

# 最新工作做的不好做总结(模板6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 工作做的不好做总结篇一

尊敬的领导：

您好！

我作为xx公司的一名员工，遵守工作准则，保持良好的工作态度是我应该做到的，可在最近，我因为个人情况导致我在公司的工作态度十分不好，给同事和领导造成了不必要的影晌，我对此感到深深的后悔，在此我作出检讨。

在近日，因为我家中出了不少的麻烦事，因为最近的天气变化的很快，一下热一下冷，这让我的妻子和孩子都先后感冒了，而且还比较严重。作为家中顶梁柱的我，我必须要先照顾好我的家庭，由于我的妻子病的比较严重，这两天都一直躺着床上不方便出门，所以我不仅要陪着我的妻子和孩子在诊所看病吊水，还得负责家中的饮食，更是得送我的孩子上下学。这几天家里的奔波，让我感到十分劳累，使我在工作上受到了影响。

下雨时，总会让人感到一种莫名的烦躁，我在来公司时，也被这下雨天弄得急躁了许多，因为雨水的原因，路上更堵了，而且雨水滴打在身上时，让我感到不爽。在进入公司后，我坐到了我的位置上，我的心情在最近十分的不好，所以都没

有和任何人打招呼了，只埋头干我的工作。当我的同事有事情需要询问我时，我都是不耐烦的心态，一旦同事问多了，我就直接不回答了或者口气很不好，这让我的同事都感觉很奇怪，因为在平时里，我根本没发过火。同事们看出不对劲后，也没有再过多询问我了，应该都是察觉到我心情不好了。

当我在忙于我的工作时，领导来到了我的身边，询问我一些关于工作上的问题，可我居然头都不抬，还是一副不耐烦的态度，这直接引起了领导的不满，领导直接拍了拍我的肩膀，并让我去办公室一趟。当我抬起头看到刚才问我的人是领导时，我才清醒了过来，我今天犯了很严重的错误，那就是把生活中的不满带到了工作上。

进入办公室后，领导询问了我工作态度为什么这么差的原因，我也如实说出了这几天的情况，领导表示了理解，让我在以后的工作中好好加油，只不过不要把不好的情绪带到了工作上，这样会给其他同事带来消极影响。

现在，我也知晓了我的错误，我不该有这么差的工作态度，这辜负了平时对我那么好的同事和领导。从今往后，我绝对在工作时保持一个良好的态度，请领导和同事一起对我进行监督！

此致

敬礼！

检讨人□xx

20xx年x月x日

**工作做的不好做总结篇二**

尊敬的领导：

首先，我对此次事件，因为我对顾客的怠慢，失礼和漫不经心，给公司造成了不良影响，导致损害公司的利益和美誉，向各位领导表示真诚的道歉，对于此次错误我感到万分的愧疚与无以附加的后悔遗憾。事情已经发生，道歉已于事无补，但在此，我还是要真诚的对公司，对各位检讨我的行为，深刻反思，坚决杜绝此类事件的再次发生。

发生这样的事件绝不是偶然的，恰恰清晰的体现出了我之前的工作态度是多么的不够敬业。我作为服务行业中的一员，应深知对顾客的服务态度是何其重要，尤其是像我这种与客户接触一线的岗位，态度如何在很大程度上影响着本公司在客户心中的形象，如果我这里出现了失误，那么之前大家所做的各种形象努力都将因为我而大打折扣。这次事件，充分暴露了我对工作的重视性不够。

此次被顾客投诉，领导将我的错误及时指出，并严厉批评我。从某种层面上讲，我深感痛心的同时又感到一丝幸运，庆幸自己觉醒的及时，因为这次检讨将我潜在的错误给爆发出来了，是在激励我改正错误，为以后更好的工作而努力。这对于我未来的人生工作道路，无疑是一个关键的转折点。

所以，我要深深的检讨，并由衷地对于领导的关心表示诚挚感谢。下一阶段，我会牢记这次的教训。我要从内心深处认识到这样一个巨大的错误。再次我希望领导能够接受我诚挚的歉意，并在以后监督我，纠正我的错误。对于此，我将会虚心向领导同事请教，积极配合、吸取经验、参考服务章程、严于律己、认真工作，避免这种情况再次发生。

最后，我希望广大员工能以我为反面材料，对照自己，检查自己，严于律己，谨于工作，承担起自己的职责，做一名优秀的员工，为公司发展贡献自己的一份力量。

# 工作态度不好检讨书二：

## 工作做的不好做总结篇三

尊敬的领导：

上周五下午下班后，外账科长安排几位外账会计写下周工作计划。由于进入公司一个多月来以，连续多日加班却始终无法找到对本职工作的切入点，内心感觉到无比焦虑，也由于本周刚向科长交过一份金伍岳外账工作职责细则，所以对科长此次工作安排产生了一些抵触情绪。并且在跟科长沟通的过程中没有控制好情绪，与领导起冲突，并且没有顾及到周围还有其他同事，造成了严重不良的影响。对此我向领导及同事们表示非常抱歉。

以下是我针对我工作态度不端正的检讨和改正措施：

第一，关于我思想觉悟上存在的严重不足。做为一个有过很多年职场工作经验的职员，还在与领导沟通的问题上犯如此错误确实让人觉得不应该，如果在情绪控制上能让自己缓一缓，更加冷静地来处理，就很可能避免我此次错误的发生。因此领导要求我对自己的深刻反省是必要的。

检讨的同时，也向你们表示发自内心的感谢。

其三，此外，发生这件事后，我知道无论怎样都不足以弥补自己的过错。因此，我诚意的恳请领导能够接受我真诚的歉意，并且能监督我，指正我。我自愿下到基层学习财务业务，等我业务基础知识扎实后，请领导再给一次让我重新申请竞聘会计岗位的机会。

对于此次事件造成的不良影响，再一次向领导表示深深歉意。

检讨人□xxx

日期□20xx年xx月xx日

## 工作做的不好做总结篇四

尊敬的领导：

您好。

我怀着愧疚写下这份检讨书，以向大家表示深刻认识改正思想工作责任心、服务态度欠缺的决心！

我于20xx年x月xx日下午左右与病人发生了口角，作为医务人员，我没有履行好自己的职责，违反了医院的有关规定。我作为医院这一服务行业的一名员工，与病人发生口角实在是不应该。经过一番的深刻思考，我认识到自己服务态度欠缺所犯下的错误会给院里带来较大的声誉损失。在平常的工作中，我总是安份守纪完成自己的工作，坚守好自己的岗位，可今天不知是什么原因就和病人发生了口角。经过思考究其原因，我认识到自己有时对病的服务态度较差，尤其是心中有事，心情不好的时候，对病人的态度比较生硬，这是我的不对。在今后的工作中我一定要虚心学习改掉这些坏毛病，履行好自己的岗位职责。同时也希望院里能给我一个改过自新的机会。

在写这份检讨书的同时，我真正觉悟到自己的错误，我这种行为在医院同事之间造成了极其坏的影响，破坏了医院的形象。同事之间本应该互相学习，互相促进，而我这种表现，给同事们带了一个坏头，不利于院系的院风建设。我非常感谢领导这次叫我写检讨，使我明白了事情和我自己思想上不谨慎的错误。与此同时我从今往后一定更努力要求自己，积极做好医院一切工作，理解体会领导的安排！这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任！通过这件事情我深刻的感受到领导对我这种败坏院风的行为心情，使我心理感到非常的愧疚，我非常感

谢院领导对我这次深刻的教育。更让我明白了学做事并需学会做人，尊重病人就是尊重自己，爱护病人就是爱护医院，今后我将用真诚的心，去善待痛苦中的病人，把苦、累、怨留给自己，将乐、安、康送给病人。将心比心，用我的爱心、诚心、细心，换回病人的舒心。

学做事并需学会做人哦！重病人就是尊重自己，爱护病人就是爱护医院。用真诚的心，去善待痛苦中的病人。把苦、累、怨留给自己，将乐、安、康送给病人。将心比心，用我的爱心、诚心、细心，换您的舒心。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作做的不好做总结篇五

尊敬的'局长：

首先由于我工作不认真的原因，没有把工作做好，出现了不应该的工作失误，未按时将报表上报，在此我深刻检讨！

当天，由于无线网络连接不稳定，网络连接时断时续，我在向市局以邮件形式报电子版报表时未将报表发送成功，事后没有再次确定邮件是否发送成功，造成了严重的工作失误，给局里带来不良影响，事后经市局反馈后才发现犯了过错，但为时已晚。在此，我再次诚恳的向局领导深刻检讨。

在此，我谨向局领导做出深刻检讨，并保证：

1、通过这件事，我感到自己在工作责任心和态度上仍就非常欠缺，今后一定增强自己的工作责任心、端正自己的工作态度，认真克服工作懒散、粗心大意的缺点，努力将工作做好，以优异的工作成绩来弥补我的过错。

2、在以后的工作中认真履行岗位职责，切实增强自己的事业心和责任感，认真做好职责范围内和领导交办的各项工作任务，积极表现，以自己的具体行动来表示自己的觉醒。

3、通过这件事情，我会进一步深刻反省、深入总结，改正错误，在今后的工作中引以为戒，加倍努力把工作干好。我已经充分意识到自己的错误了，而且认识到了此次错误的严重性。

我保证今后不会再有类似行为发生在自己身上，请局领导继续监督、帮助我改正缺点，使我取得更大的进步！希望领导和同事们在今后的工作中多多帮助我，帮助我克服缺点，改正错误。我会谨记这次教训，深刻反思和检讨，同时我也再次向你保证此事不会再有第二次发生，请领导相信我！

## 工作做的不好做总结篇六

尊敬的领导：

您好！

我怀着懊悔、自责、心痛的心情向您递交这篇“工作态度不好的检讨书”，以此来反省我的问题与错误。

我现在真的知道自己做错了，最近一段工作期间，我在收银岗位上存在工作态度问题，工作上马虎、草率，经常出错，一个月内连接收错钱，并且收到了300元的假币，最最要不得的是我的对待顾客的态度不好，遭到了顾客投诉，让超市的声誉遭受影响与损坏，让领导蒙受顾客指着鼻子的谩骂，让

单位在总部的考核积分下降了两个积分点。

此时此刻，面对错误我真的没有脸见您，我原本想干脆辞职一走了之。可是回想起自己一年前怀着热情进入这个超市收银员的工作岗位，如今一犯错就一走了之实在是没有骨气与毅力。为此，我觉得留下了接受批评，并且检讨错误，提出改正措施。如下：

第一，我要就此次向我投诉工作态度问题的顾客道歉，向这位顾客寄送一封书面道歉信，并且附上这篇检讨书，最大限度争取顾客原谅。

第二，我要向超市领导您表示歉意，向您保证今后我一定端正工作态度，最大程度地减少工作出错，努力地做好工作。

第三，我就是重点提高自己的思想觉悟，从错误中吸取教训，吃一切长一智！

最后，我恳请领导念在我家庭经济状况不佳，为人平实跟同事关系处理不错的份上，原谅我这一回，我一定改正错误，不辜负领导到栽培！

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日