

酒店消防应急预案方案 酒店消防安全应急预案(通用8篇)

方案可以帮助我们规划未来的发展方向，明确目标的具体内容和实现路径。通过制定方案，我们可以有条不紊地进行问题的分析和解决，避免盲目行动和无效努力。以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

酒店消防应急预案方案篇一

机房建设消防规范：

机房消防系统要求根据国内外实际经验要求使用七氟丙烷[fm200]气体灭火系统，安装时各种管道及阀门必须按照国际标准执行，投标时要求注明各种附件的规格，安装结束后，必需经相关消防部门验收合格。

- (1) 整体机房应设火灾自动报警系统，并应符合现行国家标准《火灾自动报警系统设计规范》的规定。
- (2) 整体机房必须设置火灾报警装置，报警装置安装在值班人员随时可以发现的位置。
- (3) 主机房的消防系统按要求分成三个消防区，即天棚吊顶上方为一区，机房空间为二区、活动地板下为三区，在每个消防区内应按相关要求设置烟、温感探测器和灭火气体。

1、机房建筑规定：

机房主体结构应具有耐久、抗震、防火、防止不均匀沉陷等性能，变形缝和伸缩缝不应穿过主机房，室内顶棚上安装的灯具、风口、火灾探测器及喷嘴等应协调布置，并应满足各

专业的技术要求，机房围护结构的构造和材料应满足保温、隔热、防火等要求。

机房的耐火等级应符合现行国家标准《高层民用建筑设计防火规范》、《建筑设计防火规范》及《计算站场地安全要求》的规定，当机房与其它建筑物合建时，应单独设防火分区机房的安全出口，不应少于两个，并宜设于机房的两端，门应向疏散方向开启，走廊、楼梯间应畅通并有明显的疏散指示标志，主机房、基本工作间及第一类辅助房间的装饰材料应选用非燃烧材料或难燃烧材料，电子计算机机房内的给排水管道应采用难燃烧材料保温。

2、机房的消防与安全规定：

机主机房、基本工作间应设二氧化碳或卤代烷灭火系统，并按现行有关规范的要求执行，机房应设火灾自动报警系统，并应符合现行国家标准《火灾自动报警系统设计规范》的规定，报警系统和自动灭火系统应与空调、通风系统联锁。空调系统所采用的电加热器，应设置无风断电保护，机房的安全设计，除执行本章的规定外，尚应符合现行国家标准《计算站场地安全要求》的规定，用于非常重要的场所或发生灾害后造成非常严重损失的机房，在工程设计中必须采取相应的技术措施。

3、消防设施与安全措施：

设置二氧化碳或卤代烷固定灭火系统及火灾探测器的机房，其吊顶的上、下及活动地板下，均应设置探测器和喷嘴，主机房宜采用感烟探测器，当设有固定灭火系统时，应采用感烟、感温两种探测器的组合，当主机房内设置空调设备时，应受主机房内电源切断开关的控制，机房内的电源切断开关应靠近工作人员的操作位置或主要出入口，主机房出口应设置向疏散方向开启且能自动关闭的门。

并应保证在任何情况下都能从机房内打开，凡设有卤代烷灭火装置的电子计算机机房，应配置专用的空气呼吸器或氧气呼吸器，机房内存放废弃物应采用有防火盖的金属容器，机房内存放记录介质应采用金属柜或其它能防火的容器，根据机房的重要性，可设警卫室或保安设施，还有电子计算机机房应有防鼠、防虫措施。

4、机房管理人员必须做到以下规范：

加强消防管理，防止火灾危害，保护机房、人员的生命财产安全，机房管理人员要熟悉消防法规、消防工作管理制度及应急措施，熟悉消防重点部位的布局、建筑特点、防火区域及疏散通道走向、消防设备的配置情况，熟悉并掌握各类消防设施的使用性能和操作方法，还要对管理范围内的各种消防设施、器材进行检查，确保设施、器材的完好有效，发现设备故障时，应及时报告，定期对机房供电线路及照明器具进行检查，防止因线路老化短路造成火灾，严禁携带易燃、易爆、易碎、易污染、强磁、有毒物品等危险品进入机房，认真巡视检查，做到人走关窗、断电、锁门。

初期火灾扑救，必须掌握一定的灭火技能，遇火情时应积极扑救，及时向报告消防安全工作领导小组和消防中心报警，并保护好现场。

机房管理人员必须对消防设施、器材维护管理：

1、消火栓不应被遮挡、圈占、埋压。

2、机房管理人员对机房消防设施、器材要加强维护保养，确保其完好无损。

3、发现异常情况，遇到有人破坏，要马上采取措施并报告报告消防安全工作领导小组，不得延误。

4、灭火器应保持铭牌完整清晰，保险销和铅封完好，应避免日光曝晒、强辐射热等环境影响，灭火器应放置在不影响疏散、便于取用的指定部位，并摆放稳固，不应被挪作它用、埋压或将灭火器箱锁闭。

机房消防应急预案措施：

为确保机房安全与稳定，以保证正常运行为宗旨，按照“预防为主，积极处置”的原则，本预案适用于机房存在的重大火灾隐患和因各种原因发生的火灾事件等。

机房火灾预防措施：

- 1、走廊、楼梯等公共部位严禁堆放物品，保持通道畅通。
- 2、机房全体人员应有高度的防火意识，禁止在机房内存放易燃易爆物品，禁止在机房内吸烟或使用明火，禁止在机房内乱拉电线。
- 3、消防器材由专人负责保管，定期检查消防器材。未经许可，禁止擅自移动。
- 4、每月进行一次电源开关、电器和线路的检查，发现故障、老化、破损、绝缘不良等不安全因素，必须及时报修，并做好记录备案，消除安全隐患。

机房火灾处置：

- 1、确认机房设备区域火情后，根据现场情况实施机房区域气体灭火操作。
- 2、消防应急指挥小组进入现场，开展灭火救援行动。在消防人员未到达火灾现场时，应打开应急通道，组织现场无关人员有序疏散，并派人及时切断电源，隔离火灾危险源和重要

设备，充分利用中心消防器材进行灭火。机房发生火灾，应遵照下列原则：首先保人员安全；其次保关键设备、关键数据安全；三是保一般设备安全。

3、协助消防员灭火。在自救的基础上，当专业消防队到达火灾现场后，火灾事故应急指挥小组要简要的向消防队负责人说明火灾情况，听从消防队的指挥，并全力支持消防队员灭火。

4、机房消防与大楼值班室相连接，值班人员发现报警器报警或发现火情时，应在迅速确认后电话通知大楼监控中心，并根据火情直接报119火警。

5、电话通知应急指挥小组，启动应急预案。报告后，应根据火势情况，向周围人员发出火警信号。

机房火灾后处理方案：

1、火灾消除后，应将抢运的设备物资放置在安全场所，并登记造册，计算火灾损失。

2、火灾消除后，对火灾现场进行清理，消除烧毁物资，杜绝火势复燃。

3、灾后值班人员和安全主管人员应配合消防部门和公安部门分析火灾原因，明确火灾责任人。

机房消防安全应急预案2

为认真贯彻落实《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》，积极提高我公司重点要害部位特大安全事故应急处理能力，努力减少各类特大安全事故所造成的损失，消除火灾事故的隐患，保障公司财产和员工的生命安全，特制定本预案。

本预案针对我公司通信机房的火灾而制定。

移动通信机房灭火流程如下：

（一）值班人员发现机房火情（包括监控中心人员）要立即到现场查看。

（二）如果是个别电路盘着火，应拔出着火的电路盘，用1211或二氧化碳灭火器将火扑灭。

（三）某机柜几块电路盘及电缆着火，应立即拔出着火的电路盘，用1211或二氧化碳灭火器喷射灭火剂将火扑灭。

（四）如果机房的机架机柜着火，值班人员无力自灭自救时，监控中心应切断机架机柜电源或楼层电源，关闭空调，严禁开窗，及时向公司安全生产管理领导小组报告。

（五）公司安全生产管理领导小组指挥机关义务消防队队员进行灭火，组织值班人员立即撤离现场，封闭门窗，按下区域自动灭火按钮灭火，同时拨打119报警，大声呼救，报告公司主管领导或安保值班室，监控室广播火警。

（六）在消防队到达后，应积极配合，简明扼要说明着火位置，火势情况和已采取的补救措施。

（七）用1211或二氧化碳灭火器喷射灭火剂能把火扑灭的，应配合消防队保护现场和消除隐患，防止再次着火。

（八）用1211或二氧化碳灭火器不能把火扑灭时，为防止烟熏引起人员中毒，应组织人员有序疏散，使用相应的灭火器材灭火，尽快将火扑灭。

（九）应保护好现场，按照事故调查处理办法执行。

（十）火灾报警电话：119

本预案应注意的特别事项

1、当发生火灾情况，进行处理并保证人身安全的同时，

根据设备的重要性进行相应的抢救措施，保证重要设备，特别是直通电话，以及与冀北、华北相应数据的上传，保证通道畅通。

2、抢救完主要设备，在进行次要的设备抢修，待事故处理完毕后，进行相应的实验，保证设备的运行性，并进行设备的可行性分析。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

酒店消防应急预案方案篇二

为了提高酒店全员的火灾防范意识，普及火灾常识，掌握火灾逃生自救知识和技能，有效预防各类火灾事故，各部本着以直观、规范的火灾演练观摩，使职工掌握基本的火灾预防和逃生自救常识。以此加强消防安全四个能力(检查消除火灾隐患能力、组织扑救初起火灾能力、组织人员疏散逃生能力和消防宣传教育培训能力)的建设。

成立“一部六组”组织机构：指挥部、灭火行动组、疏散引导组、通信联络及设备保障组、安全防护救援组和后勤保障组。

冬季是火灾隐患的高发期。进入冬季以来，生活区用电、用火日趋增加，有发火灾的各种可能因素逐渐增加。

酒店、7部、专职安全员及全体员工等。

(1) 消防演练指挥中心

总指挥：酒店总经理：

职责：负责根据事故的性质、程度决定是否启动应急救援程序和启动级别。负责应急演练期间总体工作的安排。

副总指挥：常务副总经理：

职责：与总指挥一起负责应急演练期间总体工作的安排或受总指挥委托行使总指挥职责。

灭火行动组

1、组长：

2、成员：保安部剩余员工出品部当班人员

3、职责：立刻赶到着火现场，迅速隔离可燃物，使用灭火器和室内消火栓进行有效扑救，并向指挥指挥中心总指挥反馈火势情况。

4、通知方式：用对讲机向指挥中心报告

5、集结地点：

1: 前车场

2: 起火部位集结

疏散引导组

1、1: 组长:

2: 组长:

3: 组长:

2、成员: 各部门员工

3、职责: 按照指挥部的指令, 引导人员有序疏散, 在现场组织人员从背火方向消防通道逃生至室外。随时掌握人员疏散情况及时向指挥部总指挥汇报疏散情况, 同时做好客人的安抚工作。

4、通知方式: 发生火情的部门领导就近口头通知: 工作时间各部门负责人在收到“酒店发生火险”电话通知后, 通知各部门人员。

5、集结地点: 员工通道门口安全区。

设备保障及通讯联络组

1、组长:

2、成员: 工程部

3、职责: 电工负责切断着火楼层的非消防电源, 启动消防电源, 水暖工负责查看消防水箱和消防水泵给水的情况, 并打开水泵结合器的井盖, 电梯工按照指挥部的指令, 迫降电梯; 消防中心人员正确操控自动消防设施设备, 能根据火情随时

操控防排烟、消防泵等消防设施，为灭火和疏散创造条件提供各种保障；人力资源部负责演习现场的拍摄工作，并负责检查各演习点人员情况，是否按照要求执行，并负责演习结束后人员清点工作，并将检查情况向总指挥报告。

4、通知方式：总机发出“酒店_部位发生火情”电话通知，再由部门负责人通知各成员。

酒店消防应急预案方案篇三

1目的

消防应急预案是一整套用来预防火灾并在火灾发生时应急的策略、程序或规则。应急预案制定的主要目的是防止人员伤亡和财产损失。

2适用范围

本预案适用于公司的消防应急演习和火灾发生后的应急行动。

3紧急响应准备

3.1消防预案小组组织结构

3.1.1组织分工

1) 应急总指挥（安委办主任）负责应急演习和应急行动的组织实施。

2) 部门经理负责所在区域（楼层）的现场指挥，并参与演习。

3) 义务消防员按分工分别负责灭火、抢救、通信、医务、疏导工作，并参与演习。

4) 其他职工按预案要求采取应急行动。

3.1.2 替代关系

1) 安委办主任不在时，由主管安全的副总经理替代；

2) 部门经理不在时，由部门副经理替代。

3.1.3 安委办组织结构

安委办主任：公司总经理

安委办成员：公司兼职安全管理员、各部门经理

3.2 消防培训与演习

3.2.1 为保证在应急状态时，应急响应小组操作有效和得当，必须进行消防知识的培训和消防演习。同时，通过演习来测试应急预案的有效性。

3.2.2 培训与演习内容

1、消防知识的培训。包括全体职工安全用电、安全疏散标志、安全逃生路线等方面知识的学习。

2、义务消防员使用消防器材技能培训与演习。

3、职工紧急撤离演习。消防活动中最重要的任务之一就是职工的撤离，因此必须进行紧急撤离演习，并且通过紧急撤离演习，以确保职工了解应急预案。

4、应急急救演习。

3.2.3 所有培训和演习的内容、时间及参加人数由经理办和人力资源部记录。

3.3 应急设备与设施

1、手提干粉灭火器

每一楼层在走廊里分别放置了手提干粉灭火器，所有的灭火器都应附有金属标签，每年至少检查一次并将检查的日期标于标签上，而且存放位置应保证在紧急情况下易于提取。

2、消火栓

每一楼层在走廊里分别放置了一个消火栓，与灭火器在同一位置。消火栓的灭火范围可以覆盖整个楼层。经常对消火栓进行检查，保证水带不渗漏，阀门不生绣，接驳口没有异常，在紧急状态下万无一失。

3、感烟火灾探测器与感温火灾探测器

在每个办公室（绝大部分）的房顶正中间都装了一个感烟火灾探测器，少数大办公室也按照一定比例安装了相应的探测器，通常是在火灾状态下，该探测器会对一定浓度的烟雾起反应，并将信息传递给自动喷水灭火器，启动灭火系统。在楼层每个过道的顶面都安装了一个感温火灾探测器，工作原理类似感烟火灾探测器。

4、自动喷水灭火系统

在每个办公室的房顶四个角位置分别安装了一个自动喷水灭火器，并且在每个楼层过道的顶面每隔一段距离也安装了自动喷水灭火器，在该自动喷水系统一旦收到探测器的火灾信息，立即喷水灭火，且火势都在自动喷水器的覆盖范围。

5、报警系统

在每个办公室的房顶和每个楼层的过道顶都安装了广播，以

便在火灾发生时能第一时间通知职工、顾客撤离。同时，在每个楼层的墙壁上有规律的安装了手动火灾报警系统，安装的位置都是职工可以第一时间找到的位置。

6、指示标志与逃生通道

在每个楼层的所有醒目位置都安装了指示牌，包括安全出口、职工通道等，并且在指示牌旁安装了应急照明装置，引导职工、顾客逃往逃生通道。逃生通道就是逃生楼梯，是职工逃生的关键之一，所以在楼梯口都安装有多叶排风口（送风口），在上下楼层中间安装了应急照明灯，保证通道的空气通畅和足够的照明度。

7、通信器

每个成员都配备手机，并且熟悉一些常用电话号码，火警“119”，民警“110”、医院急救“120”，在紧急状态下能保持信息的沟通。同时，安委办所有成员、公司安管员、部门安全员手机二十四小时保持在开机状态，以便紧急状态时的联系。

8、电闸控制器

每个楼层的的电闸总控制器弱电房里，一旦发生火灾应立即冲向暗门去切断电源，防止事态恶化，切断电源的同时公司所有的应急照明系统将立刻启动。

9、急救用品

公司配备了一些常规急救用品，医用绷带、医用胶带、消毒纱布、云南白药、眼药水、无菌创可贴、消毒剪刀等。

4、应急响应程序

4.1 应急行动

4.1.1 火灾发现者的行动

在白天上班时间内，现场人员一旦发现有火情，立即呼叫。火灾发现者可根据现场火势情况进行判断：若是一般可燃物质起火，范围又不大，应立即使用就近的的灭火器材施救，将火扑灭。若火势较大，个人无把握将火扑灭时，应利用就近的手动报警按钮报警，即刻向大楼监控值班室报警，并尽可能坚守现场，监视火情发展，采取一切措施，如切断火灾楼层的电源、疏散周围的易燃、可燃物品等，力争控制火势的蔓延，待救援人员到达后，共同扑救，同时向前来救援的现场指挥报告火的种类、范围及已采取的措施等情况。

4.1.2 火灾发生后，安委办主任全权负责指挥行动。协调指挥灭火与逃生工作，安委办主任随时与监控室、各部门主管联系掌握火势的最新情况、人员的疏散撤离情况，并根据火势情况判断是否向外求助。

4.1.3 经办主任在接到广播后立刻与监控室、安委办主任取得联系，了解火灾最新情况，马上准备与公司义务消防员进行汇合、救援。

4.1.4 各部门经理在听到火警信息后马上组织本部门的职工有秩序的进行撤离，职工、顾客按照火灾紧急逃生路线从紧急逃生通道撤离到安全地带，并且派专人守住电梯口，防止有人使用电梯逃生。各部门经理随时把职工撤离情况汇报给安委办主任。

4.1.5 所有职工紧急撤离到公司大楼前的空地。人力资源部经理、总经办主任等负责大楼前的安全工作。包括清点人数、做好大楼前的交通工作、必要时引导消防车辆等外部救助力量进入的工作。

4.1.6人力资源部经理电话通知车队火灾事故，车队马上派应急事故服务车辆赶往公司大楼。

4.2灭火步骤

4.2.1探明火情。

迅速查明火源，掌握失火部位、面积，火势蔓延方向。

4.2.2控制火势，阻止蔓延。

在查明火情后，应立即进行扑救。根据具体情况，采用搬移、关闭通风门窗、切断电源等方法控制火势。用干粉灭火器或水枪灭火，若是油类、电器起火则不能用水扑灭，宜用干粉灭火器或地毯。

4.2.3统一指挥，分工负责，协同作战。

灭火时要听从部门经理的现场指挥，统一行动才能充分发挥全体消防员和灭火器材的作用。在失火现场灭火时，义务消防员要按分工分别负责灭火、抢救、通信、医务、疏导等任务。在探明火情的同时，控制火势、抢救人员、扑打火源、疏导等工作必须一齐进行，密切配合，互相协作，才能保证灭火工作顺利进行。

4.2.4借助外来力量灭火。

如火势严重，须外力援救时，现场指挥者向安委办报告后，安委办主任应果断地决定向外报警（119），请专业消防队灭火。消防队到场后，应主动介绍火情，配合灭火工作。

4.2.5尽力避免扩大损失。

灭火时，要注意及时抢救危险品、贵重物品及重要文件。此外，应注意灭火人员的安全，防止触电、中毒、窒息等不必

要的伤亡事故。

4.2.6检查清理，扑灭余火，防止复燃。

火被基本扑灭后，应开始检查清理，以便及时发现和扑灭隐藏着的热火和灼热的余烬。检查人员应使用视、听、摸、嗅四种感觉，对失火现场及其周围进行彻底检查，特别注意电线管路等部位。

4.3其它注意事项

4.3.1在火灾中，被困人员应保持镇静，不要惊慌，不盲目地行动，更不能因惊慌而忘记报警，延缓报警是很危险的。

4.3.2当某一楼层失火，且火势已经开始发展时，应注意听广播通知，广播会告知着火的楼层，以及安全疏散的路线、方法等。

4.3.3先救人，后抢物。抢救物品时，应先抢救帐册、凭证及重要文件或贵重物品。

4.3.4不能盲目从窗口往下跳，当被大火困在房内无法脱身时，要用湿毛巾捂住鼻子，阻挡烟气侵袭，耐心等待救援，并想方设法报警呼救。可以采用打电话、呼叫的方式。

4.3.5在充满烟雾的房间和走廊内，逃离时最好弯腰使头部尽量接近地板，必要时匍匐前进。

4.3.6身上一旦着火，而身边又没有水或灭火器时，千万不要跑或用手拍打，必须立即脱掉衣服，或者就地打滚，压灭火苗。

4.3.7千万不要乘电梯逃生。大楼的供电系统在火灾时会随时断电，乘电梯就有可能被关在里面，直接威胁到人的生命。

4.3.8公司大楼有两条逃生楼梯（安全通道），高层着火时，要尽量往下面跑。所有撤离出来的职工统一在公司大楼前的空地集合，同时在集合地由人力资源部、总经办清点职工人数。同时做好大楼前的交通安全工作。

4.3.9若有受伤的职工，根据情况在救护车尚未到达的情况下，马上派车将伤者送往附近第三人民医院或则舟山医院。

4.4在晚上下班后，监控室一旦发现火灾情况，要求物业公司保安人员马上通知经办主任，同时由经办主任电话通知公司安委办主任汇报火灾的最新情况。

4.4.1一听到火灾信息，由物业公司的保安人员将立刻与监控室取得联系，并马上赶往火灾点，寻找最近的灭火器材进行灭火。同时，根据现场火势情况，若是火势无法控制，就马上向外部求救，打消防电话“119”，准确告诉公司方位和火灾具体情况，并坚守现场，监视火情发展，采取一切可能措施，如切断火灾楼层的电源、疏散周围的易燃、可燃物品等，力争控制火势的蔓延。

4.4.2如若还有其他职工在公司，听到广播后则马上奔向火灾事故点，寻找最近的灭火器材，与物业公司的保安人员一起进行急救。

4.4.3安委办主任在接到火灾信息后，以最快的速度赶赴公司。

4.4.4安委办主任与经办主任赶到后，若火势大，外部消防力量已经介入，则配合好消防工作。若火情已经被扑灭，则对火灾点进行彻底检查，考虑是否值夜班，防止火灾死灰复燃。

4.4.6安委办主任与经办主任做好晚上的火灾缮后工作。

5、火灾后的计划

5.1火灾后，组成以安委办主任为组长的火灾事故调查组，对火灾事故进行分析、调查。如果是由于电气短路等非人为因素而引起的火灾事故，公司将立即对公司整个电路系统进行检查，进而对公司进行整体的消防安全自查，排除火灾隐患。如果是由于人为因素引起的火灾，公司将对事故责任人采取严厉的处罚，根据火灾损失情况，严重的将送司法部门处理。写出火灾事故调查报告，并将火灾情况上报港务局及宁波公司。同时根据情况考虑是否对外宣布。

5.2火灾后，事故调查小组联合人力资源部、总经办、工会、财务部等有关部门对火灾损失进行评估，并将评估出的损失上报安委办主任。同时，做好火灾事故的善后工作，对在火灾事故中受伤的职工进行慰问，对在火灾中损失的物品尽快配齐。经理办将根据情况对消防器材的投入列出清单，要求物业公司在限期内对消防设备进行补充。

5.3火灾后，安委办将组织全体职工对公司进行全方面的消防安全检查。包括电器电路的检查，对老化的和已经过使用年限的将坚决予以淘汰；消防设施与设备的检查，做好测试与维护工作。同时，将开展一次针对火灾事故的消防安全教育活动，让全体职工有更深刻的认识。安委办也将总结在火灾事故中灭火与逃生工作的得失，做到“吃一堑，长一智”。

6、预案实施计划

6.1定期对应急计划进行评审和修订，以反映人员和工作场所的变动，使救援预案更有实际性。

6.2书面应急预案发给所有部门，并供所有职工参阅。部门经理和安全检查员应熟悉预案的所有内容，以确保部门内的职工清楚地了解他们在火灾发生时的作用和职责。

酒店消防应急预案方案篇四

一、消防安全教育培训制度

- 1、本驾校对新入校职工进行消防安全的职前教育培训，培训内容包括：消防安全基本常识，灭火器及消防栓和操作使用等。
- 2、对员工每年至少进行一次消防安全教育，培训情况记录存档。
- 3、本校每个季度对全体职工进行疏散演习，对义务消防员进行灭火演习专门培训，使每个员工都能熟练，会使用灭火器材。
- 4、本校的消防安全责任人，消防安全管理人，专兼职消防管理人员，消防及职工应接受消防安全专门培训。
- 5、各工作人员应经常展开消防安全教育，培训工作应根据各工作部门的特点，进行针对性的教育。
- 6、通过多种形式开展经常性的消防安全宣传教育。

二、防火巡查检查制度

- 1、建立健全消防安全责任制和消防岗位消防安全责任制，明确各自职责，落实巡查检查制度。
- 2、检查中发现火灾隐患，检查人员应填写记录，并按照规定，要求有关有人签名，上报整改，消除隐患。
- 3、对检查中发现的火灾隐患未按规定时间及时整改的，根据驾校规定给予处罚。

三、安全疏散设施管理制度

- 1、驾校内的车库、仓库、宿舍、食堂的安全道口，疏散楼梯，疏散走道的宽度必须按规范设置。
- 2、所有的疏散道口，楼梯，走道必须配置相应照明和疏散标志。
- 3、上班时应保证安全道口畅通，安全出口不得上锁。
- 4、车库、仓库应按规定存放物品不得堵塞通道。
- 5、负责人应按规定定期检查疏散标志和应急照明设施是否完好，发现损坏及时维修。

四、消防设施器材维护管理制度

- 1、本校的消防设施器材由相关责任人直接管理定期检查检测消防设施器材。
- 2、消防设施：消防器材应定点存放，定人保养，定期检查。
- 3、对全校职工进行教育，要求职工爱护消防器材设施，对刻意破坏损坏消防设施、器材的行为，将要求赔偿，并提出惩罚。
- 4、按照《机关团体企业事业单位消防安全管理规定》的要求设置符合国家规定的消防安全疏散标志和应急照明等消防设施及器材，并保持处于正常使用状态。

五、用火用电安全管理制度

- 1、严格实行用水用电的消防安全管理制度
- 2、严禁随意拉设电线，严禁超负荷用电、电气线路设备安装

应由专门电工负责。

3、工作人员下班后，该关闭的电源，应予关闭，否则下部将对责任人进行惩罚。

4、禁止使用电热棒，电磁炉等大功率电器。

六、易燃易爆油料的管理制度

1、易燃易爆危险物品应有专用的库房，配备，必要的消防器材设施，仓库人员必须由消防安全培训合格的人员担任。

2、易燃品应分类，分项，分隔存放。

3、易燃易爆应在检验部门检验后方可入库，出入库应进行登记。

4、易燃品存取应按安全操作规程执行，仓库工作人员坚守岗位，非工作人员不可随意入内。

5、易燃品场所应根据消防要求采取防火防爆措施并做好防火防爆设施的维护保养。

xx县顺达驾校

20xx年8月16日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

酒店消防应急预案方案篇五

1. 接到监控部门、安保部门火警报警后，前台值班员应立即派服务员前往现场确认火情，并通知康体中心经理、主管、安保部、工程部等人员。

2. 服务台领班负责开启各通道口自动门，将电梯降至大厅并关闭。密切注意火场情况，随时准备安排人员支援；派一人到楼外引导后续到达的人员或消防车。

3. 疏散各消费区域客人，安排抢救物资。

1. 接到火警通知后，迅速携带灭火器赶到现场查看，确认着火部位，本着“小火自救、大火报警”的原则进行处理，进入火场前应事先准备好湿毛巾。

2. 及时向前台报告火场情况，包括：着火部位、燃烧物质、火势、有无人员伤亡、是否需要支援等。

3. 继续使用灭火器阻止火势蔓延，如火势较大，应立即切断相关区域电源，疏散客人。

4. 支援人员接到通知后，应迅速携带灭火器、湿毛巾赶到现场，听从现场指挥员指挥，分别进行：疏散客人、确认断电、连接消防栓等，完成后向指挥员报告。

1. 现场指挥员根据“先控制、后灭火”的原则进行组织，先安排人员使用便携灭火器

进行扑救，同时派人连接就近区域的消防栓，做好火势较大时利用消防栓灭火的准备。

2. 确认打开安全疏散门，派专人迅速疏散客人并将客人引导至庭院等开阔地方。

3. 请专业工程人员确认切断相关区域电源后再组织使用消防栓灭火。

4. 向后续到达的专业消防人员介绍火场情况，配合灭火。

5. 组织抢救客人物品和酒店物资。

6. 根据现场情况逐级向上级领导汇报情况。

7. 根据安保部门具体要求组织人员保护火灾现场。

1. 接到火警通知后立即赶到现场了解情况，组织人员扑救。

2. 通知相关人员打开安全门、切断电源、关闭电梯、组织疏散。

3. 分配支援人员参加扑救，分工明确、各司其职。

4. 向上级汇报现场情况。

5. 安排布置保护现场的有关事项。

讲清起火单位名称、地址、起火部位、燃烧物质、火势大小、报警人姓名、电话，报警后派专人到外围引导消防车至现场。

酒店消防应急预案方案篇六

与火灾作斗争，首先必须发现火（即着火源），因此，报警与接警是火灾应急方案的第一步。把握好报警的内容和程序，

是及时掌握火灾信息，迅速把火灾扑灭在初起阶段的关键。

从报警系统的功能来看，当消防控制中心的报警红灯发出警报信号，那就证明火灾探测器已发现了“可疑情况”，此时，消防中心人员应立即查清报警地点、位置，并通知巡检员或层间服务员赶赴现场予以确认。

如确认起火，便立即通过消防控制中心或电话总机向公安消防队报警，并通知宾馆最高负责人。除了自动报警外，还有手动报警、消防电话报警和派人报警。若是电话报警或派人报警，报警人必须根据消防控制中心或电话总机的要求，详细说明起火地点、起火部位、燃烧物品、火势情况以及自己的姓名、服务部门、工号、电话号码等。

火灾应急方案牵涉到宾馆、饭店各层次、各部门员工的协同作战，如何迅速组成强有力的领导班子就变得至关重要。因此，在确认火灾发生后，消防控制中心必须立即通知在宾馆、饭店的最高负责人和各职能部门负责人，迅速成立救灾指挥部，以承担起火灾扑救和人员疏散的指挥工作。

宾馆、饭店最高负责人为救灾指挥部指挥。救灾指挥部的主要职责是：

- (1) 根据火势情况通报人员疏散。
- (2) 掌握火势发展情况及时调集力量，布置救人，疏散物资和灭火、排烟等任务，并检查执行情况。
- (3) 公安消防队到达以后，及时向公安消防火场总指挥报告情况、服从统一指挥。

通报是指将火灾情况通知有关部门和人员，疏散通报必须根据救灾指挥部指挥的命令，向需要疏散的人员发出通报。

(1) 疏散通报应根据火情的发展决定向部分区域还是向全楼通报。通报次序：首先是着火层；其次是着火层以上各层；再次是有可能蔓延的着火层以下的楼层。

(2) 通报的方式有语言通报（包括消防应急广播、室内电话等），警铃通报、逐层敲门通报等。

(3) 用语言通报时，通报人的语气要温和沉着，以稳定客人的情绪，避免产生惊慌。下面是火灾应急预案学习时，电话总机接线员向客房电话通报的对话：电话铃响，外宾接电话：哈罗！

接线员：对不起，我是宾馆总机服务员，本宾馆房间发生火灾，情况紧急，为了您的安全，请撤离您的房间，向安全区域疏散！

外宾惊讶：这是真的吗？接线员：是的，我们正在采取措施，请您不要惊慌，按照我说的去做！

(1) 疏散就是按事先规定的道路，将人员疏散到安全地带。要使疏散有条不紊地进行，就必须明确分工，把责任落实到层间工作人员和义务消防队队员。

(2) 层间服务员和义务消防队员在带领客人疏散时，必须逐房清理，不让一人遗漏。

(3) 在餐厅、保龄球房、电子游戏机房等人员较多场所，管理人员应分工负责，按照不同出口，净宾客疏散到安全区域。

(4) 疏散中，前台经理（或管理人员）应携带好预订部、电脑房提供的当天客人情况，认真清点客人人数并看护安慰好客人，不让其走散或返回起火现场。

(5) 人事部门应携带职工考勤卡到集结点清点员工人数和分

配任务。

(6) 财务部门携带现金和贵重物品转移到指定地点。

(7) 在疏散的同时，一些与消防有关的重要部门则必须照常运转。如电话总机、工程部的水、电等在岗人员都必须坚守岗位。如这些部门受到威胁，应迅速向救灾指挥部报告，请求组织力量保护，尽力排除各种险情。

(8) 作为宾馆、饭店的每一名员工，必须掌握科学的疏散次序。

a□先疏散着火房间，后疏散着火房间相邻房间。

b□先疏散着火层以上层面，后疏散着火层以下层面。

c□指导青壮年冲过烟雾沿安全楼梯疏散；护送行动不便人员从消防电梯疏散。

组织灭火是扑灭火灾的关键，而有效地灭火，就必须有一个强有力的灭火指挥组，来指挥灭火战斗。

(1) 灭火指挥组应设在着火现场的相对安全点上。

(2) 灭火指挥组成员由宾馆值班负责人、专职消防人员、工程技术人员和事发部门经理组成。由值班负责人或专职消防人员为灭火组指挥。灭火组的职责是深入火场，有效地控制、扑灭火灾。

(3) 灭火指挥组指挥的职责如上：

a□组织侦察火情，掌握火势发展情况。

b□及时向救灾指挥部汇报火情。

c□根据火势情况指挥切断电源、可燃气源。

d□指挥参战人员实施灭火、疏散、抢救伤员。

e□派出人员关闭着火层防火分区的防火门，阻止火势蔓延。

f□检查参战人员的灭火战斗部署是否符合要求。

g□公安消防队到场后，协同组织灭火抢救。

防烟和排烟是防止火灾蔓延和保证人员安全转移的重要手段。

(1) 当火灾发生后，烟雾就会弥漫，这时根据灭火指挥组的报告，关闭指定的防火门，还必须把客用电梯降至底层锁好。

(2) 消防中心根

据救灾指挥部的命令，启运送风排烟装置，地安全楼梯间进行正压送风排烟。

(1) 火灾应急预案中，安全警戒的任务，主要由宾馆、饭店的保安部来承担。

(2) 宾馆、饭店外围的警戒任务是：

a□不准无关人员进入宾馆；

b□指导疏散人员离开大楼；

c□看管好疏散物品；

d□保证消防电梯为消防人员使用；

e□指引公安消防队进入着火楼层和消防控制中心。

(3) 安全监视人员应密切监视控制区，如有异常情况，即向本部门经理或管理员报告。

火灾应急预案以公安消防队到来，成立联合指挥部后结束。

这些工作应在起火后5分钟内展开、落实，各部门员工必须注意应急预案的平时演练。使之成为在紧急情况下能够迅速实施、配合默契的消防程式。只有这样，才能有备无患，严阵以待地掌握与火灾斗争的主动权。

酒店消防应急预案方案篇七

火是人类离不开的东西，它无私地给人们带来必不可少的光明和热量，可以说是人类的好朋友。但是，如果我们对火缺少警惕，调皮的火苗不断地扩散，以致于吞噬人的生命。下面是关于酒店消防安全应急预案的内容，欢迎阅读！

- 1、 切勿急躁，保持冷静
- 2、 用最近的电话通知总机，拨零接通
- 3、 报上你的姓名、部门、及员工号
- 4、 说清楚发生地点（楼层及通道部位）
- 5、 说清楚是什么东西在着火
- 6、 留在现场直到消防队员来到
- 7、 确认酒店所有工程部区域、所有员工已得到火警通知
- 8、 听从火警控制中心关于水、电、煤气、空调通风、直燃机、锅炉等重要设备的控制指令工程部的员工已接受过消防相关培训，用灭火器消灭较小火焰；如果没有可能灭火，则

尽可能减少助长火势的因素，如关门、窗、可燃气体闸等，然后立即离开现场。

勿试着去消灭用灭火器不可能消灭的火源。如果不能确定，则限制住火或烟的区域，并立即撤走。

生命宝贵，请务必注意您自己的安全。

1、 所有工程部员工只要发现电梯故障都应该立即通知值班工程师。

2、 工程部维修人员应设法了解电梯现处何楼层，及被困人数。工程部维修人员立即到达电梯所在楼层，同时确定电梯维修公司是否应知道并给予帮助及维修服务。如果是，致电电梯维修公司以使其采取应急措施。

3、 工程部维修人员应通知当班的大堂经理或前厅经理电梯紧急情况。大堂经理接到通知需立即前往电梯被困楼层，并确认是否应通知总经理，留在附近与被困在电梯中的人交流并建议他们采取什么行动。

4、 工程部维修人员按电梯困人救援管理规定要求进行有关操作。

5、 急救工作完毕，当事员工及当班工程师应书写报告，叙述紧急状况已消除，电梯已恢复正常运转，并详述维修过程。

当确实发现有客人或其它人被困在电梯中，切勿试图只凭酒店人员去营救人员，应该在电梯维修公司及受权处理此事的人的协助下进行。

1 、漏水一般引起原因是由于管件老化引起的管道破裂、低温、供水系统压力的变化等。在漏水事件中，首先找到供水开关，切断水源，然后打开泄水闸。

2、利用一切可用之物，防止漏水渗入电梯、强电竖井等危险部位，并将电梯升到最高楼层，防止机件受损。

3、特别注意变压器、照明与动力控制柜、电气设备、电线槽附近发生漏水时。如果不能避免漏电，关闭电闸确保员工安全及设备安全。

4、工程部员工应立刻行动抢险，尽量减少漏水造成的财务损失，并协助客房部一起将积水排出。

5、消火栓水系统破裂请立刻前往20层平台水管井关闭消火栓水系统供回水总节门，在跑水的消火栓附近用正常的消火栓在水管井泻水，在压力降低后设法封堵损坏的管路与节门。

6、水喷淋系统破裂后，应立刻关闭本层的水喷淋系统节门，并打开泄水阀门。

7、恒压给水系统

(1) 发现或接报生活水泵故障，应停止故障水泵，开启备用水泵。

(2) 水泵变频故障应关闭变频器，由专人手动操控水泵，根据管网压力控制启停。

(3) 及时报告主管工程师安排维修。

8、排水系统

1、污水井

(1) 发现或接报污水井水位过高，应立即手动开启污水泵抽水。

(2) 污水泵故障则立刻用备用潜水泵将水抽至污水井。

(3) 即刻报告主管工程师，由其安排维修水泵或控制电路，并于事后作维修报告。

2、排污管道

(1) 排污管道漏水应立刻用布绑紧裂口。

(2) 关闭破裂管对上的用水设备。

(3) 调集沙包挡住电梯口和强电井。

(4) 报告主管工程师，由其安排人员修补管道裂口或更换管道。

3、通知相关部门

(1) 给排水系统发生故障后应马上由主管工程师与主管预计修复时间。

(3) 需超过4小时修复的故障，工程部应书面通知受影响的部门。

1 、在煤气泄漏或煤气起火事件中，首先立即通知保安部。如果泄漏严重，无论是在煤气站还是在别的地方，勿去碰触任何开关，勿去碰触任何电气设备。

2 、打开排气装置，关闭煤气闸，并切断煤气来源(对煤气总挚的位置和开关方法应了解掌握)。

3 、如果煤气起火，用水降温并防止爆炸。所有电源开关及闸应关闭以防止爆炸。

4 、如果煤气起火发生在厨房，关闭所有闸门，同时用灭火器或防火地毯灭火。请注意起火的原料再采用水灭火。

- 1、工程部员工在平时巡逻时应提高警惕。遇有不寻常气体味道时，应小心处理。对煤气总挚的位置和开关方法应熟练掌握（电动、机械两种）。
- 2、锅炉、直燃机燃气发生泄漏时，当燃气浓度没超过爆炸下限20%时，应及时准确报警和切断燃气总管上的阀门及非消防电源，并启动事故排风系统。
- 3、锅炉、直燃机火焰熄灭时应执行正确的停炉、停机程序。
- 4、任何人发现燃气泄漏事故后，立即告知安保中心及工程部。
- 5、工程部接到燃气泄漏信息后，立即通知就近员工赶赴现场维持秩序，同时立即通知有关主管部门、工程部人员携带工具、设备赶赴现场。
- 6、管理和操作人员应坚守各自岗位，不得擅离职守；并组织指挥无关人员迅速撤离危险区域。
- 7、工程部经理立即到达现场担当现场指挥，统一调度分派各部门人员。
- 8、到达现场后，要谨慎行事，不可开灯开风扇及任何电挚。必须打开所有窗门，关闭煤气或石油气挚，严禁现场吸烟。
- 9、安保人员维持好现场秩序，同时协助工程人员抢险。
- 10、工程部人员协助安保人员对现场进行疏散，对其他员工及顾客进行解释安慰，并告诉其他部门员工及顾客故障将马上消除。
- 11、迅速查清燃气泄漏处，采取正确措施，排除泄漏点。
- 12、当事故排出完毕，应按操作规程，准确恢复和启动设备，重新启动时炉膛应进行彻底的吹扫，直至投入正常运行。

13、现场恢复原状后，设备人员迅速查明原因，根据现场实际情况组织实施修复，修复过程中应尽可能减小对顾客与营业造成的影响。

14、故障消除后，各部门将现场恢复原状，同时向总经理汇报故障消除。

15、如发现受伤不适者，应小心妥善处理，等待救护人员及警务人员抵达现场。

16、事故消除后，工程总监应在2个工作日内将事故报告以书面形式向酒店汇报，事故报告中写清事故发生时间、地点、处理事故时间、事故发生原因、以及今后防止事故发生的措施。

酒店消防应急预案方案篇八

119消防宣传日临近，消防安全应时刻牢记心中。范文大全特意整理了一些关于酒店消防应急预案范文和相关材料，希望对大家有帮助。

1、如火灾不是发生在本工作区域内，当班的服务员应迅速检查所有的通道是否畅通，并服从指挥，随时准备通知客人疏散。

(二)大厅区域行动程序：

本站【】

1、大堂副理携带万能钥匙赶赴现场(特殊情况可不受万能钥匙的管理规定的限制)，并承担火场联络员的职责。

2、维护大厅秩序，告诫客人在发生火灾的情况下不要返回房间取东西。

- 3、打开所有通向外部的通道。
- 4、疏散大厅的无关人员。
- 5、行李员保护好客人的行李，必要时把行李送到安全的地方。
- 6、准备好当日住客档案等有关资料，准备疏散。

二、餐饮部火灾紧急行动程序：

- 1、如果火情发生在餐饮部的某个营业点，当班的最高行政领导要迅速组织人员进行扑救。
- 2、立即通知酒店安全部门。
- 3、疏散在火场范围内的客人。
- 4、如果火情发生在厨房，工作人员要保持镇定，视情况关闭各炉灶门和通风设备，并把油料转移到安全地带，在当班最高行政领导的指挥下进行灭火。
- 5、处理现场，避免留下火种。

三、工程部火灾紧急行动程序：

- 1、接到报警后，工程部主任立即赶往火灾现场察看火情。
- 2、工程部主任迅速做出决定，是否要全部或部分关闭酒店内的供电、煤气、制冷和电器设备，防止事态进一步扩大。
- 3、工程部主任通知有关人员将酒店内易燃易爆物品运送到安全地带，组织对重要设备的保护。
- 4、负责消防设备的人员迅速进入工作场地，检查消防水泵、防排烟系统、送风系统、应急照明等。

5、负责电梯的人员应把电梯全部落下检查是否有人被困在里面，将消防电梯放在消防员操作位置。

6、其他人员必须坚守工作岗位，接受命令。

7、当酒店的火灾已发展到一定程度，消防委员会或当地消防队做出决定，工程人员也要进行撤离时，应采取下列步骤：

1) 关闭所有电闸开关。

2) 关闭所有煤气阀门。

3) 关闭所有制冷设备。

4) 关闭所有锅炉。

5) 关闭所有门窗。

6) 携带重要工程资料。

7) 在场的最高行政领导要确保所有员工撤离现场。