

学校事前绩效评估报告范例 绩效事前评估报告(实用9篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

学校事前绩效评估报告范例篇一

交通局资金项目绩效目标自评报告根据《国家发改委关于开展20xx年中央预算内资金绩效评估工作的通知》文件要求，开展了市农村扶贫公路项目中央预算资金进行绩效自己评价，并形成自评报告。

根据《关于下达省20xx年通抵边自然村公路中央预算内投资计划的通知》的内容，中央下达资金共计1592.7万元，市至、至镇入口等农村扶贫公路项目涉及12条线路改建，路线全长28.183公里，涉及速度为20/公里四级公路，沥青混凝土路面。

根据相关文件要求，制定工程总体目标绩效目标责任制，绩效指标明确。具体如下：加快推进项目建设，开展路基、路面桥梁、涵洞施工，按施工计划，确保工程建设质量。

1、本年度中央计划资金1592.7万元，于20xx年上半年就已全部到位，到位率100%。

2、认真按照上级的统一部署，强化资金使用绩效，狠抓责任落实，全面推行信息公开、公告、公示制度，确保项目建设资金的使用公正透明，确保项目实施达到预期的经济效益、社会效益、环境效益。

3、工程项目管理制度健全，机构健全。项目实施中严格执行项目法人制、合同管理制、工程监理制，强化落实责任，确保了工程进度和工程质量。具体内容是建立项目法人，负责合同管理、资金管理、进度控制等日常工作。

各受益行政村对本次工程的实施后的质量的满意度很高。通过本次工程，实现城镇与村庄联通公路通行状况，能进一步优化现有农村公路网，带动乡镇经济增长，使村民出行更加方便。

地处山岭重丘区，临水临崖占比较大，路基填挖方及防护工程工程量较多，施工难度高，建设成本相应增加。

建议根据绩效评价结果增加农村公路工程的项目和资金支持，切实保障民生实事落实。

学校事前绩效评估报告范例篇二

1、占地面积、建筑面积、体育活动场馆

初中位于南通高新技术产业开发区，学校占地面积30129m²，生均占地面积53、3m²。校舍建筑总面积8829m²，生均15、6m²。学校有平整、适用的操场，有300米的环形跑道，学生体育活动场地8814m²，生均15、6m²。学校绿化覆盖率达70%，学校树木葱茏、绿草如茵，花团锦簇，四季飘香，是学生们健康成长的乐园。

2、图书、仪器设备及实验室、专用教室

教学仪器设备齐全，学校装备绝大多数项目达到省二类标准，少数项目达省三类标准。

学校有藏书室1个，阅览室1个，藏书室及阅览室总面积150m²，阅览室座位数64座。学校有图书27989册，生均图书49、5册。

学校有物理实验室2个，化学实验室1个，生物实验室1个，劳技1个。学校有2间网络教室。学校有学生计算机65台，生均计算机台数0、12台。学校有1间音乐教室，1架钢琴，配有音响设备及相应乐器。学校有1间美术教室及相应器材。学校有1间体育器材室，且器材较为充足。

3、办学规模、班额

学校共有有565名学生，12个教学班，平均班额47、1人，其中外来务工人员子女为55人，占比为9、7%。

4、教师配备

学校有教职工62人，其中专任教师55人，师生比为1：10、3。学校专任教师学科结构能满足开齐开足课程需要，体育、美术、音乐、信息每个学科都有专职教师任课。在教师配备上，各学科的师资力量均衡，以便发挥教师之长培养学生广泛的兴趣，让每个孩子找到适合自己发展的空间。

学校55位专任教师中有高级教师8人，占14、5%，中学一级占37人67、3%；本科及以上学历教师54人，占98、2%。学校共有区级以上骨干教师9人，区学科带头人1人，区骨干教师4人，区优秀教师1人，区教坛新秀3人。

5、安全保障、生活设施

学校有两名保安人员，并且都参加过校园保安人员上岗培训。学校高度重视安全工作，校长是第一责任人，有分管领导，组织网络健全。学校安装了校园监控探头10个，为保障校园安全提供了良好的保障。

学校食堂餐厅可供六百多人就餐，食堂卫生达标，学校免费供应饮用纯净水。学校厕所能满足学生课间如厕需要，有水冲设施。每天有专人两次打扫、冲刷。

6、管理与质量

多年来，学校立足规范，精细管理，追求卓越，努力办百姓满意的教育，坚守素朴循真、求实固本的办学理念不动摇，坚持以质量立校，以“厚德”为校训，通过努力，形成了“文明、守纪、求真、创新”的校风，“严谨、朴实”的教风，“勤奋、上进”的学风。学生免试就近入学，学校均衡分班，不分重点班、快慢班、特长班、实验班等。

学校严格执行国家课程计划，开足开齐各类课程，积极开展各类丰富多彩的专题教育活动，学校严格落实每天1小时“阳光体育”活动，体育艺术“21”专项教育活动正常，学校打造以“高雅文山”为主题的校园文化，富有特色。学校现有校级社团3个，年级兴趣小组24个。学生学业合格率99%，学生参加国家体质健康测试合格率达92%，学生参加兴趣小组的达85、1%。

1、学生数减少，导致人均占地面积、生均图书量、人均计算机台数等上升。

2、今年调入新分配教师2人，导致教师结构略有变化。

因新校区正在建设中，目前学校重点工作是：

1、明确方向目标、落实责任。积极实施我们已初步形成的办学总体思路，积极争取上级部门和社会各界支持，紧紧依靠广大教职工，努力完成办学总体目标。与时俱进，进一步认真分析、研究确定学校办学理念、目标、方法等。

2、积极筹措资金，维护各项配套设施。加强对计算机、实验室、图书室和文体设备的使用和管理，更好地发挥它们在全面实施素质教育和培养学生个性特长方面的作用。更加突出校园环境的文化、教育氛围，突出以人为本、育人为目的、以美为基础的校园建设。

3、切实加强师资队伍建设，努力提高教师队伍的整体素质。坚持不懈地抓好师德教育，树立榜样，弘扬正气，不断扩大优秀教师队伍。

学校事前绩效评估报告范例篇三

（一）项目基本情况

组织委员开展各种活动，发挥市政协界别小组参政议政和建言献策的作用。

（二）绩效目标设定及指标完成情况

达到预算申报的“发挥市政协界别小组参政议政和建言献策的作用。”的绩效目标，相应的数量指标、质量指标、时效指标均达到预期，成本指标未超过指标值。

（一）绩效评价目的

对照年初确定的绩效目标各项任务，加强项目和资金管理，确保资金使用合规合法，促进工作效率提高。

（二）项目资金情况分析

- 1、项目按计划组织实施，资金及时到位，专款专用。
- 2、按照市政协工作要点开展工作，落实中央“八项规定”及省市具体规定，厉行勤俭节约，经费控制在预算范围内。
- 3、支出依据合规，无虚列项目支出、截留挤占挪用、超标准开支和超预算开支等违规情况。

（三）项目组织情况分析

- 1、年初根据市政协工作要点制定全年工作计划。
- 2、每月对工作进行细化，形成主要工作任务表。
- 3、按计划有序组织委员开展活动，年终进行工作总结。

（四）项目管理情况分析

- 1、按照《政协xx市委员会关于加强界别工作的意见》进行项目管理。
- 2、按照《xx市政协机关经费管理办法》和《xx市政协机关调研视察等专项经费管理规定》进行经费管理，保障支出合法合规。
- 3、建立秘书长会议（办公厅党组会议）定期听取和研究项目实施、项目经费管理工作机制，对项目实施和资金使用情况跟踪监控。

经过考核，既完成了市政协xx年年度工作要点和年度工作计划安排的任务，又将经费控制在预算范围内。

（一）组织召开委员情况通报会。听取我市xx年上半年经济运行情况、党风廉政建设及反腐败工作情况、市中级人民法院xx年上半年工作情况、市人民检察院xx年上半年工作情况。会议参会委员近300人。

（二）组织界别调研、视察和协商活动12次，分别是：围绕加快非银行金融企业发展、工商企业征信体系建设情况、物流配送车辆运营监管情况、危险废弃物品收集处置情况、民营医院发展情况、公共文化服务标准化建设情况、电梯使用安全情况、农村敬老院功能使用情况、社工组织孵化培育和社工队伍建设情况、职业教育服务农村扶贫、发挥宗教文化在新xx建设中的作用、新侨界人士在昆发展情况等开展形式

多样的界别调研、视察和协商活动。在经济界别的协商中，委员们建议典当企业盘活股东优质资产，推动社会资本流动，为我市建设面向南亚、东南亚的金融服务中心做出贡献。在促进新侨界人士在昆发展的界别协商中，提出提高认识，加强组织领导、加强软环境建设，构建好综合服务体系、制定和完善相关配套政策、完善服务，为新侨人员融入我市创造条件等四方面对策建议，每次界别调研、视察和协商意见均报送市委、市政府及有关部门供决策参考。

（一）专项管理方面

专项立项依据充分，有资金管理办办法，资金管理办办法规范。

（二）资金分配方面

资金分配合理，突出重点，公平公正，无散小差现象，资金分配和使用方向与资金管理办办法相符。

（三）资金拨付方面

拨付及时，无滞留、闲置等现象。

（四）资金使用方面

资金使用合规，无截留、挪用等现象，资金使用产生效益。存在资金开支时间进度不均衡的问题。

我们将在下一步的工作中，认真总结经验，完善机制和制度，着力抓好经费预算规范管理，合理安排资金支出进度，提高资金使用效率，切实发挥界别小组的作用。

学校事前绩效评估报告范例篇四

回顾过去，展望未来。对于过去得与失，我会吸取有利因素

强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，不到半年的工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献。我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！

三年的时间匆匆逝去，锐奇电子有限公司的运作也已步入正轨。人力资源部在公司领导的正确领导下、在公司各部门的共同努力下，紧紧围绕集团公司的发展目标，较好地完成了上级和公司领导交给的各项工作任务。人力资源部的工作是以每一年度人力资源管理工作计划为基础，并配合公司的工作重心逐步开展的。

现将三年来我部门完成的工作总结如下：

1、公司组织架构的完善及人员编制的确定

人力资源部在公司成立的第一年就划分、明确了各部门的组织架构，分析并制定了各部门的岗位设置及人员编制，从而初步确定了公司的定员定编，并且不断依据实际情况和工作重点，有针对性地对各部门的定员定编进行适当的调整，以期使公司的人员与岗位设置情况达到最佳的配置，最大可能地发挥每一个职能部门和员工的作用。

2、公司管理制度体系的建立

我们深知严谨规范的管理对一个公司的生存和发展具有极其重要的意义，所以人力资源部一直致力于建立完善的公司内部管理体系。具体而言，规划组织编制了三套内部基础管理的规范性文件——《公司岗位职责》、《公司人力资源管理

制度》、《公司绩效考核制度》。

3、人事管理体系的确立

人力资源部在致力于建立完善公司基础管理体系的同时，也不忘人力资源部自身规范管理体系的建立工作。制定了新的薪酬制度体系，并且为了系统配合公司新的薪酬制度，制定了公司绩效考评制度草案，并不断进行调整和完善。

三年的经营中，我深深感到确定职工人数是人力资源部重中之重的工作。人力资源部，是一个“管人”的部门，只有确切知道公司公司的职工数量信息，接下来计算工资、个人所得税、福利费等其他工作才能顺利进行。假如职工人数有误，那接下来所作的都将会是无用功，而且还会为公司带来灾难性得损失。而公司在每年都会跟随市场变化而不断调整生产计划，生产线、直接工人、管理人员等都在变动，因此职工人数的确定的工作显得相当繁重。

第一年是公司高速发展的一年，是公司人员流动较为频繁的一年，也是公司人员招聘工作任务繁重的一年。在这一年里，公司的空缺岗位多，人员需求多，要求员工到岗时间紧迫，故人力资源部在招聘工作中花费了较多的时间和精力。

职工培训主要体现在培训费的提龇因为产品的合格率□iso都与培训有直接关系，所以职工培训与生产休戚相关。为了能申请到iso9000□公司生产产品合格率必须达到90%以上，因此每年都得投入培训费来保持90%的合格率。然而，培训会提升职工级别，经过一年培训，原本公司要求级别的工人级别提升，就会出现职工级别过高的情况，给公司带来没必要的工资支出。这时，裁减高级别的职工，再聘请低级别的工人会是最好的选择。因此，在进行培训费用提取时，还应做好来年裁减多余高级工人的赔偿金。

我部门在完成上述工作的同时，充分发挥了本部门的基础职

能作用，在规范管理、工资核算、办理员工保险、组织各项活动等方面起到了应有的作用。

总之，在公司市场运作的三年中，人力资源部在人力不足的情况下坚持一切以公司利益为重的原则，在各部门中起到了较好的引导模范作用。

当然，在三年的工作中，我部门也存在一些不足。主要体现在：

2、在各部门的工作协调力度方面，还有待加强；

3、各部门的分工还不够明确，有待跟进；

4、在员工的培训上未能投入更大的精力，导致培训工作没能系统地组织展开。

综上所述，三年来人力资源部的工作是较有成效的，作为公司运作的重要组成成员发挥了应有的作用，我们决心不断发扬自身的优点和经验，改进自身的不足，为公司的进一步发展发挥更大的作用和效能。

学校事前绩效评估报告范例篇五

为学习、贯彻、落实甬教督39号规范中小学办学行为的通知精神，端正办学思想，规范办学行为，促进我校和谐、健康、可持续发展，办人民满意的教育，我校于十月中旬先后召开班子会、教职工大会，学习文件，传达相关会议精神，成立了学校专项行动领导组，积极开展规范办学行为自查活动。现将自查情况汇报如下：

1. 成立由校长任组长的规范办学行为工作小组，对切实提高对学校进一步规范办学行为重要性和必要性进行宣讲，将《浙江省教育厅“减负”工作“六项严格规定”、“六项工

作制度”》、《义务段学校规范办学行为12条规定》进行学习。学期初，将规范办学行为及减负的措施要求列入学校的工作计划，定期对照反思。对于落实得好的及有偏的倾向及时反馈。对投诉件及举报意见能及时有效地调查整改。全面关注“慈溪论坛”的发帖情况，到目前为止，尚未发现家长学生对学业、师德情况的投诉。

2. 在学校大门口醒目位置，安装“规范办学行为”监督公示牌，公布宁波市、慈溪市、学校三级举报电话和投诉信箱。开学第一周就将本学期的总课程安排，各班日课表、作息时间、课外文体活动、校历等教学活动安排在学校网页、校公示栏、教室等醒目位置公示，接受师生和家长监督。

3. 学校从今年开始实施零择校制度，招生免试就近入学，确保学区适龄儿童全部入学接受义务教育。

4. 不分快慢班，学生均衡编排、师资均衡配置。招生后，我们按照新生户口来源，性别等因素，采取s型编班、班主任抽签的办法进行分班，每班学生不超45人，达到了有关要求。在学生入学后，及时完成学籍电子注册，同时按要求做好学生变动及普及资料更新工作，目前学生学籍管理的制度健全。

5. 严格执行国家课程计划，按规定开齐开足音、体、美课程，尽可能多的配足科学、音、体、美、信息技术等学科专职教师教师执教。相关设施设备达到有关要求。

6. 认真落实大课间活动，在全学年的. 大多数时间实行“四二”制作息安排，以确保学生每天1小时校园体育活动和充分的社团活动时间。推行“一踢两跳”运动，蓬勃开展阳光体育运动，组织好《国家学生体质健康达标》测试和体艺“2+1”测试活动，开好运动会，组织第三届跳长绳比赛，抓好田径队训练。

7. 我校严格执行国家规定的作息时间，每周上课5天，学生每

日在校参加教育教学活动的时间不超过6小时，每节课上课时间为40分钟。为了保证学生充足的睡眠时间和学习时间，我校制定了不同季节作息时间表。并通过家长会、《告家长书》等方式告知家长，并做好相关管理工作。同时学校加强每周的值周值日巡查，严格控制学生放学时间。按照放学时间放学，放学时间一到，学校督促学生离校回家。同时，我们要求学生每天睡眠不少于10小时。

8. 严格执行节假日放假通知，不占用课余和节假日等时间，安排学生集体补课或上新课。

9. 严格控制作业量。我校一、二年级原则上不留书面家庭作业，其他年级书面家庭作业量不超过1小时。作业量大小时间的计算以学业中下等学生完成的时间为计算标准。双休日及节假日不加大作业量。教师能根据课改的要求，精选作业内容，不布置机械性、重复性、难度过大的作业，学生作业量基本上适中，鼓励各班分层布置作业，不准用增加课业负担的方式惩罚学生。教师对学生书面作业全部批改，并及时反馈。教导处对学生的作业量每学期进行抽查并在网上晒出来，每到期中对学生进行访谈或问卷调查，到目前为止，未发现负担过重情况。

10. 严格规范日常考试。我校未组织参加没经教育局批准的各种考试、竞赛、考级等活动，对平时的检测也予以规范。严禁公布学生考试成绩及按成绩排列名次，更不得按考试成绩给学生安排座位等。实行学生学业成绩与成长记录相结合的综合评价方式评价学生。

严格教学用书管理。我校学生所使用的均为《浙江省中小学教学用书目录》中教学用书。教辅材料是在市教育局指定菜单下的用书。我校未组织学生统一购买规定之外的学生用书，也不向学生推荐各类教辅材料。

我校每学期开展1次征求家长及不同层次学生意见活动，对于

相关意见及时汇总，对有关问题提出改进措施，反馈给相关或全校教师。学生和学生家长代表对学校课业负担评价满意度较高。

学校事前绩效评估报告范例篇六

（一）专项资金概况

20xx年县直高中提质改造项目专项资金由祁东县育贤中学具体实施，总计金额300.00万元，用于祁东县育贤中学学生食堂提质改造建设项目。

（二）项目概况

项目的基本情况：祁东县育贤中学原食堂建于1986年，为钢网砖木结构□20xx年经衡阳市质监部门鉴定为b级危房。由于年数已久，出现房屋漏水和地面下沉开裂现象，存在严重的安全隐患，因此学校于20xx年3月向祁东县发展和改革局申请新建学生食堂，根据祁东县发展和改革局对祁东县育贤中学学生食堂建设项目可行性研究报告的批复（祁发改字□20xx□22号），项目批复总投资约1800.00万元，项目建于祁东县育贤中学西北地段，批复建设工期为18个月□20xx年3月至20xx年8月），项目主要建设内容：新建学生食堂一处，总建筑面积7409.45平方米，以及绿化、场地硬化、水电等配套工程。工程已于20xx年8月通过验收并交付使用，主体工程还未财政决算。

食堂主体工程建设完成后，依据厨具公司提供的全套操作间建筑设计图，需对食堂操作间原来的布局进行整体网架工程改造及墙壁地面防潮防滑装修，学校因此于20xx年7月向祁东县财政局申请了提质改造资金并获批准。后于20xx年3月又向祁东县财政局申请了提质改造资金用于修缮食堂周边道路以及广场附属工程建设并获批准。根据县财局对提质改造资金

的批复，该专项资金用于整体网架工程改造、墙壁地面防潮防滑装修、修缮食堂周边道路、广场附属工程建设。上述工程都已完工并已办理竣工决算。

项目的资金来源：本项目的资金来源主要为县财政统筹解决，其中：已申请20xx年县直高中提质改造专项资金300.00万元，县财政已全部足额拨付到位。

祁东县育贤中学学生食堂提质改造建设项目均通过招投标程序确定施工单位，与施工单位签订政府采购合同，建设项目包括食堂操作间改造工程、食堂道路以及广场附属工程、食堂厨具设备购置、食堂周边绿化工程等，其中食堂操作间改造及附属工程建设合同金额总计为241.58万元，厨具设备购置金额为160万元；食堂周边绿化工程金额为10万元。项目建设完成后经学校申请，县教育局牵头，组织县住建局、县质安站、湖南开福建筑工程有限公司等共同验收，并由县财政局评审中心审批做出决算，食堂操作间改造及附属工程建设项目财评决算总计金额为230.37万元（不包含厨具设备采购款160万元及绿化工程款10万元），已支付相关款项共计337万元，现工程已完工投入使用。

（一）绩效评价目的

绩效评价工作中主要考察绩效目标的设定情况、项目建设情况和资金的到位使用管理情况和绩效目标的实现程度及效果，综合评价资金的总体情况。通过绩效评价，总结发现好的经验和做法，找出存在的不足和问题，提出改进工作措施，不断加强专项资金的管理，充分发挥专项资金的使用效益。

（二）绩效评价工作过程

我们根据委托事项成立评价工作组，通过事前电话沟通协调，约定现场绩效评价工作时间，开展评价资料收集、资料审核、

走访现场、满意度调查等工作，在此基础上整理分析有关资料数据、撰写评价报告，提交评价报告征求意见稿，根据相关部门反馈的意见作进一步核实后，出具正式的评价报告，将相关资料整理归档。

（三）绩效评价指标分析情况

根据制定的《专项资金项目绩效评价指标评分表》，我们主要从以下四个指标体系进行绩效评价工作：

1. 项目决策：本指标主要考察项目申报是否规范、绩效目标的合理性和明确性及资金预算编制的科学性。该指标整体上以定性评价指标为准，结合自评中可量化的指标以支持定性评价指标的产生。

2. 项目管理：本指标主要考察项目的资金管理、项目实施管理及风险控制。评价指标包括定性指标和定量指标。

3. 项目产出：本指标主要考察项目的产出数量、产出质量、产出时效、产出成本，评价指标以定量指标为主。

4. 项目效益：本指标以项目为评价对象，主要考察项目的实现与效益情况。项目效益指标主要包括实施效益、社会资本投入、可持续影响、社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度等绩效目标。

根据上述分析，祁东县育贤中学学生食堂提质改造建设项目绩效评价综合得分为85.80分，财政支出绩效等级为“良”。

项目实施后，食堂规模由原来只容纳20xx人就餐增加到可以容纳4000人就餐，大大缓解了就餐的压力；新购置的餐具及自动洗碗设备，节约了学生就餐时间，整体改善了师生就餐环境，对学校未来发展具有较大的社会效益。

（二）学校师生反映较好，可持续发展效果显著

通过收集212份调查问卷及数据分析显示，食堂附属设施及操作间的改造满意度达到90.56%，厨具设备更新后的卫生消毒情况满意度达到88.68%，有学生建议学校硬件条件确实不错，食堂改造也比较到位，希望在饮食质量上有更多的提升。项目实施后学校师生满意度较高，外观大气的食堂已成为学校一处靓丽的风景，整体提升了学校的办学条件，为学校的可持续发展提供保障。

1、绩效目标设立欠明确

项目实施单位存在未申报绩效目标现象，未针对该专项资金设定绩效目标，资金申请报告中未明确项目改造面积，未设定时效指标和预期效益指标。

2、投资总金额超预算，项目管理欠规范

根据祁发改字〔20xx〕22号文《关于祁东县育贤中学学生食堂建设项目的批复》，祁东县育贤中学学生食堂建设项目总投资估算为1800万元，而祁东县育贤中学截止20xx年8月31日申报项目总投资约2200万元，其中食堂主体及增加工程约1600万元，食堂附属设施建设工程135万元，食堂操作间改造工程72万元，厨具设备总采购金额385万元，食堂外围绿化工程10万元，预计超预算400万元。项目管控措施不太完善，项目已投入使用，但主体工程仍未做决算。

3、未设置支出专账，会计核算欠明晰

祁东县育贤中学于20xx年6月29日收到祁东县教育局提质改造资金100万元，于20xx年10月29日收到祁东县教育局提质改造资金200万元，上述专项资金未设置支出明细专账，与食堂工程项目总支出一并核算，专项资金支出在会计核算上欠明晰。

4、财务管理制度欠健全

项目实施单位财务管理制度欠健全，未制订具体的资金财务管理办法；食堂厨具设备支出较随意，资金使用欠规范，未做到专项资金事前申请、专款专用。

5、自评意识薄弱，未公开绩效自评报告

单位自评报告社会效益、生态效益指标均未细化量化，效益未详细说明。截至现场评价结束日，项目实施单位未公示绩效自评报告。

6、项目后续管理不完善

项目实施单位未制定项目后续管理制度和固定资产移交制度，绿化工程无具体修剪保养记录。

1、合理设定绩效目标

绩效目标设立应针对专项资金设立，全面反映项目应达到的数量、质量、时效、成本及预期效益，按明细项目内容将绩效目标细化分解为具体的、可量化、可衡量的绩效指标。如：操作间改造面积、具体完工时间等。

2、健全项目管理制度，严格预算管理

项目建设单位应完善各项报批手续及相关审计程序，已完工项目及时做好决算，保障项目实施合法合规。同时加强预算管理，严格控制超预算支出，尽量杜绝投资超预算的现象发生，以提高资金使用效益。

3、加强财务核算管理

项目实施单位应设置项目专账，对工程建设支出类会计科目要进行明细区分，按单个项目进行核算，以便及时掌握专项

资金使用情况。

4、规范项目资金财务管理

项目实施单位应制定具体的资金财务管理办法，专项资金应做到事前申请，明确资金用途，严格资金拨付审批程序，杜绝截留、挤占、挪用现象的发生，确保项目资金专款专用。

5、认真开展项目绩效自评工作

提高绩效自评意识，充分认识绩效评价的重要性和必要性，认真开展绩效自评工作，项目效益应细化、量化。项目实施单位负责公开绩效自评结果，绩效评价结果公开的内容必须详实、准确，主要包括绩效评价的基本情况、绩效评价结论和存在的问题等方面，根据需要可全部公开也可只就评价结论和存在的突出问题进行公开。

6、加强项目后续管理

建立健全项目后续维修保养制度和固定资产管理制度，明确项目管理责任人，落实项目后期维修责任，建立好项目维修保养台账。

学校事前绩效评估报告范例篇七

为贯彻落实党的“十八大”精神和教育规划纲要，深入推进我校义务教育阶段学校“减负提质”工作，根据《教育部办公厅关于开展义务教育阶段学校“减负万里行”活动的通知》（教基一厅函〔20xx〕13号）和《重庆市教育委员会关于开展义务教育阶段学校“减负万里行”活动的通知》（渝教基〔20xx〕22号）精神，端正办学思想，规范办学行为，促进我校和谐、健康、可持续发展，办人民满意的教育，我校先后召开行政会、教职工大会，学习了通知精神，并在第一阶段的基础上，召开了“规范办学行为，推进素质教育”自查自纠、集中整

改工作会议，并随后认真地进行了自查自纠、集中整改。现将自查自纠、集中整改情况总结如下：

1、我校坚持义务教育免试入学制度，实行按学生户籍所在地划片招生，遵循免试、就近入学的招生原则，确保服务区适龄学生全部入学接受义务教育。

2、我校不存在与民办学校联合招生情况，不存在参与举办“占坑班”情况无学校组织招生考试或以竞赛名义招生，不存在将“奥数”同招生入学挂钩现象。对学生进行均衡编班。

3、整个招生及编班过程做到公开、透明、规范，并进行公示。就近入学和择校生的比例分别为100%和0在学生入学后，我校及时完成学籍电子注册，同时按要求做好学生的变动及普及资料更新工作，目前学生学籍管理的制度健全。

1、我校严格规范考试行为，除每学期期末一次文化考试之外，未组织参加其它各种考试、竞赛、考级等活动，对平时的检测也进行了规范管理。

2、我校对学生考试成绩也予以规范的管理，从不按考试成绩给学生排名次，更没有按考试成绩给学生安排座位。我校实行学生学业成绩与成长记录相结合的综合评价方式评价学生。

1、我校能严格执行课程方案，按照国家、省课程计划的规定安排教育、教学活动，做到：坚持按标准课时开课，不随意增减课时；坚持按课程设置开课，不随意增减科目；坚持按课程标准要求教学，不随意提高或降低教学难度；坚持按教学计划把握进度，不随意提前结束课程和搞突击教学；坚持按规定的要求考试，不随意增加考试次数。

2、我校每周上课5天，学生每日在校参加教育教学活动的时间不超过7小时，每节课上课时间为40分钟。严格执行节假日放

假通知，不占用课余和节假日等时间安排学生集体补课或上新课。不存在组织学生集体早自修的情况。保证初中生住校学生不少于9小时睡眠时间。严格执行国家规定的作息时间。正常开展阳光体育活动，鼓励学生完成好体育锻炼的任务。体育教师认真上好体育课和健康课。保证学生每天在校体育活动时间不得少于1小时。制定课间锻炼活动计划，明确锻炼时间、内容、场地，加强活动指导。教务处加强监控活动落实情况。

3、严格控制作业量。双休日及节假日不加大作业量。教师能根据课改的要求，精选作业内容，不布置机械性、重复性、难度过大的作业，每日作业时间控制在90分钟以内，作业量适中。

4、严格教学设施和校外活动管理。学校从未将教学设施提供给社会组织或个人从事与教学无关的活动。从来没有为社会各类补习班、培训班提供教学设施和场地。也没有组织过学生参加商业庆典活动。

5、严格学籍和学生信息管理。学校严格按市、区规定的办法和程序做好学生的入学注册、转学、借读、留级和休复学管理，没有留级，学校没有开除和劝退过学生。学生学籍有专人负责。学校非常重视学生信息安全，对学生学籍基础信息和考试考评成绩的纸质管理和网络管理都采取了保密措施。严禁学校和教师向社会泄露学生的学籍基础信息和考试考评成绩。

1. 我校以完成7-9年级学段国家规定教育目标为基本标准，建立了以学业水平测试和学生综合素质等为主要指标的综合评价体系。

2. 我校无下达升学指标和简单用升学率奖惩教育工作的情况，不以考试成绩对教师、学生排名；认真落实优质高中招生指标分配到我校的工作。

通过自查，我们意识到规范办学行为，责任重大，意义深远。下一步我们将按上级部门要求进一步做好各项工作，努力办人民满意的教育。

学校事前绩效评估报告范例篇八

为了认真贯彻执行《民办教育促进法》及其实施条例，根据《市教育局关于做好20xx年度民办中小学幼儿园年检工作的通知》精神，本学年度，我校十分重视民办幼儿园工作，坚持“积极鼓励，大力支持，正确引导，依法管理”的原则，以规范办园行为为目标，以建章立制、安全管理为重点，促进我镇幼儿教育健康发展，取得了较好的成效。现将自查情况汇报如下：

我镇现有幼儿园8所，在园幼儿395人，有教职员工44人，其中，教师32人，共有专用校车4部，校车手续齐全，符合接送幼儿要求。

规范办园行为，理顺管理关系。幼儿园都具有合法的办园资格，《办园章程》内容完备，依法办园。能自觉接受中心学校和教育行政部门的领导和管理。我们把8所幼儿园按照属地管理的原则，划归各中心小学进行管理，中心小学指定一名副校长分管村小和幼儿园工作。并与派出所、卫生院协商，校车由派出所进行管理，疾病防疫和食品卫生由卫生院防疫站进行管理。

落实责任，强化管理。为了使幼儿园的管理经常化、规范化，我们把幼儿园的管理纳入普通教育管理范围，同分管领导和幼儿园园长签订各项管理责任状，进一步明确他们各自的目标和职责，使他们管理有目标，工作有头绪。我们还专门制订了《幼儿园管理检查细则》，每学期对幼儿园进行一次综合检查，检查结果，不仅作为衡量幼儿园工作的依据，同时作为评价分管领导工作的依据。

加大投入，改善办园条件。加强园舍建设，做到坚固、实用、够用，坚决不使用危房，清除园内危险建筑物；按照要求不断添置、更新设备设施，保障教学活动的需要；添置足够的幼儿生活用品，做到一生一杯、一生一巾，摆放科学，消毒严格；校园实行封闭管理，出入人员要严格把关，进行出入登记；添置必要的安全设备，如消毒柜、灭火器等。

做好卫生防疫，注重食品安全。建立幼儿食品原材料采购登记制度，采购必须索证，必须建立台帐；建立幼儿疾病晨检制度，建立疾病幼儿登记册，对重病幼儿要及时送诊，并与家长及时取得联系；保证幼儿饮水和食品的绝对卫生与安全，饮用水必须由卫生部门检验；幼教工作人员必须每年进行一次体格检查，不得聘用有传染性疾病的幼教工作人员。

加强校车管理，做好接送登记。建立接送学生车辆的管理制度，接送学生的车辆必须检验合格，定期维修与检测，并到交警部门备案；学校没有使用拼装车、报废车和个人机动车接送学生；校车司机都身体健康、有3年以上相应车的驾龄、无交通事故责任记录。中心学校统一印制了《幼儿接送签字表》，规范了幼儿接送手续。

加强档案建设，落实安全责任。幼儿园都建立了安全工作档案，记录日常安全工作、安全责任落实、安全检查、安全隐患消除等情况，作为实施安全工作目标考核、责任追究和事故处理的重要依据。

注重师资建设，组织园长培训。中心学校十分重视幼儿园的教师队伍建设，严把教师聘任关，从今年起，不符合学历条件的不能聘，不符合师德要求的不能聘。本学期，我们还组织了一次园长培训，请卫生防疫站进行食品卫生培训，收效很大。爱心幼儿园还迎接了全市卫生系统学校食品卫生工作现场会。

1、幼儿园布局还不太合理，办园规模太小，不能充分发挥规

模效益。

2、保育员未受过专业培训。

3、财务管理还要进一步规范。

学校事前绩效评估报告范例篇九

交通局资金项目绩效目标自评报告根据《国家发改委关于开展20xx年中央预算内资金绩效评估工作的通知》文件要求，开展了市农村扶贫公路项目中央预算资金进行绩效自我评价，并形成自评报告。

根据《关于下达省20xx年通抵边自然村公路中央预算内投资计划的通知》的内容，中央下达资金共计1592.7万元，市至、至镇入口等农村扶贫公路项目涉及12条线路改建，路线全长28.183公里，涉及速度为20/公里四级公路，沥青混凝土路面。

根据相关文件要求，制定工程总体目标绩效目标责任制，绩效指标明确。具体如下：加快推进项目建设，开展路基、路面桥梁、涵洞施工，按施工计划，确保工程建设质量。

1、本年度中央计划资金1592.7万元，于20xx年上半年就已全部到位，到位率100%。

2、认真按照上级的统一部署，强化资金使用绩效，狠抓责任落实，全面推行信息公开、公告、公示制度，确保项目建设资金的使用公正透明，确保项目实施达到预期的经济效益、社会效益、环境效益。

3、工程项目管理制度健全，机构健全。项目实施中严格执行项目法人制、合同管理制、工程监理制，强化落实责任，确保了工程进度和工程质量。具体内容是建立项目法人，负责

合同管理、资金管理、进度控制等日常工作。

各受益行政村对本次工程的实施后的质量的满意度很高。通过本次工程，实现城镇与村庄联通公路通行状况，能进一步优化现有农村公路网，带动乡镇经济增长，使村民出行更加方便。

地处山岭重丘区，临水临崖占比较大，路基填挖方及防护工程工程量较多，施工难度高，建设成本相应增加。

建议根据绩效评价结果增加农村公路工程的项目和资金支持，切实保障民生实事落实。