

小学生居家防疫措施 小学的睡眠管理方案 (精选8篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

小学生居家防疫措施篇一

为针对小学生睡眠管理，结合我校实际，特制定《椒江区中山小学睡眠管理制度》，内容如下：

- 1、认真贯彻执行“小学生每天达到10小时睡眠时间”。
- 2、配合家长做好学生的睡眠管理。

组长□xx

副组长□xxx

成员:xxx□xxx□xxx及各教研组长、备课组长；

（一）认真执行学校作息时间表。

上午：8:20—11:15；

中餐时间:11:15—11:50；

下午：13:30—16:00；

课后服务时间：16:00—17:30。

每天保证学生在校至少一小时的活动时间。

（二）提高对调整学校作息时时间重要性的认识，调整作息时时间关系到学生的身心健康，关系到减轻小学生过重课业负担的落实和素质教育的实施。

充分认识调整作息时时间的必要性和重要性，认真执行有关规定。

（三）学校要督促并定期检查各年级各班级“小学阶段作业不出校门，随堂作业在校园内完成”的规定，严格控制学生的课业负担量，提高课堂效率和质量。

学校不随意增加课程门类、难度和课时，小学小学阶段作业不出校门，随堂作业在校园内完成；不擅自提前复习迎考时间和延长学生上课时间，学生每日在校学习时间不超过6小时；学校不举办校中校，不设立重点班和实验班，不在节假日补课；未经教育行政部门批准，义务教育学段一律不得组织和举办各类学科竞赛。

（四）学校要加强对作息时时间实施情况的监督和指导，坚决制止违反规定擅自提早开展集体教育教学活动的行为，对违反规定的班级或教师予以教育，校领导将不定期对此项工作进行检查。

（五）做好学生家长的宣传教育工作。

各班要通过讲座、家长会、网络等多种形式对学生家长开展宣传教育活动，引导学生家长配合学校做好学生作息时时间制度的落实，晚睡时间一般不超过21:30，充分保证学生身心健康发展。每天保证10个小时睡眠。学校要经常性地抽查家长的执行情况，对于侵占学生休息时时间的给予批评教育。

（六）减轻学生的课外负担，家庭作业要利用课服时时间指导

学生完成。

严禁在职教师利用休息时间参与有偿补课，或为有偿补课提供服务，不得向学生及家长推荐补课机构。家长不要给学生安排太多的家庭作业和辅导班，给孩子们更多的时间发展自己的兴趣爱好，同时拥有更好的睡眠。

小学生居家防疫措施篇二

毕业班的质量，是学校办学质量的窗口，毕业班的质量，是学校持续发展的生命线。因此，学校校对毕业班的工作项来高度重视。在此，特指定以下方案：

1、组建了一支年富力强、思想素质高、业务能力强的毕业班教师队伍。安排思想素质高、业务能力强且具有实干精神的教师到毕业班任教。

2、分工负责，相互配合。根据学校工作的需要，将学校工作的各个方面分工落实到人，要求大家明确职责，各施其职，各负其责，相互配合，共同完成。

3、召开毕业班学生会。对学生进行了遵守校纪班规、规范学生行为的教育；对小学毕业班学生进行学习方法的指导和学生良好学习习惯养成的教育。通过教育活动的开展，增强学生的集体荣誉感，培养团结合作意识，激励学生共同进步，树文明校风。

4、召开毕业班工作研讨会。鼓励毕业班全体教师以主人翁的态度参与学校毕业班管理，激励大家奋发向上，为提高教育教学质量献计献策。

5、召开毕业班学生家长。积极争取家长对学校工作的支持。

1、学校对毕业班实行双层管理，一方面是毕业班工作领导小

组的管理，另一方面是教导处普遍性的业务管理。

2、毕业班教学实行逐层达标管理。学校按照教学进度开展各种活动，从基础知识到综合能力，从新授到复习逐项检查验收。

3、加强年级、班科的交流、协作。一是年级、学科资源共享；二是协力控制差生，不相互推诿扯皮；三是对进步显著的学生统一表彰奖励。

4、严格考试纪律，统一组织阅卷、登分，切实搞好月考分析。实行月考年级编座，确保考试、阅卷、登分规范有序。考风推进教风，教风促进学风，学风决定校风。月考总结以找存在的问题为主，针对问题，认真分析，提出整改补救措施。

5、加强班级管理，创设良好环境。激发学生学习兴趣，养成良好的学习习惯，形成团结合作，相互学习，相互促进，共同进步的良好班风和学风。

1、加强毕业班后进生管理，落实培优辅差计划。

2、积极开展毕业班各学科知识竞赛。

3、切实开展校内活动，丰富学生课外生活，使学生精力旺盛，想学乐学。

4、深入毕业班课堂，了解学习状况和教师上课情况。

小学生居家防疫措施篇三

为了加强学校对毕业班的管理，全面提高教育教学质量，确保学校教学质量考核评比升位。特研究制定毕业班管理方案。

20xx年秋季，学校领导对毕业班的工作给予了高度重视，

在人员的配备上也尽了最大的努力。相信全体毕业班教师一定能群策群力，扎实工作，花大力气，发扬苦干加巧干的精神，全面搞好毕业班的各项工作，确保完成毕业班教学目标。并继续贯彻落实学校的教育教学任务，树立从严治校、情感育人、自主求知的思想，以“先让学生学会做人”为指导思想，扎实稳步地作好年级的教育教学改革，提高学生创新意识，全面推进素质教育。努力实现教学质量稳中有升的奋斗目标。

教学质量综合考评在全区第10位，在联盟内占第一位。

1、学校领导：校长是本校毕业班备考小组组长，负责领导、督促学校备考工作的全面开展。

2、教导处：负责制定毕业班备考方案，统筹安排备考工作，协调复习进度，收集、传达小学毕业考的复习信息；督促各学科组教学任务的落实，指导督促各学科组及科任教师制定备考复习计划。负责做好备考工作的常规检查，审阅科任教师制定的备考复习计划并做检查指导；指导和协调使用小学毕业考复习资料，组织毕业班的模拟测试等工作；做好问卷、访谈、调查分析工作。

3、毕业班教师：明确备考内容，掌握备考工作方法，及时制定备考复习计划；学科组教师要加强合作，认真钻研教材，交流复习经验，共解复习疑难，摸索复习课的有效操作组织方式；收集和交换小学毕业考信息，共同分析课改新教材的知识重点和难点，研究本学科的命题形式，认真组织学生进行复习。

学校领导、教师要高度重视毕业班工作。

教学工作是学校的中心工作，毕业班工作更是重中之重。本期，学校领导根据我们学校的实际情况已开展了工作，主要有以下几个方面：

1、开学初，学校根据对老师的调查了解、考核，并结合学生及家长的要求，经学校研究决定安排思想素质高、业务能力强且具有实干精神的教师到毕业班任教。同时要求学校领导积极主动担任毕业班工作，勇挑重担，起到模范带头作用。

2、分工负责，相互配合。根据学校工作的需要，将学校工作的各个方面分工落实到人，要求大家明确职责，各施其职，各负其责，相互配合，共同完成。为了圆满完成本届小学毕业班工作，取得更加优异的成绩，特实行学校领导包班制，起到监察、督促、指导作用，对该班负责。

3、召开小学毕业班学生会。一次是对学生进行了遵守校纪班规、规范学生行为的教育。一次是对小学毕业班学生进行学习方法的指导和学生良好学习习惯养成的教育。通过教育活动的开展，增强了学生的集体荣誉感，培养了团结合作意识，激励学生共同进步，树文明校风。

4、每月召开小学毕业班工作研讨会。组织召开毕业班教师研讨会，鼓励教师以主人翁的态度参与学校毕业班管理，激励大家奋发向上，为提高教育教学质量献计献策。

抓好教育教学管理，向管理要质量。

1、学校对毕业班实行双层管理，一方面是毕业班专项工作领导小组的管理，另一方面是教导处普遍性的业务管理。

2、毕业班教学实行逐层达标管理。学校按照教学进度开展各种活动，从基础知识到综合能力，从新授到复习逐项检查验收。

3、毕业班教师期初制定详细的教学计划、教学进度、复习计划，上报学校，并按计划开展活动，学校负责检查完成任务情况。

4、加强学习、交流、研讨，提高课堂效率。不断提高自身素质和业务能力，向课堂40分钟要质量。

5、坚持一月一次检测统计分析。本学年我们坚持月考，由教研处统一安排实施。班主任老师负责收集、统计，将检测情况交学校评比分析，找出存在的问题，并进行意见交换，补救提高。

6、签定小学毕业班教师工作目标责任书。为了顺利完成上级分配的毕业班工作任务，实现学校总体目标，特拟定毕业班教师工作目标责任书，将学校总体目标、教学过程管理目标和终极质量目标具体落实。

7、加强班级管理，创设良好环境。激发学生学习兴趣，养成良好的学习习惯，形成团结合作，相互学习，相互促进，共同进步的良好班风和学风。

8、制定帮扶计划，完成帮扶任务。我们将对毕业班学生采取一次摸底检测，掌握班级学生学习情况和部分学生出现“败科”现象。根据具体情况制定帮扶计划，要求每个教师帮助几名学生，关心爱护他们，帮助辅导他们，增强他们的自尊心和自信心，培养他们的学习兴趣，让他们走出困境。

9、搞好调查摸底。每两月一次调查，了解学校管理、班级管理、教师教学等方面的情况，及时开展交换意见，改进我们管理和教学等方面的不足，让学生及其家长满意。

抓好常规管理，提高课堂效率。

1、备课：认真钻研课程及课标，精心设计每一堂课，做到超前备课检查登记。

2、上课要遵循教学原则，开发学生智力，培养学习能力，充分调动学生积极性，做到课堂活跃，准备充分。学校领导坚

持每周推门听课，并与教师交换意见及建议，提高课堂教学质量。

3、作业批改实行月查与不定时检查相结合，要求及时、准确无误，避免检查前搞突击和搞应付性批改。

4、单元检测后要及时批阅，并将第一次测试成绩一式两份，上交学校存档一份，教师一份。掌握学生单元学习情况，查找学习上存在的问题，分析问题存在的原因，及时补救提高，全面提高教学质量。

(四)把好毕业班教师指导学生复习关。结合各个教师制定的复习计划，抓好落实工作。要求教师有复习课列表及讲义、资料,提高复习效率。复习阶段分三个阶段进行：第一阶段新课阶段。过好课本关，每一单元、每一章、每一个知识点都必须熟练、吃透。根据层次不同可适当提高。准备好各复习资料。第二阶段突出双基，培养能力。充分利用好复习资料。要对各学科重点知识作归类复习，理清各部分知识的纵横联系，加大分析和解决问题能力培养的力度，对小学阶段的知识有更系统更深刻认识。结合实际组织小专题，有针对性的突破学生知识和解题方法上的薄弱点和难点。专题编拟做到“小”“快”“实”。第三阶段，本阶段主要是综合提高，补缺补漏。要求教师在综合测试、模拟考试的基础上，通过讲评，强化综合运用能力和解题能力，并对学生掌握知识及综合能力的不足，及时进行补缺补漏，培养学生良好备考状态，迎接小考。

小学生居家防疫措施篇四

为切实做好学生课外读物的管理工作，丰富学生阅读内容，拓展阅读活动，规范课外读物进校园管理，防止问题读物进入校园，充分发挥课外读物育人功能，根据教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》（以下简称《办法》），结合我校实际，制定本管理方案。

通过严格管理，使学生课外读物符合教育部《办法》要求；开展校园读书活动，让读书成为师生的生活习惯，建设书香校园；指导亲子共读，建设书香家庭营造爱读书、读好书的良好氛围。

（一）人员分工

组长：

副组长：

组员：

（二）工作职责

组长：全面负责学校课外读物的审核工作，督促各部按照文件要求，严格自查和清理课外读物，确保学生课外读物符合教育部《办法》要求。

副组长：负责学校的课外读物审核和管理工作，指导各领导小组成员做好课外读物的规范管理工作，防止问题读物进入校园。

组员：在分管副校长的领导下，严格审查和清理中小学课外读物，规范课外读物管理，组织各教研组开展丰富多彩的阅读活动，充分发挥课外读物的育人功能。

（一）加强排查，确保学生课外读物质量。

教务处要带领图书室管理人员在原来排查清理不良图书的基础上，再进一步按照教育部《办法》要求，认真排查馆藏书籍，发现不符合要求的书籍要封存管理，不准借阅。各班要随时检查学生带入学校的课外读物，发现不符合要求的读物，要教育学生禁止阅读并及时告知家长。各班要通过家长会、

家长群等方式，使广大家长熟知教育部《办法》中规定的“十二种情形”不宜读物，并对家藏图书进行排查，发现不符合要求的图书应剔除，禁止学生阅读。违反《出版管理条例》有关规定，或存在下列情形之一的，不得推荐或选用为中小学生学习课外读物：

- 2、损害国家荣誉和利益的，有反华、辱华、丑华内容的；
- 3、泄露国家秘密、危害国家安全的；
- 4、危害国家统一、主权和领土完整的；
- 5、存在违反宗教政策的内容，宣扬宗教教理、教义和教规的；
- 7、宣扬个人主义、新自由主义、历史虚无主义等错误观点，存在崇洋媚外思想倾向的；
- 9、侮辱或者诽谤他人，侵害他人合法权益的；
- 10、存在科学性错误的；
- 12、其他有违公序良俗、道德标准、法律法规等，造成社会不良影响的。

(二)强化管理，严禁非法读物进入学生书包。各班主任及全体教师要深入学习教育部《办法》，掌握对学生课外读物管理的具体要求。在符合上级要求的情况下向学生推荐课外读物时，要严把“十二种情形”关，严防不良读物进校园。推荐学生课外读物要坚持教育部《办法》规定的“方向性、全面性、适宜性、多样性、适度性”原则和“主题鲜明、内容积极、可读性强、启智增慧”的标准，从严管理，确保好书进校。各班主任也要按照“原则”和“标准”指导家长的购书行为。进校园课外读物原则上每学年推荐一次。推荐程序应包括初选、评议、确认、备案等环节。学校课外读物管理

领导小组组织管理人员、任课教师和图书馆管理人员提出初选目录；学科组负责审读，对选自国家批准的推荐目录中的读物，重点评议适宜性，对其他读物要按推荐原则、标准、要求全面把关，提出评议意见；学校课外读物管理领导小组负责审核把关，统筹数量种类，确认推荐结果，公示并报教育行政主管部门备案。各班推荐书目建议优先推荐《教育部基础教育课程教材发展中心中小学生阅读指导目录》中的书目。

（三）加强课外读物进校园的管理。所有进校园的讲座都必须通过学校领导小组的审核，任何单位和个人不得在校园内通过举办讲座、培训等活动销售课外读物。对于家长或社会热心人士捐赠的课外读物，要明确受捐赠课外读物来源，由学校领导小组或上级教育行政主管部门进行审核把关，明确价值取向和适宜性把关要求。

（四）重视对学生电子产品的管理，严防不良信息、文章、读物毒害学生。各班要结合学校《学生手机管理工作方案》加强对学生使用手机的指导和管理，指导家长管控好学生使用手机及其他电子产品的观看内容，教育学生不浏览不健康网页和不良信息、不阅读不健康书籍、不观看不健康视频，坚持绿色上网。

（五）推动师生、亲子共读，建设书香校园、书香家庭。教务处要做好学校“书香校园”的落实工作，强化课程实施过程管理，使“书香校园”工作尽早在本校落地、生根、开花、结果，促进书香校园建设。教务处要采取措施，组织各学部各班开展“亲子共读”活动，建设书香家庭。各班要把学生读书作为缔造完美教室的主要内容之一，创造条件便利学生阅读；语文学科组要担起学生读书的责任，使学生养成爱读书、读好书、善读书的好习惯。各班利用班级图书角，创建班级读书氛围。定期开展班级读书活动，如好书推荐，读书交流等活动，营造书香班级的良好氛围。让阅读课进课表，在三至八年级分别开设阅读课，由语文老师组织进行阅读指

导，并要求到图书馆阅读。各班利用语文课、课后服务第二节课等时间，安排“慢阅读”活动，让学生享受阅读时光。开放图书馆，每天上午8：00-12：00，下午14：00-17：00为统一开放时间。鼓励学生到图书馆借阅。

（六）坚持“红线”思维，规范课外读物推荐、征订。学校严肃学生课外读物推荐、征订纪律，非经上级教育主管部门同意学校不组织任何学生课外读物的推荐、征订。学校设立违规推荐、征订学生课外读物“红线”线，凡触犯者依据学校《关于加强纪律作风建设的有关规定》，严肃处理。

- 1、强制或变相强制学生购买课外读物的；
- 2、引导、暗示学生到指定书店购买图书的；
- 3、未经同意，组织学生、家长下载各类学习平台、安装app□或网上学习资料、读物征订的。

- 1、加强组织保障，推进学生课外读物管理常态化。学校成立课外读物管理领导小组，校长任组长，副校长任副组长，政教处、教务处主任为成员，负责学校课外读物管理工作，切实做好教育部《办法》和学校《方案》的落实工作，使本校学生课外读物的`推荐、征订、阅读等工作良性发展。

- 2、注重宣传，使教师、学生、家长对学生课外读物管理工作人人皆知。形成工作合力，保证工作效果。

- 3、严格管理，失职问责。全校教师要增强责任心，严守纪律，规范自己的行为。凡因工作不力致使学生课外读物出现问题者，对当事人严肃问责。

小学生居家防疫措施篇五

为切实做好学生课外读物的管理工作，确保学生课外读物质

量，促进学生爱读书、读好书，根据教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》（以下简称《办法》），结合本校实际，制定本方案。

通过严格管理使学生课外读物符合教育部《办法》要求；开展校园读书活动，让读书成为师生的生活习惯，建设书香校园；指导亲子共读，建设书香家庭；营造爱读书、读好书的良好氛围。

（一）加强排查，确保学生课外读物质量。

教导处要带领图书室管理人员在原来排查清理不良图书的基础上再进一步按照教育部《办法》要求，认真排查馆藏书籍，发现不符合要求的书籍要封存管理，不准借阅。各班主任要随时检查学生带入学校的课外读物，发现不符合要求的读物，要教育学生禁读并及时告知家长。各班要通过家长会、家长群等方式，使广大家长熟知教育部《办法》中规定的“十二种情形”不宜读物，并对家藏图书进行排查，发现不符合要求的图书应剔除，禁止学生阅读。

（二）强化管理，严禁非法读物进入学生书包。

各班主任及全体教师要深入学习教育部《办法》，掌握对学生课外读物管理的具体要求。在符合上级要求的情况下向学生推荐课外读物时，要严把“十二种情形”关，严防不良读物进校园。推荐学生课外读物要坚持教育部《办法》规定的“方向性、全面性、适宜性、多样性、适度性”原则和“主题鲜明、内容积极、可读性强、启智增慧”的标准，从严管理，确保好书进校。各班主任也要按照“原则”和“标准”指导家长的购书行为。

（三）重视对学生电子产品的管理，严防不良信息、文章、读物毒害学生。各班主任要结合学校《学生手机管理制度》加强对学生使用手机的指导和管理，指导家长管控好学生使用手

机及其他电子产品的观看内容，教育学生不浏览不健康网页和不良信息、不阅读不健康书籍、不观看不健康视频，坚持绿色上网。

(四)推动师生、亲子共读，建设书香校园、书香家庭。

教导处要采取措施，组织各班开展“师生共读”“亲子共读”活动，建设书香家庭。各班要创造条件便利学生阅读，语文学科组要担起学生读书的责任，使学生养成爱读书、读好书、善读书的好习惯。

(五)坚持“红线”思维，规范课外读物推荐、征订。

学校严肃学生课外读物推荐、征订纪律，非经上级教育主管部门同意学校不组织任何学生课外读物的推荐、征订。学校设立违规推荐、征订学生课外读物“红线”线，凡触犯者依据学校《关于加强纪律作风建设的有关规定》，严肃处理。

- 1、强制或变相强制学生购买课外读物的；
- 2、引导、暗示学生到指定书店购买图书的；
- 3、未经同意，组织学生、家长下载各类学习平台、安装app□或网上学习资料、读物征订的。

1. 加强组织保障，推进学生课外读物管理常态化。

学校成立校长任组长，业务校长、教导主任任副组长，语文学科组长和各班主任为成员的学生课外读物管理小组，负责学校学生课外读物管理工作，切实做好教育部《办法》和学校《方案》的落实工作，使本校学生课外读物的推荐、征订、阅读等工作良性发展。

2. 注重宣传，使教师、学生、家长对学生课外读物管理工作

人人皆知。形成工作合力，保证工作效果。

3. 严格管理，失职问责。

全校教师要增强责任心，严守纪律，规范自己的行为。凡因工作不力致使学生课外读物出现问题者，对当事人严肃问责。

小学生居家防疫措施篇六

为切实做好学生课外读物的管理工作，确保学生课外读物质量，促进学生爱读书、读好书，根据教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》，结合本校实际情况，制定本方案：

推荐目录要向学生家长公开，坚持自愿购买原则，禁止强制或变相强制学生购买课外读物，学校不得组织统一购买，对家长自主购买推荐目录之外的课外读物，学校要做好指导工作，学校图书馆购买课外读物按照《中小学图书馆(室)规程》有关规定执行。

(一)加强其他渠道进校园课外读物的管理。任何单位和个人不得在校园内通过举办讲座、培训等活动销售课外读物。学校要明确校园书店经营管理要求。校园书店要建立进校园读物的审核机制，严格落实本办法的原则、标准和要求学校要明确受捐赠课外读物来源，由学校或上级教育行政主管部门进行审核把关，明确价值取向和适宜性把关要求。

(二)学校要大力倡导学生爱读书、读好书、善读书，可设立读书节、读书角等，优化校园阅读环境，推动书香校园建设。注重开展形式多样的阅读活动，提高学生阅读兴趣，培养良好阅读习惯。发挥家长在学生课外阅读中的积极作用，营造家校协同育人的良好氛围。建立阅读激励机制，鼓励各地教育行政部门将书香校园建设表现突出的单位和个人纳入相关表彰奖励中，学校要采用适当的形式表彰阅读活动表现突出的师生。

(三)建立监督检查机制。学校要加强对学生携带进入校园读物的管理，发现问题读物应及时予以有效处置，消除不良影响。

(四)存在下列情形之一的，学校视情节轻重依法依规予以处理：

- 1、进校园课外读物未按规定程序组织推荐的；
- 2、进校园课外读物不符合本办法原则、标准、要求的；
- 3、强制或变相强制学生购买课外读物的；
- 4、接受请托、牟取不正当利益的；
- 5、有关行政部门及其工作人员违规干预课外读物推荐的。

小学生居家防疫措施篇七

一、指导思想。

要通过精细化管理树立“细节决定成败，态度决定高度，心志决定命运，现在决定未来”的理念，要落实“谁的课堂谁负责”，“谁的班级谁负责”、“谁的人谁负责”，“谁的岗位谁负责”，“谁的分管谁负责”的岗位责任制。要从学生的基本文明行为和养成教育抓起，要把管理的每个细节落实到每个教师和学生身上，做到处处有人管，事事有人抓，努力打造一流名校、一流名师、一流学生。

二、工作目标。

- 1、学校各项管理制度健全，措施得力，方法得当，责任明确，检查到位，严格细致，做到事事有人管，事事有人做。

2、校园布局合理，做到绿化、美化、净化、教育化、人文化；教育教学、消防安全、师生生活设施齐全。

3、严格按新课程标准开足开齐课程，以教学“五认真”为抓手，细化教学过程管理，探索课堂教学新模式，全面提高教学质量。

4、教职工敬业爱岗，教书育人，为人师表，无私奉献。

5、学生文明守纪，自强、自立，积极向上，珍爱生命，充满青春活力。

三、具体内容。

1、学校行政管理。

学校出台三年发展规划和制定学期计划，明确学校办学理念、办学宗旨、办学目标、管理措施，要求严密、细致、具体可行，做到职责分明、制度完善。学校出台的各项具体工作计划、方案、管理制度等要细致入微，把可能出现的情况和处理办法都及时考虑进去，经过一定程序的论证、审议之后，予以实施。尽可能减少具体工作中不必要的失误和损失，学校行政管理人员平时要深入一线，走到师生中去，在检查、督促的同时掌握第一手素材。使学校运行稳健，同时能在群众中起到模范带头作用。带着大家干，做给大家看，要多关心群众生活，做教职工的知心朋友，体现管理的人文化。

2、教育管理。

德育工作要有时代性、针对性和实效性，重视养成习惯的培养、重视健全人格的培养、重视法律知识的普及，做到目标层次化、内容系列化、渠道网络化、活动制度化。在教育实施过程中，要始终坚持务实的作风，每学期制定德育工作计划并做好总结工作。着重从学生良好的行为习惯、读书习惯、

生活习惯、安全防范、品德习惯的培养中提高学生综合素质。在教育方法的使用上重点围绕行为训练法、榜样示范法、个案研究法、情感熏陶法进行探讨。

在安全方面，要强化安全责任意识和教育教学活动中的安全管理。和每位教师签订安全责任书。利用国旗下讲话、晨会对学生进行安全教育。在每个节假日放假前，学校利用集体晨会对全校师生进行交通安全、防水、防盗、防电等为主题的安全教育。平时利用黑板报、红领巾广播站、展板等多种途径开展安全教育活动。坚持每天教师值日制度，做好老师课间巡查、路队护送和行政巡查清校工作。成立学校安全领导小组，明确分工，制定学校安全工作预案、重大、突发事件汇报制度和预案，把学生的生命安全和身体健康放在第一重要的位置来予以保证。

在养成教育和德育工作中，要从学生主动、和谐、全面发展的高度来培养学生的自主、自立、自强、自护意识，提高综合能力和素质。要发挥家长学校的教育功能，坚持家校联合制度，定期家访、召开家长会，充分发挥家长委员会作用，建立学校、家庭、社会三结合的立体育人网络。制定“流动红旗”评比细则，每天检查每周颁发，并以此为依据，每学期评出优秀班集体和优秀班主任；制定“三好学生”评比细则，每学期末进行评比。制定班主任考核细则，激励班主任加强对学生的养成教育。

学校教育工作的要考虑发挥各类课程的教育功能，通过主题班会活动课、社会实践活动、结合各种重大节日、纪念日、宣传日开展系列活动。制定学期读书方案，开展书评活动和读书报告会。认真组织开展体育节、艺术节和科技节，制定详细方案，活动结束后做好总结。通过系列活动的开展来培养学生健康的体魄、良好的文明礼仪习惯、生活习惯、学习习惯、学习品质、稳健的心理素质、远大的理想、正确的人生观和高尚的道德品质，为孩子的一生发展做好奠基。

3、教学管理。

质量是学校的生命线，严格按照《省中小学课程计划》的规定开齐开足各类课程，开足课时，确保学生每天一小时课外活动时间的落实。做到班班有特色、人人有特长，促进学生身心全面发展。制定“大课间活动方案”、“大课间活动安排表”。规范教学流程，按“学习、备课、上课、作业批改、辅导、评价、反思”流程管理教学行为，制定学习汇报制度、质量调研考核制度和细则、制定教学五认真检查细则并认真检查做好记录。通过制度与考核规范学校教学秩序，提高教学质量。

4、教师管理。

强化教师职业道德教育，制定师德考核方案，每年进行一次师德考核，针对反馈进行考核与整改。每学期进行民主测评，意见征集活动。推行教师聘任制，二次分配浮动考核制度以激励教师工作积极性。加强教师业务培训和专业提高，制定教师专业发展六个平台：一节展示课、一篇好论文、一张考试卷、一次家访、一位同伴、一个学生，每年签订师徒协议，学校在进行常规的教师专业素质培训同时，培养网络管理、艺术人才、心理健康教育等方面特殊人才，优化教师队伍结构。学校充分发挥工会、教代会的民主监督和参政议政职能，坚持校务分开制度和每学期对干部队伍民主测评制度，在发挥教职工主人翁意识的同时增强干部队伍的勤政廉政自觉性。学校党支部要强化对党员干部的思想教育和行为规范教育，建立党员学习制度和例会。建立保持共产党员先进性教育的长效机制。

5、总务后勤管理。

总务处要处处树立前勤服务的观点，做好年度资金的收入入账、开支的预算、教学设施、设备的采购，登记造册。使用回收制度，加强过程管理，各项维修、建设等工作。坚持开

源节流的总务管理宗旨。制定每月学校安全检查制度，检查学校电路、电器、教学用房、体育器材等设施、设备，及时消除安全隐患。建立学校食堂管理制度，做好食品留样、检查记录、台帐，确保食品卫生安全。建立健全卫生室管理制度和巡视制度，门卫对进出人员要进行登记。

6、校园文化、特色管理。

继续开展以山水文化为核心的校园文化特色活动和以乒乓球为龙头的体艺特色活动，认真制定方案，精心组织，通过开展丰富多彩的活动，使师生的身心受到美的熏陶，感悟山水精神。加强乒乓球教练队伍的管理，制定考核细则，同时加大对俱乐部的宣传，使“红五星”乒乓球俱乐部在社会取得良好反响，彰显出学校的体育特色。在全校范围内普及魔方这种智力游戏，达到“人手有魔方，人人会玩它”的程度，并编辑以魔方为主要内容的第二套校本教材。

四、实施步骤。

第一阶段，动员阶段（1—3月）。

组织全体教师认真学习《江苏省中小学管理规范》、《镇江新区中小学教学工作管理规范》、镇江新区教学“五认真”基本要求及学校精细化管理实施意见精神，制定本校《“大港中心小学精细化管理年”工作实施方案》，提高全校师生对精细化管理的认识。

第二阶段，实施阶段（4—6月）。

各部门全面落实《“大港中心小学精细化管理年”工作实施方案》，进一步修订有关制度，全面进行教风、学风、校风建设。全校师生都要树立强烈的质量意识，不断提高德育管理水平和课堂教学质量。学校要求各部门都要明确工作要求，细化工作目标，制定具体工作方案，层层把关，认真抓好落

实。学校精细化管理领导小组将定期对各部门工作进行检查。

第三阶段，督查整改创优阶段（7—11月）。

学校将组织领导小组对各部门精细化管理情况进行全面检查。对精细化管理工作中做得好的部门进行表扬，对存在的问题进行分析，提出整改措施，限期整改。

第四阶段，总结深化阶段（12月）。

继续落实精细化管理，建立并完善长效精细化工作机制，组织考评，进行“精细管理年”专项总结，推动学校精细化管理工作的深入开展。

五、工作措施。

1、成立学校实施精细化管理领导小组，成员名单如下：

（略）

2、实施“块状”管理，以评估与决策中心、安全与质量中心、服务和保障中心为主线，管理责任具体化、管理任务明确化，各部门制定本部门工作精细化管理实施细则。

3、学校制定各岗位职责，建立和完善各项工作制度和管理制度，使各项工作的管理有章可循，有制度可依。

4、各部门定期进行检查与考核，制定各部门月考核方案、学期考核方案、年终考核方案，把工作的业绩与奖惩挂钩，激励学校管理人员积极工作，教师积极进取，形成工作合力。

5、转变观念，重视管理过程中的“尊重、关心、信任、激励”等人文性细节管理。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

小学生居家防疫措施篇八

为贯彻落实《教育部办公厅关于加强义务教育学校作业管理的通知》，进一步减轻中小学生学习负担和家长负担，保证学生享有充足睡眠时间，促进学生健康成长，xxx市教育局印发《关于进一步加强中小学作业管理的通知》，通知对中小学作业管理提出了多方面明确要求。特此，本学校制定了落实“五项管理”规定工作的实施方案，方案具体内容如下。

一、健全组织，明确分工，成立“五项管理”工作领导小组

组长：校长

副组长：副校长

二、落实责任，注重实效“五项管理”工作能否落到实处，关键在校长。要切实提高认识，细化管理措施，综合施策，重在执行，监督。

1每项工作都有专人负责。分工明确，责任到人，有具体措施。

2召开全校教师大会传达相关文件内容，做到人人知晓。并通

过班主任群转发相关文件给学生家长。

3 “五项管理”工作，要做一次全面自查，对存在的问题及9时整改。将“五项管理”统筹考虑，综合施策，细化各项管理措施。

4 “五项管理”工作不是阶段性的工作，是学校日常工作的重要内容。我们学校要坚持常抓不懈。

三、学习宣传，掌握政策首先要学习上级下发的相关文件，做到学校领导、教师全员学习，学习全部文件内容。其次是向学生和家长做好宣传，广而告之。通过主题班队会、升旗仪式、家长群、致家长一封信等不同形式积极引导。吃透文件精神。让人人都了解“五项管理”规定的内容。

四、明确作业管理要求，减轻学生课业负担，减轻学生课业负担。

（一）把握作业育人功能。作业是学校教育教学管理工作的重要环节，是课堂教学活动的必要补充。各区市各学校要遵循教育规律、坚持因材施教，严格执行课程标准和教学计划，坚持小学一年级零起点教学。在课堂教学提质增效基础上，切实发挥好作业育人功能，布置科学合理有效作业，帮助学生巩固知识、形成能力、培养习惯，帮助教师检测教学效果、精准分析学情、改进教学方法，促进学校完善教学管理、开展科学评价、提高教育质量。

（二）合理调控作业总量。加强各学科作业统筹管理，严格按照有关规定要求，合理调控学生书面作业总量，小学1、2年级不布置书面家庭作业，小学3至5年级每天书面作业完成时间平均不超过60分钟；初中每天书面作业完成时间平均不超过90分钟，高中每天书面作业完成时间平均不超过2小时。完成书面作业主要靠校内时间，学校要合理安排学生自习课时间，严禁无故挪用、挤占；要指导小学生、初中生充分利

用自习课、校内课后延时服务时间，使小学生基本11在校内完成书面作业、初中学生在校内完成大部分书面作业，避免因学生回家后作业时间过长挤占正常睡眠时间。个别学生经努力到就寝时间仍未完成作业的，家长应当督促学生按时就寝不熬夜，确保充足睡眠。周末、寒暑假、法定节假日也要控制书面作业时间总量。

（三）科学设计作业形式和内容。要依据学习内容，按照教学进度，设计符合学生年龄特点和认知规律的作业。要综合考虑作业的系统性、多样性和实践性，做到分类、分层布置作业，既要设计面向全体学生的巩固性作业，也要设计具有选择性、差异性的选择作业，可探索分层布置作业，分必做作业和选做作业。要积极探索作业的高效性，设计具有一定思维梯度的研究性、探究性和学科综合性的作业。提倡将家务劳动、综合实践及体育活动等纳入家庭作业内容。不得用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业，严禁教师在微信群、群12等布置家庭作业。不布置机械重复性和惩罚性作业。不得给家长布置或者变相布置作业，不得让家长代为布置作业。

（四）规范作业批改。教师要对布置的学生作业全批全改，不得要求学生自批自改，强化作业批改与反馈的育人功能。作业批改要正确规范、评语恰当。学校和教师不得要求家长代为批改作业，不将家长的签字作为评判学生完成作业的依据。通过作业精准分析学情，采取集体讲评、个别讲解等方式有针对性地及时反馈，特别要强化对学习有困难学生的辅导帮扶。有条件的地方，鼓励科学利用信息技术手段进行作业分析诊断。

（五）强化作业分类指导。教师要分类对学生加强学业辅导，对学有困难的学生加强帮扶，对学有余力的学生给予指导，帮助学生在完成作业中养成良好学习习惯，掌握科学学习方法。要特别关注不能正常完成基础13作业的学生，为他们顺利完成作业提供必要的帮助。教师要指导学生充分利用校内

外学习时间，加强自我管理，主动独立及时完成作业，不敷衍、不抄袭。

（六）严格实行无作业日制度每周三为无书面家庭作业日，引导学生进行体育锻炼、课外阅读、动手实践等有意义的活动。

（七）督促学生自主完成作业学校、教师对家长进行宣传、指导，引导家长切实履行家庭教育职责，督促引导学生自主完成作业，不抄袭、不敷衍，不利用网络手段下载作业答案，不额外给学生安排书面作业，家校合力，提高学生完成作业的效率和质量。

（八）严格落实作业批阅责任教师不得要求家长检查批阅作业，不得要求家长在作业上签14字。

（九）不断提高课堂教学实效组织教师认真研读课标，钻研教材，研究教法，课堂上努力做到讲练结合、精讲精练，在不增加学生课业负担的基础上实现课堂教学提质增效。

（十）对标依规，确保落实制定作业布置、批阅、检查具体细则，并作为考核指标。学校将面向家长、学生、教师开展不定期地随访或问卷调查，了解教师作业布置和学生作业完成情况，发现问题及时反馈，及时整改。（十一）严禁违规组织变相补课。严禁占用午休时间组织学生自习，严禁采用“拖堂”等方式挤占学生课间休息时间，严禁将小学课后托管变为集体教学或补15课。除高中毕业年级可依规组织答疑、辅导外，其他年级严禁利用寒暑假、法定节假日组织补课。学生加强自我管理，主动独立完成学习任务。（十二）严禁超标布置课后作业。教师要加强学生作业指导，培养学生自主学习和时间管理能力，指导小学生基本在校内完成书面作业，初中学生在校内完成大部分书面作业。严控书面作业总量。统筹不同年级、不同学科作业数量和作业时间，小学一二年级不布置书面家庭作业，三至六年级家庭作业不超

过60分钟，初中家庭作业不超过90分钟，高中合理安排作业时间。教师布置作业做到精选、先做、全批，作业难度不得超过国家课程标准要求。严禁布置惩罚性、重复性作业以及不符合学生年龄的课外实践作业。严禁教师利用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业。教师对布置的学生作业不得要求学生自批自改。严禁给家长布置或变相布置作业，严禁要求家长批改作业，家长不得增加学生额外家庭作业负担。（十三）严禁公布考试成绩排名。坚持教考一致，考试命题严格依据课程标准确定内容，难度适当。小学一二年级每学期可组织一次统一考试，其他年级不超过两次统一考试，严禁义务教育学校组织任何形式的周考、月考。严禁学校公布考试成绩、排名等信息以及告知学生或家长考试排名情况。科学引导家长不以任何理由、任何方式向学生施加过重心理压力。

二、保证学生睡眠充足，培养良好作息习惯

（一）加强宣传教育通过班队会课、科学课加强学生关于睡眠方面的知识科普，引导学生养成良好的作息习惯。定期向家长宣传睡眠对小学生身体发育以及学习的重要性，提醒家长不盲目给孩子跟风报班、参加课外培训，避免学校减负、家庭增负。

（二）合理布置作业布置作业坚持“难易适度、数量适当”的原则，不额外布置课后作业。

（三）培养良好作息习惯引导学生制定作息时间表，保证中午半个小时以上的午休，每天睡眠时间不少于10小时，建议每天21：00之前上床休息。

（四）严禁挤占休息睡眠时间。统筹安排学校作息时间表。小学上午上课时间一般不早于8：20，中学一般不早于8：00，确保每天小学生不少于10小时、初中生不少于9小时、高中生不少于8小时的睡眠时间，原则上每天晚上小学生9点前、中

学生10:30前睡眠。学校不得要求学生提前到校参加统一的教育教学活动，对于个别因家庭特殊情况提前到校学生，学校应提前开门、妥善安置；家长引导学生科学用眼，严格控制学生电子产品使用时长。

三、关于手机管理

（一）加大宣传力度利用国旗下讲话、班队会、板报、演讲、辩论会等形式的活动，引导每位同学从自身做起，坚决拒绝手机进入校园，并形成长效机制。

（二）严禁学生携带手机入校。严禁学校简单粗暴管理学生手机入校行为，学生确有将手机带入校园需求的，须经学生家长同意、书面提出申请，进校后应将手机交由学校统一保管，禁止带入课堂。加强教育引导，做好家校沟通，告知学生家长，学校对手机管理的有关要求，引导家长履行教育职责，督促加强对孩子使用手机的管理，形成家校协同育人合力。

（三）严格手机管理19教导处将不定期抽查各班学生带电子产品进课堂相关情况，做到有监督、有落实。值周教师巡查中发现学生持有、使用手机的，坚决予以收缴并交于班主任统一保管。

（四）做好家校合作向家长宣传《xx小学关于执行“五项管理”规定》，号召家长以身作则，引导学生健康使用电子产品，减少非学习目的的电子产品使用频次和时间。

四、控制教辅种类，严格图书管理

（二）严格图书管理严格遵守图书室和班级图书增新剔旧和进室、进班审查制度，及时补充更新适合学生阅读的图书。

（三）强化督导落实学校采取多种形式严查各班乱征订购买

教辅资料和强制或推荐暗示学生在特定地方购买图书情况，一经学校发现将取消教师职务晋级、评先评优资格。

五、加强体育管理，增强学生体质

（一）上好体育常态课组织体育教师进行新课标培训，通过录制游戏或辅助练习的短视频，突破技能教授的重难点，让学生乐学、乐练，扎扎实实上好每一节课。指导学生规范做好眼保健操，定期给学生讲解爱眼护眼相关知识，引导学生多进行乒乓球、羽毛球、跳绳、跑步等运动，缓解用眼疲劳。

（二）创新体育特色课开设足球、篮球、羽毛球、花样跳绳等体育特色技能课，指导学生掌握1至2项体育技能。

（三）设计个性化体育作业围绕国家体质健康测试项目，每周给学生布置一定量的个性化体育作业，指导学生进行专项训练。针对不同学段制定不同的训练内容、训练目标和训练量，学生根据自身素质选择完成当日训练任务。

（四）组织丰富多彩的体育竞赛活动以赛促学、以赛促练，结合运动季、比赛月开展足球、篮球、长跑、跳绳、广播操比赛等体育专项运动竞技赛，丰富课余生活，22提高学生身体素质。通过学校拓展课、体育社团、校队的专项训练，达到培优提升效果，发展学生体育特长。

（五）严禁挤占挪用课程课时。严格落实国家规定的体育与健康课程刚性要求，小学一至二年级每周4课时，小学三至六年级和初中每周3课时，高中每周2课时，有条件的学校每天开设1节体育课，确保不以任何理由挤占体育与健康课程和学生校园体育活动。强化“课程法定”意识，按照国家、自治区课程方案开齐课程、开足课时，按照规定公布课程表、作息时间表。除正常调课外，不得无故挪用、挤占体育、音乐、美术、劳动教育以及心理健康、生命安全等课时，坚决禁

止“阴阳”课表。

（六）严禁挤占体育活动时间。合理安排学生校内、校外体育活动时间，着力保障学生每天校内、校外各1小时体育活动时间。全面落实大课间体育活动制度，中小学校每天统一安排30分钟的大课间体育活动，每节课间应安排学生走出教室适量活动和放松。大力推广家庭体育锻炼活动，有锻炼内容、锻炼强度和时长等方面的要求，不提倡安排大强度练习。学校要对体育家庭作业加强指导，提供优质的锻炼资源，及时和家长保持沟通。