

财务竞聘述职报告(通用5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢?这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

财务竞聘述职报告篇一

尊敬的各位领导,各位同事:

大家好!

一年即将过去,在这一年中我分管的工作还是财务工作、人事劳资工作,在这一年中有关业务方面的文件出台了很多,因此,就需要不断改进工作方法和业务水平。在思想政治方面也应具备“与时俱进、开拓创新、自加压力、争创一流”精神,认真学习党的会议精神,深刻领会“高举邓小平理论伟大旗帜,全面贯彻‘三个代表’重要思想,继往开来,与时俱进,全面建设小康社会,加快推进社会主义现代化,为开创中国特色社会主义事业新局面而奋斗”的真正含义。回顾一年的无论是在业务水平还是思想政治方面都有进步同时也存在不足,下面就我本人一年的工作情况向各位领导作以汇报:

第一项工作财务工作:

今年财务工作与往年衔接工作有所不同,由于去年我_人员分流的人事制度改革,核定预算工作直到今年7月份完成,还有去年医疗保险制度延续到今年3月份才正式出台国家公务员医疗补助的暂行办法,这给医疗保险交缴带来了许多问题,好在我委人员少没有住院人员,医疗保险交缴工作顺利完成。

下面从四个方面总结一下全年财务工作。

1、建立人员数据库工作。

财政为控制财政支出，推进会计电算化进程，实行工资统发管理系统，建立人员数据库是最基础性工作。这项工作已在10月份完成了增人增资、离退休人员数据处理、减人下册数据上报和信息收集工作，已完成两上两下，目前，只等工资调整和人员变动时再做数据上报和信息收集。

2、银行帐户重新审批工作。

为清理多余帐户避免设立帐外帐，规范统一管理预算内和预算外资金，我_财政根据《天津市市级行政事业单位银行帐户审批实施方案》文件要求，进行银行帐户的审批，它是以单位自查为主，进行自查登记和补报登记，这几项工作已经完成，在银行保留了_财政要求应该保留的帐户，并承诺今后不存在错报、漏报、瞒报银行帐户，不擅自开设、变更、撤消帐户。

3、预算单位清产核资工作。

清产核资工作是一项定期审核固定资产的工作，这是我从接管会计工作以来第一接触到的业务。这次清产核资工作正适合摸清我委固定资产“家底”，以免国有资产的流失，全面清查各类财产和债务，并核实人员状况、收入渠道、支出结构等情况进行自查，按规定没有清查出任何问题，为深化财务预算制度改革和加强我委财产监管工作奠定基础。

4、财务年终决算工作。

每年的年终决算基本程序都是一样的，每一年的财务年终决算以后，都对增收节支、帐务处理积累一些经验，同时又发现存在许多不足。今年我感觉在每月的报财政报表的同时，

自行设计的科目明细分析报表给我对本月财务分析帮助很大，对控制预算开支起到了重要作用。但不足的是在年初立帐时考虑不全面，明细科目还不健全，明年一定注意这个问题。

第二项工作人事劳资工作：

今年的人事工作较去年轻松一些，主要是工作人员信息采集工作这项工作，现已完成建立数据库和软盘上报。为明年人员变动的信息采集工作打下基础。搞好本委工作人员年终考核总结上报，同时做好工资微调事宜。

搞好劳资工作，积极配合_劳动_做好劳动用工合同签订工作，并参加了劳动保障资格培训，并撰写了《在wto视角的中国社会保险》培训论文，年底及时将用工情况进行年检。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，计算机应用还没有在业务工作充分体现，今后我要在这方面多学习，提高微机操作水平。努力学习业务知识，提高自身素质，为明年我委创建全国科技工作先进市，而努力工作。

谢谢大家！

述职人：___

20__年__月__日

财务竞聘述职报告篇二

尊敬的各位领导、同事：

你们好！

我作为财大鼎兴的一名财务主管，多年以来来在公司的领导和各部门的支持下，经过财务部全体员工的努力，我们财务人员严于律己，严格管理，在财务基础工作上，综合预算的管理，参与经营决策，发挥本职服务，加强财务的检查及组织业务学习交流等方面做了许多领导肯定的工作，完成了既定的目标，达到了预期效果。

履行职务情况：作为财务总监的工作内容是组织公司财务管理人员认真执行国家财经法律法规，组织做好日常财务的核算和财务的监督工作，准时完成上级下达的各项财务指标和工作任务。

我的工作职责是：

- 1、贯彻执行国家财经政策和会计制度，完成上级给予交办的各项任务。
- 2、组织员工做好会计核算和监督工作，并建立健全收入稽核制度。
- 3、形成健全固定资产管理制度，并组织资产的清查工作。管好货币资金和其他流动资产，检查资金的管理，确保资金的安全，负责税务的检查和各种审计协调工作。
- 4、对于月报、季报、年报的真实合法性负责。作为财务总监我是这样开展工作的：新年之始，正值财务决算期间，组织员工认真总结去年的财务工作，并为明年订下了财务工作设想。对于各类会计档案，进行了严格的分类归档。督促财务人员完成了去年的第四季度的五金汇缴任务。认真办理了银行往来询证函。作决算报表前，对财务专用电脑进行了全面的维护、管理和升级，对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份，确保工作电脑万无一失。

5、在经营活动方面产生的业务招待等相关费用，进行了严格的把关。

下面就完成公司财务部部置工作及主动汇报工作情况如下：

1、按照要求每月书面向公司财务部汇报了本单位财务工作情况。

2、对于本单位的重大问题都及时书面或电话向公司财务部汇报。

3、按要求及时完成了公司财务部部置的各项工作。

4、协调工作情况方面，我认为基本做到了这点：

1，我认真遵守劳动纪律，工作出勤率为100%。

2，认真参与本单位的经济合同签订、定额工资分配、工资制度改革等，并提出了一些加强管理等方面的建议，取得了良好的效果。

3，在平时工作中，主动与单位相关部门协调工作，促进了财务工作及各项管理工作的正常开展。

以上就是本人一年多来在财务总监上所获得的一点成绩和经验，也是自己主观努力的结果，也是和与我一起工作的同志们共同配合支持的结果。在这里我对多年来一直重用和支持我工作的公司领导和职工表示衷心的感谢，感谢公司领导对我工作的高度信任，才让我有了施展才华的工作平台，使我能为盈众的发展和繁荣做出一点贡献。

财务竞聘述职报告篇三

时光不会带走你存在的证明，回顾坚强地走过的这段时间，

我们可以取得现在的成绩来之不易，所以我们要做好述职报告。下面是小编收集整理的工作竞聘述职报告，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

20__年3月，通过竞争上岗，组织考核任命我为财务审计科科长。一年来，在市局党委的正确领导下，在同事们的大力关心、支持和帮助下，我认真履行职责，坚持原则，勤奋敬业，扎扎实实做事、干干净净为人，较好地完成了领导交办的工作任务。现将一年来的思想和工作汇报如下：

一、一年来的工作汇报

20__年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的__煤矿，工程建设处于停顿状态。为了__有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们__煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为__财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常工作。虽说__煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常工作依然正常进行。每月按时上报各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行

了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为__各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作。__煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

二、一年来本人的廉洁自律情况

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管__煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

三、存在问题与努力方向

存在问题：回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

- 1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。
- 2、努力学习，提高素质，提高工作能力。我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。
- 3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

努力方向：

- 1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；

不办人情事，不说人情话，依法办事。

2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

尊敬的各位领导、各位评委：

你们好，我非常感谢行领导为我们提供了一个参与公平竞争，充分展示自我的舞台。同时，也对各位领导和同事们对我一贯的关心、支持和帮助，表示最诚挚的谢意！下面，我将个人基本情况，主要工作业绩，竞聘优势和今后努力方向，向各位领导和评委汇报如下：

一、个人基本情况和主要工作业绩

我叫__，现年30岁，中共党员。94年12月参加农行工作，94年12月至__年1月，在__营业所先后从事会计员和会计主管工作；__年1月至今在城区办担任综合柜员。工作中，我爱岗敬业，遵纪守法，勤勤恳恳，任劳任怨，加班加点，无私奉献，尊重领导，团结同志，大胆进取，敢于负责，充分发挥了党员示范岗的模范带头作用，为城区办事处存款超亿元和被__银监局评为“良好网点”做出了自己应有的贡献。近几年来，先后多次被上级行评为“优秀统计员”、优秀会计员、优秀柜员和先进工作者。

二、竞聘优势

作技术及各项业务管理规定与操作规程，掌握银行经营管理、财务会计等基本理论。三是有较强的工作能力。我在日常生活和工作中注意不断地加强个人修养，踏实干事，诚实待人。经过多年学习和锻炼，自己的业务能力、工作作风、组织协

调能力、判断分析能力、具体处理会计工作中实际能力都有了显著提高。四是具有较强的业务技能。在县行举办的业务技术比赛中，先后两次荣获现金项目统计专业第一名，一次第二名。在县行组织的季度测试中，理论测试成绩均在90分以上，专业技能考核为优秀，业务量名列全县前茅，在__年柜员考试中，被评为中级柜员。五是具有勇挑重担的勇气和能力。我除临柜办理日常业务外，还分担着掌管大库，现金整理，上介下拨，独自担负着城区办13家企业，3600多人的代发工资业务。

三、今后努力方向

假若我能够竞聘上岗，我的目标是：争取内部工作质量进入全县前六名。一是努力学习各种新知识，适应形势发展的需要，全面提高自身素质。二是履行职责，不断强化决策管理，规范操作，防范操作风险，确保会计业务的正常开展。三是拓展服务理念，打造优质服务品牌。全面实施服务环境规范、服务形象规范、柜台服务规范、会计流程规范和检查督促规范，从客户的利益出发，永远把客户的利益和需求放在首位。四是坚持内抓管理、外抓营销并重，促进内控和业务共同发展。

谢谢大家！

首先非常的荣幸可以参加今天的竞聘，感谢领导能够提供一个这么公平竞争的舞台。今天站在这里非常的激动，在众多的竞聘者中我的工作经验是比较年轻的，之所以站在这里是因为我感觉自己有能力可以做的非常的好。

本人于1991年6月毕业于__电力学院，学历本科，所学专业是会计学，专业职称为会计师，本次竞聘岗位为财务副主任。自参加工作以来，即在我公司从事会计工作，负责过各个会计岗位的财务工作，经过10多年的会计工作锻炼，养成了严谨、认真、细致的工作作风，具备较好的专业功底和丰富的

实践经验，并具有较好的语言表达能力和组织协调能力。因此，我认为我能胜任本次所竞聘岗位的工作。

一、主要优势：

1、爱岗敬业，诚实守信，坚持原则，廉洁奉公，具有良好的职业道德和工作热情、较强的责任感和事业心，任劳任怨，不及个人得失，服从领导安排，在工作中，能够坚持原则，自觉遵守财务会计制度及相关财经法规。

2、四年的长沙电力学院的会计专业学习，使我全面学习了电力企业的会计专业理论知识，并掌握及相关财经法律法规，具备经济学、财务管理、成本管理、金融管理等方面的基础知识，具备扎实的专业理论知识；在公司从事财务工作的10多年期间，通过各会计岗位的工作实践锻炼，使我提高了业务能力及组织协调能力，并获得了丰富的工作经验，目前，已经基本掌握了公司基建期及生产经营期会计核算及财务管理的全面业务。

二、主要业绩：

1、1995年7月-年3月，在公司财务部会计岗位工作期间，分别从事过出纳、资金管理、材料核算、电算化系统管理、税务管理、成本、收入损益、会计稽核、报表等各会计工作岗位的工作，经历了公司从筹建到生产期的整个建设过程，曾获得公司先进工作者、岗位能手等荣誉。在基建期会计核算及管理中，出色完成了所担任岗位工作任务，担任稽核、报表岗位会计时，认真审核每笔会计凭证，及时发现纠正错误凭证，从未发生过超付工程款现象，保证了公司工程资金的安全。在公司由基建转入生产经营期之初，1#机在年6月份转入转入生产运行、2号机在年12月份转入生产运行，由于工程的不同步，因此会计核算也分为基建工程成本、生产经营会计核算两个部分，由于当时会计人员少，缺乏生产会计核算实践经验，积极服从领导安排，通过到其他兄弟电厂一个多

月的学习，独自一人担任生产成本、收入核算、税金管理期间，准确、及时地完成各项工作，真实反映了公司经营情况、财务状况，为电费的结算回收奠定了基础，平稳推动了会计核算由基建转入生产的过渡，为公司生产经营决策提供了可靠的会计信息，为公司的良好运作提供了支持。

2、1995年4月至今，在通达公司担任副总经理兼总会计师期间，协助总经理，在规范财务管理，提升经营管理水平方面作出了一定的成绩。在年6月份，燃料采购管理业务收回主业后，公司盈利空间急剧下降的情况下，为提高公司经济效率，保障股东的利益及公司的发展，采取多种方法增收节支，在资金管理方面，充分利用各公司流动资金进行短期资金的融通，降低资金成本，减少财务费用，节约财务费用90多万元，获得了比较好的经营成果。同时归还公司预付煤款4400万元、银行贷款2000万元、其他借款300万元。在会计核算方面，推进公司燃料采购管理部门化财务核算管理工作，做好龙岗公司与通达公司资产划分和财务关系调整工作，理顺了两者的财务工作界面，创建新的财务核算模式，完成了财务核算管理工作的平稳过渡，保证了过渡时期的财务核算管理工作有序进行。

三、对岗位认识：

财务部副主任岗位在财务部起着承上启下的作用，是联系财务部主任和各会计人员工作之间的纽带。在工作中，协助主任处理日常会计核算及财务管理工作，如实确认、计量和记录企业的经济活动情况，反映企业经营成果、财务状况，为公司管理层及时提供客观真实、完整的会计信息。

四、工作思路：

如果这次竞聘财务副科长岗位，我将认真负责、尽心尽力地做好本职工作，协助财务部主任积极完成各项会计工作，主要做好以下几个方面：

1、加强会计基础工作，会计工作是公司重要的经济管理工作，而会计基础工作又是会计工作的基本环节。会计行为的规范和会计信息的质量，完全取决于会计基础工作。而会计基础工作的好坏，直接影响公司在经营管理、防范经营风险等方面的决策活动。加强会计基础工作，保证会计信息真实、完整，为公司领导决策提供财务支持。

2、加强财务监督，防范和化解财务风险。高度重视财务监督，强化监督职能建设，充分发挥财务稽核和内部审计成果的作用，对发现的问题进行跟踪落实和督促纠正，有效地防范和化解财务风险，优化资源配置，确保公司经济效益稳步提高和财务状况的不断改善。

3、加强资金管理工作。目前公司流动资金紧张，电费回收困难，在这种情况下，充分利用好公司有限的资金，为公司生产经营提供良好的资金保证显得尤为重要。采取多种手段盘活资金，保证生产经营所需资金。借助目前煤炭市场相对缓和，测定合理的库存煤量，适当利用短期应付账款资金缓解压力。

4、推进全面预算管理，加强成本控制，深化财务管理工作。今年是集团公司的“效益年”，也是河南分公司的“管理效益年”，其根本任务都是提高经济效益。只有加强内部管理，有效控制成本，才能达到扭亏增盈的目标，为公司的生存和发展提供良好的经济保障。以预算管理为基础，实现预算指标的过程控制，确保公司经营目标的实现。

5、加强固定资产核算的管理，随着竣工决算的全面完成，按照会计制度的要求，规范固定资产的管理，建立固定资产卡片，确定折旧率，调整累计折旧成为固定资产管理核算的首要工作。

6、做好二期工程会计工作的前期思想准备。随着二期工程项目的日益推进，在保证当前会计工作良好完成的前提下，组

织会计人员学习基建会计核算知识，积极作好工程开工的前期会计核算准备，为工程顺利开展提供支持。

尊敬的各位领导、评委, 同志们:

大家好!

时值金秋9月, 正是收获的季节, 随着秦汉渠管理处机构和人事制度改革的全面推进, 我也在这一年里迎来了新的机遇和挑战, 今天我走上竞聘演讲台, 心中百感交集, 一是荣幸自己赶上了挑战自我、展示自我的大好时机; 二是感谢各位领导多年来对我的教育和培养、感谢与我同舟共济、朝夕相处的全体同事对我的帮助和信任。

我叫__x, 现年35岁, 现任汉三所会计, 于年7月毕业于西北农林科技大学函授财务会计专业, 大专学历, 年5月22日通过全国会计专业技术资格考试, 取得助理会计师职称。今天我要竞聘的岗位是__会计。

一、工作经历

我于1993年3月参加工作, 现将我的工作经历简要介绍如下: 1993年3月至1999年9月在__担任出纳, 20__年5月至20__年4月在__担任测水员, 20__年5月至20__年6月在__担任会计, 20__年7月至今在__担任会计。

二、工作经验

工作16年来, 我已担任过7年出纳, 3年测水员, 6年会计, 有下列五点优势:

- 1、有较为丰富的基层工作经验, 熟悉管理所的具体情况;
- 3、能够熟练运用财务会计软件;

- 4、具有强烈的事业心和高度的责任感；
- 5、具备良好的职业道德。

当然由于我年轻，在工作中还存在一些不足，还需要加强和改进，一是有时学习时间安排不够合理，存在学习时紧时松、以干代学的现象；二是在处理一些人际关系和工作问题时不够成熟，欠缺方式方法；三是对当前的人事制度改革认识不足、理解不深，需要进一步学习理解和提高。

三、工作业绩

我在日常工作和生活中注意不断加强对专业知识和相关法律法规的学习，以“认认真真履责、扎扎实实搞好工作”为信条，言行与管理所保持高度一致，踏实肯干、诚实待人。

- 2、对于报销的原始单据把好审核关，对不真实、不合法、手续不全的单据不予报销；同时加强预算观念，严格按计划开支，杜绝超计划开支情况的发生。
- 3、对于每笔水费的收缴及时做好登记工作，为准确统计水费收缴进度打好基础；
- 4、及时完成水费明白卡的开据任务，按时发放到各协会。

四、工作思路

- 5、做好所领导交办的其他工作，确保不出现差错事故。

各位领导和评委，根据我目前的理论知识、业务水平和工作能力，已经具备了一个会计所必需的条件。我始终坚信，今天我是成功的参与者，明天我将成为参与的成功者！

尊敬的各位领导、评委、同志们：

你们好！

首先感激局党委给我供应了此次竞争上岗的时机。我叫，现年事，大学本科学历。今日我竞争的岗位是局财政科科长。

自己自1995年参与工作以来，先后在通讯员、专职教员、主管管帐、企业管帐、公司管帐、五处财政科长、局财政科副科长等岗位上工作，比年被评为提高前辈工作者，特殊是从事管帐工作以来，能认真学习专业常识，司法常识，财经律例，能积极与局指导，财政科长亲密亲密共同，经过系统表里无数次审计，均无呈现违法、违纪景象，保证了集体好处。

此次全局各科室副职竞争上岗，是新情势的需求，是选拔任用中层干部的一条路子，能充分调动各方面的积极性，激起干部职工干事创业的事业心、责任感，为治黄事业发展必将注入新的生机，此次我竞争局财政科副科长，假如有幸成功的话，我将努力做好以下工作：

一、制订切实可行的规章准则和管治方法，规范财政行为，避免资产流掉。财政管治方法和规章准则是约束财政行为的有用办法，是每一个财政人员执行的绳尺。制定切实可行的规章准则和管治方法，对增强经济核算，提高核算程度，促进单位增收节支和治黄事业的发展有主要效果。

二、增强本身建立，不时提高财政人员本身本质，配足管帐人员，明确岗位职责，严厉按《管帐法》做事，不时增强管帐人培训，不时提高本身本质和财政管治才能，保证单位好处不受损掉。

三、把单位有限的资金管好、用好，在资金严重的状况下，一切围绕生产，保证一线生产需求，保证本局资金的正常运转。把有限的资金用好、用活，发扬更大效益。

四、充分发扬榜样带头效果，典范的力气无量的。作为科室

的一名指导，就要以高度的热感情染人，以精深的营业带感人，以崇高的情操教育人，以广博的襟怀团结人，不时先行一步，处处争当排头兵。

五、严于律己，奉公守法，严厉要求本人，俯下身子干工作，与同志同甘苦，盲目抵抗不正之风，做一名清廉奉公，乐于贡献的好干部。

六、在抓好正常工作的同时，积极协调好各方面的关系，尤其是与税务部分的关系，发明宽松的工作情况，促进治黄事业的健康发展。

假如我有幸成为财政科副科长，我会实行我的诺言，让局党组安心，让职工称心，我真诚地承受局党委的遴选，但愿各位领导，评委，同志们支撑我！

谢谢大家！

财务竞聘述职报告篇四

尊敬的领导和亲爱的同事们：

时间过的真快，转眼间来到公司已经快半年了，在这期间，我很开心能够与大家相识并一起工作，也很感谢公司能够给予我这次工作机会，让我更好的学习成长，实现自己的人生价值。值此机会，我将现在的工作做一个简单总结。

刚来公司那会儿，我主要学习了解了公司的各项规章制度，公司的成立背景以及发展目标。在同事的帮助下，我还学习了公司主营产品的制造工艺与流程。入职后不久，我便很快熟悉了公司的工作环境，融入了财务部这个大家庭。搬入了新的办公大楼后，我被分配在财务部成本科工作，目前主要负责三项工作内容：

- 1、制造费用审核与分析；
- 2、存货出入库单据打印审核并装订成册；
- 3、投入产出核对分析。

刚开始做制造费用的时候，由于对成本中心的认识不足，导致入错了好几笔帐，好在及时发现了错误，在同事的指导与帮助下，很快纠正了错误。每月月初从sap总账科目余额表里导出上个月的制造费用，进行对比分析，看有没有比较异常的变动，并找出异常波动的原因，为将来更加细致的部门费用考核打下坚实的基础。进入量产阶段后，工厂每个月存货出入库比较频繁，wa和we这两种类型的财务凭证量特别大，每个月得从mb51里导出物料凭证，并打印出来装订成册，由于每个月的出入库凭证多达两三万号，打印消耗的纸张惊人，所以每天都需要及时打印整理。目前由于cim系统记录的投入产出数据与实际投入产出不符，导致成本核算不是很准确，所以每个月需要对投入产出数据进行核对比较，看投入产出是否平衡并分析不平衡原因，对sap里面的投入产出数据进行必要的维护调整。由于工厂的制造流程比较复杂，每一站点里面投入的玻璃状态不一致，有报废、在制等不同状态，各个站点的数据都有可能报错，核对投入产出数据需要细心与耐心，容不得半点马虎。

回顾自己半年来的工作，发现自己对sap系统还不是很熟悉，要继续向周围同事学习，并且要不断的学习会计知识，以便更好的理解现在的工作，不断的提升自己的工作能力。

以上是我的工作体会与总结，在此也很感谢领导平日的关心与指导以及同事给予的无私的帮助。希望在今后的日子里能够继续与大家一起愉快的工作，与公司共同成长，力争使__梦早日实现！

财务竞聘述职报告篇五

一、进一步创新管理、完善服务，财务部月度工作报告。在工作理念上继续创新，在工作方法上继续突破，在服务水平上继续提高，切实转变工作作风，提高服务水平，以良好的形象促进公司的协调发展。

二、“查漏补缺”完善制度。针对检查和自查中发现的问题，组织开展财务管理“查漏补缺”工作，分岗位、分业务对工作中的薄弱环节进行梳理和完善；结合公司实际情况进一步修订、完善财务制度。

三、突出财务预算导向功能。增强财务预算对经营活动的引导和约束，强化可控事项的刚性管理，提高财务管理的前瞻性，从财务角度指导和服务与各单位生产经营，提高投入产出比，达到增收节支。

四、把握资金使用管理重点。统筹调配资金，降低财务成本，提高资金使用效率，确保生产经营与项目建设的资金支持。

五、有效提高决策支撑能力。对公司所有经济业务管理推进财务关口前移，提前介入参与决策，避免后期财务环节的被动；加强对前期项目的财务论证，为投资决策提供依据，防止无效、低效投资；对在建项目进行效益评价和规范性指导，提出提高效益、效率的措施和建议；对在运项目进行财务评价，查找问题，总结经验，提高项目投产后的竞争能力；根据风险内控和财务管理的有关要求，结合小金库检查和内部审计结果，进一步规范经济行为，发挥财务的指导作用，实现财务管理的规范化，防范财务风险。

六、进一步加强应收账款管理工作。加强应收账款月度管理，每月制定应收款项目目标责任书，将收款责任分解落实到各单位、各部门，加大收款力度，缩短收款周期，预防坏账发生，避免公司损失。

七、研究政策做好纳税筹划。加强与税务机关、当地政府的联系，研究并合理运用税收优惠政策，周密筹划，做好水泥厂增值税退税及粉煤灰蒸压标砖税收优惠政策利用的各项工作，最大限度降低公司税负。

八、坚持培训提升管理水平。针对公司目前会计核算和财务管理的薄弱环节制订培训方案，加强财务人员的政治理论、党纪国法和专业业务知识的学习，提升财务人员的整体素质，进一步推进公司“内强素质、外树形象”活动的深入开展。

虎岁扬威兴骏业，兔毫着彩绘宏图！2011年是满怀希望、令人憧憬的一年，面对新形势、新挑战、新机遇，财务部全体人员要坚定信心，迎难而上，把压力当动力，真抓实干，为实现公司跨越发展再创辉煌而努力奋斗！