

2023年鞋服年终总结(优秀8篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

鞋服年终总结篇一

针对201x年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下□cssm大安防的明天更美好！

鞋服年终总结篇二

年终到了，该是写工作总结的时候了，那么年终个人的工作

总结应该怎么写呢?下面小编就和大家分享年终个人的工作总结，来欣赏一下吧。

转眼我到单位工作已经半年了，这半年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这半年来的学习工作情况总结如下：

一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。两委浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加委内组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了胡锦涛_涛在邓小平诞辰百年纪念大会上的讲话、胡锦涛_涛七一重要讲话□xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习某市企业投资项目备案、核准暂行管理办法、行政许可法等与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。

此外，根据组织安排我参加了某市公务员初任培训。在为期三周的培训生活中，严格的军训磨练了我的意志，丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高。通过某市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了某市“三步走”战略，看到了某市经济腾飞的巨大潜力，增强了对某市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过办公室实务的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高

了办公室实务的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。

二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在某科工作的半年中，通过领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成科室的各项日常工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，配合领导做好我区“”规划的编制工作。通过参加市县“”规划研讨班，我了解了“”规划编制的重要意义、基本原则、规划程序等，认识到“”规划编制工作是我委乃至我区的主要工作之一。半年来，我们按照市政府统一部署和区委区政府的工作要求，制定了《编制**区国民经济和社会发展规划“”规划的安排意见》，*月份配合区政府组织各街镇和有关委局召开了全区“”规划编制工作会议，对规划编制工作进行了动员和具体部署，个人总结并为各街镇草拟了规划编写的结构示例作为参考。

为及时了解和督促各专项规划及街镇规划编制工作的开展，*月又组织召开了“”规划推动会。期间，我自觉加强相关知识的学习，密切关注国家及某市市“”规划的政策理论和进展动态，收集学习我区及兄弟县市“十五”计划的成功经验，为专向规划的编制单位提供依据和素材，同时通过学习调研、听取和参与领导们关于规划的讨论，使我逐渐加深了对我区整体状况的了解，为我处理其他工作奠定了基础。

第二，做好全区各类固定资产投资项目的汇总上报工作。

今年8月份以来，根据市发改委下发的通知要求，我科积极开展工作，布置并督促各街镇及相关委局进行调查汇报，根据各单位的汇报情况，我们先后对我区汽车零部件企业基本情况和项目情况、工业投资1000万以上的项目等进行了核实、汇总、筛选、上报。这些工作加深了我对我区固定资产投资

状况的了解，同时加强了我区固定资产投资项目的储备，也为我区“”规划提供了强大的项目支撑。

第三，发挥科室职能，做好项目审批和管理工作的。

通过科长的指导，我逐步掌握了固定资产投资项目的审批程序和处理方法，了解了经济服务中心计委窗口的工作职能。今年以来，我们共审批各类建设项目*个，总投资亿元，建筑面积万平方米。

第四，配合科室做好各项文字写作和信息报送工作。

半年来，我先后参与起草了《**区农村经济工作座谈会议材料》、《**区服务业发展情况汇报材料》、《某科xx年工作要点》等多篇文章。我从8月份开始担任科室信息员，负责根据科室的重点工作和突出事件撰写信息。在科长的指导下，我先后完成了我区召开“”规划编制工作会议、**项目获得国债资金支持、**项目获得市服务业引导资金支持等多篇信息，在此过程中逐渐提高了自己的事件敏感度和文字写作能力。

第五，协助科室同事完成当年工作计划科和投资科的固定资产投资项目审批资料的整理、归档、定卷工作。

第六，完成好领导交办其他各项基础性和临时性工作。

转眼20xx年又过去了，在上级领导及员工共同努力下，我较好地完成了本项目部上半年公司及客户交办的各项安保服务任务。

一、在劳动纪律方面，为了提高保安服务质量，切实维护我公司利益和展示我公司良好形象，保证被服务单位有一个正常的工作秩序，严防各类突发事件的发生，为客户提供一个良好的工作环境，在上半年严格落实保安公司各项规章制度，

严格执行相关的、可行的奖惩条例，通过奖惩条例的执行激励了一些态度不端正的、工作懒散的员工，使得员工在工作中产生一种好学、征求上进的兴趣，同时营造了一种浓厚的学习氛围。仅第一、二季度组织员工消防培训8课时、业务技能培训144课时，组织消防演练2次，使每位员工熟练的掌握了消防知识、业务及操作技能，另外还起草了各种应急突发事件的预案。

二、在环境卫生及宿舍内务方面及时检查、督促和进行相关的内务整理培训，使得员工能够自觉的养成区域卫生不定时清洁、内务整理规范有序的良好习惯。

三、在安全上也加强防范，增强保安人员的责任感，不定时检查他们工作，看他们是否养成良好的工作习惯。首先对摄像监控室定期的进行抽查设备情况，查记录，对记录填写不属实严格的进行了处理，通过严格的管理使得每位员工都拥有了一份责任心和责任感。当然，其中也有的员工常常会产生对工作逆反的心态，甚至产生惰性，对这样的情况我们没有先处罚，首先加强培训，耐心沟通，同时通过多次组织开班前会、单对单沟通形式将惰性的局面整体扭转。

四、业务拓展情况，年初至今半年时间陆续拓展2个项目，增加人员8人，这些成绩源于宾馆严格的管理，宾馆的管理就是所属区域的门面牌，只有好的服务质量才能够吸引大量的顾客。其中这些还是靠实际内在的一些东西就是质量，形象、服务意识、素质三者缺一不可。只有这三样能够长期的保持下去才能够吸引大量的顾客眼球，才会有大量的“买主”。

上半年来，每天都在发生着巨大的变化，一、二季度作为保安部的我们配合甲方迎检2余次，检查部门主要包括消防支队、区安监局、治安支队、区分局内保处，共查出问题3项，现场进行了整改，主要问题项。在工作中积极配合甲方，有问题及时协助甲方处理，在这一方面得到了客户方领导的认可。同时使得客户方对我保安公司予以工作上的肯定。

当然整体来看是不错，但实际工作当中还存在着一些不足之处：

保安员对“保安行为规范”的认识了解还是不够。如个别保安员在执勤期间与不配合保安疏导安全出口的客人因为不听保安指挥导致发生争执，严重影响了保安员形象，未做到“打不还手、骂不还口”的宗旨及顾客至上的宗旨，出现问题处理不了的要及时汇报，由上级解决。针对这点，每月必须对工作人员的行为规范、服务意识、以及各项规章制度进行培训，以达到完善管理要求。

以上是我的工作总结，请领导批评指正。

一年以来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。现将思想、工作情况作简要总结。

一、不断加强学习，素质进一步提高。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。一年来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。一是重点学习了邓小平理论、“”重要思想和xx大报告□xx届六中全会决定等篇章。二是学习了与业务部门相关的农业政策、法规和条例等；三是随领导下基层调研时注意联系实际学习。

在下基层前，注意从网上或其他渠道收集信息，争取对调研的问题事前有所了解，也有利于调研中对问题认识更深入；对领导调研中的讲话总是认真聆听，汲取养分，收获颇丰。四是尽可能地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，努力丰富自己、充实自己、提高自己。我也积极参加单位组织的各种政治学习活动，通过实践有效地提高了理论水平和思想政治素质。

二、尽心尽力，较好地履行了自己的工作职责。

一是根据机关的统一安排和领导的指示衔接好、安排好领导的的活动。领导参加的每次公务活动都作好记录，一年来基本未出差错。二是较好的完成了呈送领导阅示的文件资料的接收、清退工作和处理好领导对人民来信的批示。对每次批示文件的来向、去向都作好登记，一年来，未出任何差错。三是尽可能根据领导关注的“三农”问题的热、难点问题收集相关信息、资料供领导参阅；四是自觉服从办公室的领导，主动衔接工作，较好的完成了所交给的任务。

三、自觉遵守各项规定，自觉抵制不良风气的侵蚀。

认真学习市委办关于《加强市级领导同志秘书管理的意见》并在工作中按此要求自己，增强服务意识，做到了政治坚定、谦虚谨慎、把握原则、谨慎交友、遵纪守法、廉洁自律。严格遵守单位的各项规章制度，平时生活中团结同志，一年来没违纪发生，没为领导形象抹黑。

虽然在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足。一是工作当中主动向领导汇报请示的多，为领导出注意想办法的少。二是调研不够，有些情况了解得不够细，不够实，不够多，掌握材料不够充分，使工作被动。三是处理一些工作关系时还不能得心应手。在新的一年里，要进一步增强责任感和使命感，切实加强自身建设，努力提高自身素质，更好地适应工作需要。

鞋服年终总结篇三

回顾近一年的工作，对照德能勤绩四项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将一年以来个人工作总结报告如下：

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。

认真学习邓小平理论、“”重要思想和党的xx大精神，积极参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进一步明确“”要求是我党的立党之本，执政之基，力量之源，是推进建设中国特色社会主义的根本保证，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

2、做好个人工作计划，加强业务学习，提高工作能力，做好本职工作。

重视学习业务知识，积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

3、勤奋干事，积极进取。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等大量的日常事务，各类事项安排合理有序，为办公室工作的正常开展提供了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形

象，高效、圆满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，取得了一定成绩。

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作能力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，做好办公室工作计划，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

一年以来，在办公室各位主任的领导与支持下，在各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将本年度个人工作总结报告如下：

走过20xx[]再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言，11年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，(包括工作上的适应与心态上的调整)压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。在办各位领导的支持下，在所各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它工作。现简要回顾总结如下：

(一)强化形象，提高自身素质，做好个人工作计划。为做好督查工作，我所坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉

献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料上有所提高。

(二)严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

(三)强化职能，做好服务工作。工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。所里人手少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我们都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

鞋服年终总结篇四

2015年，全县粮食工作以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观，紧紧围绕县委、政府的中心工作和年初确定的工作目标。在州粮食局的精心指导下，在县级有关部门的关心支持下，认真开展学习贯彻落实

十七大和十七届三中全会精神，深入扎实开展“三力建设”和解放思想大讨论活动。

认真贯彻执行国家粮食流通体制改革的方针政策，以服务“三农”为出发点，以确保粮食安全为落脚点，切实履行部门职能，加强粮食收购、流通市场监管，做好市场粮情监测和社会粮食供需平衡调查，指导国有粮食企业发挥主渠道作用，带头执行国家粮食政策。确保了全县粮油市场的基本稳定和全县军需民食的供应，促进了我局各项工作的顺利开展，为全县粮食经济健康发展奠定了基础。现将本人2015年度工作总结如下：

一、坚持学习，不断提高思想政策水平。

学习是提高党性觉悟和思想境界的重要途径，也是提高理论文化水平和执政能力的标本手段。一年来，随着粮食流通体制改革的不断深化，面对新形势、新变化和粮食经济发展新任务、新要求。一是学习理论知识，提高执政能力；二是学习业务知识，提高领导水平；三是学习法律、法规，提高依法行政的能力。

同时，把学习各级粮食工作文件和县委、县政府出台的各类文件精神结合起来，与学习研究国务院《粮食流通管理条例》结合起来，与执行相关法律法规结合起来，并努力运用到粮食经济改革、发展和稳定中。按照十七届三中全会决议《中共中央关于推进农村改革发展若干重大问题的决定》，我反复研读，认真思考粮食部门如何在推进农村改革中发挥作用，结合部门实际，积极建言献策，提出了我县粮食流通体制改革总体思路和实施方案。

二、认真履职，圆满完成岗位目标工作。

按照年初制定的工作目标，在班子成员的共同努力下，完成了各项工作指标。一是大力倡导“农民是粮站之本，粮站是

农民之家，竞争是经营之举，双赢是市场之路”的经营理念，通过创新收购方式，提高为农服务水平，做到作价公平，计量公正，验粮公开，切实维护了农民的利益。主要抓了以下工作：

1、完成粮食收购162.7万公斤，销售79万公斤，实现毛利4.3万元；

2、完成收购县级储备粮151万公斤；

3、完成军粮收购工作，保证军粮供应数量、质量和供应安全。
；

4、开展《粮食流通管理条例》等政策、法规宣传活动，发放材料400余份；

6、结合粮食科技活动周，组织辖区内农民开展科学储粮活动；

7、完成粮食企业改制扫尾工作。

主要工作：

一是严格执行政策，做好粮食收购工作。

在今年上半年粮食上市前，及时召开了粮食收购会议，安排部署粮食收购工作，根据对市场的分析，明确收购指导价。

二是加强市场监管，规范流通秩序。

采取讲解和发送材料相结合，悬挂宣传横幅4条，张贴宣传画10张，活动共发送宣传材料800多份，接受咨询人员300多人次，受教育人数达450多人。对个体粮食加工户普遍存在的环境卫生差、未建立经营台账、未按时报送粮食经营统计数据等情况进行督促检查，通过检查，下发整改通知11户，限

期责令整改，完成整改10户，指导、督促20户个体经营户建立了经营台账。通过年检，全县从事粮食经营、个体粮食加工业共113户；其中：个体加工户67户，个体粮食零售户40户，转化用粮4户，国有粮食企业2户。三是顺利完成国有粮食企业改革工作。

改制以来，全县共解除劳动合同 517 人(含退休人员)其中：职工348人；企业遗嘱40人。全县粮食企业完成安置总额1571.99 万元，其中：资产安置564.7万元(评估价)，现金安置160.75 万元，失业金、养老金317.8 万元，医疗保险金166 万元，丧葬抚恤、遗嘱补助费98.74 万元，偿还银行贷款和工程款264万元。

全县累计安置国有粮食企业下岗职工再就业200人，占全部分流职工数的51 %，其中粮食部门安置下岗职工再就业100人，占全部安置职工数的25.5 %。保证了改革平稳推进。四是促进农村科学储粮，推进社会主义新农村建设。扶持勐伴镇曼蚌村小组水泥10吨，资金1500元，共计4500元。为勐仑镇曼那堵村委会巩丙村小组解决水泥10吨，计4400元，通过多方筹措该村篮球场已完成基础工作。

并到挂钩扶贫点勐满镇下景龙村小组进行调研，通过与该村干部、群众代表进行座谈，了解当地群众的所需所盼及存在的困难和问题，并投入1万元资金，解决了该村的实际困难。11月初，局领导带领相关人员到结对帮扶贫困党员家中回访，通过实地走访，并与村小组座谈，该贫困党员实现了脱贫。捐助爱心9000元，衣物100件。五是军粮供应工作稳步推进。始终按照“服务优质、供应及时、坚持标准、确保质量、保障有力、操作规范”的工作要求，做好军粮供应工作。六是全面发展，努力提高整体形象。

部门整体形象，是一个部门各项事业不断发展和整体素质的具体体现。因此，我们在抓好重点工作的同时，积极推进其他各项工作。加强队伍建设，以提高干部职工的思想认识为

突破口，开展形势教育和法规教育。发挥党员的模范带头作用和工、青、妇等群团组织和积极作用，互帮互学，带动一片，以小促大，维护整体和社会稳定，为粮食工作的顺利开展创造了良好的环境。

期间，抓好党建工作，2015年8月21日圆满完成了粮食局总支换届工作，选择产生了粮食局第十四届总支委员。10月31日召开了粮食局领导班子民主生活会。

通过开展批评与自我批评，使班子成员更加清醒认识到肩了担子更重、责任更大，广大职工希望重树粮食新形象的呼声越来越高。进一步加深团结干事的信心和决心，全局党员干部和职工学习意识、大局意识、民主意识、自律意识、宗旨意识进一步强化，工作能力、执行能力、团结共事能力、拒腐防变能力、服务水平进一步提升；以实施行政问责办法等四项制度为契机，公开服务承诺、公开办事程度，完善粮食应急供应预案，加强粮食行业管理和粮食市场监管，维护正常的粮食市场流通秩序，自觉接受人民群众的监督。

结合落实科学发展观，努力做好新形势下群众工作，关心下岗失业职工生活，为50名下岗职工申报公益性岗位，其中5名实现再就业，为35名40-50下岗职工申报特殊工种，目前，此项工作已完成档案查阅工作，尽心竭力为职工和群众排忧解难。结合粮食行业特点，认真开展拥军优属活动，保障部队优质粮食供应，元旦、春节召开军民共建座谈会，“八一”节县局组织相关人员到雷达站与官兵开展文体活动，春节前夕和州粮局一道慰问曼庄边防站官兵送去400斤大米、100斤菜油，共庆军民鱼水情，增进了与驻军官兵的友谊。

三、民主决策，注重发挥群体作用。

局领导班子现有3人，分工职责明确，工作协调配合。我们坚持每季度召开一次民主生活会，坦诚相见，相互沟通，充分发扬民主，坚持年有目标思想，月有计划安排，每半月召开

一次局务会，发挥大家智慧，提高民主决策。认真坚持民主集中制，过好民主生活会，在生活和工作找差距，经常性开展批评与自我批评，敢于对自己解剖，以交心、谈心方式和班子其他成员沟通思想，针对自己存在的问题，认真进行分析整改提高，制定措施，按计划、分步骤解决自身存在的问题，使班子的工作更加规范化、制度化。上半年，对正职进行了民主考评，考核我为优秀等次。

四、严格要求，坚持廉洁自律。

始终以一个共产党员的标准严格要求自己，自觉践行“三个代表”重要思想，牢固树立科学发展观，牢记“两个务必”和“坚持八个反对、八个坚持”，做到顾全大局，令行禁止，对己清正、对人公正，对内严格、对外平等，作风正派。一年来，我注重加强自身学习，并把它作为党性锻炼、提高自身素养的一件大事来抓，不断提高对廉洁自律的认识。

本人始终以事业为生命之寄托，以事业为无上的乐趣，以事业为神圣的职责，和班子其它成员相处，做到多一点真诚，少一点虚伪；多一点信任，少一点猜疑；多一点包容，少一点计较；多一点帮助，少一点忌妒；多一点沟通，少一点回避。并注意加强思想道德修养，培养积极向上的生活情趣，警钟常鸣，做到自重、自省、自警、自励，自觉抵御拜金主义，享乐主义，极端个人主义的侵蚀，努力做到一身正气，一尘不染。

我作为单位主要负责人，在工作和生活中，严格要求自己，以身作则，廉洁自律，从思想上树立起自觉接受党纪党规监督的观念，努力净化自己的工作圈、生活圈和交际圈，做到不该说的不说，不该拿和不拿，不该要的不要，不该去的地方不去。凡是要求别人做到的，自己首先要做到，凡要求别人不能做的，自己首先不做，牢记自己是人民的公仆，带头遵守规章制度；没有用公款相互宴请、铺张浪费以及旅游、参与高消费娱乐或借婚丧喜庆事宜大操大办等行为；未在企业中

兼职或从事有偿中介等活动;未超标准配备和使用小汽车,更无参与赌博行为。坚持公开、公平、公正选拔和使用干部,未发生违纪违规行为。

五、存在不足。

工作中虽然取得了一定成绩,但也存在一些不足之处,主要表现在:

二是思想解放不够,开放意识淡薄,对下属企业监督、落实、检查不够;

三是用邓小平理论和科学发展观武装头脑、统领工作、指导实践不够;

四是对粮食经济发展中存在的热点、难点分析研究不够;

五是创新意识淡薄;

六是对老干部的学习生活关心不周。

这些问题和不足,有待在今后工作中努力加以解决和改进。

六、今后努力方向。

1、增强宗旨意识、忧患意识,自觉加强政治理论和法律法规学习;

2、增强科学发展观意识,自觉加强经济理论和业务知识的学习;

3、坚定共产主义理想信念,牢固树立正确的世界观、人生观、价值观;

4、深入基层、深入农村、深入群众,切实提高执政为民的能

力。

[点击下一页继续阅读2015年终工作总结](#)

鞋服年终总结篇五

转眼间一年的各项工作已接近尾声，为了我从德能勤绩四方面作工作小结如下：

一、德

一年来，本人热爱教育事业，把自己的精力、能力都用于学校的教学中，自觉遵守《中小学职业道德规范》，在学生中树立了良好的教师形象。能够主动与同事研究业务，互相学习，配合默契，教学水平共同提高，能够顾全大局，团结协作，顺利完成了各项任务。对工作认真负责，勤勤恳恳，兢兢业业，使教学工作有计划，有组织，有步骤地开展。

二、能

在这一年中，我继续参加了__区骨干教师培训，并认真反复学习“新课程”标准及有关课程改革的先进的教育教学理论，完成15000字的学习笔记，在教学中我认真钻研教材，探讨教法，选择灵活多样的教学方法进行教学，注重理论联系实际，以对学生的学习行为指导为基础，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，课内课外相结合，理论实践相结合，引导学生探求新知，培养学生自主探究能力和合作精神。并在课堂教学中重视培养学生的课堂学习习惯。在暑假期间参加教体局对骨干教师的计算机培训，积极参加学校青年教师优质课评比。主动承担外校教师来我校听课活动。积极参加新时期班主任工作艺术高级论坛，圆满完成学习任务。参加各种教研活动，重视教学经验积累，积极反思教学行为，撰写教

学论文。

三、勤

本学年，满工作量，出勤满，准时到校上班。积极参加各种会议，认真听课评课。我积极参加校本培训、政治学习、教研活动、值日、升旗礼、，做到五必到。不放过任何一次学习、提高的机会，不落下每天的本职工作。在工作中，尊领敬导、团结同事，对人真诚，从不闹无原则的纠纷，尽量以一名人民教师的要求来规范自己的言行。

四、绩

由于本人的不懈努力，取得了一定的成绩，本学年度我被评为校级优秀辅导员和敬业模范奖称号。在学校青年教师优质课评比中获二等奖，在校田径运动会比赛中，获团体总分第二名指导奖。论文《诵读经典培养学生良好的品质》获__区综合实践论文二等奖、《写好作文就得做生活的有心人》和《一面五星红旗》教学设计获教育学会二等奖和三等奖。知识无止境。根据学生实际来调整自己的教学设计，在这方面我还得不断地训练自己，还得不断地学习，多听不同类型的课，多看书多思考。提高作为一名语文教师的教育智慧。

在今后的工作中，我注意从各个方面来充实自己。使自己能适应当今教育的发展，跟上课改的步伐。

2、对设备维修知识学得少。

3、对其它部门(如营业厅、工程部)业务知识欠缺。

今后本人一定扬长避短，不断学习不断提高自己的业务水平，努力工作，争取做一个合格称职的主管。

鞋服年终总结篇六

>个人的年终工作总结【篇6】

时光飞逝，转眼间到公司工作已经一年多了，感受颇多，收获颇多。进入碧桂园房地产开发公司，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。“管理规范、运作有序、各司其职、兢兢业业、争创一流、工作愉快、亲如一家”是我这近一年来的切身感受。在此，首先特别感谢公司领导和同事们给予我的大力支持、关心和帮助，使我能够很快地适应了公司的管理与运作程序，努力做好本职工作。进入公司工作以来，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了公司操作流程。同时，更是真切地感受到了积极向上、催人奋进的企业文化，使我受益匪浅。现将本人今年的工作情况总结如下：

一、加强思想学习，保持积极进取的精神风貌。

在思想上、行动上始终同公司保持一致，坚定不移地贯彻执行上级领导所交给的任务。

二、虚心好学，努力提高业务素质和技能。

熟悉业务、掌握技能是完成好本职工作和履行好职责的需要。为了能尽快适应环境，更好地开展工作，努力坚持“向人学、向书本学”的学习型适应思路：一方面，虚心向领导和同事请教，通过他们的言行举止、工作程序等来规范自己的工作行为；另一方面，认真学习公司下发的文件等，努力掌握有关专业知识。通过工作或利用完全空余时间经常与各有关单位领导联系，更多地了解和熟悉方方面面的情况。积极主动地承担大小工作，在工作中注意做有心人，虚心请教领导和同志们，力求提高自身综合素质。半年多年来，通过勤奋好学、埋头苦干，工作能力有了明显提高。

此外还学习了公司的各项规章制度和文件，了解了公司历年所获的各种荣誉以及各项目部情况和项目经理。同时对公司的现状和发展也有了一个较为深刻的了解。

三、勤恳、尽责，圆满完成各项工作任务。

工程部工作多、且任务急、要求标准高。对此，在工作中，能够主动为领导分忧，替领导分担，无论份内份外、工作任务大小，都能够坚持高标准，并尽其所能自觉自愿的完成任务，力求做得让领导和同志们满意。半年多来，对待工作，任劳任怨，勤奋努力，表现出了应有的爱岗敬业精神。协助工程部经理，今年主要完成了以下几项工作：

二是经常去工地进行质量安全进度检查，质量安全工作不能有一丝差错，不能存有半分侥幸，因此，在检查时认真负责，不留死角。

三是完成临时性和领导交办的各项工作任务。一年来，无论是各级领导交办的一些临时性工作任务，都能认真对待及时做好，按时按质完成。

一年多来，无论在思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，但差距和不足还是存在的。由于在公司工作时间不长，对待自己的工作并不是得心应手，工作任务的繁重致使看图纸的机会很少，理论和实践的结合方面还有待于进一步提高。我将在今后的工作中努力改进以上的缺点和不足，力求做得更好。

以上是我一年的工作总结。在今后的的工作中，我将努力坚持“求真务实、诚信为本，脚踏实地、业精于勤，与人为善、真诚相待”的人生宗旨，以“学海无涯苦作舟”为勉，虚心学习，不断提高自己的专业水平和综合素质，勤奋工作，为公司的发展尽心尽力！