

最新保安部门述职报告集(汇总5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

保安部门述职报告集篇一

东流逝水,叶落纷纷,荏苒的时光就这样悄悄地,慢慢地消逝了,这段时间以来的工作,收获了不少成绩,为此要写好述职报告了。那么写述职报告需要注意哪些问题呢?下面是小编帮大家整理的物业保安部个人述职报告范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

本人_x男,19_年12月出生,中共党员,中专学历,20_年4月加入公司,20_年被聘为公司物业保安部副部长;两年来在公司领导的帮助下,顺利的完成了物业保安部的各项工作,为公司今后的发展打下了良好的基础。现将物业保安部两年所做的工作和工作中还存在的问题及下一不的工作安排向领导作以汇报:

一、工作完成情况

1、重点加强了物业保安部人员的培训

针对物业保安部工作岗位点多面广,人员分散,无法集中管理,给管理工作带来很大难度的实际情况。按照公司安排自4月份对我部的工作分工进行调整以来,我部针对物业保安人员素质普遍下降这一突出问题,重点从物业保安人员的思想入手抓培训,对应岗位人员紧张盲目安排上岗没有参加岗前培训的物业保安人员统一进行岗上补训,对新聘的物业保安

人员按要求先培训在上岗，特别针对公司将物业保安日常管理工作安排由各管理处负责以来，几名中队长和班长都是刚从物业保安提拔上来，在管理上经验少，处理问题简单粗暴这一重要问题，我部先后组织班长以上人员培训4次，通过培训和在日常的管理中及时了解每名物业保安人员的思想状况，对存在思想问题的队员及时进行谈心交流，对生活上有困难的队员给予帮助和关心。使每名队都能感受到家的感觉，大大提高了管理人员的综合管理水平，提高了队员的自觉意识，能更加安心的工作。同时杜绝了管理中的盲目现象。

2、不断规范和落实各项管理制度，规范队伍建设

今年来，公司的业务在不断的扩展，我物业保安部的工作及人员也随之壮大，在管理中一些规章制度逐渐的暴露出许多不足，为避免制度给管理带来弊端，给管理增加难度，一年来，我部多次召开部门会议，遵求不同的意见，研究制定管理制度，多次自行参观和了解同行单位的管理方式，逐步规范了《物业保安员职责》、《门卫制度》、《物业保安员管理条例》、《内务制度》等规章制度。在规范制度的同时加强每名队员的学习，使每名队员都能了解制度，遵守制度。管理中严格以公司的各项规章制度要求每一名物业保安人员，重点抓人员的“两服教育”和落实令行禁止。要求每一名管理人员作到制度面前人人平等。使每名队员加强了制度观念，极大的提高管理效益。

3、细抓日常管理，提高工作效益

针对物业保安部的实际情况，一年来，我部始终将班长作为管理的重点，实行班长负责制。让管理权限充分下放，避免了应管理辖区广，查岗不便的局限性，使存在的一些问题能及时得到处理。其次，加大了管理人员的查岗力度，要求中队长以上管理人员每周必须进行两次夜间查岗，每周五上午组织中队长对所有辖区的物业保安值班情况进行例行检查一次。发现问题，及时通报处理。通过不间断的查岗，杜绝了

以往容易出现的值班人员睡岗等现象。在管理中还要求每名管理人员从细节抓起，从物业保安的内务和日常值班抓起，不断规范和统一物业保安宿舍、值班室的内务和物业保安值班交班标准，规范值班人员的每一个动作。处处以军人的要求严格要求每名队员。使物业保安的形象得到了很大的提高。同时也得到了广大业主的好评。

4、重抓安全管理工作

安全工作是我部门的重中之重，一年来我部始终将其作为主要工作，从年初起我部就制定了部门的管理计划。在日常管理中认真检查，整改。每月坚持对所有辖区的安全、消防进行全面检查，杜绝安全隐患。通过所有队员的共同努力，一年来，我部共抓获各类盗窃人员10多人次，为公司和业主挽回了经济损失上万元。很多物业保安也多次受到业主的书面和口头表扬。消防管理上始终坚持“预防为主，防消结合”的方针，对辖区的重点防火部位进行严格的巡查，发现隐患及时整改，同时，对所有物业保安人员进行严格的消防培训，要求每名人员都要使用消防器材。部门结合实情不定时组织人员进行消防实战演练。今年8月份，在湖天社区的安排下，我部组织物业保安人员，请市消防支队的人员在世纪花园进行了一次消防实战演练和专业知识培训，通过演练和培训大大的提高了物业保安人员的消防实战经验和理论水平。在工作中我部物业保安人员多次成功的扑救了业业主大意而引起的火灾。同时，我部在市消防安全部门的安全检查中多次受到表扬。

5、完成其他任务

我部今年多次圆满的完成集团公司的'各项突击任务，如6月28日，处理集团公司纠纷事件，我部在接到公司领导的通知后，在最短的时间集结，合理的处置，确保了集团公司正常的工作秩序。为公司挽回大量的经济损失。为公司树立了良好的外部形象。

二、存在问题

回顾二年来的工作，主要存在以下问题：

- 1、管理人员没有相当工作经验，在管理方法上和工作方式上还存在欠缺的地方，导致部门日常管理工作不细，要求不高。
- 2、对各管理处的中队长、班长的要求不严，致使管理工作脱节，使一些问题不能及时得到处理。
- 3、管理思想麻痹、放松，处理问题不及时。
- 4、特别在安全管理上还存在很大的漏洞，一年来所管辖的辖区曾经多次发生被盗事件。

三、下一步工作计划

- 1、加大管理骨干队伍的管理和培训，管理上严格落实公司的各项规章制度。
- 2、加强物业保安人员的专业技能培训，针对部门人员变动大，素质不齐的实际情况，制定详细的培训计划。
- 3、加大安全和消防安全的管理力度，针对各辖区、各岗位所存在的隐患认真进行整改，对各岗位实行班长安全责任制，谁管理谁负责。
- 4、协助公司各部门做好各项管理工作。

保安部门述职报告5

保安部门述职报告集篇二

斗转星移，时光如梭，转眼已近岁末，回顾自己一年来的工作历程，收获及感触颇多。本人有幸得到公司的认可和信任。本人十分珍惜和感激公司给予的锻炼和学习的机会，在领导的大力支持和热心指导及各位同事的积极协助下，凭着认真负责的工作态度，圆满完成了公司赋予的各项工作，较好的履行了自身职责，积累了工作经验，得到了公司领导对本人工作能力的认可和道德操守的信任。20_年，本人调到蔚蓝国际二期保安队任保安领班现将自己20_年度工作、思想情况向上级领导汇报如下：

一、 坚决服从上司的领导，认真领会执行公司的经营管理策略和工作 指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作中，始终把维护公司利益放在第一位。

二、 坚持“预防为主、防治结合”的治安管理方针，时刻教育和要求队员，并严格要求自己加强对项目工地的巡查力度，于7月19日抓获一名从二期蔚蓝机广场进入商部偷盗的可疑男子。

三、 坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，完善消防设备巡视及保养措施并加强队员的消防知识培训和擒击拳基本动作的训练，提高队员防火意识和防身技能，使队员能熟练掌握消防设备的操作方法和擒击拳的基本要领。确保小区和商场的消防以及人身安全。

四、 制定、完善部门各项规章制度、管理规定。在日常工作中具体实施运作。

五、 总公司领导经常带领客人到小区和商场参观，要求各队员认真做好礼节礼貌等工作。

六、 领班是部门管理工作开展的基础重要环节，开展班级日

常工作。抓班级管理两者同等重要，可相互配合促进。本人在日常管理中力求做到：

- 1、 遵循公司的经营理念及服务宗旨，以公司企业文化精神为中心，积极关心鼓励队员，有意识培养凝聚力和队员的团队精神。由小及大形成部门合力、战斗力和对公司的集体荣誉感。
- 2、 以身作则，带头遵守公司、部门的规章制度和纪律，保持严谨自律的工作、生活作风，给队员树立良好的榜样，引导队员良性发展，营造健康的工作气氛。
- 3、 在工作中严格管理，处理问题遵循“公平、公开、公正”的原则，做到“功必奖、过必罚”树立管理威信，充分调动队员的工作积极性。
- 4、 在工作、生活中细致、认真，时刻了解掌握和关心队员的工作、生活及思想状况，逐步培养和队员的工作感情，并赢得队员的信任。以此鼓舞队员的工作热情。在思想工作是一切工作的生命线的方针指引下，针对保安队的实际情况，引导队员与时俱进，提升素质转变自身观念。
- 5、 在各类理论培训中，通过讲解、点评、交流使队员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。并时刻教育队员要有紧迫感，应具有上进心，使其明白保安工作不是高科技，没有什么深奥的学问。成为一名合格保安员关键在于人的主观能动性和责任心，是建立在对公司的忠诚度和敬业精神、对管理与服务内涵的真谛的理解及运用之上，并以此激发大家积极进取在工作中体现自身价值，感受人生乐趣。

以上是我在一年中力争做到、做好的方面。纵观一年的工作，客观的自我剖析，自己在下列几方面存在不足之处，肯请领导的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正：

1、工作方式过于急躁，对新入职队员要求过高造成20_年8月至10月保安队人员流动率增高。

2、工作中时有松懈。

3、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习、积累。20_年即将过去，我们将满怀信心地迎来20_年，新的一年意味着新的机遇，新的挑战。今朝花开胜往昔，料得明日花更红。我坚信在公司领导的英明决策和运筹下，物业公司的明天会更好。做为公司的一份子，在明年的工作我将一如既往，全心全意的为公司服务，竭力做好本职工作，为公司的发展贡献一份微薄。

2022保安部门述职报告 篇3

保安部门述职报告集篇三

时光飞逝，来到公司已经两个月了，回望自己用辛勤汗水浇灌的成绩感受颇深。成绩的取得离不开公司领导的英明抉择、正确指导，离不开同志们的精诚团结、通力合作。为今后更好地工作总结经验、吸优纳良，使我们更进一步适应新形势的发展。

一、认真细致，工作到位

安保部的工作对一个公司的发展起着十分重要的作用，我接手这项工作以来，首先告诫自己责任是第一要义，认真细致才能使工作到位。在熟悉现场的各个机房重地、检查所有的消防和安防设备设施等一系列安保工作后，我认真记录着各个环节、各个部位、施工现场和库房重地等存在的各项问题，对照施工图纸结合现实查找漏洞和不足。逐一安排，坚持每天巡查、检查并做好记录，通过几天的实地工作制定了一些

工作计划和工作安排。

(一)对消防和安防系统的接管验收工作。这项工作既要有专业知识也要有一定技术，我认真学习有关知识根据一些工作经验对重点部位和较易出现差错的部位特别关注细则如下。

1、消防、安防控制中心及消防泵房室内卫生状况整洁，无任何杂物堆放，自动报警系统主机外观清洁，操作控制面板各功能键灵敏有效，系统内部无浮沉，各接线口压线牢固结实，各台消防泵有明显标识。

2、消防水池、消防水箱已储备符合消防设计要求的水量，系统供电正常，湿式喷洒灭火系统管网充满水，系统阀门无泄露，处于正常工作状态。

3、检查火灾自动报警系统的各项控制功能测试和联动功能测试，启动手动火灾报警按钮，报警处应有指示灯确认报警信号，并输出火灾报警信号火灾报警控制器接收到报警信号后，发出声或光信号报警，在主机处于自动的状态下所有消防设备起联动。

(二)在安防和消防设备设施验收工作中，对查找出的问题和厂家逐一核对，督促整改，问题如下：

1、在50多个防火门中，对10余扇防火门上的破碎玻璃进行更换；对近半数的防火门开关锁锁芯钝塞无法正常开启进行维护和调节修理。

2、检查6号卷闸门时，卷闸门无法正常开启，发现是因信号接收器出现故障，监督厂家人员当场进行修复。

3、由于安防红外系统的管线是明线管，为防止出现安全隐患，根据领导指示我负责监督检查安防厂家对红外系统的明线管全部改为暗线管。

(三)根据现场情况制定安保人员招聘工作，定岗定员，制定各岗岗位职责，解决和完善外保人员的住宿问题。人员编制如下：

1、保安主管1人

2、内保人员：监控领班4人，监控值机员4人

3、外保人员：班长1人，大门岗4人，外围巡视2人，中控值机员4人。

(四)对安防系统的不足，根据现场情况建议公司对库区内外加装摄像头，使库区内外的监控和防盗有较大提高，十分有利地对可疑动向进行实时监控。

(五)开始对库区49扇防火门和14扇玻璃门进行统一编号，并粘贴临时门牌，对库区内72个消火栓内的水袋、枪头进行清点，核实无误后粘贴消火栓封条，在整个库区内明显位置粘贴禁止吸烟图标，告诫所有人员库区重地禁止吸烟。

(六)接收库区现有155把门钥匙并且到现场逐一核对无误后，对每把钥匙粘贴位置标识，随后临时封存于文件柜中，以确保日后工作中正常使用，并制定了钥匙管理规定。

(七)检查三个厂家制作环氧地坪漆样板实验，对该制作区域进行保护以免在制作过程中受到人为的破坏，现场拍照记录每日制作过程，对三个厂家制作完的样品进行比对。

(八)设备的安装与调试

1、配合安防厂家安装调试门禁系统

2、监督检查大门口道闸和三辊闸的安装情况

3、配合电梯厂家安装五方对讲并亲自到安装地点逐一测试通

话质量是否清晰。

二、管理工作的监督检查

(一)安排保洁员日常工作的内容和要求，责任到人，并随时检查工作质量。

(二)每日我都认真查看库区所有设备设施是否完好，对出现的问题进行记录，及时汇报上级领导。

(三)监督检查防水厂家从新做屋面防水，完工后对屋面防水做避水试验，并启动消火栓泵供水，二十四小时后对屋顶防水质量进行检测，整个制作和检验过程本人都一一记录并现场拍照。

(四)制定安保人员档案卡，对现有保安进行登记备案，了解保安员具体情况以便公司更好的对保安人员的管理。

(五)对现有保安员进行每日不定时查岗，发现错误及时纠正并制定门岗保安。

以上工作是我这两个月中日常管理的一部分，还有许多领导随时安排的紧急任务，我都努力完成。并且配合公司进行保安员工的招聘工作，陪同公司领导巡视库区现场，对领导提出的问题进行一一解答。我深知离工作的需要、领导的期望还有一定的差距，但我相信在各位领导的关心帮助下，我一定会更加出色地完成各项工作任务，同时与各个部门通力合作，为公司的发展贡献自己全部力量。

保安部门述职报告4

保安部门述职报告集篇四

尊敬的领导：

本人_x行政部保安员。入职时间20_年_月_日。至今已在银泰的大家庭中度过三个多月的时间。能够来到银泰工作。在这个充满关怀，充满愉悦氛围的大家庭中，我感到很荣幸。在这三个多月的工作中，我努力适应新的环境，接受正规专业的管理。使我受益匪浅，学到了很多知识，得到了很大的提高。基本掌握了作为一个保安员的工作职责。现将我这几个月来的工作述职做如下汇报。

一、努力提高自身整体素质

- 1、在日常的工作中严格遵守保安员的职责，按照领导和主管的指挥调动认真完成工作。
- 2、虚心向老员工学习，不断完善和提高自己的各项素质。
- 3、熟悉并且熟练的掌握工作流程，做到仔细认真，不出差错。
- 4、听从领导以及主管的工作安排，并且做到无纰漏，良好的完成工作任务。
- 5、注重自身仪容仪表，在岗期间端正态度，对于顾客的提问做到有求必应。耐心解释。

二、熟练的掌握启闭店的流程

- 1、每天按时到岗，在员工进场前到达指定地点进行开门启店。
- 2、启店过程中严格要求，并且检查工牌的佩戴情况，禁止其他人进入卖场及时做出相关的纪录，并上报主管。

3、每天闭店按时对各个楼层的门进行锁闭，并且确认无误后方可继续进行。以确保夜间商场安全。

三、按时检查商场消防安全隐患

1、每周定期在主管的带领下对商场进行消防安全检查，并及时做好纪录。

2、巡场期间随时发现问题随时进行通知并整改。

3、定期对商场的消防设施设备进行检验并且登记。

4、遇到消防设施设备损坏的情况下，及时与主管汇报。

在岗期间发现的不足以及改正的方向：经过这几个月的的工作和磨练，虽然做出了些许的贡献，但依然存在着很多不足。需要及时的改正。努力改正懒惰懒散的现象，严格按照公司的要求规范自己。认真听从领导和主管工作安排，并且迅速的去完成工作任务。在岗期间规范自己的仪容仪表和言行举止。做礼貌、得体、大方。做到眼疾手快，做好自己分内工作的同时，协助其他部门做好工作。在接下来的一年中。我会努力学习，不断完善自己的不足之处。在工作中请领导和主管对我进行监督。如有不对之处请领导和主管对我进行批评、教育。我一定虚心接受。

保安部门述职报告3

保安部门述职报告集篇五

其次工作上创新，工作中没有停留在对队员枯燥的制度要求和说教上，而是去关心和帮助队员，如一位队员的手受伤后，工作生活受到影响，我带领其他队员及时去看望他，工作上

帮助调整，让他安心养伤，这种人性化管理，使队员们在工作中感受到乐趣，对待工作态度向敬岗爱业转变。所以今年以来，没有发生厂内物资被盗现象，但破获了几起内部偷手机、香烟等事件，这都凝聚着队员们的智慧和汗水。

存在的主要问题与不足：

- 1、由于保安员不稳定，综合素质参差不齐。
- 2、大多数队员来自其它行业，进入保安队伍工作时间不长，工作经验不足。
- 3、思想观念没有及时的转变。

下一年度工作计划：

在今后的工作、生活中，进行每一个工作日的小结、分析，增强服务意识，提高服务质量，克服困难，不管任务多么艰巨都会迎难而上，把明年的工作做得更好，完成的更加出色。

2022保安部门述职报告 篇5