

学校封闭式管理方案(精选7篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。那么方案应该怎么制定才合适呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

学校封闭式管理方案篇一

食堂供餐是针对农村义务教育学生的一项重要民生工程，为确保此工程顺利进行，切实保障学生利益，特制订本工作方案。

- 1、严格按照国家规定的每生每天4元、每学年200天实施标准为学生提供免费午餐。
- 2、各校成立相应的领导小组，明确分工，强化职责。学校是食堂管理的主体，校长是第一责任人。各校要抓好日常管理，细化措施，确保工作得到有效落实。
- 3、各校安排值班领导和教师负责学生就餐前和就餐后的秩序和安全。
- 4、各校要建立食堂供餐经费专账，报账员负责。
- 5、食堂内各项规章制度要健全，要上墙。
- 6、食堂从业人员要办理健康证，应具备良好的个人卫生习惯，工作时穿戴清洁的工作衣、帽等。
- 7、要注重膳食的科学营养搭配，周一至周五的膳食表要在餐厅显著位置公示。
- 8、食品储存应当分类、分架、隔墙、离地存放，遵循先进先

出的原则。

9、严格执行陪餐制度、食品留样制度、销毁制度，做好消毒工作。

10、严把签字关，谁签字谁负责，逐级审核。

11、制定安全突发事件应急处置预案，建立安全责任追究制度，坚持食品安全问题“零容忍”。

（一）学区校长职责

1、学校成立食堂膳食指导委员会，学区校长任主任，分管任副主任，由学生代表不少于2人、家长代表不少于2人、教师代表不少于1人等组成，此委员会名单及电话每学期初报总校，总校定期了解情况，委员会每学期最少召开一次专门研究会议并存档备查。必要时总校召集膳食委员会中的家长开会。

2、企业供餐学校要主动和供货商、承包公司沟通，相互协作，学区校长要严格查对食材的进货渠道。

3、按照上级要求，结合我镇实际，学区校长每天须保证两饭两菜，可根据季节时令调整，冬季每天要有炖菜，再加一个炒菜，不宜过咸。吃馅包时（肉馅不能买现成的），必须要有鸡蛋汤；吃面条时要有肉丝卤或鸡蛋卤，以上为一道饭菜，同时也要保证两饭两菜。

4、学区校长须保证每天都要有肉、豆腐。肉每餐每生要高于1两以上（肉要进优质的肘子肉或五花肉，不能进其它部位劣质肉）；豆腐生均1两左右；吃面要打鸡蛋卤，生均一个鸡蛋左右。

5、食堂供餐要专款专用，须全部用于食堂，严禁任何形式的截留、克扣、挤占、挪用，不得用于补贴教职工伙食或做它

用，教师餐费自理，确保资金正常运转。

（二）主任职责：

- 1、各校明确一名主任具体负责食堂记录，总校提供专用记账本，主任负责记录。
- 2、主任负责一天一记、一周一总、一总一篇。
- 3、主任监管食堂不能进熟食，不能做凉菜，不能吃剩菜。
- 4、主任负责每日上传图片到局营养办群和总校晒菜群，以便相互比对交流。
- 5、食堂进出台账要清楚规范，分类管理，不得任意涂抹。报账单据必须真实，每天就餐学生数，每月实际就餐天数要准确无误。

（三）总校职责：

- 1、总校定期召开负责食堂供餐的主任会议。
 - 2、本着查对、记录、负责的原则，总校要求供货商提供原始单据，一定要记录实数、实底，总校签字时和原始单据比对，和主任原始记录比对。要求供货商每次送货后，随时将送货单交到总校，供货商须签字。
 - 3、总校是学区、教学点食堂供餐的直接监管单位，以上工作总校定期下乡督导检查，并对财务进行监督管理。
- 1、根据上级要求，学校食堂必须配备相应的财会人员，按规定设置总账、日记账、明细账等，要做到帐实、账清、账单相符。
 - 2、食堂供餐学校必须设会计一名、出纳一名，会计负责货物

的接验收、入库工作，并及时登记入账；出纳负责资金的周转、支出、结算等，每次出账，要同会计核清数目，须学区校长签字、盖章后方可执行。出纳负责食堂银行卡(须为食堂专用卡)的保管，学区校长不得持有银行卡，一经发现，严肃处理。

3、学校每月都要对食堂收支情况进行公示。

4、学校食堂的月结余款要并入下月伙食开支，不得用于其它项开支。

1、校长全面监督，主任负责落实。

2、非食堂从业人员及管理人员严禁进入食堂。

3、严防因饭菜质量问题出现上访事件，并做好预案。

4、要从源头抓起，主任要“真管实抓”，对于问题较大学校，总校将责令学校和供货商解除合约。

5、鉴于此项工作的特殊性，务必保证食品安全，务必合理使用专项资金，真正把工作做好。

1、立即责令整改。

2、总校班子对有关人员进行诫勉谈话。

3、通报全镇批评。

4、免职或撤职。

5、上报教育局政法股处理。

6、构成违法的上报有关部门处理。

学校封闭式管理方案篇二

青少年营养健康状况关系个人成长发育和全面发展，关系国家未来和民族兴旺。实施农村义务教育学生营养改善计划，学生营养改善计划工程是党和政府坚持以人为本、执政为民的具体体现，更是一项有利于国家长远发展的民族振兴工程和民心工程。为了很好的落实此项工程，结合我校实际，特制定本实施方案。

以科学发展观为指导，全面贯彻党的教育方针，实施“营养餐工程”，为我校学生长期食用营养良好的午餐，改善农村小学学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

我校一至四年级、六年级现有1629名义务教育阶段在校学生均可享受营养餐。营养餐配发标准为小学生每人每天3元，全年在校时间按200天计算，即每生每年600元，标准随政策变化进行调整。

1、领导小组：

组长：毛源浩(校长)

2、职责分工

(1)、校长负责制定本校“计划”实施方案和办法，结合本校实际，完善管理制度，抓好日常管理等各项基础性工作。“计划”实施过程中完善“应急预案”，组织开展学生营养与健康状况跟踪监测。

(2)、学校必须健全专项财务人员，确保资金的需要和专款专用。

(3)、各班班主任负责对学生营养餐食品的发放及学生用餐的安全及进行综合监督，做好本班学生的用餐记录，定期开展班级食品安全教育和管理工作。

(4)、食堂管理人员负责学校食品卫生的日常监督，按要求做好相应的记录。

(5)、学校采购人员做好学生食品供应环节的监管，严禁不合格食品进入校园。

(6)、学校财务人员负责对“计划”资金进行专项管理和使用。

(7)、学校建立专项举报箱，接受社会监督，征求家长、学校学生意见，改进计划，并向社会做好各项宣传工作。

(8)、学校其他职工在各自的职责范围内负责“计划”的相关工作。

(9)、学校负责落实好“计划”实施的各项具体工作，做好营养餐食谱的搭配制定、食品的保管加工、组织分发、学生健康教育和特困学生救助等工作。

1、建立实名制管理

学校以学生实际人数实际姓名建立花名册，每餐后学生必须签名，并在备注栏内填写满意程度。

2、建立营养状况监测评估制度

从变化大、无明显变化、变差、不适四个方面，通过学生自评、家长评、老师评，每月一评，然后汇总。对健康状况变差或不适的学生要具体分析，研究切实可行的营养方案。

1、推举产生由学生代表、家长代表组成的监督小组。

组长：方丽红

组员：丁可、朱紫颜、周辉、翁淼

2、监督小组职责

监督食品配送，供餐流程，食品数量、质量。监督食品的安全、卫生、营养搭配是否符合要求广泛听取、收集学生、家长的意见，及时反馈学校，并监督迅速整改。

1、符合国家有关食品安全标准和规定的有关要求，不得采购《食品安全法》第二十八条规定禁止生产经营的食品和《中华人民共和国农产品质量安全法》第三十三条规定不得销售的农产品。

2、采购时索取发票等购货凭据，并做好采购记录，便于溯源；向食品生产单位、批发市场等批量采购食品的，还应索取许可证、检验(检疫)合格证明等。

3、入校前严格验收，如实登记，作好记录。

4、食品运输工具要保持清洁，防止食品在运输过程中受到污染。

5、“营养餐工程”的实物采购。每天有采购清单，出售人员签字，采购员签字。食品要合格，实物要留样检查。

6、出售人员必须经防疫卫生部门体检，办理健康证，卫生许可证，持证上岗。

1、食品要合格，实物要留样检查，此项组织机构全面负责，严格把关，确保质量关，确保安全关。

2、班主任负责本班“营养餐工程”的日常管理，负责组织学生就餐工作，每天对学生就餐情况造册登记，每月汇集成册

入档，以备检查和审计。

3、学校安装餐具摆放卫生柜，实行餐具定点摆放，避免学生乱用他人餐具。

4、食品提供商必须讲究卫生，发放前必须洗手，食堂内外必须天天打扫，橱柜等经常擦洗，保持洁净。

5、对玩忽职守，疏于管理，造成食物中毒或其他食源性疾病的责任人，情节严重的，要上报司法部门追究法律责任。

学校封闭式管理方案篇三

为提高我校预防和控制埃博拉出血热疫情的能力和水平，规范我校防控“埃博拉”出血热疫情的应急处置工作，普及防治知识，完善应急处置机制，减轻直至消除危害，保障全体师生员工的身体健康与生命安全，维护学校正常的教育教学秩序和校园稳定，特制定本方案。

根据市教育局对“埃博拉”出血热疫情防控精神，全面做好我校人感染“埃博拉”预防工作，及时有效地采取各项预防措施，开展人感染“埃博拉”及秋季传染病预防知识的宣传教育活动，使师生和家长了解人感染埃博拉的传播途径和预防方法，强化防范意识，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，控制疫情的传播、蔓延，保障广大师生的身体健康和生命安全，防止不必要的恐慌情绪，维护学校正常秩序和社会稳定。

（一）建立人感染埃博拉出血热疫情防控相应机构，成立由校长负责的工作领导小组，负责指挥、组织、协调、部署和落实学校埃博拉出血热疫情防控的各项具体工作。

（二）成立我校防控“埃博拉”出血热疫情工作领导小组：

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxx

（三）领导小组职责

建立和完善领导机制，负责该项工作的领导和协调，制定本
单位防控工作方案，建立预防人感染埃博拉出血热疫情相关
人员、物资、技术保障机制，收集、分析、汇总上报有关信
息，提出相应处理建议。完善应急方案，明确传染病疫情的
报告人，负责传染病的监控与报告工作，确保各项工作程序
规范、及时、有效。

（四）工作要求

1、提高认识，加强领导，认真落实责任制

要高度重视人感染埃博拉出血热疫情及传染病的预防工作，
按照应急方案要求完善领导和组织责任制，积极配合卫生、
疾控和动物检疫等有关部门，认真落实各项防控措施；通过
组织学生学习、利用校园广播站、板报等平台进行宣传教育，
进一步强化师生科学饮食和卫生安全意识，敲响人感染埃博
拉出血热疫情防控的警钟；同时做好思想稳定工作，确保师
生学习和工作秩序稳定。

2、积极采取预防措施，消除疾病发生与传播的隐患

一是勤洗手、室内勤通风换气、注意营养、保持良好体质有
利于预防流感等。

二是要严格落实各项食品卫生制度和措施，改善环境卫生。

三是加强学校生活饮用水源的管理，严防各种食源性疾病的发生。加强对水源的监控与检测，教育学生不喝生水。

3、加强宣传教育，切实落实措施减轻学生学习负担，鼓励学生开展阳光体育锻炼。

4、通过多种形式和渠道，教育学生养成良好的个人卫生习惯。

利用家长会、家长学校、板报等形式，向学生家长讲解人感染埃博拉出血热疫情预防知识。要关注学生的身体健康状况。积极开展多种形式的阳光体育运动，鼓励学生课间到室外进行适量活动，积极开展课外体育活动，提高身体素质，增强抗病力。引导和鼓励科学饮食、健康生活。

5、建立健全学校传染病疫情监控与报告制度，做到早发现、早报告、早诊断、早隔离、早治疗。

加强对有关人感染埃博拉出血热疫情预防知识的学习，提高自身业务水平，积极开展宣传教育工作，认真做好师生就诊登记工作，发现传染病病人或疑似传染病病人，及时向市疾病预防控制中心和教育行政部门报告。

落实晨检制度和报告制度，明确学校传染病疫情的报告人，负责传染病的监控与报告工作。班主任老师每天都要掌握每个学生的出勤和身体健康情况，对因病缺席的学生，要确定掌握病因，要掌握全体师生的身体状况，身体异常及有可疑症状者要密切观察，实行疫情快报制度，及时上报领导小组，学校及时上报疾病预防控制中心和教育局。对缓报、瞒报、漏报者，要追究有关责任人的责任。

1、加强卫生宣传和健康教育工作。搞好健康教育，利用多种形式开展普及埃博拉出血热疫情和其他相关传染病的防治知识的宣传和教

2、改善环境卫生和做好应急准备。要积极组织学生参加体育锻炼，增强体质，提高抵抗疾病的免疫能力；积极采取措施，确保教室、阅览室、厕所等学生学习和生活场所的通风与清洁卫生，消除传染病发生和流行的条件，教室、图书馆等公共场所要有专人负责。保证消毒药品与消毒器具的够用有效。

学校封闭式管理方案篇四

为进一步做好学校新型冠状病毒感染的肺炎防控专项工作，加强学校管理力度，维护校园的安全和稳定，切实保障在校学生人身安全和正常教育秩序，根据上级教育、卫生主管部门的要求，我校将加强校园封闭管理，相关事项规定如下，希望全体教师、学生几家长认真阅读，并遵照执行。

1、学校领导、教师约请客人（家长）来校时，要与来访人员取得联系，约定见面时间。被约请人员来校后，门卫要告知约请人进行确认，来访人员在《外来人员登记》上签字后，先测量体温，再检验苏城码，正常后佩戴口罩方可允许进入校园，门卫做好入校时间和出校时间的记录。

2、外来人员没有预约，本人或门卫要与被访人员进行联系，门卫得到被访人员同意会见的告知后，做好外来人员登记，测量体温、检验苏城码，佩戴口罩方可进入校园，门卫做好入校时间和出校时间的记录。

3、来访人员或门卫如果没有与被访人员取得联系，门卫可请来访人员留下本人姓名、联系电话、被访人员等信息。门卫要在当日内，将所登记的信息告知被访人员。

4、学生家长一律不能进入校园，因学生紧急、特殊情况来校，家长或门卫首先与班主任取得联系，班主任与家长通过电话、微信等方式积极沟通。如果没有与班主任取得联系，门卫要根据被访事由通知主管安全工作的负责人，进行妥善处理。

1、学生入校后，在上学期期间，原则上不允许学生出校。如果学生忘带物品、作业，家长送来时通知班主任或任课教师，由教师或学生到校门口领取，学校门卫不得允许送学生忘带物品的家长进入校园，不寄存、转送这类物品。

2、学生上学期间，突遇恶劣天气，家长为学生送应急物品，门卫要通知班主任，派人到门卫领取，转交给学生。（家长为生病的学生送药品可按此办法进行，并写清次数和药剂量留底。）

1、校门24小时封闭管理，各时间段安排如下：

（1）实施各年段错时上学（分时段情况如下安排）。学校7:10开门，教职员工、学生早上入校时，保安、行政值日、志愿者站在门口执勤，只允许本校员工、学生进入校园。值日人员佩戴口罩在门口对入校师生员工进行体温测量，若有异常及时与家长联系接回就医，无法接回的暂时将学生安置在隔离观察区等候家长。

各年段学生错时上学安排：

7：20——7：40四、五、六年级学生

7：40——8：10一、二、三年级学生

对于父母是双职工，因上班时间较早无法保证在规定时间内将学生送到学校的家庭，学生上学时间不得早于7：10。

（2）其余正常上课时间，门卫保安要按规定把好校门出入关，其他时间段校门一律关闭。

2、学生在校时间，校门要关闭，不得私自允许学生出校门，如家长来校接学生，按照第一项“外来人员接待办法”处理，学生离校时必须持班主任“离校通知单”，门卫方可允许学

生离校。

3、学生在校期间，班主任不得准予学生独自离校，学生有特殊情况要中途离校，班主任必须通知家长来校接学生，按照第一项“外来人员接待办法”处理，学生离校时必须持“离校通知单”，门卫方可允许学离校。

4、下午放学时，无特殊情况，班级学生一律由教师带至教学楼前广场，家长在规定时间内至等候区的相应位置候接孩子。为了接孩子时的安全，希望家长听从保安及值日老师指挥，不得进入校园。教师不得延迟放学时间和截留任何学生，如个别学生家长没按时来接学生，教师将学生安置在校园内门口附近等候。

5、放学自行回家的学生，请家长填写“自行回家申请书”，交由班主任确认后，方可让学生自行回家。

6、家长要教育孩子提高防范意识，不跟陌生人走，更不能擅自离开校园。

各年级集中放学时间：

一年级15：10——15：20二年级15：20——15：30

三年级15：30——15：40四年级15：40——15：50

五年级15：50——16：00六年级16：00——16：10

集中放学时，各班正副班主任必须按时带领学生（两路纵队）举好班级牌到校门口指定区域等候家长接回，对不能按时接回的学生带到门卫西北侧的区域等候家长。放学后，所有学生不得留在教室或校内的其他公共区域。家长在校门口警戒线外等候学生，不得入内，坚决服从值日教师的引导。

1、下列情况门卫要做出应急处理，利用电话等方式及时向学校安全工作负责人通报，必要时直接报警。

(1) 有人使用暴力，不听阻拦要强行进入校园。

(2) 校门秩序混乱，严重影响师生通行。

(3) 外来人员与门卫发生争吵。

(4) 疑似有危害学校安全行为。

2、门卫接收快递时间。

每天中午11：00——15：00，并在校门口对快递进行消毒。其余时间内拒收任何快递。

学校封闭式管理方案篇五

为进一步加强我校新型冠状病毒肺炎疫情的防控工作，保障师生员工的生命安全与身体健康，维护校园安全稳定，在新冠肺炎疫情防控期间学校实行封闭式管理，特制定本实施方案。

本方案依据教育部《高等学校新型冠状病毒肺炎防控指南》、国务院联防联控机制综发《重点场所重点单位重点人群新冠肺炎疫情防控相关防控技术指南》及等相关文件精神和要求。

按照学校统筹、分类管理，落实责任、依法防控，精准施策、预防为主，外防输入、内防扩散的原则，在新冠肺炎疫情防控期间，校园内实行封闭式管理，维护正常的教育教学秩序。

(一) 学生管理

1、未进入校内的学生一律不得进入校园。

2、在校学生严禁出入校园。

3、学生实行封闭式管理，疫情防控期间一律不允许外出，确因特殊情况（因病或确需出校处理的重要事项）需要外出者，需经辅导员审批、院系领导审批、学生处审批并经校疫情防控专班审批同意后方可出入校门。出入校门时必须需持有48小时核酸检测阴性证明及流调显示未到过中高风险点证明，佩戴好口罩，按要求进行查验、测温、扫码、登记、消杀后入校。

4、在校学生若出现违反各级疫情防控相关规定，一律严肃处理。

（二）教职员工管理

1、严控教职员工外出。未进入校内的教职员工一律不得进入校园。

2、在校教职员工严禁出入校园。

3、确需进入校园的人员，须经校疫情防控专班审批同意，进入校门时，严格实行入校身份核实（扫企业微信）、查验48小时核酸阴性证明和体温监测，禁止未佩戴口罩或体温高于37.3℃的教职员工进入校园。

（三）校外人员管理

1、在疫情防控期间，校园封闭管理，家长和其他校外无关人员，无特殊情况一律禁止进入校园。

2、确因工作需要须进入学校的校外人员，须与校内相关部门取得联系后，由部门派人到校疫情防控工作专班报批。经审批同意后出示身份证及24小时核酸阴性证明，佩戴好口罩，做好体温检测，符合低风险要求方可入校。

3、按规定进入校园的校外人员，不在校内串门、聚集，处理完相应工作，尽快离开学校。

（一）校门进出

1、校园实行封闭管理，严格控制出入口数量，校外无关人员一律不准进入校园。禁止未佩戴口罩或体温高于37.3℃人员进入校园。

2、西门为人员进出通道，人员进出按照要求经过疫情防控专班审批同意，保卫处查验48小时核酸检测阴性证明、企业微信、行程码并测量体温。

3、北门为物资运送（防疫物资、生活物资、维修材料等）进出门，进出时须出示校内对接单位证明和本人证件（进出人员应固定），在门卫处进行登记，车辆和物品外包装进行消毒，按规定路线行驶，驾驶员不下车，由校内人员转接物品。商用物资在北大门东侧门外履行消杀程序后由商店派车拉运。

4、校医院为临时集中隔离观察点的临时进出通道，根据实际情况临时开关，避免和其他区域交叉。

5、北校区北门为人员进出和物资进出通道，严格执行渭北社区疫情防控规定，按照规定查验24小时核酸阴性证明，检测体温、核实人员身份后进入。外来无关人员及车辆一律禁止进入。

6、进入校园人员、车辆须主动接受检查、询问、登记工作，凡不予配合、寻衅滋事、隐瞒症状等人员将严格按照有关规定处理。

学校封闭式管理方案篇六

考生私家车不得进入考场。进校前，考生按1米线排队，安

排4人查考生“健康码”“行程码”及48小时核测状况，同时测量体温和收“承诺书”。持“健康码”“行程码”绿码，现场测温37.3℃以下的（允许间隔2-3分钟再测一次）。戴口罩才能入校，有一不合格不得入校。通过技术措施，努力在源头上消除疫情隐患，保障考场防疫安全。

（一）划定面试区域，9号楼1-4层8个准备室及8个面试室。

设置1个考务办、1间临时隔离室（用于医务人员诊断排查）。

（二）1人进入考场站着试讲，全程考生和考务人员应戴口罩。

评委座位四周间距2米。

（三）防疫物资配备清单

一次性医用外科口罩每个考务人员1只

考场速干手消毒剂或免洗消毒液每个考场1瓶（或同楼层相邻考场可合用）

厕所洗手液、纸巾每个男、女卫生间分别各1瓶、1包

考场纸巾每个考场1包

消毒药剂若干数量，用于考场消毒

（四）工作人员及人数

考务保障人员若干（有负责防疫2人）

考场面试评委（每考场3人）

配合健康测查和处理考试中发病考生，医务人员1人

考前对考试有关场所进行通风、清洁和消毒，在考场及邻近厕所放置消毒剂（洗手液）等。考后做好清洁卫生或消毒工作。

考试过程中，如果发现考生突然出现发热状况，则由专人护送至备用隔离室，医务人员到场处置并做好情况登记工作。主考要第一时间上报应急工作小组，在应急工作小组指导下开展后续工作，及时将情况向校长汇报，必要时请求属地卫生部门协助。同时对整个考试区域进行清洁消毒。

在整个面试过程中，对未依法履行安全职责，违反防疫安全规定酿成严重后果的，由学校依照有关规定对责任人给予行政纪律处分或者其他处罚。

学校封闭式管理方案篇七

为了进一步加强学生管理，确保全校师生的生命财产安全，根据《突发公共卫生事件应急条例》，结合我校实际，学校决定在疫情期间加强对校园的封闭式管理力度，具体规定如下：

在校期间全天封闭

- 1、在疫情期间，学校全体师生在进出校门时必须经过体温监测，并做好记录。
- 2、在疫情期间，学校全体师生无特殊情况不允许随意进出校门，确有特殊情况需要出校门时，应严格履行请假登记手续。因患急病或重病需外出就诊的，凭班主任签字和学校盖章的请假条登记后放行。
- 3、门卫室值班人员要认真履行职责，严格把关，对不符合手续的同学，封闭时段一律不准外出。

4、所有师生进出大门，必须服从门卫人员管理，对不按照学校要求进出的无理取闹的学生，学校按有关规定严肃处理。

5、门卫在校园封闭期间，要不定时的在校园内外巡视，对采取翻墙、翻门冒充等违纪手段出入校园的学生，视情节轻重、态度好坏予以批评教育、纪律处分。

1、在疫情期间，不允许任何校外人员进入校园。

2、如有急事或是特殊原因必须进入校园的，需要经过体温检测和行程码、安全码登记后，由接待人接入校园，并对其行动负责。

3、未经许可，强行进入校园人员，学校保安应第一时间报警，后对其进行阻拦。