

2023年管理优化建议 优化管理的建议书(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

管理优化建议篇一

敬启者：

本行已完成对 ###有限公司 及 贵公司之子公司(以下统称“贵集团”)及 贵集团之联营企业截止20__年12月31日的综合财务报表审阅工作。根据本行的工作程序，现就审阅工作过程中发现各有关公司内部管理及其它方面的若干可改进及留意之处作出说明，并提出建议。

本行很乐意与 贵集团管理层讨论，并协助 贵集团实施此等建议。

本行在进行上述工作时，已向 贵集团提出有关 贵集团处理本期审阅所发现之事项，就 贵集团的答复，本行将不会为其准确性及完整性进行任何测试，本行只会将 贵集团之回复，并将本行发现的事项，包括在此建议书当中。

由于解决本年度问题的活动现仍在进行，本行建议 贵集团管理层及审计委员会继续关注有关问题的进度。

本行编写本管理建议书是作为向 贵集团管理层提供参考之用，同时也作为本行与 贵集团保持沟通的途径。此管理建议书只集中于较重要项目，并未逐一系列明本行在这次复核工作中发

现的所有事项。基于上述原因，本行认为此管理建议书不适合向不了解情况的第三者传阅，本行也不会承担任何由于向第三者传阅管理建议书而引起的责任。

最后，本行谨向贵集团及贵集团之联营企业在本行执行审阅的过程中提供热情及充份合作的工作人员致谢。

此致

有限公司 董事会

管理优化建议篇二

亲爱的同学们：

人的生命只有一次，所以我们必须珍惜，珍惜每个人都仅有一次的生命我曾听说过这样一则交通事故：

当我们背起行囊，肩负着家人的希望，怀揣着对未来的美好蓝图，走进凤中美丽校园时；当我们朝气蓬勃，漫步于人来人往的宽阔街道时，你是否注意到隐藏在交通线上的危险呢？一组组惊人的数字、一幕幕惨不忍睹的画面、一个个载着锥心伤痛却又一去不返的年轻生命，这一切的矛头不约而同地指向了共同的事实，不遵守交通法规即是不珍爱自己的生命。一件件血的惨剧时时刻刻警示我们：对交通法规的忽视就是对安全的忽视、就是对生命的不负责任！亲爱的同学们，我们多么希望生活的每一天都五彩缤纷，每一天都能成为美好的记忆，为了你们和家人的幸福，我们少先大队特向全校同学发出如下建议：

3、骑自行车时不双手离把、攀扶其他车辆或者手中持物；不追逐打闹，不并肩行驶；骑车不带人；在校园内骑车；不违章骑车。

- 4、严禁骑电动、摩托车或其他机动车辆上学。
- 5、在道路上行走做到：走路靠右行，不违章过马路，“一停二看三通过”；“红灯停、绿灯行”等。
- 6、严格遵守“五不”原则：不搭乘证件不全的车辆；不搭乘超载的车辆；不搭乘非客运车辆；不搭乘马自达、三轮车等车辆；不搭乘危险驾驶的车辆。
- 7、认真接受学校、家长的交通安全教育。
- 8、从影响自己的家人开始，劝告自己的家人、亲戚要珍爱生命，严格遵守交通规则，安全乘车、安全乘船、安全骑车、安全走路。

俗话说：没有规矩不成方圆。遵守交通规则是我们应尽的责任和义务。只要我们每个人都严守交通规则，我们的社会就会向着文明的彼岸又迈进一步。遵守交通规则要从我做起，从小事做起，从今天做起。

建议人□_x

时间：__年__月__日

管理优化建议篇三

今年以来，我矿材料费大幅上升，严重超计划指标；同时井下物资铺张浪费现象仍然时有发生，物资管理形势十分严峻，迫切需要审时度势，加强管理，提升材料管理水平，杜绝铺张浪费。鉴于此，特提出以下建议：

一、过程控制与目标控制相结合，实行精细化管理。

(1)、实现两个“源头”的管理：

首先，把握好采购物资的源头，控制物资供应采购链的上游环节，牢牢把好物资价格、质量、数量、型号关，切实符合一线生产需求。

其次，把握好材料消耗的终端环节，搞好现场管理，堵塞管理漏洞，杜绝材料铺张浪费现象。

(2)、实现过程控制，配送工作要做到位，做到家。

要避免物资流通中间环节的跑、冒、滴、漏，可采取设定目标，专人负责，分片包干，落实责任。材料配送到上井口以后，最好能跟踪落实到各用料现场，各采掘头面，落实到各单位、接收人，实行鉴单验收制，加大配送过程管理力度。如能争取基层单位的支持与配合，加强与各区队跟料员的沟通联系，对于我们做好物资配送，掌握中间供应环节应该是有益的。

(3)、加强服务意识，完善管理制度。

可在材料消耗量大的基层单位中，找一些责任心强，办事比较认真，又能较全面掌握该单位材料使用情况的人员，比如：队长、书记、副队长、工长等有一定职务的，聘为物管中心的特约材料监督员。可制发一些聘任书，以调动他们的积极性，对物管中心在物资管理过程中的不足之处，出现的问题，定期或不定期的提出意见，或合理化建议。同时我们的物管人员要定期下基层走访调查，或采取打电话、发调查问卷的形式，征求基层单位对材料供应过程中的意见和建议，对我们进一步完善管理，进行决策提供参考。同时也及时地把各单位的不同声音反馈到我们物管中心，避免事态扩大化，把问题处理在萌芽状态。

二、发挥人力资源优势，加强现场管理，设立材料管理“督查员”制度。

我们物管中心现在人力资源较为充沛，这是优势，最好能充分利用这一优势，大力加强、充实井上、井下现场物资管理，和用料过程中的监督，加强对井下闲置物资、零星废旧物资的回收处理。这些工作可通过与我矿相关部门协调，争取理解、支持与配合，能争取矿上政策支持最好。比如同我矿企管中心开展合作，配合我矿青年物资监督岗的动作，在第一时间收到反馈信息，未雨绸缪，提前决策，以免被动。

建议在中心设立材料管理“督查员”，选派一批责任心比较强的人员深入井下现场，包战线、包区队、包巷道、包采掘头面；在地面则实行包工程项目、包工作区域等等，进行材料监督检查。充分利用物管中心的人力资源优势，发挥群体智慧，制定有效措施，层层分解指标，处处落实责任。发动全员参与管理，使人人身上有责任，人人头上有指标，人人都管事，事事有人管。

管理优化建议篇四

装修前，必须准备好的几样东西放在你的包包里。有卷尺（买5m的，不要3m的）、计算器、大板夹（夹单子、收据用）；另外，最好提早在工地准备好旧毛巾（柔棉的那种，贴完砖擦砖用）、塑料袋（缠在管道接口上，可防脏物堵塞）

二、选择良辰吉日

放炮开工在工人进场之前，最好将家里的角角落落亲自测量一遍，拿笔尺记下来，标清楚，一定一定不要偷懒。测量的内容主要包括：

1. 明确装修过程涉及的面积。特别是贴砖面积、墙面漆面积、壁纸面积、地板面积；
2. 明确主要墙面尺寸。特别是以后需要设计摆放家具的墙面尺寸。

做完这些，此时，应该去购买散热器了。

三、主体拆改，让空间更实用

主体拆改是最先上的一个项目，主要包括拆墙、砌墙、铲墙皮、拆暖气、换塑钢窗等等。拆改完的垃圾，要及时清理出去，保证室内的清洁，也是为了方便施工。

此时，该把成品门定下来了，这时最好把橱柜、烟机、灶具、热水器逛透，并可以确定下来。

四、水电改造，安排好每个空间的用途

水电改造，没有后悔药吃。砖上了墙、吊顶一封上，再想加插座可就难咯。所以，一定要确定好开关、灯具、台盆、浴缸、洗衣机等等确切的位置。水电改造前，橱柜设计师应上门进行第一次测量，帮你确定好电源、水路的改造方案。

热水器，也最好派人来根据你所确定的型号，设计好电源、接口的位置。温馨提醒：水盆下面的墙上，最好留电源插座，方便装厨宝。

空调洞和电源尽量放在床头的这面墙上，避免以后空调直接对着人吹。强电和弱点要保持20公分的间距，例如，插座和网线间要留20公分距离。

五、包立管

把难看的管道包起来考虑到厨房卫生间的易潮易湿环境，包立管的材料一定不能用木龙骨！大家千万小心，即使木龙骨上刷防腐涂料也不行。

记住，包立管用轻钢龙骨，或者红砖。轻钢龙骨省地方，但最牢固好用的是红砖。

这时需要购好瓷砖、勾缝剂等，家具要提早定，留好工期，一般至少要15天左右。

六、贴砖，第一件有实体质感的東西

贴砖前，要买好地漏。要买专用的洗衣机或淋浴用地漏，而且要防臭功能。做完防水、拉毛后，就准备贴砖了。除了正常的贴砖注意，瓷砖泡水、阴干；破残的瓷砖留做切割外，我个人强调贴砖的整体美感。简单说，就是上墙的砖，宽不能小于10公分以下。贴砖时经常要遇到这种情况，比如说，1米的墙宽，砖为32*32cm□正常贴法，3整1小。但是， $32 \times 3 = 96$ ，还要预留1公分的勾缝空间，最后剩下那个小砖只能贴3cm宽。不是我挑剔，窄窄的一条砖贴在那里，要多难看有多难看。

这时候需要你提前跟瓦工师傅说清楚，上墙的砖，宽不能小于10公分以下。他就会两边裁砖。还是举刚才1米宽的墙的例子，就变成2整2小。 $32 \times 2 = 64$ ，预留1公分的勾缝，两边的小砖各17.5cm就可以了。这样，看起来两边不但对称，而且整墙都不会有窄窄一条在那里碍眼。不过，此做法费砖，请大家买砖前就量青春。

这时应确定水盆、龙头，并约请橱柜设计师第二次上门，同时购买油漆（混或清）、墙漆、硝基漆、稀释水等，如贴壁纸，也要先定好。

七、油工上阵

洗刷刷洗刷刷如果不买成品门，那么就讓工人师傅做吧。

小贴士：任何木工活，哪怕只是做垭口，一定要遵循这个步骤，大芯板沉底，饰面板贴面，然后才能上油漆。做混油时，有那种不负责任的工人，偷懒，直接在大芯板上刷油，这是绝对错误的。别信个别卖大芯板的胡说，直接在上面刷油都

没问题。记住，直接刷油，过不了多久，就得全部开裂，切记切记。现在做混油，都不用刷，而用喷的。最好，让工人把门内侧、电表箱一并喷上白色，不浪费还漂亮。

刷墙没什么好说的，找平、打磨、滚刷，效果好不好，绝对依靠你家油工的手艺。我家除了壁纸就是白漆，没刷颜色。需要提醒大家，如果墙壁要刷颜色，调色一定要注意，调出的颜色要比色卡浅，千万不能同于色卡或比它深，否则你会后悔不已。因为刷墙时至少两遍面漆，有些还要三遍，上墙的颜色会一层比一层深的。

关于刷漆方法是喷涂还是滚涂，仁者见仁，智者见智。我家用的是滚涂，没试过喷的。据说喷的效果好些，可一旦有了破坏要补漆，将变得困难万分。

八、壁纸

美轮美奂的墙壁贴壁纸比刷墙漆，效果要好很多很多。

墙漆刷好后，油工会在需要贴壁纸的地方刷硝基漆，漆隔天就可以干透，然后就可以约师傅贴壁纸了。我刚开始还担心贴壁纸会把刷好的白墙搞脏，后来贴时才知晓，贴壁纸真是个特干净的活儿！我的担心完全多余。

注意：壁纸贴完48小时内不要开窗通风，让它慢慢阴干。

跟师傅说好，个别地方起翘的话，要麻烦他帮忙来修补一下。

此时，该买面板、插座、灯具了。

九、安装插座面板插座面板大概半天可以安装完毕。

温馨提醒：

1、插座最好买带开关功能的，尤其是厨房，这样电饭锅、微

波炉就可免于插拔电源，用开关即可控制。

2、有开关的插座虽好，但要注意实用性。据我观察，带开关的五孔电源，三项插座都是扁口的，一旦你的电器需要的是圆口三项时，就会出现空着插座用插板的郁闷局面。所以，多用插座也一定要，哪怕它没开关控制！

此时，应购买卫生间厨房所用吊顶，如需装浴霸，请在吊顶前购买并安装。

十、厨卫吊顶，封上最后一个难看的部分

先安装热水器和浴霸，安装好后，吊顶封边才能更好地半包热水器，也就是更美观地衔接啦。

小贴士：1、最好买铝扣吊顶，即使多年后拆掉不用，卖废铝都值不少钱。反观PVC扣板好看，但质量、性能都一般般，而且塑料的东西即使卖废品都值不了几个钱。

2、买扣板，要问全包的价格，不要扣板、边角分着买。但安装费是另算的。

十一、安装橱柜

漂亮的整体厨房诞生橱柜是个配合工程，应提前约好烟机、灶具和水槽。最好同一天送来并跟橱柜一起同时安装。提前跟橱柜厂说，把裁下灶具和水槽位置的人造石台面一并带过来。多银子的东西，不能白给了厂家。包个水表、管道什么的，很有用处。

十二、安装成品门应先于地板安装

主要因为装门步骤复杂，合页、门锁、门吸、门框等等，所用工具众多，如先装地板，磕磕碰碰很难避免。我家就是先

装地板后装门，地板上磕出了很多小坑，很心疼的。

十三、安装晾衣架、窗帘杆、灯具、洁具、卫浴五金件。建议在装地板前，将这些灰渣散落多的项目一一搞定。

十四、安装地板前一定要做找平

我好多邻居家铺地板没用找平，所以我和老毛都大意了。没想到，地板铺上后，过道一走一瘪，非常郁闷。只好拆下来，拿快沾粉找平后重铺。事先备上一点胡椒粒，不要买地板工人带来的所谓的杀虫粉，让他们沿着踢角撒上就行。一定要求工人不要在屋内切割地板，走廊里去切，最后把走廊打扫一下就可以了。

十五、安装散热器

装修到了最后，最容易疏忽大意。必须事先跟js说明明确，安装单上盖的如不是厂家的章，将不予签收。

注意看散热器的安装单，（不是购买单），盖章的部分是谁？很多js是这么操作的，购买单上盖的是厂家章；安装单盖的是安装队的章。这样，所谓的“保××年”只是保的散热器本身，可是材质上不是钢就是铜铝，只要能出厂几乎就没有什么质量问题。最容易出问题的地方是安装！如果认同了安装队的章，就基本表示你放弃了让厂家负责的权利。一旦出现泡了地板、淹了家的事故，厂家绝对推卸责任，安装队根本不可能找得到人。所谓的质保，只能由用户承担。

十六、开荒保洁

保洁的最大体现，我认为是擦玻璃。那么高的楼，自己爬到外面去擦，是个令人惊恐的事。其次是地板打蜡，蜡要自己买，便宜还好用，但一定要用保洁的打蜡机，效率比人工快几十、上百倍。其余的方面，我觉得不需要太依赖保洁，他

们也就拿着小刀片这里刮刮、那里刮刮，没有那么灵的。所以，保洁走后，最好自己再进行一遍细致保洁。去超市买包“五洁粉”，弄几个旧毛巾。用旧毛巾，沾着干的五洁粉，从垭口到门、从瓷砖到踢角，一个屋一个屋的擦，不要偷懒，结果绝对让你骄傲。

十七、家具、家电进场，焕然一新的新家家具首当其冲。床、床垫、衣柜、鞋柜、沙发、餐桌等等。

小贴士：家具进场前，应备好如下物品：一次性鞋套（别买质量差的，踩踩就破）、几盒活性炭、梯子、地板保护膜（搬运衣柜、电视柜等最好对地板做个保护）。如果你买的是布艺床，提醒你看看布艺能否全部取下来。因为我实在无法忍受化纤的静电，隔天想自己把原布套取下来，去定做一套纯棉的时候，发现布套做的过长，被钉进床箱里去了。工人偷懒，以为我一年半载的不会拆套子。不知别人家是否有这种经验，反正工人师傅第二天又跑来一趟，死沉的床拆卸一番相当麻烦。家电赶紧送货，手头紧或不着急的等等再说也行。反正电器是越来越高级、越来越便宜。

十八、配饰装点，家才有了味道

有了装饰画的点缀，再配上漂亮的窗帘，家里的温柔味道就出来了。

小贴士：窗帘千万别在辅料上花太多钱，帘头、铅坠是必加的钱，但花边、布扣、穗子，这八元、那十元的，每米都要多花二三十元，没必要，而且也未见得好看。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

管理优化建议篇五

各类安全生产事故指标包括工伤事故死亡率、火灾事故死亡率、道路交通事故死亡率、农业机械事故死亡率和渔业生产安全事故死亡率五大类。市安监局牵头负责全市绩效管理社会安全类目标工作的组织、协调、指导和督查工作我局紧紧围绕市委、市政府科学发展、跨越发展战略部署和年度安全生产工作目标责任，认真组织实施绩效管理工作，着力抓好“安全生产年”、“责任落实年”各项工作，取得了明显的成效，全市安全形势持续稳定好转。年安全管理类绩效指标全面控制在年初下达的控制范围。为进一步完善2015年我市安全管理的绩效工作机制，建议如下：

一、强化责任落实、明确部门分工。

各类安全生产事故指标包括工伤事故死亡率、火灾事故死亡率、道路交通事故死亡率、农业机械事故死亡率和渔业生产安全事故死亡率五大类。市安监局牵头负责全市绩效管理社会安全类目标工作的组织、协调、指导和督查工作，以及市本级政府指标考核的十万人人工伤事故死亡率数据；市消防支队负责控制十万人火灾事故死亡率数据采集；市交巡警支队负责控制十万人道路交通事故死亡率数据采集；市农业局负责控制农业机械事故死亡率数据采集；市海洋和渔业局负责控制渔业生产安全事故死亡率数据采集。因此，建议在由市安监局作为数据采集责任单位基础上，增加安全管理类数据采集的配合单位如下：市交巡警支队、市消防支队、市海洋和渔业局、市农业局等市直单位。

二、关于2015年绩效管理指标的设置。

因为年省政府考核市政府的安全管理指标是：十万人事故死亡率和亿元gdp生产事故安全死亡率。目前我们考核县(市)区绩效管理采用的道路交通、消防火灾、工伤事故十万人死亡率，并且指标分解到县(市)区的单项指标可能是零指标，例如消防指标，不利于全面考核基层的绩效管理工作。建议2015年参照省政府的做法设置安全生产绩效指标为：十万人事故死亡率和亿元gdp生产安全事故死亡率。

2.

目标内容包括业务工作目标和机关建设目标。业务工作目标要突出科学发展、创新发展、和谐发展主题，体现加快经济发展方式转变和社会管理转型主线；机关建设目标要突出服务发展、促进和谐的任务，体现加强和改进机关党建和机关管理创新的要求。

承担省委、省政府重点工作任务的单位，依据省委工作要点、省政府工作报告所确定的目标任务设置；未承担省委、省政府重点工作任务的单位，依据单位核心职能设置；中直单位，依据国家主管部门下达的任务设置。

一般设置6项。信用辽宁建设工作目标、生态省建设工作目标、推进服务业发展工作目标、解决突出问题目标。具有信用辽宁建设、生态省建设、推进服务业发展职能的单位要设置相应目标，所有目标责任单位都要设置解决突出问题目标。根据承担的'主要职能要求设置。未承担信用辽宁建设、生态省建设、推进服务业发展工作目标的单位要相应增设自选性目标。

设置4项：依法行政与行政权力运行制度建设，安全工作，信访工作，定点帮扶工作。

运用科学理论指导实践，围绕大局推动工作，努力建设学习型领导班子；坚持民主集中制原则，提高民主生活会质量。

扎实开展创先争优活动；创建学习型党组织；学习贯彻新《条例》，落实机关党建工作责任制；健全组织制度，严格组织生活。

加强纪检宣传教育；做好信访和案件查处工作；抓好党内监督工作。

加强机关管理，推进工作落实，提高工作效率。

深化创建活动，提升机关精神文明建设整体水平；加强工会基层组织建设，积极开展纪念建党90周年系列文化活动；开展团员青年服务辽宁全面振兴岗位建功竞赛活动。

每项工作目标都要制定相应的绩效标准，一般制定3-4条。绩效标准要体现完成目标的速度、质量和效果，能定量的尽可能量化，不便定量的，要有对完成质量和效果的定性要求。业务工作目标绩效标准由各单位自行制定；机关建设目标绩效标准由省直机关目标办统一制定。

依据目标绩效标准、考核等级标准，以及基层和服务对象的满意度评估目标绩效。

对照目标责任单位制定的分项目标绩效标准，通过核实认定的数据、结果，评估目标完成的绩效。

省直机关目标办制定重点工作、自选性职能工作、机关建设目标考核等级标准。规范性职能工作目标、专项工作目标考核等级标准，由省直机关目标办与目标主管部门共同制定。依据考核等级标准，确定分项目标等级。

坚持上下、内外结合的“五位一体”测评方式，多层面、多

角度评价省直机关履行决策、管理、服务职能，完成工作目标所取得的绩效成果。通过客观评价，把人民群众满意不满意的标准落实到目标绩效考评过程中。

认真抓好目标运行各阶段、各环节的工作，强化工作目标的过程管理，把日常考核作为目标绩效考评的重要依据。

省直机关目标办负责研究制定目标工作计划，指导目标责任单位开展工作，组织目标责任书制定、审核、半年自查和年终考评工作。会同有关部门对重点工作目标或专项工作目标进行检查、抽查。协调解决目标管理工作中的重大问题。

目标联系督导组加强同目标联系单位的联系，了解联系单位目标运行态势，掌握目标进度，指导解决存在的问题。目标主管部门对列为目标的工作实施全程跟踪，半年形成评估报告，年终提出考核意见。

目标责任单位要做好目标制定、执行、评估、督促落实和信息反馈等日常管理工作，落实每季度开展自我评估、半年组织自查、年终总结评定的规定要求，加强目标运行中的管理，从注重完成工作任务转变到追求工作绩效上来。

四、目标责任书制定

目标责任单位要根据目标内容设置的要求，组织机关处室及直属单位人员认真研究，经领导班子确定，提出工作目标及绩效标准。确定的目标任务要逐项分解，落实承办部门和具体责任人。制定的目标责任书，经主要领导签字后，加盖公章，于4月1日前报省直机关目标办(a4纸、电子版)。

省直机关目标办组织审核组，对目标责任单位的工作目标和绩效标准进行审核、论证，提出修改意见，经目标责任单位修订后，报省直机关目标办。

经审核确认，报分管省领导审定后，由省直机关目标办下达执行。

本年度共有116个省(中)机关参加省直机关目标绩效管理，目标责任单位分成12组，每组由工委一个部门负责日常联系指导。省纪委(省监察厅)、省人大、省政协机关的目标绩效考评工作自行组织，考评组织与省直机关同步，考评结果报省直机关目标办备案。

附：

- 1：目标考核等级标准
- 2：目标责任书
- 3：目标绩效考评达标等级否定条件
- 4：目标责任单位编组