

# 水利系统述职报告(实用7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 水利系统述职报告篇一

公司领导：

我从xx年6月到同仁花园任职，到xx年xx月，历时6个月。从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数业主、租户的谅解与支持。如果说这6个月的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的队伍，有一群有热情、肯奉献的物业管理人。作这个小结的目的，也决不是给自己涂脂抹粉，而是希望能达到两个目的：其一，冷静回顾一下这段时间的工作得失，总结经验，吸取教训；其二，以自己的这段经历为案例，为公司今后锻炼、培养人才提供参考。

我这xx个月的工作，基本可分为三个阶段。

第一阶段，摸索阶段。

从xx年6月初到7月底。这一阶段的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情况，另一方面确保小区各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，管理处的日常工作主要靠的是公司领导的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。这一时期的工作，在大的事件处理上能积极向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并

补救，均未产生严重后果。

## 第二阶段，尝试阶段。

从xx年8月初到9月底。这一阶段的工作，除继续学习，维持小区的正常运转外，开始将自己的一些管理理念融入进去，给小区的管理加入一些个性化的色彩。主要完成的工作有：1、改善员工工作、生活环境；设立独立监控室、保安宿舍；2、布置建立员工档案、业主档案、合同档案，对合同的执行情况进行跟踪；3、强调管理上要有痕迹，异常情况一定要有文字记录，要封闭；4、调整员工工作安排，强调维修及时性、收款、合同管理工作；5、处理好与住户的关系，争取对方的谅解与支持。其中，第1项，设立独立的监控室及保安宿舍，合理利用了空间，有效利用及保护了监控设备。第2项，深入了解住户信息，为将来的管理工作打下基础。合同跟踪，主要是了解合同执行情况，对未执行条款补充说明。第3项，主要改变管理上的无报告、无记录现象。第4项，工作分工后，收款工作有明显改进，为住户提供了方便。第5项，比较妥善的处理了物业处、住户、开发公司三者之间的关系，婉转的解决了一些问题。这一时期的工作，主要思路是多接触问题，多处理问题，因此出错的机会也更多，但一般都能及时调整过来。大胆尝试对于自身业务能力的提高十分有帮助。

## 第三阶段，推动阶段。

从xx年10月初至今。这一阶段的工作，主要是推动员工按公司及管理处的计划、安排，完成各项工作。重点抓的工作有：1、继续快速及时的完成维修工作，做好售后服务。2、完成xx月份的评比市级优秀物业管理小区的准备作。3、积极同有线电视台联系，尽快完成安装工作。4、作好今冬试气取暖准备工作。其中，第1项包含的事情较多，涉及面广，基本能按公司方针，落实各项维修，并结合小区实际有所补充，各方反应良好，但有的工作还存在一些瑕疵，个别问题处理不够果断。第2项工作也在按计划开展，取得了一定效果，尚

有较大提升空间。第3、4项工作正在进行中。这一时期的工作，总的来说比较明晰，与同事的协调配合也较好，工作效率较高，但考虑问题时有时还不够全面，需要改进的地方还很多。

经过这6个月的工作，熟悉了基层管理工作流程，基本能够将所学知识与实践相结合，形成了自己的一套工作方式，也对公司理念有了更深的认识。我在工作中越来越感受到，以诚待人，以诚处事，从短期看也许会给自己带来一些困扰，但从长远看其效果是显而易见的。无论是对公司领导、对同事还是对业主，诚实本身就是最大的尊重，才能得到真正的理解与支持，很多看起来很困难的事也因此迎刃而解。今后，由于业主本身所具备的高素质，随着他们对物业管理工作了解程度的加深和关注度的提高，必然要求提高管理上的透明度，使物业管理行为更加规范。因此。诚信决不仅仅是一个口号，而将成为企业生存的前提。

这6个月的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在设备管理上还比较薄弱，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。同时，希望能有机会到比较成熟的社区去学习、掌握更多技能，提高自己的专业水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

[物业管理个人述职报告]

## 水利系统述职报告篇二

尊敬的领导：

20\_\_\_\_年，在上级领导和同志们的关心、支持和帮忙下，我认真履行职责，坚持原则，无私奉献，一方面认真学习，注重政治理论和业务潜力的提高；另一方面严格要求自己，自省自律，清白做人，务实干事，圆满完成了各项工作任务。此

刻我从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下总结：

## 一、认真学习，不断增强道德素质

我自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想道德素质，提高领导潜力和管理水平。在思想和政治上，不断完善自己，坚持做到“在认认真真学习上有新进步，在堂堂正正做人上有新境界，在踏踏实实做事上有新成效”；在工作和事业上，我历来顾全大局，牢记全心全意为人民服务的宗旨；在生活上，我始终持续正派的生活作风。

## 二、注重求真务实，不断提高工作潜力

透过不断学习、积累，我在组织管理潜力、综合分析潜力、协调办事潜力等方面都有了很大的提高，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，保证了我校各项工作有序运行。同时，我在工作中能以身作则，在全校大力发扬求真务实之风。

## 三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

我能够以正确的态度对待各项工作任务，对工作中遇到的难题，总是竭尽所能予以解决，始终能够尽职尽责，任劳任怨，乐于奉献、不断创新、不停奋进。在我的带领下，单位全体干部职工能全力以赴，认真遵守各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，保证了全校工作的正常开展。

## 四、尽职尽责，扎实工作，不断取得新成绩

我本着对事业高度负责的态度，坚持与时俱进，开拓创新，任劳任怨，团结班子成员带领全体干部职工一齐去开创，不断取得新成绩。如我校排除万难，用心筹措资金\_\_\_\_，建筑面积达\_\_\_\_\_平方米；成功建立\_\_\_\_\_学校；透过省一级教案档案验收工作等。

## 五、不断改善作风，注重廉洁自律

在工作岗位上，我能维护大局，注重团结，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，从思想上、政治上时刻与党中央及各级党组织持续高度一致。在廉洁自律方面，始终以高标准严格要求自己，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自省、自警、自励。透过加强自身的建设，自觉将廉政建设贯穿于日常工作始终，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨，树立了廉洁奉公、执政为民的服务意识。

当然，工作中也存在一些不足和问题，我决心在今后的工作中认真克服，努力改善。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 水利系统述职报告篇三

各位领导、各位代表：

大家好！

借此机会首先向关心、帮助、支持我工作的同志们表示衷心的感谢，现就一年来的工作总结如下，请评议！

一年来，我按照科长和厂领导的安排，坚守生产一线，有针对性的制定了工作计划，在工作中不断完善，并坚持不懈的做到了每天接班详细了解系统运行方式、负荷分配、车间风压、设备备用、检修工作安排和值班人员等情况，做好当班事故

预想和各种异常情况的处理准备，保持清醒的头脑，迅速进入工作状态，工作中加强与各单位之间的联系，工作分清轻重缓急，不推不拖，带领全值人员完成当值的生产任务。

一、不辱使命，恪尽职守，做好当值的带头人。

告诉值长，车间之间的工作配合不融洽、工作任务的完成有了障碍、同事之间发生了口角等等我都立即到现场进行妥善解决，不至于因处理不及时而窝工、怠工影响生产。

二、改变工作习惯和工作方式，夜班彰显值长的`职责。

一年来，我改变以往的工作方式，夜里厂领导和车间主任都不在现场，各岗位的工作更需要有人过问，部分任务量不太大的岗位会出现工作懈怠的情况，因此我前夜后夜班多溜、多看、多交流、多检查，发现问题及时纠正，发现违章立即制止，特别是换极及出铝期间，自己检查的同时要求车间值长做好监督，酷暑提醒他们多补充水，不蛮干，进而减少中暑情况的发生，异常槽夜班专人监视，避免发生事故。日常注意检查各单位的劳动纪律，对违反的人员进行严肃批评和考核，促使他们遵章守纪完成8小时的工作任务。

三、勤联系，多提醒，做好调度工作。

## 水利系统述职报告篇四

各位领导、同事：

大家好！

这一年多以来我在京沪高铁三项目部从事技术主管工作，主要负责管段内的路基线下工程、线上工程及附属工程的施工。在工作岗位上尽职尽责、真抓实干，团结、带领技术人员及施工人员，按照项目部领导的统一布署和要求，紧紧围绕抓

质量、促生产、创效益的方针，同时在项目部各部门的大力配合与支持下，较好的完成了领导安排的各项任务。下面扼要的把我在京沪线工作中所取得的成绩和失误向领导及同志们做以下汇报。

### 一、克严寒、战夜魔，超前完成岩溶注浆

### 二、抓生产、创文明，成功召开标准化现场会

在项目部领导的英明决策下，我部提前储备了10万方填料，并且有六台碎石机同时生产，平均日产量5000方，为路基施工奠定了基础。2月份路基施工具备填筑条件，但由于机械设备不配套，影响现场施工进度，我及时的向上级领导反映了情况，同时向施工人员说明现在所创造的施工条件来之不易，晓之以理，动之以情，配合副指挥协调施工队伍机械进场，掀起了路基填筑大战高潮。并在施工中合理调配生产要素，调节好各方关系，保证了月完成路基填筑4万方。在5月份接到上级领导的通知，要在我管段内召开标准化现场会，在现场会召开前必须完成路基主体工程填筑及过渡段的施工。我与施工人员定期召开现场会，合理调动机械设备，克酷暑，日夜赶工，在6月下旬超前完成了任务，并在项目部各部门的大力配合下，成功的召开了标准化现场会。

### 三、日夜兼程，框架小桥拔地起

09年3月份，接到dk689+199.8框架小桥的施工图纸，并且要求在两个月内完成主体工程施工。在项目部副经理的领导下，克服以下多重困难，顺利的完成了任务。第一，铁路拆除，在贾指挥多方协调下，短期内完成铁路拆除任务。第二，石方爆破，框架小桥石方爆破深度平均3.5米，而且基本上是露天爆破，周边又有硫酸罐，稍有不慎就有可能造成安全事故。主管安全的崔总监每次爆破都亲临现场，检查每一个细节，确保爆破的安全可靠，直至爆破施工完成。同时为加快石方开挖，吴指挥不分昼夜的检查工地并调来多台钻机、挖机和

风镐，短短7天就完成了全部开挖任务。第三，模板准备工作，在物资部的大力支持与协调下，配足了紧缺的几种模板。第四，主体一次浇筑方量大，难度大。方总合理的制定浇筑方案，并在同事的大力配合下，顺利的完成主体浇筑。

#### 四、勤学多问，保证无砟轨道的施工

现在正在施工路基线上工程，所接触的都是新技术、新知识，是我以前都没有见过的新项目。我要摆正心态，虚心学习，尽快掌握这项新本事，配合好现场施工。

#### 五、摒弃不足、团结集体、搞好后续施工

以往在工作中我总是分的很清楚，分配给我的任务保证干好，不是我的很少去管理，以后不仅要搞好分内的事，同时也要协助干好力所能及的事。在生活与业务上起到带头作用，绝不做一个多你一个不多，少你一个更好的人。最后要尽自己所能，将技术质量部的各项工作做精、做细，使我们年轻的一代焕发活力，将现场施工管理的井井有条，来年也评一个先进部室。

## 水利系统述职报告篇五

时光飞逝，不知不觉20xx年已经过去，在这过去的一年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利的完成了本职工作，现对20xx年来的工作做一个总结。

### 一、前台接待方面

前台接待是客服部的服务窗口，保持信息渠道畅通，监督区域管理、调度和协调各部门工作，是前台接待的主要职责。接待人员是展现公司形象的第一人，一言一行都代表着公司，是联系小区住户的窗口。

在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，接待来访人员以礼相迎，态度和蔼的接听和转接电话，仔细认真的处理日常事务，耐心听取业主反映的问题、需要解决的困难，细心解答并详细的记录，在第一时间安排人员上门服务。每个月月末，将来电记录汇总，一年来共接到来电xx个、去电xx个，业主有效投诉x宗。业主的所有咨询来电，我们都给予满意回复；业主的报修问题，通过我们的及时联系，根据报修内容的不同积极进行派工，争取在最短的时间内将问题解决。同时，根据报修的完成情况及时的进行上门回访或电话回访。业主的投诉，已上报有关部门协调解决。

通过这些平凡的日常工作，使我的工作水平有了明显的提高，受到了小区业主及领导的一致好评，也塑造了我们物业人的新形象。

## 二、档案管理方面

档案是在物业管理中直接形成的文件材料，严格按照档案管理规定对业主资料、各部门档案、报修单、工作联络函、放行条等资料进行较彻底的分类整理，做到目录清晰，检索方便，各栋住户资料进行盒装化、各部门档案进行袋装化管理，按期、细致的整理完成。实现规范化管理，同时制定完善资料的保密制度。定期检查档案情况，改动或缺少及时完善。一年共接到各类报修共xx宗，办理放行条xx张，工作联络函xx张。

## 三、各项费用的收缴工作

鉴于物业管理是一个高投资、高成本、低回报的服务行业。要确保工作持续正常进行，必须做好各项费用的收缴工作，并保证按时足额收缴。一年共收取物业服务费用xx元；私家花园养护费xx元；光纤使用费xx元；预存水费xx元；有线电视初装费xx元；燃气初装费xx元。

#### 四、经验与收获

一年来，通过努力学习和不断积累，思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，已具备了客服中心工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过一年的锻炼都有而这圆满正是需要一个总结，尽管在20xx年的时候我对待工作是认真且没有辜负领导的期望的，但是它却已经是一个缺少句号的.一年。

面对这样的缺少句号的一年，我开始回想这一年的一切，想着那个完美的句号的形状。身为物业公司的前台，我代表的是整个物业公司给业主的形象，所以在很多的地方我们都是要注意的。不管是我们的着装还是礼仪或者是妆容，这都是要得体的，不能想着彰显个性，因为在工作当中，是没有个性能够彰显的。

当然身为物业公司的前台，我们见到最多的就是业主了，面对他们，我们要大方热情，更要时刻的保持微笑。这是能够提升好感度的，让业主觉得我们的态度是很好的，这样也会使他们对我们的服务产生一种认可。这自然也是一件很好的事情了，不过也是要注意度的，不能够过于的顺从业主，还是要保全公司的利益的，也不能因为业主而影响到公司的利益。

不仅如此，我们还要做好业主接待以及登记，这样也可以帮我们物业人员之后的工作做好铺垫，方便他们后续的工作的开展。同时还要处理好业主闹物业的事情，如果情况不能够掌控，我们需要及时的报警，并且也要时刻注意业主的情绪。当然安抚来投诉的业主的情绪也是我们的工作。

其实我们的工作在外人开来还是比较简单的，但是却并不是那样的，我们要穿职业装，花上职业的妆容，穿高跟鞋，这对于我们来说其实也是不简单的，因为高跟鞋穿的时间长了

是会脚痛的，当然职业装也比较限制我们。而这些却也是我们不得不要做的，我们要适应这些，因为这样才能够给业主留下好的影响。其实我刚来的时候，是不会化妆的，可是为了工作，我也是后面学习的化妆和穿高跟鞋。但是时间一长了之后，倒也是觉得还好，也并没有那么的糟糕。

当然工作的时候不只是身体的劳累，心也是的，因为有一些业主比较难以沟通，这也是让人最难受的。但是没有办法，我们也要好好的去面对这些事情，因为这还少没有办法拒绝的。不过感到高兴的是，其实这样也是好的，因为这样也是锻炼了我的心里承受的能力，所以从这个方面一想，是不是也觉得很好呢？总的来说□20xx年的工作是很充实的，而在之后的工作当中，我也是会更加的努力做好的。为业主们提供更好的服务，为公司做好更多的工作。

## 水利系统述职报告篇六

20\_\_\_\_年，在上级领导和同志们的关心、支持和帮忙下，我认真履行职责，坚持原则，无私奉献，一方面认真学习，注重政治理论和业务潜力的提高；另一方面严格要求自己，自省自律，清白做人，务实干事，圆满完成了各项工作任务。此刻我从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下总结：

### 一、认真学习，不断增强道德素质

我自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想道德素质，提高领导潜力和管理水平。在思想和政治上，不断完善自己，坚持做到“在认认真真学习上有新进步，在堂堂正正做人上有新境界，在踏踏实实做事上有新成效”；在工作和事业上，我历来顾全大局，牢记全心全意为人民服务的宗旨；在生活上，我始终持续正派的生活作风。

### 二、注重求真务实，不断提高工作潜力

透过不断学习、积累，我在组织管理潜力、综合分析潜力、协调办事潜力等方面都有了很大的提高，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，保证了我校各项工作有序运行。同时，我在工作中能以身作则，在全校大力发扬求真务实之风。

### 三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

我能够以正确的态度对待各项工作任务，对工作中遇到的难题，总是竭尽所能予以解决，始终能够尽职尽责，任劳任怨，乐于奉献、不断创新、不停奋进。在我的带领下，单位全体干部职工能全力以赴，认真遵守各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，保证了全校工作的正常开展。

### 四、尽职尽责，扎实工作，不断取得新成绩

我本着对事业高度负责的态度，坚持与时俱进，开拓创新，任劳任怨，团结班子成员带领全体干部职工一齐去开创，不断取得新成绩。如我校排除万难，用心筹措资金兴建学校二期工程，建筑面积达18000平方米；成功建立省一级示范性学校；透过省一级教案档案验收工作\_\_\_\_\_等。

### 五、不断改善作风，注重廉洁自律

在工作岗位上，我能维护大局，注重团结，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，从思想上、政治上时刻与党中央及各级党组织持续高度一致。在廉洁自律方面，始终以高标准严格要求自己，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自醒、自警、自励。透过加强自身的建设，自觉将廉政建设贯穿于日常工作始终，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨，树立了廉洁奉公、执政为民的服务意识。

当然，工作中也存在一些不足和问题，我决心在今后的工作中认真克服，努力改善。

## 水利系统述职报告篇七

服装店主对于一个服装店长来说起着领头羊当然作用。对于一个经济效益好的服装零售店来说，一是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

具体归纳为以下几点：

1、认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

2、做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

3、通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

4、以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开本店。

6、处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1. 加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；
2. 对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质