

注塑生产员工工作总结 注塑车间的年度工作总结(模板9篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

注塑生产员工工作总结篇一

时光如箭，岁月荏苒。转眼间□20xx年即将成为过去□20xx年向我们走来。一年来，在在公司领导的正确领导下，在全体员工的共同努力下，我们坚持“三高一严”的工作总旨，即高标准、高效率、高质量和严要求地开展各项工作，比较出色地完成了车间计划生产任务，确保公司生产工作的顺利进行。为了今后能更好的工作，总结经验，完善不足，现具体总结如下：

1、强化质量管理。车间管理是基础，向管理要效益。针对去年出现的少数员工盲目追求速度而一定程度忽视质量的情况□20xx年我们车间定为“质量提升年”，通过班前教育，牢固树立大家的质量意识，科学把握速度、规模和效益的关系，要求大家在保证成品质量的前提下，提高生产效率。同时，大力加强员工质量培训，进行岗位练兵，实行合规操作，将质量管理渗透于生产每一个环节，形成件件重质量、班班抓质量、人人讲质量的氛围。通过工模部车间全体人员的共同努力，完成新开模具套，在生产过程中更改模具套，维修套/次。

2、强化设备管理。精益求精，一丝不苟。设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设

备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

3、强化人员管理。因岗定责，责任到人。对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

警钟常鸣，构筑防线。将安全生产纳入了日常的管理工作中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。同时，在卫生管理方面，划分出若干个卫生责任区，要求每天清理和每班清理，做到窗明几净，一尘不染，环境干净，文明生产。

但是，在工作生产中还存在员工学习意识差、个别管理环节松懈等问题。

新的征途，新的使命，迎接新的挑战。在20xx年，我们在新的一年，会更加努力做好车间管理工作：

- (1) 强化员工的业务学习，打造学习型团队；
- (2) 进一步加强规章制度，细化操作流程，提升质量和安全；
- (3) 强化模具制造创新，成立技术攻关组，研究小改小革，解决生产难题；
- (4) 引入竞争激励机制，奖优罚劣，鼓励技术革新和生产能手。

总之，本人务必适应新形势下的工作要求，努力做好本职工作，做到强化技术创新，发挥优势，取长补短，不断积累经验，从源头开始保证模具质量，尽量控制产品不出现漏批锋现象，力争在20xx年车间生产管理工作不断提高，走上新台

阶，为公司的发展做出新闻贡献！

文档为doc格式

注塑生产员工工作总结篇二

场管理，从细节抓起，通过对生产现场、卫生状况、员工仪容仪表、劳动纪律等各方面进行监督管理，取得了较好的效果。现将10月7日至10月20日本部门现场管理工作总结如下：

- 1、每天早晨对进厂员工进行考勤，检查员工着工作服、劳动纪律以及各办公室卫生清理情况。
- 2、按公司规定对各生产部门进行巡场检查，发现不符合规范的行为及违章行为，立即进行批评、教育，予以纠正。3、共登记违章15人次，罚款160元。

通过加强纪律检查，对违章行为进行查处，有效地提高了员工的纪律意识，

- 1、督导经常与各生产部门部长沟通联系，随时指出生产现场做不到位的地方，加以改进。
- 2、加强对生产现场的地面、通道、设备、卫生监督，对各原材料、产成品以及日耗品定位的检查。
- 3、每天检查生产现场消除安全隐患；发现有吸烟以及串岗现象责令部长立即整顿

通过以上检查，发现问题，解决问题，共查处不合格现象38项，整改建议12项，下发通知规定6项，罚款480元。

通过近段日子的.整顿、整改工作，对提高企业内部管理水平，推进企业进步，提高员工的整体素质，都有了很大进步，但

还有不足之处，希望在今后的工作中，我们要进一步加强对现场的管理；加强学习业务知识，逐步提高自身素质；从细节抓起，认真学习《现场管理考核制度手册》，养成良好的习惯性、纪律性，配合公司认真做好各项工作。

注塑生产员工工作总结篇三

在现场管理这个岗位已经工作了x个多月了，刚接任这个岗位的时候我还是很有信心的，之后的工作才发现这并不是我所想象的那样简单，这是个非常具有挑战性的岗位，既要统筹员工的工作安排并与不同年龄层的员工进行沟通，还要熟悉产品的制作工艺流程，与各个部门的沟通这必不可少，有恨自己在管理经验上的薄弱，在这工作期间有遇到困难时的惆怅有自己解决机台故障的自豪，在这岁末年初之际将主要工作总结如下：

缺乏管理经验，管理这个岗位是我的第一次任职我从不同的岗位成为公司管理基层，这就导致了我理论知识缺乏，如何快速提高自己的管理知识、更新自己的知识结构，制定工作计划并深入到实际工作的每个环节将尤为重要。

1□x月份发生了一起事故，虽然起源于员工没有一种良好的习惯，作为管理的我也负有监督不力的责任，这也从此给我敲响了警钟，每天下班后一定要巡视门窗还有水电是否有关好，才能安心下班。

2、在工作中还不够用心，可能是和我的年纪有关吧，对于问题的处理还不够独立，个人修养、基本素质还需要进一步加强。

3、对现场的管理还需进一步加强，执行力不够。

4、对于车间的整理自己没有能够及时整理，对于一些半成品退仓不够及时。

5、对员工队伍建设方面努力还不足。少数员工观念陈旧，工作不实，技术不精、质量意识薄弱、依赖心强等都有待转变、改善和提高。进一步提高员工队伍整体素质，将是下阶段的工作安排。

明年将遵照公司的规章制度和本职的工作职责制定自己的工作计划表明确工作目标。

1、公司应重申公司的管理规章制度并严格执行，我们公司管理制度但是从来只是贴出来给员工看的就算是犯了错误也只是无关痛痒的警告也没有惩罚。制定并执行这完善的管理制度不仅仅是管理人员的需要也是这个公司现在所欠缺的，对于这点我也深感惭愧，明年这一点也是我接下来的工作重点。加强对员工素质理论，厂规厂纪的培训，让公司的形象得以升华。员工当中总有一些刺头，他们以身试法，经常抱着你们不敢开除我，开除了我你们也不能马上招到人的想法，挑战公司的管理制度，而我们又没有强硬的管理手段来约制他们，但我们公司又提倡的是人性化管理又或者确实如他们所想的那样，无法马上做出相应的处理，致使管理上有了很大的漏洞，亡羊补牢，要把这漏洞补上，不仅是要员工的配合和遵守也要我们作为管理的以身作者，严格执行，带头遵守，才能有效的弥补缺失，像我就是还少了这份担当，在接下来的工作中，会把我所要担当的扛起，不辜负领导的期望。

2、对新员工、操作机台的员工定期进行安全培训。

前段时间工作中不尽如人意，这段时间深刻反省，在这里即对自己前段时间工作批评，也是反省，总结如何做好自己的本职工作，亡羊补牢争取在日后的工作中能有好的表现。我知道我还有很多缺点也很感谢公司领导的海涵，在新的一年里我也会用心工作，持之以恒。

注塑生产员工工作总结篇四

自20xx年10月6s管理运行以来，质量部检验室根据煤科院和钻探院的安排，积极响应，高度重视，迅速召开专题会议，结合部门实际，以改善办公区、检验室环境为突破口，以点带面逐步完善6s管理工作。根据工作方案积极改善整顿，优化工作环境，现场不符合6s要求的地方，逐步不断得到改善。规范了工作和检验现场，培养了员工良好习惯，不断提高素养，保证产品安全、设备安全和人身安全。现将检验室6s管理开展情况总结如下。

检验室对6s管理工作做了详细的计划，加之前期动员与培训等工作做的及时而到位，职责范围划分的很明确，使得6s工作顺利有序的开展。

一、整理、整顿

1、明确区分了物品要与不要的标准，清除了检验室、办公室的废品和废料。明确制定了废弃物明细表，废弃物分类和处理办法。

2、物品的分类、整齐摆放、标识、定位都得到初步效果，不过还要继续细化分类，做更多的标识牌使工作场所一目了然。

3、对办公室的格局重新进行了划分，使得部门中的`空间利用更为合理。对现有文件进一步整理，规范了文件柜、文件盒以及文件的标识、标签。

集中清扫和自觉清扫，并加以制度保障。

1、集中清扫：对办公室和检验室的墙壁、地面的灰尘、油污做了彻底清扫。办公室和检验室的玻璃擦拭光洁明亮。对检验室的所有设备进行彻底清洁。

2、自觉清洁：划分卫生责任区，督促每位员工做到“工作间隙勤清扫、上班之前小清扫、下班结束大清扫”，保持整洁、明快、舒畅的工作环境，坚持分工负责，每日进行检查、反馈，使检验现场和办公区域始终保持最佳状态。

1、为了规范员工的行为规范，展现员工的风采，我们规范了员工的衣着、行为等规范，大大提升了员工的精神风貌。

2、对消防器材进行了全面的检查、清洁，保证消防通道的畅通。并制定了相应的应急预案，对事故应急预案组织人员进行演练。

3、对带电仪器明确标识安全警示，安全标语等等。

为了宣传6s管理工作，检验室组织员工学习培训，并利用会议积极宣讲6s的知识，使员工在思想上认识6s管理工作的内涵及意义。

经过一段时间的运行工作检验室在6s管理上取得了初步成效。目前检验室物品摆放整齐，标识清楚，取用方便。办公区域物品摆放整洁有序，美观大方，文件资料取用方便，提高了工作效率。员工思想稳定，出勤正常，行为规范。安全事故没出现一起，安全态势良好。

二、在推行6s过程中存在的问题

1、对6s的认识不够□6s文化氛围还有待加强，员工的6s及安全意识还有待提高。

2、靠自己学习是有限的，在推广过程中很多地方想不到也做不到，只能经过长时间的摸索初步完善，降低推行效率，也容易打击推行小组人员的积极性。

3、在整理工作过程中，物品的要与不要成了工作的重点和难

点，怎么来判定或由谁来判定给我们带来阻力。

三、6s管理心得

1□“6s”管理是一种要全体员工养成的行为模式，而不是一种工作的形式。所以其实是更重要的是在内心认识上的实施和认同，而不是行为上的服从和履行。因此，应做好知识普及和思想认识的宣传工作，不应流于形式。使“6s”最终变成全体员工自觉自愿的行为。

2□“6s”管理应注意方式方法，不能照搬别人的做法，应同自己的实际相结合，找到适合自己的方式方法□“6s”是不断的改进、完善，不是达到了预期的目标后就停止不前。应不断地提出更高的目标和要求，不断改进，不断完善。

3□“6s”管理不是一朝一夕就可以实现的。它可能需要一两年，也可能需要三五年。所以不能急于求成，要求马上见到想要的效果。

人的行为是逐渐养成的，不是一纸制度就可以改变的。并且“6s”是连贯推行的，不是现在工作不忙就推行，等工作忙起来就把他抛到九霄云外去了。应该按照推行实施计划，按部就班的连贯实施，不易中断。

注塑生产员工工作总结篇五

近几年来，许多企业一贯坚持在日常生产经营中，管理是统揽各项工作的纲领，是在变化的环境中获得竞争优势的韬略，也是抢抓机遇，赢得先机的法宝。正是基于这样的认识，我们的管理者没有停止过对“创新管理求发展，塑造名牌树形象”的不懈探索。其中，现场管理也是管理范筹之一。如何做好现场管理，在此，浅表个人培训感想：

一、塑造班组长在现场管理中的主导角色。班组长是企业从事生产经营活动的直接组织者，是生产经营现场的直接管理者，是整个企业文化的推动者。班组长所处的地位和担负的责任，客观上要求他们必须具备相应的政治业务素质。实践证明，班组工作好坏，主要取决于班组长素质的高低。为了提高班组长素质，充分发挥他们的作用，首先应归口管理集中参加劳动部门轮训班组长的培训活动，取得班组长资格的上岗证回到班组任职，让班组长在实践中锻炼提高，增长才干。在复杂的实际工作中，帮助他们总结经验教训，提高自己的领导水平和工作能力，这样才能扬长避短，扩大视野，充分发挥班组长在班组建设中的作用。

二是更应该强化班组执行力建设。作为一个企业的定位就是车间，公司的千条线万条线都必须经过班组这个窗口去贯彻和执行，公司的各项生产经营任务最终都要通过班组来实施完成，班组执行程度的好坏，直接影响着公司的安全生产、经营效益、企业形象、文化建设、思想政治工作及生存竞争力等诸多方面；三是要抓好制度落实。制度的成败关键在落实，拟定制度是“纸上谈兵”，只能算完成了任务的5%，剩余的95%取决于制度的落实。在抓落实上，基层领导、班组长必须以身作则，要求班组员工做到的，自己必须模范的遵守，以个人的人格魅力带动基层的班组建设；班组员工要进一步明确岗位职责，真抓实干，说实话、办实事、求实效，使公司的每一项正确决策部署都能不折不扣地落到实处。借助“三标一体”贯标平台，全面导入“6s”管理国际标准化组织将 gb/t19001-20xx《质量管理体系 要求》gb/t 24001-20xx《环境管理体系 要求及使用指南》gb/t 28001-20xx《职业健康安全管理体系 规范》三个标准在组织使用时进行整合，是让我们管理者更加直观了解三大体系要素，规范我们的工作标准。导入“6s”管理是对现场管理工作的夯实。所谓“6s”管理，是在国外“5s”基础上发展起来的“6s”即：整理、整顿、清扫、清洁、素养、安全。

导入“6s”管理，首先在思想认识上结合本公司实际，对“5s”管理的内涵进行提升和拓展，提高思想认识，制定高起点，把这项工作作为企业文化建设的一项重要内容进行推进。在基本整理的过程中，依据“5s”的基本原理，理清所有物质，让员工学习，熟知所属范围内的工具、设备、工艺方面的及时参数和维护保养知识，确定所有设备、物质、材料、资料的放置位置，依据管理标准统一标识。在整个提升过程中，重点强调员工素养和综合素质的提升。不断提升员工品质，革除员工的劣习，统一员工的行为，规范员工的作业程序。以规范、合理、科学的规划来储存原燃材料；按规范的作业方法来保证设备安全运行、产品质量的稳定及员工生命安全，降低生产成本，提高经济效益。

三、亲临现场，务实一线。现场管理的第一责任人是班组长，现场发生了什么，现场出现了什么，班组长应该在第一时间，到第一现场处理问题。如果班组长自己本身没有能力处理，应第一时间报告你的上司或主管，迅速把问题平息，维持现场的正常运作。了解并与现场保持密切的接触，是效率化管理生产线的第一步骤，因此，有五条现场管理法则需遵守：当问题发生时，要先去现场；检查现物；当场采取暂行处理措施；发掘真正的原因并将它消除；标准化以防止再次发生。遵守管理法则是对“6s”管理的提升，也是对新的现场管理工作程序予以标准化。而“标准化”是用来确保改善的效果，使之能继续维持下去，这就是务必亲临现场的重要性。

四、做好现场管理工作写实，完善现场管理工作。在生产现场管理工作上，我们要充分运用看板管理、目视管理、定点摄像、红黄牌等方法，对看得见的、看不见的、高处的、低处的、设备内的、设备外的，进行彻底的清扫及全面写实。在各车间、班组设置的生产、通道及专用工具放置区，坚持每班交卫生、交现场、交设备运行情况，使生产现场达到设置规定标准。在做好现场管理工作写实后，按时间序列、单元进行分析整理，然后订出整改措施，组织改进。同时并入

激励措施，确保整个管理系统运行正常。现场管理工作并不是一朝一夕的扰痒小事，只有常抓不懈才能丰富企业管理内涵，提高企业管理档次，促进企业全面、健康发展。

注塑生产员工工作总结篇六

在这两个月的施工员工作中，我认真学习一个市政施工员应有的职责，团结同事，虚心向同事及领导学习专业知识，认真及时做好领导布置的每一项工作，严格按照国家规范和设计要求对现场进行施工管理。施工放样测量的过程中，务必做到准确，细心，按图施工，以扎实的技术面对工作中遇到的问题。不断向前辈们学习，增长自己的实际施工经验。每天下班前，认真记录好当天的施工日记。确实完成领导交付的工作，和工地同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦。工地领导和同事不断给我帮助和指导，促进了我工作的成熟性。配合项目负责人积极地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在这两个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

作为公司的实习技术员，在经过自己的努力和领导的支持，经过一定时间的磨练终于到了转正的时刻，到网管项目部担任技术员以来，已经过去了一年多，在这一年里面，回顾这一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的`工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面我向各位领导汇报自己一年来的工作：

过去的一年，感谢公司及项目部的支持，在管网项目部中担任技术员职务，过去一年的施工中，在项目部很多前辈的关心帮助下，不管是技术方面还是质检与管理，使我工作上有了

了很大的进步，当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好；以前从书本上学到“科学的东西来不得半点虚伪和骄傲”。在工程中，技术含量较高，这就要求我们技术人员对待工作不能人浮于事，做老好人，而要以踏实、严谨的态度对待工作，不懂的东西要善于学习，已懂的东西更要精益求精，因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，辅以求精务实，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作。一切工程施工，技术和质检工作贯穿始终，在工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性，方能起到技术先行的作风，建筑职业不同于其他行业，它需要不断在现场检查、监督，随时发现问题，解决问题，而这些工作都在现场比较恶劣的环境下进行，这要求我们不断培养吃苦耐劳的精神，要不怕苦不怕累，放下管理人员清高的姿态，从工程的实干中不断丰富自己所学才能，使自己的现场综合处理能力得到锻炼和提高。

身为建筑公司的一员，有机会能在这样的条件下学习和锻炼，感到无比的自豪，这种环境和外部的条件给了我们一种自信和荣耀，但更多的是对我们的今后工作的鞭策，就要求我们在工作中时刻要以企业的形象来约束自己，我们所有的言行要符合特级企业的标准，逐步培养自身的个人素质和修养，才能无愧于领导的信任和培养。通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作与学习当中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，努力提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

注塑生产员工工作总结篇七

毕业至今，我已经在现场工作了四个月。这是自学生时代迈

入社会的第一步，也是最重要的一步，是学生时代的结束，更是新的环境的开始。在这个关键的时期里，我首要做到的应该是怎么转变自己的观念，以最快最好的状态去适应新的工作，去调整好自己的心态，以百分之一百的热情和努力去工作。下面就是本人的工作的自我总结：

来到公司的这些日子里，我学到了很多很多的东西，感受到了从没有过的机遇和挑战。在现场的这些日子里，从所见所闻中，逐渐认识到了自己的位置和价值，与学生时的自己相比，真的是改变了好多。以前为的是怎么找个好的工作，现在为的是怎么做好自己的工作，在每天的工作中不断积累自己的知识和经验，不断充实自己的头脑和思想；以前面对的是固定不变的专业知识，现在处理的是不断变化的问题决定。当我在现场我才体会到建筑工程这个领域的博大，发现书本上的理论知识只是走进这个领域的敲门砖。书本上的很多东西在实际的工程中原来应该是这样来体现，实际工程中的经验原来来自不断的工作完善。

一句话说得很好，现在工作不努力，以后努力找工作。我现在所处正是不断积累工作经验的阶段。刚从学校走出来，来到现场有种不知所措的感觉，也有一种新鲜刺激的冲动。看看这里，在看看那里，在我的眼睛里一切是那么的熟悉而又陌生，熟悉的是大学四年学习的就是这个领域的知识，陌生的是没有如此近距离的接触它，原来的知识是概括而抽象的，现在的知识是具体而实际的。站在现场，置身其中，需要找到一种做主人的感觉，要用自己的知识去驾驭它。

记得刚来到现场的时候，见到的第一位是贺开宝贺总监。工地是仙河锅炉房扩建工程，那时候正在打桩，场地上有几个桩孔，后来才知道那是几个试验桩。总监向我介绍了一下甲方的领导还有监理公司的同事，感觉很新鲜，但又不知道该从何入手，只是盲目的围着现场转，看看这看看那，有种“会看的看门道，不会看的看热闹”的感觉。回到监理办公室，看到前辈的监理日记还有检查记录，才明白在现场应

该掌握什么样的情况，并如何用专业的知识和语言去概括它们。

例如，现场有很多地表水，需要降水，应该用什么样的降水方法最直接有效，这就需要对现场的地下水情况用一个客观的了解。以前学过降水的方法倒是知道不少，但是还是不清楚应该在什么样的情况下使用，通过向前辈的请教和现场的观察，终于知道它们应该如何使用。现场使用的是轻型井点降水，在工程的外围竖向埋设一系列井点管深入含水层内，以连接管与集水总管连接，再与真空泵和离心水泵相连，进行抽水，使地下水位降到基坑底以下。它的优点是机具设备简单，使用灵活，装拆方便，降水效果好，可以防止流沙发生，提高边坡稳定和降水费用低等。

我在现场还见到了高强预应力混凝土管桩和柴油锤打桩机，这些对我来说都是新鲜的事物，在书本上看到过它们的名字，但是没有近距离的接触过，现在终于可以清楚的了解它们，知道它们的原理和工作的方法。原先根本弄不明白应该如何打桩，现在明白打桩过程分为喂桩，定位，打桩，接桩等工序。通过翻阅图集和规范，终于弄明白了桩和打桩是怎么回事。不过在与现场的工作人员的交谈过程中了解到国外的打桩技术要比现在用的技术先进的很多。比如说有一种先进的打桩机设备——液压静力压桩机，该机摒弃了传统的柴油捶打桩机“噪音大、污染大”的缺点，具备“无噪音、无震动、效率高、无建筑垃圾”等创新特点，是新一代绿色、环保产品。柴油捶打桩有个很大的问题，就是打桩时会给环保带来强烈的噪音和大面积的污染，这不仅影响市民的生活质量，也给空气环境带来了严重的污染。

注塑生产员工工作总结篇八

时光飞逝！转眼间6个月的实习期即将过去，在实习的这段日子里，感谢公司及部门领导在工作中给予我鼓励与关怀，在工作中给予我耐心的指导与讲解；感谢同事们对我工作的支

持，帮助我解决许多工作中遇到的问题。让我深深感受到这个大家庭的温暖。在以后的工作中，我会加倍努力，为公司的发展作出自己应尽的一份力量，对公司未来发展我充满希望。

20xx年11月入职后，参与了xxx机电设备安装施工的现场管理，主要负责施工安全及现场协调工作。但刚入职一周现场发生了一场人为安全事故，让我记忆深刻，心中也倍感内疚。辜负了领导的期望和信任。

20xx年3月调入总承包部负责部门日常工作，对我是很大的考验，首先是公司管理制度、规章、流程的不熟悉，其次要梳理总承包部项目的进度情况，了解项目人员配备，项目团队建设情况。配合各部门之间工作。环境的变化，人员的生疏，给我内心也带来很大的压力。在领导的关心和支持下，在这温馨和谐的汀滢大家庭里我很快适应了，并愉快的工作。

1□xxx项目安全事故的教训：要保证施工安全，就必须做好安全交底、安全教育及施工过程中的监管和巡查工作。

2、在部门工作期间遇到项目部人员不团结，通过分别谈话，调整人员配备等方式，目前已解决。

3、入职来积极配合各部门工作，响应公司号召。主动解决部门及项目遇到的各种问题。并及时向上汇报，对下落实。

4、熟悉公司各项规章制度，工作流程。目前还未完全熟悉。

5、梳理总承包部已完工项目收尾情况，针对存在的不同情况，和项目经理商量针对性方案，积极推进项目验收、结算及移交工作。

6、积极协助项目部推动在建项目各项工作的顺利开展。

1、目前项目管理能力较弱，加强项目管理人员的培训和人才的引进工作，注重人员结构的梯队建设。

2、注重项目团队建设，推行项目经理负责制和项目目标责任制，做到奖优惩劣。

3、理顺管理架构，减少重复环节。如：市场部、财务部及质安部下发指令，应直接到项目部而不是到生产部门，部门可督促执行。（公司二级管理三级管理，增加了部门工作量、降低了办事效率）。

1、培育出优秀的项目管理团队

项目管理工作既要有扎实的技术背景支持，又涉及多方面的管理工作。在项目管理岗位上，一方面要充分发挥技术人员的专业优势，同时又要注重团队管理、协调各方资源，在内外沟通工作中发挥重要作用，一名优秀的项目经理和公司合理的人员配备，才能打造一个优秀的项目管理团队；才能做出优质的工程；才能树立良好的企业形象。

2、专业人员、行业专家

专注于自身的领域，把本专业做精做细，以发展成为行业资深专家为方向和目标，当然，这一发展过程可能会比较漫长，需要做出很大的努力，任何一个领域的顶尖技术人才都需要长期的行业经验累积和个人孜孜不倦的投入。水利工程管理一直是我坚持的发展领域，因为这个专业里面包含了很多专业知识。成为这方面的专业人士，是我一直的追求，继续学习业务技能，完善自己专业水平，完善不足之处。在工作中认真负责，争取出色的完成领导安排的各项工

3、公司专业的管理人员、优秀的企业管理者

从事主要的项目管理工作，熟悉公司的相关业务，希望通过

努力工作能够担任负有更多责任的.工作，参与公司管理，成为一名优秀的企业管理人员。在以后的工作中，希望自己的管理能力能得到专业化的指导，希望公司能有针对性的多组织相关方面的培训。

面对机遇与挑战，我本着务实扎实的原则，更好的负起自身的职责，加强专业知识的学习，使自己的业务水平，管理水平全面提高，为公司发展奉献自身全部的能量，实现自身的人生价值。

注塑生产员工工作总结篇九

- 1、为了规范员工的行为规范，展现员工的风采，我们规范了员工的衣着、行为等规范，大大提升了员工的精神风貌。
- 2、对消防器材进行了全面的检查、清洁，保证消防通道的畅通。并制定了相应的应急预案，对事故应急预案组织人员进行演练。
- 3、对带电仪器明确标识安全警示，安全标语等等。