

最新学校财务整改报告 学校整体绩效自评报告(模板5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校财务整改报告篇一

为加强学校管理，充分发挥教育服务作用，调动我校人员的积极性。根据山东省教育系统绩效考核标准和《章丘市20xx年度事业单位绩效考核工作实施方案》，我校组织进行了自查自评，现将绩效考核自查情况报告如下：

（一）综合指标

登记管理方面：我校按照上级要求注册登记为事业单位法人，于20xx年1月及时进行了年度报告公示，所挂单位名称、宗旨和业务范围等与事业单位法人证一致。

业务履行情况：按时参加年度校验、于调整事项及时变更。

信息公开方面：按规定进行各项登记管理信息公开，公开内容真实有效。

印章管理方面：印章安排专人负责，有使用管理制度、有使用登记簿。

（二）专项指标

1. 服务质量。

严格执行教学大纲, 执行省规范40条、教学管理规范、一日常规及《章丘市义务教育学校教学常规》处置规范等有关法规制度, 上课质量、备课质量、学生作业质量、各种业务管理符合要求。

2. 执行学校管理制度。

我校严格执行学校的各种管理制度, 全面实施素质教育, 全面提高教育教学水平, 各项工作走在了全镇的前列。

4. 人事财务管理。

(1) 人员配备情况。人员岗位设置合理, 配备到位, 专业技术人员岗位专兼职人员26人, 合格率100%; 专业技术人员具备相应岗位的资格。

(2) 财务管理、分配制度建立执行情况。严格执行财务预算制度和会计制度, 坚决杜绝各种乱收费现象。

5. 校内环境与管理。

建立健全并落实行政、后勤、进修和培训等制度并落实。校容校貌干净整洁, 工作环境及学生的学习环境干净舒适, 健康宣传标语、专栏醒目规范, 教职工精神饱满, 工作热情高涨。

(三) 创新指标。

(四) 奖惩指标。

自查发现存在许多问题, 主要表现在:

(一) 教学资源服务情况。

1、资料收集完善, 人员对课件制作、班班通业务尚不够熟悉。

2、由于教师的年龄偏大，某些教学工作开展难度大。如教学课题申报管理方面。

3、音体美教学存在人员不足，学校只有一名专业美术教师，没有专业的音乐体育教师，严重影响了相应学科的教学。

（二）、教育教学质量情况。

1、个别教师的备课书写不规范。

2、师生的思想教育工作开展不够；

3、教师对学校制度不熟悉，有未能很好的执行教育教学制度的情况；

（一）加强培训与管理，努力提高学校管理整体水平；

（二）对教学一线加大在资金、物力、人力的投入，要人人动员和参与。

（三）加强薄弱学科的管理，特别是要加强音体美教学的力度，加强管理力度。

（四）加强进修与培训，加强年轻教师的培训，提高教师素质，提高学校管理水平。

学校财务整改报告篇二

（一）20xx年义务教育家庭经济困难学生生活补助项目

1、项目概况

根据红河州财政局《关于印发红河州州级项目支出绩效评价管理办法的通知》（红财绩发〔20xx〕12号）、开远市财政局

《关于印发开远市全面实施预算绩效管理工作推进方案的通知》（开财字〔20xx〕181号）文件要求。从20xx年秋季学期起，对义务教育学生生活补助政策进行调整，不再执行寄宿生生活费补助“全覆盖”政策，资助面不再局限于寄宿制困难学生，非寄宿制的建档立卡等四类家庭经济困难学生也纳入政策范围。巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（1）主要内容及实施情况

20xx年义务教育家庭经济困难学生生活费补助资金首先须确保建档立卡学生，以及非建档立卡的家庭经济困难残疾学生、农村低保家庭学生、农村特困救助供养学生等四类学生按标准足额获得资助，其余资金用于资助寄宿制除建档立卡等四类学生之外的家庭经济困难学生。

（2）义务教育家庭经济困难学生补助标准

寄宿制家庭经济困难学生（含建档立卡等四类学生）中学1250元 /生·学年，非寄宿制建档立卡等四类家庭经济困难学生中学625元/生·学年。

（3）资金投入和使用情况等

20xx年上级安排给我校的义务教育家庭经济困难学生生活补助资金76.06万元，到位资金76.06万元，其中，中央资金71.82万元、州级资金3.04万元、县市级资金1.2万元。资金已发放至学生家长银行卡。

2. 项目绩效目标

巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生

提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（二）20xx年营养餐计划补助资金项目

1、项目概况

营养改善计划是以学校实际享受营养餐人数为依据，足额下达农村义务教育学生营养改善补助资金，持续改善学生营养状况，营养膳食补助资金，用于向学生提供等值优质食品，不得以现金形式直接发放，不得用于补贴教职工伙食、学校公用经费，不得用于劳务费、宣传费、运输费等的工作经费。

学校实时填报学生信息管理系统和学生营养改善计划，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态了解，对数据的真实性进行审核，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态监管，资金不存在挤占、挪用、虚列、套取的情况，不存在补助不达标或超标的情况，实际享受营养餐改善计划的学生（在籍学生）人数覆盖率达到100%。同时也保证食品的安全，执行《食品安全》、《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》中的食品安全管理的相关规定。

20xx年秋季学期起，农村义务教育学生营养膳食补助由每天4元提高至5元，改善学生营养状况，提高农村学生健康水平。

20xx年我校共计收到营养餐计划补助项目资金266972.56元，该项目资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

让学生能更好的享受到政府学生资助惠民政策，帮助家庭经济困难学生顺利就学，提升义务教育巩固率，促进学生更好的发展。

（三）20xx年食堂人员工资项目

1、项目概况

为推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转，故下达资金为义务教育学校食堂临时工勤人员工资补助，专项用于学校食堂临时聘用工勤人员工资。

20xx年补助时限按十个月拨付，人数为8人，每人每月1800元。20xx年收到食堂人员工资补助144000元，其中属于20xx年食堂人员工资项目部分9810元，属于该项目的资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转。

（四）20xx年城乡公用经费项目

1、项目概况

自20xx年实施农村义务教育经费保障机制改革以来，义务教育逐步纳入公共财政保障范围，稳定增长的经费保障机制基本建立，县域内义务教育均衡发展水平不断提高。但城乡义务教育经费保障机制有关政策不统一、经费可携带性不强、资源配置不够均衡、综合改革有待深化。

为全面贯彻落实党中央、国务院的决策部署，进一步规范和加强城乡义务教育。

（五）项目组织管理情况

1、工作安排

市教体局学生资助文件下发后，我校组织召开了学生资助专项工作会议，进行了学生资助业务培训指导。随后我校也召开了学生资助全体教师会议，各位班主任和教师们都积极参与，会上传达了上级文件精神，宣传了学生资助政策，成立了学生资助工作小组，制定了开远市第六中学校学生资助工作实施方案，进行了学生资助工作业务培训，并要求教师们会后能进行广泛宣传，争取做到资助政策家喻户晓。

2、宣传工作

为了力争让符合资助政策的学生应享尽享，不漏一人，我校印发了大量的学生资助政策宣传单，人手一份，同时充分发挥班级群、与家长一对一打电话、开家长会、各自然村粘贴资助宣传等作用，进行学生资助工作的宣传，尽可能的做到人人知晓，让困难学生应享尽享。

3、贫困生认定工作

为了保证困难学生能顺利完成学生资助申请工作，班主任接收学生申请后，进行材料初步认定，并进行交接登记，保证学生资助工作的严肃性，并及时汇总学生的资助材料，提交年级上、校级上进行再次核审，最后移交市学生资助管理中心核审。

4、名单公示

对审核通过的资助学生名单在校园内开远市第六中学校学生资助管理公示栏内进行公示，公示时间为7天，对公示有异议的学生要重新进行审核和认定。

5、档案整理

及时将所有资助档案材料整理装订存档，按各学段档案管理目录完成档案建设，专柜存放，随时备查。

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

了解项目资金使用情况和取得的成效，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目和资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

2、绩效评价对象

本次绩效评价涉及项目4个，其中：市级财政支出项目0个，上级转移支付项目4个。

3、绩效评价范围

本次绩效评价涉及项目4个，其中：一般公共预算支出项目4个，政府性基金预算支出项目0个，社会保险基金预算支出项目0个、国有资本经营预算0个，政府投资基金项目0个、政府和社会资本合作[ppp]项目0个、地方政府债务项目0个。

（二）绩效评价工作过程

为使绩效再评价工作顺利开展，由开远市第七中学校财务室牵头，成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

前期准备：一是评价工作组收集整理项目相关资料；二是组织绩效评价（自评）工作。

组织实施：一、开展项目自评工作。组织填报资金使用情况表、绩效目标完成情况表和撰写项目绩效报告，并将绩效评价报告和资料报绩效评价工作组。

（一）绩效自评结论

部门开展绩效自评项目数量4个，评价结果为“优”4个，“良”0个，“中”0个，差0个。

（二）绩效目标实现情况

1、项目（义务教育家庭经济困难学生生活补助项目）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成全部工作的绩效指标7个，绩效目标实际完成率87.50%。

2、项目（营养餐计划补助资金）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

3、项目3（食堂人员工资）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

4、项目4（城乡公用经费）绩效目标的实际实现情况

（一）加大政策宣传力度，确保社会知晓率提升。

（二）加强组织领导，建立健全机构体制。

（三）全面落实资助政策，精准资助。

（四）及时维护、更新全国学生资助管理系统，确保信息真实、准确、有效。

（五）加大督查力度，发现问题及时整改。

我校需进一步做好学生资助政策的宣传，真正地做到家喻户晓，一人不漏，让家长对学生是否在校享受了资助要做到心中有数；规范资助档案管理，按目录存档备查，做到一样不缺；高度重视困难学生的思想教育，树立自尊、自强、自信、自理的意识，教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；加强关爱教育和感恩教育，促发学生的学习动力。在今后的工作中，要不断总结、积累经验，强化工作措施，推动我校的学生资助工作健康发展，深入落实国家教育资助政策，为困难学生营造一个健康、快乐、平等、和谐的成长环境。

学校财务整改报告篇三

根据《安徽省教育厅安徽省财政厅关于印发〈安徽省学前教育促进工程项目绩效评价办法〉的通知》（皖教秘财20xx257号）及关于印发《宣城市20xx年学前教育促进工程实施办法》的通知（教秘基[]20xx[]6号）要求，我县积极开展自评工作，成立了自评工作领导小组，制定了自评方案，对照绩效评价指标体系，从投入、过程、产出、效果四个方面，对全县20xx年度学前教育项目管理工作进行了自查。自查做到了不遗漏项目，实行全覆盖；对存在的问题，认真分析，及时进行了整改。经逐项自评我们认为建立了工作机制、落实了各项政策、超额完成了目标任务，质量合格，自评得分100分。现将我县20xx年度学前教育促进工程项目绩效考核自评报告如下：

我县落实20xx年中央财政支持学前教育发展扩大学前教育资源资金263.2万元，其中学生资助8.2万元，项目建设255万元，安排9个改扩幼儿园项目，改扩建面积为2560平方米。截至12

月，9个改扩建幼儿园项目全部竣工投入使用，提前完成目标任务。

（一）、投入（标准分值14分，自评得分14分）

1、项目立项（标准分值8分，自评得分8分）

（1）建设项目立项（标准分值2分，自评得分2分）

绩溪县中央财政支持学前教育发展项目依法实行以县为主的“五统一”管理模式，由县教育局统一编报项目建议书，办理立项手续。立项审批程序规范，依据评分标准，本项得2分。

（2）项目预算规范性（标准分值3分，自评得分3分）

《安徽省财政厅安徽省教育厅关于下达20xx年支持学前教育发展资金预算的通知》（皖财教〔20xx〕847号）文件，下达我县支持学前教育资金263.2万元，其中扩大学前教育资源255万元，幼儿资助8.2万元。

根据《安徽省第三期学前教育行动计划实施方案〔20xx-20xx年〕》确定的年度目标任务，绩溪县于20xx年初分别做好幼儿园建设、幼儿资助、幼儿园教师培训项目投资计划，投资计划已明确资金来源且与实际实施项目资金一致。依据评分标准，本项得3分。

学校财务整改报告篇四

根据《三亚市财政局关于开展20xx年市直单位预算绩效管理工作的通知》（三财〔20xx〕478号）要求，现将20xx年度中小学基础设施建设及改造项目预算执行绩效自评情况报送如下：

（一）项目基本情况

预算单位：三亚市教育局

项目：中小学基础设施建设及改造项目

主管部门：三亚市教育局

项目负责人：王小翠

项目概述如下：根据《三亚市“十四五”教育现代化规划》、《三亚市学前教育发展布局规划〔20xx-20xx〕》《三亚市中小学教育发展布局规划〔20xx-20xx〕》等文件精神，三亚市教育局开展中小学基础设施建设及改造项目旨在建设高质量教育体系，加快教育现代化，进一步推进教育提升工程〔20xx年财政安排中小学基础设施建设及改造项目资金2471.51万元。

（二）项目年度预算绩效目标和绩效指标设定情况

1. 总体目标：中小学基础设施建设及改造项目旨在建设高质量教育体系，加快教育现代化，确保教育安全。

年度目标：完成20xx年中小学基础设施建设及改造项目的建设，及时足额拨付资金确保项目顺利进行，减少资金结余。

2. 绩效指标〔20xx年中小学基础设施建设及改造项目绩效自评总分100分，设4个指标，其中：项目经济指标一个“预算执行率”，权重10%；项目产出指标一个“验收合格率”，权重40%；项目效益指标一个“受益学校数量”，权重40%；项目满意度指标一个“师生满意度”，权重10%。

（1）预算执行率：该指标分值10分，以“全年执行数”占“全年预算数”百分比计取分值，得分=（全年执行数/全年预算数）×100%×10。

(2) 验收合格率：该指标分值40分。验收合格率不少于90%时，该指标得40分；验收合格率少于90%时，得分= $[(\text{验收合格率}/90) \times 100\%] \times 40$ 。

(3) 受益学校数量：该指标分值40分□20xx年中小学基础设施建设及改造项目资金支出保障基础教育设施建设的学校数量不少于10所时，该指标得40分；学校数量少于10所时，该指标得分= $[(\text{保障学校数量}/10) \times 100\%] \times 40$ 。

(4) 师生满意度：该指标分值10分。师生满意度不小于80%时得10分；师生满意度小于80%时，得分= $[(\text{得分80分以上的有效问卷数}/\text{有效问卷数}) \times 100\%]/80\% \times 10$ 。

3. 当年年度目标完成情况

20xx年财政安排中小学基础设施建设及改造项目资金2471.51万元，市教育局完成支出585.64万元，预算执行率为23.70%。项目资金的支出基本保障了各中小学基础设施新建及改建经费，确保了各项建设工程正常实施，未发生因经费不足而停工的情况。

(一) 项目决策情况

20xx年财政共计安排中小学基础设施建设及改造项目资金2471.51万元，市教育局依据各学校项目进度情况，及时足额拨付了西南大学三亚中学校道排水排污工程设计费、光彩小学校园改造项目测绘费和那会小学等供配电工程建安费共计585.64万元，截至预算年度终了，财政安排资金结余1885.86万元。

(二) 项目资金安排落实、总投入等情况

落实情况□20xx年财政安排中小学基础设施建设及改造项目2471.51万元。

（三）项目资金（主要是指财政资金）实际使用情况

资金执行情况如下：

20xx年中小学基础设施建设及改造项目完成支出585.64万元，当年财政安排资金已全部支出，预算执行率23.70%。

（四）项目资金管理情况

项目资金严格按照《海南省人民政府关于规范政府投资项目管理的规定》的规定实行报账制，并结合《三亚市人民政府关于印发三亚市政府投资项目管理规定的通知》（三府〔20xx〕112号）和《三亚市教育局机关财务管理办法》，进一步加强和规范项目资金支出，不挪用、不挤占、不拖延，强化工程竣工验收及结算审计工作，确保工程质量及资金安全。

（一）项目组织情况

我局收到项目资金后，依法履行项目法人的职责，组织开展项目前期工作，适用《三亚市人民政府关于印发三亚市政府投资项目代建制管理办法的通知》（三府〔20xx〕320号）依法委托代建单位，严格按照《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》和《三亚市人民政府关于印发三亚市政府投资项目前期工作管理暂行办法的通知》（三府〔20xx〕92号）等文件精神，依法依规确定项目各参建单位，应实行监理的项目一律聘请监理单位进行监督。

（二）项目管理情况

在中小学基础设施建设及改造项目的执行过程中，我局依托财审科、电教站等科室职能设立多个工作小组，对项目实施的全过程进行组织、协调、监督及指导，确保项目顺利推进，资金及时足额支付，落实建设项目的质量保障。

（一）项目绩效目标完成情况。

1. 项目的经济性分析（经济指标）

预算执行率□20xx年中小学基础设施建设及改造项目全年财政安排2471.51万元，全年完成支出585.64万元，执行率为23.70%。该指标得2.37分。

2. 项目的效率性分析（产出指标）

验收合格率：利用20xx年中小学基础设施建设及改造项目资金支付的各中小学新建/改建项目设计费及勘察费所涉及的结果均已验收合格，仅支付那会小学等供配电工程和东方红小学等供配电工程建安费，因项目尚未达到验收条件，所以尚未组织验收。该指标得40分。

3. 项目的效益性分析（效益指标）

受益学校数量□20xx年中小学基础设施建设及改造项目资金的支出确保了西南大学三亚中学、那会小学和东方红小学等19所学校的基础设施建设正常实施。受益学校数量大于10所，该指标得40分。

4. 项目的社会影响性分析（满意度指标）

师生满意度：为了中小学基础设施建设及改造项目实施受益对象满意度，自评小组向资金拨付涉及学校在校师生发出30份满意度调查问卷，实际收回30份，评分在80分以上有30份，学生满意度100%。学生满意度大于90%，该指标得10分。

（二）项目绩效目标未完成情况及原因分析

指标“预算执行率”完成程度偏低。中小学基础设施建设及改造项目主要用于三亚市内各中小学零星工程建设经费的保

障，项目投资估算普遍不高，再加上大多系新项目，尚处于前期工作阶段，所以预算执行率不高。

（二）绩效自评综合得分情况

中小学基础设施建设及改造项目20xx年度目标完成良好，经费涉及项目各项工作均能有序开展，本年度绩效自评综合得分92.37分，综合评价为“优”。

（一）后续工作计划

根据《三亚市人民政府关于印发三亚市政府投资项目前期工作管理暂行办法的通知》（三府〔20xx〕92号）的文件精神，加快项目前期工作进度，尽快进入项目施工阶段，确保学校的教学需求，确保师生安全。

学校财务整改报告篇五

（一）20xx年义务教育家庭经济困难学生生活补助项目

1、项目概况

根据红河州财政局《关于印发的通知》（红财绩发〔20xx〕12号）、开远市财政局《关于印发的通知》（开财字〔20xx〕181号）文件要求。从20xx年秋季学期起，对义务教育学生生活补助政策进行调整，不再执行寄宿生生活费补助“全覆盖”政策，资助面不再局限于寄宿制困难学生，非寄宿制的建档立卡等四类家庭经济困难学生也纳入政策范围。巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（1）主要内容及实施情况

20xx年义务教育家庭经济困难学生生活费补助资金首先须确保建档立卡学生，以及非建档立卡的家庭经济困难残疾学生、农村低保家庭学生、农村特困救助供养学生等四类学生按标准足额获得资助，其余资金用于资助寄宿制除建档立卡等四类学生之外的家庭经济困难学生。

（2）义务教育家庭经济困难学生补助标准

寄宿制家庭经济困难学生（含建档立卡等四类学生）中学1250元/生·学年，非寄宿制建档立卡等四类家庭经济困难学生中学625元/生·学年。

（3）资金投入和使用情况等

20xx年上级安排给我校的义务教育家庭经济困难学生生活补助资金76.06万元，到位资金76.06万元，其中，中央资金71.82万元、州级资金3.04万元、县市级资金1.2万元。资金已发放至学生家长银行卡。

2. 项目绩效目标

巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（二）20xx年营养餐计划补助资金项目

1、项目概况

营养改善计划是以学校实际享受营养餐人数为依据，足额下达农村义务教育学生营养改善补助资金，持续改善学生营养状况，营养膳食补助资金，用于向学生提供等值优质食品，不得以现金形式直接发放，不得用于补贴教职工伙食、学校公用经费，不得用于劳务费、宣传费、运输费等的工作经费。

学校实时填报学生信息管理系统和学生营养改善计划，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态了解，对数据的真实性进行审核，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态监管，资金不存在挤占、挪用、虚列、套取的情况，不存在补助不达标或超标的情况，实际享受营养餐改善计划的学生（在籍学生）人数覆盖率达到100%。同时也保证食品的安全，执行《食品安全》、《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》中的食品安全管理的相关规定。

20xx年秋季学期起，农村义务教育学生营养膳食补助由每天4元提高至5元，改善学生营养状况，提高农村学生健康水平。

20xx年我校共计收到营养餐计划补助项目资金266972.56元，该项目资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

让学生能更好的享受到政府学生资助惠民政策，帮助家庭经济困难学生顺利就学，提升义务教育巩固率，促进学生更好的发展。

（三）20xx年食堂人员工资项目

1、项目概况

为推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转，故下达资金为义务教育学校食堂临时工勤人员工资补助，专项用于学校食堂临时聘用工勤人员工资。

20xx年补助时限按十个月拨付，人数为8人，每人每月1800元。20xx年收到食堂人员工资补助144000元，其中属于20xx年食堂人员工资项目部分9810元，属于该项目的资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转。

（四）20xx年城乡公用经费项目

1、项目概况

自20xx年实施农村义务教育经费保障机制改革以来，义务教育逐步纳入公共财政保障范围，稳定增长的经费保障机制基本建立，县域内义务教育均衡发展水平不断提高。但城乡义务教育经费保障机制有关政策不统一、经费可携带性不强、资源配置不够均衡、综合改革有待深化。

为全面贯彻落实党中央、国务院的决策部署，进一步规范和加强城乡义务教育。

（五）项目组织管理情况

1、工作安排

市教体局学生资助文件下发后，我校组织召开了学生资助专项工作会议，进行了学生资助业务培训指导。随后我校也召开了学生资助全体教师会议，各位班主任和教师们都积极参与，会上传达了上级文件精神，宣传了学生资助政策，成立了学生资助工作小组，制定了开远市第六中学校学生资助工作实施方案，进行了学生资助工作业务培训，并要求教师们会后能进行广泛宣传，争取做到资助政策家喻户晓。

2、宣传工作

为了力争让符合资助政策的学生应享尽享，不漏一人，我校印发了大量的学生资助政策宣传单，人手一份，同时充分发

挥班级群、与家长一对一打电话、开家长会、各自然村粘贴资助宣传等作用，进行学生资助工作的宣传，尽可能的做到人人知晓，让困难学生应享尽享。

3、贫困生认定工作

为了保证困难学生能顺利完成学生资助申请工作，班主任接收学生申请后，进行材料初步认定，并进行交接登记，保证学生资助工作的严肃性，并及时汇总学生的资助材料，提交年级上、校级上进行再次核审，最后移交市学生资助管理中心核审。

4、名单公示

对审核通过的资助学生名单在校园内开远市第六中学校学生资助管理公示栏内进行公示，公示时间为7天，对公示有异议的学生要重新进行审核和认定。

5、档案整理

及时将所有资助档案材料整理装订存档，按各学段档案管理目录完成档案建设，专柜存放，随时备查。

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

了解项目资金使用情况和取得的成效，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目和资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

2、绩效评价对象

本次绩效评价涉及项目4个，其中：市级财政支出项目0个，

上级转移支付项目4个。

3、绩效评价范围

本次绩效评价涉及项目4个，其中：一般公共预算支出项目4个，政府性基金预算支出项目0个，社会保险基金预算支出项目0个、国有资本经营预算0个，政府投资基金项目0个、政府和社会资本合作〔ppp〕项目0个、地方政府债务项目0个。

（二）绩效评价工作过程

为使绩效再评价工作顺利开展，由开远市第七中学校财务室牵头，成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

前期准备：一是评价工作组收集整理项目相关资料；二是组织绩效评价（自评）工作。

组织实施：一、开展项目自评工作。组织填报资金使用情况表、绩效目标完成情况表和撰写项目绩效报告，并将绩效评价报告和资料报绩效评价工作组。

（一）绩效自评结论

部门开展绩效自评项目数量4个，评价结果为“优”4个，“良”0个，“中”0个，差0个。

（二）绩效目标实现情况

1、项目（义务教育家庭经济困难学生生活补助项目）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成全部工作的绩效指标7个，绩效目标实际

完成率87.50%。

2、项目（营养餐计划补助资金）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

3、项目3（食堂人员工资）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

4、项目4（城乡公用经费）绩效目标的实际实现情况

（一）加大政策宣传力度，确保社会知晓率提升。

（二）加强组织领导，建立健全机构体制。

（三）全面落实资助政策，精准资助。

（四）及时维护、更新全国学生资助管理系统，确保信息真实、准确、有效。

（五）加大督查力度，发现问题及时整改。

我校需进一步做好学生资助政策的宣传，真正地做到家喻户晓，一人不漏，让家长对学生是否在校享受了资助要做到心中有数；规范资助档案管理，按目录存档备查，做到一样不缺；高度重视困难学生的思想教育，树立自尊、自强、自信、自理的意识，教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；加强关爱教育和感恩教育，促发学生的学习动力。在今后的工作中，要不断总结、积累经验，强化工作措施，推动我校

的学生资助工作健康发展，深入贯彻落实国家教育资助政策，为困难学生营造一个健康、快乐、平等、和谐的成长环境。