

# 2023年小区物业社区活动计划(优质5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 小区物业社区活动计划篇一

(一)明确职责，抓好落实。

各社区、有关单位要结合实际，在认真组织开展“读书月”活动同时，结合各自的特点，创造性地开展形式多样、生动活泼的读书活动。

(二)加大宣传，充分动员。

利用公开栏、宣传橱窗、黑板报等宣传阵地加大宣传力度，在显著位置悬挂读书节活动标语，营造浓郁的读书氛围，在街道内部开展读书活动的同时进取推动全街道基层群众读书活动的开展，扩大影响。

(三)加强领导，精心组织。

“读书月”活动是我街道精神礼貌建设的重要资料。各社区、有关单位要认真对待，加强领导，提高认识，联系实际，精心组织，确保读书活动有序开展。为加强组织协调工作，成立“读书月”活动组织办公室(设在宣传部办公室)，负责协调活动的组织和开展。

## 小区物业社区活动计划篇二

指导思想：以“倡导读书学习风尚，让广大市民感受读书乐

趣、让读书塑造完美人格”为目标，全面提高人民的文化内涵和文化品位。

活动目标：阅读是一个人精神成长的重要渠道。街道经过举行读书月活动，旨在激发广大市民读书的兴趣，提高我街道文化底蕴，规范城市居民言行。让广大市民在欢乐中学习，在学习中提升。经过活动提高市民文化素质水平，培养城市居民高尚的道德情操，养成高雅的生活情趣，以此推进和谐社会建设。

### 小区物业社区活动计划篇三

2、演出目标：丰富居民的业余文化生活、营造五一劳节的喜庆气氛、增强社区凝聚力、构建和谐社区、展现社区风采。

3、时间：4月27日(星期天)9：30—11：30(如遇雨天顺延)

4、地点：社区成人学校广场(鸳鸯中心幼儿园)

5、节目主持：中心幼儿园(暂定)

6、主办单位：社区居委会

7、协办单位：融科物业、北湖郡物业、公园一号物业、蓝湖香颂物业、金城银樽物业、鸳鸯中心幼儿园、启星教育。

8、演出人员：社区志愿者

9、观众：社区居民群众

10、演出筹备工作管理方式：阶段式管理和项目式管理相结合

11、演出人员及后勤工作人员共计：

## 小区物业社区活动计划篇四

### (一)活动前期:

- 1、组织好人群，并取得本次活动经费和许可证明。
- 2、人员分组。根据参议人员的准备内容，将活动人员分为戏曲组、春天的故事组，健康卫生组和老人体操运动组，并确定小组负责人。
- 3、与特殊人员安置点相关负责人取得联系，说明活动安排，并由负责人统计每个活动组所感兴趣的老人们的房间号，以便活动有序进行。
- 4、取得本次活动参与人员的联系方式，以便几时取得与活动人员的联系，以保证本次活动顺利得进行。
- 5、明确通知活动成员本次活动具体时间、集合地点。

### (二)活动中期:

- 1、小区门口集合，点清活动人数，交代活动内容细节和注意事项，人员集合完毕后迅速步行出发。
  - 2、到达指定地点后与安置点负责人取得联系，并将每个活动小组所服务老人们的房间号统计表分发给各小组组长。
  - 3、各活动小组组长合理分配人员，明确任务分工
- 健康卫生组给老人们讲述饮食、生活卫生等的健康常识并讲述高血糖、高血脂、高血压老人所关心的饭菜搭配，同时帮老人们做饭，整理房间卫生等。
- 5、活动结束后与老人们共同合影留念。

## 小区物业社区活动计划篇五

劳动创造历史，劳动创造辉煌，劳动创造美好，劳动创造未来。在“五一”国际劳动节到来之际，崇明，将站立于历史的潮头，用劳动者最豪迈和嘹亮的嗓音，特举办五一大型文艺汇演活动，以号召全县人民，迈着坚实的步伐迎接美好未来，共铸崇明的辉煌！