

# 2023年管理的论文摘要(优秀10篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 管理的论文摘要篇一

近年来，企业发展面临的新的局面，虽然其面临的更多机遇，但是同样也存在着较为明显的压力，相互之间的竞争越来越激烈，如此也就很容易造成企业运行中出现明显问题，需要做好管理控制工作。在企业管理工作开展过程中，行政管理是必不可少的重要环节，这种行政管理的作用要想发挥出最强价值，必须要进行实时调整，促使其能够表现出理想的适宜性效果，解决企业行政管理可能存在的各类问题隐患。

### 1、企业行政管理的重要性分析

结合企业行政管理工作的有效开展，其重要性是比较突出的，企业管理和行政管理相结合进而才能够表现出较为理想的作用价值，促使企业能够有序高效发展。结合企业行政管理工作的开展，其表现出了较为明显的强制性和及时性，进而也就能够具备较为理想的实际管理价值效果，有效解决企业发展中可能存在的一些问题，凝聚企业发展力量。

企业行政管理工作的具体开展中的重要性表现是比较突出的，一方面，这种企业行政管理工作的开展能够促使企业的适应能力得到较好提升，满足于新时期发展下的基本要求，促使企业发展更为顺畅合理，避免出现企业不适应或者是滞后性问题而影响其发展效率，因为企业行政管理可以说涉及到了企业发展和管理的各个环节，对于管理人员以及员工都具备着较为理想的沟通协调效果，如此也就能够保障其企业

的发展更为流畅，优化企业运营模式，缓解企业发展中管理人员和普通职员的关系，促使其发展更具活力；另外一方面，企业行政管理的落实还能够在较大程度上有助于提升企业发展战略的实现效果，这一点对于企业发展而言更是极为重要。结合企业行政管理工作的开展，其能够发挥出多个方面的功效，比如计划、指挥、控制以及组织等，都能够表现出较强的实效性，如此也就必然能够给在企业发展目标实现方面表现出较强的作用价值效果。

## 2、新时期企业行政管理创新路径

结合新时期发展下企业行政管理工作的有效开展，其确实具备着较为突出的作用价值优势，但是具体工作的开展落实难度也是比较大的，在企业发展中可能遇到的问题也是比较多的，并且还需要考虑到社会经济发展的基本需求，将企业行政管理工作的适宜性提升到最高。这也就必然需要重点加强对于新时期企业行政管理方面的创新优化，其中较为关键的创新路径有以下几点：

（1）创新行政管理体制。对于新时期企业行政管理工作的创新发展而言，重点从行政管理体制方面进行优化是比较重要的一点，这种行政管理体制的创新主要就是为了改变管理观念和思想，促使其相应行政管理工作的落实能够更为流畅。比如对于现阶段企业行政管理过程中存在较为明显的各个制度不完善问题，就需要实际问题进行有效探索，确保其相应行政管理体制能够发挥出较强的作用效能，有效解决可能出现的隐患问题，促使规章制度能够和企业行政管理实际状况相匹配，如此也就能够表现出较为理想的作用价值。此外，对于企业行政管理体制的创新还需要考虑到行政管理的具体质量和效率，对于各项活动的开展作用和价值进行分析评价，确保其能够具备理想的约束性和指导效果，逐步完善行政管理体制。当然，对于企业行政管理体制的创新落实，还需要具体到各个企业行政管理职能的划分上进行处理，促使其职能的划分较为明确，能够将各个行政管理人员的作用

发挥到最大，避免出现人力资源的浪费现象，实现行政管理工作的高效落实。

(2) 创新行政管理体系。对于现阶段各个企业行政管理体系进行创新优化同样也是比较重要的一个方面，这种行政管理体系的创新主要就是为了促使其相应行政管理工作能够具备较强的可靠运行效果，尤其是对于人员的有效配置，以及自身工作任务的落实，更是需要表现出较强的实效性，相互之间工作的协调性也需要得到较好控制。基于这种行政管理体系方面的创新优化，其需要保障各个企业的岗位都有专门的人员进行负责，将行政管理的各个任务高效落实，结合上述行政管理体制的完善方案进行有效配备，满足于各项工作开展的基本条件。当然，对于这种具体行政管理体系的完善和创新，还需要重点从人员角度进行优化，保障各个行政管理人員具备较强的工作效能，有效解决可能出现的工作失误和偏差，对于行政管理人員进行与时俱进地培训和教育，综合提升其技能水平，并且加强职业道德培养，促使其能够保质保量地完成各项行政管理工作。

(3) 创新行政管理方法。在企业行政管理工作的具体落实过程中，针对具体方式方法进行创新优化也是当前比较重要的一个基本要求。这种行政管理方法的创新优化主要就是为了促使其能够适应于当前社会企业发展的基本需求，尤其是能够实现高效性和协调性处理。随着科学技术的发展，综合运用各类信息化技术已经成为了必要发展趋势，也应该作为企业行政管理创新的核心方向，逐步替代传统行政管理模式和手段，促使其能够具备更强实效性。

### 3、结束语

综上所述，对于新时期企业行政管理工作的有效落实，其对于企业发展确实能够表现出较为理想的作用价值效果，而为了更好提升企业行政管理的作用价值，又需要重点围绕着新时期的新要求进行适应性调整，明确创新优化路径，提升行

政管理效能。

## 参考文献

[1] 马艳玲。新时期企业行政管理的重要性及创新路径分析[j]科技展望[20xx]27[05][181+183]

[2] 张芳。新时期企业行政管理的重要性及创新路径[j]企业改革与管理[20xx][11][20+22]

[3] 李晓莉。浅析新时期企业行政管理的重要性及创新路径[j]经营管理者[20xx][11][45]

[4] 毛慧娟。浅析新时期企业行政管理的重要性及创新路径[j]经营管理者[20xx][17][85]

## 管理的论文摘要篇二

班级：08涉秘3班

学号：20081011301

姓名：陈佳佳

**【摘要】**要进一步深化行政体制改革，首先就要摸清目前管理论文行政管理实践中还存在的问题，主要有三个层面。一是政府运行还存在深层次问题：政府职能转变滞后，政府自身改革滞后；行政审批事项过多，为权力寻租提供了基础；社会管理和公共服务职能薄弱。二是政府结构不合理：横向组织结构不合理，部门职能梳理不清、设置不当、交叉重叠，导致政出多门、多头管理；纵向结构的层级过多、成本较高。三是政府行为长期得不到有效控制，包括长期持续的形式主义、政绩工程、形象工程问题，行政执法不规范问题突出，政府诚信受到很大挑战。目前政府应对危机的能力和体制建

设都还是一大弱项，有待大力加强。

**【关键词】**行政管理体制；体制改革；问题；政府职能；政府结构；政府行为

经过三十年改革，我国行政管理体制发生了许多重大变化。其中，最大的成功就是行政管理体制已初步适应了市场经济体制，顺应了经济基础对上层建筑提出的要求，实现了生产力的大解放。

但这并不意味着行政改革就到位了。一者，我国行政管理体制改革的力度还远不如经济体制改革那么大，许多老大难问题尚未解决；其次，随着经济与社会的深入发展，国内外形势和行政环境不断有新变化，我国行政管理体制又出现了许多新的不适应。目前，这些问题突出表现在政府职能、政府结构和政府行为三个层面上。

## 一、政府职能层面的突出问题及相关分析。

政府职能，亦即行政职能，包括运行性职能和基本职能两部分，是整个政府建构的基石，也是整个政府运作的源头和依据。行政职能的认知、梳理、规划、确立、设定和配置将基本决定后续整个行政管理的基本形态。行政编制、行政人员、行政权力、行政关系、行政资源、行政规范、行政文化、行政过程、行政行为、行政结果与行政效率等等都将因此而定。行政职能问题是引发政府结构和政府行为等等方面突出问题的主要根源所在。

几十年来的行政改革虽然似乎总在追求行政效率，但实则总在不断探索行政职能科学化。由于行政职能问题太复杂而实践太急需，所以行政职能调整就常是看见多少就改多少，着急什么就先改什么，而来不及深入研究、系统考虑和全盘设计，或零敲碎打，或大而化之，深入不了，难以突破，致使老问题未解决，新问题已出现，甚至改革活动本身也因不够

科学而添累加烦，至于行政环境变化带来的问题就更是所顾不暇。这样，各种问题就一直在累积叠加、日益交固，而总未能得到科学、深入、全面、系统的诊断和治理，构成了当前行政体制问题的基本现状和深化行政改革的主要难关。目前，最突出的政府职能问题有两个方面。

### （一）基本行政职能的把握与设定还不够全面、科学。

基本行政职能，亦即实体性职能，或叫事务性职能，是一组体现基本行政目标、寓于基本行政任务、构成基本行政领域的横向行政权能，包括政治职能、经济职能、文化职能和社会职能。这些基本行政职能构成一个完整、神圣、具体体现国家主权的实质性行政权能体系、基本行政性质和行政目标模式。这里的价值取向、目标定位决定着整个政府管理的性质、方向和任务，而这里的科学性、合理性则决定着政府管理的基本构成与规模。

我国在基本行政职能上做了大量的重要改革。历年来行政改革的重点都聚焦在基本行政职能的调整和转变上。以大部制为标志的改革探索充分证明了基本职能改革上的坚实步伐。不过，尽管成就很大，但是基本职能方面的改革也还存在一些具体的突出问题。

我国经济职能的界定与落实没有最充分着眼于整个政府管理的科学性、系统性和协调性。

（1）我国政府强调要侧重抓好“宏观调控、市场监管”两项职能。这在全国经济管理战略上是高明、成功的一招。但从整个政府系统看，其中只有“市场监管”才是各级政府都能做到的事，而“宏观调控”则只适合中央政府来承担和实施。

（2）行政审批改革仍然比较有限，远不能顺应和满足高速度发展的市场化需要。所谓“政府职能转变滞后”主要就指这一点。其主要原因是部门保护主义和地方保护主义同时在起

作用，都在为局部利益而鏖战。它们甚至分别采用立法的方式和途径加以固定和公开。这使行政审批改革陷入几乎再无推进空间的窘境。

(3) 职能交叉重叠、缝隙空白严重等问题还很突出。典型情况之一如食品安全监管职能，从地头到称头，从农场到工厂，从市场到餐桌，分段切块，由农业、质检、工商、卫生等系统各自负责履行。

但应该明确的是，这类问题其实远不只在产品监管这一点上，而在于整个公共经济管理在切块划分或具体职能分类上存在严重问题：1) 不够科学。2) 受限于传统思维和习惯。

2. 社会管理还远远没有到位，存在许多弱项和空白领域。

社会的概念有大有小，但尚未从政府管理的角度加以明确界定，社会的运行有其固有的特点和规律，但尚未纳入或体现到政府管理之中。于是，政府的社会管理职能无法确保具体确切、切实到位，在许多领域存在弱项乃至空白，就都成为现实必然。

3. 危机事务受重视较晚，而且转化为政府管理职能较缓慢，也很不系统、不科学。

当国际金融危机袭来，我国的危机管理就立即暴露出许多问题：政府在危机中的公共政策制定和政策战略受到极大挑战；对政府组织能力和执行力提出挑战；对政府的公开、透明以及公信力等也提出很大挑战。这表明，我们的危机管理能力还很有限。其根本原因在于，我们对危机事务的重视较晚，把它纳入政府管理较慢，也很不系统、不科学。

4. 公共服务职能还很薄弱，有的地方和部门还存在认识和导向上的严重欠缺与偏差，在推行上还要在中央与地方之间深入进行更科学合理的职能配置和事权财权划分作为基本行政

职能，公共服务还是2003年以后才正式得到确认的，可谓起步很晚。另外，公共服务还是一个首先要以公共财政为基础、要由政府提供公共资金保障而后才能履行的公共职能，而我国还是发展中国家，人口总量居世界第一，大部分地方也还很穷，要推行公共服务谈何容易，因而，亦诚可谓条件差。在这样的情况下，提出并实施公共服务职能不仅直接存在物质上的困难，而且还存在需要进一步在中央和地方之间进行事务划分、责任划分和权力划分的问题，而这实际上就是以确立公共服务职能为主体内容的中央地方职能再调整。

（二）对运行性行政职能的认识和把握不够科学、全面，严重影响了改革进程与成效。

运行性行政职能，亦即程序性职能，或叫操作性职能，是一组体现基本行政规律、寓于基本行政环节、构成基本行政过程的纵向行政权能，包括行政领导、行政调查、行政听证、行政决策、行政执行、行政控制、行政协调、行政调度、行政保障、行政考评、行政监督、行政激励、行政问责、行政反馈和行政调整等。这些行政权能实质是操作性行政权力，形式则是基本行政环节。它们既相对独立，又彼此一体，不可或缺，环环相扣，先后联动，构成一个完整、能动的行政权能体系、基本行政过程和行政行为模式。这里的科学化、合理化程度决定着整个政府管理的质量、效率和水平，而这里的科学性、合理性则决定着政府管理的基本样式与机制。

我国在运行性行政职能上做了许多改革探索，有不少方面成就斐然，不过，也存在一些问题。

目前，这里的问题最主要是：较少依据行政科学理论，从行政权能、行政环节和行政模式整体及其内在联系着眼，更多的是根据对某几个更重要的行政权能或行政环节来偏军突进，出思路、定方案、做改革，其结果就是改革的科学性、系统性、深切性、可行性和有效性不足，难以解决深层次问题，甚至还会派生出其他种种问题，终至陷入更大的困惑与困境。

总的来说，我国行政管理体制问题有老的，更有新的；有浅层次的，更有深层次的。这些问题至今没有得到根本性解决，甚至还未得到明确认识。要解决这些问题，就一定要从政府职能入手，首先从职能层面上解决问题，这样，再解决其他层面的问题就必定要容易得多了。

## 管理的论文摘要篇三

随着财产保险行业规模的扩大，加强财产保险业务质量管理也是重中之重，促进财产保险企业实现最佳的经济效益。保险业务质量管理主要体现在财产保险的经营活动中，例如理赔业务、防灾业务、承保业务等各项环节中的管理。本文就财产保险业务质量管理展开探讨，首先阐述了财产保险业务质量管理中存在的问题，针对这一问题提出了有效措施。

### 财产保险；业务质量管理

在财产保险业务中，加强业务质量管理是企业开展经营活动时所必须遵循的原则。财产保险业务主要包括责任保险，保证保险，信用保险、财产损失保险等以利用和财产的各种保险，一般为财产损失保险。因此财产保险公司需要具备足够的资金，具有偿付能力，为保证企业的可持续经营与企业发展的稳定性，需要对业务质量进行严格的管理，充分发挥保险职能，适应时代发展的潮流，促进财产保险公司经济效益提高。

财产保险业务管理中存在的问题主要分为两大类，第一类是承保类业务，第二类是理赔类业务。承保类业务的主要流程为核保、承保决策、保险单证、复核签章及收取保费等方面。而理赔类业务的主要流程为报案、查勘定损、签收审核及索赔单证、理算复核、审批和赔付等方面。而财产保险业务管理中存在的问题主要如下：

#### 1. 承保业务管理存在的问题。

1.1 保险单证管理问题。在财产保险中，保险单证是一种有效的凭证。财产保险中的相关部门对于有价凭证的重视程度不高，部分办事处还存在自己印制保险单证的现象，对保险单证的领取及返回单证没有进行严格管理，对于作废的保险单证缺乏完善的处理。其次，在财产保险中，保险单证作为有效凭证，可以根据保险单号对保险业务进行查询，从而找到保险公司的承保科室。但在保险单证的管理中，保险单证的单号并不统一，对于当地承保和异地出险的货运险项目，被保险人难以根据保险单号找到相关承保科室，延迟了保险人的提货时间，给保险工作带来不便，对财产保险公司的形象造成一定的影响。

1.2 保险费率不合理。承保类业务中保险费率的收取是按照大数法则的原理，依据市场保险风险概率进行科学的计算而选定。随着财产保险市场规模的扩大，财产保险市场竞争激烈，部分财产保险公司为了争取业务，采取降低保险费用的方法，严重损害了其他同行业公司的经济效益，给企业自身也造成了巨大的经济损失，影响财产保险企业在社会中的形象。

1.3 保险标的不明确。保险标的不明确主要体现在三个方面：所有标的没有分项、保险标的概念模糊、保险财产的地质不明确。保险标的不明确在保险理算中给工作带来了一定的困难，将所有标的没有分项书写，不利于核算某一项标的的保额和市值，不利于判断保险是否足额，与被保险人之间容易产生分歧和争议，增加了保险理算的时间。

## 2. 理赔业务管理存在的问题。

2.1 理赔机构的机制存在弊端。理赔机构中部分工作人员和检验人员身兼多职，对财产保险中的管理，理赔及展业多种职业负责，不利于理赔业务的专项研究，理赔业务的精细化程度不够，缺乏专业的知识，也没有充足的精力开展理赔业务。部分保险公司的检验部门不具备独立的决策权力，难以支付理赔费用，对于专业人士和专业机构的申请上缺乏自主权和

有效性。

2.2重复保险。理赔业务的开展，需要检验部门对于被保险人的各项投保情况进行了解，并按照相关顺序对限额责任负责，通过比例分摊赔偿的方式赔付，防止赔款的多付。但在投保过程中，投保人与数个保险人订立了同一保险标的，同一保险责任，同一保险期限的保险合同。例如，某化工厂发生火灾，经检验和理算等多方调查发现，被保险人在人保公司和平安保险公司均投保，属于重复保险，因此双方按照保额的比例进行分摊赔偿，减少赔款。

2.3骗赔，骗保现象。随着社会经济的进步，财产保险市场规模扩大，人们的保险意识也随之提高。部分人钻保险法律法规的漏洞，想凭借保险业务进行索赔来获得一定的经济效益，通过冒名顶替或在事故发生后进行投保的方式进行骗赔，骗保，给财产保险公司带来了一定的经济损失。

1. 树立以财产保险经济效益为中心，提高保险业务质量管理。财产保险公司的发展初具规模，保险业务的质量管理是公司发展中重要的问题。提高财产保险公司保险业务质量管理首先需要让财产保险公司内部的不同环节进行协调，各个部门与环节之间进行相互配合，相互衔接。在业务质量管理中要制定严格的奖惩制度和管理措施，通过体制管理提高工作人员的意识，以实现公司利益最大化为主要参考依据，提高业务服务质量，改善传统业务质量管理工作中存在的问题，以经济效益为中心，综合提高保险业务质量管理。

2. 建立健全财产保险业务质量管理制度。建立健全财产保险业务质量管理制度，使财产保险业务中展业、防灾、承保、理赔等各个环节实现统一规范化管理。制定严格的条款费率和保险费率，对险种的开发、签发单证、保管、流转、评估风险、建立放在档案、查勘理赔业务，定损及审批等各项流程实现规范化，明确不同岗位的责任制度，制定严格的奖惩制度，体现多劳多得的分配理念，对于经营效益好，业务质

量管理水平较高的工作人员进行奖励。并将财产保险业务质量管理制度的深入贯彻落实，真正做到在每一个管理环节中抓质量，出效益。

3. 对现有的考核制度进行改革。现有的考核制度采用平行并列指标，导致保险业务人员极力争取保单，完成保费的收入指标，追求保险费用获得的提成，忽视业务质量管理，财产保险公司中虚假现象时有发生。对现有的考核制度进行改革，是将平行并列指标改为梯级排列指标的考核方法，建立第一梯级指标，第二梯级指标和第三梯级指标。其中第一梯级指标指的是利润指标，而第二项梯级指标指的是保险费收入，赔付率及营业费用指标，第三项梯级指标是将赔付率与保险费收入按照险种进行分解，实行单险种的考核制度，对于业务员的考核实行双向考核制度，在对业务员保险费收入的指标基础上考核业务员的保险费收入和赔付率。

总而言之，为实现财产保险公司的可持续发展，需要对财产保险业务质量进行严格管理，建立健全相关质量管理制度，以经济效益为中心，增强公司的规模效益，使公司内各个部门与各个环节进行协调处理，相互促进，相互配合。除此之外，还要对现有的考核制度进行改革，根据梯级排列指标对财产保险公司按照相关级别进行考核，对于业务员实行双向考核，综合提高财产公司的保险业务质量，促进财产保险公司的可持续发展。

[4]周延礼. 加快转变发展方式不断提高质量和效益促进财产保险业又好又快发展[j].保险研究,20xx,04:3-9.

[5]李春梅. 浅析财产保险公司业务成本管理的有效措施[j].中国外资,20xx,17:103.

## 管理的论文摘要篇四

基于教改的全面要求下，中学教育管理工作的开展需要切实

贯彻落实以人为本这一理念，要在尊重学生教学主体地位的同时，强化师生间的沟通交流与互动，促使学生与教师能够处于平等地位，在相互理解与信任的基础上，为学生营造一个良好的学习与成长环境。而如何实现师生间的良好沟通，以促使教师能够走进学生内心，从根本上提升教育管理质量，亟待解决。

教育

管理论文

相关信息

相关信息

，供大家参考学习。

对于当前中学教育管理工作的实际开展而言，师生间实现良好沟通交流是提升该项工作质量以更好服务于教学活动开展之需的重要保障之一，但是，基于传统教育理念的长期束缚下，一直以来教师都处于高高在上的地位，学生在尊敬教师的同时，也产生的极大的畏惧与叛逆心理，致使师生间难以实现有效的沟通交流。因此，这就需要在明确当前师生间沟通交流所存在问题的基础上，以行之有效的对策来促进师生沟通交流，以相关信任与理解关系的建立来营造出良好的教育管理环境。

## 一、当前中学教育管理中师生沟通上所呈现出的问题

基于传统教育理念的长期束缚下，教师与学生间一直以来都处于不平等的地位上。在教学中，以教师为主体的模式下，学生长期处于被动地位，所谓的尊师重道之一便是要听教师的话，教师处于高高在上的位置上，加上教师在教学与管理班级的过程中又表现出了一定的威严性，使得学生在尊重教

师的同时，也存在害怕、畏惧的心理，甚至在中学阶段还会导致学生产生叛逆心理。此种情况下教师与学生间的距离感逐渐拉大，学生很多时候害怕或是不愿意与教师沟通，特别是面对教师说教式谈话方式，很多时候沟通交流成为了一种批评教育，加重了学生的反感心理。久而久之，师生间也就难以实现平等的沟通交流，相互间无法形成交互理解与信任的关系。与此同时，一些教师的教育理念不端正，针对学习成绩的好坏，以不同的沟通语气方法进行交流，对成绩不好的学生总是批评的语气重一些，同时沟通也会少一些。

## 二、在中学教育管理中实现师生有效沟通交流的对策

### （一）注重对学生的表扬，掌握好表扬学生的度

对于中学阶段的学生而言，其正处于青春期，叛逆心理与自尊心较强，因此，在实际开展教育管理工作的过程中，对于教师而言，则需要注重对学生的表扬，通过表扬的方式来激励、鼓舞学生，强化学生的自信心，使其能够在主观上明确学习目标，具备强烈的学习动机。而在实际应用表扬方式的过程中，教师要掌握好表扬学生的度，过多的表扬很容易致使学生产生骄傲的心理，所以教师要实事求是，针对学生的实际表现，抓住学生的进步点，给予适时且适当的表扬。同时要将差异化教育理念融入其中，针对学生的实际性格特点以及学习水平的不同，抓住每个学生的进步点进行夸奖与表扬，进而促使学生在受到鼓励的同时，对教师产生好感，逐渐打开心扉来接受教师，为实现师生间的良好沟通交流并营造出良好的学习氛围奠定基础。

### （二）以语言艺术的运用来促使教师的批评建议能够被学生接受

在落实教育管理工作的过程中，师生间的沟通交流并非单一的建立于表扬基础上，在学生犯错误的时候，教师还需要通过批评教育来引导学生明辨是非、端正态度与行为，树立正

确价值取向，在学生知道自己犯错误的同时，能够将教师的话听进心理以起到教育的作用。在此过程中，教师要注重批评语言的措辞，避免学生产生反感与叛逆心理，而使得师生间的谈话无效甚至起到反作用，教师要以间接的语言去批评教育学生，尤其是在中学阶段，学生心理都较为敏感，自尊心较强，要避免使用过重语言，通常以暗示或是引导性的语言就能够促使学生反应出教师话语中的意思，加上教师的谆谆教诲、晓之以理动之以情的言语态度，使得学生会从心理接受教师的批评，并努力的去改正。

### （三）在闲谈中融入谈心技巧，强化师生间的沟通交流

在平时开展教育管理工作的过程中，教师还需要注重学生的日常学习与生活中的具体表现，在出现学习成绩下降、情绪低落等问题时，教师要寻找恰当的时机来实现师生间的沟通交流，以拉家常的方式打开学生的话匣子，拉近与学生间的距离，使学生能够将教师作为自己的“良师益友”。比如当学生遇到情感问题时，教师要认真倾听学生的心声，在适当的时候讲讲自身或者身边朋友相似的经历等，促使学生感受到来自于教师的关爱与尊重，以具有亲和力的谈话来促使学生愿意打开心扉，通过相互平等、相互理解与相互信任这一师生关系的建立，为学生摆脱心理困惑、将精力集中在学习上奠定基础。

### 总结

综上，在中学教育管理工作中，实现师生间的良好沟通交流能够在落实以人为本这一教育理念的基础上，促使师生间建立平等、信任的关系，并营造出良好的学习与成长环境氛围，使得学生能够在教师的尊重与关爱下实现身心的健康成长，并激发学生的学习动机与学习欲望，为提高教育管理工作的质量与效率奠定基础。

## 管理的论文摘要篇五

正如人体内的血液循环一样，如果没有沟通的活动，企业也会趋于死亡。同样，没有血管，血液也无法正常流通。因此，企业沟通的“管道”也很重要。

最近，美国国家训练发展协会董事兼会议主席史考特·派瑞公布了使用管理才能评鉴测试世界各国经理人的综合能力的情况。在过去六年中，中国有7000多名经理人做了这项管理才能评鉴测试。结果显示，中国经理人的12项关键管理能力的平均分数为48%。而加拿大为55%，美国为56%，英国为57%。其中，中国经理人行政能力明显比欧美高，目标与标准设定高达75%。至于沟通能力，中国经理人却远远不如西方。主要表现在：

- 1、缺乏战略管理，员工对企业的认识不一。
- 2、沟通带有明显个人色彩，员工被贴上“我方”、“非我方”标签，严重时到了希望别人犯错误的地步。
- 3、信息不畅，上向下多，下向上不全，横向几乎没有。
- 4、管理者难以获得全面准确信息。
- 5、非正式沟通，小道消息常被使用。

其实，造成中国经理人在沟通能力上的不尽人意，有主观原因，更有客观原因。就如排水一样，先要有管道，才能有水流。因此，作为企业的领导者，如果要使上下左右内外沟通流畅，不妨先做好以下的“准备工作”：

首先，为沟通准备好一个“平台”。

良好的企业文化和团队精神是沟通流畅的必要“平台”。流

畅的沟通能促进企业文化和团队精神的建设，而企业文化和团队精神的建设也是有助于沟通的流畅。美国著名管理大师肯·布兰查德博士在其新著《*gungho*》中，根据野雁的群体生活特点，指出一个企业必须具备野雁的天赋。在野雁的团队里，成员与成员之所以很默契，就是因为有一个共同方向，共同的目标，以及良好的团队氛围。同样，在一个组织中，如果像野雁一样，有共同的目标和方向，领导也努力创造互相鼓励的环境和氛围，同事之间不断向对方发出源自内心的喝彩，那么沟通自然是事半功倍。相反，一个组织如果没有共同的文化和目标，没有团结的氛围，每个处于不同位子的人各自为政，高层的摆起了架子，低层的想明哲保身，沟通自然是事倍功半。微软公司在研发windows20\_\_这件产品时，有超过3000名开发工程师和测试人员参与，写出了5000万行代码。如果没有全部参与者的默契与分工合作，这项工程根本不可能完成。但如果有一种企业文化和团队精神，上下之间也不可能有良好的沟通和默契。

其次，寻找合适的沟通“载体”和“网络”。

要使沟通有效地进行，除了选择合适的“管道”外，也要选择合适的“网络”。沟通的形式有口头、书面等，沟通的网络有链型、轮型、y型、环型、全通道式等好几种，但要根据组织目标及其实现策略来进行选择。在采用沟通的形式时要重视平行渠道，如口头沟通辅以备忘录，语言沟通辅以表情、手势，会议结果有个纪要等，这些都易于加深、加快人们对信息的理解与接受。在网络的选择上，如果想使组织得到有效的控制，就应采取轮型和y型信息沟通网络。如果想鼓励组织成员士气，融洽相互关系，则要求采用环型和全通道式信息沟通网络。

再次，“排污”工作要做好。

在沟通的过程中要注意及时排除一些障碍。研究发现，影响沟通流畅的主要原因有：文化障碍、组织结构障碍、心理障

碍。文化障碍中包括语言障碍、语意障碍及文化水平差异。组织结构障碍包括地位障碍、空间障碍及机构障碍，其中的机构障碍往往是由于机构设置不合理，规模臃肿，层次太多，从高层到低层或从低层到高层要经过太多的程序，容易造成信息走样和失去时效。心理障碍则包括认知障碍、情感障碍和态度障碍等。由于习以为常，或其它原因，它们常常不被发觉，不愿克服，也常常在不知不觉中影响沟通的流畅。正式沟通渠道的不通畅，正是造成小道消息得以盛行的原因。小道消息作为一种非正式的组织沟通的方式，在一定程度上对正式沟通起到补充和辅助的作用，但它也有很多不利的反作用也是有目共睹的。因此，及时“排污”，祛除种种障碍，加强和疏通正式沟通的渠道，是防止那些不利于或有碍于组织目标实现的小道消息传播的有效措施。

我们今天面对的是一个正在走向高度全球化的社会，每个人都必须与群体紧密联系，沟通能力将成为未来世界竞争的最重要武器之一。作为企业的领导者，在你努力提高自身沟通技能的同时，别忘了在你的企业中把沟通的“管道”工作做好。

## 管理的论文摘要篇六

**摘要：**本文以医院经营管理为背景，探讨如何加强内部审计质量管理。探讨内容包括：医院内部审计质量管理的重要意义、医院内部审计质量管理的现状分析、加强医院内部审计质量管理的建议，并从这三个方面展开了充分论述，以期为医院的审计工作者提供参考。

**关键词：**医院；内部审计；质量管理；意义；现状；建议

近年来，受到国际先进审计理念的指引，我国的内部审计准则逐步与国际接轨，对内部审计的质量管理也有了全新的认识。虽然现阶段我国的内部审计质量管理与国际最佳仍存在一定的差距，但随着国内审计人员对理论的研究以及对实践

的探讨，相信很快就能够迎头赶上。本文将医院作为切入对象，探讨如何加强内部审计质量管理。随着我国医疗卫生改革的不断深化，医院的领导层以及公众都对内部审计有了更高的期望和要求。而内部审计的质量高低，直接关系到内部审计的权威性，可以说审计质量是内部审计之所以被信赖的基础。只有不断地提高内部审计质量，才能充分发挥出内部审计的作用，帮助医院实现社会效益和经济效益。

内部审计质量管理是审计人员对审计活动进行的质量控制行为，质量管理贯穿于审计活动的方方面面。医院开展内部审计质量管理具有重要意义，具体体现在以下几个方面。

1、内部审计质量管理是医院提升审计能力的基石以医院的内部审计质量作为出发点，可以将其定义为内部审计行为满足审计标准和要求的程度，对内部审计质量的管理一般要覆盖到审计活动的全过程。从作用来看，内部审计质量管理能够促进内部审计职能发挥出应有的作用，并在此基础上寻求不断提升的空间。可以说，内部审计质量管理是医院提升审计能力的基石。随着内部审计在全社会的影响力不断扩大，人们对内部审计质量的关注不断提升，中国内部审计协会于20xx年发布了《内部审计质量评估办法》，就内部审计质量的评估标准进行了更加细致的规定，这对于内部审计质量的提升，以及内部审计职业的发展都具有重大意义。

2、内部审计质量管理有助于防范医院审计风险我国事业单位的改革进程正在逐步深化，作为医院来说，内部的职能架构和组织方式都在不断地发生变化，这使得内部审计范围更加扩大化、审计环境更加复杂化、审计对象更加多样化，再加上近年来内部审计业务也正在面临转型，从传统的财务收支审计、经济责任审计转型为多种审计业务综合运用的模式，上述要素给内部审计活动带来了新的变化，无形中增加了内部审计工作的难度，也加剧了审计风险的产生。因此，加强内部审计质量管理，寻求内部审计工作水平的提升，是医院防范审计风险的必然选择。

3、内部审计质量管理是医院健康发展的客观保障随着我国医疗卫生改革的深化，医院内部审计也受到越来越多的关注。内部审计不仅能够有效监督医院各运营环节的履职情况，还能通过开展评价和分析，为医院的领导层提供决策依据，内部审计已逐渐成为医院治理体系中的重要组成部分。近年来，医院的收入在不断增加，医院的规模在不断扩大，用于支持运营的各类支出也越来越庞大。资金一直是维持医院良好运转的重要因素，内部审计对于资金的使用起到了良好的监督作用，做好内部审计质量管理，为医院的健康发展保驾护航。

目前，我国大部分医院在内部审计质量管理方面的现状并不乐观，存在许多有待解决的问题，经分析这些问题主要体现在以下方面。

1、医院现阶段的内部审计意识有待提高具备良好的审计意识是开展内部审计质量管理的关键。医院普遍缺乏审计意识是因为医院领导层对内部审计不够重视，当医院领导层对审计发挥的作用没有深层次的了解时，反映到具体的内部审计质量管理阶段，就表现为缺乏软硬件支持、缺乏权责划分和预算方面的支持。在一些大中型医院，虽然领导层对于内部审计较为重视，但内部审计质量管理相关制度尚不完善，没有从领导层面给予有效的支持，影响了内部审计质量管理发挥作用。

2、医院现阶段的内部审计模式有待创新我国大部分医院中，内部审计模式还比较陈旧，缺乏有效创新，在一定程度上对内部审计质量管理形成了制约。在过去，医院的内部审计主要任务是查漏补缺、寻错纠弊，将医院存在的问题找出来既完成任务，这种传统的内部审计模式一直以来束缚着医院内部审计模式的创新，将审计工作重点一直停留在发现问题上，无法真正形成事中预警、事前预防的审计模式。内部审计模式的裹足不前，导致现代化的内部审计质量管理不能有效发挥作用，难以适应新时代下医院内部审计质量要求。

3、医院现阶段的内部审计机制有待健全大部分医院中缺乏有效的内部审计机制，一直是制约内部审计质量管理的瓶颈。内部审计机制的缺乏主要体现在审计流程无章可依，造成审计工作流于形式，无法形成可用于内部审计质量管理的标准。

4、医院现阶段的内部审计技术有待优化在我国大部分的医院中，落后的内部审计技术时常令内部审计质量管理陷入困境。在网络和信息技术不断发展的今天，医院为了适应新时代的发展要求，不断引入新的信息化技术手段来服务于内部管理，而医院的内部审计却仍然有赖于传统的审计工具和技术，对审计信息化的应用缺乏足够的技术支撑。这种现状一方面导致了内部审计的工作量增大、效率降低，另一方面也使审计人员进行职业判断时发生偏差。因此，从内部审计技术的角度出发，来探索解决医院内部审计质量管理问题的对策势在必行。

医院的内部审计质量管理是一项系统工程，具有综合性、长期性和复杂性的特点。针对上述医院内部审计质量管理中存在的问题，可以从以下几个方面着手寻找对策。

1、从提高医院内部审计意识层面完善内部审计质量管理站在医院管理的高度不断提高内部审计意识，是加强内部审计质量的关键。对于医院领导层来说，要快速转变认识，重视内部审计在医院治理体系中所能发挥的重要作用，增加对内部审计工作的关注度。同时，医院领导层还要鼓励医院内的其他职能部门支持内部审计工作，提高全员的内部审计意识。在具体的内部审计实践中，医院要对内部审计职能进行精准定位，积极保障内部审计的独立性，以便内部审计不受限制的开展质量管理活动。

2、从创新医院内部审计模式层面完善内部审计质量管理在现阶段的医院经济活动中，每年的资金规模和业务范围的变动都非常大，传统的内部审计模式已经越来越难以适应医院发展的要求，为了最大限度地保障医院良好运营，对医院的内

部审计模式进行创新是大势所趋。具体来说，医院要改变原有的问题导向审计模式，重视并开展风险导向的审计模式，通过对医院各项经济活动进行风险识别、风险分析和风险评价，按风险的大小来决定审计顺序和策略，充分发挥内部审计的事中预警和事前预防功能。当然，审计模式创新并不代表着放弃原来的“查漏补缺”、“寻错纠弊”的功能，而是在其基础上引入风险导向，这种模式的优势在于从风险防范的角度来开展审计工作，既有效地管理了内部审计质量，也切实控制好了医院的审计风险。

3、从健全医院内部审计机制层面完善内部审计质量管理为努力适应现代化医院运营管理的需要，内部审计必须不断健全审计机制，规范审计行为，从而保障医院的内部审计活动能够持续和健康的发展。医院内部审计机制的健全需要从三个方面出发，以便重点加强内部审计质量管理。一是在编制内部审计方案过程中，要充分考虑审计质量的相关阶段，将内部审计质量管理纳入整个审计过程；二是设计好质量控制节点，各节点需要的文档或签名都有细致的要求，从而保障内部审计质量管理有据可依；三是在审计报告阶段，要有对内部审计质量的督导，特别是对于审计结论和审计意见部分，一定要有资深的审计人员来复核。在上述三个方面中，编制审计方案是内部审计质量管理的基础，现场审计中设计控制节点是便于及时检查和跟踪质量问题，审计报告督导则是从根本上提升对内部审计质量管理的针对性。

4、优化医院内部审计技术层面完善内部审计质量管理优化内部审计工具和技术，能够在一定程度上加强医院对内部审计质量的管理。优化过程要从医院的实际情况出发，积极引进安全可靠的网络和信息技技术，强化计算机审计工具和技术方面的应用。要从整体上提升审计信息化水平，特别是针对内部审计在硬件和软件上的投入。对于一些大中型医院来说，由于医院自身的信息化水平已经很高，医院的各职能部门内部网络都是相互联通的，因此内部审计要勇于突破传统的手工审查习惯，注重审计软件的开发与研究，结合医院的实践

开展综合分析，定义出适合自己的审计模型，从而提升审计工作效率。综上所述，内部审计所应用的技术方式应该是与医院的技术等级相互匹配的，要使医院的内部审计技术进一步完善与更新，就必须考虑医院的具体情况，从而实现强化医院内部审计质量管理的目标。

## 参考文献

- 1、黄芳. 浅析综合性大中型医院内部审计质量控制存在的问题及对策。财经界（学术版）20xx 24
- 2、黄海娟. 医院内部审计质量管理体系探讨。财经界（学术版）20xx 15
- 3、王洪涛，于蔚，马斌，毕若孟，张斌，王蜀平. 医院内部审计质量管理的实践与探索。经济师 20xx 03
- 4、白冬明. 构建内部审计全面质量管理体系初探。经济师 20xx 01

## 管理的论文摘要篇七

### 1. 医院行政管理人员的构成。

我国医院行政管理队伍主要由以下几部分组成：其一是由多年从事临床工作的医生、护士以及医技科室的人员转岗而来的，大都具有较高的学历、职称，所学的专业大多是医学、护理、医技等，其中有的人还一直兼顾着临床工作。有管理学、行政学、公共管理专业背景的比较少，无法将全部精力投入到行政管理工作中。其二是刚刚走出校门、直接进入医院行政管理岗位的大学生，他们都具有硕士研究生学历，年纪轻、工作热情高而且具有一定管理理论知识，但是由于他们刚刚步入社会，对医院工作流程、岗位性质并不了解，在短期内还难以独当一面，灵活自如地处理日常事务。其三

是从部队转业到医院的干部，由于他们长期在部队工作、生活，军地情况不尽相同，因此尚需适应较长时间后才能逐渐进入角色。其四是从其他科室抑或是医院后勤服务中心等部门临时借调帮助工作的人员。

## 2. 医院行政管理干部的“长板”与“短板”。

随着经济社会的发展，医院管理体制发生了巨大的变化，对医院行政管理干部的整体素质也提出了新的要求。但是，由于历史的原因，行政管理干部整体素质不高，知识结构不平衡，公共管理、工商管理、公关危机管理、统筹学管理等方面的专业知识偏少，无法以创新思维、创新手段去积极开展工作，大多处于按领导的指示按部就班地开展工作，凭借经验、行政手段处理日常事务的状态。再加上医院行政管理干部很少有学习、提高抑或是外出接受再教育、培训的机会，鲜有学习现代化管理理念与技能、方法的机会，对日益增加的新状况、新事物、突发事件等疲于应对。

## 3. 一些行政管理干部安于现状，缺乏创新精神与主动学习态度。

由于许多医院奖金激励机制明显向一线科室倾斜，行政管理干部奖金、加班费等低于一线科室，存在着“干多干少都一样”的状况，因此，个别管理人员心存“能不干就不干”的想法，只要不出问题就可以了。

## 4. 行政管理干部不同于医务人员，职称评定、职务提升通道不畅，管理部门职责不清晰，有交叉重叠现象。

在医院行政部门设置、职责划分、权力归属等问题上，相关制度长期存在着不清晰、不明确，相互交叉、重叠的问题。岗位设置不尽合理，加班多，责任大，不能正常休息，节假日值班非常多；不出问题还好，出现问题就会挨“板子”。凡此种种，给他们思想上带来了较大的压力。

## 5. 行政管理人员事务性工作繁多杂乱。

往往是“按下葫芦浮起瓢”，每天光是处理各种日常工作、突发事件、领导交办事宜、迎来送往等等，都忙得不可开交，无法抽出时间来进行科研工作和创新机制的研究。

## 二、我国医院行政管理人员的重要性不可低估

一家医院要在激烈的市场竞争中取得自己的一席之地，就必须切实打造医院的软实力，真正拥有一支其他医院所没有的高素质人才队伍。这支人才队伍中除了闻名遐迩的医学专家、具有真才实学的医护人员外，还必须拥有一支能够将医院的各种资源、力量凝聚在一起，在关键时刻能够挺身而出指挥与协调各方面的医疗力量，确保医院的各个部门都能够有效运转的行政管理人员队伍。无论是三级甲等医院，还是二级乙等医院，都离不开行政管理人员，他们就像自行车上链接链条的“销子”，只能通过这些“销子”才能将链子的每一个环节连接起来，并通过外力，将整个自行车飞快地运转起来。管理人员如同医院管理层、各科室广大的医务人员与中层干部之间的“销子”，通过他们的作用，才能将医院这部“自行车”快速、健康地运转，将整个医院的功能充分发挥出来，才能在挽救人民群众生命的关键时刻扮演非常重要的角色。有鉴于此，行政管理人员的作用不可小觑。

## 三、美国医院行政管理人员的资质与相关情况

在美国，大型医院行政管理人员必须具备卫生服务专业硕士学位抑或是公共管理、企业管理专业的研究生，才能有资格进入这个岗位。要想拿到卫生服务专业硕士学位，必须先具备学士学位，之后需要在一个卫生保健中心工作一年的时间，才能再去拿硕士学位。小型私人医院的管理者需要被“州私人医院管理委员会”认证，并且要在卫生保健场所为老年人服务一段时间。卫生服务管理者通常是开始在大医院担任管理员助手，或者是在中小医疗机构、服务场所做助理。日常

工作时间之外，他们要进行医学管理研究、开展广泛的创新机制建设，承担更多的责任才能适应岗位的要求并有所进步。另外，卫生管理部门还要定期或不定期地对各级医疗机构的行政管理人员进行考试，考核他们对处理各种公共卫生突发事件、医疗事故的处理和公关能力。

#### 四、如何提高我国医院行政管理人员的科研水平和创新能力

1. 医院行政管理人员要深刻认识“科技引领发展，统筹推进改革”的道理。

认识到在当今时代，只有在更高层次、更高水平上提升自己的内涵，才能不被时代所淘汰。因此，要在完成本职工作、处理好日常事务之余，静下心来潜心研究与自己工作范畴抑或是相近的领域，深入基层，调查和掌握一手信息，摸清运动规律，针对医院的功能定位、人员结构、发展规划、重大投资决策、财务资产监管、绩效考核管理等方面的问题，撰写出真知灼见并具有一定前瞻性的科研论文和研究成果。

2. 医院行政管理人员要“干在实处永无止境，走在前列要谋新篇”。

与时俱进，自我增压，从平凡的工作中找到科研创新的亮点。有人认为自己每天都在平凡琐事中忙忙碌碌地度过，找不到能够引发自己科研、创新乃至写出科研论文的思路。还有人认为，我国是论文大国，数以千万计的前人将所能看到和想到的课题都选完了。实际并非如此，只要我们深刻认识到在为广大人民群众服务中自己的领导责任、保障责任、管理责任、监督责任，深刻体会有效缓解群众看病贵、看病难问题的重要性，就一定能够从平凡的点滴小事中捕捉到闪光点，拓展创新思维，写出高质量的科研论文来。

3. 医院高层要重视行政管理人员的作用，在岗位设置、收入分配、职称评定、管理使用等方面给予大力支持。

在鼓励行政人员参加科研政策方面，要与一线医务人员同等对待，积极支持管理人员参加各种类型的再教育、专业培训、外出交流、研讨会，支持他们利用工作之余对医院的各项工作、重大决策、相关信息进行专题调研，在科研课题立项、展开、深入剖析过程中，医院主管领导要从资金、时间、人力、物力等方面给予支持；课题完成之后，要帮助寻找发表和交流的机会，为行政管理人员的科研成果提供实质性的支持，使之尽快转化为促进医院发展的动力。

4. 医院科研部门要在医院党委、院长的领导下，协调财务、人力资源。

对外宣传、图书资料等部门，对积极参与科研工作、撰写论文的行政管理人员提供“孵化器”，针对他们在写作、科研、创新过程中遇到的难题与困惑，聘请有关专家进行“会诊”，提供图书、资料、宣传方面的支持；同时，还要建立科研平台和信息大数据，对全院临床人员、行政管理人员、后勤服务人员以及其他各类人员的科研状况进行调查摸底，互通信息，提供帮助；同时要增加创新研发投入，促进创新链、科研链与临床服务链的有机衔接，使每一位医院干部职工都争当创新驱动的先行军。

## 五、结语

“建立一个新机制，构建一个新格局，让人民群众有更多获得感”，是今后我国城市公立医院改革的基本目标。在实现这一目标的过程中，广大医院行政管理人员肩负着非同寻常的重任。因此，医院行政管理人员要以全新的思维，坚持探索创新原则，勇于担当、开拓创新，不断提升自己的内涵，在做好本职工作之余，潜心研究，开展科研工作，进一步提高科研水平和创新能力，为医院决策者提供更多的新思想、新方法、新亮点，从而为医务人员增添动力、为医院发展增添后劲。

作者：陈少波 崔森 余静 单位：十堰市太和医院

## 管理的论文摘要篇八

[]随着我国土木工程建设项目数量越来越多，在一定程度上推动了土木工程行业的飞速发展，可是在整个发展过程中也有许多不足之处，在土木工程建设项目质量管理上表现最为明显，土木工程建设项目企业要加大质量管理问题的研究力度，并制定合理的质量管理举措，从而使土木工程建设项目建设质量不断提高。

[]土木工程;施工项目;质量管理;对策

站在我国现在的发展角度，土木工程建设项目是与人们的生活紧密相连的根本设施建设项目，其质量对人们的生活质量的不断提高产生直接影响。随着时代的不断进步，人们对生活条件的标准逐渐提高，土木工程项目建设只有不断提升自身的质量管理水平，才能从根本上将人们对土木工程建设项目的好感度不断提升。土木工程项目建设属于建筑工程的一部分，为了将建筑行业发展的动力不断提升，首先保证其对应的工程质量，只有在此基础上，才能促进行业的不断进步及为获取最大的经济利益而创造条件。对土木工程建设项目进行质量管理，确保土木工程建设项目的施工水平不断提高，从而符合人们逐渐提高的物质文化需求的详细办法。随着我国时代的飞速发展，各个行业的发展只有符合人们逐渐提高的物质文化需求为最终目标，才能促进行业的可持续发展。对于土木工程建设来讲，质量管理是最根本的工程建设部分，只有将其认真落后，才能为不断提升整个土木工程建设项目质量奠定基础。

### 2.1 缺乏完善的监管机制

我国一部分建设企业没有对质量管理提高重视，进而施工监管人员没有专业技术并缺乏丰富的工作经验，实际工作经历

不多，解决问题的专业技术水平相对落后，法制及合同意识相对较差。另外，一些施工单位领导者没有对质量监管人员工作的重要程度全面了解，认为其工作性质与质检员相同，所以，没有将监管人员的工作职责完全发挥出来，限制了工作的顺利进行，这些都无法充分发挥出监管人员的作用。同时，由于土木工程建设项目监管工作贯穿整个项目建设，所以，就对建设初期的立项规划、项目规划及施工材料、进程、合同等进行严格管控。可是从我国现在的实际状况来讲，土木工程的监管区域不够广泛，只在项目建设过程中进行，从而存在许多安全隐患，不能对其进行及时处理，进而对土木工程项目质量产生严重影响，造成巨大损失。

## 2.2 监管机制尚不完善，监管人员的综合素质偏低

虽然我国土木工程建设项目质量管理被各行各业提高重视，可是其监管制度不健全，监管人员整体素质较低也是现在土木工程建设项目企业急需处理的主要问题。在我国的一些土木工程建设项目中，由于承包者没有对质量管理的重要性提高认识，所以并没有制定对应的监管制度对质量进行有效管理，即便有监管机构，没有充分发挥出监管作用，还要对制度进行不断改进。随着时代的不断进步，要不断提升现代土木工程建设项目质量，就要制定有效的监管机制，通过完善监管制度推动有关人员加强对土木工程质量管理，从而为我国土木工程建设项目行业的进一步发展奠定基础。

## 2.3 土木工程的施工质量不高

虽然我国土木工程建设质量取得了进一步发展，可是，其发展过程中还存在许多不足，其中土木工程建设质量较低是整个建筑行业普遍存在的问题。随着新时代的进一步发展，科技力量在人们的生活中各个角度普遍存在，我国已经进入科技发展型社会中。可是站在土木工程发展现状角度，科技力量还没有与建筑行业进行有效融合，在一定程度上使我国土木工程建设质量无法提升。随着时代的不断进步，只有不断

提升土木工程建设质量，才能为土木工程建设企业获取更大的经济效益，从而不断提升我国整体经济利益。

### 3.1完善土木工程质量管理制度，加强质量管理工作在土木工程中的应用

要从根本上不断提升土木工程质量管理水平，首先要对管理机制进行不断改进。通过加大在土木工程中运用质量管理力度，使土木工程有关企业对质量管理机制的重要性全面了解，从而运用对应的支持办法推动质量管理贯穿整个土木工程。这不但确保了土木工程建设质量，还从根本上不断提升建筑行业整体竞争水平。随着社会的飞速发展，只有对土木工程建设项目的有关制度进行不断完善，在每个时期认真执行质量管理工作，进而制定统一的专业化管理机制，从而更好的推动土木工程建设项目质量管理速度不断提升。站在我国现在发展形式角度，只有不断改进自身制度才能提高社会各界重视力度，从而得到大力推广。

### 3.2加强对土木工程施工人员的安全保障，落实安全问题

土木工程建设人员是土木工程项目的�主要工作人员，要不断提升土木工程建设质量，首先要使其工作人员的安全得到保障，只能降低建设事故发生率，才能从根本上使工作人员的工作效率不断提升。要聘用专业的质量管理队伍，使其灵活应对土木工程建设过程中发生的各类突发状况，运用科学合理的办法对其进行处理，防止发生更加严重的错误。

### 3.3提升施工人员和管理人员整体素质

建设及管理人员是土木工程质量管理的�主要参与人员，其整体素质的高低对进行有效质量管理产生严重影响。因此在土木工程建设项目质量管理过程中，要加大对建设及管理人员的培训力度，使这些员工的专业素质及思想道德素质不断提升，认真对待本身工作任务，承担起本身岗位应该承担的职

责，从而不断提高土木工程建设质量。

最近几年，屡次发生建筑项目质量状况。在整个建设过程中，如果每个步骤都无法符合规划要求，一定会出现整体质量问题。所以，一定要对土木工程建设各个步骤进行严格的质量管理，及时找出问题并运用科学合理的处理办法，这不但体现出企业对消费者负责任，还是赢得市场的主要办法。另外，在社会主义核心价值观的正确指导下，建立建设企业责任心，使我国工程建设水平不断提升，制定严格、标准的建设过程，从而使建设质量得到保障。

## 管理的论文摘要篇九

行政成本是热电公司进行行政管理的重要环节，也是行政管理理论研究领域中的重要范畴，更是热电公司关注的重点问题。就行政成本问题而言，热电公司普遍进行了降低行政成本提高行政效率的改革，但行政成本问题依旧困扰着各个热电公司。行政成本问题的研究是行政管理科学化的内在要求，行政管理科学化内在要求是行政主体在进行行政管理活动中尽可能的缩减行政成本，按照客观规律办事，减少资源消耗，提升工作质量。行政管理中行政成本的控制，是企业经济组织成本控制的一个关键，这对于减少经济成本，增加企业经济效益具有重要意义。

### 二、行政成本概念

行政成本概念适用工经济成本概念，这里对于行政成本的分析，采用经济学成本——收益的分析方法。经济学当中，成本是企业研究的主要对象，它关系到企业最终获取的经济效益。而行政成本是行政管理活动产生的资源消耗，行政成本在企业当中对经济效益有着极大影响。行政管理活动影响着企业的生产经营活动，自然而然，行政成本也影响着企业最终获取的经济效益。

人们在行政管理活动当中，为了实现一定的行政目标，必然要消耗一定的人力、物力、财力等行政成本，这些行政成本的来源则是生产经营创造的财富。所以，行政管理活动尽可能减少行政成本，并且在这个基础上实现行政目标，就是行政管理中行政成本研究的核心议题。

### 三、热电公司行政成本的具体内容

关工热电公司行政成本问题较为复杂，从宏观角度来看，其主要受到行政主体、行政管理体制、管理方法、管理环境等外在因素影响；从微观角度来看，实施的一项行政管理活动耗费的资源，就是行政成本。本文对热电公司行政成本的研究，以锡林郭勒热电有限责任公司为例，从微观角度进行分析，一项行政管理活动包括行政决策、行政执行、行政目标实现三个方面，这三个方面的行政成本构成主要有以下几个方面：

第一，行政决策成本。例如锡林郭勒热电有限责任公司在进行决策过程当中，需要耗费一定的行政资源，需要动用人力进行调查研究，对信息资料进行收集，并且需要开会讨论，咨询相关方面的专家，这些活动都需要耗费一定的资源，这就是行政决策的成本。行政决策过程当中，要努力实现最优化的行政决策成本，每一个步骤都要精打细算，尽可能的消耗较少的行政资源来获取好的行政决策。

第二，行政执行成本。例如锡林郭勒热电有限责任公司要进行供电调查，就需要花费时间和精力进行事先的调查，并且需要动用相应的资源。这种行政执行成本是为了实现行政决策目的而动用的一切资源消耗，这些资源消耗无疑会产生相应的成本。

第三，行政目标实现的产出成本。行政目标实现后，之前行政决策成本和行政执行成本的结果，就是行政目标实现的产出成本。行政目标实现的产出成本是对整个行政活动的综合

评价，也是整个行政活动的最终成本。

#### 四、降低行政管理中行政成本的有效措施

热电公司行政管理成本的降低，对于提升企业经济效益，降低企业生产成本来说，具有重要意义。降低行政管理中的行政成本，可以采取以下措施：

第一，坚持效益原则。热电公司生产运营的主要目的是为了产生经济效益，公司的行政管理活动也要坚持效益第一的原则。公司进行行政管理活动时，要明确行政目标以及行政质量与行政效率的要求，在进行行政管理活动过程中，确保经济效益的实现，同时还要保证行政管理工作的能够以高质量、高效率的实现。

第二，坚持实事求是的原则。热电公司在进行行政管理工作时，要先确保行政决策是否具有必要，是否对日常的生产经营具有影响，必须坚持实事求是的原则，针对运营中遇到的必要问题，提高行政质量和行政效率。

第三，坚持节约原则。热电公司在进行行政管理工作的过程当中，为了实现行政决策目标实现，在不降低行政质量和行政效率的前提下，力求以最少的人力、物力、财力等资源办事，把浪费和失误减低到最低限度，以最优化的方法实现行政管理工作的，确保资源节约。

#### 五、结束语

综上所述，我们要深刻意识到行政管理中行政成本的重要影响，相对于热电公司而言，行政管理工作的所产生的行政成本同样属于生产成本当中，对产生的经济效益具有重要的影响。行政成本的节约，对于企业生产成本的节约，以及提高企业经济效益具有重要意义。为此，我们要深入贯彻和落实科学发展观，以科学的工作方法进行企业行政管理工作的开展，切

实节约资源，确保企业能够又好又快发展。

参考文献：

## 管理的论文摘要篇十

想与感情的传递和反馈的过程，以求思想达成一致和感情的通畅。沟通的重要性在于它是我们在生活中，工作中能如意地表达我们内在的情感思想的渠道。所以社会发展至今，沟通已被发展成一门学问，一门需要我们去认真去研究的课程。下面例举我所知道的一些沟通案例来做一下分析。

关键词：沟通重要性 主动表达 换位思考 期望值 聆听

案例1：有一个人请了甲、乙、丙、丁四人吃饭，临近吃饭的时间了，丁迟迟未来。这个人着急啊，一句话就顺口而出：“该来的怎么还不来？”甲听到这话，不高兴了：“看来我是不该来的”于是就告辞了。这个人很后悔自己说错了话，连忙对乙、丙解释说：“不该走的怎么走了？”乙心想：“原来该走的是我！”于是也走了。这时候，丙对他说：“你真不会说话，把客人都气走了。”那人辩解说：“我说的又不是他们。”丙一听，心想：“这里只剩下我一个人了，原来是说我啊！”于是也生气地走了。

分析：这个案例并不是从我或我身边发生的真人真事。但是，它却最直接地表达出了沟通的重要性所在。言语是思想的衣裳，谈吐是行动的羽翼。我们都能说话，但并不是每个人都懂得说话。我认为，懂得如何正确地表达我们心里想说的话，别人听起来也不会起歧义了，那才是懂得谈话的艺术。

案例2：我是个做事较为急的人。我处理任何事情，都希望自己能在期限内或更早地完成。与此同时，宿舍的一位舍友却是个做事不急不忙的人。她总在最后一天才完成事务，并出现诸多的变动因素。因为这样的处事风格有落差，就造成跟

她在一起处事时，我会出现焦急心理。而她也更是不急不忙地说：“怕什么，不是xx号才交嘛。”

分析：其实在学习管理沟通以前，我已经调整好自己的心态了。我明白到这位舍友是这样的性格，我唯一能做的就是耐心对待，并相信她是能按时做好的。而学习了这门课以后，我了解到这是一个期望值的问题。我对舍友的期望值过高，期望她会像我一样赶紧做完，并早早把事情安定下来。而她个人对此却又不一样。这样一来，便会使期望值较高的一方产生不安心理，矛盾也就会产生。所以在人与人的交往里面，我们应当把对对方的期望值稍为降低。期望值接近了，事情就有可能变得从心了。

总结：在日常生活中，沟通的案例并不少见。不仅是不了世事的年轻人，连已经历过多少风雨的人在沟通的时候也会出现问题。我认为，沟通的实质应是真诚的对话。当然，它是一门艺术，要做到良好的沟通，是需要我们自己去了解我们当下的沟通行为习惯。了解自己在表达己见时有没有注意到沟通的技巧。有效的沟通技巧有：自信的态度；体谅他人的行为；适当地提示对方；有效地直接告诉对方；善用询问与倾听。培养镇定情绪和良好的心理气氛，创造一个相互信任、有利于沟通的小环境，有助于人们真实地传递信息和正确地判断信息，避免因偏激而歪曲信息。当我们在与人交往时能注意到以上几点，沟通将会是使我们愉快的事，谈话与处事都会有意想不到的收获了。