

2023年社区网格员半年工作汇报材料(精选5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

社区网格员半年工作汇报材料篇一

港口社区公共文化服务网格以港口社区文化中心为主阵地，文化中心占地面积9000平方米，设有图书馆、电子阅览室、健身房、乒乓室、棋牌室、排练室、微机室、培训室、桌球室、播放室、多功能活动室、老年活动室等十多个活动项目。以这一主阵地为中心，向外辐射至社区各文化广场和各文化活动点。

港口社区文化中心已开放多年，为了满足广大群众的文化生活需求，我们充分发挥各项目的作用，尽力为各个层次各个年龄段的社区群众服务，受到了社区群众的欢迎。

图书馆、电子阅览室、共享工程播放室是文化中心中的中心，图书馆首批入选“苏州市明星图书馆”。电子阅览室设有电脑10台。二者共有面积150平方米。图书馆为服务好农业特色产业，每年春天，都要开展送书下乡活动，精挑细选一批种桃、种茶、种葡萄、养奶牛等种养殖方面的书籍，专门送到种养殖专业户的手中，受到了他们的热烈欢迎。平时，图书馆工作人员也广泛听取桃农读者的意见，为他们提供最需要的种桃书籍和相关信息，热情为他们服务。今年春节期间，结合“红红火火过大年”志愿者系列活动，图书馆开展了科技志愿者服务活动。志愿者们为桃农讲解剪枝、施肥、清理沟系、防病治虫等知识，手把手指导桃农剪枝技术，并印刷了200份桃树安全过冬技术手册，送到了桃农手中。共享工程

播放室面积 200平方米，可容纳100多人，每周三次坚持播放广大群众喜欢的越剧、锡剧、黄梅戏等戏曲以及种养殖、文明礼仪、家庭教育等方面的讲座，为丰富广大群众的文化生活、提高全民素质以及农民致富提供了一个服务平台。

凤凰镇是舞蹈之乡、山歌之乡、民间文化艺术之乡，因此，港口社区网格文化活动的开展都围绕这些特色进行，并逐渐形成了河阳山歌演唱队、中老年舞蹈队、功夫扇队、腰鼓队、小品小戏演出队等文化团队，这些团队常年开展各种文化活动，自编、自导、自演各类具有浓郁凤凰特色和乡村风味的节目，在各种节日为社区群众进行演出。其中的河阳山歌队和中老年舞蹈队还参加了世博会、河阳山歌节以及桃花节的演出，让国内外观众充分感受到了河阳山歌和河阳文化的魅力。今年春节，这些文艺团队参与了“红红火火过大年”暨网格文化团队优秀节目广场展演活动、“新春送祝福，文明进万家”网格文化员送春联活动、恬庄古街“欢乐全家福”免费摄影活动、舞龙舞狮闹元宵、“龙年闹春”猜灯谜演出活动，让港口社区群众每天都体味到了喜庆和热闹的节日气氛。

今年，我们社区网格文化团队还将利用文化中心这一阵地进行“幸福山歌唱不完”河阳山歌演唱会，以加强河阳山歌手之间的沟通交流以及挖掘河阳山歌演唱新人；开展新式秧歌、腰鼓网格文化团队体育舞蹈培训，让更多的人享受健身的热情和欢乐；举办网格文化优秀团队体育舞蹈展演活动以及文化广场、送戏下乡文艺演出，为社区群众送上丰富的文化大餐。另外，港口社区网格文化员还将与全镇网格文化员一起，参与全镇性的“学雷锋、做一个有道德的人”网格文化员服务广场活动、“绿满凤凰”网格文化员植树活动、“和谐凤凰、美丽家园”低碳生活从我做起志愿者活动等各种丰富多彩的文化活动，真正使网格文化为网格群众服务，网格文化为构建和谐社区服务。

社区网格员半年工作汇报材料篇二

xx年，我社区在街道办事处的正确领导下，社区网格化管理工作取得了一些成长和进步，现汇报如下：

社区居委会网格化管理工作开展的不超过10个。我社区居委会在管理工作中，严格按照街道办事处的指示和要求，完善和落实居委会管理工作，健全了管理网格化管理机制，做到了有章可循、有章可依，并在工作实践中加以落实和推广，做到了无违反居委会管理工作的现象发生。

- 1、建立和完善了以社区居委会为核心的社区网格，社区服务领导小组成员、各社区服务站站长、社区、低保人员及低保人员组成的管理队伍，并根据社区实际情况，制定了各项管理规范，社区工作人员岗位职责，做到了有章可循。
- 2、完善了社区低保人员登记和低保申报制度，使低保工作更加规范化。
- 3、社区低保对象实行动态管理，社区低保对象、居民有一份关爱，有一户一照应付的原则，实现了低保动态管理。
- 4、社区低保办公室配备专人对低保政策和工作进行宣传，做到低保政策全面落实、公平公正，使低保工作更加公开透明。
- 5、社区工作人员每季度对低保人员进行入户调查。并做到每季度对低保人员进行一次走访，及时了解社区低保工作中存在的困难和问题。
- 6、做好低保、五保、困难户建档工作。
- 7、对低保人员实行动态管理，实现动态管理。
- 8、做好社区低保对象的走访慰问工作，实现低保户的动态管

理。对于社区困难低保户，社区耐心做好走访工作，做到入户走访，调查了解，对困难的`低保户及时进行调整，使我社区低保工作稳步开展。

9、做好低保对象的走访慰问工作，实现低保户的动态管理。

10、做好低保对象的走访慰问工作，实现低保对象的动态管理。

11、我们社区为居民免费为社区低保户提供全面信息，为低保人员提供全天候、全面服务。

12、为了更好的宣传、学习社区各项规章制度，提高低保户的自我保护意识，我社区每年为社区低保人员办理低保补贴100余元，共收取19473元，在此我们感谢低保工作给我们提出更多的宝贵的意见和建议，同时感谢辖区居委会领导对低保工作的大力支持。社区工作人员和低保人员对这项工作也给予了很大支持，在今后的工作中，我们将继续努力，将社区低保工作做得更细、更全，更具科学性，更好服务于社区居民。

社区网格员半年工作汇报材料篇三

xx年是我社区网格化管理的关键年，为切实做好社区网格化管理工作，我社区网格化管理工作紧紧围绕街办事处的中心工作，按照街办事处的工作部署，积极有效地推进我社区的各项工作。现将我社区的各项工作汇报如下：

2、加强的自身建设，发挥骨干带头示范作用。我社区居委会的是活动室的建立试点，为了方便居民群众参与，增强组织凝聚力，社区在今年新购置了一台电脑，在社区全体的努力下，我社区建立起了15个居委会的电子党小组，充分调动了社区各个社区及单位的积极性，使社区各个居民群众充分感受到了社区组织的优越性，并在社区建立健全了各项工作制度及工

作流程。

3、加强社区的计划生育、综合治理、计划生育的社区工作，以社区居民需求为导向，以创建“平安、文明、和谐社区”为目标，加强社区治安防范，做好计划生育工作。加强流动人口的管理，及早掌握辖区内的流动人口动态，防止各类案件、纠纷的发生。对辖区内的流动人口进行摸排，并对暂住人口、暂住户、流入地等进行登记造册，并按规定落实了相应的管理制度，做到底数清、情况明，并对外来流动人口做好登记管理，确保外来流动人口的人口管理工作，为辖区居民群众提供一个安然居住的环境。

4、加强了网格化网格化管理工作，充实了网格化管理员队伍，做到网格内管理人员包片，网格外管理人员包片，网格内管理人员包班，网格外管理人员包片，网格内管理人员包片的工作方式，充分发挥网格管理员在社区治安防范、计划生育和社区管理工作中的作用，使社区治安信息化、工作规范化，提高社区工作水平。

5、加强计生信息化工作管辖内计生信息员队伍建设。我社区计生信息员队伍建设，做到人员、计算机、网络全覆盖，并对计生信息员进行培训和考核，使他们能胜任各自的工作。目前，我们的社区管理软件已全面到位。

6、我社区计生信息员的培训工作，做到有计划、有步骤的培训计划，采取以会代培的方式，对计划生育信息员进行计算机知识的培训和考核，使信息员能顺利完成各项信息工作任务，使计算机管理员在各类考试中获得理论成绩，并将考核成绩作为评定工作成绩的依据，使计算机管理员的业务素质得到进一步的提高。

7、做好辖区内各类计划生育工作人员的计划生育工作和信息员培训工作。今年，我社区共有育龄妇女19人，流入育龄妇女6人，我们按照计生信息员的要求，对辖区内育龄妇女做好

流动人口信息管理、育龄妇女信息的采集、录入、上报工作，并对流出育龄妇女进行了上门走访登记，做到了底数清、情况明，并对流动人口信息的采集、录入工作进行了严格把关，杜绝了流动人口出生的各类不合理现象的发生。

8、加强了社区网格化管理工作，使信息化工作能顺利开展。我社区的网格化管理工作，按照计生部门的要求，社区计生信息员能及时上报各类信息。

9、社区信息员能及时上报各类信息资料，做到了资料

社区网格员半年工作汇报材料篇四

尊敬的各位领导大家好：

非常感谢各位领导的光临，借此机会，我代表东城社区第二网格热烈欢迎各位领导的到来。恳请大家对第二网格的工作给予批评指导，在此表示忠心感谢！现将网格工作开展情况汇报如下：

一、网格概况

东城社区第二网格：东至淮河中心、南至桂花园北墙、西至健康巷、北至淮河东路中心；现有常住人口701户、2100人；流动人口 人、网格内有单位、企业 家党员 人，为方便群众，准确掌握网格内的信息，按每100-120户，350人左右将网格分为6个网格点，明确专人负责网格点各种矛盾、问题和信息的收集、反馈。

二、网格工作开展情况

1、摸清家底，建立网格信息资源库。

网格化管理是我镇推行的一项新的社区管理模式。实际上就

是精细化管理，力争做到小事不出院落，大事不出社区的管理目的。社区人口信息不清不完整是制约精细化管理的瓶颈。从东城社区第二网格的设立开始，我们就根据第二网格的特点全面开展辖区内人口信息摸底工作，建网格、建立人口信息册、住房人口定位图，现已实现常住人口，五保户、低保户、残疾人等弱势群体和流动人口的详实信息入库工作。以详实的基础信息，为网格化管理提供了赖以生存的条件。

2、划分区域，夯实网格化管理服务平台。

依托新建的网格信息资源库，结合第二网格的特点以户为单元，合理的将网格细分为6个网格点，第二网格的6名工作人员作为各网格点的责任人，负责网格点内的综治维稳、计划生育、纠纷调解、便民服务等全面工作。每个责任片区平均120户350余人，使网格内所有居民都已“定位”在网格点之中。网格化工作按照定格、定人、定责、定流程、定奖惩，认真落实，人在格上，事在网中，一岗多责，一员多能等要求。协助社区和第二网格做好网格点内社会管理服务的各方面工作。

3、强化措施，健全网格化管理服务功能。

网格化管理工作开展以来，第二网格工作人员每天深入网点上楼入户，多方征求意见，认真开展入户宣传，发放宣传单700余份，营造了浓厚的舆论氛围，使辖区内的居民了解网格的功能作用和目的意义，提高了辖区居民对网格化管理的知晓率、参与率。及时公布网格区域图、工作机构位路、责任人姓名、联系电话、工作内容和职责等，确保网格化管理工作程序清晰，运行规范，服务到位，拉近了与居民群众的距离。

4、建章立制，完善网格化管理服务。

为推行网格化管理工作，更好的服务群众，我们建立了各项

例会制度，做到每天有考勤、每周有小结、每月有计划、定期和不定期召开征求意见会，完善和改进网格管理服务。自觉形成错时延时值班制度方便群众办事，设立工作人员去向公示获得群众对网格工作人员的谅解和支持。建立网格走访巡查制度。根据网格点的片区划分，通过分片包楼的形式。明确每名网格点成员走访了解居民情况和服务需求。按照网格化管理要求，记录好群众反应的情况。对了解的情况定期作汇总、上报和反馈。建立网格工作台帐。将居民信息、治安巡查、矛盾纠纷调处、重点人员管理、社情民意收集等十项工作纳入台帐管理，实行网格点的动态化管理，将电子版台帐同纸质台帐结合使用，确保数据一致，及时更新。使各项工作的开展情况一目了然，保证了网格化管理规范化、制度化、长效化。

5、抓落实重实效，共建和谐新风。

引起两家的矛盾。社区书记赵德彬和第二网格主任赵守艳了解情况后立即赶到詹丽家中，查看损失情况，并及时调解使双方都很满意，一段矛盾在欢声笑语中得到化解，一首首和谐的乐曲就这样在网格内回响。

总之实行网格化管理服务以来，第二网格进一步畅通了社情民意渠道，引导群众更理性化地表达诉求，进一步深化居民自治，培养群众主人翁意识，在网格工作人员和“十大员”的努力下，实现了“网格全覆盖、资源共分享、管理无盲区、服务零距离”的社会管理创新工作目标。做到邻里友爱、邻里守望、邻里互助，达到邻里和睦，最终实现人人有责、人人参与、人人共享的和谐氛围。

社区网格员半年工作汇报材料篇五

万达社区隶属于伍家岗区万寿桥街道，西起三峡大学医学院，东止万达路，北连夷陵大道，南依沿江大道，是以商住为主的开放型社区，总面积约0.9平方公里，辖区有宜昌万达广场、

市中心医院、市雷锋中学等企事业单位26家，宜昌最大的城市综合体——宜昌万达广场座落在辖区内。万达社区共有居民2780户、6609人、志愿者660人，按照“一人一格”，以每个网格200至300户为标准，将辖区划分为11个网格。构建以人为本的网格化管理、信息化支撑、全程化服务社会管理“一本三化”新体系，按照网格化管理专职化、规范化的工作要求，围绕“社情全摸清、矛盾全掌握、服务全方位”的工作目标，夯实基础，创新特色，全面开展网格化管理工作，现将情况汇报如下：

社区按照市创新办统一部署，整合原有资源，科学调配人力物力，成立了社区便民服务站、综治信访维稳站、网格管理站，组建了社会工作者、网格管理员、社区志愿者三支队伍，通过大力提升硬软件两方面的工作环境，达到提升工作能力及效率的目的。

20xx年，万达社区以夯实社会服务管理创新化工作基础为重点，完善社区公共服务平台，建成社区党员群众服务中心。中心建筑面积380平方米，总投资80万元。设有便民服务大厅、投资者服务大厅、党员民情工作室、居民议事厅、团中央“集善之家”项目、文化信息资源共享工程、警务室、室外健身游乐活动处、廉政文化广场等设施。其中网格站综合办公区约113平米，包括站长办公室、网格员办公室、档案室、储藏室等，为每名网格员配备电脑、打印机用于日常办公、居务处理。良好的办公设施为网格员日常工作提供了硬件保障。

食药等部门领导，在社区召开培训会，培养网格员成为社会工作的“通才”、“专才”、“全才”，提升业务素质、提高工作能力。如20xx年3月，社区网格站接到市人社局工作任务，对辖区内全部企业开展参保稽核、劳动保障年审等工作，社区立即组织网格员开展劳动保障工作培训，从劳动保障政策解读以及稽核年审方式技巧两方面着手，迅速提升网格员工作能力及技巧，最终出色地完成了辖区网格内134家企业劳

动保障年审材料送报、97家参保企业稽核、168家用人单位参保登记工作。

社区围绕市网格中心“两化”建设的要求，在网格化管理日常工作中，以社区人口信息平台为基础实现社情全摸清，以社会矛盾联动化解平台为手段实现矛盾全化解，以社区公共服务平台为窗口实现服务全方位。

病魔无情，但人间有爱，万达社区网格员坚持为群众办实事办好事，将党和政府的温暖关怀散播到家家户户。

二是实施社区网格站“每日晨会、每周例会、每月考核总结会”，每天上午利用十到十五分钟召开网格员工作会议，由网格站站长或副站长主持召开，部署每天工作要点，并安排市网格中心下达的阶段性任务及突发任务；每周召开一次沟通例会，会议主要由网格员及社工在各项社区工作中开展配合进行沟通，解决网格员在矛盾调解或其他工作中遇到的重点难点。社区各项工作中需要网格员配合的则由社区专职工作者与网格站副站长沟通后在会上统一部署执行；每月召开一次网格工作考核总结会议，通报社区对网格员考核情况，提出问题，商量解决。

三是针对社区各网格自身特点开展特色化、差异化的社会服务管理。如1、2号网格居民主要以中心医院退休职工为主，日常工作中则指导网格员加强老年人服务等工作；5、6号网格居民以杂居小区及流动人口为主，网格员工作重心为出租屋管理及流动人口服务等工作。11号网格为万达广场商业区，网格员主要配合社区经济服务工作开展信息采集、食品安全等工作。通过社区网格员“综合履职、重点服务”，不断深化和推进网格化管理工作。如20xx年8月29日，社区11号网格员易君莉在万达广场沃尔玛超市巡查时，发现有消费者正与超市人员发生争执。经了解，原来是消费者在超市购买的卡夫牌饼干已过了保质期，要求超市赔偿。易君莉立即通过社区e通向所属辖区工商巡查人员报告情况，同时做好安抚工作，

收集现场证据。工商干部很快达到现场，按相关规定先行赔付消费者商品价值十倍的. 赔款144元，并对该超市立案查处。快速便捷的消费维权得到了消费者的好评，也被20xx年12月中央电视台社会与法频道播出的《平安中国——见证创新的力量》栏目报道并在全国进行了推广。

一边传递着党和政府的惠民新政，一边关注居民群众的衣食住行。社区内哪里有群众需要，哪里有矛盾隐患，都能一目了然，第一时间捕捉，第一时间处置。社区网格正逐渐成为服务居民群众的重要窗口、化解社会矛盾的前沿阵地。万达社区依托网格员开展的社区经济服务“万达模式”、食品安全监管网格化工作、交通安全进社区入网格工作、万达广场“网格服务型工会”建设等特色工作，先后被中央电视台、省市各级新闻媒体进行了宣传报道。中央、省、市、区各级领导在视察万达社区网格化工作后，予以了充分肯定。万达社区先后获得国家级“综合减灾示范社区”、“安全社区”、省级“综合减灾示范社区”、“充分就业社区”、市、区级“十佳平安社区”、“文明社区”、“先进基层党组织”、“经济工作先进单位”等荣誉称号，社区也涌现出一批爱岗敬业的优秀网格员代表，如社区6号网格员邢能完被群众票选为“20xx年宜昌市十大民选新闻人物”、11号网格员易君莉、8号网格员息扬分别被评为20xx年、20xx年“宜昌市十佳网格员”。