

2023年学生会会议记录表 学生会部门会议记录(汇总6篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

学生会会议记录表篇一

地点：

参会人员：

主持：

纪要整理：

20xx年x月x日部门召开了科室例会，各科室汇报了上周主要工作的进展、完成情况及下一步计划，吴主任根据工作进展情况，做了下一步工作安排，纪要整理如下：

一、各科室目前主要工作的进展情况及工作计划

劳资科：

1. 完成20xx年工资总额与20xx年预算差异分析及相关数据测算工作；
2. 完成20xx年社保、公积金与20xx年预算差异分析说明；
3. 初拟、修改20xx年度员工绩效考核通知；

4. 汇总各部门反馈的员工kpi变更信息；
5. 完成第三季度工资总额预算执行情况说明，已向国投高科报出；
6. 完成11月各部门综合考核系数统计、核对；
7. 完成11月工资及相关挂账表等的制作、系统月末处理和网银发放。
8. 根据自治区民族节日规定的修改，在系统中修改休假模板，增设古尔邦节法定节假日。
9. 制作20xx年冬季采暖补贴，并网银发放；
10. 完成试验厂一名员工相关工资数据测算；做好三名工伤员工工伤认定等相关工作。

工作计划：

1. 做好20xx年工资总额调整和20xx年人工成本预算的相关工作；
2. 11月工资及采暖补贴的网银清理和二次发放；
3. 完成11月社保、公积金的常规缴费。

教育科：

1. 完成地区职称评审证件报送及费用收取工作；
2. 汇总、修改20xx年度公司培训计划；
4. 修改本科室岗位kpi指标，反馈至劳资料。

工作计划：

1. 做好第二批中层管理人员赴重大培训的前期准备工作；
2. 梳理20xx年度培训信息，并导入系统；
3. 做好20xx年度职称聘任的准备工作；
4. 做好本科室相关费用清理工作。

人事科：

1. 梳理20xx下半年度及20xx年招聘需求拟写20xx年招聘实施方案；
2. 办理85名员工劳动合同到期续签和24名新员工劳动合同盖章手续；
3. 拟写本年度部门工作总结；
4. 汇总39名员工转正文件，待发文；
5. 根据财务要求修改职能部门预算，并完成20xx年管理费用预计与20xx年预算差异说明。

工作计划：

1. 初拟科室单项奖申报材料；
2. 跟催相关单位费用结算；
3. 对20xx年人力资源部报告及发文进行全面整理、存档；
4. 反馈科室绩效考核修改意见。

二、整体工作部署

1. 自查报告作为部门工作的总结性文件，要按工作进展阶段性更新。自查报告及相应附件的原件交予人事科(含各项资料电子版信息，无电子版的注明原因)，专人负责管理，文件放入档案室，各科室可留存复印件;如有工作需要调阅、借阅自查报告附件原件，须经吴主任批准。
2. 各科室比对明年工作计划，12月20日前逐项制定工作实施方案;
3. 各科室清理今年各项费用结算，11月20日前完成，如有特殊情况不能及时清理，12月20日前务必完成。

三、各科室近期工作安排

人事科:

2. 每年的残疾人保障金费用缴纳由人事科负责;

学生会会议记录表篇二

学生会学生自我管理、自我教育、自我服务的群众性组织，是学校联系学生的桥梁和纽带。以下是小编为大家整理推荐的关于学生会学习部会议记录范文，仅供参考。

会议时间□xx年x月x日

会议地点:

会议主持:

到会情况:应到，实到xx人

会议内容摘要：

一、第一次部门会议为收心会。大家调整一下心态，尽快投入到学习和工作当中。从3月7日起，部门一切工作恢复正常。

二、上学期的调研反馈机制需要做进一步的改善。我们应借鉴以前成功之处，改正不足之处，不断完善。希望大家在这学期更加努力。

三、本学期我部主要活动：

(一)举行学生老师面对面活动，这个设想还有待考虑。

(二)举办毕业生系列讲座。

(三)举办“党团情”知识竞赛，策划于近期完成。

(四)近期我部门将会和法学院、工商管理协会举办“3.15维权法制活动”。

四、学生会内部重大活动：

(一)实践部举办“辩论赛”

(二)素拓部举办“倡导学风·倡导课堂”活动

(三)体育部举办“校园篮球赛”活动

五、创新

(一)本学期部门例会及活动实行奖惩制度，制度确立由常务组负责。

(二)本学期每次部门会议前期实行5分钟演讲制。每次部门会议后期实行半个小时的法制培训。

五、其他：

(一) 上学期经过考核，除少部分人员没有通过干事考察期外，大部分人员正是成为校学生会权益中心干事。并宣布了通过的人员名单。本学期期末将进行副部长的选拔工作，望大家积极工作，更好的表现自己。

(二) 各位的无课表于本周三发至吴璨的邮箱。近期统计并制作好部门无课表。

(三) 文秘组进行每月组长选拔。

(四) “两代会”通过决议，今年不举办。

散会！

记录人签名：

主持人签名：

20xx年xx月xx日晚九点半，校学生会主席xxx在北校区xx小报告厅主持召开了第七周主席团例会。团委副书记石老师、学生会副秘书长张老师出席会议并做了讲话，校学生会主席团成员及各院(系)学生分会主席参加了此次会议。会上魏魁虎主席就近期工作做了安排部署，现纪要如下：

一、本次会议上xxx介绍了xx学院新任学生会主席，并对以后的工作提出了希望。

xxx布置了“青年马克思主义者培养工程”的相关事宜，并强调这是针对大学生骨干的培训，要求参加培训的人员有较高的政治觉悟，具有一定的影响力。初步决定参加培训人员在150人左右，各学院(系)推荐四名同学。此次培训工作的目的在于提升学生能力，凝聚学生力量，团委和学生会非常重

视此项工作，并决定对此次培训进行结课评优。

xxx布置了有关评选感动校园十大人物的相关事宜，要求各院(系)学生干部积极寻找先进榜样，努力发现并推荐符合条件的人才。

10月—11月为我校纪律卫生整顿月□xxx敦促各院(系)相关负责人注意安排好各项工作，搞好整顿工作。

最后□xxx就近期的校园十佳歌手大赛及新生辩论赛的组织工作提出一些要求。首先要保证活动的公正公开，其次希望校、院各学生干部进行更多的交流，以便更好地开展工作，对于活动中出现的问题要及时向石老师、张老师及学生会反映。

二、张老师总结了xxx的讲话，对近期十佳歌手、新生辩论赛的组织工作提出表扬，并对即将进行的各项工作提出了要求：“青年马克思主义者培养工程”是学校十分重视的一项工作，于20xx年举行第一期，今年是此工程的第二期，旨在培养学生骨干，宣传马克思主义思想，可采取学生推荐并邀请老师的方式以达到预期效果。对于感动校园十大人物的评选工作，张老师希望各学生干部要善于发现挖掘人才。在平时的工作中，要重视各项活动，多提问，多思考，提一些有利于学生成长成才的建议，做好组织实施工作。

三、会议最后，石老师作了总结性发言。她提出要借纪律卫生整顿月的契机，进行学校学风调整，使学生更好地成长成才。对于“青年马克思主义者培养工程”的实施，石老师指出，可采取灵活多样的方式，如院主席可邀请老师、名人做一些学生感兴趣的报告会。此活动由共青团中央发起，学校领导给予了高度重视，所以对于参加培训人员名单，相关责任人一定要慎重填写。对于感动校园十大人物的评选工作，各学生干部要积极挖掘人物，创新性地开展活动。

石老师指出，学生会作为校园文化的优秀组织单位，要抓住

每一次契机，办好品牌活动，打造xxx大学学生会的品牌。

与会人员(排名不分先后)

.....

未到人员

.....

会议时间:

会议地点:

会议主持:

到会情况: 应到, 实到xx人

会议内容摘要:

一、第一次部门会议为收心会。大家调整一下心态, 尽快投入到学习和工作当中。从3月7日起, 部门一切工作恢复正常。

二、上学期的调研反馈机制需要做进一步的改善。我们应借鉴以前成功之处, 改正不足之处, 不断完善。希望大家在这学期更加努力。

三、本学期我部主要活动:

(一) 举行学生老师面对面活动, 这个设想还有待考虑。

(二) 举办毕业生系列讲座。

(三) 举办“党团情”知识竞赛, 策划于近期完成。

(四)近期我部门将会和法学院、工商管理协会举办“3.15维权法制活动”。

四、学生会内部重大活动：

(一)实践部举办“辩论赛”

(二)素拓部举办“倡导学风·倡导课堂”活动

(三)体育部举办“校园篮球赛”活动

五、创新

(一)本学期部门例会及活动实行奖惩制度，制度确立由常务组负责。

(二)本学期每次部门会议前期实行5分钟演讲制。每次部门会议后期实行半个小时的法制培训。

六、其他：

(一)上学期经过考核，除少部分人员没有通过干事考察期外，大部分人员正是成为校学生会权益中心干事。并宣布了通过的人员名单。本学期期末将进行副部长的选拔工作，望大家积极工作，更好的表现自己。

(二)各位的无课表于本周三发至吴璨的邮箱。近期统计并制作好部门无课表。

(三) 文秘组进行每月组长选拔。

(四)“两代会”通过决议，今年不举办。

散会！

学生会会议记录表篇三

会议时间：

会议地点：

会议主持：

到会情况：应到，实到xx人

会议内容摘要：

一、第一次部门会议为收心会。大家调整一下心态，尽快投入到学习和工作当中。从3月7日起，部门一切工作恢复正常。

二、上学期的调研反馈机制需要做进一步的改善。我们应借鉴以前成功之处，改正不足之处，不断完善。希望大家在这学期更加努力。

三、本学期我部主要活动：

(一)举行学生老师面对面活动，这个设想还有待考虑。

(二)举办毕业生系列讲座。

(三)举办“党团情”知识竞赛，策划于近期完成。

(四)近期我部门将会和法学院、工商管理协会举办“3.15维权法制活动”。

四、学生会内部重大活动：

(一)实践部举办“辩论赛”

(二)素拓部举办“倡导学风·倡导课堂”活动

(三) 体育部举办“校园篮球赛”活动

五、创新

(一) 本学期部门例会及活动实行奖惩制度，制度确立由常务组负责。

(二) 本学期每次部门会议前期实行5分钟演讲制。每次部门会议后期实行半个小时的法制培训。

六、其他：

(一) 上学期经过考核，除少部分人员没有通过干事考察期外，大部分人员正是成为校学生会权益中心干事。并宣布了通过的人员名单。本学期期末将进行副部长的选拔工作，望大家积极工作，更好的表现自己。

(二) 各位的无课表于本周三发至吴璨的邮箱。近期统计并制作好部门无课表。

(三) 文秘组进行每月组长选拔。

(四) “两代会”通过决议，今年不举办。

散会！

学生会会议记录表篇四

一、会议内容

为加强管委会各部门劳动纪律、整顿员工工作作风、提高人员服务质量，特组织召开此次职工大会，望大家谨记会议精神，各负其责，做好本职工作。现会议内容如下：

（一）加强劳动纪律、整顿工作作风、提高服务质量

1、杨经理在会议中指出各部门出现的种种问题，提出上班期间禁止扎堆聊天，各部门禁止上班期间擅自离岗以及夜班期间禁止到处串岗等要求，要求各部门应紧抓劳动纪律，整顿工作作风。

2、职工手册已下发，望各部门组织学习，按照规章制度办事，凡违反规章制度者，一律按照员工手册进行处罚。

3、管委会每个礼拜进行两次抽查，作为员工工资考核依据。对于检查中出现的问题，根据情况进行相应的奖励与处罚。

4、杨经理根据今年物业费的收缴目标以及收缴物业费的难易度，指明各工作人员深入楼层，主动为业主服务，提高服务质量，提高业主满意度。杨经理也要求各部门相辅相成，应团结合作，共同提高大厦的服务质量。

5、陶月丹关于规范劳动纪律进行如下补充：

（2）关于上班期间擅自离岗一事，公司每周将进行两次抽查，凡未经同意擅自离岗者一律按照当天事假处理。部门负责人因事中途离岗者需经理批准后方可离岗，否则按照当天事假处理，并扣除罚金50元。

（3）保安人员禁止上班期间在休息厅休息，不准在大厅坐班，一经发现扣除保安人员罚金20元，保安队长罚金30元。若保安队长本人带头违反，扣除保安队长罚金50元。

（4）上班期间禁止扎堆聊天，一经发现处罚如上。

（5）上班期间禁止擅自离岗逛街（夜班雷同），一经发现扣除罚金50元。

（二）各部门负责人应带好头，加强责任心

- 1、杨经理在会议中明确强调了“直线管理”模式，员工的考核需通过部门负责人进行评比考核，部门工作人员需听取部门负责人的领导。
- 2、部门出现的问题应及时向部门负责人上报，部门负责人解决不了方可上报公司。
- 3、优化请假流程：员工请假必须有部门负责人签字同意后方可执行，禁止越级请假。同时各部门负责人需做好部门人员公休安排，无特殊情况，一个部门一天仅可一人休息。

二、会议总结

各部门应遵守劳动纪律，整顿工作作风，提高服务质量。团结合作、协同作战，工作上互相帮助，生活中互相关心，将管委会打造成具有凝聚力的团队。

呈报：吴总、范总

送达：集团办

下发：招商运营部、工程部、保安队、保洁部

学生会会议记录表篇五

部长会议

主持人

董超

出席人数

14个

缺席人数

出席人员

签到

XXX

缺席人员

会议时间

6月10日晚8：30

会议地点

17号楼会议室

会议主持

XXX

会议记录人

XXX

会议主要内容：

1、团校：周三集体照，校内的素质拓展。

2、周二讲座宣传活动：分别在一食堂、二食堂、++村、大学时代宣传。实践部周二中午到食堂门口，设宣传点。

人数确定：经济法每班5人。团委学生会各部。其他兄弟学院，团校负责签到，宣传资料等等。

3、秘书处：收到活动经费，开收据(1400一张，3500一张)；六月份简报事宜(徐老师处)

4、实践部：素质拓展活动表格制作。实践基地合约签订。

5、网信部：五四红旗的ppt申报。

6、各部门结束本学期工作，总结部门工作，以便更好的开展下学期的工作。

学生会会议记录表篇六

20xx年xx月xx日晚九点半，校学生会主席在北校区小报告厅主持召开了第七周主席团例会。团委副书记石老师、学生会副秘书长张老师出席会议并做了讲话，校学生会主席团成员及各院(系)学生分会主席参加了此次会议。会上魏魁虎主席就近期工作做了安排部署，现纪要如下：

一、本次会议上介绍了xx学院新任学生会主席，并对以后的工作提出了希望。

布置了“青年马克思主义者培养工程”的相关事宜，并强调这是针对大学生骨干的培训，要求参加培训的人员有较高的政治觉悟，具有一定的影响力。初步决定参加培训人员在150人左右，各学院(系)推荐四名同学。此次培训工作的目的在于提升学生能力，凝聚学生力量，团委和学生会非常重视此项工作，并决定对此次培训进行结课评优。

布置了有关评选感动校园十大人物的相关事宜，要求各院(系)学生干部积极寻找先进榜样，努力发现并推荐符合条件的人才。

10月—11月为我校纪律卫生整顿月，敦促各院(系)相关负责人注意安排好各项工作，搞好整顿工作。

最后，就近期的校园十佳歌手大赛及新生辩论赛的组织工作提出一些要求。首先要保证活动的公正公开，其次希望校、院各学生干部进行更多的交流，以便更好地开展工作，对于活动中出现的问题要及时向石老师、张老师及学生会反映。

二、张老师总结了讲话，对近期十佳歌手、新生辩论赛的组织工作提出表扬，并对即将进行的各项工作提出了要求：“青年马克思主义者培养工程”是学校十分重视的一项工作，于20xx年举行第一期，今年是此工程的第二期，旨在培养学生骨干，宣传马克思主义思想，可采取学生推荐并邀请老师的方式以达到预期效果。对于感动校园十大人物的评选工作，张老师希望各学生干部要善于发现挖掘人才。在平时的工作中，要重视各项活动，多提问，多思考，提一些有利于学生成长成才的建议，做好组织实施工作。

三、会议最后，石老师作了总结性发言。她提出要借纪律卫生整顿月的契机，进行学校学风调整，使学生更好地成长成才。对于“青年马克思主义者培养工程”的实施，石老师指出，可采取灵活多样的方式，如院主席可邀请老师、名人做一些学生感兴趣的报告会。此活动由共青团中央发起，学校领导给予了高度重视，所以对于参加培训人员名单，相关责任人一定要慎重填写。对于感动校园十大人物的评选工作，各学生干部要积极挖掘人物，创新性地开展活动。

石老师指出，学生会作为校园文化的优秀组织单位，要抓住每一次契机，办好品牌活动，打造x大学学生会的品牌。

与会人员(排名不分先后)

.....

未到人员

.....