

# 2023年企业质检员工作总结(通用5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 企业质检员工作总结篇一

时间如梭，岁月如歌，转眼间一年过了，我已经在海斯曼工作了四个春夏秋冬。过去的20xx年，我在公司领导的关怀下，检验水平有了进一步提升，工作能力方面有了长足的进步。特别对出现的质量问题的处理，有了明显的进步，有一定的判断分析能力。以下我对一年来的工作情况进行总结：

作为一位来料检验员。首先，工作时必须做到四个字：认真细心。因为我们所做的保质保量，关系到全公司生产工作的正常运转。如果所做的质量在某个地方出了差错，公司利益会受到影响，那么必将造成不小的危害。生产车间也会因为质量问题而停止生产；这样到了发货日期不能按时发货，必将引起客户抱怨，降低公司信誉，给公司造成不可估量的损失。所以我每天工作时都尽量保持清醒地头脑，确保每一批次产品都能准确无误的判断，把工作效率提高到最高点。

其次，工作时必须要有坚定不移、不厌其烦的精神。有人说：看看差不多就行了，其实不然，要想成为一个合格的质检员，必须要有耐心、坚持的态度。但要经常到各个岗位查看这些产品是否合格。倘若已经出现质量问题，而其他操作人员没有发现或及时处理的情况下，就一定要督促他们认真负责，并与其保持良好的沟通，以保证生产计划能顺利进行。所以质检是非常重要的。

最后，工作时必须要与各部门之间处理好人际关系。一个人的力量是有限的，但一个团队的力量却是巨大的。工作过程中，同事之间磕磕碰碰有时也在所难免，但我始终抱着一种平和的心态来对待这些问题，并找出问题关键所在，解除误会，化解矛盾，从而营造一个和谐的工作环境。只有心情好，才能在工作中发挥自己最大的潜能。一个团队，最重要的就是同心协力，只有做到这一点，公司的发展才能越来越好。

同时我也希望采购员提前两到三天进到货，这样我们有足够的时间去检测和老化，

也希望业务员考虑下供货商和我们公司的生产同期。要给我们中、足够的时间去生产。

我希望公司一个星期或一个月对所有检验员及线上三检人员及所有的管理和后勤人员进行系统的培训和指导，提高质量意识，大家都提高了质量意识，那公司的质量将更上一个台阶。

回顾过去一年，虽然有了一些可喜的成绩，但同时也发现自身存在的问题。在工作中，有的时候开拓、创新意识不够，事业的发展需要不断地创新，但自己却总是求稳怕乱，在有些问题的处理上瞻前顾后，不够果断。另外在生产过程中出现突发状况时，有时却未能及时向领导汇报。针对自身存在的这些问题，我将认真分析原因，总结经验，克服不足，进一步加强理论学习和工作实践，不断地提高自己的工作能力和管理水平。在新的一年里，我会更加努力工作和学习且不断地完善自己，为公司发展尽自己微薄之力。我相信，只要大家共同努力，公司的产品保质保量出货，海斯曼的明天更加美好。

## 企业质检员工作总结篇二

20xx年即将告别，最为一名企业质检员如何写年终工作经验总结？下面是本站小编给大家整理的企业质检年终工作总结范文，供大家参考！

20xx年即将过去，转眼间我在成长中又渡过一年。回首这走过的一年，得到大家不少的帮助，我也在大家的身上学到不少的知识。一年以来我心中最大的感受便是要做一名合格的质检员不难，但要做一名优秀的质检员就不那么简单了。我认为：一名好的质检员不仅要为人谦和正直，对事业对工作认真兢兢业业。而且在思想政治上、工作技能上更要专研。我，作为一名年轻的质检员需要学习的东西还很多很多。

作为一名质检员，我无时无刻得不感受到自己肩上责任的重任。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。首先必须具备始终以质量方针为指标，明确产品质量责任。

在工作中，我认真投入，并在空余时间学习其它产品，多看产品图纸，能对产品图纸的理解，构造的原理性能等有一定的认识。并认真听取经验，仔细记录。在今后的的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握多种技能，做到一专多能，弥补了工作量大时人力不足的缺陷，保证了部门工作的正常运转。

“人非圣贤，孰能无过”我在工作中也出现过一些错误，但我敢于面对。通过领导、同事的批评、帮助及自己的努力来改正，决不允许自己在同样的地方跌倒两次。正是由于在胜利面前不骄傲，在失败面前不低头，我才会奋斗中迅速的成长和提高。此外，火车跑的快还靠车头带，无论从工作能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了部门领导及本部门的员工的正确引导和帮助，使我在工作能力提高，方向明确，态度端正。从而，对我的发展打下了良好的基础。

通过这一年的工作，我很幸运学到了不少东西。但这还远远不够，尤其在多元化技能方面上还显得稚嫩。同时，随着公司业务增多，新产品的开发，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将以崭新的精神状态投入到工作当中，将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高各种工作技能，工作效率。做好本职工作，做出应有的贡献。

## 一、工作收获

在这几个月，我作为质检员，认真学习公司质量管理控制流程，根据岗位职责的要求主要有以下几点收获：

- 1、首件检验我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。
- 3、异常反馈在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。
- 4、原辅料的取样存放工作我严格按照公司管理要求，做到不漏取，不少取20xx年质检员工作总结5篇20xx年质检员工作总结5篇。学习各种原辅料的物理化学性质，合理存放。
- 5、样品检验检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在试验的过程中我本着严谨的工作态度做每一项试验。目前我已掌握了所有原辅料的检验方法及步骤。这要感谢我的师傅及我的同事们，是你们教会我了这些。

## 二、感想及体会

- 1、态度决定一切工作时一定要一丝不苟，仔细认真20xx年质检员工作总结5篇工作总结。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工

作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。我就像一张白纸，刚进公司纸上一个字没有，到现在，纸上工整的写满了字迹。离开学校，单位是我的第二课堂。学无止境，工作是另一种学习方式。经过几个月在化验室的学习，现在我已达到了正式员工的工作水平。

### 三、自身的不足

2、要进一步加强组件检验工作的系统性、科学性，提高综合分析、解决问题的能力

### 四、20xx年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要20xx年质检员工作总结5篇20xx年质检员工作总结5篇。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

20xx年即将告别，回忆在这一年当中既忙碌着也有收获着，

使我感到有喜有忧。本人一直在注塑车间做了3年多的质检工作，所在的岗位确实有一定工作压力，但是对我来说没有压力就等于没有动力。作为一名质检员的我，为使自己成长的更快，工作中得到更大提高，做了如下的工作总结：

## 一、对工作中的品质把关

作为质检员，不但要掌握专业的检测知识，还需要认真仔细，才能发现问题，找出问题，解决问题。所以这一年的现场的质量工作使我受益匪浅。在检验之前，要学会看懂产品图纸，与产品试装。根据品质流程要求，做好事中监督工作，发现及纠正检验过程中存在的问题。配合操作员对产品质量作全面的检查，对产品中出现的问题及时提出、纠正。对特殊产品要加工工艺的进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。对进仓的产品严格把质量关，对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改进。每天下班之前，对检验过程中出现的质量问题做好对班交接工作。记载检验过程中往后容易出现的问题可取之处，不断地提高个人的专业检验水平；将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来。

## 二、工作中不足之处与存在的问题

- 1、对产品品质方面要求还有一定差距，导致少批量的退货现象。一方面，由于个人检查方面不够细致、专业知识不够充足，一方面就是工作量多、和时间比较长时，工作效率不高。
- 2、在发现质量问题中不敢明确确定是否，果断性不强，在处理有些事情时还需要领导的帮助。
- 3、由于目前质检工作人员有所欠缺，工作时间长，工作量增加，如有一人请假无人替代。

## 三、明年的工作打算与改进

1、我将进一步发扬优点，改进不足，全力做好本职工作。要保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、学习进取、敢于拼搏精神。理清工作思路，提高办事效率。

2、在检验之前，我首先要了解需要检验的产品，并且在检查前应该做好事前准备，检查时认真监督。

最后，我公司为人性化管理，注重员工技能的培养，和团队的精神，以及积极上班的热情，我相信，我一定会在贵派这个大家庭的发展中，共成长，我们一定会壮大起来！

## 企业质检员工作总结篇三

在公司的这一年里，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，能完成领导交付的工作。和公司员工关系相处融洽而和睦，配合部门领导完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。在本部门的工作中，工作积极性高，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。为更好地做好今后工作，总结经验，吸取教训，做如下总结。

一、作为一名合格的检验员，首先要正确认识自己的岗位职责，以此来指导自己，促使检验工作顺利进行。

1、对所负责产品进行检验，并对产品最终质量状况给予判定。

2、根据检验情况对不合格品进行分类总结，并出具不合格品处置单。

3、负责对零件检验报告的填写、自检记录填写。

4、对负责的检验区5s工作进行清理。

二、要认真加强专业知识学习，尽快适应环境，更好的开展工作，本人努力学习专业知识：

三、结合一年来的工作感受谈谈怎么才能做好检验员

1、检验员必须要有一定的专业技术水平

2、检验员必须要有一定的质量意识

3、检验员应养成好学的习惯，善于分析总结，持续改进

4、检验员要具备现场发现你问题的敏锐眼力

5、检验员必须要有一定的工作态度、很强的执行力

6、检验员要坚持原则，要有勤恳的共作态度

7、检验员要善于团结同志，处理好人际关系

最后我想就这一年以来谈谈自己的感想和体会：

1、态度决定一切工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。

2、勤于思考岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

## 企业质检员工作总结篇四

质检部门的主要职责是通过计划、组织、指导、协调、控制、监督、检查等保证饭店管理目标的实现，全面负责公司标准化、规范化运营和服务质量的提高。现将质检部20\_\_年第一季度的工作汇报如下，不妥之处，请批评指正。

1、制定质检标准及奖惩条例，确保质检工作有章可循，有标可依。

开展质检工作，我们执行的标准主要有20\_\_版《旅游饭店星级的划分与评定》及《饭店行业服务礼仪规范》等相关行业标准。执行的制度是公司《管理手册》、《程序文件》、各部门《管理规范》、《员工手册》及《质检奖惩条例》等。另外，在标准和制度的把握上，我们始终坚持“结合实际、对标检查、公开公正、人人平等、一视同仁”的原则。虽然在目前有些制度还不够健全，但我们坚持一边检查工作一边完善制度，以使制度全部出台以后，为执行执行工作打下了基础，也为质检工作提供了参考依据。

2、坚持以公司领导、质检人员、部门经理、值班经理四级检查想结合开展质检工作。

检查中，我们坚持“公司领导重点检查，质检人员全面检查、部门经理专项检查、值班经理日常检查”四项内容相结合的检查方式。即每月至少邀请总经理进行一次重点检查，由质检部、人力资源部、办公室以及随时抽调的其他部门质检人员每天进行全面检查，各部门经理根据自己的职责范围，对各业务项目进行专项检查，值班经理每天进行日常检查四项检查相结合，并做好质检记录，由质检部整理后根据《质检奖惩条例》下发质检通报。

3、坚持以引导教育为主、体罚为辅的原则处理检查中出现的问题

在质检过程中，我们对第一次出现的，通过我们引导能够纠正的以及对责任部门或个人单独无法解决的一些问题，我们将通过口头通报责令其现场整改或帮助协调解决，回头再做检查，一般不会处理，而对于多次强调的一些问题，多次屡教不改的一些问题以及直接影响到公司的安全、顾客满意度以及违反公司规章制度的一些问题，我们都会下发质检通报进行扣分处理，质检通报一式三份，质检部备案一份、人力资源部绩效考核一份、责任部门参照整改一份。

#### 4、质检工作总结

我们严格按照“围绕一个目标、做好两个计划、完成三个总结、做好四个汇报”的要求进行计划、总结和汇报，即，我们紧紧围绕“把华祺饭店打造成为六盘山下独具特色的、客户更加满意的现代服务行业的标杆”这一目标，严格按照《20\_\_年目标任务分解方案》制定了质检部年度工作计划和每月工作计划，认真在每周例会上给各部门汇报质检过程中发现的问题，每月将质检中存在的重点问题，难点问题以及屡屡不改的问题进行总结汇报，以协商解决，每季度我们将质检工作进行总结，通过汇报会我们将上一季度在质检过程中取得的成效和存在的问题以及今后的打算总结出来进行汇报，年底，我们将会把全年的质检情况进行全面的总结，并结合实际制定出下一年的质检工作计划进行全面汇报。当然，有条件的话，我们将会把全年的一些质检案例整理成册，一方面是为了体现质检工作在饭店管理中的主要作用，展示质检工作一年来取得的成效，另一方面是为了相互交流学习，避免各部门在以后的工作中重蹈旧路，应以为戒，引起重视。

##### 1、质检工作的开展，推动了公司质量管理体系的建立。

质量是企业的生命，是经济效益的基础。质量管理是企业管理的核心，所以，质量管理体系的建立体现了以顾客为中心的原则，使公司的管理更科学、更规范、更有效，同时通过合理的资源配置，使我们的服务质量等各个要素的形成过程

都处于受控状态，预防质量事故、减少内耗和消除安全隐患、达到节能降耗和提升服务质量的.目的，从而保证公司目标、指标的实现，促进企业和谐健康发展。20\_\_年初我们引入过一次质量管理体系建设，可惜由于各种原因我们没有坚持下去，但是为了实现我们的目标，我还是严格按照质量管理体系的要求，着手制定公司《管理手册》、《程序文件》、《管理规范》、《员工手册》，大框架已基本形成，上半年有望全部出台。

这里我要特别说明的是，凡是一个规范的企业，必定有一套完整的管理体系，他不会因为地域的差异而改变其标准。

## 2、在公司规范化管理方面发挥了积极的引导作用。

要实现公司规范化管理，必须要严格对标执行和不断加强内部管理。在标准执行方面，我们及时贯彻落实行业内部的相关政策、法规、及标准，认真完善公司内部管理规范，为公司质检工作提供科学依据。在内部管理方面，20\_\_年以来，我逐步尝试在公司全面推行pdca管理模式，使各项工作达到标准化、规范化管理和程序化、一体化运营。通过一年的发展，各项工作逐步得到了改善，使我们也看到了希望和信心□pdca管理，即，计划、实施、检查考核、处理改进□pdca循环也叫戴明环，它是全面质量管理所应遵循的科学程序。回首20\_\_年，我们制定了全年重点工作计划，各部门也按照计划进行了实施，我们也进行了检查考核，年底也进行了处理改进。虽然没有引起重视，执行的不是很理想，但我们已经迈出了导入pdca管理的第一步，20\_\_年，根据何总年终工作报告的要求，我们也制定了全年工作计划，并给各部门进行了分解，下发了分解方案，各部门正在加紧实施中，当然，我们今年要更加严格的进行检查考核和处理改进。

## 3、在服务质量提升方面起到了有力的推动作用

我们严格执行饭店服务的三个黄金标准，“凡是客人看到的

必须是整洁美观的，凡是提供给客人的必须是安全有效的，凡是员工见到客人必须是热情礼貌的”。至于质检工作对服务质量提升的推力有多大，我想各部门应该深有体会，特别是营业部的领班更有发言权。大到部门工作程序的调整，小到墙上的一个螺丝洞，地上烟灰我都不会放过。都要进行纠正，同时也引得了客人的好评。

#### 4、在内耗控制方面起到了积极的作用

通过质检，我更加关注公司的资产管理，设施的维护保养、节能降耗以及易耗品的控制，更加关注目标任务的完成。在资产管理方面，我们要求做到资产定期盘点，责任到人，及时修补，避免报损；在设施设备维护保养方面，我们要求做到日常维护，即损即修，定期保养，尽可能延长其使用寿命，在节能降耗方面，我们要求做到加强宣传引导，实施量化管理，责任区域到人。在易耗品控制方面，我们要求做到易耗品出库数据控制和鼓励二次回收利用以及各部门目标任务的落实情况，我们质检人员切实起到了督促、监督和引导作用，但是，为实现我们的能耗控制目标，还需要我们全体员工的共同参与，才能在内耗控制方面起到更大的作用。

#### 5、为公司战略目标的实现以及为公司取得良好的经济效益和社会效益做出了积极的贡献

通过质检制度的不断完善和质检工作的逐步推进，公司规范化管理已经迈上看一个新的台阶，我们也已经基本形成了一套符合我们公司发展的管理体系，pdca管理模式也在我们公司得到了推广，在公司战略目标的实现以及为经济效益和社会效益取得方面起到了一定的作用。

#### 3、由于培训较少，质检人员的自身业务素质还不能满足开展质检工作的需要；

#### 5、虽然质检工作的思路已经基本理清，但质检工作的落实还

不够全面，执行力不够。

最后，希望大家在以后工作中多多支持和理解质检工作，多多参与质检工作，要想实现企业的健康持续发展，达到规范化管理的目标，在这个团队里，我们总要有这么一个或一帮子敢于讲真话，不怕得罪人，勇于担当、甘于奉献的部门或个人。当然，既然肩负起了这个责任，我们将以身作则，共担责任，严格按照董事长的讲话精神，在各项工作中一定要“心到、眼到、手到”，尽全力解决好目前面临的困难和问题，想方设法解决好2月26号干部扩大会议上总经理提出的六项矛盾，努力用实际行动打造出一个在全区乃至在全行业具有影响力的“管理模式”。

## 企业质检员工作总结篇五

时间是箭，去来迅疾，一段时间的工作已经告一段落，回想起这段时间的工作，一定取得了很多的成绩，制定一份工作总结吧。那么问题来了，工作总结应该怎么写?为了方便大家，一起来看看吧!下面给大家分享关于企业质检员个人工作总结，欢迎阅读!

时光如白驹过隙，历史的车轮飞驰而逝，\_\_年的日历已然一页一页悄然翻过，伴随着时代前进的步伐，回首自己一年来经历的风雨历程，我作出如下个人工作总结：

### 一、工作回顾

\_\_年是不平凡的一年，我们在\_\_项目胜利竣工的情况下，又喜中\_\_路基标，这些带给我们每一个人无比的鼓舞和震撼，在欣喜于公司强大的自豪中总结个人的工作，我更加感受到做好本职工作是我们每个员工的崇高使命。

\_\_年以来\_\_项目进入收尾阶段，路基、桥梁等诸多工程项目

都面临着交工验收，我作为\_\_项目质检科副科长，在认真做好未完工程的质量控制的同时，积极带领质检科人员做好路基交验等工作。所有质检人员早出晚归，时刻盯在施工现场，带领机械对未成型得路基进行修整，为加快路基整型进度，保证路基交验工作的顺利进行，大家经常是吃在现场休息在现场。正是在全体质检人员的努力下，我们成为\_\_高速第一个交完路基的标段，受到了业主和其他兄弟单位的高度赞扬，由于我们标段的突出表现，在\_\_高速公路竣工表彰大会上，我们标段被授予了“优秀施工企业“的称号，我本人也被授予了“\_\_高速先进个人”的荣誉称号。\_\_年6月，由于我们\_\_项目在\_\_高速建设中的突出表现，业主又将\_\_高速跨\_\_路的路基一标段交由我们继续施工。在领导的充分信任下，我被领导委派任\_\_项目质检科科长。在工作的同时，我也深感自己责任的重大，我积极组织测量人员进行前期的工程复测，以保证工程开工后标高、点位的准确无误。同时组织质检科人员抓紧一切可利用时间对设计院下发的工程图纸进行复核，并结合本标段的施工特点编制合理的质量计划，以保证大面积施工展开后，质量始终处于受控状态下。

## 二、存在的不足及改进措施

1、业务水平有待提高。作为一名项目质检科长，应该既要深谙业务，更要有超前意识。在工作过程中，我发现自己的专业知识还不够，要想成为一名优秀的质检人员，我的差距还很大，同时在工作安排上也是不够细心，工作提前安排方面还做得不够好。在以后的工作与生活中，我会利用业余时间多学习些专业知识，向有经验的前辈多请教，同时在今后的工作中，会将工作提前安排妥当，加强自身的专业知识的同时，不断地提高自己的超前意识。

2、工作情绪波动大，有些懒惰，工作不够扎实。在工作过程中有的时候，总是找理由说服自己不要过于认真执着，存在得过且过、做一天和尚撞一天钟的思想，这些思想情绪一度使自己的工作处于低迷状态，也制约了自身的发展。在以后

的工作中，我会端正自己的态度，不断的磨练自己的意志，以平和的心态，在自己的岗位上发挥自己的光和热。

### 三、思想方面

不经历风雨，怎么见彩虹。锻造自我是每个人必经的路，在以往工作遇到困难时，我也抱怨过，也动摇过。通过对问题的反思，我深刻意识到一个人最难战胜的其实就是自己，我们的行动有时就在闪念之间，向左向右就在于心态，选择积极还是散漫停滞都在于自己。工作中缺乏热情，就会丧失斗志，人就没有动力前进，甚至与机遇擦肩而过，因为机遇只会留给有准备的人。我们的周围总是有人在抱怨这抱怨那，又是待遇不好，又是工作不顺心，说这些又能解决什么问题呢。与其诅咒黑暗，不如点亮光明，我认为问心无愧，对得起自己的工作就行，不要去抱怨工作的艰辛，不管工作中遇到什么样的困难都应该积极主动去寻找解决之路，不让问题搁浅。办法总比困难多，多动脑筋想办法，没什么解决不了的问题，只有不断战胜自我，超越自我，才能不愧于自己！

### 四、20\_\_年工作计划

总结过去是为了更好的面对未来。20\_\_年是发展的一年，也是我们公司实现经营管理目标的重要一年，在新的一年里，我的工作有如下打算：

- 1、建立起完善的质量管理和控制制度，严格贯彻执行“自检、互检、交接验”三检制度，采取有效的预防措施，杜绝质量事故的发生。
- 2、严格贯彻执行总公司的“五比五创”和“十制”制度。
- 3、抓好质检科全面工作，做好施工过程中的质量监督检查，杜绝施工中出现质量不达标现象，力争工程合格率达到100%。

- 4、做好到场材料的检验及报检工作，坚决杜绝不合格材料进场。
- 5、严格执行公司的各项规章制度，规章制度的执行率100%。
- 6、内业资料填报及时准确，达到监理及业主要求。
- 7、做好对实验仪器及测量仪器的全面管理，建立起各类仪器台帐，并有交接记录，年末对仪器盘点一次。
- 8、组织好施工过程中的检验和实验，并对检验和实验结果进行评定。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。我们的人生之路都将历经坎坷不断前行，当我们迈过一道道坎走向明天的时候，我们应该坚定自己的步伐，在自己的轨迹上，不断的前行，点亮自己，锻造自我，相信成功就会在眼前！

在公司的这一年里，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，能完成领导交付的工作。和公司员工关系相处融洽而和睦，配合部门领导完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。在本部门的工作中，工作积极性高，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。为更好地做好今后工作，总结经验，吸取教训，做如下总结。

一、作为一名合格的检验员，首先要正确认识自己的岗位职责，以此来指导自己，促使检验工作顺利进行。

- 1、对所负责产品进行检验，并对产品最终质量状况给予判定。

2、根据检验情况对不合格品进行分类总结，并出具不合格品处置单。

3、负责对零件检验报告的填写、自检记录填写。

4、对负责的检验区5s工作进行清理。

二、要认真加强专业知识学习，尽快适应环境，更好的开展工作，本人努力学习专业知识：

三、结合一年来的工作感受谈谈怎么才能做好检验员

1、检验员必须要有一定的专业技术水平

2、检验员必须要有一定的质量意识

3、检验员应养成好学的习惯，善于分析总结，持续改进

4、检验员要具备现场发现你问题的敏锐眼力

5、检验员必须要有一定的工作态度、很强的执行力

6、检验员要坚持原则，要有勤恳的共作态度

7、检验员要善于团结同志，处理好人际关系

最后我想就这一年以来谈谈自己的感想和体会：

1、态度决定一切工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。

2、勤于思考岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间20\_\_年就要在紧张和忙碌中过去了，回顾在进人公司的这五个月来，我从一名仓库主材管理员进步到质检部的一名检验员，学习到了很多也有很多进步，但是也存在一些不足之处。进入公司的五个月来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就五个月的工作总结为以下几项。

## 一、工作收获

1、在仓管任职期间，向刘师傅学习，不懂就问，不会就学，经常请教有关材料方面的知识，材质的强硬度、大小、配比等对工程质量的影响，以此来提高自己的业务水平。因为我深知质量就是企业的生命、是企业的信誉保证，没有这一保证地产企业就无生存的希望更无发展可言。作为一名材料收发员我要求自己认真履行本岗位所规定的职责，通过实际工作经验在进材料时认真执行物资管理的各项规章制度，认真对各种材料进行货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，强度是否达到标准，发现不符合标准要求材料及时向主管负责人汇报，有遇到不合格时就直接向送货人当面指出让其拉走。根据实际要求收料人员填写材料接收验证明细表，将材料合理、安全、整齐、分类放在车间所分配的主材料区域。

在仓库主材管理中我学习到了很多材料相关的知识，经过学习，后面公司把我安排在质量部我也收获到了很多的工作经验。

2、在具备专业技术技能是开展质检工作的基础。一个合格的质检员必须看懂图纸、熟悉规范标准、掌握质量管理条例规

章。一个连图纸都看不懂的人不可能做一个合格的质检员。一个只看懂图纸而不知道工艺标准、操作要点和质量标准的质检员也无法进行有效的过程检查与控制。

质检员需要和工人直接打交道，就一定要知道该怎么干，干好的尺度标准是什么，这样才能够真正去管理，才容易让人接受你的管理。

### 3、首件检验

我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。巡检是一项细致的工作。“细节决定成败”，在巡检的过程中，对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

### 4、异常反馈

在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

## 二、20\_\_年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

20\_\_年的结束，20\_\_年的到来，是开端也是结束，展现在自己面前的是一片任自己驰骋的沃土，也分明感受到了沉甸甸

的责任，在今后的工作和生活中我将继续学习，深入实践，不断提升自我，不辜负公司给我的这个机会和领导以及同事对我的栽培。

时光飞逝，\_\_年已经过去，想想这一年的工作，生活学习方面都得到很好的锻炼，现将过去这一年的工作总结一下，并对本年度的工作目标、工作计划进行总体规划。

## 一、工作方面

\_\_年年初开始，江西\_\_项目路基工程继续进行着。作为该项目的质检科长，肩上的责任重大，刚刚投入到这一年的工作当中，总结\_\_年的工作经验，对今年的工作重新进行了工作安排，科室内的人员进行了变动，工作内容又重新进行了安排。

3月份开始，我质检科将我标段内所有的水准点、导线点进行了复核，为这一年的工作提供测量依据，对已施工的路段进行复查，给施工队伍提供第一手资料，将路基施工质量要求标准以书面形式下发下去并面对面、手把手进行指导。在\_\_项目这种管理模式下，既要完成质检工作也要做好施工工作，工作压力可想而知，质检科人员各司其职、相互配合，虽然遇到很多问题但大家都很好的完成各项工作。

为了让外委施工队伍更加顺利的施工，测量放样工作都是由我科室帮助完成的。对外委附属工程，提供技术指导，并严格要求其保质保量，按时的完成其工程。每天我都要整个工地巡视一遍，对存在的问题我能现场解决就现场解决，不能现场解决的就记录在案，上报领导沟通解决，绝不推延滞后。我项目按总公司要求进行“五比五创”的工作总结，按工作制度、工作流程、工程结算、廉政建设等几个方面进行全面的总结和考评。从中我也发现我工作的漏点，在今后的工作中要以“五比五创”的内容为我的工作准则。

按照公司的质检制度，结合\_\_项目的工作特点，重新制定了质检科的质检制度和工作内容。将责任落实到人，谁的工作谁负责，谁的责任谁担，使工作程序化、流程化。针对\_\_项目的施工特点主要是外委施工，质检工作显得尤为重要，本着只有合格产品才能予以结算，按时、按实予以进行内部结算。然后上报工程科，进行工程量核实。我科室从未发生过内部超结的情况出现。

## 二、思想方面

20\_\_年6月份我正式成为中国共产党预备党员，通过这一年党对我的考察，\_\_年6月份我正式成中国共产党党员。为此我感到无比的光荣。这让我肩上的责任更重了，不过我只认准一条就是要兢兢业业的做好自己的本职工作，为国家、为公司贡献自己的绵薄之力。

20\_\_年12月份我父亲病重，在大连做手术，我在陪护，单位通知我参加江西\_\_高速公路a1合同段的履约检查，我二话没说就从大连赶到江西来参加履约检查，不是说我没有孝心，在老人最需要儿女照顾的时候对老人不管不顾，只是说在集体需要我的时候，我应该站出来，单位作出的决定不管自己愿不愿意都必须执行，作为一名党员首先就要有先大家后小家的思想觉悟和舍己为人的精神。

去年12月份我父亲刚刚出院，单位将我调到江西项目来，我也是二话没说就来到\_\_项目进行工作，来到这个项目我尽快的熟悉工地和图纸，刚刚过来项目建制还不健全，领导安排的工作我是坚定不移的执行，在\_\_项目我的工作能力也间接代表\_\_公路的形象，我就要严格要求自己，坚定不移的去完成好各项工作和任务。

## 三、工作计划

在团队建设方面我带领质检科，团结一心，将工作做的有生

有色。为了更好的完成任务，我将质检科各个成员团结在一起，每天都有一个碰头会，将前一天的工作说一下，安排今天的工作是什么，以及明天的工作是什么，有什么困难，总结一下，科里能处理的就处理，不能处理的就上报领导帮忙处理，不把今天的工作拖到明天。本着不吃拿卡要的原则对外委施工队进行结算，我科室也从未出现过这种吃拿卡要现象。

总结经验的同时，也发现自己存在的不足，年轻有冲劲是优点，但工作方法简单，处理突发事件的能力还有待提高，在今后的的工作中我会取长补短，扬长补短，发扬优点克服缺点，加强理论知识的学习，增强管理意识，学会用制度办事，用制度管人。

\_\_年已经悄然过去，又将迎来了\_\_年，新的一年，新的起点。将继续进行\_\_高速公路路基工程，我会以总公司“五比五创”管理内容作为今后工作管理的工具，在\_\_年的工作中争取取得更大的成绩。

#### 四、学习刘建美董事长\_\_工作报告思想感悟

1、合同是产生纠纷的根源，是企业维护合法权益的最基本要求，对之要精、细。施工过程中一切行为规范按照合同来执行，施工直接、间接接触者要理解并牢记合同，最大限度地实现合同管理的权限和归口要求，有效促进合同科学化、规范化、标准化管理目标。

2、要制定详细的质量计划，确保工程的每一道工序都有技术支持和保证，下一步要干什么都要提前做到心里有数组织人员对施工图纸进行仔细审核，每一分部、分项工程施工之前编制详细的可行的施工方案，力求方案先行、方案先进。并与相关操作层详细交底，使其充分领会施工技术要求，避免施工出现不必要的返工。

发挥信息优势，积极采用新技术、新工艺、新材料，并发动全体施工人员动脑子、想办法，改进施工方法、优化施工工序，控制工程质量，做到各工序达到一次验收合格率100%。

成立施工队站、质检部、和工地试验室，配备足够的技术力量和先进的仪器设备，与监理工程师一道严把质量监测关。

加强试验监测作用，增加抽检频率，严格控制原材料、半成品、成品的质量；加强测量控制，保证结构物方位准确，尺寸无误。

新的一年会有新的气象。在此希望四公司在任总的带领下，芝麻开花节节高。

质检部门的主要职责是通过计划、组织、指导、协调、控制、监督、检查等保证饭店管理目标的实现，全面负责公司标准化、规范化运营和服务质量的提高。现将质检部20\_\_年第一季度的工作汇报如下，不妥之处，请批评指正。

## 一、主要做法和工作思路

1、制定质检标准及奖惩条例，确保质检工作有章可循，有标可依。

开展质检工作，我们执行的标准主要有20\_\_版《旅游饭店星级的划分与评定》及《饭店行业服务礼仪规范》等相关行业标准。执行的制度是公司《管理手册》、《程序文件》、各部门《管理规范》、《员工手册》及《质检奖惩条例》等。另外，在标准和制度的把握上，我们始终坚持“结合实际、对标检查、公开公正、人人平等、一视同仁”的原则。虽然在目前有些制度还不够健全，但我们坚持一边检查工作一边完善制度，以使制度全部出台以后，为执行执行工作打下了基础，也为质检工作提供了参考依据。

2、坚持以公司领导、质检人员、部门经理、值班经理四级检查想结合开展质检工作。

检查中，我们坚持“公司领导重点检查，质检人员全面检查、部门经理专项检查、值班经理日常检查”四项内容相结合的检查方式。即每月至少邀请总经理进行一次重点检查，由质检部、人力资源部、办公室以及随时抽调的其他部门质检人员每天进行全面检查，各部门经理根据自己的职责范围，对各业务项目进行专项检查，值班经理每天进行日常检查四项检查相结合，并做好质检记录，由质检部整理后根据《质检奖惩条例》下发质检通报。

3、坚持以引导教育为主、体罚为辅的原则处理检查中出现的问题

在质检过程中，我们对第一次出现的，通过我们引导能够纠正的以及对责任部门或个人单独无法解决的一些问题，我们将通过口头通报责令其现场整改或帮助协调解决，回头再做检查，一般不会处理，而对于多次强调的一些问题，多次屡教不改的一些问题以及直接影响到公司的安全、顾客满意度以及违反公司规章制度的一些问题，我们都会下发质检通报进行扣分处理，质检通报一式三份，质检部备案一份、人力资源部绩效考核一份、责任部门参照整改一份。

4、质检工作总结

我们严格按照“围绕一个目标、做好两个计划、完成三个总结、做好四个汇报”的要求进行计划、总结和汇报，即，我们紧紧围绕“把华祺饭店打造成为六盘山下独具特色的、客户更加满意的现代服务行业的标杆”这一目标，严格按照《20\_\_年目标任务分解方案》制定了质检部年度工作计划和每月工作计划，认真在每周例会上给各部门汇报质检过程中发现的问题，每月将质检中存在的重点问题，难点问题以及屡屡不改的问题进行总结汇报，以协商解决，每季度我们将

质检工作进行总结，通过汇报会我们将上一季度在质检过程中取得的成效和存在的问题以及今后的打算总结出来进行汇报，年底，我们将会把全年的质检情况进行全面的总结，并结合实际制定出下一年的质检工作计划进行全面汇报。当然，有条件的話，我们将会把全年的一些质检案例整理成册，一方面是为了体现质检工作在饭店管理中的主要作用，展示质检工作一年来取得的成效，另一方面是为了相互交流學習，避免各部门在以后的工作中重蹈旧路，应以为戒，引起重视。

## 二、取得的主要成效

### 1、质检工作的开展，推动了公司质量管理体系的建立。

质量是企业的生命，是经济效益的基础。质量管理是企业管理的核心，所以，质量管理体系的建立体现了以顾客为中心的原则，使公司的管理更科学、更规范、更有效，同时通过合理的资源配置，使我们的服务质量等各个要素的形成过程都处于受控状态，预防质量事故、减少内耗和消除安全隐患、达到节能降耗和提升服务质量的目地，从而保证公司目标、指标的實現，促进企业和谐健康发展。20\_\_年初我们引入过一次质量管理体系建设，可惜由于各种原因我们没有坚持下去，但是为了实现我们的目标，我还是严格按照质量管理体系的要求，着手制定公司《管理手册》、《程序文件》、《管理规范》、《员工手册》，大框架已基本形成，上半年有望全部出台。

这里我要特别说明的是，凡是一个规范的企业，必定有一套完整的管理体系，他不会因为地域的差异而改变其标准。

### 2、在公司规范化管理方面发挥了积极的引导作用。

要实现公司规范化管理，必须要严格对标执行和不断加强内部管理。在标准执行方面，我们及时贯彻落实行业内部的相关政策、法规、及标准，认真完善公司内部管理规范，为公

司质检工作提供科学依据。在内部管理方面，20\_\_年以来，我逐步尝试在公司全面推行pdca管理模式，使各项工作达到标准化、规范化管理和程序化、一体化运营。通过一年的发展，各项工作逐步得到了改善，使我们也看到了希望和信心。pdca管理，即，计划、实施、检查考核、处理改进。pdca循环也叫戴明环，它是全面质量管理所应遵循的科学程序。回首20\_\_年，我们制定了全年重点工作计划，各部门也按照计划进行了实施，我们也进行了检查考核，年底也进行了处理改进。虽然没有引起重视，执行的不是很理想，但我们已经迈出了导入pdca管理的第一步，20\_\_年，根据何总年终工作报告的要求，我们也制定了全年工作计划，并给各部门进行了分解，下发了分解方案，各部门正在加紧实施中，当然，我们今年要更加严格的进行检查考核和处理改进。

### 3、在服务质量提升方面起到了有力的推动作用

我们严格执行饭店服务的三个黄金标准，“凡是客人看到的必须是整洁美观的，凡是提供给客人的必须是安全有效的，凡是员工见到客人必须是热情礼貌的”。至于质检工作对服务质量提升的推力有多大，我想各部门应该深有体会，特别是营业部的领班更有发言权。大到部门工作程序的调整，小到墙上的一个螺丝洞，地上烟灰我都不会放过。都要进行纠正，同时也引得了客人的好评。

### 4、在内耗控制方面起到了积极的作用

通过质检，我更加关注公司的资产管理，设施的维护保养、节能降耗以及易耗品的控制，更加关注目标任务的完成。在资产管理方面，我们要求做到资产定期盘点，责任到人，及时修补，避免报损；在设施设备维护保养方面，我们要求做到日常维护，即损即修，定期保养，尽可能延长其使用寿命，在节能降耗方面，我们要求做到加强宣传引导，实施量化管理，责任区域到人。在易耗品控制方面，我们要求做到易耗品出库数据控制和鼓励二次回收利用以及各部门目标任务的

落实情况，我们质检人员切实起到了督促、监督和引导作用，但是，为实现我们的能耗控制目标，还需要我们全体员工的共同参与，才能在内耗控制方面起到更大的作用。

5、为公司战略目标的实现以及为公司取得良好的经济效益和社会效益做出了积极的贡献

通过质检制度的不断完善和质检工作的逐步推进，公司规范化管理已经迈上看一个新的台阶，我们也已经基本形成了一套符合我们公司发展的管理体系□pdca管理模式也在我们公司得到了推广，在公司战略目标的实现以及为经济效益和社会效益取得方面起到了一定的作用。

### 三、主要存在的问题

3、由于培训较少，质检人员的自身业务素质还不能满足开展质检工作的需要；

5、虽然质检工作的思路已经基本理清，但质检工作的落实还不够全面，执行力不够。