

最新科研项目结题工作报告(优秀5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

科研项目结题工作报告篇一

一、结题报告的标题：课题名称和文种——结题报告。

二、结题报告的前言：简述课题概况，包括课题来源及级别、历时，对课题成果的总体评价及作用意义。

三、结题报告的正文：主要包括三个部分。

(1)课题的一般情况，阐述列题的背景；指明课题目标、研究思路及原则；说明研究历时及阶段，并分析各阶段的主要工作和特点。(2)课题的研究成果，简要阐明本课题的基本观点及其逻辑联系；着重揭示本课题的特色和创新之处；强调本课题与实践的关联性，乃至在实践工作中应用的阶段性成果。

(3)课题的评价意见，自我评价——根据国内外、所在地区和同类单位的理论研究和实际工作的现状，对本课题的地位给予正确的定位，并揭示本研究成果的作用及前景。

四、结题报告的结尾：对与本课题相关的问题，指出进一步探索的方向；对本课题的应用推广等问题，表明课题组需作出的努力。结尾的写作应视情而定。

五、结题报告的附件：列具课题组成员名单；附上课题研究过程中已发表的论文篇目，研究成果已被采纳或开始应用的佐证材料，致谢等其他材料。

科研项目结题工作报告篇二

1、建立多元化的审计机制

目前，高校科研经费管理的漏洞较多、难度较大，很多案件都涉嫌腐败违法，单靠高校内部审计部门的力量是不够的，因此高校科研经费审计应该形成内部审计部门与纪检xxx门的联合机制，加强重点领域和关键环节的监管，全面监督高校科研经费使用情况。其中高校内部审计部门主要对科研经费使用和管理过程进行全方面监督，从科研项目的申报直到项目结题实施实时控制和管理，及时发现科研经费管理中存在的风险点，并合理划分风险等级，高风险级别的要重点审计，例如科研项目预算的真实性、科研经费的预定开支等，对审计中发现的问题要及时上报，并督促项目负责人进行及时整改，对于涉嫌违纪违法的，不能瞒报，要及时向纪检部门反映情况，并积极配合纪检部门的工作。另外，由于高校经费大多来源国家财政拨款以及一些社会团体，因此要发挥社会团体和国家审计部门的作用，对高校内部审计部门反映的重大案件，进行重点审计，形成外部审计和内部审计相结合的多元化审计机制。

2、事后审计改进为全过程审计

3、提高内部审计人员专业能力素质

与其他审计项目不同，高校科研经费审计工作有着较高的专业性和复杂性，对审计人员素质和能力的要求比较高，审计人员的专业胜任能力直接影响和决定了审计工作的质量。高校可以采取以下方法来提高内部审计人员的素质和能力。一是建立轮岗制度。审计人员长期任职于一个部门，对其他岗位和专业比较陌生。科研项目具有较强的专业性，如果不了解其他专业，无法有效的进行科研经费审计。因此，审计人员要定期到科研部门、财务部门等工作一段时间，来了解其他部门的工作流程以及专业特点，从而可以多视角的进行审

计工作。二是加强对审计人员的培训。目前，国家对科研经费管理的制度不断出台，一些新的审计方法和审计手段不断涌现，审计人员不仅要熟练掌握科研经费审计的政策，同时也要强化自身的业务技能，高校应该组织审计人员参加一些技能培训班，也可以引入熟悉高校科研状况的优秀会计师参与到科研经费审计中来，可以大大提高科研经费审计的专业性和独立性。

4、加强内部审计的目标控制

科研经费的使用效益如何既是资金提供者所关注的重点，也是衡量科研工作成效的一个重要标志。高校科研经费内部审计必须加强效益审计，对学校科研经费使用情况及其经济活动的效益性进行检查和评价，确定其经济性、效率性和效果性。重点审查科研项目立项的科学性、适用性和合理性，科研项目在立项是否经过认真调查，充分论证和科学评估，结题项目是否按有关规定及时办理科研项目结题及结账手续，科研成果是否达到预期目标，是否及时转化，取得社会效益和经济效益如何。可将科研成果转化为生产力实现的价值与科研经费投入的价值以及科研项目的预期研究价值相比较，以确定其经济效益，并提出审计建议，从而促进学校科研经费使用效益的提高。

二、结语

总之，作为高级人才的聚集地，高校是我国科研活动的主要场所，承担着进行科技创新、培养科技人才的重任。因此，高校必须加强对科研经费的管理，加大审计力量，从而提高科研经费的效益，保证我国科研事业的顺利开展。

科研项目结题工作报告篇三

1、已发表的论文、著作含审稿通过的填写在前待发表的填写在后两者之间隔一空行。

一、拨入经费 及来源 元 元 合 计 元

二、经费支出 合 计 元

1、本报告是省教科所、省教育厅科研项目、学校自立科研项目实施完成后的全面回顾与总结是评价研究工作和今后评审新上课题的依据。课题负责人须认真填写填写内容必须真实、准确。

2、本报告连同要求的其他各项科研材料在课题实施结束后经所在部门签署具体意见后送学校科研处。

3、填入表中的各项内容和数据必须是省教科所、省教育厅科研项目、学校自立科研项目研究所取得的结果。

4、结题简表中“发表论文总数”系指论文的实际数而非发表次数。一篇论文可能在多次会议、多种期刊上发表但在“论文总数”栏内只计一篇。

5、获奖成果项系指实际获奖的成果项数。一项成果可能多次获不同类别、等级、名称的奖但在“获奖成果项”栏内只能计一项。

6、“研究成果数”系指实际的成果数同一项成果可能获国内、国外专利同时已经推广但研究成果数栏内仍填一项。

7、附件材料要求 1 项目任务书或合同书包括申报书补充文件 2 项目经费下达文件复印件 3 项目研发工作总结报告 4 公开发表或尚未发表的论文复印件、专著 5 项目所获成果、专利材料复印件 6 购置的仪器、设备等固定资产清单 7 项目经费使用报告应同时提供项目相关帐务处理的记帐凭证复印件 8 其他有关材料。本报告与以上附件材料准备好后加封面蓝色皮纹纸、目录装订成册一式一份与科研科配发的《科研立项课题进度记录本》一并报上。

科研项目结题工作报告篇四

纵向科研项目结题归档材料指南 纵向科研项目结题归档材料依次为：

1. 专题技术档案简介（可在档案馆主页上下载；下载地址：，请科研处审核盖章）2. 项目申请书（原件）3. 项目合同书（原件）4. 项目计划表（原件）5. 部门结题审核表（原件）6. 项目总结报告（原件）7. 项目研究报告 8. 项目测试（检测）报告 9. 项目检索（水平）报告 10. 项目鉴定申请书（结题可无）11. 项目鉴定证书 12. 论文（论著）13. 项目结题（鉴定）会议记录 14. 合作开发技术合同（成果没有推广可无）15. 获奖证书（或获奖证书复印件）16. 项目经费决算表（原件）17. 归档预审表（可在档案馆主页上下载；下载地址：，部门领导签字）18. 档案移交登记簿（一式两份）（可在档案馆主页上可下载，下载地址：，）

19. 以上所有的归档材料刻成光盘同步归档 2 份档（即归档 2 2）份光盘），并且 每张光盘需要填写打印“上海工程技术大学电子档案盒封面”。

并沿边线裁剪好。下载地址：。内附填写样张。

纵向科研项目结项流程图

科研项目结题报告

科研项目结题申请书

校级科研项目验收（结题）材料

大学生科研项目结题报告

科研项目结题工作报告篇五

泰兴市教育局教研室：

在小学作文教学研究这一领域，虽然在情境作文研究、读写结合作文研究、生活作文研究等方面已经取得大量研究成果，但是仍缺乏使学生感兴趣的写作内容和综合性教学策略方面的探索，更缺乏综合性与序列性，没有形成完善的快乐作文教学体系，导致学生习作兴趣不能长久保持，学生写作能力无法自然衔接和循序提高。为此，我校教师在教科室的领导下，结合作文教学实践和现状，确立了《在体验生活中快乐作文》这一课题。这一课题的提出，目的就是在快乐作文教学中寻求使学生更“易于动笔，乐于表达”之路。

课题名称：《在体验生活中快乐作文》编号[qtzjys2011108选

题依据：按照学生的认知规律和心理特点选择适宜的教学策略，并以课堂为现场，以教学为中心，以学生为主体，以校本教研为主，根据研究的内容选择有效的科研方法。在教学中通过分析研究，提高课题研究的质量。

研究的目的是意义：指导学生从体验生活入手，不断增强学生习作的兴趣，促进作文各因素的整体提高；促使学生深化对生活的认识和体验，进而快快乐乐写作文，促使学生主体人格的形成，语文综合能力和人文素养得到同步发展；改变教师的教学观念，使教师在语文教学方面具备较扎实的理论功底和实践能力，习作课堂教学水平和教学质量有新的提高，进而归纳、总结、探索出一套行之有效的快乐作文教学模式。

人员组成及分工：王金明为本课题的主要负责人，组织、指挥、处理实验日常事务。参研人员有王建友、王新锋、黄燕、吴梅、李慧民、封伟华、朱琴、黄慧等。

目前，本课题的研究组织机构已经建立，各项研究工作的准备已经就绪，特向市教研室申请开题，恳求教研室的各位领

导、专家批准，并在今后的研究工作中给予关注、支持、指导。

此致

敬礼！

申请人□/shenqing/

__年__月__日