

个人试用期心得体会(大全5篇)

心得体会是对一段经历、学习或思考的总结和感悟。那么心得体会怎么写才恰当呢?下面是小编帮大家整理的心得体会范文大全,供大家参考借鉴,希望可以帮助到有需要的朋友。

个人试用期心得体会篇一

一转眼,成为__公司这个大家庭的一员已经两个月了,在领导的支持、指导以及同事们的帮助下,使我顺利度过了从审计人员到财务人员的角色转变,在较短的时间内适应了公司的工作环境,熟悉了财务部各项工作的流程。根据岗位职责,领导分配我主要从事四方面的工作:公司现__的管理工作;__公司的财务工作;国资、财政月度快报和年度报表的编制工作;每季填写上交所信息披露标准化报送系统并复核等。下面总结一下这两个月的工作情况以及在工作中的收获、提高和不足。

现__业务是我们公司今年新开展的业务,也是公司今年的重点工作。我在以前审计工作中虽然也曾接触过结算中心、财务公司等相类似业务,但现__还是第一次接触。我在接手现__工作后,通过向同事请教、网络搜索现__相关资料,尽快了解了它的业务原理和操作流程,并起草了公司《现__管理和操作办法》;积极与工行联络沟通,查找部分子公司账户未挂靠上公司主账户的原因,及时补签授权协议,目前23家单位顺利挂靠;同时办理了现__专用账户开设的工作,基本解决了现__主营业务与其他业务在一个账户中核算导致现__收支余核算不便的问题。此外及时做好现__台账,保证每周一次以电子邮件形式发到子公司进行核对。

财务工作最基本是做账,这也是一个财务人员最基本的技能。我的工作涉及到财务浪潮软件、国资信息收集平台和财政局的经济效益快报三套软件的操作。以前在审计工作中虽然也

操作过同类型软件，但那时仅仅使用查询功能，操作比较简单，现在是真刀实枪要实际操作了，我不禁也心里没底，一怕操作失误，影响财务数据库数据的正确性；二怕操作不熟练手脚慢，影响整个部门工作进度。

但部门领导和同事给予的真挚帮助和耐心指导，使我完全打消了这些顾虑，以较快的速度熟悉和掌握了这些软件。特别是出三季度报告过程中，在领导的有效带领下，大家齐心协力、加班加点，在要求的时间内顺利完成。通过这次的实战演练，我也清楚认识到财务部好比是个产品装配车间，财务报告就是我们的产成品，每个人虽然承担的工序不同，但只有每道工序都保证质量，才能保证最终成品的品质，这绝不是一个人的工作，而是整个团队合作的成果，需要财务部每个人都尽心尽力，尽职尽责。

通过这两个月，我对财务工作有了一定的认识，体会到财务工作与以前从事的审计工作的区别。审计的基本职能是监督，重在查错纠弊；而会计的基本职能是反映，旨在客观公正真实地反映企业的经济状况和成果。因为基本职能的不同，工作方法自然也不同。原来工作中一般都抓大放小，小金额的问题一般都忽略不计；财务工作就不一样了，每一分钱都要算得清清楚楚，不能有分毫差错。我要求自己做到“四心”，即热心、耐心、细心和责任心。财务工作比较繁琐，需要有爱岗敬业的精神，持之以恒，不急躁，不厌烦；工作中严肃认真，一丝不苟；要抱着对自己负责、对公司负责、对股民负责的工作态度。

个人试用期心得体会篇二

第一段：引言（引出试用期的定义和重要性）

在现代职场中，员工试用期已成为企业与员工之间相互了解的重要阶段。试用期是指雇佣一个新员工后，在一段时间内对其进行适应、培训和考察的阶段。试用期对于员工来说，

既是考验，也是机会。在这个阶段，我通过实践和总结，获得了许多宝贵的经验和教训。

第二段：试用期的适应阶段（学会快速融入团队）

试用期的开始是一个适应的过程，新的环境和工作任务可能会让人感到陌生和不安。因此，尽快融入团队是至关重要的。我通过积极主动与同事进行交流、问问题，并表达对工作的热情和渴望，加速了自己的融入过程。此外，主动参加公司的培训和会议，了解公司的文化和价值观，也是适应期的重要一环。

第三段：试用期的提升阶段（高效学习与突破自我）

在试用期进行中，除了尽快适应外，还需要提升自己的工作能力。通过高效学习，掌握公司的业务流程和工作要求，并根据需要提前准备相关知识，可以给上司和同事留下良好的第一印象。同时，要有勇气接受新任务和挑战，逐渐突破自我。在这个阶段，我不断努力学习，并且放下对失败的担忧，逐渐在工作中展现出自己的价值。

第四段：试用期的自我反省（发现自身不足并改进）

在试用期进行中，时常进行自我反省是非常必要的。通过与上司、同事的沟通和反馈，了解自己的优劣势，发现自身的不足，并及时调整和改进。同时，要善于思考和总结，记录并分析自己的错误和犯错的原因，避免重复犯错。通过反省和改进，我逐渐提高了自己的工作效率和能力，增加了工作的质量。

第五段：试用期的宝贵机遇（争取正式聘用）

试用期是展示自我的机会，也是争取正式聘用的时机。通过不断努力和表现，我逐渐赢得了上司和同事的认可与信任。

在这个阶段，我始终保持积极的工作态度，不怕吃苦，全身心地投入到工作中。同时，善于与同事合作，解决问题，并且能够自主提出一些建设性的意见和建议。最终，在试用期结束后，我有幸被正式聘用，成为了团队的一员。

结尾：

通过员工试用期，我认识到了自己的不足，并努力改进和提高。这个阶段让我明白了如何与人相处、如何适应新环境、如何克服困难和压力，并懂得了在工作中的不断进取和奋斗的重要性。试用期是一个关键的阶段，通过认真思考和实践，我成功地度过了这个考验，获得了宝贵的经验和教训，也实现了自己的职业目标。

个人试用期心得体会篇三

在现代职场中，员工试用期是常见的一种制度。试用期给予了雇主和员工一个相互了解的机会，对于员工而言，试用期也是一个展示自己实力和适应能力的阶段。在我经历的两个月的试用期中，我收获了很多，也深感到自身的不足之处。

第二段：具体经历及反思

在试用期的第一个月，我承担了一些基础工作和日常事务性工作。我尽力完成每一项工作，也尽量学习并运用公司的制度和流程。然而，在处理复杂问题的时候，我常感到束手无策。在反思自己的表现后，我发现我对公司整体业务还不够了解，特别是在一些流程和制度方面还存在一定的不熟悉。于是，我主动向老员工请教，加紧学习，同时也多与同事交流，不断提高自己的业务能力。到了试用期的第二个月，我逐渐掌握了更多的业务知识和技巧，也能够更好地处理一些复杂问题。

第三段：积极融入公司文化

在试用期期间，我还积极融入公司的文化，与同事们建立了良好的关系。在工作之余，我参加了公司举办的团建活动，参加了部门的讨论会议，并提出了一些建设性的意见。我也时刻保持着谦虚和包容，向同事请教，学习他们的经验和技巧。通过积极与同事们的交流和合作，我发现在团队中共同进退的思想理念得到了巩固，在与同事之间建立了良好的沟通和协作关系。

第四段：心态的调整和成长

试用期的过程中，我也经历了一系列的挫折和困难。但尽管困难不断，我一直将成功视为试错和失败的重要一环。我学会了调整自己的心态，积极面对问题和挑战。深知试用期的重要性，我从心底里想要留下来，为公司做出自己的贡献。在这样的心态驱使下，我愿意主动承担更多的责任和任务，不断挑战自己，提高自己的综合素质。

第五段：结论

试用期个人心得体会使我更深刻地认识到了自己的不足与缺点，也在实践中不断成长。我明白了要在工作中努力提高自己的业务能力。试用期所给的机会是珍贵的，它不仅是一个对我们的考验，也同时是一个为我们展示自我实力和展望职场未来发展的平台。在试用期中，我明白了对于美好的未来，需要通过自己的不断努力和积累。只有在不断学习和适应的过程中，才能更好地融入公司文化，并为公司做出更多的贡献。

总结：试用期的个人心得体会让我认识到了自己的不足，也清楚地看到了在职场中的机遇与挑战。通过对自身的不断反思和努力提升，我相信自己能够在未来的职场中取得更好的发展。

个人试用期心得体会篇四

在进入工作岗位之前，员工试用期是一个很重要的环节，它给了我一个熟悉公司文化和工作环境、了解职责和规定的机会。在这个阶段，我积极主动地去了解公司业务和部门相关信息，熟悉部门同事的工作和职责。我也通过主动请教同事和解决自己工作中遇到的问题，逐渐融入到新的工作环境中去。同时，我也认真学习并遵守公司的规章制度，适应公司的组织和管理模式。

第二段：积极主动

在员工试用期，我深刻体会到了积极主动的重要性。作为一个新员工，不要等待别人来分配任务，而是应该主动请教和接受挑战。这样可以让自己更快地适应和成长，同时也能够获得更多的机会和认可。在这个阶段，我经常主动请教同事，在工作中主动提出新的想法和解决方案。通过这种方式，我不仅向同事们展示了自己的工作态度和能力的，而且也提升了自己的工作技能。

第三段：严格要求自己

员工试用期是一个检验自己的机会，它要求我们严格要求自己，力争在工作中做到更好。在这个阶段，我经常反思自己的工作表现，找出不足之处并加以改进。我学会了给自己设立目标并积极去实施，每天都会列一份待办事项清单，以确保自己的工作有条理、高效。我还会主动寻求反馈，虚心听取同事和领导对我的评价，并根据反馈积极调整自己的工作方法和态度。

第四段：团队合作

在员工试用期，与同事和团队合作是非常重要的。没有良好的团队合作，一个人很难做好工作。我始终坚信团队合作

可以带来更好的工作成果和个人成长。在这个阶段，我学会了与同事共同解决问题，互相帮助和支持。无论是在工作中遇到困难还是需要请教一些专业知识，我都积极与同事们进行沟通和协作。通过这样的团队合作，我不仅解决了一些难题，还更好地了解了自身的优势和劣势。

第五段：总结与展望

通过员工试用期这段时间的学习和实践，我收获了很多。我深刻认识到了自己的不足之处，并明白了提升自己的方法和途径。我知道了积极主动和团队合作的重要性，并在实践中不断提高自己。在未来的工作中，我将继续努力，发挥自己的优势，克服自己的劣势，为公司创造更大的价值。

个人试用期心得体会篇五

我们从一些事情上得到感悟后，不如来好好地做个总结，写一篇心得体会、这样有利于培养我们思考的习惯。以下小编在这给大家整理了一些试用期个人心得体会，希望对大家有帮助！

走出校门，就像是坐进了波涛中的小船上，就算不愿意，社会也会用波浪推着你前进。

在过去的三个月里，我有幸在毕业后加入了__公司试用期新人的一员，在这个已经比较晚的时间点上，能找到一份工作真的是我的幸运。我和感激能顺利的找到这样一份适合的工作，更感激能在工作中，学习，并了解到这么多关于__行业中__岗位的这么多知识和技能。这让我在三个月来的努力和拼搏都有的丰盛的回报。

如今，三个月的试用期即将过去，回顾这段时间内的学习和反思，我对自己在__公司销售岗位的工作总结记录如下：

一、思想转换

成为一名工作者就意味着要成为一名有责任感的大人。为此，在工作的第一天，我就改进了自身的心态，以最严谨高集中的状态，去面对第一天的学习。

而在工作上，也当然没有让我失望！在简单的了解了公司部门的分布和工作大概后，我和其他新人一起被叫到会议室去进行培训。期间，最开始就是对我们思想的要求和管理。作为一名销售，思想是我们的核心，我们的目标是客户，要让客户认可我们的产品，就必须让客户认可我们的思想。同时，思想还是我们团结协作的联系。正是因为这份团结，公司才能壮大，才能不断的提升。

总之，我在思想上较好的塑造了自己，并学会了积极的面对工作，乐观的面对今后的社会生活！

二、工作方面

工作最开始的一段时间，我们主要是在培训中学习。尽管知识学习，但内容却包括了从公司到产品，从销售到思想的众多内容，而且都浓缩在了短短的几天里。这实在是让人梦回高考前一周。

但也正是这样的锻炼，让我充分掌握了工作的技巧。尽管起初并不怎么顺利，但我坚信自己的学习会给我帮助。并在工作中努力的反思自己，一步步的完善并做好自己的所学，终于在x月x日这天，成交了自己的第一单！这对我来说是极大的鼓励，也是值得纪念的第一次！

三、自我反思和今后计划

如今，我在工作中已经能较好的完成自身工作，但距离完美达到目标还有一点距离。为此，我在今后要多多向身边的前

辈们学习，巩固基础，提高技巧，努力在工作中学习更多的能力，为公司做出真正的贡献！

能成为我们厂的一名打员，深感荣幸。自从进本厂以来，在业务主管和同事们的的大力支持和帮助下，本人认真学习，严格履行工作职责，较好地完成了本职工作任务。

一、加强理论学习，不断提高自身综合素质

进厂以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽。为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本厂、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照厂里制定的工作制度开展工作。能够坚持学习政治理论、与文秘工作相关的业务知识。积极参加厂里组织的各项学习活动，并利用业余时间进行自学。业务水平和理论素养都有所提高。

二、严格履行岗位职责，努力做好本职工作

进厂以来，在业务主管和同事们的支持和帮助下，本人很快就掌握和熟悉本岗位工作的要求及技巧，严格做到按时按量完成厂里交给的材料和文件的录入、校对、复印等工作，保证打印材料准确、整洁、清晰，符合材料的规格。在文排版上尽量设计的美观些，努力做到让打印出来的文件或资料便于大家使用。

三、忠于职守，严格做好_____

在文录入的同时，能认真执行保密制度，文材料的底稿能妥善保管，印后能及时把作废的底稿销毁，不泄露保密材料及文件的内容。对校对过的废、旧材料和文件的纸张，也都能够妥善处理。

四、厉行节约，杜绝浪费

为了明确文印室里的办公耗材使用情况，我们制作了文印登记簿，对打印、复印或油印超出材料，都要如实登记。厉行节约，杜绝浪费。对于文印室里的计算机、打印机、复印机等设备和其它物品，能够严格管理好，保证文印工作顺利进行，并在工作中学会这些设备的简单维修与保养。

五、不足之处和今后打算

自从担任打员工作以来，虽然在工作上取得了较好地成绩，但也还存在一些不足之处。如：文功底较底，对电脑的应用和操作有待于进一步提高。这些不足都需要在今后的工作中加以改进。今后，我一定会倍加努力学习，刻苦钻研文秘知识、电脑知识、企业管理知识等各方面的知识，努力提高自身综合素质，力争做一名优秀的工作人员，为我们厂的兴旺发达做出自己应有的贡献。

转眼间，来到华强环保集团已经快一个月了，这是我们大学毕业的第一份工作，也是我们从学校迈向社会的第一步，非常感谢华强能够给我们这样一个展现自己的机会，我们也非常珍惜，但是我们差的还太多，要想在社会上生存，书本上那些知识是远远不够的，虽然我们还没有真正地投入到工作中，但是张总安排的这次考核足以让我们体会到自己的差距。人们说，总结就是一面镜子，可以让人清清楚楚的看清自己的长处与不足，为下一步的工作理清思路，明确目标，只有找到正确的方向，才能避免走更多的弯路。因此，我对这次的业务考核做出如下总结：

1、最基本的礼仪方面做的不到位

拜访顾客时，敲门，应该得到允许后再进入，我们有敲门后直接闯入的习惯，很不礼貌；穿着不能马虎，对一个人的第一印象往往就在于他的外表，礼貌的着装和发型，往往会在初次见面时给自己加分。现在已经参加工作了，不能还像学生时期穿的那么随性，上班就应该着装正式，这也是最基本

的礼貌和对客户的尊重。

2、沟通中语气语速不当

在与客户沟通的过程中，客户对我们的产品并不了解，很有可能是第一次听说，所以在介绍过程中语气应该缓和一些，语速要适中，讲的太快很可能导致对方根本听不懂你在讲什么，讲的太慢会让对方感觉我们对自己的业务根本就不熟悉，所以掌握好语气语速也是沟通过程的关键。

3、切勿紧张

记得有这样一句话：拥有自信，就拥有了成功的一半。稍内向的性格，

使我在一些重要的场合中过于紧张，便会给客户留下对自己的产品不自信的感觉，自然成功的几率也会大大下降。

4、熟练掌握公司的业务

无论是销售人员还是技术人员，走出公司去洽谈业务，代表的就是我们华强集团，必须把我们所有的业务都烂熟于心，才能在客户提出问题时及时准确的进行解答。虽然我们现在是对公司有了一定的了解，但还只是片面的，需要学习的东西还很多。

5、应该多谈论一些业务以外的话题

在与客户沟通时，只谈论业务会给人非常乏味的感觉，要把客户当做朋友一样与其交谈，其中穿插一些客户感兴趣的话题，才能使气氛稍微活跃起来，不至于谈话过于沉闷。

6、广学知识，避免词穷

这次的考核，我也从中学会了很多道理，知道了做人最重要

的是什么，职业和道德的主次要之分。有人说，工作两年学到的东西比在学校十年还多，现在我才深深地体会到，以后一定要多学习各个方面的知识，以免在与客户交谈过程中遇到四目相对，无话可说的尴尬情景。

总的来说，虽然这次考核自己已经有了一点进步，但是还是不太满意，我会尽自己最大的努力学习和改变，不断的完善自己，在下次的考核中表现出更优异的自己。

进入公司也是三个月了，而今也是得到认可，能够转正，我也是感到这段日子的努力是没有白费的，同时在试用期间，我也是学到了很多，同事们给予了我挺大的支持，来让我很好的把办公室文员的工作做好了，在此我也是总结下我这段时期的工作。

没有工作经验的我，其实能进来，也是靠我的自信，我的积极，还有我对于这份工作的面试准备充足，才得到了认可，但想要立足，那么我也是清楚，自己必须要学好，去掌握工作的一个技能，能把文员的事情做好才行，开始的阶段，我也是有同事带，这段时期，我觉得是特别宝贵的，我也是很珍惜，我懂得，有些公司其实没人带的，来了就是做事情，但我这样的情况是很难的，而同事教我，也是让我很快清楚自己要干嘛，我也是学得蛮快的，毕竟不想自己被辞退，而且能得到这个工作机会并不容易，我也是要去有所收获，同事们对于我这个新人，真的是帮助很多，自己也是会很积极的去问，遇到问题，我会先自己去想一个办法，然后再去和同事沟通，去确认是不是可以这样做，这段日子学到的东西让我的工作能顺利的做好，同时我也是感受到这份基础的工作，其实做优秀了，对于自己以后真的帮助会很大的。

当我可以自己来做事情的时候，我也是尽力的去做好，无论工作多么的基础，看起来是简单的，但是其实如果多去思考，很多事情，其实也是能让自己有很多的收获，一些可能被人看起来觉得枯燥的，但是你多想想，多去找到这份工作里面

的一些对自己是有帮助的一个地方，或者能把这份工作改进的让做起来更有效率，其实这样一来，不但简单枯燥的工作能做好，自己也是能有一些收获，这些收获就会让你成长，让你从而在做事情的时候，更能找到方法，效率的提升，不但是要多做事情，同时也是在做的一个过程里头进行思考，怎么样的去改变，是会有进步的，文员的工作很多很杂，但是经过我的努力，也是顺利做好，得到大家的肯定，我也很好的融入到公司里面了。

当然还有提升的地方有很多，我也是会在今后是做的更加的出色，来让自己在办公室更好的立足，让自己得到更多的肯定，自己的工作能力也是要有提升，收获更多，为公司尽到自己的那一份力。

转眼间，试用期的日子也结束了。实习期的日子仿佛还子啊眼前，但是如今，试用期也紧接着结束，如今的我，已经基本褪去了刚刚进入公司时的稚嫩，顺利的成为了一名后勤员工！

还记得一开始的时候，我并没有太在意这份实习，但是在不知不觉间，自己也渐渐的喜欢上了在这里的感觉，并且给在一次次的工作中，我也深深的认识到了自己的不足。如今，试用期也在忙碌的工作中转瞬即逝，我也正好乘此机会对自己的心得和体会做一个总结。以下，便是我对这次试用期的心得体会：

一、对试用期的看法

回顾整个试用期的时间，在试用期中，比起过去实习的日子工作确实难了不少，也多了不少，随着能力的增长，我的工作也在逐步的变化。但是很快，凭借着之前累积的经验，我的工作已经和其他前辈们无异。

这样的工作，不仅仅大大的提升了我的工作能力，也让我更

好的适应了工作的压力，让我能顺利的过度之前的简单工作状态，顺利的成为一名正式员工。

二、对工作的体会

在试用期的工作中，我通过不断提升的工作难度认识到自己的不足，看着不断提升的工作难度，我也在不断的提升自己的努力！尽管在很多的时候还是没能做好工作，但是在我的身后还有很多的同事和前辈，在他们的帮助下，这段工作并没有出现太大的问题。

而且在不断的努力中，我也积极的吸取了前辈和领导的经验，让自己对工作更加的理解，对公司的要求也更加清楚。在之后的工作中，我慢慢的适应了这份工作的全貌，不仅能顺利的完成自己的工作，还能对之后的工作做好计划和目标。

三、对自己变化的感受

随着工作难度的增强，我无疑也在不断的改变。不仅仅是工作能力上的，随着领导的教导，我的心态也在不断的进步！在认识到这点之后，我也开始更加积极主动的去努力，让自己去了解这份工作，去适应这份工作。

如今结束了试用期，我已经不知不觉中融入了__公司的后勤部！在如今的工作中，我已经能用更加正确的态度去完成好自己的工作。我相信，未来工作也会不断的提升，为此，我也会严格的要求自己，让自己在未来能有更大的提升！

转眼间，我进入校学生会生活部已经有一个多月了，虽然只是积极分子，但我在这个新的集体中，体味着大学生生活别样的乐趣。

犹记得面试那天，我风风火火的从足球场赶到面试现场时，感觉一切都是那么的不自在：到处都是陌生的面孔。更不自

在的是，我的两个部长在面试上竟然让我唱歌。面试出来的第一个感觉就是：今天说话不是很礼貌，可能要没戏啊！但是正是那首歌，把我唱进了学生会。之后在第一次例会上，我见到了我新的同事们：来自各个学院，各个地方的新同学们。听着当时主席、部长所讲的学生会章程，心里真的打怵了。而一张张陌生的面孔，更是让我觉得工作无从下手。然而，在这短短的一个多月的时间里，我们从相识到相知，让我在这个集体中学会合作，学会互促，学会相处。

工作方面，生活部的主要职责就是负责宿舍和食堂两个方面。这工作期间，我参加一次宿舍抽查，一次宿舍普查，一次食堂检查。先是通过学习明确了宿舍和食堂的相关要求，然后对于在检查过程中发现的问题，认真记录，及时反映，这个过程极大的增强了我的责任意识。在日常生活中要处处留心，及时发现问题，要有一种为同学某利益的责任意识；在检查时，细心观察，实事求是的记录，要对得起自己身上的责任。一个多月的工作，让我更见严谨，更加负责，也更加爱上了这份责任。

作为学校里最大的学生社团之一，校学生会自身的组织有其高度的严密性。通过一个多月的学生会生活体验，让我学到了很多，这也是我选择学生会的主要目的，无论是一项活动的组织安排，还是在实践过程中各部门的通力合作，从主席到部长再到组长，我们有组织性有纪律性。每周的例会制度让每个人都能明确自己的任务，做好充分的准备，保证了做事的效率。通过对一些文件、精神的学习，是我不仅能保持先进的思想理念，同时还能锻炼自己对于多种文体的写作能力。种种的要求、任务，看似繁多而麻烦，其实认真去做，可以从中收获很多。

部长说过，学生会里可以交到真的朋友。进入学生会以来，我觉得我的部长们平易近人，幽默风趣。和组员之间更是无话不谈，全然没有了刚认识时的拘束。每天和组长发个短信相互问候，和自己的好同事相互交流，使我真正的体会到了

部长的话的含义。

我希望在接下来的工作中，自己能保持住这份对工作的热情，积极响应，和每一名部员好好相处，多多学习。但同时也应该加强与其他各部之间的联系，这样才能为今后的工作打下坚实的基础。我相信，在这个大集体的帮助之下，在我的努力之下，我一定能做好自己的本职工作，从这个大集体中学到更多。

我于20__年7月6号进入公司，我一直对自己要求严谨，遵守公司的规章制度，参与了社保电子支付项目的开发；来到一个新的工作环境，最能发现自身的不足，这几个；公司的开发流程，熟悉公司的企业文化，了解公司产品；学习经验，希望能更快的融入公司、融入开发团队，能做到的工作还十分有限，简单列了一些：掌握java开发；职时通过一段时间学习并基本掌握了试用期个人工作总结 我于20__年7月6号进入公司的软件开发四部，担任java程序员一职。

在这段工作时间里，我一直对自己要求严谨，遵守公司的规章制度，努力完成和完善分配给我的任务，参与了社保电子支付项目的开发。现在，试用期结束了，对自己这3个月的工作情况作个总结。

前期工作回顾来到一个新的工作环境，最能发现自身的不足，这几个月，抱着虚心学习的态度，学习公司的开发流程，熟悉公司的企业文化，了解公司产品框架，主要技术，主动和同事沟通、学习经验，希望能更快的融入公司、融入开发团队，能够全心的投入工作。

试用期期间完成的工作还十分有限，简单列了一些： 掌握java开发语言和环境，由于在校学习时主要是以.net作为开发语言，所以在刚入职时通过一段时间学习并基本掌握了java开发技术。熟悉公司开发流程，熟悉cbp产品框架。了解了核三框架的总体结构和开发流程，并能在核三的基础

上进行项目开发。参与了社保电子支付项目的开发。主要负责web端的模块开发，通过开发的过程，学习和掌握了flex界面开发、hibernate和oracle数据库。

因为自己在经验上的不足，所以，在项目的开发过程中碰到开发进度慢的问题。综合起来看原因在于：

- 1、没有项目经验，没有经历过系统和完整的系统开发。
- 2、对于技术的学习和掌握还不够深入。
- 3、发现问题的能力不够，在自己以往的学习方式中，欠缺一种主动发现问题的能力。

今后，我会多注意在这些方面的学习和积累。在工作的这段时间里，我得到很多同事的帮助。部门经理经常与我交流，指出技术上的问题，传授了很多开发经验。与同事间也经常互相请教，探讨碰到的问题，互相学习。使得我很快就适应了公司的生活。在这期间还参加了公司的中秋晚会，感受了企业文化。总之，认真的回顾了这段时间的工作，发现了一些不足之处，这都是我在接下的工作中需要完善的。同时，也会尽最大努力的学习和积累经验，逐步发展成一个全面的技术开发人员，更好的完成工作。