

最新行政述职报告工作内容(优秀8篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

行政述职报告工作内容篇一

时光如流星划过，瞬间即逝。进入公司工作已经某个月了，记得我是在夏日炎炎的某月末进入本公司的，那时对本工作的工作流程不熟，业务不精，环境也很生疏，但经过这某个月的锻炼，并在领导和同事们的悉心指导和帮忙下，使我取得了很大进展。

这份工作虽然技术性不高，但需要勤劳细心，每一天的工作都有很多新问题发生，需不断学习，并在第一时间去解决问题，这就需要向有经验的同事虚心学习，总结经验来不断提升自己的业务水平和专业技能。还要借助有关书籍不断给自己“充电”，以增加库管员管理方面的知识，并在日常生活中认真贯彻落实以备后用。现将我入职以来的工作做如下述职：

1、明确目标，理清思路，干好本职

作为一个仓库管理员的工作能够用收、管、发三个字来概括。这三个字看似简单，但是要真正做到位，做齐全。做完善。就需每个仓管员在工作当中必须要持续清晰的头脑，认真，仔细的核实每张单据上的资料，以及根据单据准确核对，做到单据与实物一一对应。为此某主管为了提高我们仓管的工作技能水平，每一天对我们进行仓库技能培训。为了我们能更快，更好的做好本区域的工作，每次都是亲自带领以身作则，现场指导，随时让我们对所有实物进行整理清点，所有物资按要求分区放置，归类摆放，尤其注重发货过程中的相

关问题，为了让我们能快速准确无误的找到实物，以此来提高我的工作效率。使所有物资都做到有帐可查，有据可依。随时要求我们进行安全库存盘查，为了做到时刻对货物心中有数，我们要随时回答任何一种钢材型号的件数，以及支数，并指定在哪里存放。随时做好库存的. 盘点工作，准确无误的把数据记在脑海里以方便工作。

2、遵循原则，坚持先装后卸，先进先出原则

这两原则始终贯彻在我们每一天的工作流程中，也是我们每个人务必遵循的原则。当然为了工作需要有时也能够灵活应运，对与货场的货物我们都是把先进来的货物最先发完，在对新货物按新旧程度分先后发货。

3、恪尽职守，坚持高标准，提高服务质量

装卸货时，我们务必核对各钢厂的单据，并核实单据上每项资料与所发实物一一对应，公司公章与经办人签字等手续齐全方可进行下一步奏的工作。再装卸货前，务必对货物所放地点、型号、数量明确。以便派吊车时有明确目标，装卸货时才会井然有序，也要明确告知客户要装卸货物的具体状况，以便客户心中有数。装卸货完毕，检查单据上的装卸手续是否齐全，若各项盖章签字手续齐全方可交与客户安全离开。做到让客户高兴而来，满意而归。

1、要对每一天的工作进行归纳总结。这一点很重要，记得刚来的时候我很迷茫，对每一天的工作感觉很混乱，于是主管推荐我每天写日记，把每一天的工作流程和不足做个总结，这方法真的帮了我很多忙，是我在以后的工作中受益匪浅。

在繁忙的工作中，不仅仅要有忘我精神，还要回过头随时做好归纳总结。对已做过的工作进行回顾，精心核对每一个细节，对工作经验进行总结分析，归纳出怎样才能有效利用时间，提高效率，使工作程序化、系统化，条理化，流水化。

从而使百尺竿头，更进一步，到达新层次，进入新境界，开创新篇章。以便在以后的工作中有利于加快自己前行的脚步。

2、学会多听，多问、多学、多想、多沟通，学会换位思考。我们每个人都处在一个社会的大家庭里，要想时刻过的开心快乐，就务必建立好一个良好和谐的人际关系。这也是我们做好每项工作的一个关键环节。遇事不公能够换位思考一下，以便到达相互理解融洽相处，最终到达心灵与效益的共赢。

3、加强安全意识，并随时持续库房卫生清洁，给自己创造一个良好的工作环境。库管工作，首先要做好库房货物的存储和安全工作，要详细的记录货物的进出以及库存状况，注意货物销售的大致走向。确保库存货物的安全性存放。随时做好人身与财产安全的检查工作，确保在安全的环境中工作，在工作中注意安全，安全不保何谈效益。

4、工作中还有很多缺陷，性格优柔寡断，缺乏果断性，不够细心，缺乏警惕性。由于粗心犯了很多失误，比如开门不拿钥匙，锁门不关窗。自己拿不中的事情没能及时向领导请教，失误层出。专业知识欠缺，综合潜力不强。今后我将竭力学习并改正，努力打造完美的自己。

1、今后我将继续落实贯彻公司的各项管理制度，并继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。自觉主动地做好每一项工作，正视自己的工作，勇于担当，无论工作是繁忙还是清闲，都要适时提醒自己不忘本职工作的职责。平时团结同事，维护公司利益。每一天都持续一种朝气蓬勃的精神面貌应对工作。

2、继续学习完善自我。学习专业知识，不仅仅要向有经验同事请教，还要透过书本知识，掌握更丰富的理论知识，并用与实践。打破单一的学习方法，向着多元化综合化的高素质人才发展，以适应社会的现代化需求。

总之，回顾过去，是为了更好地应对未来。在这段时间的库管员工作中，我得到不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合。对过去的不足，我将会不懈努力争取做到更好，我会用行动来证明。为适应企业的发展，努力提高自己的职业技能和业务水平，认真学习公司的各项管理制度，以用心的态度做好领导交给的每一项工作，是自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

行政述职报告工作内容篇二

尊敬的领导：

你好！很高兴在这里工作了那么久，感谢领导对我工作上的一路关心支持我，由于某些个人的原因，今天我在这里提出辞职。

在这个月中公司给予了我许多机遇和挑战，使我在这个工作岗位上积累了一定的工作技能和工作经验。同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司。因为这些都为我在将来的工作和生活带来帮助和方便。另外，在和公司同事朝夕相处的这段时间里，彼此间也建立了由浅到深的友谊，这份感情能继续并永久保持下去。

我考虑在此辞呈递交后的1—2周内离开公司，这样您将有时间去寻找合适人选，来填补因我离职造成的空缺。同时我也能够尽量协助和新人的工作交接，使之尽量熟悉工作。另外，如果您觉得我在某个时间内离职比较合适，不妨给我个建议或尽早告之。

此致

敬礼！

辞职人：_____

20____年____月____日

行政述职报告工作内容篇三

尊敬的各位领导、亲爱的同志们：

大家好！

20xx年，我在公司领导的正确指导和全体同志的支持下，按照总体工作部署和目标任务要求，以科学发展观为指导，认真执行上级部门的工作方针政策，围绕中心，突出重点，狠抓落实，注重实效，认真履行岗位职责，较好地完成了自己的工作任务，取得了一定的成绩。下面，根据上级领导的安排和要求，就我这一年来的德、能、勤、绩、廉等方面的情况向各位简要汇报如下：

古语说：“德若水之源，才若水之波”。要做好财务经理工作，必须要有正确的政治思想。用党的理论武装自己的头脑，提高自身政治素质，在思想上与公司保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意做好财务工作的思想，做到无私奉献。在工作上我养有吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实的工作作风。紧密结合岗位实际，完成各项工作任务。

我是一个喜欢学习的人，总觉得人的一生是学习的一生，特别在当今发展迅速的时代，学习就更加重要，一个人不学习，就跟不上时代的需要，必定被时代所淘汰。我在工作上除了学习党的理论知识和国家方针政策外，重点是学习财务知识，做到学深学透，掌握在脑海中，运用到实际工作中，为自己做好财务经理工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了党和国家的方针政策、法律法规和财务知识与技能，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，具有较强的工作能力，

能完成较为复杂、繁琐的工作任务，取得良好成绩。

实际工作中，我始终坚持“精益求精，一丝不苟”的原则。具有很强的事业心、责任心，奋发进取，一心扑在工作上；每件小事都会当成大事来做；当天事当天完成，不拖拉；不计名利和得失。来往接待有礼有节，平和待人。

做为公司财务经理，我根据年初工作计划，认真做好对内日常财务管理，对外工商、财务对接工作。

(一) 建章立制，完善核算管理

一是做好基础工作，按时上交报表。进一步加强日常财务管理的管理，完善财务规章制度和岗位职责。我在年加大财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证等最基础的工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。按照xx公司的精神与《xx公司管理制度》、《票据及财务印鉴的管理制度》、《会计档案保管制度》等，将内控与内审相结合，每月终结都要进行自查、自检工作，逐步完善财务管理体系。

二是组织财务活动，处理财务关系。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作，这是财务部最平常最繁重的工作。20xx来，我及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了各部门对我部的财务要求。公司资金流量一直很大，现金流量巨大而繁琐，我本着“认真、仔细、严谨”的工作作风，各项资金收付安全、准确、及时，没有出现过错。公司的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中我尽心尽力，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。

三是规范资金管理，提高专业能力。近年来，随着公司精细化管理水平的不断强化，对财务管理也提出了更高的要求。我以此为契机，根据财务管理的特点以及财务管理的需要，及时制定公司《固定费用管理办法》、《资金预算管理办法》

等一系列相关制度，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面：

采取定额包干的方式，将手机费、电话费、办公费、车辆油料费、维修费、线路巡视费等定额控制，节约归己、超支自负，培养了职工的节约意识。

采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付，从而提高了现金预算意识。在职工借款还款方面，规定了借款必须于发生当月还款，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。通过预算管理这一有效的管理手段，职工的规范意识进一步增强，从而有力地带动了财务其他各项工作的开展。

全年财务核算工作，资金的结算与安排、费用的稽核与报销、会计核算与结转、会计报表的编制、税务申报等各项工作开展都能及时有效的完成。

(二) 统筹兼顾，规整资金管理

按月及时与销售部的销售提成表进行审查核对，保障销售数据的核对无误。

对存放的付款合同进行集中的归档管理，并建立合同台帐。按部门对合同的类别、名称、签订单位、合同金额、付款时点及金额、执行情况等做出详细准确的反映。

(三) 及时足额，保证税款缴纳

正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税

务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。全年公司共缴纳税款xx万元。

(四)加强预算，做好预决算

一是依据20xx年度预算标准进行分解，积极同各部门沟通，制定20xx年包干经费。二是20xx年1月根据总公司财务部做好20xx年度报表决算会议要求，加班加点，清理了本年度往来帐项，结算完成本年度各项成本费用开支报帐手续，为0xx年财务决算做好了准备工作。三是配合完成会计师事务所对公司调研工作和20xx年度所得税汇算工作。

今年以来，我认真学习了《廉政准则》、《关于党员领导干部报告个人有关事项的规定》和《党政领导干部选拔任用工作责任追究办法(试行)》、《党政领导干部选拔任用工作有关事项报告办法(试行)》等，切实加强了党性修养和作风建设，提高了廉洁自律和自觉接受监督的意识。特别是通过认真学习《廉政准则》，我进一步明确了新准则所要解决的突出问题。新准则分为四大部分，十八条；涉及八方面的禁止和五十二个不准。落脚点是要解决全党内部各级领导干部中可能存在的六个方面的突出问题：利用职务和权力谋取不正当利益的问题；私自从事营利活动的问题；违反规定干预和插手市场经济活动的问题；利用职务和权力上的影响为亲属及其身边的工作人员谋取利益的问题；在选拔领导干部工作中任人唯亲的问题；干部在工作和生活中的作风问题。这些问题，我从思想上的进一步理清，增强了我个人自觉执行《廉政准则》的信心和决心，提高了廉洁勤政意识。

通过不断地认真学习，使我认识到了党风廉政建设的的重要性和紧迫性，作为一名党员领导干部，我在日常工作、学习、生活当中，严格要求自己。加强自我约束，要求自己努力做到：按守则自律，上级规定不准做的我绝对不做，上级要求达到的我争取达到，不违章、不违纪、不犯法，做个称职的

领导干部。在考虑问题、处理事情当中，凡是要求职工做到的，自己首先做到。不求索取，讲求奉献，珍惜公司和职工给予的荣誉和权力。通过加强作风建设，落实民主集中制原则，我认真查找和解决影响党群和干群关系的突出问题，为党、为社会、为公司做好自己的工作，为深化公司的改革、促进公司的稳定、推进公司的发展自觉贡献力量。我能按照廉政责任制的要求，坚持廉洁自律，率先垂范，严格执行上级党委关于党风廉政建设的各项规定，牢固树立廉政勤政意识，时时处处严格要求自己，时刻做到“自重、自省、自警、自励”。生活上、工作上坚持做到艰苦朴素、勤俭节约，不讲排场，不挥霍浪费。我还经常听党课进行廉政主题教育，“以案为鉴”、做到警钟常敲，筑起党员干部思想上防腐拒变的心里防线。

回顾一年的工作，工作中的风风雨雨时时在眼前隐现，我不仅能在工作时埋下头去忘我地工作，吃苦耐劳，富有团队合作精神，具有一定的组织、协调和交际能力，且面对困难从不气馁，能够冷静、果断和全面的去处理，有着强烈的上进心和永不服输的干劲。虽然在工作上取得了一定成绩，但同时，我也清醒地认识到自己的不足，主要是综合分析危机的能力离上级的要求还是有一定的差距。

今后，我要继续加强学习，掌握做好财务工作必备的知识与技能，以科学发展观的要求对照自己，衡量自己，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚克难，把各项工作提高到一个新的水平，为公司的发展，做出我应有的贡献。

(一)加强自身业务学习。今后，我要继续加强学习，掌握做好财务工作的知识和技能，提高自身工作本领，努力按照政治强、业务精的复合型高素质的要求对待自己，做到爱岗敬业、履行职责、公正公平、廉洁自律。

(二)加强财务人员管理。贯彻“以人为本”的管理思想，做

好人的工作，制定合理的学习教育规划和切实可行的措施，在不影响正常业务工作的前提下，积极开展从业人员的思想政治工作和学习教育活动，整顿思想，增强工作责任心，学习有关规章制度和业务知识，提高业务技能和综合素质。可借鉴“三讲”教育经验开展类似的学习教育活动，并加强考核，把学习效果与工资、资金挂钩，努力营造积极向上的学习氛围。

以上是我个人的述职汇报，请各位领导评议，欢迎对本人工作多提宝贵意见，并借此机会，向一贯关心、支持和帮助我工作的各位领导和同事表示诚挚的谢意。

谢谢大家！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

行政述职报告工作内容篇四

尊敬的各位领导：

大家好！我来自贵阳险峰项目部。20__年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我从入职培训至今已四个多月了，这几个月里，在领导和同仁的帮助下，我对工作流程了解许多，同时也深刻的体会我们公司以“信和”为核心的企业文化及各项规章制度。

来到贵阳险峰项目后，我主要负责现场施工，现场管理以及项目的资料工作，同时也在积极的学习预算方面的'知识。在项目工作这一段时间来，让我了解到对于一个项目的管理主要分为安全、质量、进度和商务四大块，安全是项目正常工作的前提条件，质量和进度是项目的命脉，商务是项目的成本以及利润，这四大块是环环相扣、相辅相成的，只有努力

的做好这四大块工作才能保证项目高效的运行。所以这一段时间来，我就在努力的执行和努力的学习这四大块的工作。下面，我就我入职以来的具体工作情况报告如下：

一、虚心请教、努力学习。

在项目上虽然是作为一名管理人员，但作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到项目后我首先的工作就是看图纸，熟悉整个项目的施工工艺，在遇到不明白的地方时，我就积极的向项目上的领导和同仁请教，同时还到劳务班组里去和劳务人员一起干活，向他们学习具体施工方法。

二、以情服务、用心做事。

在工作中我对每一个人都以礼相待，保持着热情的微笑，耐心地帮助劳务人员，对他们提出的问题自己不能回答，我向领导请教后，才给予解答；对于出现质量问题，需要劳务人员返工处理时，我都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，避免和他们产生矛盾，影响公司形象。

三、遵守制度、敢抓敢管。

在现场进行施工的时候，特别是钢结构安装期间，由于高空作业多，危险性较大，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员进行严格的检查，以免可疑人员进入造成公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽；高空作业没系安全带；用火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

四、任劳任怨、孜孜不倦。

我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行；以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每天的职

责;对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同仁分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

在这段时间的工作中，我也清醒的认识到自己的不足之处，主要表现在：

- 1、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法；
- 2、个别工作做得不够细致，偶尔会出现协调不足；
- 3、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高；
- 4、缺乏专业知识的实践经验，不能及时的将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自己决心认真的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自己应该贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

- 4、积极的学习商务知识，因为只有清楚的认识项目的造价预算，才能在工作中节约成本，为项目获得更多的利润。

虽然我是一个刚从学校毕业学生，工作时间仅仅四个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以一个“合格五局人”的标准来要求自己，以领导和同仁为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的五局人，能在五局这个大舞台上展示自己，为五局的辉煌奉献自己的一份力量。以上就是我工作这段时间来的述职报告，如有不足之处还请各位领导多多批评指正，在此，祝各位领导身体健康，工作顺利，天天开心，事事顺心！谢谢！

行政述职报告工作内容篇五

为了更好的完成2020年的学习和工作，按照组织要求我把个人一年来的学习、工作、成绩和努力方向等情况向各位作以汇报，欢迎批评指正！

2020年至今担任副园长一职，八年中始终坚持“立足本职、服务于全体”的工作定位，坚持“踏实做事、努力创新”的工作态度，坚持“恒者久远、思者常新”的工作理念，爱岗敬业、尽职尽责，全力践行了岗位赋予我的职责与使命。

在这个岗位上如果说之前是全面学习、反复实践创新的阶段，近两年是深入学习，不断沉淀的新阶段。在这个遇见学习的时代，需要不断读书、交流，用知识及与时俱进的信息，思辨、沉淀、丰富自己。

积极学习先进的理念和经验，向领导学、向同事学、向孩子和家长学，如学习园长管理和带队伍核心做法，在她独到的视角和超前意识的引领下，逐步形成了自己在管理思路的坐标体系，即将园所现状与问题作为横坐标，将解决问题的方法和思路作为纵坐标，逐步探寻园所发展薄弱点的改进、实践点的深入和发展点的落实，全面提升组织领导、协调和服务引领的能力水平。

作为班子成员率先垂范并调动、发挥党政工团合力，围绕局党委中心工作，立足岗位职责，扎实开展学习实践活动，按照“两学一做”及严格党的组织生活制度等实施方案扎实落实，深刻剖析自我扎实自身使全体党员干部讲学习、讲政治、讲正气，全园形成团结、奋发、向上的良好风气。

在工作方面，坚持以服务为宗旨、以创新促提升，不断提高工作能力。

在指南的引领下，关注生活、践行游戏，坚持以健康特色为

切入点传承幼儿园特色建设；关注幼儿学习方式，聚焦材料研究，全面推进个别化学习活动，逐步形成以学习、规划、落实、反思、提升为关键环节的工作思路。

（一）游戏课程的构思与实施

我们关注孩子的核心经验的建构，在生活和自主的游戏中促进孩子全面的发展。这是3—6岁幼儿最有价值、最具特质的学习与发展特点，我们实施的课程载体一方面是室内个别化学习与自主游戏，一方面是户外区域游戏。

通过集中研讨，制定集合主题活动区的计划表，通过目标下的发展提炼核心经验，根据幼儿已有经验提供材料，教师观察幼儿与材料互动，提出支持幼儿深入学习的调整策略，并记录调整依据。

在这个研究与实施过程中我们面临的瓶颈和难点——教师如何以专业的视角调高游戏——在游戏中进行有效的观察指导和开发。孩子玩的时候，教师如何专业的忙碌起来，来观察、捕捉、发现孩子游戏兴趣的线索和方向，提升孩子潜在的游戏水平和能力，为下一步优化游戏内容、质量提供依据，我们通过观摩现场后立即对观察指导进行反思，通过交流学习故事的方式提升观察指导能力，这是我们正在研讨的问题。

（二）依托团队，开展有效的园本教研

聚焦年级组备课研课，形成园本集体备课有效模式。一是，根据更换的新教材，科学合理的安排课程内容，设置学期课程设置表及月教学计划表、明确周计划及日计划格式和内容，形成备课方面的统一管理。二是注重提高集体备课的参与性与有效性，在流程方面强化集体预习，通览主题，联系分题目标和内容，全面掌握具体领域活动；提出主备课人的备课任务，规划、设计一周教育教学活动组内集中讲解设计思路；增加新岗教师提问环节；三是保证课程的实施质量，聚焦问

题研讨，将集中活动设计的思考、活动区材料投放适宜性作为重点集体研。

我们的备课研修现场在10月22日下午，面向大连市基地幼儿园、四星幼儿园及研修互助网成员单位近120余人进行展示。这是作为基地园首次将集体备课这一形式的研修活动作为培训现场进行展示，得到了与会教研员、园长、教师的好评：直面问题深度研究，扎实常态专业精准，凸显研究的连续性，集体备课中主持人发挥了聚焦、引领、提升的积极推动作用，众筹共研、优质整合，彰显集体备课的高效、优质。

本年度的区网片研修活动以坚持根据市区深入推进《指南》精神的落地为主旨，以落实“珍视生活和游戏的独特价值，优化幼儿一日活动质量”为主线，开展4次现场研修，现场参与172人次，11个园所进行了专题交流，辐射近80所幼儿园。

通过前期调研，收集各园所关于幼儿园一日生活问题与困惑，集中在园所规范、工作流程、实施建议、家园共育四个园所管理框架的维度，聚焦盥洗、进餐、喝水、午睡、散步、点名、入离园等一日环节，梳理出一园网片一日生活环节的有效落实，对业务管理层具有较强的指导性，完善了网片一日生活的各类制度与管理，各园所经验和优质课程资源共享以获得发展。

不论是园内还是作为基地，我们的研修活动已呈现出，以教师为主体，关注共性问题有针对性；研讨形式丰富，关注理论与实践结合的指导性；思维碰撞点燃智慧，体现教师有质量的参与性，充分展示出我们这支队伍发展的专业水平。

（三）打造尖兵，培养核心的中坚力量，发挥示范引领作用

教师是孩子学习与发展的支持者，作为一线业务管理者则是教师学习与发展的支持者。我们建立以市区主题评优大赛为契机，以教学科研为重要组织形式，积极开展主题课程实践

研究，打造教学和科研能手提升示范引领能力。4月我园姜凤娇、邹韵、孙艺涵、李宸歌、芦丹、赵爽六名教师积极报名参加市局举办的“幼儿园教师教育教学观察与指导”大赛，根据市区评优方案制定了园内的方案，在师傅一对一和团队集体帮扶的情况下，几位教师展示出很好的执教状态，尤其对幼儿的观察与指导方面有了较大幅度提升。本次评优，邹韵、孙艺涵、李宸歌、赵爽四位教师脱颖而出，参加了9月的区级评优。11月赵爽和孙艺涵代表园参加市赛评优。这些成绩离不开教师个体的努力和付出，更得益于园所全力培养青年教师的决心和做法。通过各类评优，我们不仅积累了优秀的课程资源，更重要的是教师队伍中不同梯队的教师均得到锻炼和发展，师傅一对一的个性化指导、班级成员提供的支持，参赛教师一次又一次在反思中不断提升，可以说我们平日的学习、思考、研究是基础，大赛仅仅是载体、机会和平台。拥有良好的教师培养体制机制，是教师不断得到提升和成长的基础，我们一园人将继续发挥示范引领作用。

我是幸运的，因为我生活在一个和谐大家庭中，她温暖、团结、朝气、活力、积极向上、充满生活的情趣，这得益于领导的气度、能力、团结和极强的方向感；得益于同事的觉悟、素养、责任和高度的认同感，这些足以让我带着感恩的情感、愉悦的心情继续忙碌、收获和成长。感谢你们能让我享有这一真实的感受，如果说享受这份感受是我前行动力的话，那么继续努力就是我今后的方向！

行政述职报告工作内容篇六

尊敬的公司领导及各位同事：

大家好！

在这寒冷的xx月，维护队一班在职人员xx人：新入职xx人，xx人因个人原因离职，没有影响到班上的工作。在这个月里严格执行公司的规章制度，落实好公司下达的工作任务，

做好本职工作。

本月工作情况如下：

1：参加年终总结大会，公司领导宣布了优秀团队，优秀员工的结果及颁发了奖金和证书。各位领导汇报了去年的工作，和20xx年的工作计划安排，点评了去年工作中的不足和在新的一年里工作中需要改进的地方。

2：参加公司组织开展的年终队列展示、文艺表演，全班每天下班后抽时间积极训练、排列节目终于得到了展示。大家都以友谊第一，重在参与的思想，体现了公司团结友爱、欣欣向荣的和谐气氛。

3：协同维护队一班、三班，对整个小区及外围门面的消防设施进行了全面的监察，记录清楚消防设施的完好情况，保障了小区的消防安全。

4：在春节期间，尤其是xx□每家每户都要放烟花炮竹庆祝新年，全班尽心尽责，做好巡察工作以防火为重点，对小区内不在指定位置放火炮、烟花的业主进行了劝导和指引到小区外放烟花，对消防隐患进行了清除，真正做到了防范于未然。

在xx月份工作中□xx期间为确保小区安全，为小区业主营造一个安心舒适，放心的家。加强防范力度，做好防盗、防火等工作，使春节期间未发生一起重大事件。大年三十夜那天我班上中班，这是我从小到大第一次没在家吃年夜饭，而是在公司这个大家庭里和公司领导及全班兄弟姐妹一起过的春节，在上班期间还得到了钟总经理、李经理、樊经理等各位领导的慰问，使我们受宠若惊深刻感受到了公司这个大家庭的温暖。在公司领导的关怀下，在同事的帮助下，我要以先进员工为榜样，用心工作，为长期企业的兴旺发达，贡献自己的力量做好自己的本职工作来回报公司，这个月里工作中的不足将在下个月里及时纠正。

20xx年xx月份工作安排如下：

- 1：严格执行公司的各项规章制度，完成好队长安排下来的工作任务，规范自己的`工作态度和行为，为其他队员做好榜样，管理好全班的各项工作。
- 2：不断提高队员的业务素质，要有计划的组织队员学习技能培训，检查督促队员管好、用好岗位物品和消防器材，使其保持良好工作状态。
- 3：为了维护小区大门口、路面卫生，在保洁部下班后，我班将实行见脏就清，见乱就收的原则，保证给业主一个良好的视觉环境。
- 4：对新入职的队员进行岗位职责培训，提高其服务意识和团队理念，尽快的融入到公司这个大家庭里面来。

此致

敬礼！

述职人□xxxx

20xx年xx月xx日

行政述职报告工作内容篇七

尊敬的董事长、各位董事、各位同仁：

承蒙__集团董事会的信任，20__年我先后受聘为万城公司董事长和总经理，同时兼任海南乐东铝业公司总经理。一年来，在集团董事会的正确领导下，我紧紧围绕集团公司的宏伟战略目标，按照年初制定的各项工作计划，团结和带领万城公司全体员工，面对前所未有的金融危机冲击，一波三折股权

和人事变动，迎难而上，真抓实干，全面实现了年初确定的各项奋斗目标。下面将一年来的工作情况简要汇报如下：

一：抓好班子带队伍，团结一心谋发展。

20__年是万城公司成立以来最困难的一年，由于众所周知的原因，20__年上半年万城公司陷入了相当混乱的局面。特别是面对公司重大的人事变动和股权结构的调整，部分中层管理人员和员工思想上有些迷乱，一段时间里在极少数人中曾出现了万城公司及其不利的言论，造成了比较恶劣的影响。我临危受命，在集团董事会的大力支持下，组建了新的经营班子，新班子成立后把统一员工的思想工作放在突出的位置，提出了“精诚团结、求实奋进”的工作理念，我个人以身作则，加强各方面的协调，利用不同的场合多次强调团结的重要性，采取不同的形式，教育引导广大员工统一思想，以公司整体利益为重，进一步增强了员工的主人翁意识，企业的凝聚力、向心力得到了全面加强。在新班子的带动下，广大员工焕发了新的工作热情，立足本职，无私奉献，为完成今年的生产任务提供了强大的精神动力和智力支持。

二：任尔东西南北风，咬定生产不放松。

矿山采选行业中心环节就是生产，就是要多出矿，出好矿，脱离开生产其他任何说辞都是苍白无力的。在内外环境及其困难的情况下，我的做法是首先稳定生产队伍，不论公司股权结构如何变化，生产系统的思想不能涣散，工作不能滑坡，产量不能下降，要本着对出资人、对社会、对全体员工高度负责的态度，切实抓好采矿和选矿生产工作。采矿生产方面，克服了工程技术人员少，生产战线越来越短，任务繁重等一系列的困难问题，全体管理和技术人员不计得失，勇于担责，苦干加巧干，顺利完成了今年的出矿任务。选矿生产方面，一季度原矿处理量只完成了9万吨，如果不抓住时机开足马力生产，不但完不成全年的生产任务，补缴不了欠税，而且会丧失良好的市场机遇和企业信誉。我力排众议，顶着压力，

于4月2日全面恢复了选矿生产，经过9个月的奋战，全面完成了生产任务。

三：建立安全生产长效机制，狠抓安全生产管理。

安全生产是矿山企业“天”字号的头等大事，我一上任就及时调整了安全生产委员会并亲任安委会主任。为将安全工作做实、做细，进一步修改健全完善各类安全规章制度，强化现场管理，加大了对井下不安全因素的掌控，建立起牢固的安全防范体系；加强安全生产的宣传教育培训工作，搞好新入厂人员三级安全教育和全员安全培训，提高全体员工的安全生产意识和安全素质；在我的倡导下，全力推进矿山企业安全标准化建设，20__年万城公司被自治区安监局评为安全标准化三级企业，并被申报为巴彦淖尔市唯一一家矿山安全标准化二级企业。

四：理顺工作流程，强化经营管理。

经营管理是企业的首要任务，新一届经营班子成立以后，多次召开了总经理办公会议，班子成员进行了合理的分工，进一步明确了经营管理的思路，规范了各部门工作的流程。在资金使用上坚持总经理一支笔审批下的会审制度，严格按照从使用部门到财务部门再到分管领导最后上报总经理审批的工作流程运行，控制非生产性支出，加强生产所用资金的管理；在劳动工资分配上，坚持定员、定岗、定资相结合，做到增人不增资，减人不降资；在物资供应上坚持使用单位首报制度，采取公开竞价，货比三家，同等质量比价格，同等价格比服务；同时在全公司范围内开展了资产清查工作，对固定资产、库存物资、闲置设备、办公用品，低值易耗物品进行了两次全面清查，坚持做到底数清、情况明，保障采选生产所用物资的及时满足供应，确保了全年生产任务的顺利完成。

五：经营能力显着提高，生产指标继续攀升。

公司总经理经过一年来的苦心经营、团结奋斗，我们在极其困难的环境下取得了骄人的战绩，为股东创造了高额的回报。20__年完成原矿产出量70.85万吨，处理量完成70.21万吨，分别完成年计划的101.21%和100.30%。出矿综合品位铅加锌达到8.01%(其中：铅1.16%、锌6.85%)。选矿铅回收率达到79.09%，锌回收率达到92.59%，分别比年计划提高7.09%和4.59%。全年完成探采井巷工程量5750.30m³占全年计划的86.81%。生产铅锌金属总量50974.62吨，(其中：铅6474.8金属吨，锌44499.80金属吨)，完成年初计划的127.14%。生产硫精矿214301.12吨。实现销售收入41618.15万元，完成年计划的188.72%。实现税金15396.64万元，完成年计划的237.68%，实际上缴税金25567.38万元。完成年计划的134.56%。完税总额创下历年之最。

在全力抓好万城公司生产经营管理工作的同时，我密切关注和重视海南乐东铝业公司生产经营工作，公司总经理积极争取和协调各方面力量，努力推动铝业公司生产和发展。

总之，过去的一年万城公司在困境中取得了较好的成绩，这些成绩的取得，是集团董事会总经理正确领导和大力支持的结果，是万城公司新一届经营班子困难面前勇创一流、重压之下追求卓越的结果。我虽然在这一过程中起到一些穿针引线的作用，但是通过自我剖析，我个人的思想、性格、能力等方面还有许多缺陷和不足，需要在今后的工作中改进和提高。

今后努力方向：

一是及时调整思想，更新观念，适应新体制下企业经营管理的需要。作为集团一个控股公司的总经理，要严格按照集团和董事会的授权，始终以市场为导向，以规章为支撑，积极谋划公司的营销策略与发展蓝图，建立健全公司规章制度与奖惩机制，开动脑筋，锐意进取，积极向集团董事会报告与

负责。

二是以人为本，身体力行，致力培育团结、和谐、高素质的经营管理工作团队。积极寻求建立科学的人际关系和处事方法，培育团结、和谐的工作氛围，纯洁员工队伍的思想，增强企业的凝聚力，合力地完成公司的计划与任务。

三是务实创新，科学规划，着力构建适应企业经营管理需要的新机制。按照“简捷、高效、适用”的原则，强化部门职能作用。采取用多种方式，重视人才，发挥能人作用。完善考核办法及薪酬制度，强化考核体系，激发企业内在活力，调动职工工作的主动性、积极性与创造性。

四是加强学习，提高能力，努力做一名具有现代化经营管理理念的职业经理人。20__年，由于事务繁忙，工作紧张，学习的时间相对减少。今年，我在这面对自己提出更高的要求，要在学习管理知识、专业技术知识的基础上，向先进的同行企业学习，把先进的经验和成功的做法应用到实际工作中，为万城公司改革和发展做出更大的贡献。

尊敬的集团董事会，我在乾金达集团工作已经是第七个年头，非常感谢集团董事会对我的信任，万城公司最困难的20__年已经过去，今后无论经历任何风吹雨打，我都会坚定地 and 乾金达集团站在一起，勇往直前，义无反顾，“衣带渐宽终不悔，为伊消得人憔悴”，依法维护乾金达集团的利益，为集团公司的发展壮大贡献自己的力量。

行政述职报告工作内容篇八

过去的20xx年，在公司上级部门领导下，做为物业公司保安部一员，以小区人、财、物安全防范为己任，以业主至上、服务第一为导向，认真做好每一项工作。为在新一年里将工作做得更好，现就20xx年工作体会总结如下：

1、遵章守纪，注重礼貌礼节。遵章守纪是合格员工的基本要求，是各项工作顺利开展的前提。因此在工作中以遵章守纪为荣，并付实际行动，互相监督遵守。服务行业，礼貌礼节做得怎样，是服务水平的体现。工作中做到勤问好、多敬礼、态度热情、行为规范。

2、服从上级领导。做为公司一员，服从领导、顾全大局，才能使集体团队发挥最大的'能量。

3、迎接挑战、行职责。自年初，在上级部门信任与支持下，安排本人在保安部，这对于我来说是新的挑战。为适应新的工作要求，在熟悉掌握工作职责、要求的同时，虚心向部门及领班请教，并在实践中不断领会。工作方法从严肃、说教向灵活、谈心、关爱转变，对工作中出现的问题和差错，不隐瞒、及时上报、及时处理、有错必纠、有错必改、分析原因、改进工作。同时贯彻上级部门的各项工作指示。如停车场管理应及时检查发现车辆存在问题[车身刮痕，特别是新痕，车窗未关等]，及时通报车主等处理方式，让车主感受到小区保安员工作负责、到位。在上级部门督导下，各领班及班员的帮助、支持下，使工作进行顺利，较好地行了工作职责。

4、正确树立服务意识。目前，社会上部分人对保安从业人员有某种偏见，这多少给工作带来一些困扰，因此，保安员只有正确树立为业主提供安全、优质、高效、服务的的服务意识，为小区安全防范尽己之责，才能将本职工作做好。

5、不断学习进取，提高业务水平。部门每日例会：对存在的问题、解决方法及案例分析等是直接、有效的学习；物业管理从业人员培训学习，收获之一，进一步认识到：掌握、了解并运用有关法律法规，是提供有效服务的保障；利用业余时间，上网了解、学习相关物业管理知识。通过各种方式的学习充实自己，使工作能力有所提高。

本人工作中还存在不少不足之处，如沟通、协调能力还有所

欠缺，执行力还有待加强等。

20xx年，在公司尊重他人、积极沟通、尽职尽责、不断创新的管理理念及用心管理、用情服务、不断为业主创造价值的服务理念下，将为小区安全防范而继续努力工作。