

# 财务自我评定 财务工作自我鉴定(优秀8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 财务自我评定篇一

20xx时间如白驹过隙，20xx年度眼看就要结束，而我部的工作还不能停止。回首一年来财务部的工作颇有感触，我部人员结构、岗位分工、工作内容等诸多方面虽说没有进行较大的调整 and 变化，但面临包装新形势、新目标、新架构、新挑战等等许多新的环境和条件，本财年的整体工作也给部门带来了很大的压力，但是我部没有畏缩不前，而是在公司领导的指引和各部门的支持下，部门员工凭着应有的职业热情和责任心，顺利的走到了今天。但是我们不能因此而站下来歇息，因为我们知道进步是应该连续性的，可持续发展才是我们的追求，为了能够在11年度创造新的进步，我们觉得很有必要对这一年来的部门工作做一简单的回顾和总结，以警示和激励自己怎样去走未来的路。

一、作为职能部门，为公司健康发展提供有用的数据支持是我部的工作重点之一，而成本工作是重点中的重点，根据管理需要，我部在年初要求成本组完成成本模板的组织设计工作，把有用的成本相关数据信息都包含在内，这也是公司成本分析会的基础，在这项工作中公司领导和同事给予了很大的支持与帮助，经过不断的讨论和修正，最终确认了新的模板格式，并在后期根据实际情况进行了合理的补充，这项工作得到了公司管理层的高度评价。

二、财务部有个很重要的职能就是监督职能，但监督需要很强的制度性和原则性支持，不能凭空做出任何结论和判断，

这样是很武断的，是很不严谨的，是没有说服力的，所以把财务相关制度在其他部门进行宣贯尤为重要，制度是相对刚性的，但业务却具有很强的灵活性，起码要让其他部门知道财务的原则和底线是什么，这也能够避免因为员工对程序的不懂而在工作中出现不必要的麻烦，特别是在今年销售部门分业务线管理的情况下，相关报销审批流程有了明显的改变，这也是宣贯相关制度很好的契机，为了使报销业务不间断，同时为了加强会计报销工作的规范性，把公司的管理机制执行到位，财务部针对相关制度和流程着重对业务部进行了系统培训和详实解释，对实际工作起到了积极的影响。

三、财务部每天都会面临许多枯燥的数据和乏味的报表，大多数工作都是极具机械性的那种，特别是在sap系统运行以来，其并不能完全实现上线的初衷，我们知道运用这样的管理工具不仅是要满足管理者需求，而且要满足操作者的需求，易于理解、容易操作、提高效率就是其中一个重要方向，虽然综合多方面考虑觉得上了一个不合适的系统，但我部人员最终还是能够站在更高的位置考虑这个头疼的问题，这是一个选择，是一个过程，是一个趋势，持续的进步是需要不断探索的，虽然工作量上升是显而易见的，但大家仍然克服了困难，工作完成的都很不错。特别是成本组尤为突出，在shgj的带领下，能够及时的完成每月的成本工作，而且能够基本保证数据的可用性，同时抽时间整理汇总sap问题点，并及时进行反馈，这需要很好的职业精神，这也证明了一件事，能力与学历并不一定成正比，对这样的员工公司应该给予特别的关照，另外部门内部员工能够相互影响，工作的主动性也有了很大的提升，每个人都在逐渐走向成熟，但这种主动仍需要进一步加强。

四、随着整个包装业务的战略拓展和公司实际发展的需要，二期扩建已经走入了轨道，为了给予扩建工作更多更好的支持，我部经过慎重考虑，抽调专人全程参加扩建项目组的相关工作，虽然任务重时间紧，但在有关领导的指导和项目组

成员的配合下，通过其自身努力，按计划完成了许多重要工作，工作比较出色，这也得到了领导和同事充分的肯定。

经营活动提供了资金保障。

六、税务工作方面我部克服了诸多困难，通过积极与国地税沟通以及查阅大量的资料，按要求完成了国地税08、09年度税务自查及税款补缴工作，完成了国税09、10年度固定资产发票抵扣情况的普查工作，完成了国税关联交易的调查工作，参加了开发区重点税源企业专项会议并学习相关资料的编制方法，完成了增值税退税工作等，而且为了进一步提高税务会计的专业素质，我部安排其参加各种相关税务培训，并完成部分转训工作，这对其自身业务素质以及部门整体素质的提高起到了积极的推动作用。

七、为了加速包装内部信息经验的交流，为了借鉴和学习新的工作方式方法，为了最大限度的实现资源共享，为了支持兄弟公司的相关工作，我部委派专人去关联公司进行工作交流活动，这是改善工作的一个途径，不仅可以帮助他人，而且能够提高了自己，可能的情况下，我部将继续委派相关人员走出去，从而拿进来。

八、作为10年度的一项重要工作□sap及岗位操作指南的编制受到了部门领导的特别关注，部门各岗位人员利用工作之余，进行了岗位工作操作方法以及相关工作经验的梳理，历经数月终于编制完成了操作指南，这是一种值得继续推进和完善的工作方法，更是改进工作的一个方向，但最终的操作指南仍然存在很多的瑕疵，并没有按照初衷完成，因为我觉得既然称之为指南，就应该做到细致，诸如：支票如何填制、发票如何开具等等细节性的工作都应该包含于内，并描述清楚，这样才能成为真正的操作宝典，指南的一个重要特点就是使工作容易上手，但目前还不能做到，期望日后时机成熟的时候，能改变这种局限所带来的尴尬。

九、按集团关于做好小金库专项治理的通知的要求，在高层领导的指导下我部展开了自查自纠工作，通过认真自查自纠以及回顾，公司无明显小金库以及类似行为存在，并出具了自查自纠报告以及自查自纠承诺书，通过此次自查自纠，我部深刻的认识到，“小金库”的预防和治理是一项长期的工作任务，需要长抓不懈，已经有类似行为的单位或个人应该防微杜渐，没有的也不可掉以轻心，而要剖析自身实际，通过提高政治觉悟，加强思想认识、完善制度机制、缩小收入差距等各种途径防患于未然。

十、按集团管理要求，我司需要完成一期项目自评价报告，以总结经验教训，从而指导其他新项目的实施，这是一项新鲜且任务繁重的工作，而且时间紧迫，在高层领导的要求下，我部相关人员参与了部分内容的编制，虽然因缺乏专业性从而影响了报告的质量，但对报告的按时完成也起到了一定的推动作用。

十一、培训作为提升员工素质的一种手段，一直以来都被公司各个部门所重视，我部也不例外，在公司较为完善的培训体系指导下，会尽量安排各种类型的培训，以扩充员工的业务能力以及综合素养，对重要岗位也会酌情安排外训，同时不忘挖掘和调动内部资源，利用自身所学组织相关教学，其实好的讲师就在身边，鼓励员工主动承担起这种责任也是我部关注的重点，虽然说还存在许多不尽人意的地方，但10年度所做的培训基本达到了预期的效果，员工培训的需求很旺盛，可是进行组织培训的主动性还有待改善，这也是公司培训所面临的一种尴尬。

系统的成本预算新模板，同时各部门针对新增产品的思路均不是很清晰，这给预算编制带来了诸多困难，但我部也将利用紧张的时间组织完成这一艰巨的任务。这种紧张和不清晰也显现了许多需要思索的问题，比如：分业务线管理是企业发展进步的一种管理方式，这种方式是好的，但谁来执行具体管理应该小心推敲。再如：模板的改变也是有必要的，但

有没有考虑细致与细化的差别尤为重要。另外：一个项目的推动，需要严谨的计划性。

十四、10年度公司接到了向集团内刊《企业忠良》的投稿任务，公司对此极为重视，我部也积极响应公司的号召，共投稿两篇，撰文四千余字，占总稿数10%，虽然写作能力欠佳，但这种氛围是值得思考的，做工作首先要动起来，这样的主动性必然能够推动自身成长，不能嘴巴里喊着我要进步，而实际上成为惰的奴隶，这种矛盾的态度绝对是自己在抛弃自己，同时也拖了公司进步的后腿，工作中要特别慎之，认为自己应该是有为的人，更应该好好思考这件事所折射出来的问题。

十五、受公司大环境和员工自身需求的影响，我部10年度共提请离职3人，其中不乏关键岗位人员，同时根据公司实际发展需求，新招聘8人，其中3人为明年储备人员，尚未入职，新设费用会计岗位1人，新设资产会计岗位1人，这为11年度工作的开展做好了相对坚实的铺垫，培养新人进而成为目前需要关注的一个问题，资源如何合理调配，岗位怎样重新分工还需要严谨思考。另外，公司作为就业实习基地，培养在校大学生也是应有的社会责任，我部今年接收了1人进行实习，其实习期间的表现也受到了领导表扬，不禁感叹现在的教育体制下也不乏比较优秀的大学生，这也说明了一个问题，优秀不优秀主要在自己。综合以上提到以及未提到的诸多方面，我觉得11年的工作重点应着重于两个方面，其一是如何保证基础工作的质量，其二是如何改进工作态度。

基础工作仍然不可放松，从去年年度的工作情况看，我部的基础工作并没有明显的进步，如：会计日常核算、督促后勤部门进行系统文本维护、积压和逾期的跟进等，这也是影响后期包装内部财务排名的主要因素，简单的工作想要做好，需要更加严谨的态度，当接到一个指令或者一个任务之后，大部分工作的内容都是需要员工自己去思考和完善的，不能想当然怎么样，不是所有的事情都要请示上级，也许稍加努

力，问题就能迎刃而解，而且要养成总结问题、并形成工作方法的习惯，要有自查自纠的习惯，要发扬团队精神，这种团队精神不局限于本部门。

提到团队精神，这是一种态度认识问题，团队必然有岗位分工，但许多人都有一个错误的认识，总觉得完成岗位内的事情就万事大吉了，多余的事情可以不做，实际上分工只是对一部分主要工作所做的职责界定而已，还有一部分工作是界定不清的，或者是需要随机安排的，这些不仅需要上级的指派，更需要自身的积极主动，工作要分轻重缓急，任何工作都不能因某种借口而出现怠工或根本不做的情况，小到部门卫生，大到公司活动，比比皆然，因为团队工作不是个人行为，一个人的能力毕竟有限，如果能齐心协力相互配合，就能做到事半功倍，而有时恰恰要因此牺牲个人利益，这也是无法避免的。

但这一定要建立在每个员工具备较高的业务素质、良好的职业操守、正确的工作态度这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。所以每个员工都要有主动用自身的进步带动了大家的共同进步的职业技能，如果认识不清楚就会产生恶性影响，这势必使自己脱离团队，或者说团队放弃自己。

总之，未来的路还很长，虽说财务工作相对乏味，但同样的工作也绝对有深度挖掘的潜力，同样的岗位也有做好做坏之分，这不仅需要完善的制度体系来约束，更重要的应该是注重自身的提升，我们时刻需要蓄势待发，因为改善具有持续性的特质，它应该没有终点。

## **财务自我评定篇二**

做财务工作的这一年，是我毕业之后从事工作的第一年，我也是在这一年的工作之中有挺多的收获，个人获得了很大的成长和进步，一年财务工作的结束，我也是要对自己来做一个自我鉴定。

在工作上面，我认真的做好账目，确认原始数据，对于每一个单据都是核对清楚，再做账，对于要支出的金额，无论大小或者是否紧急，我都是要和相关的同事确认清楚，明确要求之后才打款，在款项的收取方面，也是和同事确认好，督促做好收款的工作，确保款项是到位的，一年下来，我的工作没有出差错，账目清楚，数据也是精准的，我知道做财务的工作，必须要谨慎认真，不能出错，因为一出错，可能就是比较大的问题，或者要重做的时间耗费也是非常的大的。和同事一起配合完成的工作，我也是积极的去做好配合，不会不配合，或者配合不积极。

在学习方面，我也是主动的去学，一些财务相关的课程，我都是尽可能的去听，只要不耽搁工作，我都是会参加一些会议，去学，了解公司的情况，对于财务有帮助的培训，听课，然后做好笔记，不懂的地方也是当时就问，解决，然后在工作之中去运用，让所学成为自己的一个财务的能力，而在下班之后，我也是会看一些相关的书籍，同时准备财务一些的考证，也是给自己一个学习的压力和动力。通过考证，可以让我更有针对性的学一些东西，同时即使没考上，我的学习也是有用的，而不是白学了，当然考上证书更是对于我的职业道路有更好的发展帮助。

生活中，我也是友善的和同事去相处，没有什么坏的习惯，在沟通之中，我也是没有和同事闹过什么矛盾，即使工作中有一些冲突，那也是在工作之中去交流，去处理，不会影响到和同事的友谊，而友好的相处也是让我能在公司更好的工作，大家有什么问题也是会相互的帮助，把工作给做的更加的好，通过一年的时间，我也是熟悉了公司的同事，大家也是愿意和我做朋友，相处也是很愉快的。

经过这一年的财务工作，我也是成长很快，有了一些工作上面的经验，当然也有不足，也是需要在以后的日常工作之中继续的改进，继续的把工作给做好，来提升自己，让自己在财务工作上面能更加的优秀。

## 财务自我评定篇三

毕业之后，我就直奔我的实习单位，由于是学校安排的工作，我也就不需要花时间花精力去找工作。我能拥有这份工作就是典型的校企合作，一开始我还会对这份工作不满意，但是后来我觉得这是一份很棒的工作，至少我在这经历的这三个月实习，我得到的足够的锻炼，我的专业能力得到的一定的提升，现如今我已经成功的通过了实习期，接到了xx企业正式入职的邀请，以下就是我对自已这三个月财务实习的自我鉴定：

我在大学的时候，一定致力于把自己的专业知识学好，因为我知道这是我来自力更生，赚钱的能力，大学三年每一年都因为成绩优秀获得过学校的奖学金，并且每次考试都是全部第一，这无疑的可以直接看出我财务方面专业知识扎实的重要佐证。企业现在的财务工作人员也有人是在这方面不及我的，这也是我能成功来到xx企业实习的主要资本。

我来到企业不到三天，就成功的了解了企业当前所有的财务情况，这也是为了我的工作能顺利的开展，作为财务的工作人员是有必要了解的。然后花了不到一个星期，我就能跟部门的同事从事一样的工作了，当然也其中也有财务主管的功劳，他传授给我的工作经验，也是非常大的助力，还有就是企业对实习生是采取了循序渐进的方式，慢慢的给我增加工作量的。

我虽然身为一个会计专业毕业的学生，我在社交方面的能力一点也不差，我在这三个月的时间里，认识了企业绝大部分的同事，更是跟财务部门的所有同事都相处的很好，还跟一个人成为了非常好的朋友。正因为如此，我才能从他们身上学到东西，我是一个十分好学的人，如果我看到一个人工作效率比我高很多，我就会很自觉的去询问经验，不断的学习和完善自身是我对自己实习期的要求。



我在工作中从来不会对自己心软，一天的工作量那是绝对要在今天完成的，就算自己加班到很晚也不会放弃，就比如说我有一次在工作中出现了失误，把总账给算错了，这就意味着要重头开始，因为我根本不知道哪个环节出了问题，于是我当天工作到十二点才回家，作为一个实习生都不愿意面对自己的错误，那么是不可能成长的，只有正视自己的错误，才能得到锻炼。

在企业财务部门实习的这三个月，有过波折，但是结果还是好的，我现在也已经得到企业领导的认可，获得了成为正式员工资格，我倍感荣幸，这就说明我还是非常适合干这一行的。

## 财务自我评定篇四

财务工作除专业知识外，更多的是需要对工作细心，时间越长则越受欢迎。如何做好？以下则胜作一年左右的工作人员所对自己的的全面资料。

在进入\_\_单位的一年来，通过工作和学习，我深深体会到了实践经验与理论知识的巨差异，所谓“从实践中来，到实践中去”。而我却从“空中楼阁”直接跳到“地面”上成为一个会计工作者，面对的挑战可想而知。

尤其是面对我只得了四十分的会计初级资格考试试题，我更加明白了自己的斤两，知道自己只有付出更多的汗水与辛劳，才能做好本职工作，不辜负领导的期望。所幸的是，单位领导们尤其是我的两位经理给了我足够的宽容和耐心，加上同事们毫无保留的“授业解惑”，无论是思想上还胜作上我都得到了很的锻炼和提高，取得了长足的发展和巨的收获。

工作近一年，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。首先需要改正的就是尚显浮躁的心态，有时候做事只求速度而忽略了质

量，出现了一些数据上或文字上的错误；有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系，造成前后矛盾或者数据不符，尤其是财务这种逻辑性极强的工种，更需要时刻警醒自己。

如果不是同事们及时为我指正，恐怕到现在我也不自知而无法提高自己，因此我经常是带着一种感恩的心态在工作；其次就是业务不够熟练。

国家出台的各种财务方面的法律法规以及研究院的一些规章制度是非常多的，稍有不注意就会运用错误。记得有一次就是房屋折旧问题，院里规定是35年而我却想当然的填上20年，后来及时发现未酿成错。从这点来说我是需要向同事们学习的，希望以后能够做到顺手拈来，不出差错。当然还有其他一些不足需要我以后加以注意并改正。

财务工作本身就是一项团队工作，作为其中的一分子，我惟有踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策；同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出差错。这是我职责之所在，价值之所在。

作为一个入职尚不足一年的新人，我会继续以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，为单位的发展建设贡献自己的一份力量，在自己平凡的岗位上默默付出。

## 财务自我评定篇五

在进入\*\*单位的一年以来，通过工作和学习，我深深体会到了实践经验与理论知识的巨大差异，所谓“从实践中来，到实践中去”。而我却从“空中楼阁”直接跳到“地面”上成为一个会

计工作者,面对的挑战可想而知.尤其是面对我只得了四十分的会计初级资格考试试题,我更加明白了自己的斤两,知道自己只有付出更多的汗水与辛劳,才能做好本职工作,不辜负领导的期望.所幸的是,单位领导们尤其是我的两位经理给了我足够的宽容和耐心,加上同事们毫无保留的“授业解惑”,无论是思想上还是工作上我都得到了很大的锻炼和提高,取得了长足的发展和巨大的收获.

工作近一年,接触了不少人和事,在为自己的成长欢欣鼓舞的同时,我也明白自己尚有许多缺点需要改正.首先需要改正的就是尚显浮躁的心态,有时候做事只求速度而忽略了质量,出现了一些数据上或文字上的错误;有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系,造成前后矛盾或者数据不符,尤其是财务这种逻辑性极强的工种,更需要时刻警醒自己.如果不是同事们及时为我指正,恐怕到现在我也不自知而无法提高自己,因此我经常是带着一种感恩的心态在工作;其次就是业务不够熟练.国家出台的各种财务方面的法律法规以及研究院的一些规章制度是非常多的,稍有不注意就会运用错误.记得有一次就是房屋折旧问题,院里规定是35年而我却想当然的填上20年,后来及时发现未酿成大错.从这点来说我是需要向同事们学习的,希望以后能够做到顺手拈来,不出差错.当然还有其他一些不足需要我以后加以注意并改正.

财务工作本身就是一项团队工作,作为其中的一分子,我惟有踏踏实实做事,谦虚低调做人,努力学习行业新知识,向同事们学习经验技巧,在领导和同事们的帮助下,尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行,保证月底结账的顺利进行,及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策;同时做到自己负责的各种报表按要求填报,不出差错.这是我职责之所在,价值之所在.

作为一个入职尚不足一年的新人,我会继续以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态,努力发挥聪明才智,为单位的发展建设贡献自己的一份力量,在自己平凡的岗位上默默付出.

工作期间，接触了不少人和事，财务工作本身就是一项团队工作，作为

其中的一分子，我踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的帮助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策；同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出任何差错，这是我职责之所在。

通过工作提高和自我剖析，认真完成单位领导交给的任务，在意识形态上能很好的适应新形势的要求、持之以恒地坚持理论学习，尤其在日常业务工作的时候，埋头于纷繁复杂的业务堆里。积极倡导坚持以科学发展观为指导，树立新观念，注意用新知识、新文化、从而不断提高个人政治修养，增强分析问题解决问题，提高明辨是非的能力。

工作上解除固有思维定势的束缚，突破盲从的思维惰性，大胆负责，增强使命感和责任感。对于管理上存在的软肋，坚持在工作中敢于讲原则、坚持原则，努力在自身工作中谋求大胆管理创新发展。扎实做好财务基础工作。严格按照《会计法》进行记账、结账，切实做到手续完备、内容真实、数据准确、账目清晰。

## 财务自我评定篇六

在学校领导部门的正确指导下，在市财政所的正确领导下，校财务部门较好的完成了本学期的收支计划，保证了学校的日常工作的顺利进行，现将本学期的财务工作鉴定如下：

一、积极工作，努力完成学校的后勤工作。后勤工作将影响到学校的一切工作，学校制定了财务制度和上报审批程序，财会人员要做到账目清楚，下账要字迹工整下账时，对学校

血口要做到细致明了，为学校要节约每一分钱，本学期积极配合学校完成了年度收支计划，为学校做好强有力的保障。

二、努力学习，提高财会人员的政治素质。财务人员能自学的参加学校的一切政治学习，认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，使学校的财会工作能按照国家的政策、法令进行，从而保证财会工作顺利完成学校下达的. 各项工作。

三、查找差距，努力做好后勤工作。本年度虽然完成学校的各项工作，但还存在一定差距，如：上缴财政各项款项后，申请却很困难，一时半晌申请不回来，耽误了学校的正常工作，使学校工作受到一定的影响，要想工作做得好，要手勤、眼勤、多动脑筋，要替领导分担一些困难，把后勤工作做好。

在以后的工作中，我们一定会紧跟组织的领导，努力工作，争取工作质量、工作效率更上一层楼。

## 财务自我评定篇七

家好！

首先，我非常感谢公司领导能为我们提供这次锻炼自我、提高素质、升华的机会，同时，也向一年来关心、支持和助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢，感谢家在工作 and 生活上对我的无私关爱，一年来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我一年来履行职责的情况作如下述职，请予以评议。

回顾既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最的一年，企业财务工作是一项专业相当强的工作，作为财务人员，必须掌握一定的专业知识，借助先进的信息处理技术，才能搞好企业财务核算工作，这也是

一名财务人员必须具备的基本素质和能力，至此，我遵照《会计法》、《企业会计制度》学习了初级会计实务、经济法基础财务知识、管理制度等，有压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予我积极向上的工作动力，每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向师傅和身边的同事请教，取别人之长、补自己之短，我深知财务工作始终贯穿于企业生产经营的每个角落，对于企业来说是相当重要的，从原始凭证的审核、记帐凭证的填列、会计帐簿的登记，到最终生成准确无误的财务会计报表，为相关领导部门了解企业财务状况、经营成本和现金流量，并据以做出经济决策，进行宏观经济管理提供真实、可靠的财务数据信息。

当然，作为我来说最重要的就是坚持实事求是的工作原则，每个月末及时收取各项目部工程量报表、材料明细帐、登记资金回收台帐、按时发放职工生活费、坚持填报各项目部经济活动分析报告、每个季度末统一装订记帐凭证、材料盘点表，做财务档案资料的管理工作，尽职尽责，认真完成自己份内的事情，此外协助各个项目部尽我所能去做工作，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，我以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来树立形象。

各位领导，各位同事，回顾自己这一年来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受评议意见，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

谢谢家！

## 财务自我评定篇八

自我鉴定是个人对一个时段对自己的学习或工作生活的自我总结，它是增长才干的一种好办法，让我们好好写一份自我鉴定总结一下吧。那么自我鉴定应该包括什么内容呢？下面是小编帮大家整理的财务年终自我鉴定，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

在过去的一年里我在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

1、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同欠费的催收工作。

2、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对我公司职工的意外伤害险的投保工作。

3、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。

4、做好xx年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。

1、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。

2、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。

3按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

在本年度工作中我能够做到以下几点：

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做好及时汇报，及时处理。

- 2、坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。
- 3、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。
- 4、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

到联社不觉已有半年时间，然而每每回首，初来乍到的情景却仍历历在目，一切犹如发生在昨天，历数一幕幕的往事，便不禁发出光阴易逝、壮志难酬的感叹。

“人生易老学难成，一寸光阴不可轻”由于深谙此道，在联社的这段时光我未敢丝毫的放纵自己，过得还是比较踏实的。上班时除了收文，复英传导阅文件及临时干点其他的杂活外，我便争分夺秒的学业务、看杂志、做摘抄、写笔记，下班后我又读诗词、背英语、练书法、学写作，星期天用来阅读文学名著及有关为人处世的书籍。此外，按照老舍总结出的要勤于动笔的写作经验，我不仅做到了常常练笔，而且坚持将自己的文章与相关的优秀作品进行认真比较，及时总结经验，寻找不足，明确努力的方向。

经过这段学习我已将对农村信用社的发展史及其社会定位、服务宗旨、运营体制等有了一定的了解并初步掌握了一些常用公文的结构、语言和语气。在此基础上我还总结出了自己的写作小窍门，如：文章要神气完备、合情合理，表达要辞至情达、淋漓尽致，选材要慧眼独具、另辟蹊径……进步是有了点，可不足之处依然很多。单就写作来说，品味他人佳作，在拍手称快之余，我也自愧不如，是语言功底不够扎实是表达技巧不对是表达方式不好还是切入点缺乏新意……反复的“质问”也常令我辗转反侧、彻夜不眠。回想起来，其实是不服输的信念支撑着我，给了我无限的精力，使我从未感到过疲惫。



本是自我鉴定，但中国人是讲求谦虚的，我也是其中的一员，进步了不想直言，然而又不甘落入俗套尽列自身缺点，故闲谈了许多并无几语中的，索性避开得失说说今后打算。