

2023年会计实训的心得体会和收获 会计实训心得体会(实用10篇)

从某件事情上得到收获以后，写一篇心得体会，记录下来，这么做可以让我们不断思考不断进步。我们应该重视心得体会，将其作为一种宝贵的财富，不断积累和分享。那么下面我就给大家讲一讲心得体会怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

会计实训的心得体会和收获篇一

领导及集团财资管理处的指导下，认真遵守财务管理相关条例，按集团财资管理处要求实事求是，严以律己，圆满完成了20__年酒店的财务核算工作及各项经营指标的完成。积极有效地为酒店的正常经营提供了有力的数据保证。促进了经营的顺利完成，为经营管理提供了依据。主要有以下几个方面：

一、会计基础工作方面

为了确保财务核算在单位的各项工作中发挥准确

的指导作用，我们在遵守财务制度的前提下，认真履行财务工作要求，正确地发挥会计工作的重要性。总结各方面工作的特点，制定财务工作计划，扎实地做好财务基础工作，年初以来，我们把会计基础学习及集团下达的各项计划、制度相结合，真实有效地把会计核算、会计档案管理这几项重要基础工作放到了重要工作日程上来，并按照每月份工作计划，组织本部门人员按月对会计凭证进行了装订归档，按时完成了凭证的装订工作。严格按照会计基础工作达标的要求，认真登记各类账簿及台帐，部门内部、部门之间及时对帐，做到帐帐相符、帐实相符。

二、会计管理方面

1、资产管理：我们在按会计制度要求进行资产管理的基础

上，更加有条不紊地坚持集团的各项制度，严格执行集团财务管理处下发的资产管理办法及内部资产调拨程序。认真设置整体资产账簿，对帐外资产设置备查登记，要求各部门建立资产管理卡片健全在用资产台帐，并将责任落实到个人，坚持每月盘点制度，在人员办理辞职手续时，认真对其所经营的资产进行审核，做到万无一失。

2、债权债务管理：对酒店债权债务认真清理，每月及时催促营销部收回各项应收款项。

3、监督职能：加大监控力度，主要表现在如下几个方面：

(1)财务监控从第一环节做起，即从前台收银到日夜审、出纳，每个环节紧密衔接，相互监控，发现问题，及时上报。

(2)对日常采购价格进行监督，制定了每月原材料采购及定价制度(菜价、肉价、干调、冰鲜)，酒水及物料购入均采用签订合同的方式议定价格。对供应商的进货价格进行严格控制，同时加强采购的审批报帐环节及程序管理，从而及时控制和掌握了购进物品的质量与价格，及时了解市场情况及动态。(3)加强客房部成本控制：要求客房部加强对回收物品及客房酒水的管理，对未用的一次性用品及时回收，建立二次回收台帐。

4、货币资金管理：财务部严格遵守集团财务规定，由会计人员监督，定期对出纳库存现金进行抽盘，并由日审定期对前台收银员库存现金进行抽盘，现金收支能严格遵守财务制度，做到现金管理无差错。

三、对内、对外协调方面

- 1、对内：协助领导班子控制成本费用开支，编制费用预算，为各部门确定费用使用上限，督促各部门从一点一滴节省费用开支；合理制定经营部门收入、成本、毛利率各项经营指标，及时准确地向各级领导提供所需要的经营数据资料，为领导决策提供了依据。对本部门所属的收银员认真教育，督促其尽力配合经营部门的工作。
- 2、对外：及时了解税收及各项法规新动向，主动咨询税收疑难问题。
- 3、及时填制酒店的纳税申报表，按时申报纳税，遇到问题及时与集团财资管理处进行沟通并解决。
- 4、按时参加集团召开的季度例会，根据集团财资管理处召开的财务工作会议的工作布署，及时安排对往来的清理及固定资产的管理工作。
- 5、积极配合集团财资管理处及法规审核处的联合检查工作，做好各项解释工作。
- 6、对收据及发票的领、用、存进行登记，并认真复核管理。
- 7、参加集团组织的会计人员继续教育的培训，不断提高自身的业务素质，更好的为企业服务。

会计实训的心得体会和收获篇二

大数据时代的来临，给各行各业都带来了巨大的变革和挑战，会计领域也不例外。为了适应这一新的形势，我参加了大数据会计实训课程，从中受益匪浅。在这篇文章中，我将分享我在实训过程中的心得体会。

第二段：认识到大数据时代对会计的重要性

在实训过程中，我深刻认识到大数据时代对会计的重要性。传统的会计方法不能再满足分析和决策的需求，而大数据技术能够处理庞大的数据量，并从中提取有价值的信息。这对于会计人员来说是一个巨大的机遇，也是一项挑战。我们需要学会掌握各种数据分析工具和技术，以更好地应对日益复杂的会计问题。

第三段：了解大数据技术对会计实践的影响

在实训课程中，我们学习了如何使用大数据技术进行会计实践。通过使用数据挖掘、机器学习和人工智能等工具，我们能够对公司的财务状况进行更深入的分析 and 预测。这不仅有助于提高财务报告的准确性和可靠性，也能够为企业的战略决策提供重要的参考依据。我们还学习了如何使用大数据技术来发现潜在的欺诈行为和风险，并进行有效的应对措施。这些技术的应用对于保护企业和投资者的利益有着重要的意义。

第四段：充分利用大数据技术的挑战与机遇

虽然大数据技术给会计带来了许多挑战，但也带来了许多机遇。利用大数据技术，我们能够更好地识别和利用业务机会，发现潜藏的价值。例如，通过对大数据进行分析，我们可以识别出哪些产品或服务在市场上最受欢迎，有助于企业更好地制定营销和销售策略。同时，大数据技术也有助于会计人员提升自己的能力和竞争力。掌握这些技术，我们可以更好地满足企业和市场对会计人员的需求，提高自己的职业发展和薪资待遇。

第五段：总结与展望

通过参加大数据会计实训课程，我深入理解了大数据时代对会计的重要性。大数据技术的应用给会计实践带来了巨大的影响，也为会计人员提供了更多的机遇和挑战。在未来，我

将继续学习和掌握大数据技术，提升自己的能力，并在会计领域中发挥更大的作用。同时，我也希望能够看到越来越多的会计人员意识到大数据技术的重要性，并积极探索其在工作中的应用，为企业的发展和社会的进步做出更大的贡献。

会计实训的心得体会和收获篇三

会计实训属于会计专业能力提升的主干课程，是一门实践性、操作性较强的课程，下面是小编精心整理的会计实训心得体会，欢迎大家参阅。

时光飞逝，转眼间，我们已经步入了第三学年，所学的内容都是专业课，其中会计实训是非常重要的课程，经过前几学期对基础会计和企业会计的学习，会计实训是由理论到实际操作的重要转变。

会计这种职业，在理论研究方面，并不需要多少人，需要的是实际操作好、专业技能强的人才。尤其作为职业院校学生，技能是我们的立足之本，所以上好会计实训课尤为重要。

从一开始的做会计分录，到填写记账凭证，然后登记账簿，再是结帐，对账，编制报表，装订等一系列繁琐的工作，由几个人来完成，其中的酸甜苦辣，只有经历了，才正真的了解到什么是会计。原来会计工作并没有想象中的那么简单，那么轻闲。

会计实训的上课方式，让我觉得很有趣，是三个人一组分岗位进行，有出纳岗位，有综合会计岗位和主管岗位。我做的是主管岗位，在小组内全面负责财务工作，会计稽核，负责科目汇总表的编制，总账的登记，会计报表的编制，以及帮助组员进行工作。

上会计实训课，要有“上学如上班，上课如上岗”的意识。“精于计算，善于管理，勤于理财”是我们的岗

训。“我说行一定行，说我行我就行，我自信我成功”是我们不变信念。

在课前要准备好物品，作为会计，丢三落四可不行！上可过程中一定要集中经历，紧跟老师的思路，稍不留神，就不知道接下来要做什么了，要赶上，就更不容易了。当然还要有团队合作精神，一定要把自己的工作做正确做好，才能让后面同学的工作顺利进行。

登记账簿是最考验人细心和耐心的。我做主管岗位，要根据前面出纳做的记账凭证，登记丁字账，汇总，在登记总账，稍有疏忽，就要返工，一大堆数字加加减减，真是算的头都大了。

在账页上的文字数字一定要准确清晰，如果写错要用划线更正，再加盖人命章。再后来，编制会计报表时，一定要把公式弄清楚。最后将凭证装订，整理账簿，工作就算基本完成了。

而像上面说的这些操作流程一样，我们这个学期就做了三遍。第一遍是老师带着做，第二遍是主管带着，第三遍就要考自己了。一套题有38项业务，工作量可想而知。

“只有经历过，才知道其中的滋味”，对我而言，可以说通过上会计实训课，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对会计的观点也有了本质的改变，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。

希望在接下来为期不多的在校学习中，多上会计实训，以便让我们能不断的查漏补缺，这样更能帮助我们会计专业的学生学好会计这门课，为走上社会奠定良好的基础。

光阴似箭，将近一年的实习生活即将接近尾声，实习期间我收获了很多，不但巩固了自己的理论知识，也提高了自己的

实践经验。作为一名刚走出校门的大学生，我充分的意识到了实习的重要性，也很珍惜这次实习的机会，因为通过实践可以提升自己的能力，也为以后的发展建立良好的基石。

其实我知道要想熟悉和掌握公司会计的基本操作流程和财务核算过程是不容易的。我主要采用了“多看、多问、多学、多悟”四种的方式，基本了解了公司基本情况和财务状况。

我于20xx年8月25日至今在深圳市万顺兴纸制品有限公司实习，这个公司的主营业务为：纸制品(精美礼盒、酒盒等)的生产和销售，制品的销售，我在这里担任财务，该公司实行代理记账，我的工作范围是对公司所有业务进行账务处理，和编制对内报表。初来公司，我感到有点失望，因为我一直希望自己能加入一个大团队学里更多的知识。而不是在一个小工厂一个人做会计，但我渐渐发现，原来环境不大，人员不多的公司，要做的事却不少，能学到的知识也很多。

此次实习，主要分为两个阶段：一、跟着以前的胡会计学习，了解并熟悉公司业务处理的阶段，主要是“多看、多问”；二、胡会计离职后，我对公司会计工作的流程还不是很了解，靠自己边了解边摸索边学习，直至熟悉了公司的情况熟练的处理公司的业务，主要是“多学、多悟”。

胡会计先带我去熟悉公司的环境，会计事务所(我们外账是委托事务所做的)、银行、国税局等地方。对此，我有些不解其意，后来她才教导我，人际关系不能只局限于这小小的工厂，也要多接触外面的人，尤其是那些经常跟自己打交道的人。”人认识多了，事就好办多了”，刚来第一天，她就给我上了一课，告诉了我团队与人际关系的重要性。

跟着胡会计学习时，我主要是了解公司的基本情况和主要客户及供应商，并对发生的业务进行账务处理等，并学着做一些简单的会计凭证。这个公司是一个小型微利生产企业，没有财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结账

都是通过手工完成的。这主要依靠办公软件的帮助，因为我对办公软件的操作比较熟悉，所以使用起来也很熟练。我认真学习了该公司会计工作的流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程。

刚开始接触账务的时候，我的心情充满了激动、兴奋、期盼、喜悦。我相信，只要我认真学习，好好把握，做好每一件事，实习肯定会有好成绩。但我发现很多东西看似简单，其实要做好它并不容易。我一直觉得自己会计学得相当不错，胡会计给我看过以前的帐后，我就迫不及待的想大显身手。然而，当胡会计让我根据现有的原始凭证编制记账凭证时，我就出现了一些纰漏。这时我才明白，即使是“借”“贷”，也不能轻易忽视。胡会计细心的帮我指出了错误并耐心的给我讲解，并替我重新温习了会计重点，并告诫我一些规则，以防我日后犯错，例如：

1. 数字要用红笔划横线，再盖上责任人的章，这样才能作废，而我们在学校学的，只要用红笔划掉，写上“作废”就可以了。
2. 写错摘要栏，则可以用蓝、黑笔划掉并在旁边写上正确的摘要，而且写摘要时，一定要靠左顶格写，不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校时，对摘要栏不是很看重，认为可写不可写，没想到这里还有这么大的学问！
3. 对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰工整，按格填写，不能东倒西歪，并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷方就不能结平了。

所有的账都记好后就是结账，每一帐页要结一次，每一个月要结一次(现金及银行存款要每一笔结一次)，这就是所谓的月清月结。结账最需注意的就是费用及税费，要再三复查审核，以防出错。在有不确定的情况下，也可以先用铅笔进行记账，以防出错时不好改。

胡会计说，会计的责任重大，别以为那只是单纯的动笔，关系的内容可多额，责任更是重大，一个不小心就会出现严重的后果。会计不仅要对自己负责，更要对别人负责。做为一个会计人员，职业操守及专业素质甚为重要，要细心、耐心，还要有恒心，具备了这“三心”才能做好一个优秀的会计人员！

胡会计离职后，我开始了自己去探索去学习的过程。首先，我认真的去熟悉公司的主要运行情况，以便我能够更加深入的了解公司，掌握公司的客户及供应商情况。其次，认真的审核各项收入及费用的单据，原材料及外协加工聊的账务处理计算，从而了解公司日常活动的经营方向。第三，熟读“增值税防伪系统一机多票开票子系统”、“网上申报系统”、“网上报税操作指南”等关于增值税专用发票的填开、地税及国税的各种资料，让自己对整个公司的经营情况更为熟络。

期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。待工作进入正轨后，我还制定了每月固定的工作流程表，以便自己知道干什么，怎么干，按照规定的程序来完成工作任务。同时，对会计这门专业也有了实际的操作和了解，为我以后更好的发展奠定了基础。这期间我悟出了以下心得：

1. 是要有坚定的信念。会计是个很枯燥的工作，每天每月面对的事情都差不多，就这么周而复始的循环着，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便产生离开的想法，在这个时候我们一定要坚持，轻易放弃只会让自己后悔。
2. 要认真了解公司的整体情况和工作制度。只有这样，工作起来才能得心应手。
3. 要有吃苦的决心，严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一个科目，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强

自己对数字的敏感度，多次复核计算核准，以便及时发现问题解决问题弥补漏洞。

4. 工作中要多看，多观察，多听，少讲，坚持学习。现代的会计是与经济协调发展的，时刻处于变化更新中，要多关注学习经济、税法等烦各面的发展，以便自己能在第一时间了解到国家经济的各种政策及变动。

5. 要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能建立起良好的人际关系，工作起来才得心应手。与同事相处一定刚要注意沟通方法，要礼貌、谦虚、宽容、相互帮助和相互体谅，不要怕付出，有舍才有得。

此次的实习是我深入社会的起点，让我了解到在社会中生存应该具备的各种能力，然给我学到了许多知识和经验，这是在课本中所学不到的。工作经验的企业选择会计人员的重要因素，通过此次实习，让我能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的各个方面。从而让我意识到我以后还应该多学些什么，也为自己以后的工作和生活积累了更多的丰富的知识和宝贵经验。让我能够更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

光阴荏苒，转眼间我们的实训生活已经结束了。我知道，会计需要的是实际操作好、专业技能强的人才。尤其作为职业院校学生，技能是我们的立足之本，所以开设会计实训课是很重要的。

从一开始的做会计分录，到填写记账凭证，然后登记账簿，再是结帐，对账，编制报表，装订等一系列繁琐的工作，由一个人来完成，会计工作的繁琐只有在体会过后才会真正了解。

在过程中一定要全心全意投入于该企业的经济业务，稍不留神，就不知道在做什么工作了，接下来要做什么了。当然还

要有团队合作精神，一定要把前面的工作全做对了，才能使后面的工作顺利并正确的完成。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接、紧密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录，虽然之前从来没有培训过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下！当老师说开始登记凭证时，面对着培训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

登记账簿是很考验人细心和耐心的，要根据前面做的汇总登记，在登记总账，稍有疏忽，就要返工，一大堆数字加加减减，算的人头昏脑胀。在账页上的文字数字一定要准确清晰，如果写错要用红笔划线更正，再盖上自己的印章。经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验

证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。

这是我们在校的最后一次开设的实训课，接下来面对我们的是企业的真实业务，我觉得我学的还不够多。“精于计算，善于管理，勤于理财”是会计的岗训，所以，我会朝着这个目标不断提高自己。

会计实训的心得体会和收获篇四

随着会计制度的日趋完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，这个学期老师给我们安排了三周的实习时间，我有幸进入永康麦特尔金属制品有限公司财务部开始自己的实习生活。现在该公司已呆了将近 21 天的时间，在这短暂的期间，在指导老师的带领下，逐渐对公司的业务操作流程有了一定的认识和掌握。

实习刚开始的第一个星期，带我的郎经理给了我一大堆会计凭证，整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，我也静下心来每一笔凭证。郎经理还告诉我说做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

看了一个星期的会计凭证后,我开始负责做会计凭证,我觉得其实会计凭证的填制并不难,难的是分清哪些原始凭证,就是各种各样五花八门的发票.在做了上月份的会计凭证后,感觉计算的工作量非常的大,数据也不像我们平常做的作业那样一般都是整数,有些程序上面也和我们学的有差别,在实际做帐的时候是要经过一定的归类的,有时候一大串应付帐款下来,要让它借贷平衡都可以让我查一个下午,这也让我体会到了做为财会人员仔细是多么的重要。

学习完制作凭证,学习编制报表,实习单位全部使用的是会计电算化,使用的是银色新中大软件,于是在朗经理身边也学了不少会计电算化的内容。如如何建账,制凭证,审核,出报表等一系列流程。很遗憾的是一个月的实习很快就结束了,好多东西我还没有学到,比如做所得税报表,填总分类等。

在实习期间也让我知道了一些书本上学不到的东西,例如说增值税专用发票不像我们通常的保留两位小数而是需要保留6位小数.这是我从来不知道的.因为我实习的公司是对外贸易的,一些电动工具及配件都是销往国外的.刚好国家在上月份出台了新政策降低了出口退税的百分比,这使我们公司遭受到沉重的打击,甚至有些定单已经是亏本经营了.这一事件我感受到了国家政策与一个企业的发展是息息相关的.做为我们财会专业人员的工作范围不仅仅是记帐,算帐,报帐,那么简单,了解国家的政策趋向也是非常重要和有必要的工作之一.这可以使企业避免一些不必要的损失和争取更大的收益。 .

这次实习是有益的,它让我知道自己在什么方面有欠缺,还需要加强,使我在以后大二,大三的学习更加有目标,也为我以后踏入社会工作准备了很多良好的知识与经验。

会计实训的心得体会和收获篇五

在高中学习会计,理论知识虽然重要,但是实践操作更加必

要。本人在学校进行了新编会计实训，受益匪浅，以下是我对实训中所得到的心得体会。

首先，新编会计实训通过模拟真实的会计工作来帮助学生深入理解会计知识，培养了我们的实际操作能力。通过实践，我逐渐掌握了会计软件的使用方法，了解了财务报表的编制流程，掌握了记账和核算的要领。实践过程中遇到与教材不一样的问题，解决这些问题的过程更加锻炼了我们的实际运用能力，提高了我们的思考能力。

其次，在实训过程中，重视团队合作，培养了我们的配合能力。在真实的会计工作中，一个人难以完成所有的工作。通过合作，我们能够互相协助，提高工作效率，同时也可以发现和避免一些常见的操作错误。

最后，通过新编会计实训，我认识到了作为一名会计人员的职责和义务。会计人员不仅要做好会计工作本身，还要遵守相关法律法规，维护企业的财务安全。在实践中，我们要做好财务报表的编制和审计工作，及时发现并纠正错误，保证财务报表的真实性和可靠性。

总之，新编会计实训是一项非常实用的教育模式，通过实践操作可以更深入的理解和掌握会计知识，并培养实际操作能力和合作精神，提高思考能力和独立解决问题的能力，同时也增强了我们对职业的认同感和责任感。希望未来可以在实际工作中做出更好的贡献。

会计实训的心得体会和收获篇六

实训是每个大学毕业生务必拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实训又是对每位大学生所学专业的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一

步。会计是以货币作为主要计量尺度，采用一系列专门方法，对再生产过程中的价值进行连续、系统、全面、综合的核算和监督，并在此基础上对经济活动进行分析和检查，借以提高经济效益的管理活动。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展，会计越重要。

针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，透过对《财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《基础会计》等的学习，能够说对会计已经是耳熟能详了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了必须的会计理论知识在那里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门学科。因此，我作为一名会计专业的学生，在20xx年7月到8月，有幸参加了在恒泰公司为期一个半月的专业实训。

2、透过对移动公司实际的调查、研究，拓宽知识面，初步培养理论联系实际的能力和发现问题与解决问题的能力。

3、除了从会计方应对公司进行细致的了解之外，还应较为全面地知晓恒泰公司的经营环境、经营特点、市场范围、运行（营销）方式，了解该分公司各项职能管理的特点和在企业经营中的作用，并了解公司的营销方略所起的作用，学习企业成功的营销管理经验和先进企业文化等，为进一步学习专业课程打下必须的基础。

实训方法：个人联系到实训单位，自我确认企业的指导者，要求主动学习、虚心请教，能够初步做到理论与实践相结合。

在公司有关人员的指导下，首先对公司的总体状况进行调查、了解，然后深入有关部门的业务活动之中，进行较深入的调查研究，阅读相关资料及参加有关的实践活动，学习并掌握企业各项管理、营销业务的具体资料、工作程序和工作方法等，其中公司的会计制度、会计方法是重点。

实训期间按照要求和公司安排主要完成以下实训工作任务：

1. 了解恒泰公所机构组成、人员职责、基本业务。
2. 分别熟悉事物所各种会计业务的操作流程，行业规范，协助会计师完成各类业务。
3. 配合工作人员完成各种办公室日常工作。

（一）实训操作过程

首先，我们在老师的指导下学习了解了企业上半年的账簿和报表。然后根据企业7月份所发生的经济业务完成了65道分录。接下来，就是根据记账凭证登记帐簿了，要根据凭证一笔一笔登记不一样的帐簿，练习做会计凭证，根据会计凭证登总帐，明细帐，科目汇总表，现金出纳日记帐，银行存款（借款）日记帐，资产负债表，利润表。登账时要格外留意，尤其在写数字时，写错一个，就要整张纸作废，这不仅仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。另外，做这些帐，首先要分清哪些业务该登那些帐簿，稍微疏忽，一张帐页就报废了。还有，最后结帐时要一笔一笔计算每个类型的结果，一大堆数字加加减减，要很认真才行。之后，编制会计报表就简单了许多，由于前期超多的工作，后期只要根据帐簿将会计月报表一一编制就行了。

（二）操作要领

1. 审核或填制原始凭证

原始凭证的填制要本着其填制要求来填制。具体的要求有：记录要真实，资料要完整，填制应及时，书写清楚、正确、规范，以及金额数字的具体。填制要求等等。而原始凭证的审核则要包含以下几个方面：真实性审核，合法性、合规性、合理性审核，完整性审核与正确性审核。凭证记录要真实，资料要完整，手续要齐全完备。同时书写要规范，在会计电算化中，要注意大小写金额写法，大写金额用汉字壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整等，要注意汉字录入的正确。填制编号时要注意编号的连续性，在实训软件中一般都给出上一张凭证的编号，以方便会计人员录入工作。

2. 编制记账凭证

在编制记账凭证时，应注意摘要要简明，日期要正确同时分录需正确，而且得逐项填写。而且凭证应按顺序编号，这样便于记账凭证和会计账簿之间的核对，最后就是应注意记账凭证所附的原始凭证数量要完整。

3. 登记日记账，

库存现金日记账和银行存款日记账在登记时要按照业务发生的时光顺序，逐日逐笔顺序进行登记。

4. 登记有关明细账。

明细账的登记能够直接根据原始凭证、记账凭证逐笔登记，但是要区分清楚明细账具体所属的科目和二级科目，以免混淆。

5. 编制科目汇总表

编制科目汇总表之前，要根据记账凭证绘丁字账，然后根据丁字账的借贷双方核算出本期借方发生额和本期贷方发生额。

并将二者进行比较在双方相等的状况下再根据具体的科目逐笔登记。

6. 登记总账

总账的登记需借助编制好的科目汇总表，由科目汇总表进行逐笔登记。总账也称总分类账。是根据总分类科目开设账户，用来登记全部经济业务，进行总分类核算，带给总括核算资料的分类账簿。银行存款日记账是专门用来记录银行存款收支业务的一种特种日记账。在实训填制过程中，日期，分类和编号均已在资料中给出。而摘要的填制要透过材料分析得出。在当日业务编制完成后，还要额外编制本日发生额及余额。

7. 对账

在登记完总账之后，要跟先前的明细账进行核对，同时需总分类账户之间也应核对，还就应同凭证进行核对，以保证账证相符、账账相符、账实相符。

8. 结账

结账前，要检查本期内发生的经济业务是否已全部登记入账，还需按权责发生制的原则调整和结转有关账项。最后要编制结账分录并计算本期发生额合计和期末余额。

9. 编制财务会计报告

在编制财务会计报告时要根据总分类账户和明细分类账户的资料，并透过计算编制具体的资产负债表、现金流量表和利润表。

（三）、注意事项：

1、改错更正。发生错账，如果是当月的未登记账凭证，可直接修改，如果是已登账甚至以前月份的记账凭证，可冲销错误凭证，然后重新填制正确的记账凭证。会计核算软件还带给反记账、反结账的功能，反结账功能可将会计期间推前，然后将未结账的记账凭证用反记账功能回到到未记账状态，再加以修改。在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐簿记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。

2、对帐。在实训中我们务必做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。我想其中有好多人人都省略了这一步。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。

在实训中正所谓“百闻不如一见”，经过这次自身的切身实践，我才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一齐纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对会计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然！这些都是十分有害的，其极大地限制了我们会会计知识水平的提高。于是这些天我们进行了会计模拟实验，使我们了解了业务处理程序与方法。除此之外，透过此次实训，也对职业道德和工作中就应具备的素质有了更深刻的了解。

第一，讲究条理。年轻人刚到工作单位时往往会表现急躁，这是正常的，但最好不要急功近利，急于表现自我可能会使自我处于不利地位。我们要抱着踏实的态度来做事，虚心点往往能得到别人的认同。其实我发觉前辈做事有一点很值得学习的，就是他们做事很讲究条理，他们遇到问题会一步步去解决，而不是惊慌失措。

第二，真诚待人。我刚到公司时，遇到的全是新面孔，由于

和他们不熟悉，所以不敢和他们说太多的话，而且对工作未曾了解，开始觉得不太适应。之后我慢慢发现，只要真诚待人，虚心请教同事，他们也很乐意和我交往，还教会我一些知识。由此我深感真诚的重要性，在公司里不但要学会如何做事，而且要学会如何做人。

第三，工作时必须要一丝不苟，认真仔细。一个职员在公司的大部分时光都是在工作的，这就要求他在这段时间内必须要留意谨慎，一丝不苟，不能老是出错。有时候一个失误不仅仅使你自我的工作进程受阻，还会影响他人，甚至受老板批评责备，因此认认真真地做每一件事情就显得尤其重要。

实训是每个大学生的重要经历，透过实训，不仅仅培养了我的实际动手潜力也增加了我的实际操作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实训让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自我的不足之处。透过这次会计实训，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践，学习将工作做到尽善尽美。

会计实训的心得体会和收获篇七

近年来，越来越多的学生开始选择专业方向为会计，而学校会计实训也成为这一专业培养的重要手段之一。我作为一名会计专业的学生，也参加了学校会计实训课程，并从中受益匪浅。在我进行会计实训的过程中，我不断感受到了实践对于理论知识的巨大价值，并且培养了自己的团队合作精神，提高了自己在会计领域的实际能力。在本文中，我将分享我在学校会计实训中的心得体会。

首先，学校会计实训提供了一个将理论知识应用到实际操作的平台。在课堂上，我们学到了很多会计的基础知识，但是这些知识在理论中很难理解和应用。通过参加会计实训，我们能够运用这些知识来解决实际问题，从而将理论与实际工

作结合起来。例如，在一次实训中，我们被要求对一家公司进行会计核算和报表编制，这个过程涉及到账务处理、会计分录和财务报表的制作。通过实际操作，我深刻理解了会计的核算原理和报表编制规则，并将其应用到了实际情境中。这样的实践经验大大增强了我的理论知识储备，并提高了我的实际能力。

其次，学校会计实训培养了我的团队合作能力。会计实训通常是以小组为单位进行的，每个小组由几名学生组成，他们需要在了一起完成一项任务。在实践中，我们需要相互合作，互相协调，共同解决问题。这需要我们具备良好的沟通能力和团队精神。与队友合作的过程中，我学到了如何更好地倾听他人的意见，如何平衡不同意见之间的关系，以及如何在团队中发挥自己的优势。通过团队合作，我也更好地理解团队协作的重要性，明白了一个团队的绩效不仅取决于个人能力，更取决于团队成员之间的默契合作。

第三，学校会计实训使我对会计职业有了更深入的了解。在实训的过程中，我亲身体验了会计工作的方方面面。我了解到会计需要耐心和细心，需要严谨和准确。我体会到了在实际工作中所需要的独立思考和问题解决能力。实训还让我认识到，会计工作是一个需要不断学习和提升的领域，只有不断学习新知识、掌握新技能，才能在会计领域中立足。

此外，学校会计实训还培养了我的时间管理和压力应对能力。在实训中，我们通常会面临很多任务和期限。为了能够按时完成任务，我学会了制定合理的计划和安排。我开始懂得分配时间，合理安排各个任务的优先级，避免拖延和浪费。同时，我也体会到了压力对于自己的影响，并逐渐学会了应对和管理压力的方法。这份经验对于未来的职业生涯将非常有帮助，因为会计工作本身就是一个需要高效管理时间和应对压力的工作。

最后，学校会计实训还提供了一个展示自己能力的机会。参

加实训的过程中，我不仅能够将自己的学习成果转化为实际能力，还能通过实际表现来展示自己的才能。例如，在一次会计实训中，我成功地解决了一个复杂的财务问题并编制了相关报表。当时的成功经历让我感到非常自豪，同时也让我对自己的能力有了更大的信心。这样的机会让我明白，学校会计实训不仅是培养自己的专业能力，更是让我们发现自己的潜力并且展示自己的平台。

综上所述，学校会计实训为我们提供了一个很好的机会来将理论知识应用到实际操作中，并培养了我们的团队合作能力、时间管理能力和压力应对能力。通过实训，我们对会计职业也有了更深入的了解，并有机会展示自己的才能。学校会计实训不仅仅是一堂课，更是将我们从理论中解放出来，将我们引向真实职场的一扇大门。

会计实训的心得体会和收获篇八

第一段：介绍学校会计实训的背景和重要性（150字）

学校会计实训作为一种重要的实践教学方式，在现代教育中占据着非常重要的地位。会计实训旨在培养学生的实际应用能力，帮助学生更好地理解会计理论，并将理论运用于实践中。通过实际操作，学生可以熟悉会计工作流程和操作规范，提高会计核算和分析技能。因此，学校会计实训对于培养学生的会计专业素养，提高就业竞争力有着重要的意义。

第二段：回顾自己在会计实训中的学习经历（200字）

在学校会计实训过程中，我有幸获得了实际的会计工作经验。通过模拟企业的会计操作流程，我逐渐熟悉了会计账簿的填写和整理、财务报表的编制，以及各种会计凭证的处理和分析。在实践中，我深刻体会到了会计核算的复杂性和细致性，学会了如何正确处理企业的财务数据，提高了自己的逻辑思维和分析能力。另外，通过小组合作的形式，我还学会了与

他人合作、沟通和协作的技巧，培养了自己的团队合作精神。

第三段：总结自己在会计实训中获得的收获（250字）

在学校会计实训中，我获得了很多宝贵的经验和知识。首先，我通过实践学习了会计核算的基本方法和技巧，理解了财务报表的编制和分析过程，掌握了会计凭证的处理方法。其次，我学到了如何与他人合作共事，在小组中分工协作，互相支持和帮助。这不仅锻炼了我的团队合作能力，还提高了我的沟通和协调能力。最重要的是，我深刻认识到会计实践的重要性和严谨性，培养了自己的细致和耐心，提高了自己的责任心和事务处理能力。

第四段：探讨学校会计实训对个人发展和职业规划的影响（300字）

学校会计实训对于个人发展和职业规划有着重要的影响。通过实践，我深入了解了会计行业的实际工作流程和操作规范，对自己未来的职业路径有了更清晰的规划。会计实训让我更加自信，增强了我的专业能力，提高了我在未来就业中的竞争力。此外，会计实训使我的学习更加实际和有针对性，激发了我对会计领域的兴趣，为我选择会计专业提供了坚实的基础。通过实际操作，我也更深刻地意识到精确和细致的重要性，在未来的学习和工作中，我将时刻保持责任心，确保工作的准确性和可靠性。

第五段：对学校会计实训的建议和期望（300字）

学校会计实训是培养学生实际应用能力的重要环节，但也存在一些不足之处。首先，实际操作过程中，需要更多的师生互动，老师及时给予学生反馈和指导，以便学生更好地理解和掌握会计知识。其次，学校可以提供更多与企业合作的机会，让学生真正接触到实际的会计工作，提高他们的职业素养和社会适应能力。最后，学校还可以开设一些特色课程，

如财务软件的应用、会计实务模拟等，以增加学生的实际操作经验和应用能力。通过这些改进和完善，学校会计实训将更好地为学生的综合素质发展和未来的就业做出贡献。

总结（50字）

通过学校会计实训，我获得了宝贵的实践经验，提高了自己的会计应用能力和团队合作能力。我相信这些经历将对我未来的学习和就业产生重要的影响，使我更加自信和具有竞争力。

会计实训的心得体会和收获篇九

通过几种星期的手工帐模拟实验，使我对整个过程有了更深层次的理解。从最初的建账到写分录，填记账凭证，归集粘贴原始凭证，再到登记日记账（银行日记账与钞票日记账），编制每旬的科目汇总表，并由此登记总账，最后到编制报表（资产负债表与利润表）并装订成册。这一系列的程序下来，加强了我的实际操作能力，对会计流程的各个环节和具体操作有了更深的理解。同步使我系统的对老师讲过的知识进行了一次实践，加强了我对理论的'记忆，学到了许多课本上没有的知识，并且意识到只有将课本理论运用到会计实际操作中，才干真正掌握这门知识。

这一系列程序下来并不容易，不是建账建错了就是分录写错了，不是数字写错了就是摘要写错了，不是凭证种类写错了，就是明细账写错了，不是科目汇总表不平就是报表不平.....尽管我们也尽量按照会计措施来改，但是这错误实在是防不胜防，错了一次又一次，以致于我们只能将某些错误用重新抄写的措施来更改。这繁琐的程序让我深深体会到，会计的工作不能有丝毫马虎。由于缺少某些工具，人数又不够，分工不是很明确，因此某些环节操作的不是很规范，但是我想这后来到了实践中会得到锻炼的。

重要，对于写分录的工作人员，每一笔经济业务都不能放过，

应计入那边科目，金额是多少，借方还是贷方，日期.....一旦你错了，整个过程都需要改，它就像建筑物的地基同样。此外逻辑思考能力是一种优秀会计工作者所必备的，对于发生的一项业务，会计工作者要迅速反映，这项业务的发生意味着什么，自己应当做些什么.....最后但同样重要的是谨慎，它贯穿于会计工作的始终。出错误是难免的，像手工帐这种活动，笔误是避免不了的，核心是看你如何看待。作为一种会计工作者，你不能再像平常写字同样，写错了，划掉即可，会计不行。会计工作规定每一种错误都要按照规定的措施来改，规定严谨。

这次模拟实验，让我有一种真正上岗工作的感觉，由于自己终于接触到了真正专业性职业性的东西，而不是始终在纸上谈兵了。这次的模拟实验，培养了我的会计业务解决能力、实际动手能力。使我对会计工作有了全面的理解，加强了我对基本理论的理解、基本学习措施的运用及基本技能的训练，从而达到理论知识与会计实务的统一，让我对此后的会计学习有了一种更为明确的方向和目的，为此后走向社会奠定了基础，收益颇多。

会计实训的心得体会和收获篇十

经过将近两个月在__公司的实习，我被这里的环境和老总与员工们积极的工作态度深深打动，更重要的是我学会了很多书本上学不到的东西，让我——一个即将毕业的大学生提前接触到了社会。我很珍惜这次难能可贵的实习机会，更幸运的是遇到了这么的好领导和同事，给了我特别大的关心与帮助。我对于实习期间的心得体会现做以下总结：

当我知道自己可以来__公司实习的时候，我特别的高兴。第一天来到公司，还没来得及熟悉环境，就和张会计一起去参加了为期一周的浪潮财务软件培训。在学校的时候我也学习过这个软件，但经过几天的培训我才知道，我学的只是一些最基本的操作，要想熟练应用，还是要虚心地跟着老师和张

会计学习。在学习的过程中，我也遇到过困难，但在他们的帮助下最终圆满地完成了学习任务，顺利毕业。这也为我以后从事会计电算化的工作打好了基础。

回来以后，我渐渐熟悉了公司的环境，开始和张会计学习支票的填写方法和注意事项，在学习的过程中，我知道了现金支票和转帐支票该如何购买和填写，另外，张会计还带我去体验银行业务的流程，如：购买支票、存支票、提取现金、存入现金、取回单等等，告诉我办理业务的具体步骤和注意事项。教我熟悉和辨认各种的发票、收据的形式和银行回执单，讲解发票的开具及具体规定。这些都是在课堂里学不到的实践性的知识。

对会计业务有了一定的了解后，张会计把公司的历史凭证、各种账簿、纳税申报表给我，让我熟悉一下。我综合学校里学过的知识，认真核对每笔业务是如何入账的，不懂的就去请教张会计，她会耐心地给我解答，并引深到各个细节。我的进步也很明显。但更大的挑战还在后面！

我以为自己能看懂账就可以做好账，可事实并不是这样的，我感到了实习以来的未有过的压力。张会计特地给我做了一套模拟账套，让我根据业务内容来分析、计算并填制凭证，虽然大一的时候做过模拟账套，但那时候还未真正接触会计实务，并不能理解其真正的内涵，现在要我自己动手做账还真有些不知所措，开始我做错了好几张凭证，不是数算的不对，就是少写几个零，这可是会计工作的大忌！我也慌了手脚，怕被师傅批评，但张会计并没有说我，而是耐心地指导我该怎么做，告诉我不着急慢慢来，我这才静下心来认真地做好每一笔账，果然好了很多。看来要想做一名合格的会计有一个良好的心理状态是很关键的，其次就要仔细认真，这可关系到公司的切身利益，马虎不得！

填好凭证就要进入记帐程序了，虽然看上去简单，就是把几个数抄过去，但每一步骤会计制度都有严格的要求，不可以

乱写乱改，否则总账的借贷双方就不可能结平，如此繁琐的程序不能让人有一丝的马虎，因为它是一个企业以后制定发展计划的依据，没有一定的耐心和细心是很难胜任的。最后是结账，张会计给我做了账页，教我如何结算，可算了好几次还是借贷不平，总差4毛5分钱，最后终于发现是累计的时候出错了，看来做财务工作的一分钱都不可以有差错！

除了做账，张会计还教我装订凭证，给凭证编号，登记各种帐簿，编制资产负债表、利润表，使用office办公软件进行文本操作、熟悉网上报税业务等等，这些都是需要在实践中得到锻炼并熟练运用操作的，在这些方面我还要加强。通过亲自动手做账，我对从制单到记账再到结帐的整个过程有了更深的理解，明白了到底该怎么做账，为什么要这么做。如果说在学校里学习的是理论知识，那在公司锻炼的就是实际的操作能力，只有抓住最基本的东西，才可以以不变应万变。

经过这几天的会计实务操作，在取得实效的同时，我也发现自身的一些不足，比如不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，另外在理论结合实际的过渡还有些不尽如人意的地方，书本上的知识不能很好地运用到工作中，这些都是我要积极改进的方面。我要学习的东西还有很多，学好书本上的知识，并将理论与实践相结合，才能为以后从事会计工作打好基础！

除了学习会计方面的知识，我还和曹姐学了些秘书方面的工作，比如打材料、端茶倒水、打扫卫生之类的，虽然是小事，但也要做到尽善尽美、耐心细致，就像赵总说的“细节决定成败”，要从小事中体会大道理。

这次的实习经历让我受益匪浅，这是一个大学生逐步向社会迈进的过程，在这个过程中，我遇到了很多良师益友，我从他们每个人的身上都学到了很多，不仅仅是知识，更多的是做人、做事的道理，我真正喜欢上了上班工作，尽管整个暑假我都没有机会出去逛街，但我觉得这是我最充实的一

个假期!

尽管是一个刚成立不久的公司，但公司里的每位老总和职员
的干劲和敬业精神都令我钦佩，大家是一个积极的团队，更
像一个温暖的大家庭，为了共同的目标一直在努力，这是让
我很感动的地方，相信在不远的将来公司将会发展得更好，
更希望我还有机会继续和大家共事，能再为公司出力!很荣幸
能有这次实习的机会，这是我进入社会的第一步，以后的路
还很长，我要学习的东西还有很多，我会利用这最后一年的
在校时间打好基础，完善自己，提高能力，成为一名合格的
会计人才，迎接更大的挑战!