

# 2023年岗位竞聘发言材料(汇总5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 岗位竞聘发言材料篇一

尊敬的各位领导：

我叫xx自进入我们这个企业以来，两年来的工作经历，丰富了我的工作经验，增强了我对工作的适应能力，更重要的是培养了我塌实认真的工作态度和求真务实的工作工作作风。我今天竞聘的是领班一职。

业的信念为原则，作为工作的出发点和落脚点。

人生总是在不断的挑战自我，战胜自我，超越自我中实现自我的价值。我是一个实干主义者，我相信付出就一定有回报！并且我有信心干好领班这个工作，信心来源与实力，而我的实力则来源与自身的素质；个人的品质；端正的心态，以及长期以来的工作经验积累。

尊敬的各位公司领导，诚恳待人，为人正派是我为人态度！勤奋务实，开拓创新是我的工作态度！我将不辜负大家的期望，充分发挥我的聪明才智，以昂扬的工作热情和高度的工作责任心，加倍努力地工作，使日常工作在各方面都有新的起色，新的突破，上升到一个新的台阶。如果在这次竞选中，我能过关，我将衷心感谢领导对我的信任，感谢同事们对我的支持，我将拿出年轻人的干劲，以饱满的热情投身与工作中，兢兢业业；踏踏实实配合好上级领导的工作，当好上级领导的好助手，认真履行好职责，努力做好自己的工作，如果结果不那么尽如人意，我更要年轻人的勇气，去面对失败，

一如既往地勤奋工作，争取早日达到让领导放心，同事们满意的标准，我想这证明我在自我价值的实现路上又迈出了坚实的一步，我为此感到自豪。

最后我要感谢领导对我的培养，同事们对我的支持。

谢谢大家！

## 岗位竞聘发言材料篇二

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好！

首先，感谢领导和同志们为我提供了这次展示才干、公平竞争主管竞聘的机会。记得美国著名政治家富兰克林曾经说过：“推动你的事业，而不要让事业推动你。”今天我正是为了更好地推动事业而来，我竞聘的岗位是综合事务主管。

为了便于大家对我有一个较全面的了解，我先简单介绍一下自己的情况：

（下面的个人经历和优势的介绍要真诚，同时要充满自信）

我叫\*\*\*，37岁，大专学历，工程师职称□xx年至xx年，我在基建科做技术主管□xx年至xx年，在地区科任迁村技术主管□xx年到现在，一直任迁村科副科长。

俗话说，十年树木。转眼间，我在\*\*公司工作已经十三年了。在领导和同志们的关心、帮助下，我从一名初出茅庐的学生，逐渐成长为一名基层管理工作者。多年来我养成了认真细致，一丝不苟的工作作风，积累了丰富的工作经验，锻炼提高了协调、沟通和表达能力，取得了一定的业绩。我是2003年度的优秀女工、2004年度的先进生产者。这些都增

强了我参加这次竞聘的信心。更为重要的是，我具备女同志心思缜密，有耐心、工作条理性强等特点，为我的`竞争上岗提供了有力的保障。

（下面讲工作思路的地方应注意有起有伏，细细道来，讲到要点的时候要提高语调，注意抑扬顿挫）

今天，如果承蒙大家的厚爱，我的主管竞聘演讲稿成功，我将以科学管理，超前服务的理念，严谨认真的工作态度，全力以赴作好以下工作：

### 第一，进一步深化对综合事务工作重要性的认识

综合事务工作，是一项较为繁杂而又比较单调的工作，要做得好，做的出色，并非易事。但它又是一项连接左右，承上启下的工作，是我们必须要做好的服务性工作。我要充分认识到工作的重要性，制定科学的工作目标和计划，提高工作效率和质量，强化超前服务的意识，淡泊名利，无私奉献。

### 第二，认真做好常规工作，提高工作质量

一是做好上传下达工作。无论是送文件、发通知，还是做会务、搞记录都要做到准确、无误、及时；二是做好办公、办文、办会、接待等工作，简化工作程序，提高办事效率。特别对重要文件要做到不积压、不拖延。三是具体抓好领导临时交办的阶段性工作和其他中心工作。做到随喊随到、随到随办，办有回复、办有结果，抓而落实。四是切实做好文字处理和文件的归档整理工作。

### 最后，要加强实践，不断提高执行能力

敬爱的周总理有一句名言：“坐而言，不如起而行”。对于综合事务主管来说，良好的执行能力至关重要。我要以速度取胜，以创新争先，锻炼自己快速、高效解决各种复杂问题

的能力，养成雷厉风行的工作作风，杜绝工作中的拖泥带水。

最后我要说，请给我一份信任，我将尽十分的努力！当然，不论此次竞聘成功与否，我都会以平常心对待，因为我深知，个人的成败是微不足道的，工作的进步才是我们的最终追求。不论结果如何，我都无怨无悔！（结尾部分应当讲得有激情且真诚，以感染观众，赢得好感）

我的竞聘演讲稿完毕，谢谢大家！

文档为doc格式

## 岗位竞聘发言材料篇三

各位领导、各位同事：

大家好！

在这里我以一个邮政局普通员工的身份，参与我局发行投递局局长职位的竞聘。首先应感谢局领导为我们创造了这次公平竞争的机会！此次竞聘，是为了响应局办公会对编制改革的召唤，在有可能的情况下实现自己的人生价值。

我叫xxx，现年41岁，中国共产党党员，1988年参加胶南邮电局工作，先后做过xxx支局投递员、储蓄营业员、支局长、xxx邮政局邮政业务视察员。

经过几年邮政工作的锻炼，使自己各方面素质得以提高，工作上未出现任何差错。几年的工作使我深深地感到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。参与这次竞聘，我愿在求真务实中认识自己，在积极进取中不断追求，在拼搏奉献中实现价值，在市场竞争中完善自己。我深知发行和投递工作十分重要，即是全局工作的主线，又是服务的窗口。具体说就是摆正位置，胸怀全局，服从领导。我也深知，发投工作非常辛

苦，每天起早贪晚，工作起来没有节假日，但我愿意这样，愿意在服务工作中锻炼自己，提高自己，用自己的工作得到领导、同志和社会的认可。

如果我竞聘成功，我将抓好全局的报刊管理及投递管理工作，把投递工作做真、做实。

如果我竞聘成功，我的工作思路是：以“三个服从”要求自己，即个性服从党性，感情服从原则，主观服从客观。以“三个一点”找准工作切入点，即是当上级领导要求与我们实际工作相符时，我会尽最大努力去找结合点；当我们的工作和其他部门之间有相背意见时，我会从政策法规与工作职责上去找平衡点；当上级领导与我本人之间意见不一致时，我会从各级领导所处的角度和所表达意图上去领悟相同点。以“三个适度”为原则与人相处。即冷热适度不搞拉拉扯扯；刚柔适度，对事当断则断，不优柔寡断；粗细适度，大事不糊涂，小事不计较。努力做到对同事和下属多理解，少埋怨，多尊重，少指责，多情义，少冷漠。力争在服务中显示实力，在工作中形成动力，在创新中增强压力，在与人交往中凝聚合力。

如果我竞聘成功，我的处事原则和风格是，努力做到严格要求，遵守制度，严守纪律，勤学习，勤调查，勤督办。以共同的目标团结人，以有效的管理激励人，()以自身的行动带动人。努力做到大事讲原则，小事讲风格，共事讲团结，办事讲效率。我将用真情和爱心去善待我的每一个同事，使他们的'人格得到充分尊重，给他们一个宽松的发展和创造空间。

如果我竞聘成功，我的工作目标是：在发行投递局局长的领导下展开工作，使发行和投递工作管理制度化，服务优质化，参谋有效化。让发投工作成为我局宣传精神文明的窗口，传播企业文化的阵地，连结我局与外界合作的纽带。我愿与大家共创美好的未来，迎接邮政系统辉煌灿烂的明天。如果竞聘不能如愿，说明我的素质和能力与这一职位还有距离，我

会在适合自己的岗位上努力寻找差距，不断完善自己，以积极的心态做好领导安排的任何工作。

谢谢大家。

## 岗位竞聘发言材料篇四

大家好。我叫××，来自大城县分公司。下面自我介绍一下。

7月毕业于河北省邮电学校光纤通信专业。尔后，通过六年艰苦自学，先后获得全国高等教育自学考试英语专业专科、本科学历。12月，通过全国大学英语四级考试，并取得证书。2月，被廊坊通信初级工程专业评审委员会授予助理工程师专业技术职务。204月，通过国家劳动部统一组织的助理人力资源管理师职业资格证书考试，并取得证书。

197月毕业后，我被分配××××县电信局参加工作。刚开始3年，在阜草支局从事机务员工作。10月，因工作需要，被调入公司机关，负责秘书、人事、劳资、安全生产以及机关办公局域网维护等工作。三年管理工作期间，在县分公司、市公司人力资源部各位领导的正确带领下，在各位同事的鼎力支持下，圆满完成了公司领导讲话、公司工作报告、通信信息编发、会议记录等公文工作；圆满完成了县公司机构优化调整、竞争上岗、营维体制改革等人力资源管理工作；圆满完成了县分公司领导、综合部主任交办的经营分析ppt制作、组织会议、协调县委政府关系等临时性工作。

工作期间，坚持学以致用，及时将工作、学习经验撰写成文章和大家交流探讨。20底，撰写的《创建学习型组织，促进企业快速发展》一文被省通信工会授予优秀论文奖。年11月，参加完省公司人力资源部组织的培训专业讲座及拓展训练后，结合工作实际，撰写了《情景模拟创建学习型组织及现实思考》一文，被作为头版文章刊登在河北通信人力资源杂志上。

各位领导、各位评委，我的竞聘目标是省公司人力资源部员工关系一般管理岗。我竞聘这个岗位的最大优势是我有较丰富的人力资源管理经验、基层工作经验和一定功底的文字水平。

我如果竞聘成功的话，主要从以下几方面设想开展工作：

第一，大力弘扬“爱岗敬业、尽职尽责、团结协作、同舟共济”的企业精神，苦练基本功，努力成为本职工作的行家里手；另一方面，坚决服从领导指挥，紧密团结同事，协调联动，携手共进，努力开创人力资源部各项工作新局面。

第二，创新思维，努力做好工作。省公司形势教育指出：网通公司成在经营，败在管理，关键在人。通过近两年的人力资源体制改革，公司管理水平明显提高，改革取得了显著成效。但距“现代化的治理结构”还有一定差距。因此，提高省、市、县三级公司管理水平，特别是提高县级公司的管理水平，但是当前人力资源规划工作主要课题之一。与此同时，以创建学习型组织为载体，充分应用正强化、负强化理论，使员工将学习和改革视为网通工作的.常志，进而逐步提升全省网通系统人力资源能力建设。

第三、坚持稳定压倒一切的原则，最大程度减少企业劳动争议。以“尊重劳动，尊重知识，尊重人才，尊重创造”为导向，充分应用需要层次论、公平理论、期望理论、保健——激励等激励理论，在激发员工工作积极性、主动性、创造性的同时，最大程度预防和减少劳动争议，为企业经营发展营造和谐的人文环境。

请各位领导、各位评委投出您手中宝贵的一票，我会以实际行动证明您们的选择是正确的。

《网通人力资源部管理岗位竞聘演讲稿》来源于本网会员分享，欢迎阅读网通人力资源部管理岗位竞聘演讲稿。

## 岗位竞聘发言材料篇五

我生于xxxx年，xxxx年参军入伍□xxxx年入党，在部队曾任排长、连长、营长职务，年底转业到法院工作□xx年5月至年4月，先后在法庭和执行庭任副庭长，今年5月负责法警队工作，学历大专。

近几年来，在院党组的领导下，在全院干警的大力支持和帮助下，较好的完成了院领导交办的各项工作任务，使自己在思想政治、业务知识、工作能力等方面，有了较大提高，在所承办的民事案件和执行案件中，均无错案和执法过错案。负责法警队期间，通过全队干警齐心协力、共同奋斗，及时有力的保障了各项审判工作和执行工作的顺利进行，比较圆满的完成了押解、看管人犯、值庭、执行死刑以及协助执行、送达等项任务，杜绝了一切事故，维护了法庭秩序和法院的正常工作秩序。近几年年终考核均为“称职”，去年被评为优秀公务员。

人民法院司法警察是人民警察中的一个警种，是隶属于人民法院直接管理的一支武装性质的司法力量，肩负着与审判工作密切相关的特定的司法任务，对保证审判工作进行，维护国家法律的统一实施和法律的尊严，为人民法院完成国家和人民赋予的各项使命发挥着重要的作用。竞争法警队队长这个职位，我认为我具备一定的政治素质、业务素质和组织指挥能力。

首先，有较高的政治觉悟和法制观念，能够自觉遵守职业纪律；其次，能够掌握基本的法律法规知识，熟悉审判工作中的各种法律文书的性质、意义、作用，能够掌握基本的法警专业知识和专业技能，并具备一定的实践经验；再次，有一定的军事素质、带兵经验和组织指挥能力，有较强健的体魄，能掌握擒拿、格斗、射击、驾驶等基本技巧。

如果我能竞争上这一职位，我将同全队同志一起，加强政治

理论和业务知识的学习，不断提高两个素质，逐渐完善各项规章制度，狠抓业务训练，通过训练，提高司法警察队伍素质，增强法警工作效率，改善法警工作质量，不断提高法警队伍规范化程度，“向训练要警力，向训练要效率，向训练要质量”，不断充实司法警察的业务知识量，扩大司法警察的业务知识面，改善司法警察的业务知识结构，增强司法警察的业务技能，提高司法警察人员的执法水平。

依法治警，从严治警，圆满完成押解、看管、值庭、执行死刑、送达、协助参与执行、警卫及院领导交办的其他工作任务，坚决杜绝一切事故的发生，建设一支高素质的法警队伍。如果竞争不成，找出差距，克服不足，当好普通一兵。

希望大家支持，谢谢大家！