

# 电子版的离职证明(实用9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 电子版的离职证明篇一

甲方：\_\_\_\_\_ (单位名称)

乙方：\_\_\_\_\_ 身份证号：\_\_\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认解除/终止劳动关系。

双方现已就有关问题达成一致，并办妥离职手续。特此证明。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_

甲方代表签字：\_\_\_\_\_

乙方签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 电子版的离职证明篇二

员工\_\_\_\_，担任\_\_\_\_公司的\_\_\_\_职务，由于\_\_\_\_原因提出辞职，与公司解除劳动关系，以资证明！

公司名称(加盖公章)

正规版离职证明：

劳动关系终止确认书

甲方□XXXX公司

乙方： 身份证号：

乙方原为甲方职工，于20xx年 月 日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清，不再有需要向劳动争议仲裁委员会及人民法院申请处理的任何争议和纠纷。同时，乙方已完成离职交接工作。

特此证明。

甲方(签章)： 乙方签字：

甲方代表签字：

## 电子版的离职证明篇三

尊敬的学校领导：

我带着复杂的. 心情写这封辞职信.

由于学校对我能力的信任, 使我得以加入中山实验高中, 自从20xx年入职以来, 我一直都很享受这份工作. 无论工作环境、团队、压力, 甚至个人喜好, 我都很满意. 并在短短的两年半间里获得了许多的机遇和挑战. 经过这两年半在学校从事的物理教学和班级管理工作, 我在教育教学管理领域学到了很多知识、积累了一定的经验. 对此我深怀感激.

我老家在山东农村, 母亲在我一岁病逝, 父亲和我两人相依为命. 我今年已经二十八岁, 而我的父亲今年已经七十岁高龄, 他盼望我能早日成家. 由于我的爱人在深圳, 两人两地分居, 诸多不便, 爱人的父母希望我们在一处工作. 因此, 我不得不向学校提出申请, 并希望能于20xx年3月1日正式离职. 希望学校能早日找到合适的人选接替我的工作.

对于由此为学校造成的不便, 我深感抱歉. 但同时也希望学校能体恤我的个人实际, 对我的申请予以考虑并批准为盼.

此致

敬礼

申请人

## 电子版的离职证明篇四

乙方： 身份证号：

乙方原为甲方职工，于20xx年 月 日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清，不再有需要向劳动争议仲裁委员会及人民法院申请处理的任何争议和纠纷。同时，乙方已完成离职交接工作。

特此证明。

甲方（签章）：

乙方签字：

甲方代表签字：

## 电子版的离职证明篇五

这个和现在试用的单位协商。理论上你现在在这个公司已经入职，就是现在的公司给你开离职证明。但是你现在的公司如果没有给你办入职，比如档案什么的都没什么操作，你的离职证明又还找得到，是可以退给你的。你反正应该拿到一个离职证明，但不一定是之前的。

可以让人事部门给你开局一张人事部盖章的单字

法律上并没有说试用期不用给离职证明埃按照劳动合同法的规定，员工离职，无论是否试用期，作为用人单位都应当按照规定给予离职证明，这是法定义务和责任，离职证明《试用期离职证明》。如果公司不给离职证明，劳动者可以向当地的劳动保障部门投诉。

如果没有办保险的话，那么离职证明并不重要，并不影响你和下一家公司的工作关系。离职证明对已经签订正式合同的比较重要，说明离职手续已办。

要是为了证明工作经验的话，面试的时候你可以你可以通过一些你工作的情况证明。

法律尚无明确规定，一般做法是离职就应当给证明的。

试用期离职如需要开离职证明的话，建议写明起止时间□xxx  
员工从x年x月x日至x年x月x日在我公司任职，自x年x月x日起  
与我公司正式解除劳动关系，特此证明。

劳动合同法：第五十条用人单位应当在解除或者终止劳动合同时出具解除或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为劳动者办理档案和社会保险关系转移手续。

自确定劳动用工之日起，一月内签订劳动合同。离职当日开具解除劳动合同证明；一月内未签劳动合同离职需签订离职协议。这些和试用期没有关系的。

## 电子版的离职证明篇六

离职证明，是用人单位与劳动者解除劳动关系的. 书面证明，是用人单位与劳动者解除劳动关系后必须出具的一份书面材料。[离职证明范本的法律依据是劳动法相关法规，主要目的是表明双方已经解除了劳动关系，理清双方在劳动关系方面的界限，也为劳动者日后建立下一个劳动关系清除了不必要的障碍。

### 离职证明

兹有 同志于 年 月 日至 年 月 日期间在我司担任职务，在职期间，努力工作，无不良工作表现。现因合同到期与盖员工解除劳动关系，并已正式办理离职等相关手续。以后其一切相关事宜均与我司无关。

### 特此证明

公司单位(盖章):

年 月 日

### 离职证明

兹有 同志于 年 月 日至 年 月 日期间在我司担任职务，在职期间，努力工作，无不良工作表现，但不符合该岗位的工作要求，经调岗与培训也未能胜任本单位的其他工作，现根据相关法规与该员工解除劳动关系，并已正式办理离职等相关手续。以后其一切相关事宜均与我司无关。

特此证明

公司单位(盖章):

年 月 日

- 1、劳动单位基本信息;
- 2、劳动者基本信息;
- 3、劳动关系建立日期;
- 4、劳动关系解除日期;
- 5、劳动关系期间劳动者担任职务
- 6、解除劳动关系的原因;
- 7、双方签名盖章等。

## 电子版的离职证明篇七

甲方: (单位名称)

乙方: 身份证号:

乙方原为甲方\_\_\_\_\_ (部门) 的\_\_\_\_\_ (职务), 于20xx年08月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致, 并已一次性结清。同时, 甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）： 乙方签字：

甲方代表签字：

## 电子版的离职证明篇八

女士自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_\_职务，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称(加盖公章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 电子版的离职证明篇九

兹证明\_\_\_\_\_ (姓名)自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_\_部门\_\_\_\_\_岗位，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

因\_\_\_\_\_

原因申请离职，在此工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，期间曾被授

予“\_\_\_\_\_” (荣誉或称号)。经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称(加盖公章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日