

# 静态收费管理方案 小区物业收费管理方案 (优秀5篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 静态收费管理方案篇一

为了进一步整顿和规范物业管理小区，做好物业管理对改善居民的居住环境，促进和谐社区建设具有重要意义。根据《福州市房管局关于印发的通知》要求，现结合我市具体情况，制定以下工作方案。

### 一、成立领导小组，加强组织领导

针对当前物业管理存在的热点、难点问题，加强领导，由市建设局牵头，会同社区、街道成立我市小区物业管理市场秩序专项治理工作协调小组，负责研究制定工作方案，并负责对具体实施工作监督、指导和协调。着力规范市场秩序和服务行为，提升行业形象，促进物业管理和谐健康发展。组长：陈桂凤(建设局局长)、副组长：庄强(建设局副局长)、成员：陈乃秋(建设局房地产开发管理科科长)、陈蒲儿(建设局房地产开发管理科职员)、林学贵(建设局房地产开发管理科职员)、王丽香(建设局房地产开发管理科职员)，专项行动工作领导小组下设办公室，挂靠福清市建设局房地产开发管理科。联系人：林学贵 电话85197229。

### 二、明确任务，落实工作责任。

坚持“标本兼治、综合治理”的原则，通过物业服务企业自

查自纠与行业主管部门检查督促相结合、全面规范和重点提升相结合、专项整治与长效管理相结合的办法，加强整改整治，以达到促进城市住宅小区物业管理面貌明显改观，行业管理得到加强的目的，力争专项行动取得明显成效。

### 三、分步组织实施，措施落到实处

#### (一)前期准备与动员部署阶段(8月初至8月10日)

- 1、动员阶段。物业管理主管部门、社区、街道及各物业服务企业统一思想，形成共识，制定具体工作方案和分布实施计划。。
- 2、对全市实施专业化物业管理的住宅小区进行全面调查摸底。
- 3、制订工作方案。各物业服务企业要开展自查自纠，并根据自查情况，制订物业项目整改提升方案，明确具体工作目标、内容及责任人。物业项目整改提升方案要于8月20日前要报我局备案。

#### (二)自查自纠阶段(8月中旬至10月初)

- 1、召开各物业服务企业治理动员大会。布置企业开展自查自纠，如实填报“整顿和规范物业服务企业自查检查表”对存在问题的小区一律在9月5日之前自行整改完毕，并向协调小组提出整改书面报告。
- 2、根据示范项目考评标准，采取靠前服务、跟踪推进的办法，加强对物业服务企业新申报创建示范项目的指导。同时，对现有已评上省、市级示范项目将采取“回头看”措施，加强检查监督。
- 3、加大日常巡查力度，对发现问题要责令物业服务企业限期整改，同时把物业企业及管理服务项目结合开展物业管理规

范提升专项行动工作情况，作为今年资质审验考核评定的主要内容。

### (三) 整改、抽查阶段(从10月中旬至11月中旬)

1、责令物业企业做好整改工作，对整改工作不落实的，将采取相关措施，督促物业服务企业落实。

2、对个别严重存在问题的物业小区进行再抽查。

## 四、严格工作要求，务求阶段实效

### (一) 加强领导，强化组织实施

1、提高思想，统一认识。物业管理工作是一项关乎千家万户的民生性行业，是改善广大居民的居住环境和促进和谐社会、城市文明建设的一项基础性工作，各物业服务企业要充分认识这项工作的重要、必要性，增强做好这项工作的紧迫感和责任感。

2、落实责任。加大对规范提升专项行动的日常督查，跟踪项目进展、掌握工作动态，对物业企业对专项行动思想不重视、工作不力的，采取约谈、通报、曝光等方式，督促物业项目规范提升实施方案的落实。对拒不整改、不执行、不落实工作方案的，要依照相关规定予以处罚，记入企业信用档案，直至吊销资质证书。

(二) 强化监督检查。加强对物业服务企业项目合同履行情况动态监管，每周安排不少于1个工作日对物业服务项目进行抽查、检查。对检查中发现的问题，下达书面整改通知书，督促物业服务企业限期整改到位，并做好各项迎检工作。

(三) 扶持行业发展。加大行业扶持力度，扶优扶强，引导、指导物业服务企业晋升资质等级，扩大经营规模，拓展经营

项目。重点培育一批信誉好、市场竞争力强、业主满意度高、诚信服务的品牌企业，带动全市物业管理水平和服务品质的提升。

(四)加强宣传力度。以简报、信息报送的形式加强工作动态交流，上下情况沟通，同时要组织新闻媒体宣传典型示范项目，曝光、通报违法违规行爲，规范各方主体行为，引导业主支持和主动参与物业管理活动，营造有利于行业健康发展的良好舆论氛围。

## 静态收费管理方案篇二

由于就诊人数众多，车辆频繁进出，很多医院都面临了巨大的停车难题，如何解决这些难题成为了医院建设的主要课题之一。贵州省花溪人民医院就遇到了这个问题，作为全区最大的县级综合医院，每天进出医院停车场的病人车辆给医院的停车管理带来了巨大的压力，为解决这个难题，该医院停车场管理负责人找到了厦门大手，以寻求一套完善的停车场管理系统方案。

大手了解到，花溪区人民医院承担着全区30万人口的医疗服务，由于其就医水平较高，有些病人还不远万里前来求诊，年门诊量均在12万人次以上，其中每天的病人车辆约在2000车次左右，如何促进车辆有秩序地快速进出成为了停车管理的'重点。

基于这种情况的存在，大手为该停车场设计了一套停车场系统解决方案：使用pm810自动出卡停车场管理系统，整个停车场设计为一进一出。就诊车辆在进入停车场时，触压入口地感，控制机会自动吐出一张已经记录相关的停车信息的停车卡，带车主取走停车卡之后，入口道闸自动升起，就诊车辆快速进入停车场；当车辆出场时，车主将停车卡递给收费人员，带交完费用之后道闸自动升起，车辆快速离场。

pm810系统采用的是自动吐卡功能，只要车辆触发到地感线圈，地感线圈将会立即向系统传递信息，系统经过处理后发送命令让控制机自动吐出一张记录相应车辆的停车信息（停车时间、计费类型等）的停车卡，车主不需要到处寻找取卡键便可以快速取走卡片。当停车卡被取走时，控制机会自动感应，并将信息传回系统，系统发送命令至道闸完成抬杆动作，车辆则实现快速入场。

花溪区人民医院自从采用了大手提供的这套停车场系统解决方案之后，之前所存在的因停车场出入口拥堵造成延误就诊病人时间的情况得到解决，从而进一步提升了整个医院的良好形象。

## 静态收费管理方案篇三

（篇一）

面对当前我县周边地区严峻复杂的疫情防控形势，经研究制定\*\*镇疫情防控“静态管理”工作预案。

一、加强组织领导。全镇疫情防控设置指导组和村级管理组，层级负责制，职责如下：指导组由党委书记何峰、镇长杜家德任双组长，负责指导各组工作，协调重大事宜，督促相关责任人工作落实；村级管理组由各村包村干部担任组长，村书记担任副组长，村“两委”、小组长、志愿者为成员，负责执行指导组部署的相关工作任务，做好路口管控、日常巡逻、村民管理和服务等。

二、实施封闭管理。所有自然村原则上只保留1个出入口，所有居民足不出户，非本自然村居民不得进入。保供应、保民生、保生产和防疫相关的工作人员凭证出入。有就医等紧急需求的，按紧急处置机制落实。各自然村要建立专门的服务保障队伍，设立暖心服务热线，及时回应群众诉求。

三、实施交通管控。除保障城市运行的救护车、消防车、物资保障车、垃圾运输车等经批准的车辆凭证通行外，所有疫情防控工作人员必须持本人身份证、工作证，扫码、测温后方可进出卡口，车辆必须有有效通行证；其他人员、车辆一律不允许出入卡口；卡口要登记所有通过车辆的相关信息及出入时间；对被封条封驾驶室的车辆要检查封条是否完好，封条被破坏的车辆不允许进入。

五、加强闭环管理。所有机关、企事业单位、办公楼出入口24小

.....此处隐藏部分文章内容.....

## 五、工作保障

（一）人员保障。各村支部书记是静态管控工作的第一责任人，要组建专班、落实专人负责本村的静态管控工作。

（二）物资保障。各村、各单位要动态掌握重点生活必需品、医疗防疫物资储备供应情况。建立生活、医用必需品储备台账，协调保供企业加大生活、医用必需品储备。

（三）经费保障。镇财政所要统筹调度资金，按照有关规定和程序加强对静态管控工作的经费保障。

## 静态收费管理方案篇四

为合理利用好现有停车资源，切实解决县城中心城区“停车难、乱停车”问题，进一步提高城市管理水平，提升城市形象，《国家发展和改革委员会住房和城乡建设部〈关于进一步完善机动车停放服务收费政策的指导意见〉》（发改价格〔2015〕2975号）《四川省发展和改革委员会〈关于进一步加强机动车停放服务收费管理的通知〉》（川发改价格

〔2013〕1046号）《四川省发展和改革委员会关于印发〈四川省定价目录〉的通知》（川发改价格〔2018〕199号）等相关规定，结合我县实际，制定本实施方案。

运用价格杠杆引导机动车合理分流，提高停车场点资源配置效率，促进交通疏堵保畅。充分考虑阿坝县经济社会发展水平和群众承受能力以及停车场运营成本等实际情况，合理核定停车场点（泊位）收费标准。

县城内机动车停车场点分为：室外专业停车场、室内专业停车场、临时占道停车泊位。

根据不同停车场点的性质和特点，机动车停放服务收费分别实行政府定价、政府指导价和市场调节价三种定价形式。

（一）具有自然垄断性质的机动车停放服务（车站、利用公共资源建设的旅游景区、公用和公益服务机构所属停车场对外开放等停车服务）收费、经有关部门规划设置的城市道路临时占道停车收费，实施政府定价或政府指导价。

（二）非自然垄断经营性质的机动车停放服务（商场、宾馆饭店、娱乐场所等建筑的配套停车场、商业投资建设的专业停车场、向社会开放的企业单位（不含公用企业）内设停车场等停放服务）收费，实施市场调节价，可参照室内、室外专业停车场收费标准执行。

收费标准方案。一类区域：起价3元/泊位/1小时（不足1小时按1小时计算）首小时后每小时2元。每天最高不超过27元。二类区域：起价2元/泊位/1小时，首小时后3小时3元（不足3小时按3小时计算）。每天最高不超过14元。

（二）室内、室外专业停车场泊位收费标准。室内停车场收费方案：小型汽车起价5元/泊位/4小时（不足4小时按4小时计算），4小时后每2小时加收1元（不足2小时按2小时计算），

每天（24小时）室内不得超过15元；大中型汽车起价7元/泊位/4小时，4小时后每4小时加收3元（不足4小时按4小时计算）。每天最高不超过22元；摩托车起价1元/泊位/6小时，6小时后每6小时加收1元（不足6小时按6小时计算）。每天最高不超过4元。室外停车场收费方案：小型汽车起价4元/泊位/4小时（不足4小时按4小时计算），4小时后每2小时加收1元（不足2小时按2小时计算），每天（24小时）室外不得超过14元；大中型汽车起价5元/泊位/4小时，4小时后每4小时加收2元（不足4小时按4小时计算）。每天最高不超过15元；摩托车起价1元/泊位/6小时，6小时后每6小时加收1元（不足6小时按6小时计算）。每天最高不超过4元。

各类专业停车场、车主需包月停放的，包月费用最高室内不得超过260元，室外不得超过220元。

（一）机动车停放服务收费主体。根据停车场性质、权属、经营管理形式等，城区机动车停放服务收费主体为持有政府相关管理部门核发的相关手续的经营主体。临时占道停车经营主体还须同时取得临时占道停车泊位经营权。

（二）机动车临时占道停车收费时段。机动车停放服务收费实行计时收费，城区临时占道停车场点收费时段统一确定为8时至21时，其余时段不得收费。各类停车场点（不含医疗服务机构停车场点）对停放不足15分钟（含15分钟）的车辆，不得收取停车费用。

（三）临时占道停车场点实行计时收费。各临时占道停车场点经营主体必须配备具有计时装置的停车终端，能现场向停放车辆的车主打印含停车时长等内容的票据。

（四）室内、室外停车场点开放标准及备案要求。各室内、室外停车场点必须配备全景摄像头、具有计时装置的停车终端、能现场向停放车辆的车主打印含停车时长等内容的票据，经相关部门检验合格并将停车收费标准报价格主管部门备案



后，在醒目位置公示，方可对外开放停车。

（五）机动车停车场点停放发生事故责任划分。机动车在停车场点发生擦挂、碰撞、盗窃等，事故责任纠纷按相关法律法规规定处理。

（六）机动车停放服务收费须使用税务部门印制的合法票据。

（一）执行公务或任务的军、警车辆，救灾抢险车、救护车、环卫车、邮政车等特种车辆。

（二）按有关法规规定设置的残疾人专用停车泊位，供残疾人免费停放。

（三）法律、法规规定其它应免收停车费的车辆。

严格落实明码标价规定。所有停车场点经营者要遵守国家有关法律法规规定，健全内部管理制度，规范自身价格行为。严格落实明码标价制度，在经营场所显著设置统一收费公示牌，标明收费定价主体、经营者名称、收费标准、投诉举报电话等，广泛接受社会监督。

本实施方案自印发之日起执行，有效期5年。

## 静态收费管理方案篇五

充分认识疫情防控工作的艰巨性、复杂性和长久性，坚决把思想统一到xxx□xxx□自治区和自治州党委及县委政府的部署要求上来，坚决克服麻痹思想、厌战情绪。

严格按照□xx社区关于做好秋冬季疫情防控工作的意见》的分解方案，深入细致做好冬春季疫情防控各项工作。

### 二、工作措施

### （一）合理安排出行。

如无十分必要，建议不出境旅行和前往国内中高风险地区；确需出行，特别是跨省际出行，应提前详细了解目的地的疫情形势，备好口罩、手消毒液等防护用品，合理出行、错峰出行、预约出行；如确有特殊原因须前往中高风险地区，要在出行前向所在村（居）及所在单位进行登记报备，返回后第一时间主动报告。

老年人、慢性病患者、孕妇等特殊人群不建议出行。

### （二）减少人员聚集。

双节期间，尽量减少人员聚集聚餐；如确需要，家庭聚集建议规模控制在10人以下，做好个人防护、保持安全距离。

各级企业事业单位举办聚集性活动规模控制在50人以下；超过50人的，要有完备的防控工作方案。

### （三）正确佩戴口罩。

广大群众外出时应随身携带口罩，在遇到自己无法确定风险的情况下及时佩戴口罩；去往商场、超市等人员密集封闭拥挤场所时必须佩戴口罩；前往医院就诊人员、陪护探视人员、有发热或患呼吸道感染疾病的患者接触其他人员或外出时必须佩戴口罩；在与他人1米内近距离接触、乘坐公共交通工具、电梯必须佩戴口罩；年老及体弱者、有慢性疾病患者外出时，建议佩戴口罩。

### （四）重点行业、重点场所做好疫情防控。