

2023年公司行政介绍信是一定有吗吗(精选5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司行政介绍信是一定有吗吗篇一

_____□

姓名_____，性别____，年龄____，职务_____，参加
工作时间_____。文化程度_____，职称_____，
工资级别_____，工资总额_____元，其中岗位工
资_____元，职务工资_____元，工龄工资_____元，其
它工资_____元。工资已发到_____年_____月。

_____公司（盖章）

_____年_____月_____日

财务科_____（盖章）

财务负责人_____（签章）

经办人_____（签章）

公司行政介绍信是一定有吗吗篇二

社保办：

因不是xx户口，根据限购房政策，在买房需出具职工在缴纳社保满一年以上的社保证明。

单位全称(公章)：

年 月 日

_____ □

兹有我单位_____同志等_____人
来你处办理_____事宜，
望接洽为盼！

此致

单位(盖章)：

年月日

市人才市场(或者单位)：

兹有同志(身份证号：)调入我单位，现委派我单位人员某某
查询同志档案，请予以支持！

年 月 日

(单位盖章)

_____介字第n号

限公司：

兹介绍同志(壹人)身份证号前来你处联系办理企业网上投标
报名锁事宜。请接洽。

(有效期天)

年月日

(单位盖章)

() 字第号

_____ □

兹介绍_____同志等_____名到你单位分配工作，请予接洽为荷。

盖章机关

(附名单)年月日

原单位

姓名

原职别

调入单位

现职别

备注

限年月日前报到

行政介绍信

人调出字 年 号

人事处：

兹介绍同志前去你校报到，请接洽。

此致

XX大学人事师资处

年月日

师市调字 第 号

XX学院：

兹介绍同志到你单位工作，于XX年X月X日前报到，请接洽。

XX职业技术学校

XX年X月XX日

高新区人力资源开发管理中心：

兹介绍_____同志到你单位分配工作，请予以接洽为荷。

盖章机关

年月日

建筑人才服务中心：

兹介绍_____同志到你处报到。

请接洽。

福州市_____公司

年 月 日

XX市教育局：

兹介绍我单位_____同志到你处另行安排工作。

XX市_____初级中学

年 月 日

公司行政介绍信是一定有吗吗篇三

行政介绍信介绍信是用以介绍被介绍人员的姓名、身份、人数、接洽事项等情况的专用书信。介绍信具有介绍和证明的双重作用。

(一) 普通介绍信。用公文纸书写：

1. 在公文纸正中的地方写“介绍信”三个字，字要比正文大些。
2. 联系单位或个人的称呼。
3. 被介绍人的姓名、身份、人数(派出人数较多，可写成“×××等×人”)。
4. 接洽事项和向接洽单位或个人提出的希望。最后可写上“请接洽”、“请予协助”、“此致敬礼”等语。
5. 本单位名称和写信日期，加盖公章。

(二) 带存根的印刷介绍信。有规定格式，使用只须填上有关内容。

1. 存根部分简填，以便日后查考。
2. 本文部分要填写详细些。
3. 派人联系办理重要或保密事情，要注明被派人员的政治面貌、职务。
4. 重要的介绍信要经领导过目或在存根上签字，有的还要限制有效期。
5. 除本文部分需加盖公章外，存根与本文的虚线正中亦要加盖公章。

公司行政介绍信是一定有吗吗篇四

甲方：（单位名称）

乙方：身份证号：

劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清。同时，甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）： 乙方签字：

年月日

公司行政介绍信是一定有吗吗篇五

□□

_____ □

兹有我单位_____同志等_____人
来你处办理_____事宜，
望接洽为盼！

此致

单位(盖章)：

20xx年xx月xx日

□□

市人才市场(或者xx单位)：

兹有(身份证号：)调入我单位，现委派我单位人员某某查询
档案，请予以支持！

20xx年xx月xx日

□□

介绍信_____介字第n号

信息咨询有限公司：

兹介绍(壹人)身份证号前来你处联系办理企业网上投标报名
锁事宜。请接洽。

(有效期天)

(单位盖章)

20xx年xx月xx日