

2023年班级视频管理方案(通用9篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案的格式和要求是什么样的呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

班级视频管理方案篇一

我的班整体表现为：学习气氛浓，自觉性强；纪律稳定，言行规范，基本没有损坏学校和班级形象的事情发生；绝大多数同学心理健康，进取参加团体活动，体现了团结拼搏，自强不息的团队精神。班级的管理主要有以下几方面：

一、班主任管理班级的理念和思路

[理念]注重学生的养成教育，培养学生自主学习本事、自觉遵守纪律和保护环境的意识，抓好班级管理中的细节。

[思路]从一开始就要有详细的班级管理制度和要求，明文公布各项制度，宣布班委、课代表、小组长等职责。然后，严格按照制度来监督实施，如果有不能理解的同学，能够当面提出疑义，或者商量有所修改。否则，每个同学必须遵守。这是我多年班主任工作的经验，所以，每接新的班级要做到以下几点：

1、建立班委机构。在新的班级团体中，建立一个强壮的班委机构，是搞好班级工作的枢纽。经过一个月的临时班委的考察和试用，确立正式的班委组织。

2、公平、和蔼的交流尽快掌握本班学生的心理动态。针对全班同学的交流，让同学感觉到新班团体的温馨，消除对新环境的恐惧心理。例：同学们，今日我们有缘来到这个团体中，这个团体中的头就是我，大家能够叫老班，只要你们喜欢就

好。你们此刻就认识了我，可是认识你们每个人，我要有个过程，你们是多数吗！你的过去，我不想了解，我只想明白你的此刻和将来，即使过去你很辉煌，有过超凡的成绩，那也是过去的事了。或者你以往有过什么过失，或者养成了不好的习惯，那也是过去的事了，只要此刻重新开始就是我们合作愉快的基础。期望你们能和我愉快合作三年，好吗？针对个别同学的交流，作到有的放矢的交流。发现什么事，只说什么事，不去追问过去的做法和以前有什么习惯，只要求此刻应当怎样做，并且要指导其正确言行，下次不允许再出现类似的错误。

3、向全班同学公布常规检查的制度。例，检查作业、纪律监督、卫生值日的要求。

4、参加学校和年级的活动。由班主任和班委共同商量决策，或者与全班同学商量决策。

二、班委职责

明确各个班委员的工作，做到分工明确，职责到人，各项工作都有其负责人和具体操作人。一般遇事要班委团体商量，班长作决策，如有困难及时与班主任沟通，再做决策。

1、班长：抓班级整体工作，进行每一天的考勤工作，定时参加学校德育处的班长会，召开班委会商量本班的事物，一般活动有自我的决策权。有难解决的问题与班主任商量，作出决策。同时，有义务将班里发生的问题及时与班主任沟通，否则要承担职责。

2、学习委员：监督小组长的学习，每星期一收家长的《教育日记》，每星期二、四分别收a□b组学生日记。有权利为班级建设提出提议，有义务配合班长的的工作。

3、卫生委员：主抓班级每一天的值日工作，督促值日生按时、

按标准作好打扫卫生的任务。有权利为班级建设提出提议，有义务配合班长的的工作。

4、体育委员：组织好每一天午时课间跑操活动，组织好每周两节体育课和参加学校大型会议活动的纪律。有权利为班级建设提出提议，有义务配合班长的的工作。

5、文艺委员：主要负责课前领唱歌，组织参加学校文艺活动和任何比赛活动。有权利为班级建设提出提议，有义务配合班长的的工作。

三、课代表职责

1、语文、数学、英语课代表，每一天负责收缴课堂、家庭作业，并把交作业情景汇报给本科任课教师和班主任处，课间进取与本科任课教师结合，布置好当天的家庭作业。有权利监督组长的作业和背诵知识的情景，有权利分配组长检查组员的作业和背诵知识的情景。

2、政治、历史、地理、生物课代表要按照本科任课教师的要求，按时收缴作业，并把交作业的情景及时汇报给本科任课教师和班主任处。按照课程的安排与各任课教师结合，布置好当天的家庭作业。有权利监督组长的作业和背诵知识的情景。有权利分配组长检查组员的作业和背诵知识的情景。

3、音乐、体育、微机、美术、劳计课代表按照课程的安排与本科任课教师结合，布置好当天的作业，按时收缴作业。

四、组长职责

1、学习组长：每一天负责收缴课堂、家庭作业，并大概检查作业质量，汇报给各科的课代表，帮忙本组的后进生。有权利提出创立小组提议，有义务对学生学习管理工作作出贡献。

2、值日组长：分配本组组长打扫卫生的具体任务，有权利督促组员打扫好卫生的范围，能够直接指正没有做好卫生工作的组员重新打扫。有权利提出创立优秀小组提议，有义务为班级环境优美作出贡献。

五、课堂纪律的要求与措施

课堂纪律是学习环境好的保障，要求全班同学每个人都要遵守课堂纪律，任何人不得破坏课堂纪律和影响教师的上课。否则，将受到以下的批评和处罚：

1、每一天有两次以上随意说话记录的同学，要在日记中写出200字的反思篇。

2、每一天有四次以上随意说话记录的同学，要在家长的监督下，写出400字的检查，向全班同学作出宣读。

3、连着两周有一天内随意说话四次记录的同学，要值日一周为班级作贡献。如不能获得流动红旗的，将继续值日一周。

第三章班级管理辦法[网友投稿]

第七条：班级管理采用量化管理的办法，量化管理基础分为60分。

第八条：扣分情景

（一）损害班级荣誉的，扣2分；

（二）不参加学校或班级团体活动的，每次扣1分；

（三）损坏学校或班级公物的，每次扣1分；情节严重的扣2分；

（五）乱扔纸屑、随地吐痰等破坏教室卫生的行为，值日生

不尽职责的，各扣1分；

（六）骂人、打架（包括打闹）各扣1分，情节严重的扣2分；

（七）说谎话欺骗教师、家长扣2分；见到教师不打招呼扣1分，有意躲避扣2分，上下课不站立敬礼扣2分，其他不尊敬教师的行为视情景扣分。

（八）期侮同学，给同学起侮辱性绰号、喊绰号的扣2分；

（九）没有按时完成作业或抄袭作业者扣2分；考试作弊扣3分；

（十）无故旷课，不亲自提前跟教师请假扣2分；无故早退、迟到扣1分；

（十一）放学后不及时回家，无故在校内外逗留者扣2分；

（十二）故意扰乱课堂纪律的扣1分，情节严重的扣2分；

（十三）班委、科代表、检查员、小组长、班报小组成员不负职责的扣1分；

（十四）其他违反校规校纪及班级公约者，违反一条扣1分。

第九条：加分情景

（一）为班级赢得荣誉的，加2分；

（二）为班级着想并作出贡献的，视情景加分；

（三）主动帮教师做事，关心同学的，视情景加分；

（四）参加省、市、校各种竞赛并获奖的，视情景加分；

（五）主动揭露班级不良现象并与之作斗争者，加2分；

（六）主动向班报投稿被采用加1分，指名投稿被采用加0.5分；

（七）期末考试总分居年级前十名加3分，十一到六十名加2分，六十一到一百名加1分；单科成绩突出者，视情景加分。

（八）在思想和学习上有明显提高的加1分；

（九）上课进取举手发言，在各科课上连续3次主动回答问题并基本正确的加1分；

（十一）班委、小组长、科代表、检查员在期中期末评审经过的，各加2分；

（十二）做其他有益于社会、学校、班级的事，视情景加分。

第十条：量化管理的记分、统分工作由纪律委员会负责。

量化管理分每星期公布一次，所有被扣分者都要写说明书，说明在做本条例禁止做的事时的心理活动以及今后打算。说明书的字数按每扣1分五百字算，说明书交班主任保管。扣分超过3分的，由班主任找学生谈话，并通报家长。

学期结束后公布量化管理总分，总分居前五名的由班级给予必须的奖励；总分低于60分的，给予相应处罚。

班级视频管理方案篇二

【目的和意义】小小的班级，工作千头万绪，班主任的工作太辛苦，如何减轻班主任的负担，专注于教学研究，又能让学生的潜能得以发掘和培养。依照生本理念的要求，把班级

还给学生，现推行班级自主管理模式，争取学生的欢迎，并形成良好的班风、校风。

班级是学校实施教育的基本单元，是学生学习、生活、活动、管理的组织，更是培养学生良好的平台。每个班主任都把本班的工作管理好了，学校就能顺理成章地办好。但小小的班级，班级管理工作具有复杂性、长期性等特点。班主任承担着全面育人的重任，要全方位开展工作：如常规教育（纪律、卫生、仪表、品德、学习、两操、安全等）教室布置、培养班干部、分小组安排座位、召开主题班会、培优辅差、家校联系、制定班规、组织学生进行校内外的活动、比赛……班级工作真是千头万绪，班主任如何做到轻舟已过万重山，让班级工作井然有序，工作着并快乐着呢？我校行政会决定试推行班级自主管理模式。

一个班级几十人，其实就是一个小社会，有各种各样的“小人才”，每个人又有各种各样的能力。如果把每个“小人才”的能力都发挥出来，把每个人的能力都利用起来，做到人尽其才，各负其责，那么班级自主管理就能实现。

“把班级还给学生”、“有问题，找学生”的生本理念要求学生成为班级活动的主人，让学生在在工作中增长才干，增强责任感。因此要求班主任把班级的大小事务都还交给学生管理，实施“班级管理，人人有职”，让学生选择适合自己的岗位来做，让每位同学都有事可做，有事可管，让学生在岗位中得到锻炼和成长，乐做班级的小主人。

1、提醒和督促全班学生认真完成自己岗位工作，重大问题向班主任汇报。

2、每天在黑板左上角公布当日值日班长，协助值日班长积极主动地开展工作，每天提醒和查阅《班级情况日志》，及时向班主任汇报。

3、每周召开一次班委会，分析班级情况，确定班级工作重点。

1、提醒各科课代表收齐作业及时上交老师。

2、组织学习互助小组，帮助学习上暂时落后的同学。

3、课间及时提醒做好下节课的准备工作。

4、预备铃响后提醒学生静息候课。

1、每天早晨督促值日生迅速干净打扫好教室和保洁区。

2、每天负责检查每位学生的个人卫生（常洗澡、头发、脖子、手指甲、座位抽屉等），及时向班主任和值日班长汇报。

3、检查学生不乱扔杂物，见纸就弯腰的卫生习惯，及时表扬和批评。

1、课间巡视，教育和记录追逐和打闹的同学，预防安全事故的发生。

2、检查学生向老师主动问好，不说脏话。

3、及时向班主任汇报班内违反纪律、不文明的行为。

1、负责黑板报、学习园地、队角的布置。

2、策划好本班文娱活动。（视班级情况而定）

3、每天提醒和检查红领巾佩戴情况。

1、负责带好两操一课（体育课），到专用教室上课及其他集体活动的整队工作，要求：快、静、齐。班主任或任课教师站在队伍的前面进行管理和指导，使学生快速有序分别从教室前、后门出来整队。

1、经常向学生推荐有益读物。

2、建立和管理班级图书角，每人每学期带一本课外书，做好借记工作。

1、传达本学科的课堂、家庭作业内容及要求。

2、每天上午第一节课前收齐家庭作业，做好登记，及时交给任课教师。

职务职责每周工作评价

1、每天及时收发作业本和检查作业。

2、杜绝本组学生抄袭作业。

1、每天把讲台内外打扫干净。

2、及时清理粉笔盒内粉笔头、杂物。

3、课间及时整理讲台、教师办公桌上的物品。

1、下课及时擦黑板，经常清理黑板擦、黑板下沿的粉笔头。

2、每天用干净湿抹布擦洗黑板。

1、负责各种电器（灯、风扇、饮水机、多媒体等）的开关，人走即关。

2、及时关闭投影，升起屏幕。

1、负责每天有水供应。

2、保持饮水机的外观干净。

1、每天负责开、关好门窗。

2、保持门窗干净。

3、下课及时拉起窗帘，打开窗户，保持室内空气清新。

1、保持教室橱柜内物品（作业本、劳动工具等）摆放有序，不放其他杂物。

2、及时更换垃圾袋，每天打扫干净橱柜。

1、课间、中午巡视保洁区，举报乱扔垃圾的同学，主动带领同学拾捡垃圾。

2、保持保洁区干净整洁。

1、课间巡视教室，提醒和教育乱扔垃圾的同学。

2、学生离开教室时，要求桌面无杂物，椅子放入桌肚。（到专用教室上课，桌面无物品。）

3、小黑板摆放有序，保持教室整洁干净。

1、整队是做到快、静、齐。

2、管理好放学路队。安全、安静、整齐到达指定地点。

同时，为了提高同学们的参与意识，满足同学们的成就意识，唤醒同学们的责任意识，增强同学们的集体意识，提高班级各项活动的质量，实行“值日班长制度”，全班学生轮流担当值日班长，形成全体参与管理，人人爱管理，自觉受管理的良好班级氛围。

班级视频管理方案篇三

一、个人量化管理得分，作为期终评优及是否提请政教处处分的重要参考。

具体条款如下：

操行等第为优者才有评选“三好学生”等荣誉称号及入团、推荐入党的资格。

操行等第为差者，由班委会在全班同学中就是否提请政教处给其处分及提请给予哪一级处分以无记名投票的方式进行公决，如同意处分的同学超过三分之一，则以班委会的名义向政教处提出申请。

在高中三个学年中，有一个学年操行等第为差，报考军校（含飞行员）及公安、警察学校，班主任在政审时有权提请学校政教处予以否决。

二、每人基本分100分。每学期期终结算，得分在110分（含）分以上，操行等第为优；90分（含）~110分为良；70分（含）~90分为中；70分以下为差。

三、本方案主要由正副班长负责实施，赋分随时公布并在第一时间通报当事人，得分时间及原由由副班长备案。建议各人自记流水帐以便及时核对。

四、如遇本方案《细则》中未提及的情况，可由班主任或学生提出，经班委会讨论研究是否得分及分值，研究结果报班主任并告知全班同学，日后有例可循的按例而行，无例可循的再行讨论。

五、当事人如对自己的赋分不满，可向班主任提出复议申请，由班委会复议，并将复议结果报告班主任的同时通知当事人。

六、班委会由正、副班长，团支部书记，纪律委员，劳、卫委员，学习委员，文体委员等7人组成。如有必要开会，班长出书面通知并主持，副班长记录。短会可以在下午第四节课下举行；长会可以在周六、周日第四节课举行；开会时其余同学应主动回避，卫生值日后延。

一、出勤

一、迟到一次扣2分

二、旷课一节扣5分（有病有事，如非紧急情况须向班主任提出书面申请，获得批准后，方能行事；如遇紧急情况，可由其他同学（最好是班长）代为请假。

否则，以旷课论处。

二、纪律

一、违反《十条禁令》视情节轻重一次扣10~20分。

二、拒不服从班干部的正确管理，诋毁、辱骂、报复班干部的，视情节轻重一次扣5~10分。

三、上课睡觉一次扣5分，自习课（含早自习）睡觉一次扣2分。

四、课上（含午休、自习，包括周六、周日自愿申请的自主学习时间）说闲话，做闲事，或说话、做事影响他人休息、学习，视情节轻重一次扣2~5分。

五、课间喧哗、打闹，视情节轻重一次扣2~5分。

六、住宿生熄灯后说话、做事影响他人休息或学习，一次扣5分；

在文明班级评比活动中，被评为“文明宿舍”的，全体宿舍成员每人加5分，舍长加8分。被政教处小黑板点名批评的，责任人扣5分，舍长扣1分；责任不明确的，每人扣2分，舍长扣3分。

七、在文明班级评比中获得“文明班级”称号，当月有扣分记录的同学除外，全班同学集体加10分。

三、体育

一、早操无故缺席，一次扣2分；做操不认真，一次扣1分。

二、眼保健操不做，一次扣2分；不认真，一次扣1分。

三、在校运会中获第一名加10分，第二名加8分，第三名加5分。报名参加而未获名次者加2分。

四、卫生值日

一、值日（含教室、宿舍、包干区）不及时一次扣1分，不符合要求一次扣2分。

未值日一次扣5分。被政教处小黑板点名批评，每次扣5分。

二、乱抛乱扔杂物，一次扣2分；随地吐瓜子壳、口香糖一次扣5分；从楼上往下扔杂物一次扣5分。

五、文化学习

一、在校级及以上考试中，获得学科班级最高分，每科加5分，此项和其他项累加。获年级第一名，加30分；前十名，加20分；前二十名，加15分；前三十名，加10分。未获年级前三十名的，获班级前五名，加8分；前十名加五分；前二十名加2分。

二、期中、期末考试中，有一门学科不及格扣1分。

三、以前一次考试为基准，进步一个名次，加1分；进步最快的前十个同学，再加5分；退一个名次，扣1分。

四、作业一次不做扣5分，抄袭一次扣5分。请他人代做一次扣10分。

五、课上踊跃发言，经班委会研究确认，每学期加15分。

六、勤于思考，勇于且善于向老师、同学请教，经班委会确认，每学期加15分。

六、其他

一、言行举止野蛮粗俗，视情节轻重，一次扣2~5分。

二、参加班级、年级组或全校性的文体活动，视所参加的活动范围及成绩加5~20分。

三、有诸如拾金不昧、助人为乐等善举的，一次加2~10分。

四、按时出黑板报，视质量高低，每期加5~10分。

五、班干部（含值日班长及宿舍舍长）应积极履行自身职能，如有渎职（对自己职责范围内的事不闻不问甚或徇私枉法），视情节轻重每次扣2~5分。表现出色的每次加2~5分。

六、犯了错误拒不承认，甚至相互串供以欺瞒老师或家长，视情节轻重，加扣5~10分。不辨是非，为同学隐瞒违纪事实，视情节轻重，扣5~10分。

七、拒不服从家长的正确管教，无理顶撞的，视情节轻重一次扣5~10分。

班级视频管理方案篇四

为全面规范班级卫生管理考核机制，提高学生卫生意识，保持良好校园卫生面貌，促进学生养成良好卫生习惯。具体管理考核办法如下：

包括班级校园卫生区、教室、楼道、楼梯、楼厅、宿舍、楼道展板等。

1、院区卫生区：班级必须每天早课前、下午上课前至少两次集中清扫校园卫生区，课间安排学生捡拾垃圾。

确保硬化地面和边角区域无积土、无树叶或树枝、无扫帚条、无食品包装袋、无食品插签、无塑料袋、无废弃纸张、无烟头、无积雪等。绿化带内无脱落树枝、无扫帚条、无食品包装袋、无食品插签、无塑料袋、无废弃纸张、无烟头等。

2、教室：班级必须每天早课前、下午大课间至少两次集中清扫教室、楼道、楼梯、楼厅卫生，对出现的垃圾随时清理。

确保地面干净整洁，在清扫的基础上，必须用墩布擦洗干净不留死角，保持原有地面颜色，无泡泡糖、无废纸、无食品袋、无粉笔头等，垃圾入桶；收集的废品整理有序、无乱摆、乱放，并及时处理掉；墙面无手印脚印、无涂写乱画等污渍；顶棚无蜘蛛网、无灰尘；灯管和灯架无尘土、无其它缠绕物、无遮挡、无损坏等；前后黑板槽无杂物堆放、无粉笔末积存，黑板无乱涂乱画；后黑板两侧张贴物整齐有序、无破损；桌椅排放整齐有序，无损坏、无乱贴乱画；墙面展板干净整洁，无损坏、无尘土、无污渍；电脑桌内外保持干净整洁，无个人物品、无书籍，无各类充电器，无损坏，放学上锁关闭；窗台无尘土、无杂物等。

确保教室楼道的墙面必须每天擦洗干净，无手印脚印、无涂写等污渍；顶棚无蜘蛛网、无灰尘；教室对应展板干净整洁，

无损坏、无尘土、无污渍等。

3、宿舍：班级必须每天早课前、下午上课前至少两次集中清扫宿舍卫生。

确保床铺平整干净，无乱堆乱放；地面干净整洁，在清扫的基础上，必须用墩布将地面擦洗干净不留死角，保持原有地面颜色，无泡泡糖、无废纸、无食品袋等；墙面无手印脚印、无涂写等污渍；顶棚无蜘蛛网、无灰尘；灯管和灯架无尘土、无其它缠绕物、无遮挡、无损坏等；窗台无尘土、无污渍，物品摆放整齐；窗帘经常清洗，无破损、无污渍。

4、垃圾入箱：必须将清扫出的垃圾倒入校园的大垃圾箱内，其它垃圾物品随手入桶，确保垃圾桶周边干净整洁，无乱扔、乱倒的垃圾。

5、班级卫生区交界区域：在明确班级之间院区卫生区、楼道卫生清扫区域划分的基础上，班级之间要主动清扫划分线区域卫生，不得遗留卫生死角。

6、楼道展板：确保班级教室对应的楼道展板保持干净整洁，无损坏、无污渍、无尘土。

1、卫生区、楼梯楼厅：每天早饭期间、下午时间，由教育处、级部学生会、值周班级各两次检查考核。

2、教室、楼道：每天早饭期间、下午大课间时间，由值周班级两次检查考核。

3、宿舍：每天上午、下午上课后时间，由宿管员检查考核。

在每次检查考核中，班级之间卫生交界区域出现卫生死角或不达标时，对交界的两个或两个以上班级同时考核扣分，对值日生按违纪处理。

1、级部每天将前一天的各项卫生考核扣分在班级量化考核成绩中统计汇总，并列入年级的周报表中上报学校。同时作为评选卫生流动红旗、卫生优秀班级的直接依据。

2、级部依据班级各类卫生考核扣分项目，对应统计“人人有事做，事事有人管”考核结果，作为“综合素质评价”等第认定的直接依据。

班级视频管理方案篇五

后面还有多篇班级管理方案！

班级是学校教育教学工作最基层的组织单位，班主任是班团体的组织者和管理者，其日常管理工作主要包括以下两方面的资料：一是对学生进行学习方面的指导，帮忙学生明确学习目的，端正学习态度，掌握科学的学习方法，提高学习效益。二是对学生进行生活方面的指导，以培养学生品德和本事为核心。由于班级管理对学生成长的独特作用，所以，在绿色成长计划课题研究中，专门研究探索自主参与型的班级管理问题。

一、班级管理的基本原则

班级管理的基本原则是我们在班级管理中必须遵守的基本指导思想和要求。按照绿色成长计划的要求，我们设计班级管理的基本原则，目的在于指导自主参与型的班级管理实施。

（一）班级管理制度化

在班级管理中，根据“学生守则”“教学常规”“行为规范”的要求，建立完善的班级管理制度，经过制度化、强化学生的法规意识，培养学生良好的行为习惯，制度管理，要力求科学。除其之外，要处理好制度管理与班级管理体制创新的关系，逐步建立一种新的班级管理体制和运行机制，

以构成动态的班级管理系统。

（二）班级管理民主化

班级管理要“两手抓”，一方面完善管理制度，另一方面要着手创立良好的班级文化。班级文化象“水”，学生象“鱼”；学生在民主、平等、健康的班级文化氛围中，会表现出一种愉快的心境、进取进取的精神。创设平等和谐的教育氛围，提倡师生之间互相尊重，培养学生的民主精神是班级管理中的一项重要任务。

（三）班级管理个性化

（四）班级管理主体多元化

在班级管理中，不仅仅强调班主任在管理中的主导作用，更需让全体学生参与到班级管理中去，成为班级管理的主体。倡导把教室还给学生。

二、自主参与型的班级管理模式

（一）模式之一——实施“三制”班级管理

“三制”即值日班长制、班委轮值制、人人岗位职责制。

值日班长制，就是按学号人人轮流当班长。值日班长的主要职责是：

- 1、负责一切班务工作。
- 2、早晨提前到校打开门窗，打扫走廊。
- 3、课间擦净黑板，检查课前准备，维持课间纪律。
- 4、领队并检查做操情景。

5、放学后，督促检查清洁工作，填好班级日志。

班委轮值制就是学生自由组合，组成班委，轮流值周。班委由值周班长和委员若干人组成，其主要职责是：

2、负责搞好一次班队活动课；

3、出一期黑板报；

4、组织一次有益于学生德、智、体、美、劳和谐发展的有益活动；

5、周末写好简单的总结。

人人岗位职责制就是人人是班级的管理者，每个学生在团体中负必须的职责，既管理别人，又被别人管理，以加强学生的主人翁职责感和团体荣誉感。

（二）模式之二一一一班级学校值周制

即各年级轮流由一个班来全面管理学校，其工作职责是：

1、值周前一天，大队部组织召开值周动员会议，明确分工，领取值勤标志、授带。

2、每一天提前半小时到校。部分同学在校门口检查学生到校情景和红领巾、校徽佩戴情景。

3、周一组织全校同学参加升旗仪式，听升旗讲话。

4、成立卫生、做操、爱护公物、守纪四个检查小组，每一天检查记载。另外，成立“服务小组”专门帮忙低年级学生或教师打扫卫生。“接待小组”负责接待来访客人，介绍学校情景。“宣传小组”负责每一天更换校黑板报的“常规管理一日谈”，留好底稿。

5、周末配合医务室检查学校大扫除，评分记载。

6、评选讲究卫生、认真做操、爱护公物、遵守纪律的优胜班级，颁发流动红旗。

7、准备好周五上午“红领中广播台”播音，汇报一周心得、体会。

8、周末做好各项工作的交接工作。

（三）模式之三一一一“自主发展”模式

1、建立轮流“执政”的班干制度

班委干部采取自愿报名形式，经过竞选产生，班长、班委每学期更换一次，不能连任

2、组建宜于竞赛的小组结构

每一个小组都由五六名学生组成有利于全面竞赛的综合性小组；它既是学习小组，又是劳动小组、体育小组、文娱小组，研究到各种人才的和谐搭配，尽可能水平相当。

3、组建发展个性的兴趣小组

为发展个性，培养多种本事，还组建课外兴趣小组，这些课外兴趣小组采取同学自愿报名形式组成。活动时间一般都在周末。如：“假日小队”、“集邮小队”、“红枫叶美术小队”、“百灵鸟音乐小队”、“蓓蕾足球小队”、“雏鹰文学小队”、“小记者小队”等。

4、共同保管、爱护团体财物

班级有一些师生创设的共同财物。如小图书角、卫生角、盆花等，除清洁扫除由小组轮流做外，班中的其他服务性工作

都让学生自愿承担。

5、独立主编、自办小报

每周由一个同学轮流当主编，按时出一份手抄报。

自办手抄报统一要求是：

1、统一四开大小。

2、有新颖的报头、主编姓名、期数、出版日期。

3、手抄报资料必须有一篇文章为自我所写，其他的能够做些摘记。

4、排版、抄写、美工等工作需由主编一人独立完成。出好的报纸贴在教室里的墙壁上供同学们阅读。

6、记载班史的班级日记

每一天由值日生写班级日记。有两条要求：一是认真按时完成，不缺漏；二是真实记下各项成绩，存在的问题以及当天发生的事情。

班级视频管理方案篇六

一、指导思想：通过班级目标管理制度的实施，进一步加强班级（支部）建设，发挥党员（入党积极分子）的先锋模范作用，强调集体对个人发展的激励作用，通过个人带动集体整体进步，使集体与个人协调发展，增强班级凝聚力和同学们的团队精神，促进班风、学风建设。

二、组织机构：成立“材化学院班级目标管理领导小组”

（以下简称：“领导小组”）、“材化学院班级管理执行委员会”（以下简称“执委会”）和“材化学院月评评审小组”（以下简称“月评小组”）负责解释和执行班级管理实施方案；领导小组由主管教学和学生工作的领导、班主任、德育工作组老师组成，执委会由团学工作委员会主要学生干部组成，月评小组由材化学院团学工作委员会办公室成员组成。

三、基本原则

- 1、坚持“公平、公正、公开”的原则；
- 2、重点抓基层组织建设，重视个人潜力的激发；
- 3、采用班级、宿舍、个人三级目标相结合的形式；
- 4、实行月份与年度二者相结合的考核办法。

第二部分 班级管理举例

一、班级项目

学风建设、日常管理、支部党建、文体活动、科技创新等

二、宿舍项目

优秀宿舍、成员学习、宿舍党建、科技活动等

三、个人项目

学习、生活、科技、能力等

第三部分 班级管理考核办法

一、月份考核

（一）考核流程

- 1、在每月27日前把本月的相关考评材料上交团学联办公室；
- 3、若对评比结果有异议请在评定结果公布2天之内向月评小组反馈，执委会将会进行月评分数的解释工作。

（二）考核项目（08级满分240分，09、10级满分为260分）

- 1、班团一体化建设（55分）
- 2、学风建设（40分）
- 3、基础文明建设（08级10分，09、10级30分）
- 4、班级（支部）配合团学联工作情况（135分）

（三）考核结果

- 1、月评考核成绩将影响年度考核；
- 2、月评成绩年级前两名班级将被评为“班级目标建设月份先进班级”，并颁发流动红旗。

二、年度考核

- 1、年度考核采用申报制度，各班级（支部）向学院提供考评材料；
- 2、年度考核在每年“五四”评优前完成，作为先进班集体的评比依据；

第四部分 其他

- 3、每月1日月评向全体同学公布后，各班若对月评结果有异

议可于2日内找月评小组核查，月评小组会对各部门的评分依据存档，查询后向该部门部长提出纠正申请，执委会会依据事实重新核查分数，复查无误后下发更改通知，并存档，月评结果将在班长例会上统一点评。

第五部分 附则

一、本办法从20xx年10月1日实施。

二、本办法由德育工作组负责解释。

班级视频管理方案篇七

所谓“精细”就是精密细致之意。精细化管理就是要求教师“在细字上做文章，在实字上下功夫”，力求用精细的态度，实施精细的管理过程，使每一项工作都是精品。班级精细化管理就是落实责任，变一人管理为多人管理，将管理责任具体化、明确化。人人都参与管理，处处有人去管理。现根据我班的具体情况，特制定以下方案。

1、教师做到时刻和幼儿在一起，不擅自离开课堂。

2、作好安全责任书签订工作，达到监督目的。

3、家长接送时做到交接面对面，并认真作好记录。

4、经常与幼儿家长联系，达到园内、园外都安全。

5、了解急救常识，并作好安全记录工作。

1、对幼儿的教育做到耐心细致，做到不训斥，不体罚和变相体罚。

2、重视幼儿行为习惯的培养。

- 3、积极组织幼儿参加室内、户外活动。
- 4、严格执行卫生保健制度，做好三检工作，做好疾病的预防和消毒工作，发现病情及时处理，并作好记录。
- 5、建立教师和家长联系制度，知道每个幼儿家庭电话号码。有事及时和家长联系。
- 6、每天做到早来晚走，打水、扫地、点炉子、烧炕、铺被子。
- 7、合理利用学校给我班配备电视机和vcd丰富幼儿们的娱乐生活。

- 1、认真对待科研工作，能在日常的工作学习中，找出自己的不足，并制定出改进的措施。

- 2、熟练地掌握幼儿教育方式，能够驾驭教材，更新思想观念，使教育教学具有一定的创造性。

- 1、记录及时、准确，发现问题及时处理。

- 2、每天要对当天的工作进行检查，发现问题及时补救。使精细化管理落到实处。

班级视频管理方案篇八

本班有43名同学，其中男同学9名，女同学34名。为了更公平、公正的对全班同学进行评价，因此把本班学生按照学习成绩、男女比例、自由组合相结合分成四个大组，依次为狼牙—凤舞九天（12）、晨曦瀚海—a—one—be—90—11—每一组设正副组长各一名，纪律监督员、卫生监督员各一名。每一大组分成两个小组，由正副组长各分管。

本班本着“我的班级我做主，我的班级我改善”的原则，进

行人性化管理，每周由四个组进行值周组轮流制。值周组负责管理、记录班级的学习、纪律、卫生等情况。值周时间为每周六开始到下周五结束。每周一班会进行两个组的交接，每组都要有计划和总结，以及小组的学习情况和纪律情况的公示，评出周冠军。

分成学生自评和教师评价、日常测试三部分。

1. 学生自评：按小组在课堂回答问题次数和课后交流。以五分为基础进行加减分。

即：a□课堂活动中积极参与，与小组成员团结协作，效果好。

（5分□b□能较好参与课堂活动，团结合作，效果还好。（3分）

c□遵守课堂纪律，与小组同学相互配合。（1分）

d□不能做到以上三点。（0分）

3. 日常测试：无论那一科考试，各科课代表在考试后算出小组的平均分，记录在册。

每堂课都有评价记分，每天一汇总，每周一公示，每月一总结，确定各组等次或计分，选出明星小组和星个人，每学期综合评价，根据周评价结果，评出学期先进，主要采取分数形式。

主要以值周小组为主，管理记录小组自习纪律、迟到早退、快乐大课间评比（以级部评定为主）、卫生评比。以五分为基础分进行加减。扣分、加分都要注明原因。

1. 班会承办：由值周组承办班会，围绕主题各个小组分别以演讲、娱乐节目等形式展示，同时进行两值周组的交接。

2. 文体活动承办：小组轮流举办活动，可以是体育比赛也可

是文娱比赛。每周一班会时间承办组公布计划，一周准备时间，一周比赛时间。每两周评出优胜组，给予表彰，同时成绩记录在学期总评中。

每周总结，评出小组周冠军并挂小组幸运图案；每月汇总评出优胜最佳个人，除挂幸运图案外，颁发物质奖励；学期末评选出明星小组和明星个人。同时建立个人成长档案，将本学期各个方面表现记录在册，一学年后记录发展报告。

班级视频管理方案篇九

随着基础教育向素质教育的转轨，教育过程中学生主体作用的发挥成了教育科研的热点。班级管理作为学校教育和管理的重要组成部分，不仅对班风、班貌有重大影响，而且也影响着整个学校的教育。因此运用素质教育的育人理念，探索并实施班级自主管理是非常必要的。

- 1、引导学生自主管理班集体，可以提高他们自我教育的能力。
- 2、引导学生自主管理班集体，促其内部因素发挥积极作用，使他们在更好的班级环境中接受教育。
- 3、引导学生自主管理班集体，可以培养学生独立的个性，有利于学生认识自我，了解他人，明确人与人之间的合作关系，为培养“社会化”人才打下了坚实的基础。

实现学生自主管理班集体，达到“管是为了不管”的目标。

- 1、引导和调动全班的每一位同学，发扬主人翁精神，成为班集体管理工作的积极参与者。
- 2、本着“以人为本”的理念“以法治班”的管理思想，建设和完善学生的自主管理机制，通过学生的自主管理，潜移默化地培养学生的自我教育能力，达到学生自我发展的目标。

3、班主任要努力实现角色的自我转变，由牧羊人到领头羊，实现班级学生的自主管理。

逐步完善各项常规管理制度；实行小组目标管理；完善班干部竞选制度；建立班务工作评价机制。照章办事，责任明确。“人人有事做，事事有人做”。

通过学生的自主管理，可以打破传统的“我说你听，我管你服从”的教师为主体的班级管理方式，将教师从繁杂的事务中解放出来，切实把学生放在制动发展的位置上来，让学生在班级自主管理的活动中认识自己，发展自己，学会合作，学会组织，学会反省，学会约束，为将来走向社会打下坚实的基础。通过引导学生对管理的认识，使学生自觉意识到管理的必要性，特别是自主管理的必要性，在客观效果上，减少了学生对管理的抵触以至对抗的情绪，大大减少了由人际关系不谐产生的内耗，这无疑将极大地提高了教育管理的实效。

总之，班级的常规管理工作是学校管理工作的重要组成部分，是学生获得良好发展的必不可少的重要环节。班主任应在素质教育理念的指导下，不断探索和改进班级常规管理，力求做到教育与管理的结合，班主任指导与学生自主管理的结合，从而更为有效地推进学校教育的健康发展。