

# 个人工作总结个人工作总结(精选7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 个人工作总结个人工作总结篇一

深入学习科学发展观,并且认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想,以此树立正确的世界观、人生观和价值观,树立全心全意为人民服务的宗旨意识、处处事事以群众利益为重。全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质;增强了责任感和自觉性。在工作中,通过学习计生法律、法规以及相关业务知识,不断提高自己的综合素质。

我负责的是微机、统计以及对龙脖、杨岭、下张三个行政村的计生工作管理,现将分管业务的工作一一汇报如下:

2、档案工作:通过下乡入户调查,掌握一手资料,结合月报,对照微机,核对手工台帐,查缺补漏,对不符合规定的,全部重新整理。做到台账无差错,经过努力,进档率和统计符合率均达到上级要求的水平。

3、在统计工作中,我严格按程序操作,准确、全面、

及时、系统的将各种统计报表真实的反映给上级主管部门,为领导的决策提供依据。

4、包村工作

自己包的是龙脖、杨岭、下张三个行政村,为了摸实情,报实数,办实事,做一个合格的包村干部,严格落实“六位一

体”目标责任制，做到“三勤”腿勤、嘴勤、手勤。“四清五及时”即基本情况清，康检对象清，四术人员清，流动人口清，六懂，多次到村入户调查核对档案，档案管理达到干净整齐无差错，每月变更及时，及时率达到100%，流动人口管理率达到95%以上，康健率达到95%以上，四项手术及时率达到90%以上，符合县要求标准。

（一）继续加强政治理论，业务知识学习，不断提高政治理论及业务水平。

（二）抓好自己所分管的工作。

（三）干好自己所包村的所有工作任务。

（四）完成领导交给的所有工作。

（五）严格遵守组织纪律。

计划生育工作是我国的一项基本国策，在各级目标管理考核中占有重要地位，并实行“一票否决”，在工作实践中，必须坚持“经常抓，抓经常”，才能确保工作任务落到实处。

为推动全镇计生工作，我一直把制度建设摆在第一位，通过建立健全各项制度，推动经常性工作。今年以来，党委、政府先后联合下发了《关于对计划生育工作经费的考核办法》、《关于推行计划生育村民自治的补充规定》，镇人民政府以《督办通知》的形式对节育手术实行月清月结。这一系列措施强化了责任区和村支两委的工作责任，基本做到每月一小结、每季一考核、年终大评估，从而真正实现了计划生育“以经常性工作为主”。同时，镇里还出台了《关于计划生育重大责任追究的实施意见》、《关于加强机关干部职工计划生育管理的规定》等，使全镇的计划生育工作有章可循，有制度管人，有人做事。

计划生育村为主和村民自治，是新时期人口与计划生育工作的发展之路、改革之路、必由之路。我镇自去年推行计划生育村民自治以来，取得了一定的成效。今年5月31日，在全市的“计划生育村为主村民自治经验交流会”上，洪山殿镇作了经验介绍。会后，镇党委、政府又对村民自治工作作了专门部署。按照党委、政府的工作思路，我着手起草了《计划生育村民自治章程》和《计划生育村民自治协议书》的指导性条款。各村在此基础上，结合各自实际，对相关条款进行了修改和补充，如：柞子村、前塘村规定对两女户的小孩实行九年制义务教育全免费入学；永忠村规定对两女结扎户一次入500元养老保险，并在其小孩义务教育期间每年补助100元学费；梓木村规定对自愿放弃再生育的家庭一次性奖励1000元……到7月底，已有37个村按法定程序通过了新的《计划生育村民自治章程》，有26个村与农户签订了《计划生育村民自治协议书》，从而使我镇的计生工作走上了村民自治的良性发展轨道。

流动人口管理一直是计划生育工作的重点和难点，我镇的违法生育90%以上是流出人口造成的。为了破解这一难题，我们积极向县局请示，县计生局于4月7日到新檀村就流动人口的计划生育管理办点示范。5月13日，全镇流动人口管理现场会议在新檀村召开，之后，“八个一”的流动人口计划生育管理模式迅速推向全镇。现在，每个村的流出已婚育龄妇女，都按照上级要求与村上签订了合同书，找出了担保人，并按时向村上通报居住地的地址和联系方式，及时寄回有效的孕检证明；村上也及时为每个对象办理了婚育证明，建立了计划生育管理卡，流动人口以户籍地和现居地共同管理的工作格局初步形成。以加强流动人口管理为基础，我们对基层基础工作提出了更高的要求。根据上级指示，对村务公开的内容进行了进一步的补充和完善，并督促责任区、村对环境较差的服务室进行了整体搬迁。

农村部分计划生育家庭奖励扶助制度，是缓解实行计划生育家庭的特殊困难，引导农民自觉实行计划生育的一项基本的

计划生育奖励制度。按照上级要求，计生办于元月24日组织摸底培训，2月24日进行二次复核，4月29日以后又进行多次核实，先后共进行了五次调查核实，三次村组公示，最后确定了22个村的37名对象享受奖励扶助金。

集中整治“两非”是贯彻落实省政府194号令、有效遏制性别比失衡的一项重要举措。4月份以来，我们先后对扶冲村吴爱香等13名对象终止妊娠的情况展开调查，并于7月8日对洪山实业公司职工医院的b超医师王计华进行立案查处，在全镇形成了集中整治“两非”的良好氛围。

经过计生工作工作和全体镇村干部的努力，我镇计生工作水平进一步提高，到7月底，共出生婴儿479人，其中计内457人，计划生育率达95.4%，比去年同期提高0.7个百分点；村为主比率达93.2%，比去年同期提高4.5个百分点。与此同时，婚育新风进一步深入广大农户，几个月来，有68对育龄夫妇自觉领取了《独生子女父母光荣证》，42对两女户主动落实了结扎手术。

## 个人工作总结个人工作总结篇二

我是xx村的主任□20xx年在镇党委镇政府的正确领导下，在广大党员、干部的共同努力下，圆满完成了现阶段新农村建设各项任务。现就几个方面工作进行总结汇报：

自身素质的提高是做好各项工作的保证，为此，我始终坚持把学习作为提高素质，完善自我的首要任务。坚持自我学习与集中学习，定期学习与不定期学习，讲座培训学习与实践交流学习相结合等多种形式的学习活动。深入学习贯彻党的十三精神及省、市、县、镇的各种会议、文件精神。同时还自学了法律知识来加强自身工作，提高政策理论水平，实现个人办事能力、组织协调能力、服务质量、工作效率的全面提高。

投资xx万元，高标准水泥硬化通组主干道xx公里，改变了群众世代出门两脚泥的交通现状；现已完成基建投资，年底完成全部投资；投资x万元建设人畜饮水工程，解决了全村xxx户、xxxx人的吃水问题；争取板块开发资金xxx万元，硬化水泥路xx公里，沿街区安装路灯xx盏，扶持群众发展养殖、种植，到位资金xx万元；积极争跑项目，争取土地局水毁耕地复坑项目资金xxx万元，现已完成前期设计规划。

群众之事无小事，解决群众生产生活困难是我的首要职责。为了扎实做好民生保障工作，建立劳动保障服务站，提供贴心服务，带领班子成员四处争跑项目、筹集资金。通过关心老年人，关爱下一代，扎实做好宅基地审批、新农合，养老保险等工作，从多条战线齐抓共管，丝毫不敢懈怠。村委会作为基层组织负责人更担负着人民调解的重要职责，所谓“清官难断家务事”但是我村多年来认真处理辖区内大小矛盾，处理结果令群众较为满意，正是靠着“一碗水端平”工作方式和工作态度，取得了良好的效果。

作为村主任以身作则，严格执行财务纪律、会计制度，经费报批使用流程集中上墙，严格依照执行，接受群众监督。群众关心的劳资分配、征地补偿、低保、等问题都安排专人负责，严格按程序进行清查、审计、报批和公示，公开化操作给群众一个明白，还工作人员一个清白。我村集体资产每年接受镇财政、纪检等部门的审计检查，审计结果上墙公示，接受集体的监督检查。村务每季度按时上墙公示，力求做到详细明了，让村民看得懂，瞧得明。广开言路，随时接受村民的询问以及意见建议，让村民正真参与到管理中来。

“干干净净做事，清清白白做人；收别人一分钱，自己就不值一文钱。”村委会主任带头做到廉洁正直，坚持原则，秉公办事。是赢得群众认可的关键。面对群众的期盼，我们只能秉公办事，村两委班子以高度的责任感和使命感依法办公，依规办事，严格遵守廉政规定和制度，互相鞭策，互相促进。

以和谐团结，互帮互助的良好团队合作精神和工作状态投入工作，为民办实事。一年来领导班子成员和广大党员干部均未出现违反廉政纪律的行为。

## 个人工作总结个人工作总结篇三

伴随着龙鼎铝业有限公司的发展，我在龙鼎品质部走完了又一年的工作历程。回顾这一年的工作，有进步，有突破，同时也还存在很多不足，现将这一年的工作总结汇报如下：

20xx年在人事管理工作上是成长进步的一年。在x年春节期间，我配合部长对部门情况进行了梳理并编制了《品质部员工内部培训教材》；在此明确了品质部的部门文化、组织结构、岗位职责；同时对部门安全培训、生产操作流程、业务考核管理制度、公司人事管理制度进行了整理和总结。我的工作职责由统计、后勤、人事逐步开始侧重于部门人事管理，目标是规范部门的人员配置、员工培训、绩效考核、薪酬管理和劳动关系管理。在工作过程中，我经常与人力资源部、分厂人事主管等专业人员进行沟通交流和学习，逐步提高自己的专业技能，同时结合部门的实际情况逐步完善部门的人事管理工作。具体如下：

3、深入生产现场及时了解班组动态，提前申报人员需求。

1、依据《品质部员工内部培训教材》对部门新入职员工进行部门级培训；

3、督促各班组制定班组培训计划，组织班组员工的技能培训。

2、对相关考核制度组织宣讲和学习，达到有据可依；

3、在日常工作中严格按照制度贯彻执行，真正做到奖优罚劣。

3、汇总审核管理人员的月度kpi指标完成情况总结，由部长

审定，确定月度的考核工资。

2、关注部门各班组成员的思想动态，进行沟通交流，学习“离职员工面谈技巧”，提高自己对部门员工异动情况的把控能力，尽力留住人才，并实施末位淘汰，优化员工队伍。

20xx年是突破自己的一年。部门的人事管理工作渐渐的清晰，在这个过程之中我自己也取得了一定的进步。于十月份开始，我的工作负责综合科管理的同时开始逐渐转入理化中心的管理。理化中心的管理对于我自己而言又是一个新的挑战，也是对自己能力的一种突破。我制定了自己理化检测专业知识学习计划的同时，遵循生产管理五要素：人、机、料、法、环的管理原则，正逐步的深入理化中心各班组的管理工作，并逐步从以下几方面开展工作：

一、人员管理方面：

3、强调员工的工作态度，每月组织一次理化中心全体员工的思想意识培训；

4、重视员工考核，每周对员工考核结果进行审核并公示；

5、重视员工的工作质量，经常深入到班组，监督检查班组的工作完成情况；

6、贯彻末位淘汰制，优化员工队伍的整体素质，提升员工的专业水平。

二、仪器设备管理方面：

1、建立理化检测中心仪器设备台账；

3、定期按要求维护保养试验仪器，对几台较重要的试验仪器编写了维护作业指导书。

### 三、备品、备件、化学药品的管理方面：

3、跟踪未到的物资采购计划，保证理化仓库中的物资不能影响正常的试验检测。

### 四、制度建设方面：

2、规范理化试验方法、检测数据等的变更流程，进一步编写相关的管理规定；

3、逐步按照《理化计量检测中心持证考试制度》执行，规范管理。

### 五、安全□5s管理方面：

1、定期组织各班组对工作中可能遇到的危险源进行辨识，同时制定整改预防措施；

2、每周班组组织一次安全活动培训；

3、每周组织一次5s检查，检查结果纳入考核。

态度决定一切！细节决定成败！因此在理清管理思路的同时我认真的分析了目前工作中存在的问题与不足，具体表现如下：

#### 一、综合科管理方面：

3、员工普遍对薪资待遇问题十分敏感，部分员工存在抱怨，总认为其他分厂/部门比我们部门的工资高，工作比我们部门轻松。

#### 二、理化中心管理方面：

1、我自己由人事管理转入理化中心管理，自身理化试验专业知识需进一步提升；

4、所申报的备品备件、药品等采购计划，采购部不能及时采购到位。

能力来源于学习力！因此在20xx年的工作中，我将会清醒的认识到工作中存在的问题和不足，端正工作态度，理清工作思路，提升自己的管理水平，并从以下几方面来开展工作：

一、根据部门的实际情况，合理安排综合科的工作，同时合理定位自己的工作职责；

二、加强自我学习，提高自己对理化试验专业知识的了解，提升自己的管理水平；

四、继续遵循人、机、料、法、环的生产管理原则，推进理化中心的管理工作，并制定具体的工作计划，逐步深入理化中心各班组的管理工作。

## 个人工作总结个人工作总结篇四

然写这份个人工作总结不单单是为了纪念，但是却是我在工作这么久以来，最想要写的月工作总结。我很想记录下这个月的工作，就像记下我的成长经历一样。

之前的日子，我都没有那么重视量的积累，虽然都还是认真在做着量的积累这件事，可是也真心没有把量的积累当回事，总想着追求质量的高度，而忽视量的广度。在这个月里，我终于明白了量的积累有多么重要。原来过去我没有体会到量的积累的重要性，是没见到这个月质的飞跃所呈现的姿态。在这个\_\_月里，其实和平常的日子没两样，却因为质有了极高的飞跃而使得我心情异常激动，连老板都看出了我的这份激动。但没人知道我对这份激动的认识便是质的飞跃需要靠

量的积累。

除了量的积累之外，我以为我能见到这个月在工作上有了质的飞跃，也在于我对量的积累过程中，小小更新了这个量的质量，每天更新一点点，每天更新一点点，慢慢的变成为了一个质量的改变，让我量的积累从实质上有了突破，也让我终于在这个月迎来了质的飞跃。受到老板表扬的那一刻，也是我对自己的工作方法开始肯定的时刻，过去我还一直怀疑着不确定着，现在我不会再容许自己这样的犹豫了，自信对待自己正在做的更新，一定可以看到好结果的！

由于这个月使得之前所有的工作有了突破，我打算在下个月的工作里，继续进行这样的量的积累活，把这些活做细做好，把质分散到每日的量上，只需一点点，魔鬼般的细节里，随着时间的流逝，我会像这个月的大丰收一样迎来未来的收获的！还有一个小小的打算是，我想在接下来的月份里给其他同事也带来一些帮助，改善公司的人际关系是一个方面，帮助大家把工作做得更好，给公司带来更多的直接利益是更重要的一个方面。既然在公司工作，那就是同一条船上的人，为公司带来利益，也就是在为自己争取利益，这些利益可以让我们的工资上涨，最重要的是可以让我们的生活得到更大的改善！

## 个人工作总结个人工作总结篇五

时间老人的脚步在不知不觉中悄悄的迈过，回首一学期来的忙碌工作，饱含着多少喜悦与艰辛，蕴藏着多少成功与失败。成果也好，遗憾也罢，承前避后，为了更好，瞻望是必然的，总结一定要有。

幼儿教育事业是一份需要用爱去耕耘的事业。在全社会呼唤师德的形势下，我有这样一份以爱为主题的工作，我爱我身边的孩子，我爱我的工作。在工作中我常常会这样想：“假如是我的孩子。”我就不会为孩子暂时达不到标准而急躁，

不会为孩子不小心犯错而指责，有的只是理解，宽容，尊重，爱。教师是人类灵魂的工程师，教师的政治思想觉悟会直接影响到孩子的行为。因此，我在思想上高定位，本着求实好学的精神积极参加各项政治学习活动，做到人到思想到。本学期在进行共产党先进性教育的活动中，我认真参加了各项学习、实践活动及整改活动，《保持共产党员先进性教育读本》《在新时期保持共产党员先进性专题报告会上的讲话》等等，通过学习找差距、谈心、整改，我对党的性质、任务和宗旨有了更深刻的认识理解，进一步明确了新时期共产党员先进性标准，增强了素质，振奋了精神。

幼儿创设适宜的教育环境。在活动还坚持以幼儿为主体做到尊重、了解每一个幼儿，抓幼儿的安全教育与自我保护能力的培养，给孩子以关爱。家园联系方面：我还认真仔细地做好家长工作，虚心听取家长的意见，发现问题及时与家长取得联系，让家长觉得把孩子放在我园放心，称心。注重家园共育，每月认真填写好家园联系册，不定时向家长介绍好家教经验，使家长进一步了解幼儿教育的内涵，这样使幼儿园与家庭之间的沟通加强了，并统一了家园教育的步伐。

身为大班的教师，幼儿即将进入小学，如何使幼儿顺利地适应一个崭新的学习环境？本学期班内继续开展“培养良好习惯”的特色活动，首先我制定了本学期特色的计划，通过计划我指定了符合我班孩子的特色内容。在教学活动中，一日生活中，能随时随地注意培养孩子们的好习惯。一学期来，孩子们的生活习惯和学习习惯在原有基础上更有所起色。在十二月，还接受了学区的“班级特色”评比，取得了一定的成绩。

本人还担任教研组长一职，兢兢业业，组织教研组活动集体备课，注重每位教师的主动意识，成功感。同时还开展了好多的大班组年段活动，如“我爱祖国”的知识问答和画脸谱；秋游时的“美丽的大自然”；小小运动会上的项目安排等等，更丰富了孩子们的生活动。

作为一名教师不仅要管理好班级，有一颗爱孩子的心，还要有扎扎实实的业务水平和能力。为了提高自身素质，在工作之余，我通过翻阅一些有关幼教方面的书籍，看到好的信息及时摘录下来，并解剖自己，分析自己，正视自己，不断为自己充电，提高自身素质。同时向有经验的老教师请教，干中学、学中干，不断积累经验，使自己的业务水平有所提高。本学期，我执教了一个综合活动《超级变变变》在南二片展示，效果较好。

- 1、再多点爱心，多一些耐心，使孩子在各方面有更大进步。
- 2、续抓好班级的常规工作，使得有更好的班风班貌。
- 3、加强自身基本功的训练。
- 4、提高自己的撰写的能力及科研能力，多看书，多动笔。

徐特立所说：“教书是一种很愉快的事业，你越教就会越爱自己的事业。当你看到你教出来学生一批批走向生活，为社会作出贡献时，你会多么高兴啊！”，所以为了我爱的幼教事业，我愿意奉献我的所有。

## 个人工作总结个人工作总结篇六

我是去年20xx月份到公司工作的，仅凭对销售工作的热情，而缺乏对汽车行业销售经验和产品知识。为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教各品系经理和领导和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方发和对一些比较难缠的客户进行应对方针，取得了明显的效果。

通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对我们现在处的市场有了一个大概的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客户所提到的各种问

题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。所以经过大半年的努力，也成功谈成了一些用户购买我们的产品，在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提高，针对市场的一些变化和同行业之间的竞争，现在可以拿出一个比较完整的流程应付一些突发事件。对于一整套流程可以完全的操作下来。

还有我的20xx年工作重点是二线兼销售，二线的工作环节是十分关键重要的，在我们20xx销售的每台车都要经过二线的手。二线这个岗位是销售一线和用户之间的桥梁，一是，把一线的工作进行补充和完善，二是给用户进行指导和维系。在20xx年里我在二线的岗位上工作了一年，对我的全年工作满意度基本上是良好，我服务的用户，全年计算来可以说至少有一百多个！这么多用户是我感觉有些自豪感□20xx月底去总部进行模压训练，做一名合格的销售人员□20xx月份在我们的二级20xx公司进行据点销售和市场考察，在中兴我也学到了很多很多的竞品的业务知识，这对我们产品销售十分有利。

在20xx年20xx月20xx日国家实施“20xx”政策，被迫我们把库里的大部分车进行了提前上牌，我们根据上半年销售的车型，进行了总结。用到了提前上牌的车上。我们也可以预测到，上半年的车型在下半年消化肯定不是很好，因为上半年的车型基本接近饱和，所以提前上牌车型选择有误。

在20xx月20xx日和20xx月20xx日，一天只差车价相差一万，用户有些接受不了，导致我们的产品到下半年库存量比较大，资金压力也比较大。到十月份又碰到全球性的20xx危机，使市场一天比一天差，我们的日子更难过。

对于车价差万元的情况我们在20xx第三季度会议已经做了相应的调整，现在的产品价格，用户大部分都可以接受。还有一些提前上牌车型有误的，我们已经做好准备，赶在今年旺

季把车消化一部分，看看市场，到底是什么情况，做一个准确的判断！减轻公司和部门的资金压力，让我们20xx人轻松上阵，挑战下一个工作任务！

我在20xx年中坚持销售人员的三项基本原则，最守纪律，执行命令，完成任务，做好此岗位的工作。再希望公司多给我一些学习和受训的机会是自己的知识更加丰富和充实！

我希望再20xx年里我能从二线的岗位进到一线的销售岗位，成为一个完整的销售人员，我在20xx年的全年中我已经熟练的掌握了一整套操作流程。再加上我从事销售工作一年多的经验，应对和处理一些突发事情有自己的一些办法，我相信自己能做好一名合格的销售人员。如果我能进入到一线销售的岗位上，我会努力使自己的销量和利润化。

## 个人工作总结个人工作总结篇七

光阴荏苒，从校园结业被分配到xxx镇作业快两年了，这两年中我在单位领导及同志们的关心与帮忙下，满意地完结了两年的底层训练。这两年是我人生旅途的重要一程，期间我逐渐完结了从大校园园到乡村底层，从大学生到底层作业干部的这种环境和人物的两层改变与习惯。我也满意地完结了自己所承当的各项作业任务，个人思维、政治本质和作业才能都取得了很大程度的行进，为往后的作业和学习打下了坚实的根底，回忆这两年的乡村作业和底层日子，收成颇丰。现将我这两年的学习和作业情况总结如下：

涵养及职业道德方面，我可以仔细贯彻党的基本路线及方针政策，经过报纸、杂志、书本等材料积极地学习政治理论，比方xx大和xx大会议精力；遵纪守法，仔细学习关于乡村作业的各项法律法规；爱岗敬业，具有激烈的职责感和事业心，作业态度端正，仔细担任。

20xx年2月到xx镇公民政府签到后，经单位领导班子团体研讨决定让我帮忙镇党政作业室主任做好作业室日常事务作业。作业室作业对我而言是一个全新的作业范畴，我清醒地认识到，作业室是一个归纳办理机构，是承上启下、交流表里、和谐左右、联络五湖四海的纽带，推进各项作业朝着既定方针行进的中心。作业室的作业千丝万缕，面临冗杂文件起草、调研材料和数据、文书处理、档案办理、文件批转、会议组织、迎来送往、报纸分发、卫生、宾客招待、会议安置、文件传递等一系列琐碎的许多事务性作业，两年来我不怕费事，向领导讨教、向搭档学习、自己探索实践、强化作业认识，留意加快作业节奏，前进作业效率，镇定处理各项事务，力求周全、精确、适度，防止遗漏和过失。在很短的时刻内便了解了单位的各项作业，明晰了各项作业的程序、方向，敏捷前进了作业才能。在具体的作业中很快便能形成了一个明晰的作业思路，作业上能做到事事有条理、件件有着落。

### (一)20xx年具体作业。

20xx年末原作业室主任调离单位后，由我具体担任作业室的各项作业20xx年以来作业室仅我一个人孤军独战，个人力气虽然单薄，但在单位领导和搭档的关心帮忙下，我战胜了各种作业上的困难。除做好上述作业室日常事务作业及单位领导交办的其它作业外，我还做好了以下几项作业：

(1)完结了单位作业人员的薪酬套改作业；

(3)完结了镇20xx-20xx年度的年鉴编写作业。

### (二)20xx年具体作业

(2)做好公章的办理作业。公章运用做好具体挂号，严格执行单位公章办理规则，不乱用公章，不做违法的作业。

(3)独登时做好了单位公务员挂号办理作业、周河镇党员和镇

机关干部的年报作业；

(4)做好作业用品的办理作业。做到作业用品领用挂号，按需所发，做到不糟蹋，准时清点，以便能及时弥补作业用品，满意咱们作业的需求。

(5)仔细、准时、高效率地做好了单位领导及作业室主任交办的其它作业。

两年来，我切实加强了与村社及镇有关部门、单位之间的联络，做好了表里交流等作业，有用搞好各项效劳作业。

总结近两年的作业，虽然有了必定的行进和成果，但在一些方面还存在着缺乏。比方有创造性的作业思路还不是许多，单个作业还做得不行完善；许多作业我都是边干边探索，致使作业起来不能挥洒自如，作业效率有待进一步前进。有些作业不行细、不行仔细，与领导的要求有距离，作业办法有待于改善，作业职责心有待于加强。

这些问题我必定会在往后的作业中加以改善。往后我将从以下几个方面来训练和要求自己：

(3)持续前进本身政治涵养，强化为公民效劳的主旨认识，努力使自己成为一名优异的国家公务员，使思维和作业效率全面进入一个新水平。