

2023年车辆管理员季度工作总结 车辆管理员工作总结(模板5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效率，因此，让我们写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

车辆管理员季度工作总结篇一

一、车辆管理方面 作为一名车辆管理员，车辆管理是我的首要工作。平日我对公司每辆车的加油费、车辆所跑的公里数、停车费等都详细记录在案，以便月底、年终将车辆费用进行汇总，为准确地做出车辆费用报表打下良好的基础。此外，每辆车的维修费用，维修状况及维修时间我也做了详细的记录，一方面可以提高我的业务水平，另一方面也是为车辆费用报表做准备。应公司领导要求，在××年月底，我将公司所有车辆全年发生费用进行汇总，并以表格形式上报，同时，根据××年费用发生情况制定××年度车辆费用计划。车辆管理员的工作虽然琐碎、烦杂，但我从不因此而粗心大意，总是耐心地、认真细致地对待每一项工作。我的工作原则是“在学中做，在做中学”，虽然今年是我第一年任车辆管理员，但我并未因不熟悉业务而对工作得过且过，我会抓住任何机会向老同志求教，积极地将每项任务完成好。现在，我的业务水平已有了大幅度的提高，而自己也已由生手转变成了各项业务均拿得起放得下的多面手。虽然有了进步，我仍意识到离真正意义上的业务骨干还有一段距离。在以后的工作中，我一定要加倍努力，提高自己的业务能力。

二、车辆行驶方面

身为司机，我的工作地点是驾驶室，因此大部时间我还是与

车为伴，于是车便成了我忠实的伙伴。每当空闲时，我总会拎上一桶水将它里外擦洗干净，并时常检查车况，这样做不仅可使车辆随时得到了保养，而且还节省出了洗车的费用。司机岗位的工作性质与其它岗位的工作性质不同，它没有固定的工作时间，需要做到随叫随到，不过我对此毫无怨言，几年的司机驾驶经历使我对此早已习以为常。作为一名司机，不仅需要早出晚归，放弃节假日的休息时间，还要时常担任出差的任务。不过我对此毫无怨言，因为我是一名司机，为各业务部门及公司服务是我的职责。

三、日常工作方面

除了履行车辆管理员及司机的岗位责任外，我还协助办公室同事完成其它工作，如：对办公用品的采买，对劳保及福利用品的采买，协助组织各项集体活动等。

在××年紧张有序的工作中，我在不断地进步。在我不懈的努力下，虽然在业务上有了很大的提高，但存在不尽人意的地方，如：有时在办公大厅说话声音过大，业务还不够精等。新的一年意味着新的起点，在××年，我将更加努力，出色地完成本职工作，为公司的发展壮大贡献出自己的一份力量。

施海峰

××年月日

车辆管理员季度工作总结篇二

一、××年，根据上级的要求，在公司扁平化、直通式改革的推动下，单位里加大了对各基层行的监管和指导力度，在车辆的使用上比过去更加频繁，为了确保车辆安全正点，及时为主业服务的原则，在车辆有限、人员紧张的情况下，优先安排长途、检查用车，科学合理地安排市内车辆行程，使车辆做到了高效率、高质量运营。全年长途用车达次，及时

高效的确保了分行各处室工作的顺利开展。

二、虽然工作紧张，但我并没有放松对驾驶员的安全思想教育。在平时的工作中，我把与交管部门的沟通、交流也作为工作重点，随时与交管部门联系，利用业余时间组织驾驶员定期进行各种安全教育学习，提高了大家的安全意识。全年安全行驶里程达到万公里，保质保量的完成了每一次出车任务，使公司车队这个窗口部门在全行评比中得到了较好的赞誉。

三、我作为一名车队的管理者，同时也是一名驾驶员，准点接送领导、安排各处室用车是我应尽的职责，我一丝不苟的履行着各项职责。我深知成绩的取得，与各位驾驶员的辛勤努力是分不开的，因此我平时主动与大家谈心、沟通，为驾驶员解决思想问题和工作中存在的问题、矛盾，使大家能够在出车时都有一个良好的精神面貌，确保了行车的安全。为使驾驶员能够在辛苦了一个月后尽早领取应得的报酬，我每月月末都加班加点赶制《驾驶员出车统计报表》，从未延误差费的发放。全年共发放差费元。

四、在公司成立时间短，各项资金紧张的情况下，为了能更好地为公司节约每一分钱，针对车辆的维护、保养、装璜以及其他费用的支出，我亲自到定点企业进行沟通、洽谈、摸底，在备件允许的情况下，尽量节约每一笔费用，避免各种浪费和重复花销的情况发生。

- 1、加强教育，转变观念，统一思想，更好地树立副业为主业服务的信心和决心。
- 2、加强学习，提高车管质量，最大限度的发挥后勤保障的坚强后备作用。
- 3、抓好基础管理工作，提高安全运营的意识，加强驾驶员综合素质教育。

4、坚持和完善车管制度，使工作更加规范化、制度化，用制度规范驾驶行为，增强服务意识。

5、积极配合公司领导做好对基层车辆收回后的各项管理工作，使其平稳过渡，并能及早正常的投入运营。

以上是我过去一年的工作汇报和××年的工作安排，

为使车队工作在新的一年里能够取得更大的成绩，提高车队整体服务水平，提升公司服务形象和声誉，把车队建成一支责任心强、吃苦耐劳、公司放心、主业满意的车辆营运队伍，我会再接再厉，决不辜负公司领导的希望，为公司的发展尽我微薄之力，请各位领导对我××年的工作提出宝贵意见和建议。

车辆管理员季度工作总结篇三

一年以来，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。根据组织的分工安排，我从事驾驶员工作，主要是保证党政领导的用车。现将我本年度的思想、工作总结如下：

一、加强学习

一是认真学习马克思列宁主义、毛泽东思想和邓小

平理论，特别是“三个代表”重要思想，用正确的理论来指导自己改造好自己的世界观、人生观和价值观，增强自己的政治敏锐性和辨别是非的能力，用“三个代表”重要思想来武装自己的头脑，树立牢固的共产主义信念和全心全意为人民服务的宗旨意识。二是学习业务知识。针对自己的工作实际，认真学习车辆管理、交通安全等方面的法律法规和有关政策，增强自己对工作的适应能力，提高自己做好工作的本

领。

二、努力工作

在工作中，坚持服从领导分工，不挑肥拣瘦，不拈轻怕重，不论领导安排什么工作，我都认真的去履行好。一是保证主要领导用车，始终做到随叫随到，从未耽误过任何一件事情；二是在主要领导不用车的同时，服从办公室的调动，从未私自出过一次车；三是保持车容整洁，车况良好，对车辆的维修，小的毛病尽量自己处理，对大的问题及时向领导汇报，并到指定的修理厂进行维修，遵守交通法规，注重保养车辆，安全行车。不怕脏不怕累不怕危险，为我镇的工作作出了自己的贡献。

三、转变作风

树立了敬业踏实、勤奋上进的工作作风，在具体工作中，一是严格遵守单位规章制度，用单位规章制度来规范好自己的行为，开展好批评与自我批评；二是在工作中勤勤恳恳，任劳任怨，扎扎实实地为人民服务；三是做好与同事的团结，大事讲原则，小事讲风格；四是在工作中注重解放思想，实事求是，不断探索创新，积极实践，不因循守旧、安于现状，努力克服不思进取，无过便是功的思想。其次是按照“两个务必”的要求，指导自己树立艰苦朴素的生活作风。在生活中，自己始终能够保持和发扬艰苦奋斗的优良传统，简洁朴实，自觉抵制各种不正之风。

总之，一年来，我能在政治上、思想上、行动上与党保持一致，认真贯彻执行党的路线、方针、政策。团结同志，宽以待人，认认真真学习，踏踏实实工作，使所从事的工作一年一个台阶，不断向前发展，取得了一定的成绩。但我深知，取得的一点成绩，是在镇党委、政府的正确领导下，在老同志的精心指导下，在同志们的帮助下取得的，我只是做了我应该做的事。在今后的工作中，我将进一步加大工作力度，

改进工作方法，更加努力地做好工作，为我镇的各项事业协调发展。

优秀驾驶年终总结

x同志作为x司机班班长，在一年的'工作中，始终以牢记一句话：“千重要，万重要，安全行车最重要！”。从而使在交通安全工作中没有发生考核事故。在实际工作中他是这样做的：

一、遵纪守法，安全驾驶

在日常工作中□x认为，要想开好安全车，首先要牢固地树立安全第一的思想，一定要学习并遵守政府及有关部门的一切法令法规，服从交通管理人员的指挥，真正做到“马达一响，集中思想！车轮一动，想到群众”。他重视交通安全学习，他深刻地认识到：安全行车并不是纸上谈兵，它是成千上万人民群众用鲜血和生命换来的。他一直认为：对待交通事故，一定要“三不放过”（原因不明不放过，整改措施不落实不放过，处罚不到位不放过），只有这样，才能教育驾驶员，才能分析事故原因，找出根源，牢记教训，杜绝事故！

二、认真保养车辆，不开“带病车”

俗话说：“磨刀不误砍柴工。”近几年来，他十分注重保养车辆，严格要求自己随时保持车况良好，发现问题，及时解决。认真做好车子的换季保养工作，准确、及时地换机油，备足防冻器材，适应季节变化。由于工区负责地区线路，共1100公里，每月的巡视的工作量大，如果没有好的车辆作为保障，那工区的工作将无法顺利开展。所以他在日常工作中对工区的车辆摸清底数，整理车辆档案，对每个车辆都建立了保养档案，并包车到人，不得乱开、乱架。

三、严格管理，杜绝事故

他作为工区的车班班长，负责工区安全行车的管理工作。在工作中，首先认真抓好安全教育、技术培训和职业道德教育，加强本部门司机的敬业精神和责任感，组织本部门司机进行安全学习。其次，狠抓“一个加强，三个坚持”，即加强“日三检”工作的力度，坚持安全日活动，坚持专业技术培训，坚持考核制度。做到勤、严、细、效。勤：勤管、勤奋；严：严格检查，不讲情面；细：检查仔细，一丝不苟；效：注重实效。在他细心的管理下，工区在交通安全工作中，2015年全年未发生任何考核事故。

忙忙碌碌中丝毫未觉时光的流逝，转眼间新的一年又将来临，在过去的一年中，由于公司进行了机构调整，因此我的岗位由司机调整为车辆管-理-员兼司机，随之而来的是工作中的繁忙与充实。在忙碌中，我有收获，同时也发现了自身存在的不足，现将我一年的工作情况总结如下：

一、车辆管理方面

做为一名车辆管-理-员，

车辆管理是我的首要工作。平日我对公司每辆车的加油费、车辆所跑的公里数、停车费等都详细记录在案，以便月底、年终将车辆费用进行汇总，为准确地做出车辆费用报表打下良好的基础。此外，每辆车的维修费用，维修状况及维修时间我也做了详细的记录，一方面可以提高我的业务水平，另一方面也是为车辆费用报表做准备。应公司领导要求，在××年月底，我将公司所有车辆全年发生费用进行汇总，并以表格形式上报，同时，根据××年费用发生情况制定××年度车辆费用计划。车辆管-理-员的工作虽然琐碎、烦杂，但我从不因此而粗心大意，总是耐心地、认真细致地对待每一项工作。我的工作原则是“在学中做，在做中学”，虽然今年是我第一年任车辆管-理-员，但我并未因不熟悉业务而对工作得过且过，我会抓住任何机会向老同志求教，积极地将每项任务完成好。现在，我的业务水平已有了大幅度

的提高，而自己也已由生手转变成了各项业务均拿得起放得下的多面手。虽然有了进步，我仍意识到离真正意义上的业务骨干还有一段距离。在以后的工作中，我一定要加倍努力，提高自己的业务能力。

二、车辆行驶方面

身为司机，我的工作地点是驾驶室，因此大部时间我还是与车为伴，于是车便成了我忠实的伙伴。每当空闲时，我总会拎上一桶水将它里外擦洗干净，并时常检查车况，这样做不仅可使车辆随时得到了保养，而且还节省出了洗车的费用。司机岗位的工作性质与其它岗位的工作性质不同，它没有固定的工作时间，需要做到随叫随到，不过我对此毫无怨言，几年的司机驾驶经历使我对此早已习以为常。作为一名司机，不仅需要早出晚归，放弃节假日的休息时间，还要时常担任出差的任务。不过我对此毫无怨言，因为我是一名司机，为各业务部门及公司服务是我的职责。

三、日常工作方面

除了履行车辆管-理-员及司机的岗位责任外，我还协助办公室同事完成其它工作，如：对办公用品的采买，对劳保及福利用品的采买，协助组织各项集体活动等。

在××年紧张有序的工作中，我在不断地进步。在我不懈的努力下，虽然在业务上有了很大的提高，但存在不尽人意的地方，如：有时在办公大厅说话声音过大，业务还不够精等。新的一年意味着新的起点，在××年，我将更加努力，出色地完成本职工作，为公司的发展壮大贡献出自己的一份力量。

车辆管理员季度工作总结篇四

在现行岗位上任职一年里，安质部在项目部领导的英明领导

下，在同事们的支持配合下，安全、质量管理均达到项目综合管理计划中所制定的指标。项目部安全质量管理工作的标准化、规范化水平也逐步提升。

但是，由于我个人工作经验的不足，工作中也存在不少问题有待改进和提高。现就20xxxx年度安全质量管理工作的主要内容、存在的问题、个人建议以及下一年的工作计划分述如下：

一、工作简要回顾

1. 在项目部开工之初，安质部根据要求，编制制定了项目部安全管理办法、管理制度、管理规定及各施工安全操作规程等初步完成了项目部安全质量管理体系。在施工当中，使每一个施工作业环节都具有具体的包括安全措施、操作规程和方法在内的较完善的施工作业指导书(安全技术交底)。

2. 自开工以来，安质部按照要求对施工现场人员进行了入场人员(包括项目部管理人员)安全教育培训、专项培训并进行了答卷登记。建立了职工三级安全教育名册。同时，与施工协作队伍签订了安全生产协议书，增强防范与监督，增强全员安全责任意识。

3. 通过安全质量标志牌、条幅、标语等形式开展宣传活动，分批进行了几次全面的危险源辨识，深入开展岗位安全培训工作，通过考试等形式加强对操作规程，安全制度、事故案例、风险消减和应急救援预案的培训，全面提高安全防范能力。

4. 根据现场施工进度情况，对施工现场进行不定期检查和重点监察，对发现的安全隐患问题能够及时要求其整改。对上级检查发现的问题或意见等都及时地进行了整改和完善，使施工现场的安全质量得到有效地控制。

5. 在做好外也得同时，认真及时的做好内业资料，使内页资料始终处于良好的状态。

二、存在问题及建议

20xx年虽然在施工生产上保持着安全稳定的个状态，但也必须清醒地认识到在安全管理中还存在一些漏洞，与上级和项目部领导的要求还存在差距. 在安全管理上还有很多不到位的地方，现将一年来安全管理工作中存在的一些问题和几点建议归纳如下：

1. 存在问题

1) 安全管理体系不完善，管理机制还不健全，没有具体、积极有效的管理办法。

2) 项目部安全质量工作在实际落实当中缺乏力度，虽然在过程中，按照项目部的规定采取了一些措施和办法，但是效果不明显，造成安全质量小问题层出不穷，经常出现。

3) 项目部管理人员较为年轻，在工作中存在安全责任不明确，使得安全质量意识淡薄，在施工现场很少去关注安全管理，更少参与安全质量的监督与管理工作。

4) 项目部管理层对安全的重要意义未有深刻认识，抱有侥幸心理。安全管理执行力不强、软弱松散，“安全第一”仍是一个口号，而未真正落到实处。

5) 施工队伍更换频繁，现场施工作业人员流动性较大，致使安全培训及管理上存在很到的漏洞。

6) 专职安全质量管理人员不足，且专业能力有限，也在很大程度上制约着项目部的安全质量工作的开展。

2. 几点建议

1) 施工管理方面。

首先，安全质量不应加强与各部室横向的联络与沟通，任何部门都不可以独立存在，单独运行，各部门之间应建立相互配合，相互协作的关系。只有各部室在经常沟通，相互协作中才能及时发现问题，纠正错误。

这也是施工方案方法制定与落实的关键同时，也要明确各部门之间的责、权、利的划分，尤其是应注意细节上的问题。应该避免由于部门之间职责划分不明确产生的不必要的麻烦。

2) 各部门及管理人员与各施工班组(协作队伍)之间的联系配合的问题，现场管理人员与施工班组之间能否建立起良好的配合关系，这一点尤为重要。

现场管理人员要做到有权、有责，并能够正确的灵活把握也很重要，这关系到对现场安全环境、质量等控制的工作效率，也有利于我们高质量，高效率的开展工作。

3) 建立各部室岗位职责，明确到人。

岗位职责明确到人的目的就是明确各成员之间分工与协作的关系，使部门工作能够高效有序的进行。

4) 项目部现场施工及工程部人员应加强工程合同内容的熟悉，在施工过程中及时对清单外发生的量进行统计、备案，做好详细的记录，保存好相关文字及影响资料，以备工程决算和索赔之需。同时也能明确双方的责、权、利的关系。更加有利于现场工程管理工作的开展，为工程质量和企业效益提供强有力的保障。

5) 在现场质量控制方面，实行专职质量员制度。由专职质量

员以老带新，培养新人，抓好现场质量工作，确保每一道工序的进度与质量情况均处于受控状态。

6) 采取激励的措施，以提高项目部管理人员对安全质量管理的积极性。

三、下一年工作计划

1、继续做好对施工现场的安全监控、检查的力度。及时发现存在的隐患和问题，制定整改措施，认真进行整改。

2、进一步加强施工现场的安全防护工作，严格要求施工作业人员进入施工现场必须佩戴安全帽，穿防护服。同时，还要加强对既有线施工安全的宣传、监控的力度。在施工重点部位安设相关的警示牌、标识牌及安全操作规程，加强施工人员的安全防范意识。

3、修订各级各岗位人员的安全责任，明确各自的安全职责，并签订考核责任书，明确安全员考核标准及目标要求，充分调动了职工的工作积极性和主观能动性，赋予了责权利相互关系，合理解决分配矛盾。

4、进一步加强安全教育培训工作，同时加强自身业务知识的学习，进一步提高自身专业业务水平。

5、进一步完善内页资料。在现有的基础上，将内页资料进一步整理完善、规范，进一步提高资料的标准化。

6、加强安全质量专业管理人员的培养，带领好新的人员，尽快培养出新的优秀的安全质量专职管理人员。

车辆管理员季度工作总结篇五

做为一名车辆管理员，车辆管理是我的首要工作。平日我对

公司每辆车的加油费、车辆所跑的公里数、停车费等都详细记录在案，以便月底、年终将车辆费用进行汇总，为准确地做出车辆费用报表打下良好的基础。此外，每辆车的维修费用，维修状况及维修时间我也做了详细的记录，一方面可以提高我的业务水平，另一方面也是为车辆费用报表做准备。应公司领导要求，在××年月底，我将公司所有车辆全年发生费用进行汇总，并以表格形式上报，同时，根据××年费用发生情况制定××年度车辆费用计划。车辆管理员的工作虽然琐碎、烦杂，但我从不因此而粗心大意，总是耐心地、认真细致地对待每一项工作。我的工作原则是“在学中做，在做中学”，虽然今年是我第一年任车辆管理员，但我并未因不熟悉业务而对工作得过且过，我会抓住任何机会向老同志求教，积极地将每项任务完成好。现在，我的业务水平已有了大幅度的提高，而自己也已由生手转变成了各项业务均拿得起放得下的多面手。虽然有了进步，我仍意识到离真正意义上的业务骨干还有一段距离。在以后的工作中，我一定要加倍努力，提高自己的业务能力。