

晋督培训自我鉴定(模板6篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

晋督培训自我鉴定篇一

尊敬的公司领导：

您好！

我是xx部门的xxx□2009年进入公司工作至今已有四年多时间，在这四年里经历了一个由最初的手忙脚乱、不知所措到现在的亦趋熟悉、熟练的过程。在这四年里我经过了销售部、仓库、保障部、生产部，不同的部门、不同的工作环境、不同的工作内容、不同的工作方式。让我对工作也有了很深体会，专业技能和工作能力都取得了很大进步；让我的视野得到了开阔综合能力得到了全面的提升；让我经历各种新的环境，新的机遇，新的挑战。现提出升职申请主要原因是公司的发展速度日渐增快，组织结构越来越清晰，而我也在这四年中日趋成熟。这么久以来，我一直无愧于心，方方面面我不敢说尽职尽责，但至少我尽了自己全部的努力来做好我的每一项工作。作为公司一员我希望自己的努力与成长能够得到领导的认可。

“不想当将军的兵不是好兵。”今天，我郑重的向公司提出升职申请。我明白在新的岗位上工作压力会更大，困难会更多。但我已经作好了准备，随时准备迎接新的挑战。如果此次申请得到领导认同，提供我一个更高的平台，我会不负众望，发挥自身优势。

在此恳请公司领导给我这个锻炼的机会，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的每一项工作。为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人：

XXXX年XX月XX日

您可能感兴趣的文章：

1. 员工晋升申请书范文
2. 晋升经理升职申请书
3. 岗位晋升申请书
4. 员工职位晋升申请书
5. 晋升职务申请书
6. 员工晋升申请书
7. 教师晋升职称申请书
8. 公司晋升申请书
9. 晋升申请书格式
10. “高级教师”晋升申请书

晋督培训自我鉴定篇二

尊敬的领导：

您好！

我于4月加入xxx公司，先后由销售部调任至生产部担任内勤职务。回顾这三年有余时间里，我虚心请教领导，努力学习相关专业知识，积极配合与各同事之间的工作，以最好的状态进入工作，使之能快速、准确的做好每天的工作。

为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把个人工作经历总结如下：

20xx年7月至20xx年9月在大邑县理想科技电脑公司担任出纳职务，负责每日现金收付、银行转账、登记现金和银行日记帐、货物的盘点、与供应商核对往来账等。在工作中严格审核报销单据、发票等原始凭证，按照费用报销的有关规定，办理现金收支付业务，做到合法准确、手续完善、单证齐全。因出纳工作是一个非常重要的岗位，各种单据、报表繁多，其操作规定也更注重细节，不能出半点差错，我本着“态度决定一切，细节决定成败”的原则，投入足够的耐心和细心在工作中。

为更好的做好个人职业规划，我于20xx年10月在邛崃财政局参加会计从业资格培训，学习财务相关知识，更深入了解“会计原理”、“会计从业资格”、“会计法”,,,这对我以后参加相关工作奠定很好的基础。在此时间里，我认真学习，以优异的成绩考取了《会计从业资格证》，顺利完成学科。

20xx年4月进入新太丰农业公司。先在销售部生猪厂任内勤职务，主要负责客户每日订货、下单、开票、核对客户往来账等工作。看似比较简单电话订货，但一不小心就会定错和、下错单，造成客户利益的损失，在工作中不仅培养了我细心做事，同时让我学会了与客户沟通技巧。同年10月，由于生猪停产，我被调生产部内勤，在任期间主要负责日常生产事务、生产成本核算和各种生产报表统计、员工工资的核算，还负责部分后勤工作，如落实员工保险购买及伙食时间的安排等。自调任生产部内勤工作以来，我认真学习新的业务知

识，以适应新的工作岗位且落实各项工作任务。在领导的相关指导与帮助下，逐步理清思路，掌握工作中的方法、技巧，现我已能独立处理生产部的各种日常内务，能熟练分析各项生产数据及成本核算。在此期间，在领导和各同事的共同努力下，生产部重新建立了《生产部日常工作生产统计表》、完善了《家禽加工成本分析表》、《员工基本信息台帐》、《能耗统计表》,,,看是简单的基础工作，一切都是从零开始，特别在完善家禽加工成本分析表工作中，需收集整理前期未统计的能耗、低耗、包装等数据。我坚信只要在工作中，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，各项工作就能够更快、更好的完成。

勤能补拙，平时工作中我不断总结完善自己的工作内容，结合实际工作情况，先后制定工作目标，到现场实践，经过努力完善了前期未完善的各种报表，并取得了良好的效果，也为今后各项工作的顺利开展铺设了坚实的基础。

在公司工作三年多时间里，特别是从事生产部内勤工作岗位，让我学会了基层管理工作中的很多业务知识，使我职业生涯取得了很大进步，在此期间积累了丰厚工作经验。总结起来有以下几个方面：

1. 正确树立服务意识。

后勤岗本身就是一个服务性工作。处于后勤岗位，就应该为广大员工提供好的服务，使员工能在公司“干的开心”、“吃的放心”、“住的安心”。在对外销售一方面，为客户提供优质的服务，也是相当重要的。客户是产品质量的最好检验员，也是公司形象的最好审评者。

2. 多从自身找原因。

当在工作或生活中遇到挫折时，应多在自身找不足之处。只有让自己来适应社会(公司)，没有让社会(公司)去适应自我，

这是自然淘汰规律的表现。

3. 以正确、健康的心态面对工作。

所为心态决定一切，好的心态能将难题易解，不正确的心态能将问题极端化。正如张尚武先生的《积极心态管理》。

4. 精益求精，将工作做到更好。

“没有最好，只有更好”，这句话让“世界信赖澳柯玛”。把工作精致分析，细节到每一个环节，即使是简单的、每日重复的工作，也要分析透彻，这样才能把工作做到“更好”，让领导“信赖”我们。

在以后的工作中，我要坚持不懈的学习文化知识和专业技能，保持积极的上进心和进取心，配合好上级领导的工作，增强一线员工的劳动纪律意识，对工作中的各种困难要勇于挑战，相互理解、支持和鼓励，团结一致。在工作中犯了错误，要找出错误的原因，并提出整改措施和防范措施。在以后的工作中要不断的去完善自我，鼓励自我，向着目标前进。

最后，感谢公司各级领导给予我这次晋升机会。在接下来的工作中，我会更加努力，用谦虚的态度和饱满的热情做好每一项工作，为公司创造更多有利的价值，贡献自己的一份力量。

下一页更多精彩“工作晋升自我鉴定范文”

晋督培训自我鉴定篇三

通过实习的磨练，对于迈出社会的步伐又更近了一步，实习不仅让我在工作上的能力有了一定的提高，自己的意志力也得到了很大的锻炼，下面是我对自己销售工作的自我鉴定：

在销售实习的过程中，我能做好以下几点：

1、精神状态的准备。

有一个好的精神状态，就会给顾客一种积极的、有活力的、上进的氛围，那么这种积极的上进的情绪总会影响到客户，从而，让顾客感到自己得到一种情绪感染。

2、对顾客的准备。

当我了解了相关的产品知识的时候，就是我掌握销售的第一步，让自己的销售业绩提升还需要我对顾客的性格，风格等的了解，只有我对顾客掌握的越多，我就能更能把握顾客的心理，和顾客建立一种和一谐的关系。

3、身体的准备。

有一个好的身体，才能保持旺盛的精力，才能更好的工作。这些天，在商场里的站立服务，让我感觉到很疲惫，所以我才更能体会到有一个好的身体，才能让我更好的全力以赴的工作。

经历了初期的惶恐、不知所措，撑到现在，真的是有酸有甜有苦有辣。无论如何，总算是站住脚跟了。懂得了对待客户要用到心理学，要懂得客户的需求，从而一一地介绍产品。要懂得和客户进行沟通，找到共同的话题之后，客户也就成了你的朋友，这样想要成交产品也就不难了，做销售最忌讳的就是没有创造力和想象力。

所以，大家要透过表面看问题的本质，这就是为什么要多问的原因。销售的团队讲究个朝气蓬勃，讲究个个性分明但团结一致。我个人一直认为，销售是个活的，同一个事物同一件事情不同的人一定有不同的看法，千万要有自己的想法和理解，不能人云亦云。

实习教会了我与人交流的基本理念，微笑待人，真诚以待。为了更好的实践平台，我会不断的锻炼完善自己。我希望用我亮丽的青春，去点燃周围每一位客人，为我们的事业奉献、进取创下美好明天。

通过实习的磨练，对于迈出社会的步伐又更近了一步，实习不仅让我在工作上的能力有了一定的提高，自己的意志力也得到了很大的锻炼。

晋督培训自我鉴定篇四

自20xx年1月调入省林业厅森林公安局工作以来，在这个团结求实，温暖友爱的集体里，亲身感受到了组织的关怀，团结奋斗的快乐。从对同事们彼此间的互不相识到彼此熟悉，从对森林防火工作的陌生到基本掌握，从散漫无章的任务到紧张有序的完成，这是我的深刻感受。一年的工作即将结束，让我懂得了许多，学会了许多，也在磨练中成长了许多。现将近一年来的工作情况向组织作以汇报：

一、政治思想方面，突出一个“学”字

第一、加强思想政治学习，不断提高个人政治理论水平。在工作中，坚定不移地贯彻执行党的路线、方针政策，积极参加单位组织的各种学习活动，通过不断的学习和实践，使自己的政治素质和理论水平不断提高，认识问题、分析问题、处理问题的能力不断增强。通过学习改造丰富了我的人生观和价值观，使自己思想上不断成熟、政治上更加坚定、行动上始终同组织保持一致。通过不断努力，使自己的政治素质有了进步，希望在以后的学习中进一步提高。通过加强学习，提高了党性认识、增强了自身政治素质、改进了工作作风。通过工作实践，锻炼了我的意志和品质，养成了脚踏实地、服务大局、求真务实、敢于作为的工作作风。

第二、加强专业知识学习，不断充实森林防火业务知识。本

人工作近十二年，虽然经历不同的工作岗位锻炼，有一定的工作经验和能力，但进入林业厅工作后，面对森林防火，新的工作开始。这既是从旁“学习”的机会，又是从中“见习”的阶梯，除了要兢兢业业、勤勤恳恳地做好本职工作以外，还有一个重要任务，就是要认真学习专业知识，通过勤奋学习，提升自身综合素质，增强工作的责任感，发挥工作主动性，更好地干工作。为了能尽快适应环境，更好地开展工作，本人坚持“向身边人学、向书本学”的学习型适应思路，努力使自己的业务知识有一个全面的提升。

二、业务工作方面，注重一个“干”字

公务员不仅是一个职业，更体现一种责任。从安康市审计局到省森林公安局工作近一年，虽然工作岗位、工作性质发生变化，但都能凭借自身努力，迎难而上，努力融入其中，尽快适应新工作，做到干一行，爱一行，尽可能做好这一行。在工作中，坚持不会就学，不懂就问，向领导学，向同事学，向实践学，向书本学。一边通过学习业务知识，提升自己业务水平，一边积极参加实践，掌握工作技巧和工作策略；一边注意观察和借鉴其他同志的工作方法和工作经验，一边注重自己摸索工作技巧和工作思路，较为出色地完成了领导所分配的各项任务。

在实际的工作中做能到勤于思考问题、善于总结经验、及时提供信息、全面反馈情况、注重贯彻落实。通过实干、苦干加巧干，给组织交一份满意的答卷。在接触到新的陌生的森林防火工作时，对我来说业务知识是一个重新洗牌的过程。面对工作，能始终端正态度，正确对待，时刻保持饱满的工作热情、旺盛的工作精力和良好地工作状态。在科长的指导和帮助下，能以全新的状态融入到崭新的工作中。无论是领导交办的工作还是临时性安排的任务，无论是编写防火信息简报还是收集整理火灾报表，无论是日常事务还是材料准备，都能做到认真负责，务实敬业。对我来说，务实就是做好自己的本职工作，从身边的每件小事做起，努力学习业务知识

和不断提高实践技能，认真做好每一件事情；敬业就是做好今天的工作，没有任何借口，尽心、尽职、尽责，以最大的努力完成任务。

三、工作纪律方面，维护一个“和”字

在日常工作中，自觉遵守组织纪律，做到不利于团结的话不说，不利于团结的事不做，发挥个人诚实的优点，以诚待人、以信处事、以实干事。在维护团结的基础上发扬好的工作作风，注重在实践中总结探索，做到大事讲原则，小事讲风格，干事讲团结，以自己的言行创造和谐的工作环境，促进各项工作有序开展。工作中认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风，注重加强个人品德修养，严于律己，宽以待人。无论工作上，还是生活上，做到以诚待人，以情感人，以理服人。工作上能够尊重领导，团结同事，顾全大局，既坚持原则又不失灵活，妥善处理领导交办的各项事务，从未向组织提出任何要求。

在日常工作中，非常重视自我修养、重视学习，更重视理论知识和实践能力的结合，能够把学习到的知识应用于实际工作当中，用于提高自身的业务水平、工作效率，使业务水平和自身修养同步提高。在工作中能够全力以赴，讲求效率和效益，以严谨的职业操守，高尚的职业道德来约束自己。

四、存在的缺点和不足

一年来，在各位领导和同志的帮助下，取得一定成绩，但距领导和同志们要求还有不少差距，主要表现在以下几个方面：

一、政治理论及专业知识学习不够扎实，理论和实践结合还有待锻炼。

二、与同事们的思想、工作业务交流不够，沟通协调能力还

有待提高。

三、处理突发问题、驾驭复杂局面、解决突发事情的能力还有待加强。

一年的工作即将结束，在工作中学会了許多，也在工作中成长許多!在今后的工作和学习中，将不断加强学习，发扬优良作风，深思自己不足，摆正自己位置，严格要求自己，全身心的投入到森林防火各项工作中去，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

以上是我调入省森林公安局工作以来的工作小结，不妥之处，恳请组织批评指正，我将虚心接受组织对我的审查和考验!

二〇xx年十一月二十三日

晋督培训自我鉴定篇五

我从xx年底入职xx公司以来，首先感谢各级领导的信任和栽培，在公司x总和分公司xx经理的领导下，积极配合宣总、林经理做好公司上市前的基础数据统计汇总工作。

我以前一直从事的就是财务工作，十多年的工作历练，让我从浮躁走向了沉稳。金融、财务是企业的命脉，是企业管理的风向标，为领导提供决策准确依据，为企业发展完善后勤保障，是我们财务工作者的职责。

从起初的现金出纳会计到总帐会计；从统计证书到初级会计师证的逐步进取，给我的工作积累了厚实的基础。其间5年混凝土企业总帐磨砺，感受到财务工作的责任重大!

入职近一年来，在两级领导的指导下，我和同事们先后负责固定资产台帐、往来台帐、材料出入库台帐、费用审批等方面财务档案梳理，负责对公司的大数据汇总以及年终的汇算

清缴工作，为总公司的上市铺成作出我们应有的贡献。

为了确保9月份的审计得以顺利完成，目前我又在xx分公司负责总帐工作，积极配合褚经理整理会计档案、凭证，开户资料。因为调帐一些资料要重新装订，加之交织的业务多，还有今年1—8月份的原始费用录用工作需要整理，可以说财务工作是琐碎而又繁杂，但为了公司的跨越转型、兴旺发展，我们加班加点，毫无怨言！

我们财务部门在于、褚两位领导的统筹下，方向明确、目标一致，各项工作开展起来有条不紊。我们的工作虽然是紧张和忙碌的，但拥有更多的是充实和快乐的！

不可否认，由于时间紧、任务重，我们的财务工作还面临巨大的压力，具体表现以下几方面：

3、由于xx年工作中部分汇款是从私人帐户付款，不符合审计要求，更不能享受到税收优惠政策，所以工作中要不断的协商，力求把帐做到完美。

概而言之，目前现有注册公司15家，虽有很多是零申报企业，可是季度及年报工商/税务申报的工作压力非常大，需要经常加班加点。因公司不仅仅是xx公司及xx分公司两个公司业务，还负责xx公司□xxx公司等15家公司，鉴于目前独立完成做帐及申报的会计仅三人，但实际工作已是超负荷运行。

以上是我近一年来所做工作的简要概括，基本达到了总帐会计的职位要求！但我深知，要想成为一名优秀的财务管理人员，不仅要爱岗敬业、更要有职业道德和系统的财务知识。

学习的过程就是提高的过程，如果有幸能够成为一名会计主管，我将在不断提高自身素质的同时，再从以下几个方面来开展工作，真正做领导的好帮手、好参谋：

一、建立一套完整的财务会计核算体系，形成财务管理大格局。这需要根据公司具体的业态、规模以及核算形式来定详实的标准。

二、建立一套会计人员岗位职责描述，定人定岗，明确工作方向。将每个会计岗位的工作人员应该做什么、怎样做，干到什么程度都给予量化、做好规范。

三、在财务部门创造一个积极向上、充满活力的环境，在干好工作的同时，努力提高每一个人的综合素质，大家互帮互助，团结协作，力争团队整体升级，因为我深深知道：学无止境！

我希望以这次述职为契机，超越过去，挑战自我，虚心接受评议意见，以更加饱满的热情、端正的工作态度，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取实现工作中的理想目标！

晋督培训自我鉴定篇六

雪花飞舞的时节，放飞的是希望，收获的是充实，看时光匆匆的溜走，忙碌的时节也飞快的离我们而去。

时光荏苒，一个学期在不经意间已经悄悄的滑过，在这一学期中，在园领导和各位同事的关心爱护下，是我对自己充满信心的过程，当然更是我快速成长的过程！静下心来，我对这个学期自己的方方面面做一个全面的总结。

首先，在这学期里，我担任中班的英语教学工作。在抓好班级英语教学的同时，还带动老师们做好全园的英语环境创设，为幼儿提供一个良好学习英语的氛围，各班有英语区及双语区，给幼儿充分的视觉感官，更能激发他们学习英语的兴趣。

在日常的工作中，我能认真的完成各项工作任务，课前认真

备好每一节课，准备好所要用到的教具以及好丰富有趣的教育教学活动，上课时平等对待每一个孩子，给每一个孩子都有一个充分展示自己的机会，还给胆小的孩子多一些爱护，给注意力容易分散的孩子多一些鼓励，给体弱的孩子多一些照料，给能干的孩子多一些挑战。每一节课上完之后我都会不断反思，不断总结，努力提高自己的教育教学水平，让宝宝们学到更多，争取取得更好的成绩，就是我的心愿！

一个学期很快地过去了，看时光匆匆地溜走！留给我们的有喜有悲，有收获亦有失去，不过总得来说给自己收获还是瞒大的，为自己的教育路程上又添了灿烂的一笔，我很高兴！也很自豪！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)