

统计员工作总结 统计个人的工作总结统计工作总结(精选7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

统计员工作总结篇一

xx年，瓶窑镇以提升统计质量为中心，采取四措施加强统计调查工作，强化审核评估，准确及时地完成了统计各项调查任务，数据质量明显提高。一是强化组织领导，为及时完成统计各项调查任务，专门组织召开了各专业年报、定期报表会议，明确了年报、定期报表调查的组织方式、质量控制等各环节的工作要求；二是明确目标责任，制定工作目标责任制，明确各专业统计人员工作责任，并具体落实到人；三是规范统计调查标准，完善统计调查规范化建设制度，要求每个专业统计人员必须严格按照规范化建设的标准，指导好企业，把好报表质量关；四是加强沟通协调，加大各专业统计协调力度，及时准确收集各专业基础数据，加强与区统计局各业务科的沟通、衔接，掌握第一手统计数据基础资料，全面完成全镇各项统计调查工作。

二、依据文件精神，抓好村、社区统计考核

根据瓶窑镇精神，对各村、社区居委会统计员、助理会计员的统计、财务管理工作进行认真总结回顾，在总结回顾的基础上进行政治思想、业务学习、统计报表、统计基础工作、统计分析等方面的全部考核。各村、社区考核最低分91分，最高分101分，各村、社区居委会统计员、助理会计员的统计、财务管理工作全部合格，并评出xx年度统计、财务管理先进

工作者8名。在考评会议上进行了表彰，镇领导颁发了荣誉证书和补贴，激励了做好统计、财务管理工作的积极性。

三、认真检查指导，促进统计调查更规范

根据区统计局要求，组织工业统计员、综合统计员对申报第四批统计基础规范化企业，按照统计基础规范化企业考核的14项内容和xx年主要指标数据质量进行了自查核对，对创建的资料进行了全面收集、整理。经余杭区统计局检查验收3家企业为规范化企业。镇本级依据杭政办[xx]116号要求，认真开展了创建工作，通过近一年的努力，在xx年1月经杭州市统计局对瓶窑镇的统计调查工作从四方面18个项目进行了全面检查，被杭州市统计局认定为杭州市统计调查先进乡镇。

四、认真推荐，做好先进统计员材料报送工作

根据余杭区统计局余统[xx]6号要求，为鼓励先进、树立典型，在全镇范围内开展先进统计员的评选推荐活动。通过镇本级、村社区、企业三个层次挑选，七位热爱统计工作、勤奋好学、刻苦钻研业务、高质量完成统计工作任务，在统计基础规范化创建中成绩显著的统计员被推荐为余杭区级先进统计员。

五、适时分析和编印统计资料，提升服务水平

在全面完成各项调查任务的基础上，利用统计调查成果，深入基层调查研究，积极撰写统计分析材料，及时反映经济社会发展中的新情况、新问题，较好地发挥了统计参谋作用。上半年已完成两方面的统计服务工作：一是给党委、政府和公众提供了全面的统计数据。经过一个多月的努力，完成了xx年、的编印工作，公报、年鉴收录了xx年瓶窑镇社会和经济等大量的统计数据，真实地记载了瓶窑镇一年来社会、经济方面的发展变化情况，展现了全镇人民的最终劳动成果。xx年的统计年鉴、统计公报增加了粮经、工业产品销售、人口结

构等三比例。二是及时提供统计信息。上半年已撰写统计信息情况反映材料40篇，区政府网、区统计网采用35篇。

六、抓好三方面，确保三产源头数据质量

三产个体经济的迅猛发展，给三产统计工作提出了严峻的挑战，三产单位数量大、类型多、变化快，难以准确核算三产增加值和三产主要指标，为把握和提高三产统计数据的时效性和质量，把提高三产统计数据质量工作落在源头，瓶窑镇重点抓好三方面：

(一)、建立一支最基层的统计调查队伍。选优选好和培养造就一支高素质的统计队伍，是做好三产统计数据资料收集的关键。为此，瓶窑镇明确一、二、三产业调查统计工作全部由村(社区)负全责，落实专(兼)职统计员1人，确定各村(社区)分管统计工作的领导，同时围绕提高村(社区)统计工作的质量，建立了严格的岗位责任考核制度，明确了奖励办法。

(二)、以村(社区)为单位，明确统计区域范围。明确各村(社区)统计范围，是确保调查数据不重不漏的重要环节。在村(社区)所辖的三产企业，一律由所在村(社区)进行统计，户口在村、社区，而在其他村、社区兴办三产企业的，归企业所在地统计。统计范围和统计责任区域的划分，为三产统计调查工作顺利开展创造了条件。

(三)、创新数据申报和评估举措。对限下和三产个体户的抽查，根据必要的相关指标进行整体评估。一是上报的企业个数和人数必须与工商、税务部门、镇、村(社区)名录库的资料密切相连，正常情况下必须大于工商和税务部门的统计数据。二是对企业上报的主要经济指标进行申报和评估相结合，主要是依据企业人数、所属行业、规模、设备、场地、进货量、销售情况等方面进行综合评估。三是同行业之间必须保持相对平衡。四是深入企业进行调查，通过调查取得第一手资料，对企业上报资料进行总体评估。同时对销售收入、利

税、增加值之间不符合常规或不匹配的数据，都必须进行重新调查考评，以确保样本单位和总体单位数据的准确可靠。

七、三措施推进统计基础规范化创建工作

为适应新时期统计工作发展需要，切实提升全镇统计基础规范化建设水平，瓶窑镇精心计划、周密落实，三措施分期分批有序推进全镇统计基础规范化创建工作：一是明确计划，细化方案。根据要求召开镇本级各专业统计员会议，认真讨论创建计划，做到高起点严要求，在各专业统计员推荐的基础上，共确定创建单位127个，通过5年的努力，力争使镇本级、村、社区、企业达到或基本达到统计基础规范化标准；二是加强领导，有效展开。按照典型示范、正面引导、以点带面、整体推进的思路，在总结以前年度规范化企业创建的基础上，加大创建力度，力争每年有20%左右的“四上”企业创建为统计基础规范化企业；三是全力以赴，加强指导。按照统计规范化建设的要求，通过现场示范、组织培训、强化指导等措施，督促创建单位认真组织实施，及时进行规范和补课，对预验收达到创建要求的单位，在10月底前向区统计局法制科上报验收申请和申报材料。

八、分三步开展统计从业资格清查核对工作

为全面掌握镇域内各单位统计人员持证情况，摸清未取得统计从业资格证人员从事统计工作的数量，为下步上岗前培训考试打好基础。根据余杭区统计局要求，确保统计人员上岗具备统计从业资格证书，以适应完成统计工作任务的需要，在全镇范围内开展基层统计人员从业资格持证情况核对工作，具体分三步实施：

一是分解调查任务。镇级统计人员、村(社区)统计人员、建筑业资质企业统计人员，由综合统计员负责调查；规模以上工业企业由工业统计员负责调查；限额以上服务业单位和房地产企业统计人员由三产统计员负责调查。

二是规定调查时间。从4月5日开始清查核对，到4月27日完成，4月28日前由综合统计员汇总报区统计局法制科。

三是落实培训人员。对村、社区、规模以上工业、限额以上服务业、房地产、建筑资质企业等单位未取得统计从业资格证的人员67人5月组织参加区统计局的培训报名，9月参加全国统考。

九、及时完成名录库维护工作

根据余杭区统计局及时做好名录库维护工作的要求，集中力量、落实人员，按照记录逐条及时修改名录库中错误的单位信息，重点对如下三方面进行了核查修正。

一是法人单位与下属产业之和数据不一致的情况。对有错误信息的法人单位及其下属产业单位进行了详细核查，及时查找不一致的原因，进行了修正或说明。

二是营业单位无营业收入的情况。对营业单位无营业收入的情况进行了核对或说明。

三是产业单位归属法人不正确的情况。产业单位在瓶窑，法人在外地，对外地的法人单位名称、组织机构代码进行了核实修正。

通过核查，修正了错误的信息，为4库联网提供了准确数据。

十、三措施圆满完成xx年统计从业资格考试报名工作

随着统计普法的不断深入，统计工作和地位的不断提高，社会对统计法制意识进一步增强，依法统计已成为广大统计工作者的行为准则，统计人员持证上岗意识明显增强，为做好xx年统计从业资格考试报名工作，瓶窑镇采取如下三项措施：

三是热情服务。为做好这次报名工作，方便统计人员报名，瓶窑镇落实专人，热情做好报名服务工作，仔细、认真做好资料提供的讲解和解答，并指导填好报名表。

通过上述三措施，截止5月30日报名67人，比去年增幅41.3%。

十一、分析问题，落实计划

全镇的统计工作上半年取得了一定的成绩，但也存在着统计法制宣传、统计法制教育、样本户业主签字等方面的不足，再加上统计工作量大、任务重，在下半年，我们将重点抓好如下工作：

1、全力做好人普后续工作。根据区人普办的要求，明确一至两名人普业务骨干负责人普后续工作，做好数据的核实、修正、资料开发应用、总结和评比工作。

2、加强统计服务，全面提升统计服务水平。深入调查分析，积极撰写各类统计信息和资料，做好统计数据、统计分析，加强进度分析，注重及时性，突出时效性，深入分析经济运行状况，为领导决策当好参谋。

3、狠抓数据质量，继续强化统计基层基础。一是加强统计规范化管理，推进统计基础工作规范化建设；二是切实提高统计数据的及时性、准确性、规范性。

4、依法统计，提高统计法律意识。一是强化教育培训；二是完善制度、依法统计；三是开展多形式宣传、提高法律意识。

5、努力学习，提高统计能力。通过学习，更新观念，提高认识，提高全体统计人员的素质，把上岗培训和继续教育作为提升服务能力的重要环节。

6、加大投入，推进统计信息化建设。积极争取资金，加大投

入，更新设备，推进信息化建设。镇、村、社区、规上、限上企业统计员要全部实行网上直报，提高源头统计数据质量。

统计员工作总结篇二

2017年以来，在领导以及同事的关心、帮助下，我爱岗敬业，尽职尽责，坚持务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，工作能力、业务管理水平、思想觉悟等方面有了进一步的提高。现将2017年的工作情况总结如下：

(一)爱岗敬业、恪尽职守、踏踏实实做好本职工作。

一是做好日常统计数据的搜集、整理、汇总和分析工作，一方面加强对统计原始数据采集的规范化管理，加强对统计数据的审核和监控，保障统计数据质量；另一方面借助bw系统高质量、高集成的信息分析平台，对经营数据进行深层次的挖掘分析，及时完成对各种业务经营数据的抽取、分析和展现，为经营决策提供强有力的数据支撑。

二是坚持内控制度日常化，出色完成总部内控检查任二是务。首先加强省市两级公司的沟通，多交流，多探讨，发现问题早解决、早处理；其次注意和省外兄弟公司的交流，多吸取宝贵经验，弥补自身不足；第三采取以会代培的方式，对全省统计人员开展内控制度统计流程的培训，逐一分析统计流程的内容，逐一落实各个控制点的执行情况；最后在部门领导的支持下，加强对各个市分公司的内控执行情况进行检查，查缺补漏。经过全省统计人员的共同努力，在2017年8月份总部内控检查中，按照公司领导管理零缺陷的要求，统计工作流程再一次以控制点100分的成绩完成了今年内控检查工作，实现统计内控流程检查连续三年满分的好成绩。

三是完成统计技术比武任务。2007年，销售公司第一次三是举行统计分析管理岗位技术比武活动，在公司领导的高度重

视下，在部门领导的大力支持下，在同事的密切配合下，我和全省统计人员一起刻苦学习，抓紧训练，积极应战，在全国27个参赛队伍中取得团体第九名和个人铜奖的好成绩。

四是在工作上坚持“事事保持积极主动、尽力而为，决不懈怠”的工作准则。无论在什么岗位上，处于何种环境中，均能及时调整自己的状态，保证以旺盛的精力投入工作。从**到***部，思想上没有预备、时间上没有过渡，一到岗马上投入紧张工作中，虽然两个岗位存在着时间松紧的差异、工作方式方法的变换、角度心态的调整等多个问题，但在自己的努力下，顺利克服。由于以前在**岗位对于指标等比较熟悉，现在我已能独立制作生产日报并能在领导及其他老同志的指导下进行简单的分析、调整工作。

五是实现从业务统计二期系统到bw成品油经营分析系四是统的转换。一是为配合2017年元月1日bw系统上线，按照销售公司要求，提早部署，抓紧系统报表测试，及时开展系统培训，保证bw按时上线，实现了从业务二期到简易erp再到bw的新的跨越。二是结合erp系统上线，在盈科顾问的支持下，实现bw与erp接轨，提升bw综合分析功能。

六是完成统计工作检查任务。为落实内控制度《12.3生五是产经营统计业务流程》每年对统计工作进行检查任务，2008年上半年采取抽查走访的方式先后对郑州、驻马店、中原分公司的统计工作进行了多方面、多角度检查，从统计机构设置到人员的配备管理，从统计原始数据采集到统计报表的汇总，从统计关键指标的划分到数据质量的把关，从统计资料的整理保管到统计数据的分析，不但加深了对基层统计工作的了解，而且及时弥补了日常工作的不足。

七是落实08年新版内控制度，修订统计规范化管理流六是程。为了落实08年新版内控制度，提高统计工作质量，使统计报表能全面、准确、及时、完整地反映全省成品油进销调存情

况，今年上半年，结合上半年的统计工作检查，对统计机构和统计人员设置情况、统计人员岗位责任制和统计数据收集工作管理办法进行了完善和修订。同时，落实内控办内控检查要求，及时做好自查工作。

(二)加强自身学习，刻苦钻研业务，提高工作能力加强自身学习，刻苦钻研业务，自接管统计工作以来，我时刻注意自身专业素质和业务素质的提高，注重理论知识与业务实践的结合。多次参加同级培训和统计分析研修班，这不但使我提高了专业技能和业务素质，而且开拓了视野，使我对于统计管理和统计分析工作有了更深刻的认识，为以后更好的进行统计管理和分析工作打下更好的基础。

1、强基固本夯实统计基础。健全机构和人员是夯实统计基础的关键。一是不断完善壮大县、乡统计机构，充实、培训县乡统计人员，在筹备成立市级调查总队的基础上，应尽快考虑成立县级相应的调查机构，增加人员编制和经费投入，加大对基层工作的督导力度，提高局、队统筹协调和统计业务能力，确保基层各项统计任务的顺利组织实施。二是加强对部门统计的指导和管理，理顺政府统计和部门统计的关系，实现资源共享，使部门统计成为统计部门依靠的重要力量；三是搞好统计从业资格认定，加强对基层统计人员的培训力度，强化统计职业道德意识，强化统计法律意识，提高统计从业水平，为统计工作规范化管理奠定基础。四是建议上级业务单位要加强统计报表的管理和各专业报表间的衔接，杜绝统计报表指标重复统计，不随意增加基层工作负担。

2、转变理念提升统计服务水平。一是进一步增强服务的主动性。转变服务观念，增强服务意识，紧扣县域经济和社会发展的主题，主动搞好服务，及时反映经济发展、社会进步和人民生活。积极拓宽服务领域，为各级党政领导决策服务的同时还要为企业服务、为社会公众服务。二是进一步增强服务的针对性。在开展统计服务和统计分析时，除要满足一定的数量要求的同时，更要注重分析的质量。服务的角度要准

确，服务的内容要充实。对社会、经济方面的重点、热点、难点问题，认真选题，做到分析问题透彻，提出的建议切合实际，有针对性，可操作性强。三是进一步增强服务的实效性。把握经济趋势、科学预测，由事后分析为主向事后分析与事前预警预测并重转变，改变过去单纯反映情况、提供信息的做法，在深入研究问题、提供实用有效的产品上下工夫。

回顾这一年多来的工作，我始终坚持以大局为重，不计较个人得失，积极学习，工作主动，圆满完成领导交办的各项工作任务。尽管有了一定的进步和成绩，但在工作中我还存在一些不足，一是不够注重细节，考虑问题不够全面，使得有些工作做得不够完善；二是服务不够到位，有时会忽略一些东西，对情况变化不够敏感，没能完全领会有些工作的要领；三是需要进一步拓宽业务知识、提高专业技能，从而更好地促进本职工作的开展 统计工作个人总结。

今后我将继续发挥自身的长处，认真改正缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平得以有质的提高，为构建和谐创新型企业多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

统计员工作总结篇三

根据公司高层管理领导的安排，负责对生产车间生产现场的统计工作人员的协调以及实习人员的现场统计工作的培训。

二、本月工作内容

1、统计工作安排调研报表的审查

三、本月存在的问题

1、项目的主次不明确，目标不明确，配置不明确，工作不明确，流程不明确，监核不明确。

2、部门职责不明确。

3、组织机构混乱，多头领导与跨级管理严重。

4、具体请见每日《7月1~30日现场统计工作总结》。

统计员工作总结篇四

在紧张而繁忙的工作中，我们认真完成了各项数据的统计工作。用自己的实际行动与国强集团走过了发展壮大的又一年。

20xx年，在公司领导及财务部领导的指导和带领下，我们不断地熟悉、掌握了各类制件的核算，认真统计并核算。及时上报盘点表和效益核算表。同时做好了分厂内的各项班组核算工作。如：当日计件工资、海尔铰链轴等基础数据的核算，都能够及时准确地公布和张贴。在完成正常工作的情况下，整理了一些其他数据，如：每月的报废数量及产值。各类制件的开模次数等。对指导和帮助生产提供了充分的数据依据。

在进行精细物料核算时，除了配合财务部及时完成当月核算工作，还积极配合每次指标数据的调整工作，不断完善和提高物料管理的水平。同时将数据提供给分厂领导，指导分厂准确及时地控制各类消耗。以达到节资挖潜、降低生产成本的目的。

在xx年中，我们还参加了财务知识培训，大体上了解了一些资产、税收等知识。为今后的工作打下了良好的基础。

通过总结近一年来的工作，发现工作中也存在一些不足，比如：需要更全面地学习统计知识，以提高工作效率和自身水平。多学习和了解微机功能，使其充分发挥作用，更好地为自己的工作服务。

总之，随着新的一年的开始，将有许多困难向我们提出挑战，

为了今后的工作能够更加完善、出色，我们决心在下一年的工作中，仔细认真地做好各项数据的核算，用自己的实际行动干好本职工作。为集团的发展作出自己的贡献。

统计员工作总结篇五

半年来□xxxx镇统计站在镇党委、镇政府和县统计局的正确领导下，深入贯彻党的十八大精神，按照“抓好一项普查、三项建设、提升五个保障力”思路，推进整体工作。不断提高统计数据质量，不断提高统计公信力，不断做好统计服务，圆满完成了上半年的各项工作任务。

一、做好做实基本单位名录库和企业一套表制度，继续完善统计基础工作。为此□xxxx统计站采取依托相关部门，注重沟通与法制相结合的方法，提高企业信息、报表的到位率。对各主要指标出现徒升猛降的现象加以校实、分析并查明原因，尽量把差错消灭在基层源头，大大提高基层统计数据报表的质量。

二、推进信息工程建设，加快完善数据采集处理软件系统和联网直报系统的建设□xxxx统计站为了更好更快建设数据采集处理软件系统和联网直报，认真学习电脑知识、各种程序的安装运用，对xx年，统计工作将紧密围绕镇党委政府的需求，并按照上级统计部门的总体要求，严把统计质量关，在提高工作效率的同时，确保提供真实、准确的统计数据。在不断提高创新意识、竞争意识和服务意识的同时，努力做到思路创新、制度创新、工作创新。我们重点将做好以下几项工作：

（一）进一步完善各项统计工作制度，严格考评程序

为了促使统计工作进一步向规范化、制度化转变，我们要不断完善相应的奖惩办法，并落实责任制，确保统计报表的按时上报和统计数据的质量。一是落实责任到人。针对任务重与人手少的矛盾，我们坚持“一岗多责，一人多职”的工作模

式；二是不断完善各项统计制度。没有规矩不成方圆，好的工作效率要靠好的制度来支撑，所以要制定具体的岗位责任制度、培训制度、工作业绩评比制度、报表报送制度等；三是严格执行奖惩制度，今年我们将对各单位的报表进行综合考核评比，从报表的及时程度、报表的数据质量等进行综合考核评比。

（二）规范统计基础台帐，努力夯实统计工作基础

逐步建立起“农村住户基本情况台帐”，重点保存好夏季普查台帐、全国人口普查台帐和农业普查台帐，建立健全农调户台帐和个体工商户台帐，这些基础台帐要同时建立在镇和各村，以便镇村两级能及时、准确掌握农村的基本情况。

（三）加强统计培训，不断提高基层统计人员业务素质

做好统计工作，队伍是关键。只有提高基层统计员业务素质，保证基层统计工作队伍的相对稳定。为此下半年我们将在镇党委政府的大力支持下，对单位、村统计人员进行系统的业务和技能培训，不断提高基层统计人员的业务素质。同时指导全体统计工作人员立足本职干好工作。

（四）以《统计法》为保障，努力营造和谐的统计环境

依法治统是我们做好一切统计工作的前提和保障。下半年我们紧紧围绕提高统计数据质量这一中心环节，以《统计法》为保障，以服从和服务于社会发展和经济建设这个中心为目标，积极配合上级统计部门，切实加强统计法制建设，加大统计执法力度，充分发挥统计监督职能，要努力促进依法行政、依法治统工作的顺利开展。

（五）切实抓好网上自报，提高数据真实性

为抓好统计数据的真实性、可靠性，根据上级统计部门安排，

今年切实抓好网上自报工作□xxxx镇统计站特制定了统计人员包企业，并对上报企业统计人员进行统计上报培训，切实让企业统计人员掌握上报流程。为做到企业上报数据的真实可靠，专门和企业签订合同，安排统计站工作人员进行不定期检查。

（六）做好粮食产量抽样调查工作

切实抓好粮食产量抽样调查工作，做到直接调查、直接推断，及时、准确地反映粮食作物的播种和收获情况。采取两阶段抽样，按冬播、春播、夏播三次调查，实割实测的方法调查，切实做到粮食产量抽样调查统计资料的保密、保管工作。

做好记账户、贸易、农业、工业等报表的自查工作，切实使数据来自于基层，做到数据的真实可靠，为第三次经济普查做好准备。

总之，做好统计工作制度是保障，队伍是关键，更与领导的支持与关怀密不可分。下半年我们除了要做好上述工作外，还要继续做好各项常规性调查工作，部分法人单位、企业、个体户统计证的办理工作和验证工作等。

统计员工作总结篇六

**年，信访工作始终围绕化解社会矛盾的工作目标，坚持“事要解决”原则，局党委、行政充分发挥维护群众利益的主导作用，落实信访工作原则，强化责任意识，形成领导带头，各部门具体负责，直接面对群众，局领导亲自接待来访群众，解决突出问题，化解矛盾纠纷，维护群众合法权益，促进社会和谐稳定的工作格局。

信访工作是为人民服务的窗口，是党联系群众的纽带和桥梁，信访工作是稳定局势，发展经济的根本保证，做好信访工作直接关系到建设系统的安定团结和事业发展。因此，局领导

班子高度重视信访工作，始终把信访工作贯穿到中心工作之中，摆到工作重要议事日程上，善始善终抓好信访工作。

随着城市化进程的不断加快，在城市规划、建设和管理中的新情况、新矛盾、新问题也不断涌现，特别是在房屋拆迁、行政许可、私房落实等方面的问题日益突出，信访工作也面临着较为严峻的形势。因此，局领导采取有力措施，坚持实行领导干部“大接访”、“大下访”制度，进一步畅通信访渠道，妥善解决群众合理诉求，化解矛盾纠纷，关注民生，解决民难，维护社会稳定，促进社会和谐。严格按照“集中受理、分级负责、归口办理”和“谁主管谁负责”的原则，把信访工作目标责任落实到科、室、所；落实到人；实现了建设系统无进京上访、无到省集体上访的目标，杜绝了群体性的事件的发生。

为进一步抓好信访工作，把群众反映的问题落在实处，局领导率先垂范，以身作则，带头处理好群众来信来访。一是局领导亲自接待来访群众，耐心听取来访者诉求，真心实意为群众译疑解难。二是实行领导包案责任制，凡是有关科、室、部门的信访件，都由分管领导包案负责，督促落实，直至案结事了。对有关重大疑难的信访件，局主要领导亲自过问，亲临现场予以解决。对排查出来的7件重难点信访件进行了分解落实，由分管领导包案，部门具体负责，责任落实到人，中央、省、市重要会议期间，对重点人员跟踪管理，及时向上级报告情况，有效维护建设系统的稳定工作。

在工作中，凡是群众信访所反映的问题，做到接待一件，处理一件，答复一件，力争将群众所反映的问题解决在基层或萌芽状态。主要采取“三个及时”，即“及时转办群众来信来访，当日接收当日转；及时催办处理结果；及时深入基层，处理好群众信访问题”。同时注重解决实际问题，提高回复处理率。

在工作中，本着为领导分忧、为群众解难的思想，对上访件

努力提高一次性处理率，对一时难以解决的问题，耐心做好群众思想工作，同群众讲明政策，力争做到群众理解，就地解决问题，控制越级上访案件的发生。由于注重解决信访当事人的实际问题，加强与有关部门的沟通协调，很多初信初访的问题，一次性就得到落实和解决。今年以来，共收到信访件28件次，多数为历史遗留问题，且重复上访。化解处理了4件，其余全部都作了答复。

在做好信访工作的同时，增强团结意识，树立全局观念，认真完成领导交办的各项工作任务。在今后的工作中，将不断提高对信访工作重要性的认识，强化服务意识，加大访工作力度，想群众之所想、急群众之所急，为群众排忧解难。认真办理群众来信来访案件，努力化解社会矛盾，在工作中做到“四有”：有茶水相待、有人员接谈、有明确告知、有结果反馈。做到“四不”：不盛气凌人、不敷衍塞责、不擅离职守、不推诿拖延。树立好窗口部门形象，为维护社会稳定，促进住房和城乡建设事业健康和谐发展作出贡献。

统计员工作总结篇七

20xx年，xx镇统计工作在市、县统计局的关心和指导下，在镇党委、政府的正确领导下，紧紧围绕党委、政府的工作任务，认真做好工业、服务业、农业等各方面工作统计及分析，为镇党委、政府及时掌握了解中心镇培育建设情况和科学决策提供了可靠数据，进一步维护巩固统计基础规范化工作成果，现将今年工作总结如下。

一、加强领导，明确统计工作重点

今年年初，镇党委、政府围绕县委、县政府的中心工作，根据xx镇总体发展目标、任务和要求，明确了统计工作工作重点，即要加强对全镇宏观经济形势和重大经济问题的分析研究，及时提供准确的统计数据和分析资料，以增强对全镇经济、社会发展的预见性、科学性和针对性。在此基础上，确

定了行政区划面积、总人口、工业企业单位数、农村居民人均纯收入、固定资产投资、财政总收入、粮食播种面积、食用菌生产情况等8类24项指标作为季度数据卡片的主要经济指标，并确定了食用菌生产情况和工业企业生产情况两项统计作为自选项目，以统计资料和调查研究为依据，分析和预测全镇经济运行状况，为镇党委、政府准确把握经济运行的走势和特点提供参考资料，规范了上报数据混乱，形成了一口子出数的格局。截止目前，今年共印发了季度数据卡片3期。

二、注重质量，认真执行报表制度和数据库维护

统计报表制度执行情况，是综合检验镇统计中心业务素质的重要工作，是把握数据质量的关键环节。通过镇统计中心工作人员的共同努力，从年初开始就分别对工业、农业、固定资产投资、劳动工资等专业的年报数据进行采集、建库、上报、查询、评估工作和各项常规月、季度统计报表，努力做好数据采集、整理及上报。综合统计员对统计单位名录库、城乡住户信息库、土地资源信息库、固定资产投资项目库等数据库进行及时的更新和维护，完善各种资料的维护制度，为数据质量提供了有力保障。

三、认真分析，加强经济运行监测

及时做好各类数据的采集，利用掌握的大量统计信息，共印发了《统计》3期，完成□xx镇20xx年1-9月主要经济指标完成情况□□□xx镇20xx年1-9月基本建设项目投资完成情况》、

《上半年工业经济实现平稳较快发展》、《上半年铅笔行业发展运行分析》、《上半年食用菌产业发展情况》等运行分析，对全镇一、二、三季度经济运行情况进行深入分析，特别是工业运行情况的分析，找出存在的问题，有针对性地提出建议，为政府在宏观层面为工业企业运行指导做出导向作用。

四、积极参加培训，确保统计资料真实性和准确性

积极参加县统计局组织的各种统计业务培训，组织镇统计中心没有取得统计从业资格证书的统计人员参加了统计从业资格考试，多次召开会议对村级统计人员进行业务培训，认真分析全镇的经济发展和经济运行情况，及时掌握全镇的统计信息，确保统计资料真实性和准确性。

虽然今年的统计工作取得了一定的成效，但还存在的一些问题和不足，比如办公条件的限制、统计资料未及时归档、人员兼职等，都给统计工作全面覆盖带来一定的困难，造成提供给党委、政府决策的相关统计信息也不够。今后，镇统计中心将进一步加强自身建设，强化统计人员业务素质，不断提高统计数据质量、提高政府统计公信力、提高综合统计能力，使全镇统计组织体系更加健全，统计制度方法体系更加科学，统计支撑保障体系更加有力，力争为全国重点镇、省级中心镇、中国铅笔第一镇、培育提供优质服务。