

检修计划总结报告 检修工工作计划(实用8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

检修计划总结报告篇一

xx年，在公司的领导下，我们以为公司董事会实现三千万利润为目标，认真贯彻总经理办公会议的工作方针和各项工作部署，紧紧围绕着实现长周期稳定运行的生产目标，统一思想、凝聚力量、振奋精神，努力抓好各项工作。注重发挥车间各层骨干的作用，保证生产设备的稳定运行，做了大量的工作，现总结如下：

检修计划总结报告篇二

1、检修保养内容：

- 【1】 循环泵解体；检查电动机轴承；加黄油。
- 【2】 检查电动机三相绕组是否正常。
- 【3】 检查电动机接线桩头是否有发热及松动现象。
- 【4】 检查电动机导线是否完好。
- 【5】 检查动力柜及监控柜内电器元件是否完好；所有接线是否牢靠；柜内落灰多的'要进行除灰吹扫。
- 【6】 换热站要进行定期检查；（停运期间每月3次并做好检

查记录) 地下换热站要做好防潮及通风工作。

2、时间□20xx年8月下旬开始。

时间：6月下旬开始

1、一级热水管网上的所有阀门转动部分加注黄油；

2、检查所有补偿器；

3、检查所有一级热水管网上安装的排气阀和泄水阀，需要更换的及时更换。

检修计划总结报告篇三

20__年安全经济形势严峻，__电厂也面临生产任务重、环保压力大、设备老旧、维护费用大幅度降低的困境，检修车间承修设备会不断增多，工作量会相当大，为配合好电厂的安全管理工作，车间20__年工作思路如下：保安全、促管理、降成本、早预防、建队伍。

一、保安全：始终坚持安全第一的思想，把安全工作放在各项

工作的首位来抓。当安全与生产发生矛盾时，要把安全放在首位。严格落实各级安全生产责任制，严格执行“两票三制”制度、“三位一体、手指口述”确认法，形成每个环节都保安全良好格局，真正做到三不伤害。安全是天字号大事，检修车间始终坚持“以人为本”的工作理念，认真落实“安全第一，预防为主”的八字方针，把员工的人身安全放在首要位置。针对每一项检修任务，车间根据“早安排、早计划、早落实”的工作要求，精心准备，要在每次检修工作前召开车间管理人员、班组长、生产骨干会议，研究方案，制订安全技术措施，落实好施工项目的安全负责人、项目负责人、

技术负责人，组织参加检修项目的所有人员集体学习安全技术措施，在检修工作中认真进行安全监督，确保检修工作在安全可控的前提下进行。

二、促管理：车间针对过去基础管理中存在的一些薄弱环节，重点强化以生产现场管理为核心内容的基础管理工作，强化安全意识，加强现场检查，对改进和提高生产现场管理水平提出新的要求。实行“一线工作法”，落实安全生产责任制。车间管理亲临一线，每次检修深入到班组，指导、检查、参与检修，哪里环境艰苦，哪里人手最短缺，哪里任务最艰巨，管理人员就要出现在哪里，与一线职工一起加班加点，同甘共苦。让管理人员充实一线。遇到停产检修任务繁重时，管理人员分配到各班组，与检修职工共同攻克技术难题。车间将继续利用“班组千分竞赛考核标准”，加强各班组的考核，强化班组管理，严格执行生产检修工作标准，各检修工岗位职责具体明确，认真做好检修工艺、信息反馈工作，实行定置管理、物品摆放有序，班组内经常开展技术培训活动，积极推行现代化管理的方法和手段，通过竞赛能够充分调动班组成员学习技能、钻研技术的积极性，通过经常性竞赛，结对帮学、导师带徒，促使一批技术拔尖员工脱颖而出，同时增强了团队学习力。

三、降成本：加强车间“修旧利废，节支降耗”的考核力度，从大处着眼，小处着手，从节约每一度电、每一滴水，每一个螺栓入手，加强设备维修的管理，通过广泛开展“双增双节”活动，加大对车间材料消耗、各班组费用考核，杜绝浪费现象，努力降低材料成本。每一项检修工作都做到系统思考、准备充分、组织科学，形成注重工作效率，做到效率最高、成本最低、效益最好的良好风气；让员工把本职工作的细节做好，没有返工就是一种成就，就是对车间的贡献。

四、早预防：车间掌握设备故障周期，保证各类设备完好运行。风机、电动机、减速箱、承压管道阀门等设备经过一段时间的运行，不同程度地将会出现这样那样的故障，检修车

间将充分掌握运行设备的故障周期，按照故障周期排定检修计划，做好设备的状态检修工作。

五、建队伍：要建设一支作风硬、素质高的干部职工队伍。车间管理人员要正确树立安全与生产、责任与能力的关系，要在其位谋其政，想事情、谋事情、干事情；要加强职工队伍培训学习，要开展好职工技术比武和“每日一题”、“每周一课”的学习，做好电厂人员的外出培训，要开展车间精细化管理，打造一支敢打硬仗、能打硬仗、打胜硬仗的高素质干部职工队伍，以胜任电厂各项工作的需要。现在，锅炉电袋除尘已改造完成，为此，车间将继续加大人员培训工作的力度，坚持以“缺什么，学什么”为原则，采取自学、互培、走出去、请进来等方式提高员工业务素质，争取多出人才，早出人才，为早日熟练驾驭新设备而努力学习。

检修工作计划模板

检修计划总结报告篇四

1、检修保养内容：

?1】循环泵解体；检查电动机轴承；加黄油。

?2】检查电动机三相绕组是否正常。

?3】检查电动机接线桩头是否有发热及松动现象。

?4】检查电动机导线是否完好。

?5】检查动力柜及监控柜内电器元件是否完好；所有接线是否牢靠；柜内落灰多的要进行除灰吹扫。

?6】换热站要进行定期检查；（停运期间每月3次并做好检查记录）地下换热站要做好防潮及通风工作。

2、时间□20xx年8月下旬开始。

检修计划总结报告篇五

20__年已经过去，回顾过去的一年，是公司发展壮大的一年，也是公司转型，面临挑战的一年。这一年里，在公司领导的关心指导和热情帮助下，在大家的辛勤劳动和共同努力下，我段取得了一些成绩，同时也暴露了一些不足。新的一年，我段将按照上级领导的指导方针，配合公司的发展战略，本着对内“抓安全、促生产、提技能、重素质”，对外“多沟通、多协调、积极主动、创造性的开展工作”的指导思想，发扬“我是全通人，全通是我家”的主人翁精神，结合20__年工作中的不足之处，制定20__年工作计划如下：

一、更扎实的做好安全工作

新的一年，公司提出保六争八的生产目标，为了完成上级下达的任务，为生产保驾护航，真正做到“安全上班，安全生产”我段针对实际情况，制定了以下几项安全措施。

1、加强现场灭火器的定制管理。

定时定期的派专人对所属区域的灭火器进行检查，严格区分“空瓶、满瓶”并登记在册，同时将不能满足使用要求的灭火器上报安环科，及时更换填充，做到“平时有备无患，用时随手捏来”，确保有火灾能及时高效的扑灭火情。

2、平时多注重“6s”的管理工作。

针对现场备件杂乱、卫生死角、设备多油的实际情况，我段将定期(例如每周五重点打扫)对现场进行清理整顿，做到从源头上减少安全事故的发生，同时也为公司推广6s管理尽自己的一份力。

3、严格监督执行班前、班后会制度。

我段将派专人监督各班前班后会召开情况，并不定期突击检查各班早会安全记录，从思想上强化员工安全意识。坚决从思想上开始同“违章、麻痹、不负责任”三大事故敌人作斗争，从而形成“我安全、你安全、大家安全”的良好局面。

4、积极开展“找隐患、知危险源、挂警示牌”工作。

针对钳工现场“多油、易滑、易碰撞”的环境，我段将长期开展“发动广大员工查找现场隐患，公示大家注意，并悬挂警示牌”三步工作，进一步减少现场环境对员工的威胁。

二、狠抓人员纪律，注重综合素质，提高员工技能

目前公司已进入自建厂以来前所未有的生产浪潮，本着“服务生产”的工作理念，我段将着重从员工“纪律、素质、技能”三方面出发，制定如下计划：

1、严查睡岗、脱岗、窜岗。

段长将不定期突击检查上班情况，特别是中夜班，发现一起违纪，将严格按照公司相关制度进行处罚，同时针对因违纪造成的设备生产事故，将处罚相关责任人。

2、长期开展段内“我学我用”的活动。

长期以来，员工经过实际操作，在长期维护过程中，总结出一些好的维修经验，为此，我段将组织有经验的员工编写维修流程，并公示在段内学习园地内，鼓励大家积极学习，提出合理化建议，进一步完善维修流程。让一人的经验大家分享，逐步提高大家技术水平，同时，也将邀请一些有经验的钳工老师傅来我段教授大家专项技能，例如“轴承的装配，液压缸的密封更换”等专题讲座，争取每月一次。

3、完善奖罚制度，做到奖罚分明。

在平时的工作中，我段将对一些违纪情况进行段内小罚，并将罚金作为“经费”，激励那些阶段表现突出的优秀员工，并公开透明接受大家监督段费使用情况，做到“有错即小罚，罚款长教训，小奖鼓干劲”的良性循环。

三、转变思想，力促生产

去年的工作中暴露了我段部分员工责任心不强，工作积极性不高的弊病。具体表现为遇事拖拉，特别是临近交接班时间段内出现的突发事件，部分员工认为马上下班了，拖一拖就是下个班的事或者当班过程中发现设备问题当作没看见，直到领导下达命令后才去做，针对以上情况，我段将实行“分块承包，责任到人”的制度，具体实施为：

将轧机二车间开卷到卷取的所有钳工所属范围内的设备，划分为若干块(每一块分为若干小项)，按照“大小适中，轻重搭配”原则，分配到全段维修人员，平时工作中，该员工除了完成日常维修任务，还要负责所属责任设备的巡检工作，对发现出的问题，能处理的及时处理，不能处理的上报班、段长另行安排。对于某块设备发生的故障，将排查原因，追究相关责任区责任人的失职责任，并定期(一月一次)统计各块责任人提前发现的问题次数，及时处理的次数和未能有效预防的次数，并依据统计数据，处罚排名靠后几位员工，奖励靠前的员工，进一步体现“小罚长教训促进积极性，小奖鼓干劲再接再励”的理念。

我段将积极把“事找我来做”的思想转变成“我找事来做”的思想，积极贯彻“以小防大”的方针。

四、进一步规范作业流程，逐步建立完善的设备档案

良好的制度是提高工作效率，预防安全事故的有效措施，为

此，在20__年的基础上，我段将再接再厉，进一步规范作业流程，逐步建立完善的设备档案，具体实施为：

1、发动广大员工积极讨论制定出合理的“作业流程”。

实践证明，工作现场受环境因素限制，许多工具、方法排不上用场，相反，大家在实践中总结出的一些“奇思妙招”却能大显身手，为此，我段组织大家积极讨论发挥个人主观能动性，编写一些“作业流程”例如：“升降机的拆卸装的过程”，“助卷器皮带调整流程”等，其中包括作业时需要用到的工具，备件以及注意事项和安全防护措施等，相信这些“土发明”定能提高工作效率和大家实际操作水平。

2、加强设备档案管理工作。

两年以来，现场许多设备已多次维修拆装，但时常发生维修过的设备再次发生故障时却找不到合适的备件，因而耽误生产，为此，新的一年，我段将在现有的四大日常维护表“甘油加油表、滤芯更换周期表、冷却器清洗周期表、定期检修项目备件表”基础上，进一步完善《拆卸设备零件统计表》、《定期检修项目备件表》，做到每拆卸一样设备，即派专人记录清楚该设备内部的各零件型号，为下次维修提供方便，也为备件申报提供依据。

3、组织员工学习，熟悉作业流程和设备档案。

尽量做到让每个人都熟知各个设备的维修流程和所需工具备件等，进一步提高工作效率，尽量不耽误开车时间。

五、规范库存标准，加强备品备件申报、管理工作

日前，公司正在推广erp模式，我段为适应公司发展需要，将进一步规范备品备件管理工作，为此，将重点从以下几方面着手：

1、结合设备档案，合理申报备品备件。

根据设备档案及平时维护设备要求，合理申报所需备件，“不浪费一分钱，也不错花一分钱”，在满足日常生产的同时，还将组织一个班(常白班)专门负责损坏备件的维护工作，为公司节约资金的同时，也锻炼提高了员工技术水平。

2、派专人对新旧备品备件进行管理。

目前，车间内有多个小库房，轧机作业区也有自己常用的备件区，为了进一步提高备件利用率和工作效率。将派专人负责作业区内所有备件的管理工作。主要分为新备件到货指令，入库登记，支出及旧设备修复后重新利用等级，并分区存放常用备件，同时，要求员工尽量熟悉备件存放情况，做到心中有数。

检修计划总结报告篇六

在这将近一年多的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，新的一年开始了，我觉得要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把今年的工作做的更好。下面我对一年多的工作进行简要的总结。

我是xxx年9月份到公司工作的，在没有接触电梯行业前，我仅对销售工作的热情，而缺乏对销售、技术和行业的了解。为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教各个经理和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。

通过不断的`学习，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对行业市场有了一个大概的认识和了解。

存在的缺点：

对于市场了解的还不够深入，对产品的技术问题掌握的过度薄弱，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。在与客户的沟通过程中，过分的依赖和相信客户，以至于引起一连串的不良反应。本职工作做得不好，感觉自己还停留在一个不成熟的阶段。

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在：

1) 销售工作最基本的客户访问量太少。

3) 工作没有一个明确的目标和详细的计划。没有养成一个写工作总结和计划的习惯。

1: 对于老客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，经常去与客户沟通交流，便于稳定与客户关系。

2: 在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体和渠道获得更多客户信息。

3: 要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识。

4: 每月要增加10个以上的新客户，同时还要对老客户的跟进，避免丢单。

5: 一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正。

6: 见客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备才有可能不会丢失这个客户。

检修计划总结报告篇七

为了提高每一位职工的责任感，确保检修质量，我车间实行了工作单责任制。每张工作单记录每项工作内容、工作完成人、故障部位、完成情况、安全负责人等，并且还要求使用人验收，验收后该工作单存档，以便对检修中出现的'质量问题对号入座，对相关责任人进行处罚。这样大大增强了检修人员的责任心，确保检修质量。电气检修，安全是个大问题。由于牵扯到的岗位工种多，在停电检修时，为避免误操作送电，我车间在检修前对班组长进行了严格要求。在停送电时，要严格执行操作票制度，按规程操作，确保了检修人员的安全。经过我们采取以上措施，经过我车间检修人员的共同努力，终于保质保量的圆满完成这次检修任务，为检修工作的顺利完成做出了应有的贡献。这次大检修共完成了：

1. 氧泵电流互感器更换□307a部分主插接件更换；各配电室停电清扫紧固；所有10kv变压器小修；现场配电柜检修；全厂电动机接线盒检查等37个检修项目。

2. 110kv区设备预防性试验，保护整组校验□10kv设备预防性试验，保护整组校验；全厂接地电阻测试，直流系统、通讯系统检查等20个试验项目。

检修计划总结报告篇八

设备维护和保养是确保生产正常运行的重要保证。年度设备维修和保养计划是确保来年生产正常运行的重要基础，为此根据本公司的实际情况，制定本计划：

一、设备维护检修计划

一、检修组织：设置机修、电气、仪表、防腐、建修等由生技部负责安排。

二、各检修系统必须做到：人人有专责，事事有人管。

三、检修计划

1、设备执行预防性和改善性的计划检修。检修种类分系统（装置）单体设备的大、中、小修理。

（1）检查紧固零件

（2）检查调整零件

（3）检查润滑及冷却系统

（4）检查启动和传动装置

（5）修理和更换易损件

（6）研磨和更换阀门

（7）处理检查出来的缺陷，排除故障，更换填料和垫片等。

3、设备的中修。是对设备的x些部件进行检修并保持俩次大修间的应有能力，设备中修的主要内容包括：

（1）小修的全部内容

（2）修理或更换零部件

（3）修理或更换零轴瓦

（4）更换设备垫圈和密封填料盒和连接零件

（5）修理设备的衬里和防腐层

（6）校正或更换磨损部件管件和阀门。

根据规定对起重设备的检验，设备间隙的调整和电气设备绝缘的安全试验。

4、设备的大修。是恢复和提高设备性能，改善设备技术状况的必要措施，设备大修的主要内容包括：

（1）中修的全部内容

（2）更换全部腐蚀零件

（3）检查和调整设备中心线，改进设备的薄弱环节，更换部分和全部保温材料

（4）按规定对起重设备及电气设备进行全面检验。

（5）提高设备性能、改善设备技术状况，进行设备改造。

检修计划确定后，要认真执行计划的调整，变更必须报生产副总批准，计划调整在年度六月份调整，按规定上报检修计划完成情况，把检修计划完成率、计划外检修和维修费用等作为考核设备管理工作的主要设备。

二、设备保养计划

机械设备在使用过程中，随着运行工时的增加，各部机构和零件由于受到摩擦、腐蚀、磨损、振动、冲击、碰撞及事故等诸多因素的影响，技术性能逐渐变坏。

1、保养作业内容按照保养作业性质可分为：清洁，检查，紧固，润滑，调整，检验和补给作业。检验作业由本司专职检验人员负责进行。

1)清洁、检查、补给作业一般由设备操作人员执行。

2)紧固、调整、润滑作业一般由机修工执行。

3) 压力容器作业由专业人员执行。

4) 电气作业由专业人员执行。

2、保养制度

本公司的设备保养制度是以预防为主，定运行工时进行保养的原则，分为：例行保养，一级保养，二级保养，三级保养，季节性保养。设备保养的分级和作业内容是根据实际使用中技术情况的变化；设备的结构；使用的条件；环境条件等确定。是根据零件磨损规律，老化规律，把程度相近的项目集中起来，在达到正常磨损，老化将被破坏前进行保养，保持设备整洁，发现和消除故障隐患，防止设备早期损坏，达到设备维持正常运行的目的。

设备的例行保养

设备的例行保养是各级保养的基础，直接关系到运行安全，能源的消耗，机件的使用寿命。例行保养作业由设备操作人负责执行，其作业中心内容以清洁、补给、安全、检视为主，坚持开工之前、运行中、收工后的三检制度。检查操纵机构、运行机件、安全保护装置的可靠性，维护整机和各总成部位的清洁，润滑必须润滑到位，紧固松动件等。

设备启动前的工作项目。

1) 清洁设备，清除与生产无关的杂物。

2) 检查各指示仪器，仪表，操作按钮和手柄以及紧急停止按钮是否正常。

3) 检查各部位有无漏水，漏气，漏电的现象。

设备运行中的检查。

- 1)注意各仪器仪表的工作情况，及各部位有无非常的声响。
- 2)运行中注意安全部件是否正常。
- 3)遇非常情况要及时向相关部门负责人报告。

收工后的作业项目

- 1)清洁设备外部，除去管道和容器内的生产用料，清洁各种零部件。
- 2)放尽系统内的剩水，检查润滑油的质量，油量视需要补给。
- 3)排除运行中发现的缺陷和故障。

设备的维修保养

设备的维修保养是合理使用设备的重要环节，必须用强制性的保养制度取代那些随坏随修，以修代保，进行频繁的大拆大卸的做法。设备的维修保养就是在以预防为主的思想指导下，把设备保养作业项目按其周期长短分别组织在一起，分级定期执行，设备的定期保养分为：一级保养，二级保养，三级保养。

一级保养

一级保养是各级技术保养的基础，生技部必须十分重视一级保养工作的质量。由专业维修工负责执行。主要作业内容以清洁、润滑、紧固为主，检查操纵、指示用仪器、仪表、安全部位、各种阀门、润滑油油平面。

二级保养

设备的二级保养以清洁、检查、调整、校验为中心内容。由专业维修人员负责执行。除执行一级保养作业项目，并检查

运动部件的润滑油状况，清洗各类滤清器，检查安全机件的可靠性，消除隐患，调整易损零部件的配合状况，旋转运动部位的磨损程度，校验指示用仪器仪表和控制用仪器仪表、计量用仪器仪表，延长使用寿命，维护设备的技术性能。

三级保养

三级保养以解体清洗、检查、调整为中心内容。拆检齿轮变速和电磁变速器，清除污垢、结焦，视需要对各部件进行解体、清洗、检查，清除隐患，排除缺陷，对设备进行全面检查，视需要进行除锈、补漆，对电气设备进行检查、试验。

季节性保养

本地区冬、夏气温相差悬殊，设备的工作条件也发生明显变化。为此，在进入冬夏两季之前，应结合二级保养进行季节性保养作业，以避免因气温变化造成设备性能不良和机件损坏。

使用过程故障维修

生产过程中若发生机械设备故障，应及时通知本组组长联系维修人员维修，并填写“设备维修检修记录单”。维修后，经检验再进行正常工作。

保养时间安排

日常例行保养由操作工按照要求日常进行，“三级保养”由设备维修人员负责，每三个月进行一次。