

2023年万能个人年终总结 财务人员年度 个人工作总结万能范例(大全5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

万能个人年终总结篇一

20x年即将结束，下头我对本年度个人工作思想情景简要总结如下：

在领导和同志们的关怀、帮忙、支持下，紧紧围绕本所工作，充分发挥岗位职能，不断改善工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。

我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

在政治学习方面，经过学习____及“____”、____的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习____，进一步增强了____性，提高了自我政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

一、一年来的工作表现

（一）强化形象，提高自身素质。

为做好督查工作，我坚持严格要求自我，注重以身作则，以

诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。

我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和团体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。

经过学习和锻炼，自我在文字功夫上取得必须的提高，撰写简报5篇，利用办公室学习资料，细心学习他人长处，改掉自我不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自我在文字材料上有所提高。

（二）严于律己，不断加强作风建设。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自我的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。

在工作中，以制度、纪律规范自我的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动理解来自各方面的意见，不断改善工作；坚持做到不利于工商形象的事不做，不利于工商形象的话不说，进取维护工商部门的良好形象。

（三）强化职能，做好服务工作。

工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。

办公室人手少，工作量大，这就需要所有人员团结协作。

在这一年里，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只期望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了必须的成绩，但也存在一些不足，

主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有必须差距，资料上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我必须发扬吃苦耐劳精神和孜孜不倦的进取精神认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

万能个人年终总结篇二

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。那么你知道怎么写吗？下面是小编收集的2022年度个人工作总结报告，一定会对你有所帮助的。

2022年度个人工作总结报告1

时光荏苒，忙碌中20__年的脚步已经悄然走远。我们在这一年当中忙碌着、辛苦着、奔波着，同时也收获着，新的学年即将开始，我们在制定“宏伟蓝图”的同时也不要忘记回顾这一年的苦辣酸甜来激励和鞭策自己取得更大的进步。下面我就把本年度的工作做简要的汇报总结。

一、思想政治方面

在这一个学期里，我在思想上严于律己，热爱祖国的教育事业。积极参加各类政治业务学习，努力提高自己的政治水平和业务水平。服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。关心集体，以校为家。响应学校号召，积极参加学校组织的各项活动，注重政治理论的学习，以积极的态度参加教育活动，认真记读书笔记，并结合自己的实际，做出深刻剖析。配合教研室搞好教研活动，抓住每一个

学习的机会提高自己的业务水平。服从学校安排，人际关系融洽。

二、师德方面

在德育工作方面，我认为，什么样的教育，出什么样的人。在教育改革的潮流中，我认为：“教书育人”首先是育人，然后才是教书。作为“音乐教师”首先是教师，然后才是音乐。而“音乐教育”是通过音乐的手段去塑造人、培养人、造就人的教育。所以音乐是手段，育人才是目的。关心学生、热爱学生，做学生们的好朋友。记得有一位老教师曾经对我说过：“虽然你面对的是学生，他们的能力水平高低不等，但在家长的眼中他们却是的，是完美的，我们不要在心里就给划分出等级，那样做对他们是不公平的。说我们教师这个职业神圣是因为我们的工作完全是良心活，没有办法去准确地衡量！”我很认同她的话，所以我课堂上严格要求的同时，也用爱心浇灌着学生的心灵，因此在课下每一个学生都是我的朋友。

三、教育教学方面

抓好课堂教学，提高课堂效益。音乐课的内容是丰富多彩的，它的特点就是通过艺术活动来调动人的兴趣，打动人的情感，让人愉快地受到教育。为此本学期来，我进一步贯彻落实新的课程改革标准，深入钻研教育教学大纲，订阅大量与自己教育教学相关的报刊杂志，认真细致地备好每一堂课。本学期我所承担的是二级和一年级的声乐教学课程，我根据不同年级的不同特点进行教学。在教学过程中，既要通过音乐达到教人的目的，又要通过教人来更好地学习音乐。

四、教科研和继续教育

我经常利用休息时间去自费收集各种音乐文化资料，以便让能多听、多看、多接触优秀的作品，从而增长见识，并获得

更多美的感悟。此外，我很注意自身的学习。如：参加市里的音乐教研活动；练习专业技能；阅读一些音乐、教育、文化等方面的报刊、杂志；上英特网里上的教育工作站与各地的高校教师进行交流。我是一个对集体充满了热情的人，勤勤恳恳、脚踏实地是我的工作作风，助人为乐是我的快乐之本，只要是对学校对大家有好处的事情我都会不计较个人得失，把他完成好。走过的这一年是幸福的，因为在这一年当中我付出着、收获着、快乐着、进步着，在即将到来的新学年，我同样会用心去面对，用我的全部热情来浇灌我深爱着的事业。

2022年度个人工作总结报告2

一年的时间如白驹过隙，转眼间已步入20_年。回顾过去的这段日子，我在医院、教育处及各科室领导和老师们的关心与帮助下顺利完成了一年轮转的基本工作任务，取得了一些的成绩，并且在思想觉悟等方面有了进一步的提高，同时也存在许多不足，现将这一阶段的思想、学习和工作等情况作一总结，促使自己在来年的规培学习中取得更大的进步。

一、努力学习，不断提高自身的业务素质

在工作中，我把[实践”作为检验理论的标准，工作中的点点滴滴，使我越来越深刻地认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要性，而对于我们医生来说更是如此，现实驱使着我，抓紧一切可以利用的时间努力学习，以适应日趋激烈的竞争，从而更好地胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。医生年度考核个人总结。我根据工作中实际情况，努力用理论指导实践，以客观事实为依据，解决自己在工作遇到的问题。希望将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度年华而羞愧。

二、恪尽职守，踏实工作

从我踏入神圣的医学学府开始，我就暗暗宣誓：[我志愿献身医学，恪守医德，刻苦钻研，孜孜不倦，精益求精，全面发展。为祖国医药卫生事业的发展和人类身心健康尽一点微薄之力”。今天，我不断的努力着。所从事的基层医疗工作，更使我深深的体会到，作为一名基层医疗工作者，肩负的责任和应尽的职责。按照分工，摆正位置，严格遵守职责，积极完成本职工作。尊敬老师、虚心求教、团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，认认真真工作，更好的服务于民众，完成一名基层医疗工作者应尽的职责。

三、患者至上，热情服务

在患者住院的诊疗工作中，在任何时候，我都关爱每一位就诊的患者，做到认真检查、细心治疗，合理收费。在新型农村合作医疗的诊疗中，严格按照新型农村合作医疗就诊规则，开展住院的诊疗工作。热情接待每一位患者，对来诊病人能够耐心解释，细致的检查，热情的服务，尽量让病人痛苦而来，满意而归。同时，严格要求自己，坚持以工作为重，兢兢业业，任劳任怨，树立自身良好的医德和公众形象。坚持把工作献给社会，把爱心捧给患者，尽快让患者康复，尽快让家人安心。

自进入住院医师规范化培训以来，我取得了一些进步，但是还存在着不少不足之处：

一、在自己主观思想上希望多深入多了解，以便能全面服务患者，在工作中也努力争取去做，但在某种程度上却给自己和他人造成了不利的影响，在今后需要也必须注意讲究方法。

二、在工作态度和方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量。提高工作效率。

三、在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高各种业务素质和理论水平，提高诊疗水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作。

一年来，我认为自己在思想、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步都是各位老师对我的支持和指导的结果，在今后的工作中，我希望能够发挥自身特长，弥补自身不足之处，精益求精，严格执行各种工作制度、诊疗常规和操作规程，一丝不苟接待并认真负责地处理每一位患者，在程度上避免误诊、漏诊，争取创造更好的工作成绩，全身心的投入到医疗服务工作中。

2022年度个人工作总结报告3

已经结束的一年的工作，让我身心略加轻松一些，也正是在这个时候来对自己的这一年的工作做个简单的反思与总结，明白在这一年中的成长与努力，并且督促自己能够在新的一年中有更好的成长与改变。

一、个人能力上

在完成工作的这一年里，我对与自己岗位所负责的工作是越发的熟悉，已经是可以做到较好的应对每一件事情。当然这一年中我在工作的能力上的提升确实是非常明显能看见的，当然我也是非常的庆幸自己能够在如此的工作上得到成长，并且收获到改变。通过一年在工作上的锻炼，我的工作成绩也是较为的不错，虽然在平时也是会犯下细小的错误，但总体上都是稳步上升的。如今的我是能够将我应该要完成的工作完成到位，并且可以让自己在其中得到较大的成长与改变，我在其中的收获是我相当真正珍贵的东西。

二、工作态度上

身为员工，我一直都是在自己的工作岗位上努力的成长，尽

可能地对自己的工作进行反思，也是有努力得让自己在其中去成长与进步。对于我个人来说，我当然是非常的庆幸自己能够在其中有如此的成长，并且我也是相当地肯定自己能够有如此的收获，让自己真正的在这份工作岗位上得到理所应当的成长。对于公司对每一位员工的要求，我都是以此为标准来严格的管理好自己，虽然我可能也没有做到位，但是也是努力朝着这个方向在努力。

三、下一年的计划

新的一年即便是要开始，我也非常的想要让自己在工作上去成长，真正的努力地让自己在工作中去得到锻炼，并且以个人的能力来促成自己更好的发展。在以后的时光里，我也会争取更棒的成长，一方面改掉自己的坏习惯，另一方面在工作中学习到更多新鲜的知识。当然我也会在工作中继续努力做好自己的工作，个人的能力来促成自己更好的发展。对于即将开始的新的一年，我还是会保持着不懈奋斗的心，去更加努力地前行，对于以后的时光，我必定是会加倍的让自己去成长，去更努力地在工作岗位上提升。

面对新的一年，我会保持着认真的态度，在工作上做更大的努力，更是不断去钻研，去学习，以这样的方式在工作上得到成长与改变。当然我也对更努力地去促成自己在工作上的进步，真正的将这份工作完成好，让领导看到我的改变。

2022年度个人工作总结报告4

班主任工作繁琐而又复杂，尤其是初中班主任，这个时期的他们正处于青春期，开始有了自己的想法，无论是对于外界还是对于异性，都会变得很好奇，很想一探究竟，因此，如果不能很好地引导，不仅荒废了学业，还会留下终生的遗憾，回顾这一年的班主任工作，可以说是酸甜苦辣咸，但是在这里面，我也看到了学生们和我共同的成长，因此这也是我最大的安慰，我知道自己的努力没有白费，我也知道我只有更

加的努力才能给同学们一个美好的明天，现将本年度的班主任工作总结如下：

一、班级基本情况

本班共有学生39名，其中男生21名，女生18名。特殊家庭3名，困难学生2名，初始阶段纪律比较涣散，活动懒于参加，常规工作无人过问，学习基础差，学生上进心、自信心不强，缺少核心人物，集体缺少凝聚力。但潜在的进取意识是有的，表现在学校的、班级的制度都能尚遵守，但要经常督促和提醒，还不能形成自觉行为。

二、教育教学方面

1、关爱、赏识，真诚为友

每个学生都有自己的思想，他们渴望被理解，被尊重。在新课改的背景下，教师更不能居高临下地逼视学生，也不能粗暴冷硬地刺伤他们。要以朋友的身份和他们说话，平等地进行交流，倾听他们的诉说。一位教育家曾指出，教育的奥秘就在于坚信他们“行”。这不仅适用于小学生，更实用于初中生，我首先对每个学生进行全面了解，经常同他们个别谈心，从学习、心理、家庭等处了解学生。班中有一个叫“梅若岚”的同学，妈妈不在身边，爸爸又忙于生意。由于今年才刚转入我们班。刚开始学习他有一些不适应，并常对爸爸说：我读书肯定读不好，我了解情况后多次找她谈心，帮助他，关心她，渐渐地她对学习树立了信心，学习比以前更认真了，学习成绩也逐步提高。

2、做好后进生的转化工作

我们这个班，后进生的人数挺多。因此，转化后进生是班主任的一项必不可少的工作。我认为对后进生要给予特别的关爱。要做到思想上不歧视，感情上不厌倦，态度上不粗暴。

要用自己对差生的一片真诚的爱心，去叩响他们的心灵之门。要善于发现他们的闪光点。比如：在课堂上不要紧紧盯着优等生，应多给后进生创造条件，鼓励他们举手发言，及时给予肯定、奖励，使他们也能自信地面对学习。课外积极辅导，多与家长联系，争取家校联合为学生创造一个良好的学习环境，同时也促进班级的整体发展。

3、把握尺度，爱中有严。

意大利著名教育家蒙台梭利曾写到：“道德的营养和精神的中毒对人们心灵的危害，正如身体的营养不良对身体的危害一样。”班里有几个很聪明，但非常调皮的男孩。对于他们身上出现的不良行为，我没掉以轻心，听之任之，更不会因其学习成绩好而包容、姑息。一次，班里几个平常成绩、表现都不错的学生搞恶作剧。我得知后，立即找他们谈心，讲道理，并严厉地批评了他们。从那以后，这些同学也逐渐学会严格要求自己，学习上也有了更大的进步。

三、日常行为管理方面

1、抓常规管理规范学生的行为习惯

早到校、两操、打扫班级卫生、校各项活动的参加都认真组织，严格要求，决不马虎，让学生感到做人、做事都要这样严谨、认真、一丝不苟。至今学生已习惯成自然。例如眼操时间一到不用老师强调，都主动自觉去做。

2、发挥班干部的作用

班干部是班级和学生联系的桥梁，是学生的精英，是教师的助手，是自我管理体现最明显的一部分。在选用班干时，我遵循三个原则，首选那些责任心强，办事公正；品学兼优，智商较高；有较强的组织能力和活动能力，易与他人沟通的学生。其次使用各类特色学生，扬长避短。最大限度地展示他们的

能力。人人有机会实现自我价值，刘秦甫，刘任杰，唐艳芳，这些同学上任后，工作热情高，工作态度端正，工作积极主动，并且各项活动走在同学前面，切实起到了模范作用。

3、营造良好的学习环境。

现在初中学生的学习、生活有绝大部分时间是在学校里度过的。班级即是学生的一个大家庭。营造良好的学习环境，对提高学生的德育素质，起了相当大的作用。首先对学生进行理想教育，学习目的教育，习惯的养成教育，培养其自信心及责任意识，其次，建立一些监督机制，奖惩制度，定期检查，定期反馈，赏罚分明，现在班级风气正，学风浓，凝聚力强。班级真正成为一个和谐向上的集体。

4、个别教育与表扬相结合

班级中思想基础和学习都比较差的学生。通常表现为精力旺盛而又学不进去，思想活跃而又任性好动，对班集体正常的学习生活秩序有一定影响。在教育转化这部分学生时，我从建立和培养感情入手，亲近他、关心他、了解他，努力发现他身上的闪光点，如在班级活动中，象打扫卫生、主动抬水，积极参加年级系列体育活动，都及时表扬，使这些不管在家里，还是在学校，极少获得表扬，久而久之，已经失去了上进心和自我认同感，缺乏自信心的同学，从拾自信，使他们在班主任充分理解和信任的基础上，使性格和人格回到了正确的轨道上来，向杨梓健，朱杰等。刘秦甫学习上取得了进步，生活委员工作认真负责，我就在学习和工作上大力表扬，树立形象。

5、发挥主题班会的教育作用

主题班会是班级教育活动的主要形式之一。通过形式多样、生动活泼的主题班会来澄清是非、提高认识、开展教育，对良好班风的形成，乃至学生的健康成长，都起着重要作用。如

“魏永康”案例、谈行为习惯对人生的影响，讲案例“少年天才”周峰的学习习惯、“如何看待男女同学之间的交往”、“良好习惯的养成”等主题活动，对弘扬集体主义精神，提高自身素质能力，促进班集体成员之间的相互了解和相互沟通起着重要作用。另外还注重组织学生参加与其他班级之间的联谊、竞赛活动，如年级系列体育活动、秋游，这些活动让学生知道集体的力量的重大。

四、班级管理工作中的收获和体会

老师应真正有爱心，理解学生，尊重学生，不要吝啬表扬，善用巧用表扬，这往往比批评更具威力。培养学生的集体荣誉感是班级建设中事关工作成败的重要环节。有了集体荣誉感，学生就会热爱集体并发挥主动性和创造精神，表现出主人翁的责任感；就会不断进取，产生积极向上的强烈愿望，做到心往一处想、劲往一处使，形成一种合力，从而使班集体更具凝聚力和竞争力。相反，如果学生对自己的班级缺乏荣誉感，班集体就会失去教育功能。集体荣誉感是建设良好班集体，把学生培养成才的巨大引力场，它能使几乎所有的学生都自觉自愿地为争取和维护集体荣誉而努力。集体荣誉感也是一种约束力量，它能使学生感到不能为集体争光或做了有损于集体荣誉的事是一种耻辱，而产生一种自谴自责的内疚感，从而使每个学生为维护集体的荣誉和利益而服从集体的决定，克服自身的缺点。

不求每个学生都能成功，但求每个学生都来尝试。在尝试中自我得出结论。世上的感受，只有自己的才是最真实的。然而，这需要时间，需要机会。所以，我把每个学生的尝试失败都看作是成功的开始，鼓励他们，教他们正视现实，勇敢去接受来自各方面的挑战。杨梓健同学考完期中试情绪很低落，见到我的第一句话就是，老师我还能进步吗？我马上回答他，你会有进步的，千万不要气馁，我会帮助你进步的，从那以后，每逢星期天，他都是早到班级里，我给他辅导数学，同时检查他的作业完成情况，期末考完数学时，他告诉我不

能再当差生了，我鼓励他，你还会进步。现在我们初二(1)班，正在平稳的发展。

五、经验和教训

在这一年的工作当中，我还是由于自己年轻以及没有工作经验，给学校和一些老师造成了不必要的麻烦，对此我也深感愧疚，在以后的工作中，我一定更加努力，无论是和同学还是老师，多要付出更多的耐心和努力，和大家共同成长，也希望我的同学可以再以后为国家做出应有的贡献。

2022年度个人工作总结报告5

时光似箭，岁月如梭，转眼进入公司已经有将近__年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在__年度取得了不小的进步。

一、年度工作情况

1、熟悉了解公司各项规章制度。

我于__年8月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉了解工作流程

作为设计师助理，我的职责是帮助设计师完成谈单过程中的各种图纸及文档，为设计师签单做好充分准备。经过一段时期的磨合，我逐渐知道自己该如何去做并做好手头工作，在设计师的指导带领下，不仅懂得了许多专业方面的知识，也懂得了许多做人处事的道理。

二、存在的不足以及改进措施

__年已经随风逝去，回想自己在公司将近半年的工作，工作量并不是很大，闪光点几乎是不存在，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于专业知识不够扎实，又存在一定惰性，遇事考虑不够周全、不够细致，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好三人行必有我师，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的工作效能。

2、缺乏计划性

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对其它专业的认识都没有，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一名专多能的复合型人才。

三、__年目标计划

1. 加强自身学习，结合实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2、积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位

提高自己的工作能力。

3、克服自己本身存在的诸多缺点，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

年末，要感谢所有的同事，谢谢你们半年来的相伴，让独闯异乡的我倍感温暖和亲切。要感谢公司，感谢公司能给刚毕业且什么也不懂的我一个这么好的_，让我在这些日子里学到了太多不曾有过的东西。真诚的感谢。也真挚的希望我们在12年越走越好。

;

万能个人年终总结篇三

大家都明白财务部的工作较为繁琐，就算到年终，仍不能停歇手中的工作，加之一向以来人手较少和频频的人员变动，从而使财务部的管理工作达不到公司领导的要求，但在20x年，财务部经过大家的努力，整体的人员架构、工作秩序和职能管理已向前迈出了一大步。以下是对工作做的一个总结：

一、出纳岗位

人员已稳定，除了日常按时准确的付款及时的登账和日清月结外，还建立了按月费用支出的分类归集表，按月收汇明细表及汇总表，及时了解收汇情景并对差异进行备注。

二、成本岗位

这是本年新增的一个岗位，目前主要是成本审核、核算、及控制工作，实行按订单号乃至套件号进行成本台帐的核算与控制，对各订单的实际成本负责，为相关部门供给及时有用的信息，这也是一个同时要与各部门链接的岗位，新增这一个岗位后，建立了各供应商应付账款台帐和每月的供应商对

账表，使得今年在业务量番一翻的情景下仍能很好的完成各应付账款所需的数据及发票跟踪到位的情景，但也许是由于各种因素的存在，导致今年的成本核算没能到达预计的效果，期望在新的一年里各部门能够进取的配合财务部门成本核算的工作，共同为成本所反映的真实性及时性出一份力，同时作为成本岗位的核算者也应当不断地鞭策自我，加强学习，从而到达一个企业成本核算的真正意义。

三、总账岗位

在前面的个人总结里已做总结，再此处就不再赘诉。

四、财务部门

总的来说本年度财务部门算是友好妥善了地处理对内对外的各项工作链接，包括与工商税务银行等外围部门都建立了良好的关系。

总之，今年的工作即将转瞬成为历史。也期望财务部那些应做而未做、应做好而未做好的工作也随着x年的逝去而成为历史，在新的一年里20x到来之际，让我们为自我加油，为部门加油，为公司加油，共同提高，共同成长。

最终，我再一次衷心感激身边的每一位同事，有了你们这样好的同事，我相信我们的公司明天会更好！再一次衷心感激公司，在这片热土上，我们将收获无限的期望！

万能个人年终总结篇四

伴随着新年钟声的临近，我们将依依惜别任务繁重、硕果累累的2021年，马上迎来光明灿烂、充满期望的2022年。下面是小编给大家带来的2021万能个人年终工作总结七篇，以供大家参考！

万能个人年终工作总结(一)

年尾了，工作也要告段落了，在即将要过去的一年，我进行了简单的回顾，我觉得自己总体上的工作还是做得可以的，当然也有一些方面要去改的。那么现在就对这一年的工作做出以下的总结：

一、工作纪律上

这一年，我对于公司的纪律遵守很严格，对自己行为也很严格。我努力约束自己除了工作以外的行为，在上班的一个时间里，我不会去说一些无关的话，一般都是因为工作的原因，我才会去跟同事进行讨论，其他与工作没有关的事情，我是一概不参与。上班注意力集中，遵守所有的规定，不做有损公司利益的事情，认真的把本职工作给做好。接受他人的监督，也监督他人，把上班的氛围给弄好。一年里，我请假次数不超过三次，上班也是按时打卡，没有迟到，更不会去做早退的事情了。

二、个人学习上

在公司作为一个普通的职员，我深刻的懂得学习有多么重要。我的工作虽简单，但是要去学习的就更多。面对工作上的不懂不会，我是不会做哑巴的，一定会去积极的请教。我喜欢去学习新的东西，越是自己不了解的，我的求知欲就很高，喜欢去琢磨事情，面对难题，总是主动去迎接，我不喜欢做逃兵，越是艰难，我就越是要去挑战。这一年，因为我对公司的逐渐了解，我所学到的东西也就很多，真正的有了很大的进步。我的能力有进一步提升，进而也就让领导对我更加赏识。

三、我的不足

这一年，我也有许多的不足，比如没有明确的去规划自己要

去做的工作，所以有什么工作就去做什么工作，因而进步的空间也就有限，很多的工作都是无厘头的。再有就是工作上的交流不够，尤其是跟领导的交流是特别的欠缺的，领导派给我工作，我一般就埋头做，没有去向领导汇报每一步的工作情况，导致领导对我的工作不是很清楚，中间就容易出现问題，如此也就造成了很多不好的结果。

新一年，我要抓住机会往上爬，并且把不足给改正了。迎接新年的同时，也给自己制定一个比较详细的工作计划，跟着计划去做，我觉得会更加的有条理性。明年，在工作上会更努力的，把自己变的更好，让工作得到领导进一步的认可。

万能个人年终工作总结(二)

今年的工作到今天就已经结束了，回顾了一下自己这一年的工作，其实是有很多的收获的，但自己在工作中也依然有很多的地方是没有做好的。在新的一年里自己应该要有新的计划，所以我想在明年的工作开始之前，先为自己这一整年的工作做一个总结，再去思考自己明年的计划，让我在明年的工作中能够有更多的收获。

一、工作表现方面

在今年的工作中在我的领导身上学到了很多新的工作技能，也学了一些自己以前没有做过的工作应该要怎么去做，今年的收获是很多的。这一年自己的工作态度是很不错的，所以也学到了很多的东西，工作能力也提高了不少。对待自己的工作我是非常的认真的，不管是什么工作我都会努力的去做到最好的完成，所以自己这一年也是进步的了比较的多的。但在这一年的工作中自己也因为自身能力的不足出现了很多的问题，我想若是自己想要更好的去做自己的工作的话，在新的一年里就一定要更加的努力才行了。

二、个人表现方面

这一年自己一直都很遵守公司的规章制度，也从来都不会做违反纪律的事情。这一年我是满勤的，迟到这样的错误自己是没有犯过的，没有事情的话也不会请假，不想因为自己一个人去耽误公司其它同事的工作。我想今年我自己的表现是很不错的，应该可以说是一名合格的员工了，在我完成自己每一天工作的同时，也努力的去遵守公司的制度。不过自己今年和去年相比还是有很大的进步的，这也让我对自己有了信心，让我有动力去继续的努力。

三、新一年的计划

明年自己首先要去提高的自己的工作能力，不要在新的一年中因为自己的能力不足再次的出现一些问题。在新一年的工作中自己也要保持现在的一个工作状态，去学更多的工作技能和方法，让自己能够把工作做得更好。明年自己要听从领导的安排去完成他分配给我的工作，多去思考和反省自己身上存在的一些问题，在完成工作之后要多看看，找到自己在工作中的缺陷，这样才能够在新的一年有更多的进步。

总之，这一年自己的表现是很不错的，但我也不能沉浸在过去的的成绩里，新一年马上就要到来了，自己应该要为在新的一年取得更好的成绩而努力，我相信在新一年的工作中我是肯定能够有更多的进步的。

万能个人年终工作总结(三)

光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年过去了，回首过去的一年，内心不禁万千。虽然没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考公司新员工个人工作总结经验和磨练。

非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身素质与才能，回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向

公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有了你们的帮助，才能令公司的发展更上一个台阶，在工作上，围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要建材公司新员工培训总结要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。今后努力的方向：随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。即将过去的这一年，在公司领导及各部门经理的正确领导与协助下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，要充分发挥自己的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

经过一年工作的锤炼，我已经完成了从学校到社会的完全转变，已抛弃了那些不切实际的想法，全身心地投入到工作中。随着工作越来越公司新员工工作总结得心应手，我开始考虑如何在工作中取得新的成绩，以实现自己的价值。我从来都是积极的，从来都是不甘落后的，我不断告诫自己：一定要做好每一件事情，一定要全力以赴。通过这一年的摸打滚爬，我深刻认识到：细心、严谨是所应具备的素质，而融会贯通、触类旁通和不断创新是平庸或优秀的关键因素。由于我们的

见习工作结束后，就是正式参与齿轮箱的装配了。也就是要独立的去工作了，师傅只是起指导的作用，关键在于自己。由于我在实习期间的好学和认真的工作态度，练就了很好的基本工，所以工作起来就很顺利，识图能力也很不错，很快就适应了独立装配的这份工作，而且也多次受到领导的好评。由于我在实习期间，就直接参与齿轮箱装配，所以，独立工作后，也就是师兄师弟们一起继续装配齿轮箱。由于齿轮箱是一个比较复杂的设备，装配精度要求很高。齿轮箱在装配过程中有经常有热装和冷装，这些装配对装配人员的要求是非常严格的，尤其要准确测量其加热或冷却后的尺寸，因为刚从学校出来没有测量的经验，后来在师傅的耐心的讲解和指导下，慢慢的掌握了测量的窍门，加上平时多练习测量，这些问题也就慢慢的随之解决，现在觉的它也没有什么难的，只是，没有掌握窍门而已。

平时在装配过程中会遇到很多问题，遇到问题后大家共同分析讨论以得到解决方案，在这过程中我也学到了很多书本上学不到的东西，在这一年的装配工作中也总结了不少经验，为我以后的齿轮箱设计工作打下了良好的基础，使我受益匪浅。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。争取更好的工作成绩。

万能个人年终工作总结(四)

不知不觉间，来到__公司已经有_年时间了，在项目开发的工作中，经历了很多酸甜苦辣，认识了很多良师益友，获得了很多经验教训，感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心。

在这半年的时间里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成绩，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

一、工作总结

在从来到公司到现在的时间里，先后参与了__公司收储填报系统、__公司代收代储信息管理系统和现在正在参与的储备项目：__仓储管理信息系统。

二、在工作中主要存在的问题有

1、由于对业务不是很熟悉，所以在开发的过程中多次出现因为业务的原因，而返工的情况，但是通过这半年多的了解和学习，对相关的流程有了越来越深的认识。

2、在开发中，用到很多新的技术，由于开发时间紧促，发现的问题不能马上解决，但是开发的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

3、在工作初期，对工作认识不够，缺乏全局观念，对__行业缺少了解和分析，对工作定位认识不足。从而对工作的流程认识不够，逻辑能力欠缺，结构性思维缺乏。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的流程。

三、工作心得

1、在这半年的工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。上半年工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大

家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极自信的行动起来是这半年我在心态方面的进步。现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少；时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算；遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在半年的工作中，经过实际的教训，深刻理解了工程上每次变更、每次时间的滞延都是对公司很大的伤害，这就需要我们在具体开发之前，一定要对业务流程很了解，在开发之前，多辛苦一下，减少因为自己对业务的不熟悉或者甲方对工作的流程不能很好的表达的原因，而重新返工的痛苦。在半年的工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了工程的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，都是我的师傅，从他们身上学到了很多知识技能和做人的道理，也非常庆幸在刚上路的时候能有他们在身边。我一定会和他们凝聚成一个优秀的团队，做出更好的成绩。

四、工作教训

经过半年年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在半年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；在开发时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

3、工作不够精细化;平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程,虽然工作也经常回头看、做总结,但缺少规律性,比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思,这样才能实现精细化。

4、工作方式不够灵活;在开发的过程中,周围能利用资源的就要充分利用,该让其他部门或者人员支持的就要求支持,不要把事情捂在自己手上,一是影响进度,二是不能保证质量。做事分清主次,抓主要矛盾,划清界限,哪些是本职工作,哪些是提供的帮助,哪些是自己必须要做的,都要想清楚。怎么和其他部门进行沟通,怎么和本部门人员进行沟通,怎么和客户沟通,怎样才能提供高质量的服务又不会多做职责外事情,以后是需要重点沟通学习的地方。

5、缺乏工作经验,尤其是现场经验;今年的现场经验有了很大的提高,对整个项目开始分析到开发有了认识,但在一些细节上还缺乏认知,具体的做法还缺乏了解,需要在以后的工作中加强学习力度。

6、缺少平时工作的知识总结;这半年在工作总结上有了进步,但仍不够,如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失,会更快的成长。在以后的工作中,此项也作为重点来提升自己。

7、做事不够果断,拘泥细节,有拖沓现象;拖沓现象是我很大的一个缺点,凡事总要拖到后面,如果工作更积极主动一些,更雷厉风行一些,会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候,不一定要把工作做到细才是的。进度、质量、成本综合考虑,抓主要矛盾,解决主要问题,随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中,学会不完美也是工作中的一个进步,也是对精细化工作的一个要求。在以后的工作中,我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方,一定会养成良好的工作习惯,成长为一名公司优秀的职业化人才。

五、下一年工作计划

明年，公司要开拓新的__公司软件使用领域，工作压力会比较大，要吃苦耐劳，勤勤恳恳，踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节，努力提高自己的专业技能和执行力，尽快的成长和进步。其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

- 1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；
- 2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；
- 3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；
- 4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；
- 5、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

在参加工作的这_年中，有时候深刻的体会到，把自己所有的精力都投入进去，技术工作都不可能做到完美程度，毕竟技术工作太繁杂，项目多而人手少，但多付出一些，工作就会优化一些，这就需要我们认认真真沉下心去做事情，就是公司所提倡的企业精神：职业做事，诚信待人。

万能个人年终工作总结(五)

时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了从一个学生到一名企业职工的转变，思想上、业务技能上都有很大提高。进步的同时，我的心里装满浓浓的感念，是领导的亲切关怀、同事们的无私帮助激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

第一次迈入企业的大门，我的内心是茫然的，这呈现在眼前的陌生的一切，不知能够带给我怎样的人生。师傅们的目光鼓励了我，领导的叮咛安抚了我，我感到我并不是一个初来乍到的孤单的孩子，如同亲人一样接纳我的这个人群，令我感到火一样的温暖。办公室的工作是琐碎而繁杂的，许多东西要学要把握，而我学的是英文专业，与办公室的业务毫不相干，怎样才能干好它？干一行爱一行，领导是这么教诲我的，师傅们是这么说的。只要工夫深，铁杵磨成针。我积极努力地工作着，不懂就问，不会就学，不好就练。以一个战斗者的姿态，迎接着这种全新的挑战。

文字工作是办公室工作的重头戏。一年以来，总厂各种总结、汇报以及先进

事迹

材料不计其数，我把工作的压力下当成是领导对我的信任、工作给予我的历练。我认真地对待每一份材料，按照领导的要求反复修改，直到领导满意为止。为了宣传总厂的先进事迹，树立企业形象，我把上报企业信息当作自己义不容辞的职责，一年上报信息_条，在对外宣传报道中发挥了自已的作用。经过一年的磨练，我感到自己的文字水平有很大提高，工作起来感到越发得心应手了。

此外，我还认真抓好人事、劳资工作，负责办理总厂人事、劳资、医保、统筹基金及离退休人员管理服务等，这对我来说是全新的领域，而涉及职工利益的事更来不得半点差错。为此，我在业余找来相关的书籍进行学习，并向有经验的人

请教，将理论实际紧密结合，认真做好各项劳资医疗报销和工资台帐以及供暖费、药费报销等工作，及时编报人事、劳资报表并立卷归档，在各项工资统计、资料管理及分析工作中做到一丝不苟、精益求精，圆满完成了每一笔报销、统计以及人事劳资管理业务。我以孜孜以求的态度、严谨细致的作风赢得了职工的好评，大家称我是信得过的好管家。

我积极参与工会的各项工作，包括准备工会建家基础材料、慰问困难职工等，并积极参加总公司及区公司工会组织的各项活动，如秧歌比赛、保铃球比赛和七一歌咏比赛等，受到了职工的欢迎和好评。我还积极协作党支部作好各项工作，在防禽流感工作、厂务公开等各项工作中发挥了自已的作用。

在完成好本职工作的同时，我还积极发挥年轻人的优势，热情帮助其他同事解决工作中的困难，如解答电脑网络方面的问题和文件打印等工作。在去年年底给退休职工发放慰问品的工作当中，我负责打印_名退休职工的名单，并逐一电话通知领取，受到了大家的好评，这使我越来越感到帮助别人的乐趣。

回首往日，我觉得可以用几个词来形容我心中的感受，第一个便是收获。是的，我只作了我应该做的，却收获了太多东西。在我有限付出的同时，我收获了成果，收获了成长，收获了大家的信任，收获了围绕在身边的浓浓的企业温情。这是企业所给予我的，也是激励我迅速成长的源泉。

我感到，身为办公室的工作人员，要积极发挥领导的参谋助手作用，充分体谅领导的难处，尽努力为领导排忧解难，使领导能够集中精力到办企业的大事中去。比如在为职工报销供暖费的工作中，我从容面对接踵而来的供暖公司，能挡则挡，为领导分忧。

此外，作为__行业的一名职工，我感到学习的紧迫性。所谓学海无涯，在知识爆炸的年代，现有的知识水平是远远不够

的。人才是企业第一资源。随着企业不断深入的发展，只有不断学习、不断积累，才能满足企业发展的需求。为此，我在业余时间参加了研究生班的学习，在学习中不断丰富自己、提高自己，随时准备在企业需要时贡献自己的才智。

这一年来我感触最深的，就是总厂的工作氛围。领导平易近人，如同长辈一样和蔼可亲；同事们善良朴实，无微不至地给我关心。象对待徒弟一样传授我技能，象对待孩子一样包容我的缺点。我很幸运，我溶入了这样一个团结战斗的集体，溶入了这样一个温暖的大家庭。它鼓励我进步，激励我成长，并无时不刻地提醒着我，这种团结一心、携手并进的企业合力，是企业宝贵的财富，是能够破除一切阻碍、乘风前行的助推器！

。人生的道路刚刚开始，这工作第一年所给予我的启示将会成为我不断前行的坚实动力！我会不断思索和寻求，用全部的青春和热血，为总厂的发展壮大贡献自己的一份力量，书写我的人生中浓墨重彩的一页！
万能个人年终工作总结(六)
2021年时间即将过去，在公司领导、同事们的支持和帮助下，我坚持不断地

学习

理论知识、总结工作经验，加强自身修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责，现将这一年来的

工作总结

如下：

一、工作态度

我热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，

工作投入，有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感，遵守劳动纪律，有效利用工作时间，保证工作能按时完成。

二、业务能力

多干多学：我初来公司工作，这个工作对于我来说是个新的挑战，但为了尽快上手，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了所做的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。经常同其他业务员沟通、交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。

三、为了提高我们的服务水平，我个人认为更应该提供人性化服务

预定人员在讲话和接电话时应客气、礼貌、谦虚、简洁、利索、大方、善解人意、体贴对方，养成使用“您好”、“请稍候”、“请放心”、“祝旅途愉快”等“谦词”的习惯，给人亲密无间，春风拂面之感。每个电话，每个确认，每个报价，每个说明都要充满真诚和热情，以体现我们服务的态度，表达我们的信心，显示我们的实力。回复邮件、回传传真，字面要干净利落、清楚漂亮，简明扼要、准确鲜明，规范格式。以赢得对方的好感，以换取对方的信任与合作。

我们知道，公司的利益高于一切，增强员工的主人翁责任感，人人为增收节支，开源节流做贡献。明白一个简单的道理，公司与员工是同呼吸共命运的，公司的发展离不开大家的支持，大家的利益是通过公司的成长来体现的。在旅游旺季，大家的努力也得到了回报，也坚定了我们更加努力工作，取得更好成绩的决心。

回顾这这一一年来的工作，我非常圆满地完成了本职工作，这是公司的培养，领导的关心、教育，同事的支持与帮助，包

容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和同事们给予的舞台上，为公司的发展尽一份责任。在以后的工作中，我将更加努力地工作，“百尺竿头更进一步”。

万能个人年终工作

总结

(七)

时间一晃而过，弹指之间，2021年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

一、思想

积极上进，端正工作态度，认真学习领会组织文化，认真学习组织有关管理制度规程和文件，学习组织有关会议精神、领导讲话。通过学习，理解了组织对做好质量、安全、管理、队伍建设等方方面面都提出了非常简练而又精辟的要求。明确了组织今后的发展思路和现阶段的重点工作及要求。把整个组织文化的思想和思路自觉地、主动地贯彻到实际工作中去，指导我更好的完成每一项任务。

社会不断地发展，我所学的仅有知识已远远满足不了组织对我们的要求。对此我利用业务时间来学习，来提升自己专业知识和业务技术能力。

二、正确认识自己，找出差距和不足

在这工作时间一年里，我的思想认识和觉悟及工作能力还有

待进一步提高，在某些问题的认识和理解上存在片面性，不够识，积极乐观面对工作和生活。

的学习不够全面，理解不够透彻，还不能较好的把组织规章制度

体现在自己

工作

的每一个细节中去。要进一步加强对组织规章制度的再学习、再认识、再领会。

在学习方面，学习过的

知识

没有得到有效的巩固。对学习和培训后没有立即运用和操作，导致今天学明天忘得现象。今后我将对学习的知识点内容，按记忆周期进行再学习，再巩固。

三、总结

这一年的工作中，我通过实践学到了许多有关__的相关知识，通过不断的学习逐步提高了自己的业务水平。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是相对欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在新的一年里，我将再接再厉，奋发图强。

万能个人年终总结篇五

作为__集团子公司的__公司，财务部是柯莱公司的关键部门之一，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税

务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这一年里全体财务部员工任劳任怨、齐心协力把各项工作都扛下来了。财务部的综合工作能力相比20_年又迈进了一步。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20_年的工作做如下简要回顾和总结。今年的工作可以分以下三个方面：

一、费用成本方面的管理

1. 规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2. 在原来的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理提供参考依据。

二、会计基础工作

(1) 认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2) 国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给分的一家

公司。

(3) 按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。

三、财务核算与管理工作

(1) 按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2) 正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3) 在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4) 作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的一年意味着新地起点、新地机遇、新地挑战，我们决心再接再厉，更上一层楼。20_年我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司地财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，

对每一岗位、部门地每一项具体地业务，都建立起一套相应地成本归集。并将财务管理地触角延伸到公司地各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动地潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂地事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。