

最新土建工程师年度工作述职报告(精选5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

土建工程师年度工作述职报告篇一

因公司人力调配本人在20**年1月份从**项目调离到世界村项目任职土建工程师，在***总***经理及其他项目同事的帮助指导下，踏踏实实，尽心尽力做好本职工作，现将本人一年以来的工作、学习等情况简要总结如下：

本人20**年1月至7月负责世界村h区7#楼工程管理及交楼维修，7月至9月负责i区1#、7#楼工程管理，9月至今负责i区7#楼工程管理。

1、履行监理职责：负责工程分部、分项、检验批等验收工作；负责编写汇总项目监理日志及监理资料；深入巡视现场及旁站重点施工部位，发现质量、安全等问题及时向总监汇报并采取相应解决措施。

2、履行甲方职责：负责工地质量管理工作，收集、整理、保存资料管理资料。负责审查土建专业预算、结算、施工组织设计、各项施工方案、材料计划、现场签证、设计变更等。负责现场有关图纸会审、设计变更、验槽、主体验收等事项与公司与设计院联系沟通、书面资料传递。负责协调总包及甲分包施工问题。

1、在1月至7月h区7#楼交楼施工过程中，主责巡视现场劳动力、材料安装情况并每天定时向领导汇报，发现质量问题及

时要求中建四局整改并向领导汇报。协调各甲指分包与总包单位施工问题。负责分户验收工作，交楼前与物业的移交工作。

2、在7月至9月i区1#、7#楼精装施工过程中，主责1#楼施工样板间设计变更，并向国泰和丽贝亚两家精装单位传达公司的有关技术要求，负责审查上报卫生间防水方案、吊顶方案。负责两栋楼的分部、分项、检验批验收。负责确认现场原施工单位（中建四局）结构问题并确认工程量。负责与设计沟通图纸问题。负责甲分包材料计划。负责编制汇总项目i区监理日志。

3、在9月至今i区1#楼精装施工过程中，主责施工组织设计审查、四局钢结构夹层工程量预算审查及上报。负责联系设计竣备宝贵图纸问题。负责施工现场吊顶龙骨、防水施工、厨卫贴砖、外立面保温、墙面石膏等验收工作。负责编制汇总项目i区监理日志。

1□h区7#楼在6月29日~7月1日交付业主，当时来收楼业主73户，已收楼业主69户，当时收楼率达到95%。未出现重大的业主投诉事件。

2□i区实体样板间目前进度：除卫生五金洁具未安装、壁纸未贴、水柜台面未装，其他分项工程已完成。

3□i区7#楼施工进度：墙面腻子完成一遍，木饰面木龙骨完成，吊顶龙骨完成，防水完成4~16层（验收完成16~10层）。厨房贴砖完成16~4层，卫生间贴砖完成16~15层，地面垫层完成，外立面保温完成，真石漆完成30%，铝窗固玻安装完成80%，外挂电梯拆除完成，消防打压完成16~9层，室内电梯安装完成2部。

4□i区loft防水方案、吊顶方案、施工组织设计方案审批完成；

施工资料与进度同步，监理日志及旁站纪录与施工进度同步；钢结构夹层工程量预算委托因图纸会审需转未设计变更，目前正在协调设计下发设计变更。

5#i区1#、7#楼a#b及甲供材料备料完成，已满足后续施工进度。

1、发现不足

(1) 从工程质量上结合h区出现的质量问题，在i区施工过程中避免loft吊顶多处开裂、卫生间漏水、壁纸发霉不平、卫生间石材泛碱等问题。

(2) 工程进度上i区精装更换施工单位，国泰与丽贝亚生产施工已进入正轨#h区7#楼因工程欠款，材料供应商不及时提供施工材料，中建四局施工质量问题太多导致交楼延期。

(3) 安全文明施工上不足#i区现场垃圾清理不及时，现场施工用电存在安全隐患。

2、改正措施

(1) 吊顶开裂问题已沟通设计采取双层石膏板，薄弱部位采取加固措施。卫生间漏水问题已要求施工单位单独上报方案，垫层施工中墙根处采取钢丝网加固，严格要求地埋管规范施工避免埋管超高导致贴砖误差；防水施工验收中项目上通知地区工程师进行多方验收，严格要求防水厚度和高度；在贴砖过程中要求项目工程师进行旁站，避免防水层破坏。壁纸不平问题要求自己严格验收墙面基层施工。石材泛碱问题要求自己严格把控材料进场。

(2) 进度上要求自己每天巡视现场，发现材料、劳动力不足问题及时协调各施工单位并向领导汇报。

(3) 安全文明施工上要求自己每天巡视现场2遍以上发现问题及时要求施工单位整改并向领导汇报。

1、施工进度计划：

(1) 20**年3月份i区7#楼完成吊顶封板，铝窗玻璃安装完成，大堂及竣备层基本完善，室内电梯完成。

(2) 20**年4月份i区7#楼组织竣备，完善外立面真石漆，内室腻子完成，防水完成，贴砖完成，楼梯栏板完成，木饰面完成50%，户门安装完成，防火门安装完成。

(3) 20**年5月份i区7#楼竣备层恢复整个施工，壁纸完成60%，内门安装完成80%，灯具完成。暖气片安装完成50%，橱柜完成50%，淋浴玻璃完成50%。

(4) 20**年6月份i区7#楼完成油烟机、燃气灶、热水器安装，淋浴玻璃完成，卫浴五金安装完成，壁纸完成，木地板完成。

(5) 20**年7月i区7#楼分户验收，移交物业，交付业主。

1、总包及各分包发函反映资金压力非常大，项目部工作无法全力推进，项目建议公司能够全额支付批复产值的工程款。

2、建议公司定期对项目工程师进行专业培训。

3、希望公司能针对个人工作情况上调工资。

总结人：

日期：20**年1月14日

土建工程师年度工作述职报告篇二

本人于__年_月份加入__发展有限公司，入职后在工程部任务，任土建工程师，作为一名加入公司的新人，最重要的就是要在最短的工夫内渡过“顺应期”，尽快顺应任务环境，快速转换角色。

一、新的岗位，新的挑战

来到公司的第一天，给我最大的感受就是公司的标准化管理，不光体如今任务中，同时在企业抽象、个人抽象中同样能够得到表现。土建工程师是一个对实际任务经历请求很高的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将经过任务中锻炼本人、进步本人、塑造本人。这种进修是一种见机行事，是让本人顺应任务中的学问技艺，使自我希望经过进修能加强本人的合作力，同时也加强公司的合作力。

二、标准本人的言行，做合格的职员

在工程部任务，免不了要与高低左右及社会各界联络，我将始终牢记本人是公司的一员，言行举止都重视束缚本人。对各级指导，做到狂妄自大，尊重服从。但是服从并不代表顺从，关于有利于项手段展开的合理的看法也要及时的反馈给指导，做事大胆，不避讳上上层的关系到，真正做到对工程担任，对公司担任，要把本人真正的当成公司的仆人。

三、加强进修，进步现场工程管理程度

在对施工单位的管理上，以合同、标准为根据，按照《工程管理手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好老实，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时加强效劳认识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的根底。

对监理公司的管理，首先应充分支撑监理的任务，其次要检查、督促、指导监理的任务，对待监理日常任务不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力气，常常能够获得优良的成效。

土建工程师年度工作述职报告篇三

本人于20xx年7月加入__公司，回顾过去的一年半，虽没有轰轰烈烈的战果，但也经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢领导给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习、进步，慢慢的提升自身的素质与才能。今年是我来公司的第二年，领导和同志们对我都格外支持与关爱，在此我向大家表示衷心的感谢，正是有你们的帮助才使我在工作中更加的得心应手，较好的完成各项工作任务。

在这一年的工作中我遵章守纪、团结同事、求真务实，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，老老实实做人，勤勤恳恳做事。下面我就这一年来的工作情况向大家作简要陈述：

我入职后的第一个项目是xxx分公司田厦国际中心项目，来到田厦国际中心项目的第一天，给我最大的感受就是项目的规范化的管理，不光体现在工作中，同时在企业形象、个人形象中同样能够得到体现，从开始的不适应，到现在的自觉性，不知不觉中发现个人素质也有了很大的提高，真正体会到企业经济的成长其实也就是企业文化的成长，企业员工个人的成长。

在项目部工作，与上下左右及社会各界联系非常广泛，我始终牢记自己是中建二局的一员，言行举止都注重约束自己。对各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从。但是服从并不代表盲从，对于有利于项目的开展的合理的意见也要及时的反馈给领导，做事大胆，不避讳上下层的关系，真正做到对工程负责，对公司负责，要把自己真正的当成企业的主人。

在对分包单位的管理上，以合同、规范为依据，按照《工程管理手册》向分包单位灌输我公司的管理方法和理念，立好规矩，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时增强服务意识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的基础。

在工程协调上坚持以合同为依据，站在公司利益的立场上处理事情，坚持原则，但又要有有一定的灵活性，协调的目的是保证工程进度更快，质量更好更有保证，造价最低，整体效果最好。

在实际工作中，做到有计划有跟踪有落实，紧盯合同目标制定关键控制节点，在总体进度计划的基础上把计划分解到每季、月、周，制定相应的考核制度；质量控制做到事前、事中、事后控制，关键是过程控制；投资控制上严格审查各种签证和变更资料，确认其合理性、必要性，避免增量多报和减量漏报；在合同管理上，充分熟悉合同条款，落实合同条款的执行情况，严格按照合同执行；在信息管理上做到规范、系统、统一、有条理。

作为项目部的一名土建工长，我的理解，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中，对领导交办的工作，从不讨价还价，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他几位同事的工作协调上，做到真诚相待，互帮互学。一年半来，我的工作得到了公司的认可，这是我团结奋斗、共同努力的结果。

顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，公关办公能力还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉的刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的工程施工管理人员。

总的来说，一年来，我较好地履行了自己的工作职责，积极的完成了全年的工作任务。新的一年我为自己制定了新的目标，更要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，要着眼于全局，着眼于今后的发展，我也会向其他同事学习，取长补短，相互交流工作经验，共同进步，争取取得更好的工作成绩。

本人于__年_月份加入__发展有限公司，入职后在工程部任务，任土建工程师，作为一名加入公司的新人，最重要的就是要在最短的工夫内渡过“顺应期”，尽快顺应任务环境，快速转换角色。

来到公司的第一天，给我最大的感受就是公司的标准化管理，不光体如今任务中，同时在企业抽象、个人抽象中同样能够得到表现。土建工程师是一个对实际任务经历请求很高的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将经过任务中锻炼本人、进步本人、塑造本人。这种进修是一种见机行事，是让本人顺应任务中的学问技艺，使自我希望经过进修能加强本人的合作力，同时也加强公司的合作力。

在工程部任务，免不了要与高低左右及社会各界联络，我将始终牢记本人是公司的一员，言行举止都重视束缚本人。对各级指导，做到狂妄自大，尊重服从。但是服从并不代表顺从，关于有利于项手段展开的合理的看法也要及时的反馈给指导，做事大胆，不避讳上上层的关系，真正做到对工程担任，对公司担任，要把本人真正的当成公司的仆人。

在对施工单位的管理上，以合同、标准为根据，按照《工程管理手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好老实，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时加强效劳认识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的根底。

对监理公司的管理，首先应充分支撑监理的任务，其次要检查、督促、指导监理的任务，对待监理日常任务不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力气，常常能够获得优良的成效。

我叫__，于__年10月应聘到公司合约部，任土建预算工程师工作，至今已经两个多月了，与各位相处的时间虽然短暂，但这段时间的体会却是深刻的，今天向各位作__年的述职报告，内心紧张又激动。

在这这段时间内我主要负责三区盘点和一区结算工作：

三区盘点工作主要是到现场和施工方一起认定工程到底施工到什么程度，然后记录下来，双方签字确认，这项工作虽然不难，但需要每个房间逐一查看，每个角落都要看到，如果施工方这项工作没有做或没有做完，我们当时没有记录，最后落在书面上就会是施工方已经完成这项工作，这样公司就会蒙受损失，所以需要非常细心，每一项工作内容都不能落下。

一区的结算工作在我来之前，我的前任已经和施工方对过数次，应该是从__年就开始了，对方的结算也报过好几版，但一直没有得出一个结果。

经理在交给我这项工作时给了我很多资料，并告诉我前任已经对过很多回，大部分工程量已经双方签字确认，我当时的想法就是觉得这个工作并不难。

但仔细看过资料后发现，远没有表面看上去那么简单，首先是以前对过的项目并没有签字确认，哪些是双方认可的，哪些是有争议的都没有书面的文字认定，再有就是施工方报送的结算资料中很多工程量与我方资料里的工程量并不一致，甚至于占很大比重的砼工程无论是从调差方式还是工程量上都和施工方完全不同，这样问题就出现了：这个结算到底对

到哪儿了?结算工作进行到什么程度?下一步要从哪里开始?这些都因没有当事人交底而无法得知了。为了不使公司利益从我这一环节中受到损失，我只有从头做起，自己亲自做过的工作才会心中有数。

记得最初来公司的那段日子，因为一来就开始对帐，对合同协议什么的都不太熟悉，所以我每天和施工方对帐后就马上整理当天对过的项目，检查有没有失误的地方，对于双方存在的争议看能不能找到更有力的依据说服对方，然后还要准备第二天核对的项目，象这种双方都不了解以前工作的情况下，施工方是占主动的，因为他们肯定不会少报，而我要往下减量就得给他一个理由，要有依据，如果我有所遗漏就会给公司造成不应该的损失，所以就要求我必须弄明白到底哪些是合同内可以给的，哪些是不能给的。

每看结算时我都会提出很多问题：这个量是哪来的?为什么施工方这么报?我前任为什么这样审?哪样更切合合同精神?问题真是太多太多…而每一个问题我都要查阅很多资料、然后加以分析后才能得出答案。查阅资料也是一件很头疼的事情，虽然整个工程只有几万平米，洽商单却有一大本，足有几百份，又涉及几十栋单项工程，所以每算一个项目不光要翻厚厚的联系单，还要在电脑上打开几十个文件，一个数一个数的对，就这样预算、结算、合同、联系单对应着看，每天都特别累，眼睛都看得发胀，脑子还要一直的思考，但却不能停下来，因为我必须以最快的速度熟悉这个工程，弄清结算的来拢去脉，这样在和施工方对量时才会有理有据，才能令对方信服。在逐渐对公司签过的合同、协议及结算思路理顺后，我开始由被动变得主动，到最后对砼调价时施工方都在抱怨他们报得太乱，他自己都不明所以，我当时心里特别安慰：工作真是没白做啊！

通过这一段时间的工作，我的业务水平也得到了很大的提高，做到了由乙方到甲方角色的转变，考虑问题的角度也更加全面了，我从每一个人身上都学到很多东西，包括我的同事、

我的部门经理、我的对手、甚至于从前任留下的资料都能学到很多，这些资料是历任预算员总结的精华，能够领悟其中的道理就象是读了一本专业书，从中受益匪浅，使我真切地感受到什么叫“三人行，必有我师”，那就是只要你用心，每个人都有值得我们学习的地方，甚至于一份资料都有可能成为我们的老师。

土建工程师年度工作述职报告篇四

过去的是xx公司的起步之年，是xx公司的关键之年，也是成果初现之年，作为一名专业工程师，应紧紧围绕公司决策布置，始终把工程质量、安全生产、成本控制三项主要工作放在首位。在自己的工作岗位上力争为公司效益做出应有的贡献和成绩。

一、咬定质量管理不放牢固树立质量就是公司的生命线责任意识

- 1、充分发挥监理作用，要加强对监理人员管理，坚持每天早会制度。对关键环节、关键部位要及时下达工作指令和跟踪督办检查，同时参与全过程管理，做到对工程质量有预见性，及时发现、及时处理。
- 2、严把原材料进场关，对工程所有材料严格按要求送检，杜绝弄虚作假。
- 3、认真熟悉图纸，领会设计意图，发现问题及时反映或处理。
- 4、严格审查施工单位、监理公司上报的各项施工方案，对一些工序在施工中发现的问题并及时处理，对重要工程事项要及时汇报。
- 5、坚持现场巡视，对施工中未按设计图纸、施工规范、操作程序、施工组织设计的问题要坚决制止，督促改正。

- 6、参加隐蔽工程的验收，审查核实具体隐蔽工程的各项记录。
- 7、参加中间验收及竣工验收，参与审查其竣工资料，确保资料的正确性和完成性。

二、警钟长鸣不懈怠增强安全就是效益主人翁责任感，

- 1、检查、督促各施工单位的安全管理体系的建立、安全措施
- 的落实。
- 2、根据安全管理要求检查督促施工单位的现场落实情况。
 - 3、每次工作例会要对安全管理、文明施工情况进行通报。
 - 4、加大安全、文明施工违规的处罚力度。
 - 5、指导、监督、检查、监理施工单位完善安全管理的各项资料。

三、成本决定成败，坚持科学管理出成绩

- 1、在领会设计意图的前提下，对能优化的施工方案要做好参
- 谋，从施工源头降低工程成本。
- 2、认真思考，精心组织，合理调配各项施工工序，尽量控制
- 重复施工、无效施工。
- 3、在审查施工单位报送的各项施工方案时，把成本控制放在
- 重中之重，力争做到质量与成本控制的完美优化。
- 4、严格控制工程签证，不需签证的尽量不签证，确需签证的
- 能少签尽量少签，同时认真核实每项签证数据，挤干虚假水分。
- 5、对各项工程材料的价格要认真审核，反复比较，同时在必

要的情况下做好市场调查，不能让公司的利益受到损失。

6、对甲方供材料做好验收、登记、核实工作，如土方回填、管桩等。

四、服从大局，配合公司的其他工作

1、不折不扣完成工程部领导安排的其他和临时性工作，主要是基础数据的提供，各项文档整理，对外联系的函件起草或一些文秘性工作。

2、加强对监理、施工单位的横向联系、沟通、协调管理工作。

3、完成公司领导安排的临时性工作，配合其它部门的工作。

4、团结一心，齐心协力完成公司安排的工程部一切工作。

工程部xxx

二〇一四年二月十一日

土建工程师年度工作述职报告篇五

因公司人力调配本人在20**年1月份从**项目调离到世界村项目任职土建工程师，在***总 ***经理及其他项目同事的帮助下，踏踏实实，尽心尽力做好本职工作，现将本人一年以来的工作、学习等情况简要总结如下：

本人20**年1月至7月负责世界村h区7#楼工程管理及交楼维修，7月至9月负责i区1#、7#楼工程管理，9月至今负责i区7#楼工程管理。

1、履行监理职责：负责工程分部、分项、检验批等验收工作；负责编写汇总项目监理日志及监理资料；深入巡视现场及旁

站重点施工部位，发现质量、安全等问题及时向总监汇报并采取相应解决措施。

2、履行甲方职责：负责工地质量管理工作，收集、整理、保存资料管理资料。负责审查土建专业预算、结算、施工组织设计、各项施工方案、材料计划、现场签证、设计变更等。负责现场有关图纸会审、设计变更、验槽、主体验收等事项与公司与设计院联系沟通、书面资料传递。负责协调总包及甲分包施工问题。

1、在1月至7月h区7#楼交楼施工过程中，主责巡视现场劳动力、材料安装情况并每天定时向领导汇报，发现质量问题及时要求中建四局整改并向领导汇报。协调各甲指分包与总包单位施工问题。负责分户验收工作，交楼前与物业的移交工作。

2、在7月至9月i区1#、7#楼精装施工过程中，主责1#楼施工样板间设计变更，并向国泰和丽贝亚两家精装单位传达公司的有关技术要求，负责审查上报卫生间防水方案、吊顶方案。负责两栋楼的分部、分项、检验批验收。负责确认现场原施工单位（中建四局）结构问题并确认工程量。负责与设计沟通图纸问题。负责甲分包材料计划。负责编制汇总项目i区监理日志。

3、在9月至今i区1#楼精装施工过程中，主责施工组织设计审查、四局钢结构夹层工程量预算审查及上报。负责联系设计竣备宝贵图纸问题。负责施工现场吊顶龙骨、防水施工、厨卫贴砖、外立面保温、墙面石膏等验收工作。负责编制汇总项目i区监理日志。

1□h区7#楼在6月29日~7月1日交付业主，当时来收楼业主73户，已收楼业主69户，当时收楼率达到95%。未出现重大的业主投诉事件。

2□i区实体样板间目前进度：除卫生五金洁具未安装、壁纸未贴、水柜台面未装，其他分项工程已完成。

3□i区7#楼施工进度：墙面腻子完成一遍，木饰面木龙骨完成，吊顶龙骨完成，防水完成4~16层（验收完成16~10层）。厨房贴砖完成16~4层，卫生间贴砖完成16~15层，地面垫层完成，外立面保温完成，真石漆完成30%，铝窗固玻安装完成80%，外挂电梯拆除完成，消防打压完成16~9层，室内电梯安装完成2部。

4□i区loft防水方案、吊顶方案、施工组织设计方案审批完成；施工资料与进度同步，监理日志及旁站纪录与施工进度同步；钢结构夹层工程量预算委托因图纸会审需转未设计变更，目前正在协调设计下发设计变更。

5□i区1#、7#楼a□b及甲供材料备料完成，已满足后续施工进度。

1、发现不足

（1）从工程质量上结合h区出现的质量问题，在i区施工过程中避免loft吊顶多处开裂、卫生间漏水、壁纸发霉不平、卫生间石材泛碱等问题。

（2）工程进度上i区精装更换施工单位，国泰与丽贝亚生产施工已进入正轨□h区7#楼因工程欠款，材料供应商不及时提供施工材料，中建四局施工质量问题太多导致交楼延期。

（3）安全文明施工上不足□i区现场垃圾清理不及时，现场施工用电存在安全隐患。

2、改正措施

（1）吊顶开裂问题已沟通设计采取双层石膏板，薄弱部位采

取加固措施。卫生间漏水问题已要求施工单位单独上报方案，垫层施工中墙根处采取钢丝网加固，严格要求地埋管规范施工避免埋管超高导致贴砖误差；防水施工验收中项目上通知地区工程师进行多方验收，严格要求防水厚度和高度；在贴砖过程中要求项目工程师进行旁站，避免防水层破坏。壁纸不平问题要求自己严格验收墙面基层施工。石材泛碱问题要求自己严格把控材料进场。

(2) 进度上要求自己每天巡视现场，发现材料、劳动力不足问题及时协调各施工单位并向领导汇报。

(3) 安全文明施工上要求自己每天巡视现场2遍以上发现问题及时要求施工单位整改并向领导汇报。

1、施工进度计划：

(1) 20**年3月份i区7#楼完成吊顶封板，铝窗玻璃安装完成，大堂及竣备层基本完善，室内电梯完成。

(2) 20**年4月份i区7#楼组织竣备，完善外立面真石漆，内室腻子完成，防水完成，贴砖完成，楼梯栏板完成，木饰面完成50%，户门安装完成，防火门安装完成。

(3) 20**年5月份i区7#楼竣备层恢复整个施工，壁纸完成60%，内门安装完成80%，灯具完成。暖气片安装完成50%，橱柜完成50%，淋浴玻璃完成50%。

(4) 20**年6月份i区7#楼完成油烟机、燃气灶、热水器安装，淋浴玻璃完成，卫浴五金安装完成，壁纸完成，木地板完成。

(5) 20**年7月i区7#楼分户验收，移交物业，交付业主。

1、总包及各分包发函反映资金压力非常大，项目部工作无法

全力推进，项目建议公司能够全额支付批复产值的工程款。

2、建议公司定期对项目工程师进行专业培训。

3、希望公司能针对个人工作情况上调工资。

总结人：

日期：20**年1月14日