

2023年期末评价总结对学生(模板5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

期末评价总结对学生篇一

你性格内向，不善言辞，在紧张的一学期中，你明显加大了努力的力度，比以前更强投入了，也取得了明显的进步。但目前你的潜力还没充分发挥出来，聪明的你还可以做得更好！吾生也有涯而学无涯。请用你的勤奋和智慧为自己构建知识的大厦，营造更为美好的未来生活！

你诚实守纪，待人随和，作业都能按时完成，劳动认真负责。三年来，成绩进步不是很明显，因为你缺乏坚强的意志，很容易受到外界的影响，没有明确的奋斗目标，任务观念严重。在今后的学习中，希望你树立信心，从基础做起，克服自身困难，抓住机遇，争取在中考中取得突破性进展，考上理想的高中！

你聪明可爱，思维敏捷，学习成绩优秀；你团结同学，热心助人，尊敬老师，热爱集体，深得师生的喜爱；你好胜心强，乐观豁达，刻苦踏实，永不放弃。人生的风帆刚刚扬起，在今后的学习中希望你能提高对自己的要求，以更专注的态度和更雄健的脚步走向属于你的未来！

你是一个懂礼貌识大体的男孩。你尊敬师长遵守纪律，关心集体爱护公物。你性格开朗，幽默风趣。平时能努力学习文化知识，积极参加班级活动。但有时由于没有调整好学习和

休息的关系，课堂上听课效率不高，导致作业不能准确按时完成，并影响了成绩的进步。人生无难事，只怕有心人。只要你勇于挑战，胜利的春天必将到来！

期末评价总结对学生篇二

商务谈判能力是现代商务人员必须掌握的一项基本职业技能，鉴于商务谈判课程的教学目的与学科特点，市场营销专业学生在《商务谈判》课程结束以后，与课程配套开设了《商务谈判实训》课程，在《商务谈判实训》课中，通过建立模拟公司，进行真实的市场调查，拟定商务谈判计划，进行商务谈判实战，最终达成商务协议签订书面合同等程序，对学生进行商务谈判的全过程的训练和培养。通过实训锻炼学生对所学知识的综合应用能力，将相关课程内容与实训结合起来；将教学过程中的业务能力的培养与综合素质的锻炼结合起来；将学生的学习热情与学习能力的培养结合起来；将对学生的个人能力的培养与发挥团队合作精神的训练结合起来；激发每一个学生的积极参与，培养学生的积极性和创造性，提高学生的综合技能。

与课程配套的《商务谈判实训》课，是专门对学生进行综合性的实践性环节的培养与锻炼的教学活动。该实训课是我们根据商务谈判课程实践性的特点，通过教学实践的分析，引入专门能力实训教学方法，搭建的课程平台，体现了课程设置的创新。

模拟商务谈判的流程设计，是按照公司(或企业)对外进行商务谈判的程序来进行设计，从市场调查阶段开始，直到谈判达成协议签订合同的全过程。

商务谈判实训由教师按照指导书的要求下达任务，按照以下内容和要求进行组织安排：

1、谈判准备

第一，组建模拟公司。即在教师的引导下，对学生分组设立模拟公司，确定各公司的名称、经营范围以及谈判所涉及的产品等相关事项，同时学生在公司中担任相应的职务，履行相应的职责。第二，进行市场调查以及营销策划。在谈判实训之前，要求学生商务谈判中将涉及的产品进行实地市场调查，了解市场需求状况、相关产品的价格、质量、竞争者等相关信息，为谈判做好必要的准备。第三，各模拟公司进行商务谈判准备。在做好市场调查的基础上，各模拟公司确定谈判阵容、划分谈判人员担任的角色和进行谈判任务分工。

2、以实战方式进行商务谈判实践

要求谈判双方按照商务谈判的基本程序，从谈判礼仪、谈判开局、进入实质性磋商、谈判结束到签订书面合同，完成整个谈判的全部过程。

进行商务谈判评价。每一场模拟谈判结束，要求未参加谈判的学生对谈判作好评价记录，谈判结束后以发言的方式对刚才进行的谈判，从谈判程序、商务礼仪、语言技巧、谈判策略、谈判内容、谈判人员的配合情况、谈判的结果等等方面进行评价。评价的目的是要找出差距，以达到不断地提高谈判水平的目的。然后由指导作点评。

3、谈判总结

进行谈判总结。包括各每场模拟谈判结束后的场外总结、场内总结、教师点评和整个模拟谈判结束后的学生书面总结，要求每个学生最后提交一份总结。

1、学生的积极参与和收获

在商务谈判实训周的实现过程中，学生都能认真对待，认真实践、积极参与。按照设计的谈判流程，从小组内学生的分工开始，对谈判所涉及到的产品和产品市场情况进行深入的

调查;在此基础上对谈判进行精心的方案准备;预测谈判中可能遇到的问题及采用的对策与方法;合同的准备和签订等等。整个谈判的流程做下来,就是商务贸易的全过程。学生普遍认识到商务谈判实训周是一次与他今后的工作密切相关的,实用性很强,能够提高自己的综合能力,为今后的工作打下良好的实践活动。

性、必要性和紧迫性。能够深刻地感受到必须抓紧时间学习,不断地完善自己,全面提高自身的综合素质,为今后的工作打下坚实的基础。谈判实训周学生对学习知识重要性认识的提升,是这项实践活动的最大的收获。通过谈判,学生在认识到自己的不足,找到了差距,也明确了学习目标。《商务谈判实训》课教学活动中学生的积极参与,认真的实践,证明了实训课课程设置的重要性。

《商务谈判实训》的实践性教学,是在学习了《商务谈判》课程以后的一次理论联系实际综合性实训活动。由于商务谈判的过程涉及到很多的知识,如市场经济、市场调查、市场营销、商务礼仪、公共关系、商务谈判,法律、商品知识等等。教师的设计是按照公司(或企业)对外进行商务谈判程序来进行,从市场调查阶段开始,直到谈判达成协议签订合同的全过程。让学生亲自经历整个贸易的全过程,仅有商务谈判的知识是远远不够的,涉及到对大量知识的综合应用,对学生的要求是很高的。能够在一周里将学过的很多课程知识连接起来进行综合应用的专用周也是很少的。

第二、将学生的学习热情与学习能力的培养结合起来

在这一周里,经历一次全过程的谈判,很多学生的积极性是很高的。但是仅有积极性是很不够的,能否顺利的完成任务,还需要老师的细心引导,学生认真的准备和学习。商务谈判涉及到很多的知识,比如谈开局时的商务礼仪,很多学生上来就会出错;又比如,在谈判签订合同时,对合同的内容记不清,写不全,甚至会漏掉一些很重要的条款。很多的知识的

综合应用过程中，出现这样那样的问题是再所难免的。在每一场谈判结束后，需要老师进行细心的指导，针对学生普遍出现的问题，将相关的知识进行再次的讲解，这样有针对性的现场教学，效果是明显的。同时引导学生通过各种途径去查询资料，去不断学习与创新。将学生的学习热情与学习能力的培养和创新结合起来。

特长进行细致的分工。比如谈判角色可以有总经理、销售、财务、技术、法律等等方面的人员。在谈判过程中有主谈、副谈，什么问题由谁来回答，临时出现问题时的应对策略等。这些都应当在谈判方案的和谈判执行计划中有所体现。

谈判小组是代表公司(企业)对外进行商务谈判，要顺利的完成谈判任务，没有成员之间的合作是不行的。谈判小组有详细的分工还必须有合作。在谈判的过程中，仅靠某一个学生的能力，还不足以完成整个谈判的全过程，每个学生有自己的特点，要求各谈判小组根据学生的一些特长进行细致的分工，通过分工与合作，发挥集体的力量，来共同完成谈判的全过程。这个过程中，在锻炼每一个学生的谈判能力时更注重培养团队合作精神，即每一个小组成员在发挥自己能力同时，还必须考虑整体的利益，将对学生的个人能力的培养与发挥团队合作的训练结合起来。

3、激发学生积极参与，调动每一个学生的积极性

很多的实践性教学活动总有少数学生不积极地参与，得不到真正的锻炼和提高。为克服这一痼疾，我要求每一个学生必须有自己的具体任务，担任一定的角色；在观看其他小组学生谈判时，每一个学生必须做好商务谈判的评价记录。促使每一个学生都能够参与到实践活动中去，发挥自己的作用，得到切实的锻炼和提高。经过老师细心的引导，通过定性与定量评分的方法来激发学生积极参与，调动每一个学生的积极性。

4、在总结中不断提高

商务谈判的实训周是分小组进行的，每一个小组在模拟谈判的时，要求未参加谈判的学生对该场谈判认真听取，认真作好的记录，在谈判结束以后，由未参加谈判的学生对刚才进行的谈判进行评价。评价的内容包括：谈判程序、商务礼仪、语言技巧、谈判策略、谈判的内容、谈判人员的配合情况、谈判的结果等等。评价的目的是要肯定做得好的地方，指出不足之处，以起到学习和借鉴的作用。最后由老师做的总结性的点评。老师的点评及为重要，学生谈得怎么样，有哪些问题，这个过程是一个现场教学的过程，也是帮助学生不断学习和提高谈判水平的过程。

拟商务谈判的活动就在这样一个实践——学习——再实践——再学习的过程中不断实践与创新。接下来的一场又一场的模拟商务谈判，会在不断的学习和借鉴中得到提高。最后进行的跨组交叉谈判，就是在总结前面的谈判的经验后的一次较高水平的谈判。学生的学习热情，也会越来越高，这个过程也是学生互相学习共同提高，培养和锻炼学生的创造性思维的过程。

5、实践活动对学生的激励作用

每一个学生都要上场参与谈判，商务谈判的实践给了他提供了一个发挥自己能力的舞台，一个展示自己风采的机会，学生们都在展示自己的实力。参与的过程中他们体会到了“台上一分钟，台下xx年功”，“书到用时方恨少”的深刻含义。

商务谈判实践活动这个舞台能够展示学生的风采，它还是一面镜子，能够照出各自的不足和差距。模拟谈判结束以后，自己谈得怎样？发挥得好吗？为什么自己表现得不尽人意？自己还有哪些不足？每个学生都在反思。这面镜子，折射出学生好的一面与不足之处，照出来的差距反映出来的是应该怎么去做人、做事的问题。通过谈判学生们发现了自己的差距与不

足。在老师的引导下，学生体会到对工作的认真负责的态度，诚实守信的优良品质的重要性。也激发起他们对学习知识的重要性、必要性和紧迫性的认识，使他进一步的明确了学习目标。

6、实践教学对教师教学的总结与提高

通过商务谈判教学实践，体会到教师应当不断探索与创新，不拘泥于课堂的知识讲授，通过多种途径培养和激发学生的学习积极性、主动性和创造性。只要我们的教学方法得当，进行了合理有效地组织，适时地引导和鼓励，激发学生积极参与和认真地实践，是能够实现理论联系实际，提高学生的综合素质和能力的。

期末评价总结对学生篇三

回顾这一学期自我的工作，真是有喜有忧，幼儿教师的职业是琐碎的，细小的，但我热爱我的职业。在工作中，我对每一件事情都认真负责，现将这学期的工作评价如下：

一、政治思想方面

热爱祖国，坚持四项基本原则，拥护中国共产党的领导，爱岗敬业，遵守幼儿园各项规章制度，进取参加团组织的活动。

二、工作方面

1、小班开学第一天的情景是可想而知的，那些初次离开父母呵护的孩子、哭的闹的总是免不了，因为他们的身心面临着全新的、重大的挑战。为了让他们尽快的融入团体，我们也做了一系列的工作：布置环境、添置一些孩子喜欢的玩具、开设娃娃家、点心店、小菜场等主角游戏、不断的丰富桌面游戏的材料。本学期，在教学上，我根据幼儿不一样的个性与兴趣，采取不一样的教育方式，仔细观察，发掘每个人的

优点。杨丽澎刚入园时的情景是：进入班级后，不参加桌面游戏，只静静的坐着，不与周围的小伙伴交流，经过家访，得知她喜欢唱唱跳跳，于是，在音乐活动和平时的生活中，经常鼓励她上来表演，增加她的自信心，渐渐的笑容从她脸上绽放。

2、学习了新《纲要》，并严格按照《纲要》的精神进行教育。本学期主要开展了“高高兴兴上幼儿园”、“幼儿园像我家”“秋叶飘飘”“彩色世界”“冬天来了”等主题活动，并根据实际情景，及时调整教学资料，严格按照计划开展活动，完成教育教学资料，在活动中让孩子自主地学习，给予宽松、和谐的环境，自由发展。在我们的努力下，幼儿开始喜欢上幼儿园了，喜欢与小朋友一齐游戏、学本领了，也结识了许多的朋友，提高了交往本事。

三、保育及常规教育

1、常规方面

在幼儿入园后不久我们进行了一日常规教育，利用日常生活中的点滴教育幼儿要关心，爱护同伴，并鼓励幼儿自我的事情自我做，并主动见人问好，主动帮忙他人，并供给机会让幼儿做些力所能及的事情，自我的事情自我做，从生活方应对幼儿进行指导，让幼儿学会讲卫生，讲礼貌，讲礼貌，也让幼儿懂得互相谦让，友好相处。

2、保育方面

四、家长工作

在家园工作中，及时主动地与家长交流联系，让家长们了解孩子在园的情景。认真组织召开家长会，及时向家长介绍幼儿园工作情景和孩子在园情景，向家长了解孩子的在家情景，努力做到让家长放心，幼儿开心。

总之，这学期来，我努力做好本工作。但在工作中也难免存在不足，我会在今后的工作中加以改善，扬长避短，继续努力，把工作做好，力争更上一层楼！

期末评价总结对学生篇四

组织部作为化学系团学组织里重要的一个部门，它关系到全系团员工作的开展，相接到全院的工作安排，所以需要落实关键而有力的工作。

组织部经过招新之后，部门成员达到了七人，其中正部长一个，负责组织部的总体工作，六个干事负责组织部的日常工作。在过去的工作中，组织部的每一位成员都认真负责，积极的完成系领导及院领导所布置的任务。在工作中，本部门成员体现出了团队合作的精神，工作勤奋踏实，有责任心，乐观而开朗。

一、本部门这学期以来的主要工作为：

- (1) 负责团员的考核，团员证的注册以及团费的收缴。
- (2) 积极配合院团委开展的团组织活动。
- (3) 协助系学生会其他部门工作的开展。

二、本部门这学期的工作情况如下：

- (1) 组织部九月份开展了化学系团学组织招新工作。
- (2) 九月中旬至十月中旬对管理系10级新生团籍进行整理和存档。
- (3) 十月份召开了化学系各班团支部大会，安排工作和各团支部日常工作的开展。化学系各团支部xx年下半年团费收缴工

作的开展。

(4) 十一月份对全系的团籍进行了大整理，以及给与上交团费的团员进行年度交费注册。

(5) 十一月份协助志愿者部开展绿化校园活动。

(6) 十二月份协助宣传部开展了右玉精神的征文活动。

(7) 本门还协助了文艺部开展了迎新晚会，以及生活部工作的开展等。

三、本部门成员在工作中的情况：

优点：

(1) 具有团队精神，工作态度认真负责，积极的去完成上级领导所布置的任务，能吃苦耐劳。

(2) 富有责任感，很好的协助团学组织其他部门工作的开展，协助系团委、系党支部和学院工作的开展。

(3) 在工作中谦虚谨镇、不懂就问，严格的要求自己，服从上级工作的安排，有问题敢于提出。

(4) 在工作中，边工作边学习，以最好的状态投入到工作中，而且在很短的时间内适应了组织部的工作。

(5) 工作中，本部门的成员之间进行了很好的协调，并且合理的安排时间，做到学习工作两不误。

不足：

(1) 组织部在09新生中招收了四名干事，由于是新手，对各项工作还不是那么了解，从而体现出了经验不足的一面。

(2) 由于经验不足，在组织部开展的的工作中干事们也体现出了不熟练的一面，这是有待加强的。

(3) 组织部是由09级老学干和10级新学干组成的，老学干和新学干的衔接还不够好，新学干在交流方面还需加强。

(4) 干事和老师的沟通还欠缺，这会影响到部门工作的顺利开展。

(5) 部门成员的表达能力还欠缺，需要继续加强。

四、结束语：

组织部的成员在经过了一个学期的锻炼和学习后，各方面的能力都已经有了大幅度的提高，特别表现在工作方面。在团学组织中，我部门成员表现突出，受到了系领导、老师和同学的好评。本学期组织部的工作能顺利开展，这与部门的每位成员是离不开的，那都归于我部门成员经过努力、付出了血汗而得来的成果。我们坚持为学生服务为宗旨，努力的去工作，明确工作目标，团结合作。在边工作边学习的同时，我们会改正自己的不足之处，加强自我锻炼和学习，积极的工作，树立起认真的工作态度。多参加班级、学生会和学院的活动，多与同学、老师交流，以弥补我们的不足之处。我们坚信，在我们的不断努力和奋斗后，我们的各方面能力一定会有很大的提高。

期末评价总结对学生篇五

在孩子们的欢声笑语中，新的一年来临了。回想这过去的一学期，无论是孩子、教师还是家长都经历了一个难忘的成长过程。记得孩子们刚刚来幼儿园的时候每个都哇哇大哭，家长们都不舍得的眼神和身影。此刻我们班的孩子们在每个方面都提高了不少。以下是我对这学期班级工作做小结：

一、指导思想：

在这个学期，我们会结合《幼儿园教育指导纲要》、学习园务计划、本班的实际情景、班级计划等，有目的、有计划地选择和开展各式各样的主题活动，孩子们在活动中各方面的本事都有所提高了。此刻的他们每一天都能开开心心上幼儿园，进取参加各种活动。

二、教育教学方面：

经过了一个学期的培养与指导，孩子们每一天都能高高兴兴上幼儿园，开开心心参加各种活动。在活动中我们强调以幼儿生活为轴心，以幼儿经验为切入点，以游戏活动为主要形式，促进幼儿情感、态度、本事、知识等方面的全面发展。我们强调尊重幼儿身心发展的普遍水平，同时关注幼儿发展水平、本事、经验、学习方式的个体差异，强调以幼儿发展为本，教师是幼儿学习活动的支持者、合作者、引导者，倡导构成合作探究式的师生互动关系。我们两位教师从各方面充分了解本班幼儿，尽量做到面向全体，照顾个别，让幼儿掌握更多的知识。消除胆小、怕生及分离焦虑的情绪，慢慢的孩子们还建立了良好的常规。在语言表达能李上也有所提高，此刻的他们都能运用完整的话来表达自我的想法。在课堂上也能专心听讲大胆发言。

三、保育工作：

认真做各项清洗消毒工作，室内物品有序摆放，窗明地净，地面整洁、无死角，厕所无污垢、无臭味，节俭水电，并培养幼儿节俭的好习惯。我时刻抓好班级常规工作，严格按照一日生活时间，培养幼儿自理本事还指导幼儿用正确的方法擦嘴、漱口、洗手、洗脸。饭前、便后要将手洗干净，养成早晚刷牙的习惯。平时我们教师要精力集中，会注意观察，精心照顾幼儿。我们还教育幼儿坚持公共场所的卫生，不爬不踩桌椅，不乱涂墙壁。如喝水、饭前便后洗手、说话轻轻、

拿放椅子轻轻、看书、玩玩具、礼貌等习惯，幼儿每一天不用教师再提醒，都能主动完成好。

教育孩子自我的事情自我做，培养幼儿自理本事。教幼儿学习穿脱衣服、鞋袜，练习整理自我的着装和床铺，学做一些力所能及的事。

四、家长工作：

开学前我们建立“家园联系栏”，每周向家长公布教学计划、家教知识及教师传授的新知识。我们教师每月经过幼儿发展评估表与家长交流幼儿学习、生活情景，并且有事坚持电话联系或信息联系。开展丰富多彩的家园联系活动，开展活动，让家长了解幼儿在园的生活情景，为家长接除后顾之忧，并请家长对我们的工作给予监督，并提出宝贵的意见。结合节日，开展家园同系活动，感恩节亲子活动，庆圣诞；家长开放日等游戏活动，家园共同参与活动，增进了家园之间的情感交流。

我想仅有扎扎实实地做好自我的工作，才能让幼儿健康活泼地成长。让我们一齐继续努力培养祖国的栋梁。