

最新会计的个人简历英语 会计个人简历(模板8篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

会计的个人简历英语篇一

所学专业：会计学

学历：本科

专业描述： 会计是一项专业性较强、要求较高的管理工作，在专业设置上充分考虑了社会对人才需求变化的影响，以市场需求为导向，注重学生实际操作能力的培养，旨在传授分析问题、解决问题的能力和方法，日常教学兼顾基础和核心专业课。教学中注重实际，进行认识实习、社会调查、模拟实习、计算机综合模拟实验、毕业实习、毕业设计和科学研究等实践活动，为学生毕业后继续深造打下深厚的基矗同时课堂教学注重与各类资格考试接轨，方便学生在校期间或毕业后参加注册会计师、审计师、注册税务师等资格考试。

语言能力/技能证书

英语

综合能力：良好 听说能力：良好 读写能力：良好

证书：助理会计师

证书：会计上岗证

技能□ms powerpoint

技能□ms excel

自我评价

- 1、具备完整的专业知识，乐于学习，积极上进，曾荣获多次奖学金及竞赛奖项；
- 2、做事细心，责任心强，曾担任校就业指导中心文员、班干部、学生会宣传部干事；
- 3、性格活泼开朗，团队合作精神较强，人际关系良好，坚持从容做人、踏实做事的原则。

会计的个人简历英语篇二

工作年限：两年以上工作经验 居住地：徐州

电 话□ e-mail□

公 司：徐州市xx汽车销售有限公司

行业：汽车及零配件

职 位：记账会计

最高学历：本科

专 业：财会专业

本人热爱学习，经常在业余时间给自己的职业充电。有较强的交际能力和组织管理能力。具有大企业会计工作的经验；对为人诚恳，做事认真负责，本着一颗热诚的的心，诚实苦

干的工作风格，一定可以实现自身在工作财务岗位上的价值。

到岗时间： 一个月内

工作性质： 全职

希望行业： 行业

目标地点： 徐州

目标职能： 记账会计，报账会计，总账会计

20xx /4—至今： 从事汽车销售行业，担任记账会计，主要负责：

根据销售部订单对车辆及精品的订、存管理工作；与厂家财务部帐务往来的核对；负责根据厂家政策做好相关的前、后期工作；做好员工绩效的核算工作；对全公司全部帐务的处理工作；进行公司合同章的管理及使用工作。

手机： 电话： 微信： 邮箱：

会计的个人简历英语篇三

所学专业一： 会计学所学专业二：

受教育培训经历： 起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

20xx-0920xx-01广州市广播电视大学会计学大专

20xx-0920xx-01广州市广播电视大学会计学本科

语言能力

外语：英语一般

国语水平：精通粤语水平：精通

工作能力及其他专长

中文打字每分钟60个以上

会各类办公软件的操作及应用，例如word□excel□金碟等

具有扎实的会计基础，工作认真负责，积极主动。

详细个人自传

本人持会计上岗证, 身体健康, 工作态度诚恳, 熟悉一般纳税人的全盘帐务处理, 熟悉现金、银行结算业务及办税流程, 熟悉社保局, 国税局, 地税局等政府部门的对外办事流程. 对数字敏感, 在任职期间能得到公司上级的充分信任, 并在按时完成公司分配给我的各项工作的同时, 还能积极主动地协助公司其他同事处理一些内务工作。具备良好的团队精神, 非常敬业。

我有信心加入贵公司后我能为公司创造更高的价值。

真诚希望能得到贵公司的认可, 让我有机会为您服务。

会计的个人简历英语篇四

个人简历表

基本资料

姓名□xxx 出生年月：年月日

性别：身高：1、60米婚姻状况：

民族：身份证号：

户口所在：籍贯：

现所在公司：

个人小结：勤奋好学、能吃苦耐劳、乐于助人、有责任感、事业心、具有较好的团队协作精神、工作能力强、做事认真。

最高学历：大专

毕业学校：所学专业：

所获证书：会计资格证、中级会计电算化资格证、计算机中级证书

工作经历：

联系地址：

联系电话：

工作能力及专长：

我是一个很负责任的人，做任何事情都有责任心，且已养成独立工作和学习的习惯。现在就业于为人积极进取，多次参加格能吃苦耐劳，并且有一定的工作经验。

自我评价：

专业知识的学习以及几年的工作经验与实践，使我积累了一定的工作经验，而且能独立完成工作，善于与人交往，团队工作能力强，精力充沛。望贵公司给我一次实践的机会，我将以自己的实际行动来证明给你们看，只求为公司带来效益。目的`在于锻炼自己，给自己一个展示的平台。最重要是能力，相信贵公司会觉得我是合适的人选！期盼与您面谈！面对再大的困难都会用一颗乐观的心态去认真的处理和面对。在能给公司带来效益的同时我更希望自己能开心的工作，从中学到更多的东西！

会计的个人简历英语篇五

性别：__

民族：汉族

政治面貌：团员

出生日期：__.

户口：__市

婚姻状况：未婚

学历：大专

毕业院校：__学院

毕业时间：20__年__月

所学专业：财务会计

外语水平：英语(一般)

工作类型：全职

单位性质：私营、内资、外资、不限

期望行业：__

期望职位：出纳、财务/审计/统计

工作地点：余杭区、上城区、下城区、下沙开发区、杭州市

期望月薪：不限/面议

教育经历

20__年-20__年 __卫学校财会基础会计、财务会计、企业会计

工作经验

20__年--20__年中国__财产保险公司余杭营销服务部财务室内勤

20__年--至今跟着会计实习兼职多家单位填制凭证登记账簿抄税报税等

自我评价

本人性格开朗，善于沟通，吃苦耐劳。在校所学知识能熟练运用到实际操作中，熟悉办公室操作软件，如excel,erp,word等软件。跟着会计实习已有x个月左右，在家兼职很多单位。

会计的个人简历英语篇六

国籍： 中国

民族： 汉族

年龄： 33 岁

目前所在地： 广州

户口所在地： 花都

身材 160 cm 60 kg

婚姻状况： 已婚

求职意向

人才类型： 普通求职?

应聘职位： 财务类： 财务会计或相关职位、

工作年限： 12 职称： 无职称

求职类型： 全职

可到职日期： 随时

月薪要求□ 20xx--3500

希望工作地区： 广州

工作经历

公司名称： 广州树壕贸易有限公司起止年月□20xx-11 □
20xx-05

公司性质： 私营企业

所属行业： 物资供销

担任职务： 会计

工作描述：

全面负责公司日常财务工作；

独立处理公司全盘账务；

独立处理公司日常纳税申报、发票申领、及相关税务事项办
理；

负责日常工商、税务及其他证照的年检和办理。

公司名称： 西门子（广州）客服中心起止年月□20xx-06 □
20xx-09

公司性质： 私营企业

所属行业： 电器，电子，通信设备

担任职务： 出纳

工作描述：

- 1、负责现金、支票的收入保管、签发支付工作
- 2、报销结算公司各项费用并编制相关凭证
- 3、逐笔登记总账及明细账，定期上缴原始凭证
- 4、与银行定期对账；管理银行账户、转账支票
- 5、编制相关资金流动报表，配合会计人员做好每月的工资发放工作

公司性质： 私营企业

担任职务： 会计助理

工作描述：

- 1、原始凭证的收集、整理
- 2、相关财务数据的统计，核算
- 3、申报纳税及其他税务事项的办理。

教育背景

毕业院校： 广州城市职业学院

最高学历： 大专

所学专业一： 财务会计

语言能力

外语： 其他 一般

国语水平： 精通 粤语水平： 精通

工作能力

十多年的财务会计经验，曾任职过出纳和会计工作，对财务工作流程较为熟悉，能独立处理全盘账务。熟练使用office办公软件，对现金管理、银行往来账务操作熟练；能熟练处理会计账务、数据核算、报表编制、纳税申报等及其他的税务、工商事项。

个人自传

本人个性开朗、健谈，工作认真细致，能始终以热情的态度对待工作；具有较强的组织协调能力；富有团队合作精神和敬业精神。

联系方式

通讯地址：

联系电话： 家庭电话：

手 机□ qq号码：

电子邮件：

会计的个人简历英语篇七

姓名： 李女士 性别： 女

婚姻状况： 已婚 民族： 汉族

户籍： 广东-东莞 年龄： 38

现所在地： 广东-东莞 身高□ 157cm

希望地区： 广东-东莞

希望岗位： 财务/审(统)计类-会计

寻求职位： 会计、 出纳

待遇要求： 3000元/月 可面议

最快到岗： 01个月之内

培训经历

20xx-08 □ 20xx-12 东莞市石龙职校 会计专业 会计从业资格证书

至今12年4月工作经验，曾在34家公司工作

***公司名称 □20xx-03 □ 至今)

公司性质： 私营企业 行业类别： 汽车、摩托车及零配件

担任职位： 会计 岗位类别： 会计

工作描述： 1： 按时将内帐的收入，支出，成本及费用，以

及应收应付等凭证录入财务专用软件，外帐及时录入金蝶财务软件，依次审核，过帐，结帐。

2: 核对售前车辆，附件以及售后配件，材料进销存数量。

3: 核对应收应付等往来数。

4: 依时开具增值税发票，机动车专用发票给客户。

5: 每月底和出纳做好现金，银行存款的解款对帐工作，审核出纳的收入，支出单据。

6: 每月底和仓库做好帐面余额和仓库余额的对帐工作，做到帐实相符。

7: 为了保证成本的真实性，必须月底做好待摊，预提等科目的工作。

8: 月头及时准确的向公司领导提供经营财务报表，分析经营财务状况。

9: 熟练操作电子报税系统，个人所得税，仿伪开票，网上抄税，清卡，认证发票，核销，购买发票等一系列工作。

内账全盘帐一人独立操作完成，做好一般纳税人外帐的资料整理全盘外帐的工作。

离职原因： 寻求更大的发展

***公司名称 □20xx-02 □ 20xx-02□

公司性质： 私营企业 行业类别： 电子、微电子技术、集成电路

担任职位： 会计 岗位类别： 会计

工作描述： 从事会计内帐的流程工作：（1）按时将各项收入，支出，费用及成本审核入账。

（2）做好工人工资的统计制表工作。

（3）按时做好发票的认证，核销，购买管理工作

内账一人全盘操作完成]

离职原因： 寻求更大的发展

公司性质： 民营企业 行业类别： 能源、矿产

担任职位： 岗位类别： 统计员

工作描述： 1： 统计车间工人每日工时，配合财务算出员工工人工资

2： 车间领用材料，登记统计出入材料数

3： 协助车间主任做好员工出勤考核工作，以及员工每月考核表考核

4： 协助车间主任做好每月工作报告总结的工作

离职原因： 寻求更大的发展

会计的个人简历英语篇八

姓名： 性别： 女

民族： 汉族

出生年月： 1984年1月13日

户 籍： 湖南湘潭

现所在地： 湖南长沙

毕业学校： 湖南信息职业技术学院

学 历： 专科

专业名称： 会计电算化

毕业年份□ xx年

工作年限： 五年以上

职 称： 中级职称

求职意向

工作性质： 全 职

工作类别： 财务/审计/税务

工作名称： 会计 ；

工作地区： 湖南长沙 ；

待遇要求□ xx元/月 可面议 ； 不需要提供住房

到职时间： 一个月内

教育经历

时间 所在学校 学历

xx年1月 - xx年1月 湖南信息职业技术学院 专科

培训经历

时间 培训机构 证书

工作经历

所在企业： 湖南鑫都大酒店

时间范围□ xx年10月 - xx年8月

企业性质： 集体企业

所属行业： 餐饮、娱乐、酒店

担任工作： 财务/审计/税务-出纳员

工作描述：

xx.10 湖南鑫都大酒店(成本会计)负责货物的进、销、存等成本费用控制

xx.8 湖南鑫都大酒店(出纳)负责现金及银行存款的管理

xx.7湖南鑫都大酒店(助理会计)协助财务经理处理日常的凭证及报表、税务等方面

所在企业： 湖南宙斯盾安全技术有限公司

时间范围□ xx年8月 - xx年9月

企业性质： 私营企业

所属行业： 计算机业(软件、数据库、系统集成)

担任工作： 财务/审计/税务-会计主管

工作描述□ xx.7 湖南宙斯盾安全技术有限公司(主管会计)负责员工的日常报帐、工资表及凭证、报表的制作，负责每月的发票开具、进票的认证，申报纳税及工商年检、社保等方面。

自我评价

有较强的责任感，适应能力、动手能力强;工作勤奋、富于创新、刻苦耐劳，肯学、肯干。熟悉报税及工商年检、变更等工作。

熟悉会计工作的各个环节，独立工作能力强，能承受工作压力，熟悉电脑操作，业务精通，有较强的财务管理意识，沟通协调能力较强，有团队合作精神。