

2023年监事发言材料(汇总8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

监事发言材料篇一

我受上海市律师协会监事会的委托，向代表大会作20xx年度工作报告，请代表审议，并请各位领导和列席代表提出意见。

一、20xx年度监事会工作总结

20xx年度，监事会在市司法局的关心和指导下，在律师代表和广大律师的热情支持、积极参与下，坚持“全面关注、重点监督”的八字工作方针，认真履行监督职责。本年度，监事会建章立制探索落实“监督者也要受监督”的工作理念，首次向代表大会公示监事履职情况，自觉接受广大律师的监督。

（一）着眼大局——全面关注市律协各项工作

20xx年度，监事会全面关注协会的各项工 作，全体监事分工协作，列席了市律协15个专门委员会的所有工作会议，还开展了各类活动15项。监事会走访了四个区县律工委，会见了上百人次的律师代表，倾听广大律师对市律协工作的意见和建议。

全覆盖列席理事会专委会等召开的会议。

列席会议是监事会工作的重要方式之一，通过列席会议，监

事会能及时掌握理事会的工作动态，实时进行监督。针对青年律师工作，监事会建议应加强青工委与区县律工委的联系；针对外事工作，监事会建议应输送更多优秀的青年律师赴境外培训；针对宣传工作，监事会建议应扩大更多的宣传工作覆盖面；在特邀会员工作方面，监事会建议应对行业不同群体的不同诉求开展有针对性的特色活动；在律工委方面，监事会建议提供更多加强各区县律工委互动交流的机会。

每天专人查收“监事长信箱”，畅通联系渠道。

本届监事会自成立以来，每天有专人查收“监事长信箱”，目前收到的基本都是涉违纪投诉邮件，监事会第一时间将这些投诉邮件转交市律协纪律部，同时跟踪案件的办理情况。

重视与兄弟省市律协监事会的横向交流。

监事会本年度先后接待了到访的北京、无锡、广州三地的律协监事会，就各自的经验、体会和面临的问题进行了坦诚的交流，希望通过共同努力使监事会制度在全国范围内得以推广和完善。

（二）常抓不懈——监督会费收缴和使用情况

监督会费的收缴和使用始终是监事会工作的重中之重。监事会委派监事列席市律协财务委员会会议，对预、决算等提出及时监督建议。在本次代表大会召开前，监事会聘请审计师事务所对上一年度市律协的会费收支情况进行了全面审计。继去年开始的新尝试后，监事会今年依旧在审计工作完毕后约谈审计人员，认真听取他们对市律协年度会费收支审计情况的意见和改进建议。监事会根据审计情况和审计人员的意见和建议，第一时间以《监督建议书》的形式向理事会提出了改进意见，监事会建议理事会应当进一步改进和完善现有的财务制度，积极探索建立适合非营利性、行业自律性社团组织特点的财务制度。加强和重视财务工作，保证财务人员

配备力量。理事会应继续重视经费管理以及经费使用效益，适时建立项目、课题等经费使用效益和研究成果质量的后评估制度。

（三）重者恒重——重点推进提案监督工作

监事会认为，提案办理工作是理事会完善工作、履行职责、服务律师的重要途径。九届二次代表大会后，监事会即展开了对提案办理工作的监督。监事会仔细梳理了上次代表大会中收到的37份提案以及理事会对提案的答复情况，已采纳的提案占30%；留作参考的提案占62%；暂不采纳的提案占8%。这些提案内容包括：会费结构调整、业务研究委员会建设；行业建设；老律师与青年律师工作；代表大会制度完善；会员福利，等等。

监事会认为理事会20xx年提案办理工作呈现以下三大特点：

一是数量增加。九届一次律师代表大会上共收到50余人次提出的9份提案；二次代表大会上收到近百人次提出的37份提案。

二是难度提升。代表提出的提案内容涉及律师行业的方方面面，如“建立律师的诚信体系”、“与政府有关部门制度性协调、拓宽律师业务领域”等。

三是成效提高。理事会准确把握提案建议初衷，及时采纳了不少具有长远性、可操作性的提案。为更好地了解提案代表的真实想法，监事会分别从“已采纳”、“留作参考”、“暂不采纳”三种提案类型中选取了部分提案，邀请提案领衔代表参加专题座谈会。座谈中，律师代表们建议律师代表大会的提案工作应当制度化、规范化和程序化。同时，监事会还就律师代表意见较为集中的提案，专门与会长、秘书长进行了会商，直接转达了律师代表们的意见，督促理事会重视提案办理。该项工作得到了盛雷鸣会长、万恩标秘书

长的大力支持和积极回应。

监事会进一步对理事会办理提案工作提出了三方面建议：

一是建议理事会完善提案办理制度，规范提案办理内部运行机制，抓好重点提案办理工作。

二是建议理事会在今后的提案办理过程中更加注重与律师代表的沟通，尤其是针对部分前瞻性、系统性、一时办理难度较大的提案，既要继续跟踪研究，也要实事求是地做好释明工作，畅通双向沟通交流的渠道。

三是增强办理工作的效能，切实采纳落实提案中的合理建议。上述意见得到了理事会的高度重视，有些原本留作参考的提案，几经努力，已实际得到了圆满解决。

（四）走近会员——坚持调查研究广聚智慧谏良策

20xx年度，监事会调研工作呈现四大特点：

一是常态化。坚持将调研工作纳入监事会的常项性工作，定计划、定地点、定课题、定人员，监事与秘书处公关部人员全体出动，大家工作热情高涨。

二是创新性。监事会不仅注重收集会员的意见和建议，更主动收集各区县律工委创新工作的有益信息并予以推广：黄浦区律工委积极组织好上海律师公会成立100周年纪念活动和外滩金融法律论坛；长宁区律工委充分利用东虹桥法律服务园区平台，构建区校合作项目；嘉定区律工委助推区政府购买法律服务，扶持新执业律师参与法律援助；虹口区律工委帮助律师深入参与旧区改造，举办区律师党校专题培训。

三是求拓展。监事会不断拓展新的监督渠道□20xx年度，监事会举行了针对行业特殊群体专题座谈会。女律师较为关切：

大龄女律师的婚恋问题、女律师三期保护问题；青年律师格外关心：案源开拓困难、系统培训机制欠缺、健康保障及婚恋问题；老律师更加关注：建立为老律师服务平台，及时收集传承沪上知名老律师资料问题。监事会监督工作始终聚焦在会员的民生问题上，监事会监督工作始终致力于推进所有会员在执业中收获更多幸福、赢得更多尊严。

四是重实效。监事会坚持把调研过程中发现的突出问题，及时向理事会反馈并督促解决。如律师反映较集中的会费结构性调整、科学编制预算的问题；加强对行业特殊群体老律师、女律师、青年律师以及患病律师的扶持和关爱的问题。

我们清醒地意识到，与广大律师的要求和监事会肩负的使命相比，我们的工作还存在不少亟待加强和改进的地方。主要是：律师代表提案工作的督办力度还需加大，收集反映广大律师民情民意的渠道仍需拓宽，监事会自身监督能力还需强化，监事会工作规则尚需完善。对上述问题，监事会将认真对待，深入研究，切实改进。

二、对理事会、秘书处工作的评价和建议

监事会认为：理事会认真完成了上一次代表大会确定的六大方面30余项工作，工作富有成效，成绩有目共睹，尤其是：深入推进了律师行业党建工作，掀起律师行业创先争优活动的新高潮；以纪念上海律师公会成立100周年为契机，进一步弘扬了法治精神，提升了律师形象；注重制度维权，推出多项民生工程，减轻营业税改增值税对律师业的影响；在全国范围内率先启动特邀会员工作；律师学院推进课程改革；创新业务研究委员会活动计分规则；青年律师工作独特新颖；女律师工作丰富多彩。

监事会认为：秘书处较好地完成了理事会、监事会以及各专门委员会、业务研究委员会交办的服务工作，克服了任务繁重、人手紧缺等困难，是令人满意、合格高效的秘书处。尤

其需要指出的是，上海律师人数近年来不断增加，市律协工作日益繁重，秘书处全体成员团结一致，任劳任怨，务实推进协会各项工作，发挥了不可或缺的作用。

三、20xx年度监事会工作思路

20xx年，监事会仍将以律师代表大会赋予的职责，紧紧围绕市律协新一年的工作要点开展监督工作，一如既往地重视会费收缴和使用情况的监督；一如既往地重点聚焦律师业民生和执业环境的改善。

（一）学习党的十八大精神，提升监督工作的能力和实效

党的十八大对律师工作提出了新的更高的要求，为律师事业的发展提供了新机遇。全体监事将认真学习深刻领会十八大报告中提出的一系列新思想、新观点、新论断，努力提高监督能力。

（二）创新工作机制，不断探索完善工作的方式方法

新的一年中，监事会将走访调研对象从律工委扩展至律所和律师；每两个月依托东方律师网、《上海律师》杂志等平台，汇报监事会工作动态，自觉接受广大律师的监督。

监事发言材料篇二

尊敬的校领导：

您好！非常感谢领导给予在xxxx工作的机会以及在这段时间里对我的帮助和关怀。今天，由于个人原因，我在此提出辞职申请。

在过去的几个月中，单位为我提供良好的工作和学习环境，给予了我许多的锻炼机会，使我在文秘岗位上积累了很多工

作经验与法律知识，同时也学到了工作以外的为人处世等做人道理。另外，在与学院各位同事的朝夕相处的这段时间里，也使我无论对单位，还是对领导及对同事建立了由浅到深的感情、友谊，我从内心希望这份友谊、这份感情能继续并永久保持下去。我想，所有的这一切都是我一辈子的财富，为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便，我会永远珍惜，不断回顾，牢记在学院这段宝贵工作经历。

最后，望领导批准我的申请，并请协助办理相关手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。真心祝愿学院在今后的发展蒸蒸日上！祝愿领导及各位同事工作顺利，幸福快乐！

此致

敬礼！

XXX

XXXX年XX月XX日

监事发言材料篇三

20xx年，朗青公司的监事工作在设计院的正确领导和支持下，依照《公司法》规定的监事权限和职责，正确开展监事工作，行使监事职权，对公司全年的生产经营活动进行监督，同时，公司紧紧围绕生产任务这个中心开展各项工作，不断加强管理水平，加大经营和管理力度，进一步解放思想，转变工作理念，提高设计和施工质量，各项工作均取得了较好的成绩。

一、生产任务情况

按照《二0一0年度生产目标责任书》的内容，公司在20xx年度的经济效益目标是300万元。截至12月1日，公司已圆满完

成了设计院下达的生产指标，全年共完成生产任务30多项，其中通过设计院承揽的生产任务近20项，独立承揽生产任务15项。

这其中，与朗青公司主管领导的辛勤付出是密不可分的，全年据不完全统计，总经理和主要经营人员半数以上的时间是在外地谈业务，接投标，办资质，跑市场，他们不计个人得失，为了公司的发展壮大，积极收集市场信息，捕捉工作机遇，全年近2/3的休息日都是在旅途中度过的，他们的辛勤付出换来了朗青公司今天的收益，同时也正因为朗青拥有这样一个凝聚力强的领导班子，才使得朗青公司的员工队伍具有了稳定。

二、财务收支及经营情况：

截止20xx年10月31日止，公司资产总额*万元，其中：流动资产*万元，固定资产*万元（固定资产原值*万元），无形资产*万元；负债总额为*万元（全部为流动负债）；所有者权益总额为*万元，其中，实收资本*万元，盈余公积*万元，未分配利润*万元。

三、监事工作情况

四、20xx年度的计划和打算

朗青监事将严格依照《公司法》规定的监事职权行事，不越权，不代办，掌握和了解国家政策，履行好自己的职责，真正做到配合、协调。

监事发言材料篇四

依法履行了职责，认真进行了监督和检查，维护了公司及股东的合法权益。具体工作如下：

一、报告期内公司监事会的工作情况

20xx年度，公司监事会一共召开了8次会议，具体情况如下：

1、公司第二届监事会第九次会议于20xx年3月5日在公司会议室召开，审

议通过了如下决议：

(2)《关于修订深圳市银宝山新科技股份有限公司章程的议案》；

(4)《关于调整公司首次公开发行股票并上市方案的议案》。

2、公司第二届监事会第十次会议于20xx年3月17日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：

(1)《20xx年度监事会工作报告》；

(2)《20xx年度财务决算报告》；

(3)《20xx年度财务预算方案》；

(4)《20xx年度利润分配预案》。

3、公司第二届监事会第十一次会议于20xx年5月10日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于更正公司-20xx年度财务报表的议案》。

4、公司第二届监事会第十二次会议于20xx年6月15日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于审阅公司20xx年1-3月财务报表的议案》。

5、公司第二届监事会第十三次会议于20xx年7月18日在公司

会议室召开，审议通过了如下决议：

(1) 《关于提名盛起明为公司第三届监事会监事候选人任职资格审查的议案》

(2) 《关于提名肖凯为公司第三届监事会监事候选人任职资格审查的议案》

6、公司第三届监事会第一次会议于20xx年8月8日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《选举深圳市银宝山新科技股份有限公司第三届监事会主席的议案》。

7、公司第三届监事会第二次会议于20xx年9月17日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于审议公司20xx年1-6月财务报表的议案》。

8、公司第三届监事会第三次会议于20xx年11月18日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：

(1) 《关于审阅公司20xx年1-9月财务报表的议案》；

(2) 《关于授权公司设立募集资金存放专用账户的议案》。

二、监事会对公司20xx年度有关事项发表的独立意见

1、公司依法运作情况报告期内，公司监事会严格按照《公司法》、《公司章程》的规定，认真履行职责，积极参加股东大会，列席董事会会议，对公司20xx年依法运作进行监督，认为：公司董事会运作规范、决策程序符合《公司章程》及有关法律法规的规定，认真执行了董事会的各项决议，忠实履行了诚信义务；公司不断健全和完善内部控制制度；公司董事、高级管理人员均能认真贯彻执行国家有关法律、法规、公司章程和股东大会、董事会决议，忠于职守、兢兢业业，没有发现违反法律、法规、公司章程或损害公司利益的行为

的情形。

□20xx年1-9月财务报表□□□20xx年1-12月财务报表》的审查，监事会认为：

公司财务行为能够严格执行《企业会计准则》、《企业会计制度》及公司财务管理制度且运作规范，符合国家财务法律、法规的规定；大华会计师事务所出具的“标准无保留意见”的审计报告客观公正；公司的财务报表真实客观地反映了公司的财务状况和经营成果，没有发现虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

公司20xx年年度报告的编制和审议程序符合法律、行政法规和中国证监会的规定。

3、检查公司的关联交易情况

通过对公司20xx年度日常经营行为的检查，报告期内公司没有发生关联交易，不存在损害公司和非关联股东利益的行为。

4、检查公司收购、出售资产情况

报告期内公司没有发生重大收购、出售资产的情况。

5、审核公司内部控制情况公司已经建立了较为完善的内部控制制度体系并能得到有效的运行。公司内部自我评价的报告真实，客观地反映了公司内部制度的建设及运作情况。

6、对外担保情况及关联方资金占用情况

公司能够严格控制对外担保事项，没有为本公司合并报表以外的投资企业(公司无参股投资企业)，以及任何其他关联方、任何法人、非法人单位或个人提供担保情形。

公司不存在大股东及其附属企业占用公司资金的情况。

7、对公司内部控制自我评价的意见

根据《公司法》、《证券法》以及中国证监会、深圳证券交易所中小企业板上市公司相关法规政策规定的要求，监事会全体成员就公司20xx年度内部控制的自我评价报告发表如下意见：

□20xx年度内部控制自我评价报告》真实、客观地反映了公司内部控制的建设和运行状况。监事会对此无异议。

20xx年，监事会将积极适应公司的发展要求，拓展工作思路，谨遵诚信原则，加强监督力度，以切实维护和保障公司及股东利益不受侵害为己任，忠实、勤勉地履行监督职责，扎实做好各项工作，以促进公司更好更快地发展。

监事发言材料篇五

为了进一步扩大村民民主监督职权，确保群众的知情权、监督权、参与权和管理权，巩固村委会与群众的良好关系，特制定本制度。

由党风廉政建设监督员、农村“五老”（老干部、老党员、老劳模、老教师、老军人）、人大代表和有较高威信的村民5-7人组成，成员必须经全体村民大会或村民代表大会民主推荐产生。但不能是村党政班子成员及其直系亲属。

- 1、审查村务公开的各项内容；
- 2、审议批准村委会的年度工作报告、财务收支账目凭证；
- 4、检查村财务收支，督促村委会财务的公开；

6、向村民会议负责并报告工作，接受村民大会的监督；

7、监事会有权要求监事所涉及的对象提供真实材料和有利于监事工作开展的必备条件。

定期组织召开村民会议或村民代表会议，听取村委会的工作汇报，评议村委会的工作，列席村委会有关重大事项决策的会议；走访群众，收集、汇总群众对村委会工作和村组干部的意见，对群众反映的热、难点问题及时向村委会反映，并提出建议；负责向村民宣传有关决策，协助村两委会做好党和国家各项政策、本村重大决定的贯彻落实。监事会可以独立自主地开展各项符合规定的民主监事活动。

监事发言材料篇六

为了保证监察审计处印章使用的合法性和严肃性，按照医院有关要求，特制定本制度。

1、以监察审计处的名义对内报送的审计通知书、审计报告、科室审计盘点记录，其它以需要监察审计处名义报送的文件、材料等。

2、使用监察审计处印章时，必须认真填写完整的《兰大二院监察审计处印章使用登记表》，登记表由印章管理人员管理，监察审计处存档（保留3年）。

3、严禁在空白纸张（含证件、表格）等上面加盖印章。

1、监察审计处长对印章的管理负责，并指定专人作为部门印章的保管人。印章保管人对印章必须妥善保管，不得随意将印章放在桌上。保管人不在时必须把印章锁好，如有丢失要立即报失。

2、使用印章须经部门负责人（科长、或处长）审核签字后方

可盖章。

3、部门印章未经部门负责人批准，任何人不允许使用公章。

4、盖印人一般为印章保管人。如盖印人不在，可委托其他工作人员盖印，但用印均须注意以下事项：

（1）盖印人须征得用印负责人的审批意见，审查用印文件的内容、格式，确认无误后方可用印。

（2）盖印时图章清晰、端正，位置适当（一般应盖在文件的落款与日期之间，骑年压月处）。

（3）盖印后要做好《兰大二院监察审计处印章使用登记表》登记，填写包括：用印日期、内容摘要、批准人、用印部门、用印人以及留存材料等内容，并保存好用印其他依据材料。

监事发言材料篇七

依法履行了职责，认真进行了监督和检查，维护了公司及股东的合法权益。具体工作如下：

一、报告期内公司监事会的工作情况

20xx年度，公司监事会一共召开了8次会议，具体情况如下：

1、公司第二届监事会第九次会议于20xx年3月5日在公司会议室召开，审

议通过了如下决议：

(2) 《关于修订深圳市银宝山新科技股份有限公司章程的议案》
；

(4) 《关于调整公司首次公开发行股票并上市方案的议案》。

2、公司第二届监事会第十次会议于20xx年3月17日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：

(1)《20xx年度监事会工作报告》；

(2)《20xx年度财务决算报告》；

(3)《20xx年度财务预算方案》；

(4)《20xx年度利润分配预案》。

3、公司第二届监事会第十一次会议于20xx年5月10日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于更正公司2012-20xx年度财务报表的议案》。

4、公司第二届监事会第十二次会议于20xx年6月15日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于审阅公司20xx年1-3月财务报表的议案》。

5、公司第二届监事会第十三次会议于20xx年7月18日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：

(1) 《关于提名盛起明为公司第三届监事会监事候选人任职资格审查的议案》

(2) 《关于提名肖凯为公司第三届监事会监事候选人任职资格审查的议案》

6、公司第三届监事会第一次会议于20xx年8月8日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《选举深圳市银宝山新科技股份有限公司第三届监事会主席的议案》。

7、公司第三届监事会第二次会议于20xx年9月17日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：《关于审议公司20xx年1-6月财务报表的议案》。

8、公司第三届监事会第三次会议于20xx年11月18日在公司会议室召开，审议通过了如下决议：

(1) 《关于审阅公司20xx年1-9月财务报表的议案》；

(2) 《关于授权公司设立募集资金存放专用账户的议案》。

二、监事会对公司20xx年度有关事项发表的独立意见

1、公司依法运作情况报告期内，公司监事会严格按照《公司法》、《公司章程》的规定，认真履行职责，积极参加股东大会，列席董事会会议，对公司20xx年依法运作进行监督，认为：公司董事会运作规范、决策程序符合《公司章程》及有关法律法规的规定，认真执行了董事会的各项决议，忠实履行了诚信义务；公司不断健全和完善内部控制制度；公司董事、高级管理人员均能认真贯彻执行国家有关法律、法规、公司章程和股东大会、董事会决议，忠于职守、兢兢业业，没有发现违反法律、法规、公司章程或损害公司利益的行为的情形。

□20xx年1-9月财务报表□□20xx年1-12月财务报表》的审查，监事会认为：

公司财务行为能够严格执行《企业会计准则》、《企业会计制度》及公司财务管理制度且运作规范，符合国家财务法律、法规的规定；大华会计师事务所出具的“标准无保留意见”的审计报告客观公正；公司的财务报表真实客观地反映了公司的财务状况和经营成果，没有发现虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

公司20xx年年度报告的编制和审议程序符合法律、行政法规和中国证监会的规定。

3、检查公司的关联交易情况

通过对公司20xx年度日常经营行为的检查，报告期内公司没有发生关联交易，不存在损害公司和非关联股东利益的行为。

4、检查公司收购、出售资产情况

报告期内公司没有发生重大收购、出售资产的情况。

5、审核公司内部控制情况公司已经建立了较为完善的内部控制制度体系并能得到有效的运行。公司内部自我评价的报告真实，客观地反映了公司内部制度的建设及运作情况。

6、对外担保情况及关联方资金占用情况

公司能够严格控制对外担保事项，没有为本公司合并报表以外的投资企业(公司无参股投资企业)，以及任何其他关联方、任何法人、非法人单位或个人提供担保情形。

公司不存在大股东及其附属企业占用公司资金的情况。

7、对公司内部控制自我评价的意见

根据《公司法》、《证券法》以及中国证监会、深圳证券交易所中小企业板上市公司相关法规政策规定的要求，监事会全体成员就公司20xx年度内部控制的自我评价报告发表如下意见：

□20xx年度内部控制自我评价报告》真实、客观地反映了公司内部控制的建设和运行状况。监事会对此无异议。

20xx年，监事会将积极适应公司的发展要求，拓展工作思路，谨遵诚信原则，加强监督力度，以切实维护和保障公司及股东利益不受侵害为己任，忠实、勤勉地履行监督职责，扎实做好各项工作，以促进公司更好更快地发展。

文档为doc格式

监事发言材料篇八

集团公司监事会：

年是深化水务公司体制改革的重要一年，公司监事会工作按照区国资委、集团公司监事会有关工作部署，围绕公司生产经营及工程建设任务，建立完善监事会工作制度，突出监督检查重点，履行监督检查职能，促进了公司年度目标任务的顺利完成和企业健康发展。现将一年来工作总结报告如下：

一、建立完善监事工作机制

按照法律法规和有关文件精神，结合公司实际，制定印发了公司监事会年工作要点、出台了监事会议事规则，成立公司监事会办公室，落实3名兼职人员具体负责监事会日常工作，逐步规范了监事会日常工作活动。全年共召开监事会工作会议4次，安排布置了监事会日常监督管理工作，通报了公司财务审计情况，通过了公司《监事会议事规则》，审查了供水安装程序，研讨了自来水水损率等。

二、加强日常管理，切实履行监管职能

（一）建立企业董事、高级管理人员履职档案。严格按照《公司法》及公司章程规定的程序和要求，加强对公司董事、高级管理人员执行职务的行为进行监督检查，建立了企业董事、高级管理人员履职档案。

（二）加强工程及重点部位监管。结合公司工程建设及经营管理职能，监事会对用户自来水安装流程、水厂管网漏损率等重点工作进行了检查取证，并形成监事会检查意见，向行政提出建议意见，督促整改到位。对项目招标、工程验收、大宗物资采购等监事会均派员参加，加强监管约束，促使遵纪守法，以确保各项工作的公平、公开、公证实施。监事会列席公司董事会、经理办公会等重要会议，特别是对公司“三重一大”重大事项等重要会议加强监督，积极防范各类风险，促使公司依法经营，维护公司及股东的合法权益。

（三）完善监事工作资料，提高监事工作水平。严格按照市国资委、集团公司监事会有关工作要求，积极完善监事会检查工作底稿、检查取证记录，按时上报监事会基本情况报表。加强与集团公司、兄弟单位的日常工作交流，参加了市国资委举办的监事工作培训，努力提高监事工作水平，确保了各项工作的顺利完成。

三、积极开展监事会专项检查活动

（一）开展经营性资金管理使用情况专项检查。按照集团公司要求，对公司年6月至年5月整合以来经营性资金管理使用情况进行了专项检查。将检查结果如实报告集团公司，反馈公司行政，促进公司进一步完善了财务管理制度，规范了财务管理工作。

（二）开展企业法人治理结构规范运行专项检查。按照集团公司要求，组织对公司年1月1日至9月30日企业法人治理结构规范运行情况进行了专项检查，通过部门自查、检查取证和调查了解，对涉及公司薪酬管理、人事劳资管理、物资采购、财务管理、资产处置、对外承接供水安装业务管理、合同管理等重点检查事项进行了抽查，并将结果及时报告集团公司监事会及公司行政，促使公司进一步规范法人治理结构，健全完善各项规章制度，履行相应管理职责，进一步规范企业管理。

20xx年，公司将认真贯彻执行集团公司监事会各项工作部署，进一步完善监事工作机制，加强监事日常监督管理，充实监事工作队伍，提高监事工作水平和业务技能，为公司监事管理再上一个新台阶而努力奋斗。