保单位召开了全县医疗保险制度改革动员大会，会上县里主要领导作了重要讲话，对医疗保险制度改革的必要性和重要意义及有关政策进行了宣传。我们采用印制相关资料，局机关和医保中心分五个组，深入参保单位，举办专题报道等方式进行广泛宣传，使医保政策家喻户晓，深入人心，自元月份以来，已征保险费xx余万元。

四是抓基金管理。社保基金严格实行收支两条线管理，结余资金全部转入财政专户，确保了基金的安全完整，良好运行。

五是严把退休审批关，按照条件，严格退休审批程序，逐一把关审核，全年共办理企业退休手续xx人。



# 劳动保障协管员述职报告篇九

2015年1月至今，对于我这样一个劳动保障的新人来说，是学习锻炼的一年，也是收获的一年。在过去的这段时间里，我不断的学习着劳动保障的新旧政策与报表、台账的建立。现将这一年来的工作情况做一个简要汇报：

## 一、履行岗位职责

### 1、日常工作

作为一名劳动保障工作人员，我时刻严格要求自己，对工作不敢有丝毫懈怠，我要求自己做到三勤：第一，手勤，多做记录，尽量把工作中的得失和每次出现的问题记下来，以吸取经验和避免工作失误；第二，口勤，多问，遇到疑难问题就向别的同事请教；第三，耳勤，多听取同事们提出好的意见、建议，以便改进工作。这一年来我积极吸取前辈们的经验教训，在社区领导的带领下，逐渐熟悉自己的岗位职责，完善了自己的岗位内容。

### 2、退休人员服务工作

开展丰富多彩、形式多样的活动，把党和政府对老年人的关爱落实到具体活动中，为老年人和退休人员创造了丰富多彩的娱乐活动。母亲节带领老年人外出踏青；重阳节组织老年人开展舞林大会；联合共建单位蓝天医院为老年人提供免费体检，让老年人和退休人员安享晚年，让他们感受到党和政府的关爱与关怀，实现老有所养，老有所学，老有所医，老有所乐，老有所为。及时掌控退休人员动态信息。本社区现接收企业退休人员365人，其中：党员37人、异地协助认定51人。在做好企业退休人员的登记录入工作，掌握其动态信息。

2015年11月圆满完成企业退休人员养老金资格认定工作和异

地退休人员的协助认定工作，工作中对部分行动不便的孤残老人我们做到主动上门服务。

### 3、养老保险申报工作

积极协助就业局开展养老保险申报工作，大力宣传养老保险政策，截至目前为止，共帮助273位居民成功申报养老保险缴费，21位居民办理就业援助认定，53位居民成功申请了社保、医保补贴。积极完善系统，录入城市劳动力资源，共登记录入城镇劳动力资源2385人次。

### 4、就业失业登记工作。

2015年社区共为71人办理了就业失业登记证。落实就业扶持政策是创建“充分就业”社区的重要手段，也是失业人员申请享受政策的起点。为了使广大社区居民更好的了解劳动保障政策，我们在社区以挂横幅、宣传栏、发放宣传材料等活动对就业政策进行及时宣传，并将最新的就业信息与再就业政策通过入户走访和电话通知的形式告知给每一位失业人员，使他们能够积极地参加社保所举办的各种活动、招聘会等，2015年我们为58名失业人员提供了再就业机会，其中5名为就业困难对象。

## 二、不足之处及改进

以改正。要充分认识到自己的不足，以后我要多听取他人的意见及建议，以更好的提高自己的办事水平。

今年人力资源和社会保障工作在镇党委、政府的正确领导下，在上级主管部门的指导和驻黄各办站所的大力支持下，通过我所人员的共同努力，人社所工作得以全面有序的进行，较好的完成了镇领导和上级主管部门交办各项工作任务。镇人力资源和社会保障所共有工作人员4人，在镇便民服务中心办公。

主要工作包括以下几个方面：

- 1、 征缴农村居民养老保险。
- 2、 征缴城镇居民医疗保险。
- 3、 负责农民进城落户相关事宜。
- 4、 为外出务工人员提供就业信息和维权服务。
- 5、 为返乡务工人员提供小额担保贷款和创业自导。
- 6、 开展劳动监察工作。

下面我将今年的工作述职报告如下：

小、经济基础差的现实，我们允许采用灵活的用工形式，有效的规范了企业用工行为，同时为企业减轻了很大的负担。

二、就业工作成效显著。

2015年我所提出了“找工作、到社保”服务承诺，我们利用过年逢场向返乡过年的务工人员发放便民服务卡和外出联系卡，保证和他们信息畅通，随时联系。为提升务工人员的就业质量和就业的稳定性，年后我所先后组织100多名在家，尚未外出的务工人员参加了县劳动局组织的两场农民工专场招聘会，现场签订劳动合同30余人。其余人通过参加招聘会，了解到了最新的用过行情和工资待遇，做到了心中有谱，外出务工不再盲目。

三、城镇居民医保工作稳固推进。

在前两年的基础上，今年我们在黄安中小、黄安初中、石关中中的大力支持下完成居民居民医保参保任务288人，圆满的完成了工作任务。

#### 四、农村养老保险扎实推进。

2015年我所收缴农村养老保险141万1700元，完成参保任务12252人，新参加88人，补缴2011年费用的有108人，补缴2012年182人。截止8月底，收缴的所有保险费已全部划转进入县农保办专用账户。

#### 五、养老金发放有序进行。

待遇发放关系到国家的惠民政策在农村的落实，2015年累计发放养老金160余万元。我们非常重视上报符合领取待遇的人员信息和资料这一工作。坚决做到不漏一个人，让群众少跑路，及时及早拿到养老金。

2015年全年到龄共有302人，我们本着对群众认真、负责的态度及时查找、统计上报每一季度的各种报表。全年无错报、虚报和瞒报。我们安排有专人妥善保管缴费票据，无遗失现象发生。各种表格在上报之前，我们经过反复严格的检查，确保参保人员的姓名、身份证号和缴费金额准确无误。今年已上报死亡人员117人。每季度，我们都从计生部门筛查到龄的死亡人员，及时上报确保冒领现象发生。

#### 六、严把养老金年检的关口。

每年我们都按照县农保办的要求进行月审年检。今年截止10月底，全镇共年检到龄人员3726人。一方面是杜绝冒领养老金现象的发生，二是继续给群众宣传新型农村养老保险的各种惠农政策。

今年来，在各级领导和同志们的关心支持下，我所的各项工作不断向前推进。我们将进一步总结经验，继续努力工作，以会议精神为指导，不断完善各项服务措施。使人社所的工作再上一个新台阶。

以上是我的述职报告，请各位领导和同志们评议。

我的具体工作是协助局长负责管理养老保险、医疗保险、工伤生育保险、系统信息网络建设、机关日常行政工作和机关财务工作。分管局机关办公室、养老保险科、医疗保险科、工伤生育保险科及直属事业单位盟社保局、盟劳动和社会保障信息中心。一年来，在局党组的正确领导下，在全系统同志们的共同努力下，认真履行工作职责，圆满完成了分管的各项工作任务。现就所做工作述职如下：

## 一、共性目标完成情况

1. 政治建设。一是将学习党的各项重大决策和自治区、盟委行署的工作部署作为首要的政治任务来抓。在中心组和机关日常学习时认真研读，学习时做到有计划、有重点、有笔记。积极探索社会主义市场经济理论，并结合劳动保障工作实际，努力把所学的理论知识运用到工作当中，研究和解决一些实际问题。二是开展了“优化环境”教育活动和“执政为民、加快发展”活动，结合工作重点难点开展了多种形式查摆问题、转变作风，树立主动服务意识等活动，提高了干部队伍的整体素质。三是通过贯彻《行政许可法》，明确了任务，落实了责任，分阶段认真组织实施。通过培训教育活动，增强了系统干部职工树立服务意识、提高执法水平的决心和信心，同时增强了干部职工做好新时期劳动保障工作的政治责任感和使命感。

2. 组织建设。作为班子成员，能够认真贯彻民主集中制原则，重视班子内部团结协作，很好地与班子其他成员协调配合，主动沟通工作情况，重大问题班子集体研究决定，充分发扬民主，不搞非原则纠纷。在班子集体作出重大决策的过程中，自己能够自觉维护班子团结，凡是集体研究决定的事情，做到了坚定不移地维护和贯彻执行，同时注重与二级单位班子的沟通协作。

违法违纪现象。

4. 作风建设。切实转变工作作风，重大问题及时向党组请示汇报，并能认真听取科室、二级单位同志们的意见，力求做到上下沟通，互通情况。能及时解决的问题，从来不推不靠，及时予以办理。一时解决不了的问题，及时反映或上会研究拿出解决的办法。与此同时，注意向老领导老同事和周围同志们学习，互相帮助，取长补短，共同把工作做好。

## 二、分管业务完成情况

### 办公室工作

办公室作为局机关的枢纽科室，具有上传下达、综合协调的职能。一年来，认真贯彻执行盟委、行署和上级业务部门的决策，努力提高政务工作质量，切实保证了政令畅通。今年，累计承办全盟劳动和社会保障工作综合会议4次，各类专业会议暨培训班5次，较好地完成会务后勤工作。制发各类文件314份，上报督查专报18期，政务信息64条，调研报告2篇；接到盟委、行署各类会议通知123个，均安排领导和有关同志按时参加，并抓好落实；共收到行署督办和领导交办件37件，做到了件件有着落，并按要求及时进行了反馈认真落实领导接待来访工作制度，率先垂范，多次亲自出面接待群众来访，督促分管部门的负责人认真落实劳动保障信访工作制度，严格控制了群体、越级上访及重大事件的发生，全年共接待来信来访204人次。落实党政领导干部保密工作责任制，加强保密观念教育和涉密岗位管理，杜绝了泄密事件的发生。

认真做好局机关制度建设及接待和车辆管理工作。今年把机关制度建设作为重要工作来抓，把劳动保障局成立以来制定的规章制度进行系统整理，又针对工作实际，补充了新的制度，重新编辑了《\*盟劳动和社会保障局制度汇编》，进一步实现了局机关规范化管理。把机关日常接待和车辆管理作为办公室事务管理的重要内容，规范了机关对外接待及内部人

员公务用餐报批程序，制定了公务用餐基本标准，力争做到既要关心同志，又要经济、节约。针对机关车辆较多，日常费用支出大的实际，今年，新制定了四个关于车辆管理方面的文件，对车辆的日常保养、维修、管理、出行都做了具体规定，进一步明确了司机的权利和义务，提高了车辆的使用效率。目前，基本做到机关制度齐全、运行规范、管理有序。

## 机关财务工作

根据国家、自治区有关财务会计方面的法律法规，严格执行《\*盟劳动和社会保障局财务管理制度》，依法加强财务管理，完善财务制度。本着节约资金，提高资金使用效率的原则，严格按照财务工作程序报支机关日常费用，最大限度的做到了增收节支。多方筹措资金，圆满完成了局机关的经费收支和直属单位经费的核拨工作，做到了收支平衡，没有出现差错，保证了全系统工作经费的需求。

## 劳动保障协管员述职报告篇十

20xx年，宝晶里社区在区委、区政府的正确领导下，在区人社局的关心支持和精心指导下，认真贯彻落实市、区人社工作会议精神，大力加强就业再就业、劳务输转、社会保险等各项工作，着力解决事关居民群众切身利益的热点、难点问题，各项工作取得显著成效，现将一年来的工作汇报如下：

今年，社区立足辖区实际，按照年初下达的目标任务，狠抓政策落实，就业再就业形势明显好转，全年登记城镇新增就业人员386人，其中失业人员再就业225人，困难人员再就业6人。

一是夯实基础，促进就业再就业工作稳步推进。建立健全各项工作制度，实行工作目标责任制，完善更新了《失业人员再就业花名册》、《城镇新就业人员花名册》、《下岗失业

人员灵活就业台帐》等14类基础台帐，并全部录入微机实行动态管理，做到就业与失业人员登记“四清”、“四到位”。对有就业愿望的失业人员做到随登随安置，有针对性地开展职业介绍，解决了辖区内失业人员就业需求的实际问题，为失业人员的全面就业打下了良好的基础。

二是就业再就业政策全面落实。社区积极开展“再就业援助”、“春风送岗位”、“就业援助进家入户”等活动，让求职者不出家门就能得到就业信息和就业岗位，并在小额贷款办理、税费减免、工商登记、信息咨询等方面提供支持。对辖区内6名就业困难人员实行一对一帮扶，量身制定就业援助计划，为他们进行了个性化的职业指导，针对帮扶人员年纪偏大、就业观念陈旧、技能水平偏低的情况，社区积极组织他们参加技能培训，提高他们的技能水平。今年共办理“就业创业证”156本，为自谋出路、自主创业的9名失业人员和就业困难人员申请创业贷款77万元。与区职业培训中心联合举办创业、技能培训班2期，共培训人员101余人。

三是积极创建星级充分就业社区。自创建星级充分就业社区以来，社区积极开展自查工作，以开发岗位、扩大就业为重点，以健全功能、实现“人性化”服务为目标，不断提升服务水平，在工作中大胆创新，将各项工作落到实处，有力推进社区的就业和再就业工作。

社区紧紧围绕劳务中心工作和阶段工作的重点，形成了“尊重务工人员，争当务工能人，保护务工成果”的良好氛围。一年来，共对外劳务输出405人，其中；组织输出251人，自谋输出129人，境外输转人员25人。

一是加强宣传力度，做好劳务输转工作。为更好的促进劳务输转工作的开展，营造良好的社会舆论氛围，在开展劳动力资源状况摸底的同时，利用辖区单位多渠道收集用工信息，提高广大居民对劳务输出和外出务工的认识，调动群众自发外出务工的积极性。社区对劳动力输转进行详细登记，摸清



辖区内农民工用工情况，并建立了4000名农民工工作台帐，对辖区内80名回乡创业人员进行了详细的登记，并填写了回乡创业申请表和备案表，完善了社区的劳务输转资料。

二是构建和谐劳动关系、切实维护劳动者合法权益。今年通过开展维护农民工合法权益、劳动合同签订等专项执法监察活动，大力宣传《劳动合同法》，积极督促用人单位与劳动者签订规范有效的劳动合同。社区工作人员深入辖区用人单位广泛宣传劳动就业、工资支付、社会保险等方面的法律法规，还利用休息日，组织开展劳动保障法规政策宣传咨询活动，累计发放宣传资料300余份，现场接受咨询200多人。进一步加强劳动监察力度，针对辖区内用工情况，农民工工资支付情况进行专项检查，共检查用人单位12家，督促签订了劳动用工合同126份，切实维护了劳动者的合法权益。处理和纠正了部分用人单位和职工的违法违规行为，有力地保障了企业和劳动者双方的合法权益。

三是依法推进劳动调解工作。组织成立了社区劳动纠纷调解委员会，同时建立健全了劳动保障监察“两网化”管理工作机制，做到机构健全，职责明确。调解委员会坚持“合法、公正、及时”的原则，认真贯彻“预防为主、调解为主、基层为主”的工作方针，及时把争议隐患消灭在萌芽状态。对上访群众耐心接待，对其反映的各类问题及时调查处理。及时掌握争议苗头，提前介入，化解矛盾，全年未发生劳动争议纠纷案件。

一是城镇居民医疗保险工作有序开展。城镇居民基本医疗保险是社会保障工作的重要组成部分，是党和政府解决人民群众“看病难、看病贵”的一项惠民工程。社区领导高度重视，谋思路、提要求、抓落实，工作人员以高度的责任意识、务实的工作作风，全力完成城镇居民医保工作□20xx年参保420xx5人，缴费420xx5人、参保率达105%，超额完成20xx年医保缴费任务。

二是认真做好城乡居民社会养老保险工作。社区领导对城乡居民社会养老保险工作高度重视，将这项工作纳入了重要议事日程，及时召开了城乡居民社会养老保险工作会议，专门成立了城乡居民社会养老保险工作领导小组，由社保所负责此项工作，各部门通力协作，广大城乡居民积极响应、踊跃参保，各项工作顺利推进，完成了参保登记、保费收缴、信息采集等各项工作。全年共参保364人，其中：重度残疾12人，轻度残疾12人，新增享受1人，新增缴费30人，续缴200人，享受待遇146人，参保率达102%。

三是加大社会保险基金管理和监督力度。社会保险金收缴工作，社区抽调专人负责日常收缴工作，对各项保险基金的征收、管理和上缴情况实行定期或不定期监督检查及指导。防范内部违反社会保险政策的事件发生，坚持收支两条线，规范经办流程和规程，确保保险金收缴工作不出问题。

通过一年来的努力各项工作均有所突破，也得到了上级业务部门的认可，但我们也清醒的认识到还存在许多问题和不足，主要表现在：一是对失业人员的跟踪走访工作还有待进一步加强；二是就业岗位缺乏，部分失业人员对就业岗位不太满意；这些问题都有待于我们在下一步的工作中加以改进。

针对以上存在的问题，我们将紧紧围绕区上社会保障工作思路，以稳步推进劳动合同法、就业促进法为重点，充分发挥职能作用，狠抓工作的推进落实。

一是加大《劳动合同法》、《就业促进法》的宣传力度，构建和谐稳定的劳动关系。加强与区域内公共就业服务和职业中介服务机构的合作，进一步保护劳动者的合法权益，努力营造劳动者所需要的和谐稳定的劳动关系。

二是认真落实各项再就业扶持政策。继续加大对各项再就业优惠政策的宣传力度，积极按规定条件和程序发放《就业失业登记证》，协调有关部门不折不扣地落实再就业各项税费

减免、培训、职介、社保补贴和小额贷款等优惠政策，为下岗失业人员实现再就业创造条件、提供服务。

三是加强就业培训工作。充分调动各类职业培训机构的积极性，合理利用职业培训资源，实行优势互补、强强联合形成培训合力，努力提高劳动者职业技能和参与市场就业的竞争力。

四是努力开发就业岗位。探索和推行非全日制、临时性、季节性等灵活就业方式，积极开发社区服务和社区管理等公益性就业岗位，促进失业人员特别是就业困难人员再就业。

五是做好社会保险工作。全面完成养老保险和医疗保险工作任务，做到应保尽保，不漏一人。