

# 2023年大学生财务管理实训报告(优质5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 大学生财务管理实训报告篇一

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。我们通过实习，了解企业的财务管理组织、职能、运作及意义，我们不断了解对财务管理人员的工作性质、基本素质要求、基本知识与基本技能要求有一个清晰的认识我们作为一个大学生有别于中学生就在于我们更需要培养我们的实践能力，在注重素质教育的今天，社会实践活动是我们培养德、智、体、美、劳全面成长的重要途径。所以，在2013年的暑假，我通过两个月的时间，分别在\*\*钢铁集团有限公司与天安保险股份有限公司\*\*中心支公司进行了实习。

### 二、实习单位

\*\*钢铁集团有限公司始建于1958年，现已形成年产1000万吨钢的综合生产能力，拥有炼焦、烧结、炼铁、炼钢、轧材、金属制品等全流程的工艺装备。\*\*钢产品主要销往华东、广东、西南、湖南等市场，出口美国、韩国、日本等国家及欧洲、东南亚、中东等地区。而我所实习的钢丝绳厂是我国大

型金属制品基地和四大矿用绳生产厂家之一。产品主要分为三大系列：钢丝绳(包括各种矿用钢丝绳、冶金起重用钢丝绳、石油钻井用钢丝绳、港口装卸用钢丝绳、工程机械用钢丝绳)、镀锌产品(包括镀锌钢丝、镀锌钢绞线、钢芯铝绞线用镀锌钢绞线、钢芯铝绞线用镀锌钢丝、铠装电缆用镀锌钢丝、镀锌低碳钢丝)、商品钢丝(包括各种床垫钢丝、压扁钢丝、非机械弹簧钢丝、碳素弹簧钢丝、伞骨钢丝、制管钢丝、伞弹钢丝)。

天安保险股份有限公司是中国首家由企业出资组建的股份制商业保险公司，成立于1994年10月，总部设在上海。主要经营中国保险监督管理委员会核准的人民币、外币的各种财产保险、责任保险、信用保险、水险、意外伤害保险、健\*\*险、金融服务保险等业务，办理各种再保险、法定保险和资金运用保险等业务。2005年公司完成全国化布局，目前拥有32家分公司、231家地市级中支公司及883家支公司级营业网点，经营区域覆盖了除港、澳、台、\*\*、青海及宁夏以外的全国主要行政区域。

### 三、实习内容

在钢丝绳厂实习的时候，由于是生产型企业，所以少不了接触钢材的种类和不同规格，第一天实习的时候，心中难免会不安和紧张，但是实际接触下来，也没有自己想的那么复杂。一个月的实习安排了在结算、成本、销售、总账等各方面在会计学中的应用，我更清楚地认识到会计人员的严谨，企业的会计核算要求会计人员要以实际发生的经济业务为依据，记账、算账、报账，做到手续完备，内容真实，数字准确，账目清楚，日清月结，按期报账，如实反映财务状况、经营成果和财务收支情况。进行会计核算，及时地提供真实可靠的、能满足各方需要的会计信息，是会计人员最基本的职责。我从看以前的凭证到自己制单，还了解到了银行帐单、汇票、发票联等只有在实践中才能真正接触的东西。

同时，我也清楚地认识到会计制度的严格要求。比如，写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。。对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。而且，我认识到熟练运用excel是会计人员的基本素质。要说每个公司都有自己的一套运作系统，这个是必须要进公司培训才能熟悉的，但是excel却是每个公司必备的，尤其是会计人员，在各种繁杂的表格中，如果不能熟练的运用excel则会耽误时间，降低效率。

在保险公司实习的时候，明显感觉到接触的东西不一样了。可能是因为工业会计和商业会计的区别。会计的主要职责是单证管理，以及一些日常的税收报销。天安保险目前最主要的业务就是车险，几乎占据了80%以上的业务。所以我闲着的时候就会去理赔部或者承保部学习，因为这些地方更能直观的感受得到保险公司的业务。有很多繁琐的工作，比如查询发票在系统备查表，通过发票印刷号，从系统中查询出凭证号，日期等信息做成备查账，这几乎会花去我一天的实习时间，还有给凭证排序、盖章等，也是很繁琐的工作。

不过在实践中，自己可以总结一些使用的技巧，这样可以节约一些时间。比如，查询时运用快捷键、给数据先排个序等。订凭证应该是每个会计都会经历的事情，从打孔到穿针，各个流程我都自己动手，充分感受到了会计工作需要的耐心和细致。有的时候，我也会跟出纳学习会计知识。做台账、整理发票保单批单、付款等，每一项看似简单的工作，做起来都可以让你在电脑桌前不动一整天。

#### 四、实习体会

经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我两年年大学中难以学习到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸。

而且，我知道了基础知识的重要性，以前我们总是听到别人说，工作的东西和上学学的知识太不一样了，我们会错误的认为上课所学和企业的运用是两回事。但其实，企业的运用是基于我们所学的基础知识之上的，只有认真学好了基础知识，才能在运用的时候如鱼得水。

通过实习，我对钢铁行业和保险行业有了初步的认识，也接触到了实际，了解了社会，初步培养了自己实际工作的能力和专业技能。当然，我也认识到仅有专业技能是远远不够的，要充分提高自己各方面的技能才是在这个社会生存下去的必须之路。

# 大学生财务管理实训报告篇二

## 一. 实习目的

### 1. 会计实习的目的

会计学是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机结合起来，按照学校的计划要求，本人于20xx年3月3日至4月11日在青岛荏原再生资源热电有限公司进行了一个多月的实习。在实习过程中，力求把在课堂上学到的会计知识应用到实际的会计处理上，努力做到理论与实践的结合，从实践中积极总结经验，拓展自己的知识面。此外，还要注意发挥团结精神和创新意识，力求自身综合素质的提高，为我们成功走向社会做好准备。

### 2. 公司介绍

青岛荏原再生资源热电有限公司前身为青岛胶南荏原电力有限责任公司，是胶南市易通热电公司与日本株式会社荏原制作所共同出资成立的以资源综合利用为主，兼具热力调峰功能的中外合作热电公司。公司注册资本5100万，其中中国有股占42.35%。生产规模为35t/h icfb锅炉一台和6000kw抽凝式汽轮发电机组一台。

公司于20xx年筹建□20xx年运行。成立的初衷，就是利用icfb锅炉的低热值燃料优势，消化掉胶南市17台链条锅炉的飞灰，这样既可以充分利用链条炉飞灰中可燃物的热值达到节能的目的，又可以消化掉链条炉飞灰而保护环境。

20xx年之后，国内流化床锅炉技术逐渐成熟，从而使流化床锅炉逐渐取代了胶南市的链条锅炉，链条炉飞灰源趋于枯竭。因此，公司决定利用原icfb锅炉的先天优势对锅炉进行改造，

把燃料转向国家资源综合利用目录中鼓励使用的煤泥以及胶南的一些工业垃圾(琅琊台酒业集团的废料和海王纸业的废纸渣)。

20xx年7月，经过对原锅炉的一系列改造，青岛荏原再生资源热电有限公司实现了以煤泥为主要燃料，以酒厂和造纸厂的废料为辅助燃料的燃烧方式。实现了节能减排的循环经济模式。

20xx底，青岛荏原再生资源热电有限公司成功试烧了污水处理厂的晒干污泥。

20xx年10月，公司被授予“青岛市绿色企业”称号;20xx年1月公司被确认为资源综合利用电力企业;20xx年10月公司被授予青岛市清洁生产先进企业;2015年3月，被青岛市经贸委循环经济试点企业。

由于煤泥、污泥和其它工业垃圾都属于高湿废料，直接送入锅炉无法满足运行条件。为了进一步扩大上述废料的利用程度，公司决定自主研发一台适合本公司锅炉使用的大型烘干设备，利用锅炉烟道尾气烘干高湿废料，并于20xx年12月投入运行。至此，公司彻底完成了以煤炭为主燃料，链条炉飞灰为辅助燃料的燃烧方式向完全摒弃煤炭，以煤泥为主燃料(约占60%)其他垃圾废料为辅助燃料(约占40%)的节约型和环保型燃烧方式的转变。

青岛荏原再生资源热电有限公司非常适应固体废料的处理，这也符合了国家《再生资源法》的相关条款，同时也处理了大量的固体废料，节约了煤炭资源，改善了生态环境。由于公司以煤泥和胶南市及周边县市的一些工业废料为燃料，每年为社会节约煤炭4万吨以上，处理煤泥3.6万吨和污泥及其他废料5万吨以上。

作为一个成功案例，2015年8月，青岛市环保局固废处理中心

组织全市环保部门及相关处理单位在青岛荏原再生资源热电有限公司举行了一场固废处理观摩现场会，充分肯定了青岛荏原再生资源热电有限公司在固废处理方面所作出的成绩。各大相关媒体如胶南电视台、青岛电视台、省电视台、青岛广播电台、青岛日报等均对青岛荏原再生资源热电有限公司的废料处理的先进方式做了报道。

### 3. 实习要求

(1)通过实习，将所学知识运用到实践中去，更好的掌握所学知识；

(2)遵守实习单位纪律，定期向指导老师汇报实习工作进展，取得实习指导老师的指导；

(5)主动运用自己所学的理论知识，解决实习中遇到的问题；

(6)按期完成实习工作，提交实习报告。

## 二、实习内容

### 1. 实习日程安排

实习时间为20xx年3月3日-20xx年4月11日□20xx年3月4日—20xx年3月5日，与单位领导见面，在领导带领下参观单位;20xx年3月6日—20xx年3月10日，参加公司财务部组织的专门培训;20xx年3月11日—20xx年3月15日，了解工作流程及查看历年工作底稿和凭证;20xx年3月16日—20xx年4月11日，利用财务软件录入会计凭证;20xx年4月12日，总结并撰写会计实习报告。

### 2、实习的工作内容

本次实习单位提供的实习岗位是公司财务部原料结算科所从

事的原料成本结算工作，主要是会计凭证的整理和录入工作。实习单位指定指导人员带实习人员，指导实习人员的日常实习。

### 3、实习的具体步骤

3月3日，是我到公司实习的第一天，心里难免有点紧张还有点兴奋。到公司后，我见到了公司的负责人，简单的汇报了一下自己的基本情况。领导随即叫来财务部长，把我介绍给他。就这样我进入了财务部，被分到了原料结算科。

科长把我交给了一名老会计，从此我的实习开始了。在刚开始的实习时间里，他要求我在办公室中仔细阅读单位的员工守则和各种规章制度，全面了解单位的状况，熟悉办公室工作流程，为以后的实习工作打好基矗随即我参加了公司财务部组织的培训，主要内容为会计人员需具备的基本素质和如何开展会计工作，以及在这次实习过程中需要注意的事项。

3月11日开始，指导老师先让我仔细看以前做好的会计凭证，熟悉业务中所涉及的各种会计科目，着重掌握各种特有的会计明细科目。一提到会计科目，我想这不是我的强项吗？我在学校会计模拟实习接触过这些东西，因此我就简单地看了看，没怎么放在心上。可是到了后来真让我做会计凭证的时候，我老是出错。我请教老会计这是为什么？老会计告诉我：“你们在学校学的是工业企业会计，那是个基础，而这个公司是个电力企业，与一般的工业企业是不同的，因此在会计科目的设置和会计的处理上有一定的出入。”接着他又说我不是让你看会计科目了吗？我想这可能就是我不仔细的后果。接着到查看工作底稿、熟悉会计工作的流程时，我再也不敢马虎了，我努力运用所学会计知识和在指导老师的帮助下尽快掌握会计账务处理程序。

在先期准备、熟悉工作都做好的情况下，指导老师指导各项具体操作，我也积极向指导老师学习，并实际操作各项工作。



在工作中，我边学习边进步，逐步掌握各项办公软件操作尤其是会计电算化系统和办公设备的操作。

在实习一段时间之后，由指导老师分派给我具体工作，主要是材料单据的整理和会计凭证的制作、整理、录入工作，此时，我自己已能独立进行记账工作。完成后，由指导老师对此项工作的完成情况进行检查，给出意见，自己则进行改进和总结，同时我也对每项工作的完成情况进行认真记录，及时总结经验。

在最后的阶段，指导老师已经比较信任我并把工作交给我独立完成，不太明白或自己不能够独立完成的工作，再由指导老师出面帮助完成。

### 三、实结

通过这次毕业实习，使我对青岛荏原再生资源热电有限公司有了一个更深入地了解。

实习真的是一种经历，只有亲身经历才知其中滋味。在整个实习过程中，我的感触颇多。知识对于我们每个人来说都是至关重要的。知识的匮乏会使我们在工作中寸步难行。反之，知识的充裕会使我们在工作中一帆风顺，顺理成章。对于我们这些即将走出校门的新一代大学生来说，知识的学习没有到尽头，要不断的用知识武装自己。

通过这次实习，我学到了不少专业知识：首先，我明白了一般的工业企业和事业单位在科目的设置和会计的处理上是有出入的；其次，新会计准则颁布后，我一直没有机会接触具体的业务，通过这次实习，我掌握了新旧会计准则的差异；再者，我还发现这次的实习与以前的会计模拟实习有不同的地方：模拟实习的时候，作废的凭证只要用红笔写上作废就可以了，而这次的实习必须有相关责任人的盖章才可以。还有在模拟实习的时候对摘要栏很不看重，而这次实习对摘要

栏要求很严格，摘要必需顶格写，这样做的目的主要是为了防止人为的篡改。

实习期间，除了浅层次地学习了专业技能外，我还感受和体会到了很多技能之外的东西：首先，作为一名会计人员，必须安分守己，决不能做假账，诚实守信是作为一名会计人员需具备的最基本的素质；其次，作为一名会计人员，还需要有耐心，决不能看到一大堆数字就心烦，必须始终保持谨慎，细心，因为你多写一个零或少写一个零，都会给企业造成致命的打击；最后，会计人员必须有集体合作的精神，因为会计是一项团队工作，一个人是不能完成全部的会计工作的。

在本次实习期间，通过做具体的工作，也发现了自身存在的不少问题，主要有：一是自己的动手能力还有待进一步的提高，不能很熟练地把所学知识用于实践，虽然独立完成工作的能力有所提高但还有所欠缺；二是发现工作中的情况与所学知识冲突时，有点感觉手足无措，应变能力还有待提高；三是自己的沟通能力还有待进一步提高。

知识的实践对于我们大学生来说是匮乏的。不进行实际的工作，不把知识运用到实践，那么学习知识就失去了它本来的意义。要始终坚持工作和学习、实践和知识的结合，只有这样我们才能不断的进步。相反，如果只学习专业理论知识，而不进行具体的会计实习工作，那么永远也成不了一名合格的会计人员。

总之，本次实习还是成功的，较好完成了实习的目标，达到了实习的目的，比较好的完成了实习任务，达到了产学研相结合的目的，是一次比较成功的实习。

## 大学生财务管理实训报告篇三

毕业实习是学生大学学习完成全部课程后的最重要的实践环节也是我们大学生走出学校的第一个舞台以及告别学生主角的一个桥梁。在学校我学到的永远是理论知识，能不能把我们学到的知识应用到生活、工作中是我们能否适应社会的基本体现。下面给大家分享一些关于大学生会计财务管理实习报告，供大家参考。

选择实习单位，是我开始实习的第一关，因为我并没有选择那些与学校合作的公司，这些公司供给的岗位我并不喜欢，所以我选择进入到酒店财务岗位工作。

我经过了十多次简历投放，多次面试。最终找到了适宜自我的岗位，是做财务管理的，属于酒店，位于\_\_省，正好也贴合我的要求，所以我走进了岗位实习。心中忐忑的推开了酒店的大门，看到人来人往忙碌的酒店，小心翼翼的对着旁边一个服务员说自我来面试的期望能够及时面试，很快，就从楼上走下来一个身穿西装的男子带着我到办公室，简单的面试后，开始工作，因为之前已经经过了视频面试这一关。

我们财务并不在酒店内，而是在酒店附近不远处的一栋大厦上班，能够说是分开的，我们需要结算酒店每日的花费和收入等，计算开销和投资，做好下个月的预算，并报备给领导。这就是我们的工作。我虽然在岗位上工作，可是和正式员工还是有差别的，因为我没有毕业证，所以无法转正，按照酒店的要求，要成为酒店正式员工，必须要有毕业证才能够正式加入酒店。

我并没有毕业证，所以暂时不能转正，虽然有些纠结，其实觉得这样也不错，毕竟实习结束后回到学校答辩我就能够拿到毕业证，所以也不急。工作了一个月，我也变了很多。我们部门人数还是挺多的，大概有十来个人，酒店规模比较大，所以我们每一天的工作也挺忙碌的，因为工作比较生疏，所以做起事情来比较慢，因自我工作节奏慢，导致分配给我的任务好多次都不能够完成，这就给我很大压力，我也因为没

有完成任务被领导责备，我们经理也训斥我工作不够细心认真，做事不够端正等。当时心中挺难受的，毕竟我已经十分努力了，却还要被责备。

可是随着工作，慢慢明白了，如果不跟上节奏，就很有可能影响到下一个月的预算，会影响到酒店员工工资的结算，和工作的考评等等，牵一发动全身，就是工作的情景，一个环节没有做好就会连累到整体。虽然我们经理比较严厉，却并没有放弃我，每次都会晚上留下了加班帮我完成，并且指点我如何做好工作，这让我感受到了领导的负责，我也明白必须继续做好工作。

自从有过好几次犯错经历后，我就开始改变，不在急躁，为了完成工作，我也豁出去了，主动去向其他人学习，学习如何提升自我，比如向前辈我们请教，主动的去多做一些事情，毕竟做的少，那就不用勤奋去补齐自我的不足地方，让自我的漏洞变少一点，并且我以后打算从事这一行业，就必须要及时钻研。

之所以出现这么多的问题，还是自我在学校时学的不够好，没想到要用到这么多的知识，在学校我也浪费了一些时间，认为走上岗位其实不需要多少本事就能够做好，实际的工作没有做学术研究那么难，可是真的这样么，显然是不对的，那只是给自我的借口，走入岗位上，感受到的是与其他人存在的明显差距，有很多时候想要弥补，可是却欠缺很多，只能够在岗位上，一点点学，一点点提升自我，实习虽然已经结束，可是却让我明白了学校与工作的不一样，那是一个重视理论，一个重视实用和效率，所以以后我会加强这放面的改善。

## 一、实习单位及岗位简介

我的实习单位是\_\_有限公司，成立于\_\_\_\_年x月，是一家乡镇综合性私营企业，旗下有\_\_家电城、\_\_超市□\_\_x等分支。

公司财务部设有一个会计，一个会计助理和一个出纳。我的实习岗位是出纳，负责\_\_超市，日常实务操作主要涉及日常现金的收付管理、前台收银柜的零钱兑换、工资的支付、往来业务的核算，包括以经济业务的发生为基础填制凭证，登记账簿，填写银行电汇单，记录银行对账单，编制出纳报告等。实习单位以半手工、半电算化方式进行会计核算的，采用的是\_\_商业管理软件和\_\_财务软件。

## 二、实习资料及过程

第一次真正意义上的实习，心境既兴奋又紧张：兴奋的是我最终走出学校真正接触并处理真实的经济业务；紧张的则是初入岗位，自我会做不好。

上班的第一天，在会计的监督下，前任出纳和我做了交接工作。我将移交事项(主要就是库存现金、银行存款、出纳凭证、日记账、收款收据、印章)逐笔登记在移交清册上，然后逐项点清，最终三方签字盖章。随后，前任出纳又将保险柜的钥匙及工作室的钥匙交给我，并教我使用保险柜。在基本掌握之后，我立即更改保险柜密码。之后，\_\_教我使用单位的财务软件。首先修改了口令，然后才正式开始学习。虽然不是我在校期间学习的\_\_、\_\_软件，但处理起来大同小异，当初基本功学的很扎实，所以没多长时间就上手了。

接下来的几天，\_\_安排我浏览公司以前的凭证，并观察\_\_工作，了解工作的大致资料和过程。因为在校做过很多的练习，基础打得很好，所以根本就不愿意细看。也许正是因为这种自负的心态，才会在以后工作中出现问题：超市为购买裤子的顾客供给免费免裤脚的服务，开凭证时我不是不会，只是不知该记哪个会计科目。只好硬着头皮去问\_\_x虽然没说什么，但自我总要有觉悟。于是我又把以前的凭证拿出来，仔仔细细的看了一遍，熟悉企业账户的设置及使用，对于特殊的明细还专门做了记录，如进场费、摊位费等的归属；营业外支出账户在不一样时期明细的使用等。

经过近一星期的观察，我最终修成正果，开始自我着手处理工作。一天工作的开始就是发放备用金，根据总额按不一样面值和币值的比例发放到收银员手里，并由收银员在领用单上签字。而一天工作的结束就是晚上营业结束后收钱。超市有一个进销存的软件，和收银机的系统连在一齐。先打印出当天的收银汇总表，收银员来交钱，首先清点数目，检查有无假币，然后开\_x收据，出纳和收银员签字。交款完毕，和收银员收银汇总表进行核对，检查金额是否相符，短款由收银员负责赔偿。根据收据和汇总表做日销售损益表，填制记账凭证，登记账簿。一天的工作就此结束。

一早一晚的时间就是坐在办公室，随时为收银台兑换零钱和处理相关业务。每一天都有经济业务发生，都要填制记账凭证，都要登帐。日记账看似简单，但真正操作起来很容易出错。为了避免出错，我登帐时都是加倍的细心再细心，帐登下来一点错误也没有。月末结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，计算下来，还是按计算器按到手酸。我会先用铅笔写结果，然后再计算一遍，如果两遍结果一致，且账实相符，再往帐簿上填写。帐结完之后，我通常会把本月的帐从头到尾再算一遍。最终再用每一账页的合计数经过上期期末数+本期借方发生额-本期贷方发生额=本期期末数验算一遍，以确保计算正确。

月末还要集中录入凭证，先进入\_\_会计软件的录入记账凭证的界面，录入摘要，然后选会计科目，并在相应的会计科目的借贷录入金额，最终再检查各个要素准确无误后保存。录入期间，我发现了自我的不足，就是会计科目编号的识记。在录入科目时，如果你记得编号，直接输入即可自动显示。而我并不熟悉编号，只好按部就班，经过会计科目按钮一步一步找，很浪费时间。可是还好，公司业务不复杂，录入一些凭证后，我就记住了常用科目的编号，录入速度有了很大的提高。

实习期间，收款业务只涉及收银和出售会员卡，所以最常接

触的应属付款问题。因为款项一旦付出，发生差错是很难追回的，难以追回的由我负责赔偿，所以在办理付款业务时异常的谨慎。支出每一笔资金的时候，我必须明白准确的收付金额，明确收款人和付款的用途，对于不合理不合法的付款我是坚决不予以支付。付款时最重要的就是审核单据手续是否齐全，而重中之重就是查看签字是否齐全：首先要由店长清点核实货物，并签字，证明货物核实入库；然后，由经理签字表示同意付款；最终由会计签字确认。三个签字少一不可。公司的付款一般都是以现金结算，所以我都要求收款人当面清点确人。

每个月我都要定期将银行存款日记账与银行对账单核对，并作出银行存款余额调节表。这份工作是经过\_x软件完成的，将银行记录和银行发来的对账单输入到银行对账单库中，确定对账的科目和方式，按对账条件进行筛选，并将筛选的记录送入银行日记账未达账库中。最终在银行对账单库与日记账库之间进行记录的自动核对和核销，自动生成银行存款余额调节表。

消费者保护日后，经理下达命令：超市进行全面盘点。单位采取见货盘点方式，各卖区长负责统计填写商品盘存表，我和\_轮流监察。盘点后，将盘存表输入财务软件生成盘存单，然后和后台库存表进行核对，电脑系统自动生成盘点损益表。结果少了价值好几十万的货物。经理大发雷霆，三天两头开会，最终决定职责到人，以后轮岗查小票，一个月盘点一次。

盘点产生的紧张气压一向延续到发薪日。每次核算工资，我都要忙一两天。单位实行点名制，早晚各一次，从而核实迟到、早退、请假的次数，在计算工资时扣款。此工作由店长负责统计汇总，之后由我据其核算工资情景：首先，要明确基础工资，基础工资据其工作时间的长短而有所增减。所以第一项任务就是整理员工上班期限。经过\_软件进入入职表，查看员工进入公司的时间和上交押金的情景(未交押金的员工不论工作期限一律按最低薪酬\_x元月)。押金情景没有记录

要经过资金来源系统在其他员工集资中查找。我将入职时间和押金情景整理在excel表中，保存并打印一份备案，方便查阅。其次，根据收银员当月各自的收银总额按\_\_%的比例计算提成。然后，根据店长统计的情景核实代扣款项，并核算应代扣代缴的保险和个人所得税金额。最终，登记工资发放表，核算出净发金额。我按正确要求填写现金支票去银行提取现金，根据工资表的人员姓名，将实发工资款和工资发放清单放在每人的工资袋中。工资发放要求谁领谁签字，代领的签代领人的名字。

除了以上工作，我还要做很多小事，比如：交话费、寄快件、计算核对银行借款利息、送存现金、编写出纳报告等等。虽然这些只是小的不能再小的小事，但亲历亲为的感觉很棒，经过付出自我的劳动完成每一件事都是很有成就感的。

一段时间下来，出纳工作基本已经熟练掌握，工作也得心应手，相对地空余时间就很多了□\_x就会教我炒股等个人理财方面的东西，这才意识自我缺乏很多知识，要好好充电才行。真得很庆幸遇到这么好的教师。

### 三、实习总结及体会

在这短短的x周时间里，我每时每刻都告诫自我，我在公司里的表现不仅仅代表的是我个人的形象，还关乎着学校的声誉，所以我在各方面严格要求自我，我虚心请教的态度和扎实的實力、出色的表现赢得了公司的认可。

近三个月的实习生活，让我成熟了许多，个人本事也有了很大提高。我接触到了真正的账本、凭证，亲手进行了实际业务的处理，不仅仅培养了实际动手本事，增加了实际操作经验，还让我对出纳实务的认识从纯理性上升到实践。既开阔了视野，又增长了见识，真可谓上了十分珍贵的一课，让我对今后的学习有了更进一步的认识：学习更重要的是如何将学到的知识应用于实践，不应当局限于表面，深层的精髓不



下苦功是难于取得的。

实习生活让我懂得，在社会这个大家庭里，人际关系至关重要，良好的人际能给工作带来顺利，带来机遇，带来成功。一株腊梅在墙角瘦瘦地绽放，仍能一庭暗香；一条小溪在山涧缓缓地流淌，仍是一河生命。万物都有所能，都有所归。在工作中把每个人都当作良师益友，把握住自我，那么就能收获真正的成功。

今后的工作还会遇到许多新的东西，这些东西会给我带来新的体验和体会。所以，我坚信：只要对自己充满信心，善于发现，勇于挖掘，有恒心、细心和毅力，必须会有更大的收获，到达成功的彼岸。我深信这段实习的经历为我踏入社会工作做了一次全面而充分的准备，会让我以更好的姿态融入社会，为真正施展我的才能、走上工作岗位打下坚实的基础。

## 一、实习的目的

把所学两年半的理论知识与实际操作结合起来，找出差距，看应如何处理所发现的问题。总结一下所学专业知识的不足之处，不扎实的地方，找出需要重新巩固的知识，学会了和同事沟通，以及在社会工作中应当如何为人处事。

## 二、实习的资料

先了解公司的发展史以及各个机构的设置情景，公司的规模、经济类型、人员数量等，做一些力所能及的工作，帮忙清理卫生，做一些后勤工作；再了解公司的文化历史，认识了一些同事，公司给安排了一个特定的指导人；然后在财政部看财务人员工作，看会计人员如何做，看了一下公司的总帐以及各明细帐、记账凭证、原始凭证和上期的会计报表；之后安排我跟着公司的出纳学习；最终是跟着会计实习，看会计如何处理业务。

### 三、实习的心得体会

刚到单位时，感觉同事们都很随和，很好相处，感觉社会并不象别人所说的那么险恶，对社会又充满了信心。公司的指导人给我耐心讲解了有关公司的概况、规模、机构设置、人员配置等等，使我认识到对一个大公司也只能是从整体上认识了解一下，至于内部具体的细节是怎样也弄不清楚的。先对公司有个大概了解，再对自我的岗位工作有所认识，要明白公司设那个岗位的目的，要到达预期的效果，才能保证公司的正常运行。

在财务部跟随出纳实习时，先了解公司的财务制度，国家对库存现金的规定，以及收、付现金需要遵循的程序。看着出纳工作自我也很是高兴。出纳收到收到收款单据时审核手续是否齐全，然后收款，点两遍现金，然后向交款人说明金额，并分币种放好。若需要找零钱也需点两遍，然后在原始单据上盖现金收讫章，留下记账联，将其他的交给对方。然后编制现金收款凭证，登记现金日记账。这一程序和我们在学校学的理论一样，要分清职责，按规定处理业务。其实很简单，只是没有实际操作过，可是我们一样能够做好，要对自我有信心，相信自我能做好，给自我一个机会会比她们做的更熟练、更出色。

对于如何签发支票，作废的收据、填错的支票怎样处理又回顾了一下，有些细节上的东西以前学时没太注意，等到实际操作上就要犯错误了，签发支票、收据等都要异常信心，要有耐心，不能浮躁，会计其实是一项比较烦琐的工作，看我们如何对待了，我本人比较喜欢计算，喜欢数字，喜欢把一堆看似乱七八糟的东西整理的井井有条，所以我对会计越来越有兴趣，越来越喜欢做会计。

跟随会计实习时，会计告诉我公司遵循企业会计准则、矿产资源法、安全生产法等法规，该公司以冶金设计等为主，需要遵守好多国家的政策法规，该公司比较正规。刚跟随会计

实习时，会计不是很高兴我去实习，可能是怕我添乱吧，帮不上她的忙，还要弄乱东西，之后由于我的耐心等待，合理的处理人际关系，会计态度缓和了，让我看她处理业务，还给我看了公司的凭证，原始单据，以及明细帐和总帐等，让我总结了出纳的理论与实际的不一样处以及会计的理论与实际的不一样处。理论知识不是很牢固，有好多地方都很模糊，不知具体该如何做，还需要翻看以前所学的，要把它深入扎根不是很容易啊，还得靠以后工作了在实际操作上去把它扎在心里。会计教给我如何和人们沟通，好多时候都要自我去确定，去决定该如何做，在社会上只能依靠一个人，那就是自我，不要指望别人帮你做些什么，要看看你能帮别人做什么。

有一点遗憾的就是实习期间没有涉及到有关报税的问题，如果涉及到了，应当能学到好多知识，毕竟以前的会计岗位主角模拟实验中并没有涉及到太多的有关税的问题，而在公司中，对会计而言，税是一个比较关键的问题。

实习期间还是学了不少社会知识，要多感激实习指导人、公司出纳、会计的关照和帮忙以及实习指导教师的细心教导，耐心讲解，同时，我也明白了如何写会计毕业实习报告。

发现的问题和提议：在此次会计理论与实际相结合的实习工作中，确实让我们学到了不少书本以外的知识，让我们对这两年半的会计学习有个总结，当然也发现了不少问题。出纳看似简单的工作若不细心还是不能胜任的。出纳的工作不难，但有些步骤是必须要遵守的，有时出纳为了省事就省略几步，在工作中这也是很常见的，看是否会影响职责分担以及业务处理是否顺利，若无影响的话，那样做还能提高效率的，若有影响，则需按部就班的一步步操作。跟随会计实习，需要提出一点，公司员工也代表公司的形象，以人为本，在做好自我的本职工作外还要处理好同事间的关系，营造一个紧张而温馨的工作环境，工作起来才会比较愉快，效率才会有所提高。还要给实习生以及外界人员留一个好印象，对公司

的顺利发展应当会很有利的。

我们还未步入社会，好多事情尤其是工作上的事没有具体处理过，不知会不会做好，能不能圆满完成任务，这就要求我们对自我要足够了解，要有深层次的认识，有的工作能够直接说我能够做到、能够做好，但有的工作心里不是很有底时就要好好客观衡量自我，看能否完成，不可夸下海口也不可低估自我的本事，埋没自我。

综上所述，在这次实习期间到达了预定的目的，很多的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学会了社会知识，对我们不久的就业很有帮忙。经过这次实习，对出纳、会计等岗位有了一个深层次的认识。我找到了自我专业知识的漏洞，对好多基础性的知识不是很肯定，需要重新回顾、学习。对会计岗位人员要求的耐心、细致有了切实的体会，对于自我浮躁的心里也需要调整，把心态整理好，对自我有正确的认识与评价才能清楚自我适合什么样的工作，明白自我需要努力的方向。学会了人与人沟通需要必须的技巧。这次实习为我们步入社会奠下了基础，为我们就业找工作指明了方向。

透过我们对财务管理基本理论与基本方法的运用和对基本技能的训练，有效地提高我们的综合分析潜力。同时透过对本次实训的学习，能够对我们所学的专业知识的掌握程度以及运用潜力进行综合考察，为我们即将从事的财务管理工作打下坚实的基础。从一开始，拿到实训材料，看着一道道的题目，不知所措，甚至想过要放弃，到之后自我拿出财务管理的书，一个个知识点的查阅，理解，再运用到具体的题目，到最终完成每个案例的问题，以及完成这篇实训报告。实训只是一种形式，但这次实训培养了我自主学习的潜力，给我上了很好的一课。

在完成实训资料的同时，我也在实训过程中发现了自身的一些不足。在此总结了以下几点：首先，作为一名未来从业者

就应具备扎实的专业知识和良好的专业思维潜力，这是每个工作岗位对员工最基本的要求。其次，作为一名未来人员要有严谨的工作态度，财务管理工作是一门很精准的工作，要求准确的核算每一项指标，正确使用每一个公式。我们都明白，理论和实践是不一样的。或许你的学业成绩很不错，可是工作潜力未必很强；也可能你是成绩马马虎虎，但工作潜力很出色。我们所学习的理论知识，对什么事情都想象的比较完善，但现实与理论有较大的差距，在实践中，有许多预料不到的问题，可能在许多时候能够运用所学的理论知识解决，可是在许多时候并没有想象的那么简单和顺利。理论需要假设，可是现实中这些假设不存在，所以许多问题，没有实际经验的我们是解决不了的。

现代社会是讲究速度的，生活节奏快，工作节奏更快。企业当然期望自我的员工是能将理论与实践相结合的，说白了，既要有经验又要有高学历。如何将所学的理论知识较好的运用到实践中去，怎样完成从理论到实践的过渡是极其重要的。所以实训是我们大学生活的一个重要部分。这一次的实训虽然时间短暂，只是在校内自主实训，可是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。透过财务管理综合实训，使我们能够更好的了解自我的不足，了解财务管理工作的本质。

实训是每一个大学毕业生务必拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实训又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多课堂之外的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。透过这次的实训，不仅仅从中发现了自身的不足，还巩固了所学的知识，对于我一个即将毕业的大学生来说，这次实训能够说是对大学四年知识的再次温习，同时也学会了独立思考、分析问题、解决问题以及在遇到难题时需要互帮互助。我坚信这次实训将会给我以后的道路垫下良好的基石，让我更好、更快的适应工作。

# 大学生财务管理实训报告篇四

通过此次在xx环境工程有限公司进行毕业实习，进一步的了解会计制度，运用所学基本理论，基本知识和基本技能，深入社会，结合实践，锻炼和提高理论联系实际的能力，分析问题解决问题的能力和社会工作能力，培养劳动观点和协作精神，提高自身素质，实现学生由学校向社会的转变。

实习时间□20xx年x月x日——20xx年x月x日

实习单位□xx环境工程有限公司

实习地点□xx市xx区xx路570号

xx环境工程有限公司初创于20xx年，是一家位于xx省xx市xx区的组织机构，地址在xx省xx市xx区xx镇xx路570号，所属行业为：制造业、电气机械及器材制造业、家用电力器具制造、家用清洁卫生电器具制造。工业除尘系统工程承接，环保设备及配件，工程机械及零配件的开发，机械设备及标准件，工程材料，化工产品(不含危险品)，电气控制设备，服装，五金交电，包装材料批发，代购代销。

该在行业中率先引入了创新的经营概念，以实现规模化、集团化经营为目标，采用统一的运作机制，系统的现代化管理，人员、物资的资源共享，加强企业的综合实力与竞争力，为客户提供全方位的优质服务。

“以人为本，科技兴所”是公司的经营理念。硬件上公司配备先进的办公设备与理想的办公环境；软件上公司拥有教授、硕士、学士等高级专业人才组成的队伍。“质量取胜，客户为先”是公司的服务宗旨。公司以市场为导向，以服务为宗旨，以质量求发展，以多年的工作经验和认真细心的工作态度为社会为客户提供专业、优质、高效的服务。

## (一) 根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

## (二) 根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

## (三) 根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐簿亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

## (四) 根据记账凭证及明细帐计算产品成本。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

(五) 根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

(六) 根据科目汇总表登记总帐。

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

(七) 对帐(编试算平衡表)。

帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐簿应该是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

(八) 根据给出的相关内容编制本月的负债表和损益表;将十二月月初数视为年初数，本月视为本年数编制会计报表。

资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的. 一种会计报表，它根据“资产=负债所有者权益”的会计方程式，说明企业的财务状况。损益表是反映企业在一定期间内的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

20xx年x月x号我怀着激动地心情来到公司上班，看到同事们都在忙忙碌碌的做事，氛围非常的好。第一天我们了解公司



的基本情况，本公司是月底先打电话给客户收取原始凭证，通知一般纳税人在月底之前将取得的增值税专用发票月末前持发票的抵扣联去税务局进行认证，当月认证当月必须抵扣，未认证的发票从开票日期至180天内有效。然后根据当地税务规定的抄税时限(次月的1-5日)。

将已经开具使用的发票信息抄入到金税卡中并携带金税卡去国税局抄税。最后在15号之前报国税和地税，之后就开始了做账务处理。

经过差不多2个多月的学习，我基本上学会了公司的整个流程。首先，从客户那里取得原始单据回来，我们开始粘贴原始凭证，粘贴原始凭证也有很多技巧，怎样粘贴的好看、整齐，等到时候附在记账凭证后面很美观。由于我们公司用的是速达财务软件，下一步我们就是在电脑上做账。账做完之后我们可以查看明细账和总账，然后通过速达直接生成资产负债表和利润表。

## 1. 实习会计流程

(一)关于凭证整理：我们首先从客户那取得真实、合法的凭证，其中的凭证必须是为生产经营所发生的相关收入，费用，其取得的凭证必须是符合会计法规定的要求，然后我们将这些凭证进行分类、归集、整理并粘贴。

(二)关于申报纳税：我们通过粘贴好的原始凭证进行凭证录入审核后期末结转登账，记账。通过收入我们可以填写本月应缴纳的增值税和地税。其中分为核定征收和查账征收，按照其企业不同的基本情况的如实填写纳税申报表。每月的15日之前必须将上月的税报完并且上交税款。对于一般纳税人每月都要通知其纳税人到国税进行抄税，或者取得进项税票也要同时到国税去认证才能抵扣销项税款。通过这些数据如实填写一般纳税人申报表。

(三)关于其他业务服务：我们通过这一段时间的学习，我懂得了办理一般纳税人的要求和流程，办理一般纳税人需要符合税法的相关规定。办理一般纳税人要购买金税卡，金税卡的发行，流程和所需证件。每一年纳税人还要对税务登记证进行工商年检，其年检应在6月30日之前完成。

(四)关于个人：还有在公司应注重同事之间，客户之间的沟通和交流。做会计的我们要管好自己的嘴，不能随意透露顾客的商业机密。在公司我们要遵循公司制度和规定，服从公司的管理，更好的为他人服务。

## 2. 有关会计实务工作改革的几点意见

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

(一)不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视眼，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

(二)不断更新会计知识体系。在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革;其税法也在不断的更新，完善;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也希望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外，经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向

经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

(三) 不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，会计软件运用的越来越广泛，其会计软件已代替了老式的手工模式，使得会计处理数据变得精确化、简单化、国际化。而税控方面也越来越严谨，软件系统便成了一个不可缺少的桥梁。使得国际互联网、企业内部网成为会计人员的常用工具，手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

(一) 作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

(二) 作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

(三) 作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

(四) 作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

(五) 在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。一个人只要一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

在知识经济时代，知识将不断创新，“不创新，就灭亡”，就会计教育而言，一方面，它要求培养的人才具有独立思维的能力、分析和解决问题的能力、自我认识和评价的能力等；另一方面就是要不断地进行自我充电，让自己具备更坚实的理论知识，相信知识能给自己带来财富，带来机遇，注重知识更新的动态。毕业实习是学生大学学习完成全部课程后的最重要的实践环节也是我们大学生走出校园的第一个舞台以及告别学生角色的一个桥梁。在学校我学到的永远是理论知识，能不能把我们学到的知识应用到生活、工作中是我们能否适应社会的基本体现。如果不能巧妙的应用理论知识，我们学的再好那也是纸上谈兵。

毕业实习是学生更直接接触企业，进一步了解企业实际，全面深刻地认识企业会计的实际运营过程，熟悉和掌握市场经济条件下企业的会计运营规律，特别是企业市场营销工作的基本规律；了解企业运营、活动过程中存在的问题和改革的难点问题，并通过撰写实习报告，使学生学会综合应用所学知识，提高分析和解决企业市场营销问题的能力，并为撰写实习报告做好准备。在两个多月的实习时间里，我在我的实习单位，了解和研究了企业主要的一些基本会计情况和问题，现作出以上报告。

本次实习是我大学生生活重要的里程碑，其收获和意义可见一斑。首先，我可以将自己所学的知识应用于实际的工作中，理论和实际是不可分的，在实践中我的知识得到了巩固，教学能力也得到了锻炼；其次，本次实习开阔了我的视野，使我对现在的企业会计，工作生活有所了解，我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进一步的掌握；此外，我还结交了许多朋友、师兄，我们在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

## 大学生财务管理实训报告篇五

毕业实习是每一个人必须拥有的一段经历，我在20xx年的毕业实习这段经历，有苦有甜有辛有酸，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在学生时代里根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

作为一名财务管理专业的学生，毕业实习是财务管理专业本科教学中非常重要的一个实践性教学环节，其目的是：首先，通过专业实习，较全面、深入地了解会计核算和财务管理工作的意义，熟悉现行会计、财务管理制度和实务操作技能，使学生对会计工作和财务管理工作实践有一个较全面的感性认识。其次，使学生进一步消化和深化已学到的专业理论知识。同时通过实践环节，检查学生对所学理论知识的理解程度、掌握程度和应用能力；检查学生毕业论文有关的各项准备工作的计划性和完善程度。再次，通过毕业实习，培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力，为今后较顺利地走上工作岗位打下一定的基础。最后，通过毕业实习，培养学生理论和实践相结合的能力，培养实事求是的工作作风，踏踏实实的工作态度，树立良好的职业道德和组织纪律观念。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会

的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力，为响应学校的号召和教学的任务要求，我再次经亲戚介绍来到家乡县城的xx装饰工程设计有限公司进行为期六周的毕业实习。经过在xx装饰工程设计有限公司的实习，我结合自己所学的知识对专业业务有了更深层次的认识，使自己更加充分地了解了理论与实际的关系。这次实习的内容主要包括会计业务，从原始凭证到会计报表的流程，以及公司的资产运营，财务预算等。

公司的口号是平价环保做精品。首先是规模化经营。文业装饰设计拥有的两店一中心，一体验馆及材料工艺展示厅的规模在xx中位于前列，这样可以降低一部分管理成本。其次是专业化设计团队。文业拥有一批专业设计师，设计团队非常稳定，有别于xx行业流行的营销定岗，是真正以设计定岗的公司。这样可以减少设计师资源浪费。第三是垂直化工程管理。这又是文业的一大特点，目前南城的家装公司基本上都是项目经理制，而雅美居打破这一常规管理方式，其垂直化管理即公司直接管理到工人，省去中间环节，这一举措基本上可以降低成本10%左右。第四是材料集成。公司成立材料集成中心，实行统一进货，统一配送，这样不仅可以节省5%至10%的成本，而且可以确保材料的品质。

第一天的实习，我有些拘谨。毕竟第一次坐在开着冷气的办公室里，看到别人进进出出，忙碌的样子，我只能待在一边，一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢。虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作。这样的处境让我有些尴尬，她看到我这样，就让我别那么紧张。我马上开始平静自己的心情，告诉自己，不要急慢慢来。之前在家我在网上曾查了一些资料，通过我亲戚的介绍也了解一些。

公司的会计部并没有太多人，设有一个财务总监，一个出纳，

一个会计员，我跟了一个从业多年的会计师，也就是我舅妈。在她身上学到了很多，有一些确实是在学校里学不到的，就是一种对事业的专注和勤奋的精神。第一天去那里的时候，那里她交代了一下我的工作内容，刚开始我还觉得蛮紧张的，不过渐渐的就觉得不那么紧张了。她就叫我先看她们以往所制的会计凭证。由于以前在学校模拟实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来我舅让我尝试制单的良好用心。

于是只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。同时，在实习的过程中，我向舅妈询问了公司的财务管理模式和理财环境，她说虽然这个公司规模不是很大，但是属于xx总公司的子公司，还是有自己比较独立的财务室和总经理室，他们实行的是，主要由公司的总经理来总管企业的各项实务，而其他部门科室相互独立，在这点上她说：“我公司严格按照《中华人民共和国会计法》的要求实行各项工作，实行严格岗位分离制度，防止财务出现财务问题。加强内部监控制度，和责任到位制度。全体职工实行每天签到考勤制度，奖罚分明，公开公正。说到这里舅妈还不慌不忙的拿出来公司以前年度的优秀的奖章，全县优秀合法企业，某某年度全县纳税先进单位等。

其实不仅会计一门工作如此，其他任何事情又何尝不是如此呢在任何一个领域，无论学习，科研，还是生活中的琐事，如能保持即心细又有耐性，效果一定是事半功倍！既然是这样的重要，所以职业道德就更为重要。不然的话，就会有很大的损失，很多公司做几套账，就是会计领域道德的丧失.....这次毕业实习给我很大的启迪，特别是会计领域上更是重要，其实就是要严格的遵守职业的道德，各个行业都是一样的。最后，得出了这样的两句名言。“天行健，君子以自强不息；地势坤，君子以厚德载物”.....