

重点项目方案审查意见(优质5篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

重点项目方案审查意见篇一

一

20xx年2月x日

1、组建复工领导小组：

组长姚永辉（项目经理）副组长韩忠（技术负责人）组员马灵强、于春炎、王家元、申乾林、刘萍、黄月。

2、复工教育：

（一）、针对本工程节后复工的特点，在复工前分别组织召开施管人员会，特种作业人员培训会，民工三级教育会，使全体施工作业人员高度重视节后建筑施工安全管理工作，始终坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，坚决克服松散麻痹思想和盲目乐观情绪，进一步落实各级、各岗安全生产工作职责，及早规划制定安全工作目标及有关工作方案，加强安全生产管理。

（三）、节后复工前，项目负责人应当会同建设、监理单位对施工现场各类安全防护设施、机械设备等进行一次全面细致的复工检查，消除隐患。安全检查必须求真务实，不走形式，不走过场，不放过任何一个细节。检查的重点：一是塔吊、脚手架等建筑机械设备的金属结构连接、安全保护装置及电气线路的安全状态和运行情况；二是降排水措施，坑边

土体及周边环境、建（构）筑物的变形情况；三是危险性较大的分部分项工程管理情况；四是临时用电电线是否浸水、老化、漏电；五是脚手架、外电防护架、模板支撑系统各连接部位及稳定性情况；六是现场防火、防冻、防滑措施是否到位，职工宿舍取暖设备是否有防一氧化碳中毒措施，临舍结构是否稳固等。特别是对塔吊、脚手架专业技术性强且难以发现安全隐患的分部分项工程，应委托专业技术人员或检测人员进行检查，并按提出的要求进行整改。复查符合要求后，须经项目总监理工程师签字下发复工通知方可复工。工程未经复工检查或检查不合格的，一律暂停施工。个别在节前因存在严重安全隐患被责令限期改正的工程，必须先行组织力量进行整改，经企业安全管理部门及现场监理验收合格，并报质量监督站核查后方可复工。

（四）、要重视和做好门卫管理工作。针对节后复工人员进出工地频繁现状，要加强工地门卫管理，建立人员进出台帐记录，严防可疑人员及可疑车辆进入工地，防范治安等案件的发生。

计划泥工10人、架子工6人、平工30人、机操工4人、安装工15人。

重点项目方案审查意见篇二

为严格落实学校常态化疫情防控工作各项要求，推进学校返校复学和疫情防控工作有序开展，经学校疫情防控工作领导小组研究决定，启动学校常态化疫情防控督查工作，现将督查工作方案制定如下。

一、工作目标

按照“四严”（即严格复学标准、把握复课进度，严格把好校门、确保复学有序，严格活动管控、确保校园安全，严格落实责任、确保万无一失）、“四重”（做好对重点地区、

重点人群的检测工作，抓住重点节点、重点事，精准施策、强化关键环节管理）、“四防”（防输入、防反弹、防突发、防松懈）、“四预”（预判、预警、预防、预演）要求，通过对全校开展常态化疫情防控工作督查，全面排查隐患和薄弱环节，压实各部门各单位主体责任和主要负责人的第一责任，确保教育部教育厅最新精神、学校“三案九制”及最新修订的常态化疫情防控工作方案落实到位，严防校园内发生疫情，确保师生健康和学校安全稳定。

二、组织领导及人员安排

略

三、工作机制和督查方式

1、开展每日现场督查

督查组根据任务分工安排，采取“四不两直”方式，每天须到负责的场所、学院、直属附属医院和实习点进行现场督查，实地督察和查阅资料相结合，善于发现问题，指导检查工作落实。

2、反馈整改

督查过程中，督导组对发现的问题须做好工作记录并及时反馈给相关责任单位，督促其及时整改，强化跟踪问效。对未落实疫情防控措施要求造成严重后果的，要严肃追究责任。

3、及时上报、跟踪解决问题

各组督查情况每日登记在案，对于具有一定普遍性的问题、可能会导致较为严重后果的问题和其他需要向学校反映的情况，要及时向学校防疫领导小组办公室反映，提出解决对策，一直跟踪至问题解决。

4、定期研判、改进工作

根据督查工作开展情况，定期召开会议，研究分析发现的问题，反馈有关情况，根据形势发展和上级精神及时调整完善督查内容和要求。

四、督查内容和标准

按照教育部教育厅最新精神、学校三案九制及最新修订方案的要求，检查各项措施落实情况，具体包括：

（一）及时传达落实上级各项决策部署情况，制定有关工作方案情况。

（二）人员信息排查工作情况（针对教职工、本科生、研究生的晨午晚检制度落实、信息日报告零报告等，教职工和学生，包括未返校学生，出省必须书面报批）。

（三）建立健全防控工作机制情况，包括各单位疫情防控工作领导小组情况；疫情防控工作落实情况等。

（四）建立和落实应急值班值守机制情况，包括值班值守安排制度和落实情况；在显著位置告知值班电话等。

（五）防控物资和应急储备情况，包括制定物资供给应急预案情况；口罩、消毒液、洗手液等物资储备相关物资及已确定或已到位情况等。

（六）健康知识和心理健康宣传教育，包括对师生开展健康知识宣传和心理健康宣传教育情况等。

（七）环境清洁和卫生防疫情况，学校公共场所的消杀情况；各单位卫生整洁情况和卫生防疫准备情况等。

（八）建立重点人员（高、中风险地区；发烧咳嗽者等）台

账和跟踪、关爱情况等。

（九）校园封闭管理情况，包括对进出校园人员的体温检测、身份排查、信息登记情况；对进出校园车辆的管控情况等。

（十）公共场所管理情况，包括师生员工出入公共场合应佩戴口罩情况；相关部门对食堂、宿舍、教室、场馆、实验室、办公楼等校内公共场所防控举措情况（对照有关标准）；食品卫生安全管理情况；校内各生活网点营业的管理情况等。

（十一）人员返校和教学管理情况，包括对来自重点防控地区的返校师生的隔离观察管理情况；开学的时间安排、程序设置和秩序疏导等情况；严控跨省市、跨校人员聚集性活动情况；相关部门根据师生延迟返校做好教学调整预案情况。

（十二）各级党组织和党员干部履责情况，包括党组织的战斗堡垒作用和党员特别是党员领导干部先锋模范作用发挥；主要负责人坚守岗位，靠前指挥，及时掌握疫情，及时采取行动等情况。

（十三）其他有关的情况。

五、工作要求

一要各部门各单位要提高政治站位，充分认识督查工作的必要性，积极支持配合督查组开展工作。

二要深刻认识常态化防控的形势特点和重要性，根据任务分工，明确工作职责，把握常态化防控工作中的重点、难点。

三要强化监督检查，确保学校疫情防控各项举措部署到哪里督查就跟进到哪里，认真履行督查职能，督促责任单位落细落小落实各项防控措施。

四要强化责任落实和追究，督查组要事实求是反映问题，并提出整改措施。对防控工作组织不力、措施不实、敷衍应付、进展缓慢的责任单位，要及时上报学校，按照有关规定严肃处理。

重点项目方案审查意见篇三

xx街道重点项目帮扶工作实施方案 为进一步支持企业发展，加快重点项目建设，决定对列入2020年重点项目实行区级领导帮包联系工作责任制，特制定此方案。

工作目标 通过对节能复合墙板、保温复合切块、中空百叶窗生产线项目和矿山辅助运输设备制造基地项目精准帮扶，强化服务，确保项目顺利开展，尽快投产达效，促进经济平稳增长。

工作内容（一）深入企业开展调查研究。帮包干部要经常深入企业一线，围绕企业项目的投资情况、建设进度等方面开展调研，切实掌握项目进展情况。

（二）帮助企业协调解决困难。帮包干部要主动向企业宣传国家和省关于项目的产业政策导向，帮助企业解决项目推进过程中存在的融资等难题，切实帮助企业解决实际困难。

三、工作要求（一）加强组织领导。成立以区委常委、常务副区长为组长，人大副主任为副组长，其他相关工作人员为成员的帮扶工作领导小组。

（二）完善工作机制。帮包干部每月到企业不少于4天，并对企业反映的关于项目的动态问题及时登记，制定解决方案，明确解决时限，实行销号管理。

（三）严格督查考核。街道重点项目办要对帮包项目工作进

行督查，检查帮包效果，严肃帮包纪律。对帮包不力的帮包干部进行通报批评，对先进个人给予通报表扬。

单位帮扶工作实施方案

帮扶实施方案

精准扶贫帮扶工作实施方案

防止返贫监测和帮扶工作实施方案

重点项目方案审查意见篇四

根据2014年***市政府重点工作和民生十件实事责任分工安排，为加快推进***项目建设工作，确保项目如期建成投产，特制定本工作实施方案：

通过强化组织领导、创新工作方法、加强统筹协调、提高服务质量，确保项目快建设、早投产，***局设立项目建设服务工作小组：

1、组长：***

2、成员：***

协调各部门加强联动，主动服务，提前介入，及时解决项目推进中存在的问题，着力推进项目前期筹建、开工建设、竣工投产等关键节点实施进度，确保项目如期投产。

(一)土地出让。加强与国土部门联系，及时掌握一期用地中暂未落实的***亩用地批复情况，协助企业开展摘牌、签署成交确认书、签订土地出让合同及办理国土证等相关工作。

(二)征地拆迁、场地平整。及时掌握项目用地的征地拆迁、

土地清表、场地平整工作情况，协助企业做好地块整体利用。

(三) 基础配套。协调相关部门加快完善项目用地周边

道路、供水、供电、排水、排污、燃气、通讯等基础配套设施建设，为项目建设投产提供硬件保障。

(四) 规划管理。协调规划部门指导项目编制修建性详细规划、修规审批、核发建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、规划验收等规划管理工作。

(五) 环保审批。协调环保部门指导项目编制环境影响评价报告，环评审批、环保验收。

(六) 消防审批。协调消防部门对项目进行消防设计审核、备案、消防验收。

(七) 防雷审批。协调气象部门出具项目防雷审查意见、防雷设施验收。

(八) 节能审批。协调开展项目节能评估报告审查。

(九) 安全评价。负责指导企业健全安全生产管理制度，落实安全生产责任制，按照有关法律、法规做好安全生产“三同时”和安全评价工作，组织相关单位和专家对安全设施进行验收。

(十) 建设管理。协调建设主管部门加快项目施工图设计文件审查核准，建设工程招标投标管理，施工许可审批以及工程监理、造价管理、质量安全监督和工程竣工验收备案等工作。

前竣工投产。

(十二) 永久用电。协调供电部门加快项目永久用电报装审批、供配电设施建设和验收通电。

(十三)验收投产。协调国土、规划、建设、环保、消防、气象、市政、供电、安监等部门对项目各项验收进行辅导，完善综合验收手续。

(一)优化审批服务

开辟绿色通道，按“要件把关，容缺受理，平行推进，补齐发证，刚性审批，弹性流程，特事特办，急事先办”的原则提供审批服务。指导项目建设单位完善立项、土地、规划、环评、建设等前期审批工作，加快工程建设推进，对项目工程综合验收进行辅导，采取技术审查先行，行政审批关口后移的工作方式，促进企业早投产。

(二)加强现场服务

深入现场，掌握项目进度情况，了解企业诉求，及时解决项目建设中遇到的征地拆迁、场地、水、电、路、气等基础配套问题，加强部门联动，对于关键性环节要重点攻关，专人盯住落实，具体跑、具体抓，通过“多了解、多沟通、多服务”，为项目建设和投产创造良好条件。

(三)强化建设管理

对项目建设实施全过程管理：

1、前期阶段：引导企业详细编制项目规划和工程设计，

避免后续实施过程中发生重大变更，规范承包合同的签定，避免发生因约定不详而造成经济纠纷。

2、实施阶段：督促企业按计划推进工程建设，加强文明施工和安全生产管理，并完善各项隐蔽工程记录和工程质量保证资料的采集。

3、验收阶段：督促企业做好项目竣工验收、审计、建设档案整理及归档等工作，协调各审批部门提前介入，做好验收辅导和审批服务，采取联合验收的方式，实现项目竣工与投产无缝对接。

(四)完善信息报送

及时掌握项目建设动态信息，确保每周一巡查一记录，按照“每月一报”的要求定期进行督查通报。于每月25日前将项目建设推进情况报市政府。

重点项目方案审查意见篇五

根据2014年***市政府重点工作和民生十件实事责任分工安排，为加快推进***项目建设工作，确保项目如期建成投产，特制定本工作实施方案：

通过强化组织领导、创新工作方法、加强统筹协调、提高服务质量，确保项目快建设、早投产，***局设立项目建设服务工作小组：

1、组长：***

2、成员：***

协调各部门加强联动，主动服务，提前介入，及时解决项目推进中存在的问题，着力推进项目前期筹建、开工建设、竣工投产等关键节点实施进度，确保项目如期投产。

(一)土地出让。加强与国土部门联系，及时掌握一期用地中暂未落实的***亩用地批复情况，协助企业开展摘牌、签署成交确认书、签订土地出让合同及办理国土证等相关工作。

(二)征地拆迁、场地平整。及时掌握项目用地的征地拆迁、

土地清表、场地平整工作情况，协助企业做好地块整体利用。

(三) 基础配套。协调相关部门加快完善项目用地周边

道路、供水、供电、排水、排污、燃气、通讯等基础配套设施建设，为项目建设投产提供硬件保障。

(四) 规划管理。协调规划部门指导项目编制修建性详细规划、修规审批、核发建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、规划验收等规划管理工作。

(五) 环保审批。协调环保部门指导项目编制环境影响评价报告，环评审批、环保验收。

(六) 消防审批。协调消防部门对项目进行消防设计审核、备案、消防验收。

(七) 防雷审批。协调气象部门出具项目防雷审查意见、防雷设施验收。

(八) 节能审批。协调开展项目节能评估报告审查。

(九) 安全评价。负责指导企业健全安全生产管理制度，落实安全生产责任制，按照有关法律、法规做好安全生产“三同时”和安全评价工作，组织相关单位和专家对安全设施进行验收。

(十) 建设管理。协调建设主管部门加快项目施工图设计文件审查核准，建设工程招标投标管理，施工许可审批以及工程监理、造价管理、质量安全监督和工程竣工验收备案等工作。

前竣工投产。

(十二) 永久用电。协调供电部门加快项目永久用电报装审批、供配电设施建设和验收通电。

(十三)验收投产。协调国土、规划、建设、环保、消防、气象、市政、供电、安监等部门对项目各项验收进行辅导，完善综合验收手续。

(一)优化审批服务

开辟绿色通道，按“要件把关，容缺受理，平行推进，补齐发证，刚性审批，弹性流程，特事特办，急事先办”的原则提供审批服务。指导项目建设单位完善立项、土地、规划、环评、建设等前期审批工作，加快工程建设推进，对项目工程综合验收进行辅导，采取技术审查先行，行政审批关口后移的工作方式，促进企业早投产。

(二)加强现场服务

深入现场，掌握项目进度情况，了解企业诉求，及时解决项目建设中遇到的征地拆迁、场地、水、电、路、气等基础配套问题，加强部门联动，对于关键性环节要重点攻关，专人盯住落实，具体跑、具体抓，通过“多了解、多沟通、多服务”，为项目建设和投产创造良好条件。

(三)强化建设管理

对项目建设实施全过程管理：

1、前期阶段：引导企业详细编制项目规划和工程设计，

避免后续实施过程中发生重大变更，规范承包合同的签定，避免发生因约定不详而造成经济纠纷。

2、实施阶段：督促企业按计划推进工程建设，加强文明施工和安全生产管理，并完善各项隐蔽工程记录和工程质量保证资料的采集。

3、验收阶段：督促企业做好项目竣工验收、审计、建设档案整理及归档等工作，协调各审批部门提前介入，做好验收辅导和审批服务，采取联合验收的方式，实现项目竣工与投产无缝对接。

(四) 完善信息报送

及时掌握项目建设动态信息，确保每周一巡查一记录，按照“每月一报”的要求定期进行督查通报。于每月25日前将项目建设推进情况报市政府。