

# 2023年拓展部工作计划(通用8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 拓展部工作计划篇一

拓展部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的11年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对对外方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

### 1. 部长助理。

主要工作有：负责指挥部门的日常工作，主持例会，检查监督工作进程。期间有调动，指挥其他干事的权力，对部门负责，受其监督。

### 2. 组建对于参加商业街。

鉴于部门人数比较多，所以如果在参与人数足够多的情况下，组建两支对于参加4月份未企举办的模拟商业街活动，期间的商品组织，策划，销售有干事负责。最后比赛的胜负有哪支队伍所盈利的金额大小来决定。

### 3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。

首先动员部门里的全体同事寻找企业资料，然后与企业联系，

争取企业参观的机会，按照企业的多少来决定企业参观的次数，不过不能少于一次。最后从中挑选一部分人作为企业参观的常备队伍，负责与企业的日常联系。

#### 4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

#### 5. 做好暑假工作的安排。

其中包括20xx年新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

### 1. 优化部门结构，完善部门机制

(1) . 建立会员档案表，记录会员平时的表现，工作情况。  
(有部长负责记录)

(2) . 改革内部分组机制，保留秘书小组，负责会议记录，会议通知（包括每周会议前的会议纲要，会议后的总结），资金保管。增设部长助理小组，负责监督工作的进展情况，各位的表现，并且负责监督会议、工作的迟到，缺席情况，事后要了解清楚情况。

(3) . 奖罚措施。在平时的工作或活动中，会根据同事的表现进行一系列的奖励或惩罚，避免出现无论做得好与不好都没有相应鼓励或惩罚的情况。否则容易消磨人员的积极性，在衡量表现期间做到公正、公平、公正。（主要细则将会在第一次部门例会中提出）

2. 善用分组。由于部门人员比较多，统一指挥调动比较困难，而且也很难做到工作到位。鉴于上学期情况，在下学期的工作中，将会根据工作情况提出去各个小组，例如企业参观小组，商业街一组，商业街二组等。把工作的人员安排精确到

细致，有利于监督并且有利于把责任落到实处。并在每组中选出一名组长，主要负责带领工作的完成，一名秘书，负责通知工作。

3. 小组的`小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开会议。

4. 和谐融洽的工作气氛，但不代表会有所松懈，在融洽的气氛当中增加大家对工作的热情。

5. 尽量把工作下放到会员，一方面可以培养工作能力，另一方面有利于从中发现人才，提拔人才。

6. 与其他部门搞好关系。由于上学期与其他部门的接触少，工作少，所以导致部门成员与其他部门之间产生隔膜。不利于部门间的交流，在这学期，要多与其他部门进行联谊，工作，增加理解。

## 7. 文体活动

通过丰富多彩的文体活动，丰富成员的课余文化生活，满足同学的精神要求，不断增强部门的凝聚力。

第1周：做好新学期的工作安顿，并做好部长助理，办公室值班，秘书的安排。开始着手企业参观的联系工作。

第2-4周：进行企业参观的联系工作，确定几间能够参观的企业并进行策划参观工作。

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为拓展部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。

## 拓展部工作计划篇二

第一类：热身活动

操作规则：

- 1、主持人请1名选手上台，请其面墙站立。
- 2、主持人讲解活动规则，告知选手通过回答一连串二择一的问题，选出今天职场上最可爱的美女。
- 3、主持人请全体女同事起立，待选手回答问题后，不符合条件的女同事坐下。
- 4、主持人问选手：“你心目中最可爱的美女身高超过1.62米，还是低于1.62米？”
- 5、主持人问选手：“你心目中最可爱的美女是长头发，还是短头发？”
- 6、主持人问选手：“你心目中最可爱的美女是单眼皮，还是双眼皮？”
- 7、主持人问选手：“你心目中最可爱的美女是穿浅颜色衣服，还是穿深颜色衣服？”
- 8、当只剩下最后一位女士时，主持人停止提问，请选手转过

来，欣赏自己选出来的最可爱美女。

9、主持人请美女上台，与选手并肩面对观众而立，给予祝福，颁发纪念品。

10、注意事项：主持人结合现场具体情况，不断提问，直至剩下一位女士为止。

1、主持人先按顺序说出如下物品：树、鸭子、金字塔、汽车、手、勺子、枪、汽车跑道、啤酒。

4、最后主持人告诉答案：所有的物品与数字1-9有关系，进行形象记忆。例如树像1，鸭子的简笔画像2，金字塔是个三角形，汽车有4个轮子，手有5个手指，勺子像6，枪的外型像7，汽车跑道像8，啤酒的谐音是9。即：树（1）、鸭子（2）、金字塔（3）、汽车（4）、手（5）、勺子（6）、枪（7）、汽车跑道（8）、啤酒（9）。

1、主持人讲解活动规则：从1开始报数，每逢7和7的倍数不能说出。速度要快，犯规者淘汰出局。最终胜出的人为获胜者。

2、主持人宣布开始，

大家监督，报错者出队站到旁边。剩下的人接着报。直到胜出者产生。

第二类：拓展活动

1、目的：你队与另一队分别为队a□队b□各自争取取得高分。

2、程序：每轮你队有两种选择—红或黑，由工作人员了解你队每轮的选择并告知你们的得分，你队可根据上轮得分确定下轮选择。

3、沟通：两队在第四轮选择后，征得双方同意，可进行第一次沟通，双方各派一名代表外出面谈，面谈时间为一分钟；两队在第八轮选择后，双方必须进行沟通，面谈时间为一分钟。两队除按上述规则可召集的面谈外，禁止其它沟通。

#### 4、得分计算

- 1) 队a□队b均选红，各得1分；队a□队b均选黑，各减1分；
- 2) 一队选红、一队选黑，选红者减3分，选黑者加3分；
- 3) 第9与第10轮选择，得分乘3后计入总分。

1、道具：6个小皮球

2、适合人数：10人以上

#### 5、操作规则：

1) 所有人围成一个大圈，间隔稍松一些；

2) 活动规则：首先进行一个皮球的传递，皮球传递是通过抛球来进行，不可以太近，最好是传给对面的人。要求是皮球只能传给没有接过球的人。也就是说，一个人不能同时接两次皮球。球落地或着有人接到两次，则活动失败，重新开始。

3) 等到大家熟悉规则之后，加大活动难度，告诉大家抛球只能抛给上一回合抛过的人，同时用2个球、3个球，三个球连续的在圆圈中传递。记下时间。

个球相反的顺序逆抛。记下时间。

5) 可以增加至6个球。

1、主持人请各区选派一对选手上台（最好1男1女为1对），

助手预先准备好写有成语的白纸（有几对选手，就准备几张）。

2、主持人讲解活动规则，告知由男士先看白纸上的成语，再用形体语言表达给女士看，女士猜出这个成语即为获胜。强调：男士只准做动作，不准出声；女士最多猜两个成语，两个都不对，遭淘汰。

3、主持人请第一对选手中的女士面对墙壁站立，助手打开白纸，把成语展示给男士和观众看。

4、主持人请男士向女士表演他所看到的成语，若猜对，请这对选手站到主持人的左侧；若猜错，则站到主持人的右侧。第二对、第三对、……，依序进行。

5、主持人宣布获胜者，并请课长颁发纪念品。

6、备选四字成语举例：龙飞凤舞、狗急跳墙、猛虎下山、饿虎扑食、螳螂捕蝉、眉目传情、暗送秋波、望穿秋水、昂首阔步、掩耳盗铃。

7、注意事项：为了避免单调，建议每队可有3-5组队员在限定的时间进行活动，完成最多成语的队伍获胜。

1、主持人请每区派一名选手上台。

2、主持人讲解活动规则：选手蒙上眼睛，在白板上画自己的脸谱，限时两分钟；本区观众可以提示，其他区观众可以扰乱。

3、助手给选手眼睛蒙上布条，领到白板前；主持人下达开始的口令，并计时。时间一到，停止绘画，解除布条。

4、主持人请观众评议“最佳脸谱”。

5、主持人宣布获胜者，请课长颁奖。

6、注意事项：预先备好干净的布条。

1、主持人挑选6对选手上台（1男1女为1对，男强壮，女瘦小），助手在每对选手面前的地上铺开1大张报纸。

2、主持人讲解活动规则，告知最后从报纸上站不住的一对选手即为第一，并与助手示范一次。

3

、各对选手站到报纸上，主持人计时，数10下，坚持不住者淘汰。

4、助手把进入第二轮的各对选手面前的报纸撕掉一半，选手站上去，主持人计时，数10下，坚持不住者淘汰。

5、助手把进入第三轮的各对选手面前的报纸再撕掉一半，选手站上去，主持人计时，数10下，坚持不住者淘汰，依此进行，直至产生最后一对坚持住的选手。

6、主持人宣布获胜者，请领导颁奖。

1、主持人从每组学员中各请一位选手上台排成一列面对大家。

出五字题，第三轮出六字题。

4、三轮过后留存选手及其小组胜出。

1、主持人从每组学员中各请一对男女选手上台相互面对面并排而立，拿出事先准备好的充足气的气球。

2、主持人讲解活动规则，告知每对选手只能用鼻子或嘴巴将气球夹住由起点向终点（间距最少10米）进发，全程夹住并



最先到达者胜出，可与助手示范一次。

3、各对选手准备好之后，由主持人统一发号开始进行。

4、由助手及现场观众监督，主持人注意控制现场秩序。

1、主持人从每组学员中各请一对男女选手上台相互面对面并排而立，拿出事先准备好的纸杯和饮用水。

如此反复。期间选手均不可利用身体任何其他部位做辅助，违者罚下。

3、时间到后，完成杯数最多者胜出。

1、主持人请各区选派一对选手上台（1男1女）。相互站在隔壁区的后面。

2、主持人讲解活动规则，告知由男士扮演丈夫，女士扮演妻子，本区内的其他成员扮演超市，听到需要购买的物品时，妻子就到本区以最快的速度把东西买回来，速度最快的组为获胜组。请辅导员当裁判。

3、主持人请大家一起喊：“老公，老公，你要啥？”主持人说：“领带。”然后妻子以最快的速度去本区将领带取回。

## 拓展部工作计划篇三

训练目标：

1、只有完美的团队，没有完美的个人

进入21世纪，随着市场竞争的日益激烈，高绩效和富有战斗力团队的建设就显得尤为重要，使1+1大于2，升级团队力量，巩固自己竞争领先地位。

我们需要这样一种团队的组合：团结一致、科学分工、默契协作、有机互补、交流沟通。唯有这样的团队才能表现出高昂的士气，工作才能有更高的效率。

## 2、提高团队成员的执行力

没有执行力，就没有竞争力！员工执行力的高低，既可以促使企业快速发展，也可以使企业停滞不前！执行力十六字方针“结果提前，自我退后；锁定目标，专注重复”敬业重德、主动积极、细节完美、做事到位、不讲借口、立即就干的六大要素一旦成为企业员工的作风和习惯，就会使您的企业快速腾飞！

## 3、加强团队成员的沟通协作力

尖峰“亮剑出击高效沟通”培训，告诉大家沟通五要素，即“沟通的心态、沟通的方式、沟通的宽度、沟通的深度、沟通的持续性”让参训者认识沟通的重要性，学习个人层面的沟通技能，从而改变其沟通心态和动机，促进相互间的欣赏、建立信任，并学习用组织体制建立畅通的沟通渠道，逐渐实现沟通无障碍的高效团队。

## 4、领导力提升

领导力就是影响力，领导等于影响，领导力等于影响力。当一个人能够影响别人，别人愿意追随他的时候，他就是领导者。

解决思路：

我们全程将以体验，经验分享为教学形式的分享式训练的出现，打破了传统培训模式，它并不灌输你某种知识或训练某种技巧，而是设定一个特殊的环境，让你直接参与整个教学过程，在参与的同时，去完成一种体验，进行自我反思，获

得某些感悟。它吸收了国外先进的经验，同时注意适应中国人的心理特征与接受风格，将大部分放在户外，精心设置了系列新颖、刺激的情景，让学员主动地去体会，去解决问题，在参与、体验的过程中，心理受到挑战，思想得到启发，然后通过学员共同讨论总结，进行经验分享，感悟出种种具有丰富现代人文精神和内涵的道理。在特定的环境中去思考、去发现、去醒悟、对自己、对同事、对团队重新认识、重新定位、这是“素质拓展训练”给我们的心理震撼，也是“训练素质拓展的意义所在”。

活动预期效果：

积极主动的沟通精神；双赢思维、补位意识；开放自我，换位思考；面对变化的正确管理方法；对团队具有高度的责任感；富于使命感、超强的执行力；自我学习能力和意识；欣赏他人，鼓励他人，赞美他人，完善自我。

尖峰活动程序设计依据：

能亲身体会优质团队的激情，从而真正建立员工的归宿感和自豪感。

体验式的依据：

体验式培训理论基础项目实施

在培训中，参训员工会被分成几个小组，整个培训中体力与脑力活动充分结合，在项目的实施中产生意识，回顾作为整个培训的'核心部分，培训教官会引导学员发表体会，大家分享，进行讨论分析形成理论，将学到的理论运用到下一个项目中，进一步指导日后的工作及生活（具体实施请参见下图）

nothingtellsmorethanyourmindshapedbyyourownexperience.however□withoutproperguidance□thethoughtsmaybewr

ongorbiased□

## 项目整合

所涉及的项目包含室内项目，户外项目，这一系列活动使得参训员工对整个培训保持高度的热情及参与感，项目设计环环相扣，对于一些理论做到在一个活动中意识，下一个项目中理解，再下一个活动中应用，做到融会贯通，进而运用到实际工作、生活当中。

学习圈：

培训保障：

安全。

内容：坚实的理论基础，对拓展训练深刻的理解和对联想的熟悉，使整个设计针对性强，独到，新颖。

实施：专业和经验丰富的培训师队伍，统一的培训计划，保证培训效果达到设计要求。设施：多组训练设施保证安排条理清晰，整齐有序。

## 尖峰拓展训练的安全理念

目标：让安全成为我们的一种生活方式，因为安全与不安全之间没有过渡，只要踏出100%安全一步就进入100%不安全。安全保障来自：完善的体系安全意识合格的装备正确的操作方法丰富的经验安全管理三要素：消除物的不安全状态杜绝人的不安全行为控制环境因素主要培训器械介绍：

由于拓展训练的一部分场地要求学员在空中完成攀登、跳跃、行进、下降等动作，为了确保学员安全，我校使用公司统一订购的进口一流专业登山器材作为保护装备，主要包括：登

山绳、安全带、铁锁、下降器、上升器、头盔等。所有登山器材至少应遵循或ce（欧洲标准）中的一个；绳索和头盔要求必须有安全认证。以下对我们使用的训练器材进行简单介绍。

保险流程：

1、为每位参训学员提供价值100000元责任险，若有认为此投保金额不足者，请在协议价格以外另行购买。

2、在项目活动中，如参训学员发生意外伤害，培训师和基地主任会协同参训公司组织者根据学员伤害程度第一时间处理或就近医院治疗，我机构于24小时之内通知保险公司进行理赔。3、理赔申请提供1）学员原始诊断证明、收据及处方。

2）事故证明。（培训师出具）

尖峰拓展训练简介

6年品牌锤炼10000多期知名单位经验积累

的行为训练模块。

尖峰拓展以全新的教学模式、量身打造的设计、精于细节的活动流程、完善的安全保障系统、优质的服务态度赢得了客户良好的口碑和社会各界高度的认可。

拓展基地：蔡甸知音湖拓展训练基地，木兰古门拓展训练基地，红安天台山拓展训练基地，孝感双峰山拓展训练基地，江西石门涧拓展训练基地等。

曾服务客户：武商集团、中交设计院、武铁集团、前程无忧、中国银行、农业银行、武汉市党校系统、中国电信、中国移动、东风汽车、康顺集团、长江委员会等企业。

详细活动方案：

具体项目说明：

## 拓展部工作计划篇四

### 一、谈话导入

1你们读过哪些书？书是人类的朋友，今天老师带领大家再去认识一位新朋友，来读一本最大的书。请同学们伸出右手随老师一同书写课题。

2读了课题，你有什么新发现？有什么问题要问题？（这是一本怎样的书呢？）

3快点打开书认真的读课文。遇到生字新词按照课下注音多读几遍。

### 二、认读生字，读通课文。

1、小黑板出示词语，指名认读，集体纠正。

地质勘探岩石一册厚厚的脚印

雨痕煤炭宝藏铁矿刨根问底

学习多音字：藏

学习生字——

2、开火车朗读课文。

### 三、朗读感悟

1、这本最大的书上为什么要加双引号？板书岩石

## 2、指导学习岩

出示卡片认读，组词，造句，识记方法，书写要领。教师板演，学生书空。

3、这篇课文的哪个人物给你留下了深刻的印象？为什么？

刨根问底是什么意思？

（寻根究底就是无论如何都要问个清楚....就是打破沙锅问到底的意思）

4、这本最大的书是岩石，你奇怪吗？川川奇怪吗？让我们奇怪的问问。

出示问话，指名读，读出问话的语气。叔叔，您在看什么？

5、哪位地质勘探队员叔叔来告诉我们这个奇怪的问题？出示叔叔的话，指名读。（高兴的语气）

6、这本书里有什么？

7、有字（板书：字）。叔叔是怎么说的？理解矿物

出示对话，指名读。（高兴的）

8、你看，这一层一层的，不就像一册厚厚的书吗？换种说法理解。

9、有画（板书画）。叔叔是怎么说的？出示对话，指名读。（更高兴）

10、理解：鱼化石。

11、岩石上的图画能说明什么？

12、指名板演陆地变大海，大海变高山的平面图。理解在一块岩石上有树叶又有贝壳和小鱼的原因。

13、为什么会有这样的结果呢？出示我知道，齐读。

15、川川了解了这么多，高兴吗？大家一齐高兴的读。出示课文最后一段。

三、分角色朗读课文，读出人物语言特征。

1岩石上有（ ），有，还有（ ）。

2课题中最大的书是什么？

3你喜欢书中的谁？为什么？

四、猜一猜川川长大以后想干什么？

大自然是一本最大的书，它永远也读不完。让我们从现在开始，努力学习，将来去揭开大自然更多的奥秘吧！

在这堂课结束之前，老师要向大家推荐几本书来阅读：《地球秘密探奇》和《十万个为什么》。

## 拓展部工作计划篇五

在校团委、院领导、各兄弟部门的关心支与持下，我部在xx年上学期顺利完成工作并取得了不俗成绩。展望xx下学期，我部将继续努力，发扬敢闯敢干，开拓创新的优点，将我院素质拓展工作推到一个新的高度。

素质拓展部的工作是以提高大学生的思想政治素质为核心，以提高大学生综合素质为着力点，以强化大学生人才培养工作的社会认同，做好课内与课外的结合。大学生素质拓展工



作要为大学生成长成才提供了一个良好“社会环境”和“准社会环境”。在“思想政治与道德素养，社会实践与志愿服务，科技学术与创新创业，文化艺术与身心发展，社团活动与社会工作，技能培训”六个方面引导和帮助广大学生完善职能结构，创新人才素质评价的方式和完善人才评价的体系，进一步调动大学生参与素质拓展的积极性，更好的培养高素质的人才。学期伊始，现将本学期的几项工作计划归纳如下：

1按素质拓展项目的登记，申报，发布和更换等工作程序，申报本院负责落实的素质拓展项目。

2按照《大学生素质拓展证书》内容的申报，确认和修改工作程序，组织学生申报，填写《大学生素质拓展证书》。接受校团委对素质拓展证书的审查。

3配合院学生会工作领导小组进一步学习《素质综合测评实施办法》，为了调动广大学生刻苦学习，奋发向上的积极性，促进学生德智体全面发展，我部继续将其与学年评先评优，奖学金评定直接挂钩。

1 搞好我院典型的素质拓展活动，收集资料，合理安排活动时间并协助做好宣传工作。

2 紧密结合“儒风海韵育人计划”，组织演讲团、辩论团、记者团、各体育特长队的活动安排。具体说来就是定期举办演讲比赛、辩论会等社团活动，丰富同学们的课余生活。

3 发布本院学生适合的素质拓展项目目录。在总结各部、各社团的活动规划后，发布《信息技术与传播学院素质拓展规划目录》，将各阶段各类活动的信息进行规划，鼓励主办团体及时筹备，也为同学们留出充分的准备时间。

xx级新同学初入校门，在欢迎他们的同时，也要担负起为他们提供最好的校园环境的责任。首先，一定要在开学初期就

开始明确自己的人生规划。这当然不是做决定，而是辨析自己、了解社会。然后，介绍《大学生素质拓展计划实施意见》，使大家了解素质拓展计划，是积极适应社会发展要求，顺应学生成才需求，进行大学生综合素质拓展的有效举措。这项工作需要召开主题班会，并确保在课程开始的一个月之内完成。

1 在各项活动中鼓励大一同学参加，做好档案记录，对有特长、有能力的同学要重点培养。争取做到人人有方向、个个有特长。

2 新生工作的另一个重点是做好档案记录，将素质团证书完善、跟踪填写。在育人档案方面也要严格要求。

3 积极开展新生的思想教育工作，宣传党的思想，开展理论学习月活动，提高思想道德修养，把最优秀的人才吸引到党的周围。

当然，这些计划只是初步的规划，具体工作实施需要大家的共同努力，需要各个部委的协作、帮助，希望本学期素质拓展部能够为同学们提供更加有质有量的活动，希望素质拓展部的工作更上一层楼。

时间□xx□

工作内容

备注

9月上旬

1发布《信息技术与传播学院素质拓展规划目录》

2在迎新文艺表演、迎新篮球足球赛事等活动中，发现优秀人

才

认真总结各部活动规划，合理安排

9月下旬

召开新生素质拓展主题班会，“明确人生目的、规划大学生生活”。

重点在于明确素质拓展的重要性

10月

1整理《素质拓展证书》

2人人有方向、个个有特长。申报个人兴趣，组织相关活动或发放相关活动通知。

3结合《儒风海韵育人计划》和各项活动发现并记录优秀人才，重点培养。

工作量可能会很大，所以时间也是很长

11月

1社团各项活动比较密集，需要协助做好相关工作。

2大四学生进入考研冲刺期，可准备相关培训工作。

3大四学生的素质拓展档案补录

12月

1 针对在各项活动中表现突出的同学开展工作。比如演讲团、辩论团等可以进行预选。

2联合我院爱心社、人本社、消防志愿者团体、水运会志愿者团体举办国际志愿者日（12月5日），提高自身责任意识，倡导奉献精神。

国际志愿者日的活动是包括爱心支教、知识宣传、公开签名、推广青年志愿者报名的一系列活动，可以将12月作为青年责任月，使同学们感受到青年的责任。

1月

总结本学期工作经验和教训，不断提高工作水平，提交工作总结。

信息技术与传播学院

xx年9月10日

## 拓展部工作计划篇六

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。下面我们来看看拓展部月度工作计划，仅供大家参考！

按根据协会下学期加强内部建设的重点工作与协会的宗旨，下学期企拓部的工作指导原则有：

- 1、加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
- 2、增强人员专业素质，适应社会化要求。

根据意思指导原则，在下学期主要开展以下工作：

- 1、部长助理。

主要工作有：负责指挥部门的日常工作，主持例会，检查监督工作进程。期间有调动，指挥其他干事的权力，对部门负责，受其监督。

## 2、组建对于参加商业街。

鉴于部门人数比较多，所以如果在参与人数足够多的情况下，组建两支对于参加4月份未企举办的模拟商业街活动，期间的商品组织，策划，销售有干事负责。最后比赛的.胜负有哪支队伍所盈利的金额大小来决定。

## 3、组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。

首先动员部门里的全体同事寻找企业资料[material]然后与企业联系，争取企业参观的机会，按照企业的多少来决定企业参观的次数，不过不能少于一次。最后从中挑选一部分人作为企业参观的常备队伍，负责与企业的日常联系。

## 4、配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

## 5、做好暑假工作的安排。

其中包括20xx年新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

为了顺利开展以上工作，将会采取一系列的措施：

### 1、优化部门结构，完善部门机制

- (1) 建立会员档案表，记录会员平时的表现，工作情况。  
(有部长负责记录)

(2) 改革内部分组机制，保留秘书小组，负责会议记录，会议通知（包括每周会议前的会议纲要，会议后的总结），资金保管。增设部长助理小组，负责监督工作的进展情况，各位的表现，并且负责监督会议、工作的迟到，缺席情况，事后要了解清楚情况。

(3) 奖罚措施。在平时的工作或活动中，会根据同事的表现进行一系列的奖励或惩罚，避免出现无论做得好与不好都没有相应鼓励或惩罚的情况。否则容易消磨人员的积极性，在衡量表现期间做到公正、公平、公正。

## 拓展部工作计划篇七

科技改变世界、思路决定出路。面临瞬息万变的智能时代，很多行业都在迫切地寻找着移动互联网的入口。2013年，智能手机携手移动互联网将我们推向一个全新的时代，引领我们认识并驾驭移动互联时代，带来全新的便捷科技体验。

集团于20xx年启动对移动互联网入口的研究，成功创造了数项科技专利，在国际背景与优秀团队的精诚合作下，创新与突破移动营销各项屏障，推出了全新的“移动营销自媒体通道”商业模式。它将用户集纳到企业、机构自主管理的自媒体空间，通过手机用户端实现咨询、预约、报名、投票、抽奖、缴费、网购等整合型移动智能信息通道。

1、做强福建市场，布点北京、上海、广州市场；

2、合作商或代理商力争达到5家以上；

渠道建设也是市场开拓成功与否最关键的一步，在公司发展阶段应先从重点行业开始渠道操作，先从重点行业渠道开始运作，可以以点带面，以强带弱，市场渠道的建设不能太过求成，要循序渐进，稳扎稳打。

(1)、布局

(2)、省级代理渠道建设

(3)、合资公司渠道建设

(1)、品牌形象推广

(2)、渠道形象推广

(3)、行业形象推广

拓展准备是市场开拓的先决条件，要求公司为市场人员提供全方位、高质量的拓展资料。

(1)、项目手册

(2)、商业计划书

(3)、经典案例

(4)、市场人员的培训

好的计划只是市场拓展的第一步，重要的还是计划的执行力，市场拓展的效率80%来自执行力。市场拓展不是孤立存在的，它依赖于企业先进的管理理念、营销队伍的凝聚力、营销人员的推广能力、技术研发等诸多因素。

## 拓展部工作计划篇八

岗位职责：

1、负责公司的品牌推广和市场开发计划，市场调查、品牌维护管理；

- 2、建立并维护异业合作伙伴关系及相关宣传和策划活动；
- 3、进行产品市场拓展的策划和实施, 并对拓展效果进行跟踪；
- 4、定期分析市场情况, 并提出有效拓展的建议。
- 5、全面组织和实施公司项目全国的市场营运, 全面主导和完成公司全国市场的拓展和招商。

任职资格：

- 1、市场营销、管理类、广告类或相关专业专科以上学历；
- 3、有较好的综合素质及文化修养；
- 4、诚实勤奋, 有良好的沟通及协调能力, 较强的执行能力；
- 5、具有亲和力, 敬业、有团队合作精神；
- 6、熟练操作office软件；
- 7、能接受出差求职者优先