

# 学校安全办主任工作计划 学校与班主任 安全责任书(实用10篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 学校安全办主任工作计划篇一

为了全面贯彻落实“预防为主，安全第一”的工作方针，不断增强班主任的安全防范意识，坚决杜绝意外事故的发生，根据上级通知精神和安全工作的要求，结合我校实际，学校校长特与班主任共同签订以下安全工作责任书。

班主任责任：

- 1、班主任为班级安全的第一责任人，具体负责本班安全工作方方面面的实施。
- 2、班主任是学生道德品质教育、纪律法制教育、提高学生安全防范意识的重要责任人，应认清当前安全工作和社会治安综合治理工作面临的形势和任务，进一步增强安全、法制意识，带领班级学生为创建安全稳定的良好环境而努力工作，努力提高学生遵章守纪的自觉性和自我保护意识。
- 3、利用班会时间对学生进行防潮、防电、防火、防交通事故、防食物中毒等自我防范教育，此项工作长抓不懈；禁止学生在教室、校园内追逐打闹，禁止跑校学生驾驶机动车辆，要教会学生人身财物等的一些安全防范常识及基本技能。
- 4、加强课余时间管理，杜绝严重违纪违规行为，减少违规现象，注意课间不做危险性活动。

5、加强饮食卫生安全教育，禁止学生购买、食用过期、变质、劣质食品。

6、班主任应指定一名班干部负责安全保卫工作，收集反馈本班同学在安全保卫工作中的问题与意见，班主任应及时妥善地处理好班级出现的矛盾和问题，把矛盾处理在萌芽状态，解决在班级中，对一些比较普遍的或较严重的问题应及时向学校汇报，并引起关注与支持。

7、加强重大节日和假期管理，在寒、暑假、五一、国庆、元旦等假期来临前，班级都要对学生进行一次全面的安全教育，使学生过一个安全、健康的假期。

8、积极推进素质教育，尤其要加强学生心理素质教育。严禁体罚和变相体罚学生，强化教育教学改革和管理，避免出现因教育方法不当而引起其它意外事故的发生。

9、班主任对本班学生的安全负有教育与校内监督责任，并有及时与家长联系的义务。当发现学生行为有异常时，要及时了解与帮助，问题严重时要及时上报年级领导并第一时间与家长取得联系。发现学生的活动有安全隐患时及时予以纠正或制止。

10、班主任每天早读和下午第一节课要清点学生到校情况，发现学生缺课时要及时了解情况，必要时与家长联系、告知家长。与家长签订学生安全协议书，以提高家长的安全意识和安全感。

11、班主任对本班教室内的设备(包括桌椅、用电设备和门窗等)要经常检查，发现安全隐患时及时报告总务主任组织维修。

12、当学生因意外造成伤害时，班主任应尽快赶到现场，并及时参与救护及有关善后工作。

此责任书一式二份，学校与班主任各执一份，自签订之日起生效。

初 年 级 班

班主任(签字)： \_\_\_\_\_

校长(签章)： \_\_\_\_\_

x年二月十日

## 学校安全办主任工作计划篇二

1、班主任是班级安全工作的第一责任人，负责本班学生在校期间安全、班级教育教学安全以及教室内的设施设备安全。

2、班主任要认真履行岗位职责，要经常对学生进行安全教育、法制教育，常利用班会组织学生学习《小学生守则》《小学生日常行为规范》及学校各项规章制度。教育学生课间活动文明，不玩火、不玩电、不追逐、不串楼层、不串教室、不堵楼道和教室门口，教育学生不打架骂人，不登高爬墙，不玩危险游戏，不私自出校门，上下楼梯轻声慢步靠右行。

3、班主任每天必须随时清点本班学生人数，对无故不到校者或擅自离校者，要查明原因，做好记录，并及时向学校反映，及时与家长联系。教育学生进校后，不得擅自离校。教师也不得让学生回家拿作业、拿用品，课间不得让学生外出买东西。

4、学生集会、大扫除、早中餐、课外活动等，班主任必须到场维持秩序，并全程全权负责本班所有学生的安全。

5、班主任要重视做好后进生和学困生的帮教工作。不得体罚、变相体罚、谩骂或驱赶学生。要关注后进学生的思想和行为

表现，当学生行为出现异常时，要及时询问、家访、教育，防止意外事故发生。

6、要重视加强学生的日常行为教育，严禁学生抽烟、酗酒、上网吧、赌博、吸毒等易酿安全事故的行为发生，一旦发现，应立即联系家长，报告学校共同采取教育措施。

7、班主任要安排有责任心的班干部进行班级学生安全值日，加强检查监督，及时掌握班学生的表现情况。学生在校发生伤、病或有危险时，班主任要在第一时间到场，及时地做好处置工作，实施救护，并及时报告学校和通知家长。

8、班主任要经常对班级内的教学设施进行检查，发现桌椅、门窗损坏，电线裸露等安全隐患，应及时维修或上报学校总务处进行维修，避免安全事故的发生。

9、教育学生注意饮食卫生，不喝生水，不吃霉变或过期的食品，确保饮食卫生安全，发现学生身体出现异常时，要及时与家长和医务人员联系。

10、寒暑假、节假日、双休日等假日时间，未经学校同意，班主任、教师不得组织学生参加任何集体活动。

11、按时放学，班主任要组织本班学生排好路队安全离校，并将学生护送到指定地点，要教育学生遵守交通规则，时时注意交通安全。

12、学校对班主任的安全教育和管理工作实行责任追究制，对因教育管理不力、管理不严、玩忽职守或违反规定而造成事故的，要根据事故的发生性质和程度，依法依规追究相应的责任。

学校（章）

班主任（签名）

20xx年2月28日

## 学校安全办主任工作计划篇三

职责：

1. 建立并完善企业的生产安全管理体系并进行监督实施；
2. 组织下属员工进行生产安全的检查，保证生产按照生产安全规范进行；
3. 组织策划生产安全宣传活动，对员工实三级安全培训，避免发生安全事故；
4. 对生产安全隐患及时处理；
5. 负责重大安全事故现场调查和处理，妥善处理安全事故，将损失将至最低；
6. 组织人员，进行消防演习，培训，定时对安全设施进行检查；
7. 编写安全生产事故的应急预案；

岗位要求：

1. 大专以上学历，具备3年以上生产安全管理工作经验；
2. 具备安全生产管理的专业知识与经验，掌握安全生产的法律法规；
3. 对安全生产规范非常熟悉，能对企业的生产安全相关规章

制度进行修改和完善；

4. 具备良好的沟通协调能力，能与相关部门的人员进行有效的沟通；

5. 有安全相关证书等相关技能职称。

## 学校安全办主任工作计划篇四

### 1、学校安全主任岗位职责

在主管安全副校长的领导下，主抓学校安全工作，其主要职责如下：

1、树立安全为首意识，热爱岗位，责任心强，全面负责学校安全教育工作。

2、负责制定教职工安全工作责任书，明确各岗位安全管理职责，责任到人。负责对值周值日教师涉及安全管理方面履行职责情况的检查考核。

3、制定学校安全工作制度，根据饮食卫生、消防安全、活动安全、交通安全和危险化学品物品管理等内容制订突发事件应急处置预案；制订学校安全工作计划、撰写总结；负责编印学校安全工作行事历。

4、定期检查校舍建筑，严防校舍因年久破旧变形、外墙面破损脱落、玻璃窗等高处物坠落伤害师生的事故发生，严查安全隐患，杜绝安全事故；记录好学校安全管理记录、学校安全工作月报表、学校安全隐患月排查表，健全学校安全工作档案，按时限和要求上报有关安全工作信息和表册。

5、负责协调、检查、督促值带周教师、班主任、护导员、门卫落实安全工作职责；配合和组织好学校的安全应急疏散演

练和紧急避险演练。

6、督促有关人员做好教室、寝室、办公室、电教室等防盗工作，谨防被盗窃而损害学校财产；配合总务处做好校园周边环境治理工作，在放假前要对校园周边环境进行重点检查。

7、协同班主任、值带周教师负责对学生课外活动、教室内外、运动场所、上学、放学、午间休息的活动进行安全监督和考核；负责学校组织的各种集会和活动的安全防范工作。

8、指导培训班级安全委员，督促班级安全委员进行安全检查、晨检午检记录和报告。

9、负责学校安全工作资料搜集整理和移交工作，负责学校安全工作考核和“平安校园”考核工作。

10、负责学生的健康体检工作。完成学校临时分配的工作。

11、协同德育处、少队部、班主任对学生进行安全常识教育，做好安全宣传工作。12、负责安排好节假日值班及学校安全、保卫工作。

13、学习现代化科学管理知识，提高管理水平，建立健全安全各项规章制度。

14、加强自身修养，以身作则，言传身教，做师生的表率，认真履行好职责。

15、完成学校交给的其他工作任务。

## 2、天健小学安全主任岗位职责

1、树立安全为首意识，热爱岗位，责任心强，全面负责学校安全教育工作。

- 2、负责制定教职工安全工作责任书，明确各岗位安全管理职责，责任到人。负责对值周值日教师涉及安全管理方面履行职责情况的检查。
- 3、制定学校安全工作制度，根据饮食卫生、消防安全、活动安全、交通安全和危险化学品物品管理等内容制订突发事件应急处置预案；制订学校安全工作计划、撰写总结；负责编印学校安全工作行事历。
- 4、定期检查校舍建筑，严防校舍因年久破旧变形、外墙面破损脱落、玻璃窗等高处物坠落伤害师生的事故发生，严查安全隐患，杜绝安全事故；记录好学校安全管理记录、学校安全工作重大隐患季报表、学校安全隐患月排查表，健全学校安全工作档案，按时限和要求上报有关安全工作信息和表册。
- 5、负责协调、检查、督促年级组长、班主任、辅导员落实安全工作职责；配合和组织好学校的安全应急疏散演练和紧急避险演练。
- 6、督促有关人员做好教室、寝室、办公室的防盗工作，谨防被盗窃而损害学校财产；配合总务处做好校园周边环境治理工作，在放假前要对校园周边环境进行重点检查。
- 7、负责对学生课外活动、教室内外、运动场所的活动进行安全监督；负责学校组织的各种集会和活动的安全防范工作。
- 8、督促班主任进行安全检查、晨检、午检记录和报告。
- 9、每月召开一次安全会议，负责学校安全工作资料搜集整理，学校各班安全工作考核和“平安校园”考核工作。
- 10、负责撰写学校安全活动通讯报道；完成学校临时分配的工作。



### 3、学校安全办公室主任工作职责

学校安全办主任在校长领导下工作，具体负责学校的安全管理工作，其主要职责如下： 1、制定学校安全年度工作计划、安全预案，完善学校安全工作的各项规章制度。

2、负责学校师生的安全教育，提高广大师生的安全意识。

3、负责学校的常规安全工作，对学校安全进行全方位的监管，对学校存在的安全隐患及时发现、及时报告、及时整改。

4、领导保卫科工作，负责保卫科工作人员的考核。协调相关部门进行安全常规检查和突击检查。

5、组织领导学校护校队、义务消防队工作。

6、指导、督促食堂等重要场所的安全管理，对食品的进货、保存、加工、留样等进行检查处理，对学生宿舍的安全、消防进行管理。

7、配合德育处对重大违纪学生的调查、处理及教育。对“后进”学生进行帮助，落实“育人至上，和谐发展”的办学理念。做好预防和减少青少年犯罪工作。

8、负责落实安全月报制，接待上级部门检查，联系上级对口部门，积极开展工作，确保学校广大师生生命财产安全及学校正常的教育教学秩序。

9、做好学校安排的其它工作。

### 4、小学安全主任岗位职责

1、协助校长和相关领导抓好安全工作的管理，落实学校安全工作的理念、各项制度及检查；协调并联络好公安部门等与学校安全有关的周边单位的安全工作、学校各部门的安全工

作。

2、做好学校安全工作计划、总结；

5、制订学校的安全应急预案；

6、制定应急预案演练的方案，组织每学年2次的安全应急演练，对每次的演练做好总结；

9、落实校内的消防措施及检查、调换等相关台账和记录，定期组织有关人员检查或抽查各部门、器材等安全制度实施落实情况，发现问题及时向学校领导汇报，提出整改意见，排除事故隐患。

## 学校安全办主任工作计划篇五

为了对学生加强安全教育，强化学生的安全意识，分清安全事故责任，杜绝安全事故发生，保障学生人身安全，根据第12号教育部令颁布的《学生伤害事故处理办法》的有关规定，学校与班主任签订本责任书。

一、学校利用班会、集会训话、广播、宣传栏、专题讲座等多种形式，经常地对学生进行安全教育，增强学生的安全意识。

二、学校提供给学生符合国家规定标准的校舍、场地、其他公共设施，以及教学用具和设备，消除明显不安全因素。

三、班主任制订严格的安全管理制度，明确责任，提高全体学生的认识。

四、学校实行封闭式管理。

五、班主任在校期间必须遵守以下规定，否则造成事故，其

后果自负。

- 1、班主任必须遵守新《教师职业道德规范》。
- 2、班主任每天必须四到场(两操、两休)。
- 3、若出现安全事故或安全隐患要及时处理并上报。

六、下列情形下发生的造成学生人身伤害后果的事故，学校和班主任行为并无不当，不承担事故责任：

- 1、学生自行上学、放学、返校、离校途中发生的。
- 2、在学生自行外出或擅自离校期间发生的。
- 3、在放学后，节假日或者假期等学校工作时间以外，学生自行滞留学校或自行到校发生的。
- 4、其他在学校管理职责范围外发生的。

七、班主任须积极配合学校对学生进行安全教育，采取一定的制约措施，防范于未然。

八、班主任处理事情不当造成的一切后果由班主任负责。

九、本责任书自签订之日起生效。

学校(签章)

班主任(签章)\_\_\_\_联系电话\_\_\_\_\_

x年xx月xx日

# 学校安全办主任工作计划篇六

大家好！

首先感谢各位领导、同事们的信任和支持。我叫xxx□20xx年光荣加入中国共产党，先后担任过班主任、年级组长、学科教研组长，现在是学校英语教研组长、安监员。一年多前，我以优异的成绩考入实验学校，在这里，我亲眼目睹了学校领导、老师为这所学校的成长努力奋斗，我深受鼓舞，暗暗下定决心，要为学校的发展尽己所能。今天我竞聘的岗位是安全处主任，我相信我能胜任这个岗位。一是因为有虚心好学、开拓进取的创新意识。工作中我爱学习，勤钻研，善思考，创新工作方法，不断地提高自己；二是因为有吃苦耐劳、默默无闻的爱岗敬业精神。三是因为有诚信待人、求真务实优良品质。凡事能以大局为重，从不斤斤计较个人利益，勤勤恳恳，兢兢业业，任劳任怨。四是因为有较强的组织协调能力和管理能力。五是因为担任安监员，让我对学校安全工作有了全新的认识和理解，并积累了丰富的学校安全教育管理的工作经验。

安全是一切工作的前提和基础，是教育教学工作的重要组成部分。安全处承担着维护师生安全和正常教育教学秩序的重任，它是建设“和谐校园”的主阵地和突破口，责任重大。它不是中心，却影响中心，它不是全局，却牵扯全局。假如我当选安全处主任，我将做到以下几个方面：

一、健全机构，完善制度，杜绝安全责任事故。

我将从我校实际出发，健全安全工作组织机构，明确分工，责任到位。每期开学时与教职工签订安全目标责任书，认真落实一岗双责，坚持安全随事走，全面参与，齐抓共管，共同做好学校安全工作。

为使学校安全制度化、规范化。还将建立安全工作会议制度。

定期召开安全工作会议，及时解决存在的问题。建立安全工作检查制度。定期检查，及时查找整改各类安全隐患，防患于未然。建立完善学生课前点名制度。课前按时清点人数，一旦发现学生无故不到，及时与家长联系，查明原因，妥善处理。严格落实门卫查询和登记制度。严格限制外来人员随意进入校园，学生在上课期间出校园，实行请假制度。

为了使安全意识深入人心，可以充分利用校园各种宣传阵地，积极开展安全宣传教育，努力营造校园安全文化氛围，做到日有专题、周有专栏、月有专版。校园内重点部位设置安全警示语。

安全教育是学生综合素质教育的重要内容。安全教育必须做到在课堂教学中落实，因此要督促教师上好《生活、生命与安全》课。

安全教育还必须充分利用每周的班队会等时间开展安全知识教育。由班主任进行交通安全、消防安全、食品卫生安全、用电安全、实验及实践活动安全、体育活动安全、紧急疏散安全等方面安全教育，积极组织安全知识讲座、安全知识竞赛。充分利用“安全教育日”、“6·26”国际禁毒日“11·9”消防宣传日、“12·4”法制宣传教育日等时间，深入开展内容丰富、形式多样的宣传教育活动。

活动是制度、预案和各种安全理念的实践，学校必须经常性地开展一些安全活动，例如安全演练、定期和不定期收缴管制刀具及危险物具、班会讨论某一安全主题等，这样还可丰富学生的知识、阅历，放松学生的心理。安全演练可以在演练中进一步唤醒师生安全意识，锻炼他们的逃生技能，检验学校的安全疏散管理。每学期组织师生参加一次紧急情况下的逃生疏散、火险逃生、运动伤害、交通事故、食物中毒等预案演练，就能提高学生自救、互救能力，最大限度地减少或避免伤害。还可以从中对学校安全教育的成果进行检阅，发现的问题，利于在接下来的安全教育工作中进行改进。

安全隐患可说是隐蔽的不定时炸弹，必须做到严格检查、认真分析、及时整改、冷静总结，针对不同季节学校安全工作不同的特点，对校舍、食品卫生、楼道、电线电器、体育设施等突出重点，认真排查，建立台账，彻底整改安全隐患。必要时还要联系辖区相关部门整肃校园周边环境。

食品卫生学校安全工作的重要方面，要明确每个岗位每个环节从业人员的责任；建立从业人员健康管理档案，每年督促从业人员进行健康检查，并在取得健康证明后上岗工作；加强从业人员食品安全知识和技能培训，规范采购，坚持索票索证，查验记录制度，确保采购、加工、供应、贮存等关键环节安全可控；加强食堂设施设备的定期维修维护，确保正常运行。

学校安全教育不仅仅是学校的事，需要学校动员各方力量，积极拓展教育资源，使学校的安全形成多方合力，丰富安全教育的渠道和内容，增强安全教育的有效性。要重视并发挥家长在安全教育中的作用。比如：每期与学生签定安全责任书使学生家长明确自己的监护职责，提高家长的安全意识；通过召开家长会、家校联系卡、告家长的一封信等形式，促使家长与学校密切配合。还可以请法制副校长、武警消防员和疾控中心有关人员为师生们开展法制教育、消防安全和食品卫生安全讲座，有效地提高师生们的法制意识、消防安全意识和食品安全的意识。

协作精神是高绩效团队中的灵魂。当今社会，合作变得越来越重要。在今后的工作中我不仅要团结全校老师，还要积极协助其他科室的常规工作，树立大局观念。在平凡的岗位任劳任怨，恪尽职守，勤奋踏实，乐于奉献，认真做好每一项工作。

各位领导，同事们，每次工作岗位和经历的变化，都是人生阅历增长和能力提升难得的机遇，新岗位富有吸引力和挑战性，“安全处主任”更是意味着责任和担子。假如我当选，

我将切实转变观念，增强服务意识，努力提高和完善自身的素质，办事公正，恪尽职守；工作到位而不越位，补台而不拆台，大事讲原则，小事讲方法，凡事讲团结。各位评委，请大家支持我，投上您宝贵的一票，我一定以出色工作来回报大家对我的信任，以自己的实际行动来践行我的竞选承诺！

我的演讲完毕，谢谢大家！

## 学校安全办主任工作计划篇七

为了加强学校安全管理，落实安全责任，进一步强化班主任的安全防范意识，确保学生安全和校园平安，根据班主任岗位职责要求，特签订本安全责任书。

- 1、班主任是班级安全工作的第一责任人，负责本班学生在校期间安全、班级教育教学安全以及教室内的设施设备安全。
- 2、班主任要认真履行岗位职责，要经常对学生进行安全教育、法制教育，常利用班会组织学生学习《小学生守则》《小学生日常行为规范》及学校各项规章制度。教育学生课间活动文明，不玩火、不玩电、不追逐、不串楼层、不串教室、不堵楼道和教室门口，教育学生不打架骂人，不登高爬墙，不玩危险游戏，不私自出校门，上下楼梯轻声慢步靠右行。
- 3、班主任每天必须随时清点本班学生人数，对无故不到校者或擅自离校者，要查明原因，做好记录，并及时向学校反映，及时与家长联系。教育学生进校后，不得擅自离校。教师也不得让学生回家拿作业、拿用品，课间不得让学生外出买东西。
- 4、学生集会、大扫除、早中餐、课外活动等，班主任必须到场维持秩序，并全程全权负责本班所有学生的安全。
- 5、班主任要重视做好后进生和学困生的帮教工作。不得体罚、

变相体罚、谩骂或驱赶学生。要关注后进学生的思想和行为表现，当学生行为出现异常时，要及时询问、家访、教育，防止意外事故发生。

6、要重视加强学生的日常行为教育，严禁学生抽烟、酗酒、上网吧、赌博、吸毒等易酿安全事故的行为发生，一旦发现，应立即联系家长，报告学校共同采取教育措施。

7、班主任要安排有责任心的班干部进行班级学生安全值日，加强检查监督，及时掌握班学生的表现情况。学生在校发生伤、病或有危险时，班主任要在第一时间到场，及时地做好处置工作，实施救护，并及时报告学校和通知家长。

8、班主任要经常对班级内的教学设施进行检查，发现桌椅、门窗损坏，电线裸露等安全隐患，应及时维修或上报学校总务处进行维修，避免安全事故的发生。

9、教育学生注意饮食卫生，不喝生水，不吃霉变或过期的食品，确保饮食卫生安全，发现学生身体出现异常时，要及时与家长和医务人员联系。

10、寒暑假、节假日、双休日等假日时间，未经学校同意，班主任、教师不得组织学生参加任何集体活动。

11、按时放学，班主任要组织本班学生排好路队安全离校，并将学生护送到指定地点，要教育学生遵守交通规则，时时注意交通安全。

12、学校对班主任的安全教育和管理工作实行责任追究制，对因教育管理不力、管理不严、玩忽职守或违反规定而造成事故的，要根据事故的发生性质和程度，依法依规追究相应的责任。

学校(章)



班主任(签名)

20xx年2月28日

## 学校安全办主任工作计划篇八

1. 在校长的领导下，具体负责学校安全工作，对学校安全工作负直接领导责任。
2. 可代校长组织召开学校安全工作领导小组会议，传达学习上级有关安全工作的文件，研究学校安全工作存在的问题和隐患，提出解决问题的方法和整改意见，确保学校安全。
3. 根据上级要求，依据相关法律法规，不断完善、建立健全学校安全工作管理制度，组织制定各种突发事件应急预案。
4. 全面落实学校安全工作责任制，层层签订学校安全工作责任书，把学校安全工作任务分解到各处室、部门和岗位，并负责检查、督导落实。
5. 指导学校安全专职干部和各部门负责人开展工作，定期不定期检查各处室、部门、岗位的安全防范和隐患排查工作，并建立相关台账，在相关记录表上签字。
6. 定期组织培训学校安全保卫干部和员工，强化安全责任意识，提高防范和应对突发事件的能力，杜绝因思想麻痹或工作失误造成的安全责任事故。
7. 加强师生安全教育和培训，定期组织开展各类宣传和应急演练活动，提高师生安全意识和自护能力。
8. 定期组织检查学校各部门的安全设施及器材，保证完好有效。

9. 协助校长加强与所属街道、社区、派出所、消防、卫生、城管等部门的联系，积极开展校园及周边综合治理工作。

10. 建立健全学校安全管理各类台账和档案制度，检查指导学校各类安全资料的归档备案。

11. 督促检查放学前一分钟、每周一节课、每月一次专题讲座的安全教育。

## 学校安全办主任工作计划篇九

1、贯彻执行国家及总公司安全生产的方针、法律、法规、政策和制度，在公司和安全生产委员会的领导下负责企业的安全生产管理、监督工作，安全办主任岗位安全职责。

2、监督安全教育和培训的组织落实情况。

3、监督检查公司职业安全卫生管理制度和安全技术规程、安全技术措施计划的执行情况，管理制度《安全办主任岗位安全职责》。

4、组织安全大检查。对查出的隐患制定防范措施，检查监督隐患整改工作的完成情况。

5、参加新建、扩建、改建及大修、技措工程的“三同时”监督验收。

6、负责锅炉、压力容器、压力管道和大机组安全监督工作。

7、遇有危及安全生产的紧急情况，有权令其停止作业，并立即报告有关领导。

8、对各种直接作业环节进行安全监督，检查各项安全管理制度的执行情况。

9、主管人身伤亡、火灾、爆炸事故的调查处理，参加各类报总公司事故的调查、处理和工伤鉴定，发生重大事故，组织到上级公司汇报。

10、搞好企业职业安全卫生和劳动保护工作，不断改善劳动条件。指导基层安全工作，加强安全基础建设，定期召开安全工作会议。

## 学校安全办主任工作计划篇十

时光匆匆，转眼4月份又过去了，本月继续加强对全班同学的行为习惯的'养成教育，加强对值日生的管理和指导，努力培养学生养成认真、负责的习惯。培养班级小干部，依靠班干部协助管理班级工作。本月班上总体良好，但是有一起班级矛盾事件。以下是本月安全教育要点：

安全教育一直是学校工作的重要部分，我经常利用晨会、班会、晚学前，对学生进行安全教育，和路队秩序的教育。对路队及校内外出现的安全隐患及时跟学生交流、反馈，教育学生上下楼梯靠右行，不要你追我赶，课间玩耍要当心。并在班中选几名安全监督员，对学校不同时段、地段进行安全监督。作好假期前的安全教育，围绕“不该去的地方、不该玩的地方”为主题，开展安全谈话活动。

平时我要求学生能够遵守学校各项规则，自觉规范自己的行为。对学生在学习上存在的不良习惯，如上课不专心听讲，做作业拖拉、马虎等，做到严格要求，常抓不懈。教育学生学习一定要认真仔细，不粗心马虎，字迹要端正清楚，课堂作业、回家作业及时完成，不拖拉，上课专心听，多动脑筋，遇到不懂就问，做到当天的事当天解决。平时多注意发现学生的点滴进步，耐心引导学生逐步改掉一些不良习惯。

早晚操、卫生的扫除、纪律等教育学生团结协作、互帮互学，增进友谊，大家共同进步，并通过参与，培养学生的一荣俱

荣、一损俱损的集体意识。再次，对学生迟到，忘记戴校卡等方面也制定了一些措施，逐步使学生养成做事认真，不丢三拉四的习惯。这一个月中，在全体师生的共同努力下，班级各项工作都有了新的发展和进步，学生们的习惯规范了许多。我针对检查中出现的问题，及时带领全班同学进行总结，激发学生积极向上，勇于改正自身存在的缺点，争做一名优秀的学生。

对那些顽皮、学习习惯不太好的同学，经常找他们聊天谈心，与他们多交流。还与家长联系，共同管教。安排好学生与掉队的学生结对子，负责督促、检查学习任务完成情况。注意对他们的教育方法。采取鼓励与表扬相结合的方式。同时，给予他们生活上的关心和学习上的帮助，经常与他们谈心，讲解学习的重要性，使他们的学习积极性得到提高。

本月天气变化多端，我经常提醒学生注意及时增减衣服，平时要加强锻炼，增强体质。班主任的工作是很细小的，做的都是很琐碎的事情，在班主任工作中，我尽量作到“手勤、嘴勤、眼勤”，让学生在老师的教育和帮助下，健康快乐地成长！