

# 最新转正申请书和自我鉴定区别大吗(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 转正申请书和自我鉴定区别大吗篇一

尊敬的王总、陈副总及各位领导：

首先，感谢你们给我一个施展才能的机会，加盟到贵公司任人力资源部经理的工作。我于元月30日到岗试用已满一个月，在这充实又具有挑战性的一个月里，在王总、陈副总的热情帮助和指导下，我以高度的责任感，履行好自己的职责，凭着对这份工作的热爱和从事多年办公室工作和人力工作经验的积累的特有优势，工作效率提高较快，按时完成了领导交办的.各项工作和起草撰写各种综合性文件，并且结合公司的实际情况，积极主动将自己的见解和工作想法向领导汇报，并取得领导的支持。整理完善了一套规章制度，合理科学的修改和规范了人事方面的各种表格，修改了公司员工手册相关的内容，撰写绩效考核方案和培训计划等，还根据部门需求的人员，2次到人才市场招聘和面试，补充了一些部门员工的不足。

到新的环境要接受新的东西，为了能更好地适应工作要求，我还抽时间阅读公司的相关信息和书刊，经常深入各部门，与员工进行沟通和交流，不断学习，不断完善自己，促使自己以较快的速度适应了这一角色的同时，我还注重自身的综合素质，处处以身作则，严格遵守公司的各项规章和保密制度，不迟到、不早退，充分利用好八小时。同时，尊重领导，

团结同志，始终保持良好的工作作风和与人为善的良好心态。此外，还根据实际情况，调整制定了轮流值日的相关规定，我还利用休息时间，对长期无人打扫的死角进行清扫，亲自带领六楼宿舍员工打扫卫生，并制定xx值日制度，亲自带领技术部员工，打扫院内停车场和地下停车场，使整个办公区域保持良好的卫生环境。并且还主动与xx相关人员沟通，关于通道堆放东西的问题，他们也同意妥善处理。过去并不代表未来，我还需继续努力，将所掌握的知识运用到今后的实际工作中，抓好员工培训，绩效考核等人事工作，完成领导交办的工作，为领导决策当好参谋和助手，团结大家一道为公司的辉煌，尽职尽责，将所积累的经验倾注到我所热爱的工作中。根据本人的工作能力和综合素质，特申请给予转正。最后祝各位领导身体健康，事事顺意。祝公司财源广进，蒸蒸日上。

申请人□xxx

□xxxx年xx月xx日

## 转正申请书和自我鉴定区别大吗篇二

尊敬的物业公司的各级领导：

首先、学习公司员工手册、企业文化；

其次、了解公司对保安主管岗位所期盼的标准及相关要求；

第三、了解现阶段保安队的工作重点；

第四、了解物业部保安工作流程；

第五、了解二装现场的管理及相关要求；

第六、掌握物业部保安制定的相关管理方案、手册；

第七、掌握园区现有保安岗位的分布；

第八、掌握园区整体结构及分布，对园区及周边环境做了初步了解；

## 第二阶段：调整阶段

首先、根据现阶段保安在值岗期间存在的问题，会同保安主任、保安队长共同商榷解决方案。

其次、对保安队现有的保安员进行了业务考评，根据考评结果同外判保安公司协调人员的调配，已达到我部对驻场保安员的值岗标准。 第三、为了培养保安员的相互提示意识，制定报岗制度及要求，并跟进保安队的实际实施情况，根据实施的结果随时进行了相关的调整。

第四、根据园区的现状，对园区保安的巡更路线进行了适当的调整，并根据调整方案，跟进落实情况，以便及时发现不足及时改进。

第五、对保安员佩戴对讲通讯设备的标准及文明值岗标准进行相关调整，并在工作中不断完善。

## 第三阶段：完善阶段

首先、将保安队的工作日志及培训学习进行了更新调整，并确定了相关的执行标准。其次、根据原有保安队的运行资料，完善《保安运行手册》，并跟进各岗保安员的落实情况，做到了问题随时发现、随时解决。

第三、确定园区各岗的岗责权限、岗位分布、巡更路线等工作。 第四阶段：运行阶段 “运行阶段”介于现阶段保安队的管理在基本模式化的条件下的实施状况，根据实施结果，随时对保安队的管理实施更新，以便将保安队的管理走在物

业管理前列，达到“想业主之所想、及业主之所急”的服务意识。

在四个阶段的运行过程中，本人参与了部门针对重大节假日安全管理方案的制定、成保现场的管理、业户的不满投诉跟进、二装施工现场管理的调整、施工车辆出入园区流程的整改、宅间路非机动车辆(含电瓶车、摩托车)的骑行标准的制定及团队意识的体现(北京雨雪天气时的积雪清扫工作)等。

在进入部门的这段时间，由于本人一丝不苟认真对待工作的态度及任劳任怨的工作方式，深深打动了本部门的同事，从而获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我同样也看到了自身的一些不足，在部门领导及同事的帮助下，逐渐的趋于完善，为更好的完成本岗位工作奠定了良好的基础。从而让我觉得“沟通”是老师，“自闭”是深渊的道理。

随着时间的不断推进，使得我从一个对公司一知半解的状况延续到对公司已有了深刻的了解。由于公司和谐、融洽的工作氛围及团结向上的企业文化，使我很快的进入到了工作角色中。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短。

申请人：

20-年(-)月(-)日

## 转正申请书和自我鉴定区别大吗篇三

各位领导，同志：

现在我主要就任xx一职xx年来，对x这一角色的认识谈几点看法：

xxx是医院科室管理工作的组织者和指挥者，在医院管理工作中占有举足轻重的地位，尤其在医疗市场激烈竞争的今天，xxxxxxx管理水平的高低，直接影响着科室乃至全院整体工作的全方位发展，要想做一名称职的xxxxxxx，我认为应该做到：

1、作为一名管理者，首先应该能够调动科室的一切资源，将之投入到能产生最佳效应的机会中去。就我们儿科而言，首先要善于发现科内护理人员的优点，利用其优点，指导其工作，发挥个人专长。其次，建立团队精神，要让他们在协同工作中取得成绩，充分发挥个人力量。再者要抓住重点，以点带面，发挥设备优势和个人优势。

2、要与时俱进创造性的开展工作。标准不只是为科室做出多少成绩，而是要让患者满意。

3、逐步探索工作中量化考核标准，彻底打破中锅饭，调动大家的工作积极性，变“被动护理为主动护理”使责任分明、优劣可视，真正体现了多劳多得，同时也为病人提供了最佳报务。

1、加强自身学习，不断提高自身理论知识和技术水平，率先接受新知识新技术，做专业技术的带头人。

2、在日常工作中热情、诚恳、宽容，经常树立好榜样，向别人看齐，只有这样才能达到下属全身心的投入与支持。

3、不管在什么条件下都能有一个清醒的头脑，一个平衡的心态，井然有序地合理安排好人力、物力，使科室护理工作正常运转。

4、与科室护士之间建立起相互信任、激励、鼓舞和支持的人际关系，以便在护理管理工作中获得最佳的心理效益。

5、医院是一个整体，因此应建立好科与科之间的协作关系。使科与科之间互帮互助，形成浓郁的合作氛围。

总而言之，对于医院实行公开竞聘xxx[]我表示拥护，时代造就人才，能者上，庸者下，如果我没有竞聘上xxxx[]我将是一名称职的xx[]如果竞聘上了，那也是领导的信任，同志们的支持，我将努力、再努力！

## 转正申请书和自我鉴定区别大吗篇四

尊敬的领导：

我是-部门的--，于-年-月-日成为贵公司的试用员工，到今天已经有-个月，试用期已满。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是-，通过锻炼，我熟悉了-的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；-方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为-做出更大的贡献。

当然，初入-，难免出现一些小差小错需要领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢-的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这-个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己-的能力。

万达集团成立于1988年，是全国罕有的跨区域商业地产投资商，在近30个城市，拥有40个大型城市综合体项目，持有租赁物业面积约420万平方米。万达20-年足迹跨越中国北京，上海，天津，大连，哈尔滨，沈阳，重庆，成都，宁波，武汉，济南等近30座主要城市。20-年，万达集团更荣获中国房地产百强企业——综合实力top10;20-年，中国500强第298名，继续领跑中国商业地产。

我很喜欢这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到-的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和-一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为-创造价值，同-一起展望美好的未来!

此致

敬礼

申请人：--

## 转正申请书和自我鉴定区别大吗篇五

本人自xx年xx月xx日起进入xx公司从事工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。

在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领

导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的'团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的2个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了自己的本职工作，但是对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业共同发展！

XXX

20xx年xx月xx日