

2023年校本培训研修工作计划及总结 学 校校本培训研修工作计划(通用5篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

校本培训研修工作计划及总结篇一

通过培训力争使我校教师具有以下素质：不断更新教育观念，使之符合素质教育的要求。更新知识结构和能力结构，使之具有综合教育的能力和锐意创新的能力。进一步发展自己的个性特长，使之具有鲜明的教育、教学个性，并形成自己的教育、教学风格和特色。进一步拓宽科学文化视野，掌握现代教育技术，提高课堂教学效益。

进一步提高理论功底和科研能力，使之成为学科骨干，为教师的成长和成功铺设方便之路。培训以抓师德、抓教改、抓科研为主要途径，树立典型，引导中青年教师专业素质的不断提高，同时逐步构建校本培训模式，形成校本培训体系，建立校本培训机制，使校本培训逐步科学化、规范化、系列化。

校本培训研修工作计划及总结篇二

在教师中开展以“三爱”（爱教育、爱学生、爱自己）、“三全”（全面贯彻教育方针、全面推进素质教育、全面提高教育质量）、“三让”（让社会满意、让家长放心、让学生成才）为主要内容的师德教育。根据教育存在的热点、难点问题，结合我校实际，通过召开思想汇报会和座谈会、树立典型、请优秀教师作辅导讲座、进行师德师风问卷调查、

加强考核等方法和途径，促使教师养成良好的职业道德，树立教书育人、为人师表、敬业爱生的良好形象，确立正确的世界观、人生观和价值观，依法从教，廉洁从教。

（二）教师现代教育理论及专业知识更新的培训

根据小学学科教学的特点和要求，加强现代教育理论和学科发展前沿理论的学习，使教师具有较高的教育理论修养，不断丰富与更新学科知识。

（1）培训的重点内容：现代课程理论和现代教学理论、学科课程标准、学科知识的拓宽、信息技术应用。

（2）培训的方法：听讲座、组织集体听辅导报告、自学等。每学期每位教师必须完成一份学习心得或教学实践小结（字数不少于800字）。经校本培训领导小组评定后，存入教师培训个人档案。

（三）新课程的培训

主要抓好四方面的工作：

一是明确培训目的，掌握新理念、实践新理念、优化教育过程，为全面提高教育质量打基础。

二是确保培训时间，用足、用好业务学习时间。

三是形成培训系列，重点围绕说课、上课、评课开展教研组活动，在一个个案例中实践、体验新的课程理念。

四是加强合作交流。

培训方法：

（1）采取“一人学习，众人受益”式培训。学校要求外出学

习、考察培训的骨干教师，必须写出学习汇报材料，并利用校本培训时间对全员教师进行培训，传达学习精神。培训可采用专题讲座、经验交流、讲汇报课等多种形式，产生一人学习，多人受益的效应。

(2) 内部挖潜，择本校之能人，训本校之教师。即充分发挥我校那些实践经验丰富、理论水平较高的各级骨干教师的带头示范作用，通过讲座或示范课向其他教师传授课堂教学经验、展示教学基本功与教学技能，促进全体教师专业水平的提升。

(3) 做好“请进来”工作。针对教师在教育教学中普遍出现的疑难和困惑，尽可能地邀请进修学校教研员、校外名师来校开展专题讲座，进行“临床会诊，现场诊断”，找出问题及原因，制订对策措施，帮助教师解答疑难。

(四) 课堂教学能力的培训：

以“深化课程改革打造优质课堂”为主题，开展以下培训活动：

(1) 精心安排扎实开展校本研修活动，切实做到研修时间内内容落实、研修方式灵活多样、研修效果扎实有效。

(2) 充分利用好学科研修活动，精心准备课堂教学展示，精心选调执教教师，精心设计研讨程序，让展示研讨活动发挥它的最大效益，提高教师的课堂教学水平。

(3) 深化课堂教学研究，促进教师的专业化成长。

(4) 充分利用本校资源优势，通过举办青年教师达标课、骨干教师示范课、课堂改革研讨课等研讨交流活动，通过说课、作课、评课，达到相互促进，共同提高的目的。

(5) 结合举办公开课、经验交流会、座谈会等形式多样的学科研讨交流，有效开展“五个一”活动（即改进一个教学实践问题。总结一个教育（教学）成功案例。上一堂体现自己教学模式和风格特点的展示课。制作一个可供交流使用的电子教案。写一篇教育叙事故事），切实提高教师的专业能力。

(五) 教育科研能力培训。把培训和教育科研紧密结合，围绕新课程的实施，结合课堂教学，进行教学方法和教育科研基本方法的培训。引导教师从教学实践中不断总结经验和教训，不断提高教育科研的专业技能水平，用教育理论指导教学实践。

(六) 继续加强信息技术培训。信息技术学科的教师轮流指导课件制作、电脑维护、电子白板的使用等培训。以点带面，进行全校教师的信息技术培训，提高运用信息技术服务教学的水平。

校本培训研修工作计划及总结篇三

一、指导思想：

本学期我们将以区教研室及联校整体工作思路为依据，以全面深化推进导学案教学为核心，以课堂教学为重点，以提高教学质量为目的，以全面提升教学质量为总目标，以班级教研组、学科教研组为依托，继续坚持和落实“研究真问题，具体问题具体解决”的工作要求，规范课题管理，深入推进校本研修工作，继续巩固已形成的良好教研氛围，开展扎实有效的教学研究活动。

本学期校本研修的主题是“学案教学专业素养的自我培养与提高”。研修的主要形式：自主研修、同伴互助、专题讲座、课例研究。

二、校本教研形式：

1. 以“理论学习、集体备课、主题教研、反思交流”等活动为基本形式。围绕教学主题，进行理论学习。理论学习做到组内学习与自己自学相结合，通过理论来知道教育教学实践，不断提高教育教学水平。

2. 通过实际教学中遇到的问题或困惑进行反思交流，促进教师与同伴的对话，注重“以老带新、以强带弱”，鼓励教师大胆点评各抒己见，促进教师共同提高。

3. 以教学中的问题或困惑为研究内容，确立一个教研主题进行研究，组内每人围绕主题上课，通过说课、听课、评课、教学论坛等多种形式展开讨论，谈自己的想法、看法、集思广益达到同伴互助、共同提高。

鼓励“网络式”教研方式, 提倡同伴互助风气。同事间要善于利用课余时间，就某个教学问题或教育现象进行闲聊，发表评论。并努力获取有价值的教育教学经验。

三、研修目标：

1、通过全员培训，促使我校教师队伍整体素质有效提升。

2、通过强化青年教师、骨干教师的培训力度，促成全校教师的自我发展。

3、通过多渠道、多形式的校本培训，实现两个“有效”：有效提升教师的教育素养与教学能力；有效提高学校的教育教学质量。

在校本研修中建议关注以下几点：

1. 将整套教材的教学内容整合在一起，系统地分析研究。

2. 将学科知识、学生知识、教与学知识等的研究融入到教学

实践工作中，让教师亲历“下水”过程，切实提高教师学案教学实践性水平。

3. 重视“学生知识”的学习与研究。

4. 充分利用各种学习资源，提高研修过程中的理论水平，增强校本研修的实效性。

四、工作重点：

1. 总体思路是“提前备课，集体悟议，个人修改，注重反思”即教师提前备课，然后教研组集体评议，在此基础上教师根据自身教学实际进行个性化修改，课后撰写教学反思，反思要把课堂中的闪光点和失败处，学生的错例，二次教学建议等都记录下来。这样既加强了教师间的学习交流，做到资源共享，同时又减轻了教师的工作负担，提高了备课实效。

2. 深化“课例研讨”校本教研模式。同组教师备同一节课，听同一节课，评同一节课。同组教师共同研讨交流，做到三个一，说出一个优点，找出一个不足，提出一点希望。然后推选出一名教师上汇报课，课前说课，课后说反思，集体评议。

内部挖潜，择本校之能人，举本校之“名师”，充分发挥本校优秀教师，骨干教师的引领作用。开展骨干教师示范课活动，推动课堂教学水平的提高。

3. 继续加强校本教研制度的建设，在已有的制度基础上，继续完善各项制度，以制度促发展，用制度作保障。

4. 及时组织教师参加各级各类的竞赛活动，力争取得好的名次。

五、管理方式：

我校教研活动实行三级管理模式：教导处——教研组——备课组。

本学期，我们继续主抓语、数、综合三个教研组的教研活动。各教研组根据本组教师反映的教学问题，确定一个研究主题，并将主题上报教导处。本学期的教研活动就围绕这个主题开展。无论理论学习、备课、上课、反思、评课等都紧扣这主题。

每一次活动都要有记录期末整理好相关资料上交到教导处。

教研活动时间安排：语 文 星期三下午第二节课

数 学 星期二下午第二节课

综 合 星期四下午第二节课

班级组：隔周一次，随机进行。学校大教研活动：周五

活动时间地点：下午4:00---5:00 地点：学校会议室

要求：1、学习要有笔记 2、研讨要有过程性资料 3、时间确定。

六、研修内容：

1、现代教育理论、学案教学理论的学习。组织教师业务学习，写学习笔记与教学反思，提高教师的业务能力与水平。

2、有效教学研究。这也是本学期的重点培训内容，主要是针对学案教学中的热点、难点问题，指导教师通过有效的方法，优化教学设计，促成有效教学，提升教学能力。

3、教研科研课题的研究与实践。

4、现代教育信息技术的学习实践。

七、研修形式：

1、专题讲座。针对教师在教育教学中普遍出现的疑难和困惑，由学校领导或聘请有关专家、教研员作专题讲座、教学指导，引领我校教师提高课堂教学水平。同时发挥学校现有的市、区学科带头人、骨干教师的力量，让他们承担校本培训讲座任务，交流平时的心得体会，发挥其示范引领作用。

2、听评课。教师通过听课、评课活动参与校本研修，提高有效教学能力。

3、集中学习与自学。学校利用每周的业务学习和教研活动时间，对教师进行培训，同时要求教师利用业余时间自学教育教学理论，撰写读书笔记。

4、主题活动。通过专题研讨会、经验交流会、赛讲等主题活动形式，为教师搭建自我展示的平台，营造积极向上的成长氛围。

5、主动反思。教师通过写读书笔记，写教学反思，写听评课反思等形式，在实践与反思的有机结合中提升教师的课堂教学水平。

6、继续完善联片教研的活动前、中、后系列教研活动，积极尝试探索网络教研模式，利用网络这一平台提高教研的实效性。

八、主要工作与措施：

1、继续完善校本研修制度，提高校本研修实效。

在上学期健全“教学常规检查办法”的基础上，继续完善。

同时，在“教师外出学习”“网络研修”等方面，也要建立相应成文的规定，使校本研修工作的顺利开展有章可循，得到了制度上的保证。

2、本学期，学校将继续鼓励教师学习，为教师购置更多的理论书籍。同时学校还将为教师推荐大量的优秀教师课堂教学视频，以改变教师的教育教学观念，开拓教师视野，提高教学水平。

3、加强理论学习，以校本研修网为依托，展开校本研修。

采取周三下午集中学习与推荐文章、分散学习，相结合的学习方式，提高教师的理论层次。

4、推行“赛研”互动，激活教师自主、创新意识。

继续在全校范围内开展课堂教学达标活动。同时学校还将举行了丰富多彩的校内竞赛活动，激发调动教研组长的主观能动性，自主、创新性的开展活动。

5、随堂听课，督促教师快速成长。

继续实行随堂课听课制度，目的是及时发现教师课堂中的问题，同时是从另一个侧面更多地了解学生。听课中，及时进行评课。对于特别差的课堂，要提出更改要求，下周跟踪听课，直至满意为止。

6、推行自我反思，把教学后记作为重点检查项目。对其中优秀者予以表扬，通过各种途径推广示范；在教后记的基础上，鼓励教师对自己的教学反思进行理论总结，写出教研体会。

7、继续采取“走出去、请进来”的办法，鼓励教师外出学习和培训。

8、强化教学常规管理，加大教学常规监控的力度。

9、加强教师学习，切实将教师培训纳入到常规管理与常规考核中来。采取集中学习和自主学习相结合的形式进行全员培训。

10、是培优、辅困工作。

(1)、全体教师都要做到思想重视，情感投入，时间落实，辅导要活。重视检测、反馈，不断改进方法。

(2)、培优工作除了平时的分层教学研究与实施外，教师要统筹安排，责任到人，做好跟踪辅导，确保效果。

(3)、辅困工作要重视个别辅导，分类评价，及时激励。对培优辅困工作要继续有计划地进行质量测评，及时通报，及时调整改进。做好分层教学方式的研究工作。

附月份校本研修重点内容安排：

时间

内容

形式

验收材料

参考材料

2月

1、结合各类计划内容，进行新授课的实践性研究。

2、学案教学相关的知识。

自主学习、同伴交流、专题讲座、课例研究

1、个人学习笔记

2、讲座文本

3、过程资料

《课标》、《区课堂教学评价标准》、《学校学案教学实施方案》

3月

1、课堂教学研讨课、展示课活动。

2、培优辅困案例研究。

同伴研讨、专题讲座、课例研究

1、个人学习笔记

2、讲座文本

3、课例研究过程资料

《课标》及《解读》、

《区课堂教学评价标准》、

4月

1、学生小组合作学习评价工作。

2、学案编写的有效性策略。

3、试题命制案例研究。

自主学习、同伴交流、专题讲座、课例研究

1、个人学习笔记

2、讲座文本

3、课例研究过程资料

《学校学案教学实施方案》

《课标》及《解读》

5月

1、课堂教学课模提炼总结。

2、学案教学中复习课、练习课的研究。

自主学习、同伴交流、专题讲座、课例研究

1、个人学习笔记

2、讲座文本

3、课例研究过程资料

《课标》及《解读》、

6月

关于“学案教学”的实践总结与交流。

自主研修、同伴交流、校内展示

- 1、个人总结
- 2、交流记录
- 3、展示过程性资料

校本培训研修工作计划及总结篇四

一、指导思想：

以“规范教学行为，深化课堂教学，提升教师素质，提高教学质量”为工作方向；以“务实、有效、求精、先导、创新”的工作原则。以“备好课、上好课、评好课、育好人”为目标，以提高教师实施素质教育的能力和水平为重点，立足学校实际，面向全体教师，围绕以“学”中心的教育教学活动，全面提高教师的师德水平和业务素质。

二、基本要求：

（一）面向全体教师，让我校在职的40多位教师全部参加校本培训。努力争取让各位老师每学年校本培训不少于72学时。

（二）注重资源整合，加强教学、科研、培训的有机统一；注重校际合作与交流，调动教师积极性，提高教师的整体素质，注重差异，突出个性，满足教师发展需要。

三、本学期工作要点：

（一）继续做好校本培训工作

按文件的精神，我们也把本校的校本培训内容分“规定内容”和“自定内容”两部分。

1、校本培训“规定内容”

(1) 组织教师每人每年至少读一本书，写一篇读书体会或心得。并选送优秀的读书心得参加上级组织的评奖活动（检查研训手册）。

(2) 每大周确保组织1次集体备课活动，做到每次活动有组织、有计划、有记录、有成果；其余教研活动或诊断课活动不占用集体备课活动时间（查博客上传情况记录）。

(3) 让教师每学期在学校或以上级别开公开课一到两次。也要求教研组做到有组织、有计划、有记录、有（查教研组备课组活动记录、各老师听课记录）。

(4) 校本教研的听课、评课活动，每学期要求每位教师不少于10节（查研训手册）。

(5) 学校每学期期末都要求各备课组召开期末考试质量分析会。做到有记录，有分析报告（上交材料存档）。

2、校本培训“自定内容”

除校本培训“规定内容”外，我们还结合自己学校的教科研特点，根据教师发展水平和教学要求，自行选定相关、适合的培训内容。主要有以下形式：

(1) 继续做好市县课题的申报、立项、管理、指导、结题及课题组组长的培训等工作。

(2) 积极组织和指导教师撰写、教学案例、反思叙事等工作，学校教科室将做好送评、发表等幕后工作，创造外出学习、培训、专家讲座、校本研修等机会。

(3) 备课组活动为依托，在全校开展思维课程开发研究。

(二) 继续做好新教师培训工作

年轻教师的成长和培养是一所发展中的学校教科教研工作的永恒课题，是我校教学质量的保证，为了促进年轻教师的成长，结合我校的师徒结对制度，以及新教师培养方案。充分发挥我校的资源优势，聘请市、县教研员和名优教师来我校为新教师进行教学诊断，通过“领路子、压担子、搭平台、给面子”等一系列举措使新教师的教学能力有了较大的提升。本学期我们将继续做好新教师培训工作，在校内开展“苏校新苗”评比，进一步促进新教师的成长。

（三）开展校优秀教研组评比

上学期虽然我校老校区科学组在陈德辉老师的带领下获得市优秀教研组的荣誉，但由于学期比较短，以及刚创办只有一个年级段没有设立教研组，校优秀教研组评比活动没有启动，这个学期我们将出台校优秀教研组评比方案，全面启动校优秀教研组评比活动，希望以此带动校教研组建设。

四、组织与保障：

（一）完善教科研奖惩制度。结合实际落实每次培训的时间、地点、人员、内容，教科室做好出勤记录、考核工作。使校本培训工作走上规范化、制度化轨道。

（二）建立教师档案。将教师参加校本培训的情况听课笔记、学习心得、优秀论文、教学案例、获奖证书及时记录。

校本培训研修工作计划及总结篇五

1、做好培训情况记载。包括：参培教师、培训内容、培训形式、培训时间、授课教师、培训结果、教师发言情况等，作为教师考核的第一依据。

2、重视培训过程资料的积累。包括：文件、制度、计划、总结、培训教材、培训活动情况记载、考勤登记、考核材料和

教师个人培训档案的建立等等。

3、考核。在对教师考核过程中，做到把教师平时的学习笔记、听课记录、学习体会、案例分析、研究论文等材料 and 教师参加培训的考勤情况，作为教师考核并获得校本培训学分的重要依据。先由教师自我评定，再由学校教研室考核审查后认定，并按不同的得分给予不同的评定。