

最新部门经理试用期工作总结(精选10篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

部门经理试用期工作总结篇一

我回忆了自己的这半年的学习作业，有许多值得回味和沉思的东西。

从最初入住白龙潭会集训练的对银行作业的总体勾画、在财贸学校正的银行技术初体验、来到首体支行的懵懂无知，在首体支行第一天正式上柜时分的慎重小心，再到现在在能柜台上对惯例事务的娴熟操作。一路走来，我一向保持着杰出的作业状况，以一名合格的农商行职工的规范要求自已。安身本职作业，仔细学习事务技术，期望自己能更快的融入到这个岗位中。作为一名刚刚结业的大学生，几年的专业常识学习，养成了关于实践的东西触摸的少，关于许多实践使用问题不了解。面临这种状况，在近一段时刻里，我在师傅的教训下，柜台司理的带领下，在首体支行各位领导的关怀和整体搭档们的帮忙下，在实践中学习，不断前进作业才能，一步步前进自己，完善自己，使自己在事务技术和个人本质等方面都能够担任这个岗位。现将这一年的学习和作业状况总结如下：

(一)养成杰出的道德本质和职业道德是重中之重

作为一名银行柜员，每天与金钱打交道，因而对职工道德涵养以及职业道德上面的要求更高。需求咱们有满足的自制力，能遵纪守法，毋忝厥职、廉洁奉公、恪守职业道德

和社会公德。因而我对自己这方面的事务常识和作业才能方面。在现在的作业岗位上，能够不断的去学习，堆集阅历，要求很高，坚决不做违背员工守则要求的事。

(二)要仔细学习专业技术常识，在作业上争创佳绩

要成为一名优异的职工，首要条件就是成为事务技术上的主干。关于刚刚走出大学校门参与作业的我来说，当时的首要使命就是要尽力学习、娴熟把握专业常识，一向以活跃的作业心境、高度的责任感和只争朝夕的精力投入到作业中，因而，在现在的作业岗位上，我不断的跟老职工学习事务常识，堆集阅历，通过自己的尽力，具有了必定的作业才能，能够沉着的招待客户，应对柜面上面的一般事务。在事务技术、综合剖析才能、和谐就事才能、文言语表达才能等方面，都有了很大的前进。由于我知道只有加强自己的事务技术水平，咱们才能在作业中得心应手，更好的为广大客户供给便利、便利、准确的效劳。在作业中，我是毋忝厥职，尽力而为的，银行归于效劳行业，作业使我每天要面临许多的客户，为此，我常常提示自己“善待别人，就是善待自己”，在繁忙的作业中，我依然坚持做好“微笑效劳”，耐性详尽的答复客户的问题，遇到蛮不讲理的客户，我也试着去容纳和了解他，终究也得到了客户的了解和尊重。我一向以“客户满足、事务打开”为方针，搞好效劳，树立热忱效劳的杰出窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，让每个顾客都快乐而来满足而归。

(三)要扬长避短，不断完善自己

作为一名新职工，咱们的矮处是事务技术上的阅历缺乏，但我会作业心境和勤勉敬业方面发挥自己的利益。酷爱自己的本职作业，正确，仔细的去对待每一项作业使命，在作业中能够采纳活跃自动，能够活跃参与单位组织的各项事务训练和营销使命。通过近一年的不懈尽力，我的作业水平有了必定的前进，并且信任自己能为首体支行做出更多的贡献。

(四) 作业中存在的缺乏及往后的方案

尽管近一段时刻来感觉自己有了不小的前进，但缺乏之处依然存在，在一些细节的处理和操作上存在必定的缺少，如收章锁屏、钱箱摆放等柜员行为规范以及事务中的操作次序和合规排查等。此外，关于一些日常作业中遇见次数很少的事务，我还把握得不行，总是在新人的立场上不敢接手。我要在往后的作业学习中磨练自己，在领导主管和搭档的辅导帮忙中前进自己，发扬利益，补偿缺乏。在往后拟定出我新的奋斗方针，以饱满的精力状况迎候新的应战，向先进学习，向搭档学习，学习新事务，把握新理论，习惯新要求，扬长避短，一同前进，不断前进自己的履岗才能，把自己培育成事务全面的人才。

部门经理试用期工作总结篇二

焦化厂是一个工业领域内非常重要的行业，我在这个行业内的试用期已经结束，回顾这段经历，我深深体会到了其中的艰辛和不易。在这篇文章中，我将分享我在试用期间的心得体会总结，希望能够对在此行业实习的同学们提供一些借鉴和启示。

第二段：反思自身能力

在试用期间，我首先意识到自己在许多方面的能力不够充分。例如，在数据分析和问题诊断方面的能力都比较欠缺，这使得我在面对复杂的问题时总是无从下手。为此，我逐渐学会了向老师或同事请教，寻求他们的经验和指导。同时，我也加强了自己的自学能力，在公司开始独立自主地学习和探究。

第三段：认真对待工作

在试用期间，我也感受到了工作的重要性和自己在工作中的责任感。在工作中，每个人都应该认真对待每一项任务，细

心做好每一个细节，因为前期的工作质量会影响到后续的开展。重视质量、重视时间、重视效果，这是我在实习期间得到的一则重要教训。

第四段：重视人际关系

在焦化厂这个大环境下，每个人都要有坚韧的个性和饱满的干劲，与此同时，也不能忽视人际关系的建立。在公司内部建立良好的人际关系能够帮助我们更好地融入其中，更好地与他人沟通和合作。在此期间，我意识到尊重他人，认证自己的价值观、人格特征，在创造良好人际环境上也需要真诚和坚持。

第五段：结尾

总的来看，在这段试用期的经历中，我吸收了很多新的知识和实践能力，特别是具备了更为扎实的专业化素养和工作态度。经过这个练习，我不仅看到了自己的不足，在改正中逐渐提升自我认知，也看到了自己的长处，在不断的发挥中逐渐推进自我实现。感谢公司给我这个机会，也感谢自己在实习期间努力钻研，努力提升，我相信这份经验能够帮助我更好地实现未来自我发展和职业目标。

部门经理试用期工作总结篇三

我叫___，名字是曾祖父起的。我觉得我的名字算是我的一个品牌，可以利用前人的知名度让他人更好的记住我，但是我不求超越他，但至少要对得起这个名字。

我来自湖南___，是典型的生于农村长于农村的青年，09年毕业于___四中普通高中，由于高考的失利和家庭经济原因，放弃了专科学业的机会。两年中我走过很多地方：去过广东进过外贸企业做生产，那时候刚毕业，不懂得人生观和价值观，

也没去想过自己的未来。那份工作我只做了四个月，就给自己找了一个冠冕堂皇的理由(我要去实现自己的理想)就辞职了。事实上我是由于工作时间太长工作太累，自己吃不了苦的缘故。现在想想当时辞职的动机是那么的滑稽。辞职后，我求父亲帮忙托关系去了武汉，寄篱在父亲的朋友那儿。考到驾照后，便在父亲朋友开的家具厂做起了货运司机，专门从事售货服务(送货上门、搬运、安装家具、维修家具)、进购原材料、进购成品家具、收货款等工作。同时也兼职老板的专职司机，跟他出去谈过业务，自然也少不了应酬。然而后者我做的很不到位，原因是老板在的缘故，过分依赖于他，而忽视了表现自己舞台的存在。这份工作让我从顾客那里学到了不同年龄阶层、不同性格、不同性别的人聊天的内容更偏向于哪些话题。按理说，这份工作可以学到很多，我个人也对这份工作很喜欢，但是由于老板开的工资太低，工作时间又极不规律化而辞职。辞职后，我盲目的独自去了福州，又进了一家知名的外贸生产企业，每天人就同机器一般12小时运转，有时候甚至工作_个小时。而管理者每次都吹嘘员工一月至少可以拿四五千快工资，事实上拿四五千或者更高工资的人工作一般都在16小时以上，那时候我就觉得中国的劳动力就是一个“贱”字形容。但是这不是我最终离开的原因，事实上那家外贸生产厂家的管理制度问题层出不穷，我们所提的建议被置之不理，还被车间主任嘲笑为“多管闲事”。从那时候，我就想着为自己开辟一条新路，可以改变自己，让自己得到更多历练的工作岗位。亦是从那时候开始，我每天会在下班后看20来页书，以此来充实自己狭隘的大脑。

今年7月初我离开了亚洲知名企业——__集团。离职后我直接到株洲，通过网络我看到了__的招聘启事，很幸运我通过了面试，但是我也心存疑虑，因为电视新闻上曾报道过很多关于保健品的负面新闻，再者我对公司销售的产品不了解，心里一直怀疑公司产品的质量，也犹豫是否该参加公司的培训。纠结过后，我做出了去的决定，不好再退出。然而在经过周部长和左老师一天的授课后，我对公司有了进一步的了解：公司对顾客无微不至的服务，公司对社会的无私回报，公司

员工团结合作的精神，公司因材施教的育人理念，公司严明的纪律风范，公司丰富的业余生活……让我觉得作为公司的一名员工而倍感荣幸。课程中，周部长还讲到了公司的成长和王总创业的经历，这无疑是激发我们年轻人努力奋斗的典范楷模。当轻松愉悦的课程快结束的时候，周部长叫我们作总结的时候，我只说了一句话：“我对__有兴趣了，我会努力做好！”

明天就是最后一天培训，培训完我们就要正式进入到工作岗位了。我想我能够在两个月转正，但是也不会放弃一个月转正的机会：第一，我敢做，敢于挑战自己；第二，看过一些营销方面的书，也算有涉及营销过这个行业；第三，我做过家具销售售后服务，接触客户很多；第四，我对销售这行很感兴趣；第五，我有一颗不安分的心。

最后我想谈一下销售员的成功之道，总结归纳为知识、方法、经验。

知识：每个人与生俱来就是一张白纸，在经过后天的学校培养和社会历练，纸上的字迹就会越来越多，懂得的道理、知识、专业技能自然而然的就会越来越丰富，那些理所当然的会成为你实践的理论依据。

方法：众所周知，学生时代的我们成绩有好有坏，最主要的原因就是学习方法不同造成的，销售员也是一样。一位卓越的销售员会考虑到如何让客户接受自己的产品：第一他会了解竞争对手的产品，知己知彼，百战不殆；第二，真心的从客户的利益角度考虑。从表面上来看，第二点会损害公司的利益，但是从长远来看，可能你的举动打动了那位客户，从而为公司也为自己赢得了更多的客源。

经验：每一次的失败，每一次的成功我们应该归纳总结一下经验，不断努力完善自己。

部门经理试用期工作总结篇四

第一段：引言（150字）

在过去的几个月里，我有幸被分配到当地最大的净水厂进行试用期工作。这段时间里，我不仅学到了很多关于水处理和净化的知识，而且也收获了宝贵的实践经验。通过这次试用期，我意识到水资源的重要性以及净水厂在保障居民饮用水安全方面的不可或缺的作用。接下来，我将总结我在这段时间内的心得体会，分享给大家。

第二段：工作内容和挑战（250字）

在净水厂的试用期中，我主要参与了水质监测、设备维护和净水工艺的操作。每天，我都要在实验室中进行各种水质分析，包括测量PH值、溶解氧、浊度等指标。同时，我也要定期检查净水厂设备的运行情况，并进行必要的维护和清洁。此外，我还需要参与净水工艺的操作，包括调整水质的PH值和控制水流速度。这些任务对我来说是一个巨大的挑战，因为我需要熟悉各种仪器设备的操作，同时还要保持工作效率和质量。

第三段：学到的知识与技能（300字）

在净水厂的试用期中，我学到了许多关于水处理和净化的知识，从水质监测到设备维护，再到净水工艺的操作。这期间，我掌握了许多实验室测试方法和操作技巧，如如何准确测量PH值、溶解氧等指标，以及如何使用仪器设备进行水质分析。此外，我也学会了如何判断净水设备是否正常运行，并了解了如何进行设备的维护和保养。这些知识和技能对我以后的学习和工作都具有重要的参考和指导价值。

第四段：团队合作和工作心态（300字）

在净水厂的试用期里，我与同事们建立了良好的团队合作关系，大家相互支持和帮助，共同完成工作任务。在团队合作中，我学到了团队沟通和协作的重要性，通过有效的沟通和分工合作，我们能够更加高效地完成工作。同时，我也体会到了工作中的压力和挑战，但我始终保持积极的工作态度，努力克服困难并适应新环境。通过这次试用期，我能够更好地理解团队合作的力量以及正确的工作心态对于工作的重要性。

第五段：结尾和展望（200字）

回顾这段净水厂的试用期，我感到非常幸运和荣幸能够有这样的机会。通过这段经历，我不仅增加了专业知识和技能，而且也锻炼了团队合作和工作心态。我希望将来能够继续深入学习水处理和净化的知识，为保障人民饮用水安全做出更大的贡献。同时，我也希望通过自己的努力和实践经验，成为一名优秀的水质管理专业人士。净水厂试用期虽然结束了，但我会继续不断前行，为水资源的利用与保护做出自己的贡献。

部门经理试用期工作总结篇五

尊敬的领导：

您好！首先感谢xx公司给了我这个工作机会，让我有幸成为其中的一员。在将近三个月的工作中，我学习到很多以前没有接触过的知识，同时**也给了我一个锻炼和成长的过程。

来xx工作已有两个多月，在这两个月的时间里，公司领导和各部门同事对我热心帮助，使我倍感亲切，迅速的适应了新的工作环境。期间通过参加大区、公司组织的各种培训及活动，使我对xx的发展历史、企业精神和文化有了深刻的了解和认识，同时也全面的提升了自己的素质和专业能力，增强了我对公司的归属感，让我受益匪浅。

在xx工作，接触到了很多以前没有接触过的工作，每一天都能学习到新的知识和技能。公司还安排了带岗人，在带岗人和各位同事的悉心帮助下，使我较快的理清了思路、投入到工作的角色当中。

我的岗位是资料员，我主要是负责工程项目的资料档案管理、统计管理及内业管理工作。负责工程项目的所有图纸的接收、清点、登记、发放、归档、管理工作，在收到工程图纸并进行登记以后，按规定向有关单位和人员签发，由收件方签字确认。图纸采用散装方式折叠，按资料目录的顺序，对建筑平面图、立面图、剖面图、建筑详图、结构施工图等建筑工程图纸进行分类管理。收集整理施工过程中所有技术变更、洽商记录、会议纪要等资料并归档。项目文件资料的登记、受控、分办、催办、收发、用印、传递、立卷、归档和销毁等工作。认真做好各类资料积累、整理、处理、保管和归档立卷等工作。

资料员的工作看似轻松，实则比较细碎烦琐，能够真正做好并不容易，通过多次的自检自查，在收获的同时也暴露出了许多需要整改的问题和不足之处：

1、文件及变更流转的及时性差：文件的接收日期与施工单位的发文日期时有偏差，往往变更发出后，施工单位施工完成一段时间后才送回变更确认单，工程资料应随工程进度同步收集、整理并按规定移交和存档。接下来的工作中，我将在这方面加强跟踪，提高文件流转的及时性。

2、专业知识的缺乏：在工程资料的管理中，由于自身专业知识的缺乏使我对一些专业词汇、概念的掌控不佳，造成资料整理的效率降低。在这方面我会通过自身的学习与积累，项目部各专业工程师的指导，努力克服，提高工作效率。

3、增强工程资料电子归档意识：定期刻盘存档，思想汇报专题确保资料有完整的备份，避免日后因资料遗失发生纠纷。

以上这些不足之处这给我指明了改进方向，在今后的工作中，我会多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

感谢各位领导和同事在我加入xx这段时间里对我的帮助，也希望在今后的工作中对我多加支持，多提建议和要求，使我更好的完善自己，更好的适应工作需要。

部门经理试用期工作总结篇六

试用期是一个新人适应工作环境、熟悉工作内容、展示自己能力的重要阶段。作为一名试用期技术员，我在这段时间里经历了许多挑战和成长。通过这篇文章，我将总结我在试用期过程中的心得体会，分享给大家。

第二段：配合团队并虚心学习的重要性

在试用期的第一天，我意识到与其他团队成员的和谐合作是实现个人和团队成功的重要因素。我积极地参与团队的工作，向资深技术员请教，虚心学习。通过与他人的交流和合作，我不仅学到了专业知识和技能，还获得了更多的实践经验。

第三段：独立思考和解决问题的能力

试用期时，我遇到了许多技术难题，有时甚至有些力不从心。然而，我从不放弃，努力思考并积极尝试各种解决方案。通过这个过程，我逐渐培养了独立思考和解决问题的能力。我相信这种能力是我作为一名技术员必备的素质，对于未来的职业发展也将大有裨益。

第四段：倾听和沟通的重要性

试用期期间，我发现倾听和沟通的能力对于团队合作和项目

执行至关重要。通过与团队成员的沟通和交流，我了解到各个环节的关键信息，有助于更好地完成自己的工作。同时，我积极倾听和接受他人的建议和批评，以便不断改进自己的工作方式和水平。

第五段：总结经验并展望未来

在试用期结束之际，我总结了这段时间的心得体会，并展望了未来的发展方向。通过这段时间的实习，我不仅提高了自己的专业技能，还学会了合理安排时间和管理工作，以及积极面对问题和挑战。在未来，我将继续努力学习和提升自己，争取成为一名优秀的技术员，为公司的发展做出更大的贡献。

通过试用期的经历，我深刻认识到只有不断学习和提升自己，才能适应和应对不断变化的技术领域。这段时间的经历让我更加坚定了选择技术员职业道路的决心，在未来的工作中，我将继续保持学习的姿态，追求独立思考能力，不断挑战自我，成为一名给团队带来价值的优秀技术员。

部门经理试用期工作总结篇七

作为一名刚刚毕业的大学生，思想上，自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。首先，我主动加强政治学习，除了经常看电视、看报纸、关心时事政治外，自觉树立高尚的世界观、人生观，用先进的思想武装自己；其次理论学习还要在行动上落实，注重其对实践的指导意义，自觉地践行八荣八耻，时刻用其来约束自身行为，改正不良习惯，继续发扬优良传统。另外，除了干好自己的本职工作外，还积极参加各项活动，对于公司组织的活动，能够积极参与与配合，在生活上乐于助人，关心集体荣誉。通过以上努力，我感到自己的政治素质有了长足进步。

今后的职业生涯还很长，作为一名党员，更应该将尽所能地对工作进行开拓，做出成绩。为早日实现目标，我要求自己：

努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。我更希望通过公司全体员工的努力可以把公司推向一个又一个的颠峰。

作为一名刚刚毕业的大学生，虽然有四年的专业知识学习，但是实践的东西接触的少，对许多现场问题不了解。面对这种情况，依靠自己认真的学习，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于业务知识需要一个重新洗牌的过程，自己在各位领导和老同志的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。

在见习期我走入了公司的加氢车间。大家都知加氢车间的工作环境是高温高压易燃易爆有毒有害的，但同时也是石化公
关公司的关键装置。我车间拥有3套加氢装置，担负油品质量生产是否合格的巨任。许多人认为，运行值班工作只是简单的抄抄表、巡视设备、办理工作票、进行阀门操作；但是只有做过的人才知道：作为有高度责任心的值班员来说，要保证一个变电站的安全稳定运行，仅仅完成以上工作是远远不够的；要保证安全运行，最重要的就是善于对设备的缺陷进行分析处理，以便能使缺陷和隐患得到及时的控制或消除等等。无论何时处理工作现场的各项事务，都能够认认真真，兢兢业业，认真服从领导、老工人师傅安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风。

初来公司参加工作，由于离家较远，而且是完全陌生的环境和生活状态，也曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作。但是公司里宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了从学生到职员转变。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。通过近一年的体验已经逐渐适应了公司的工作状况，对于领导们的关心和关怀，我感到了很大的动力和压力，争取在以后的工作生活中以更加努力的优秀成绩来回报，不辜负领导们的期望。

初到的我是努力学习的阶段。三人行，必有我师，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到车间的时候，对设备运行管理知识知道的也有限，但是在班长主，主任的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，在车间除了做好自己的本质工作，认真学习、做好设备的缺陷进行分析处理的笔记。充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间找来了相关的资料进行学习。

在公司的一年时间里，我接触了很多同事，就在接触他(她)们的同时，我才知道什么叫人事。无论是社会还是单位为人处事都是一门高深的学问。对于这门高深的学问，我这个门外汉只能说：诚实做人、努力工作!一路走来，我前后参与了车间四年一度的检修工作。在跟随负责人学习的过程中，深感自己技术的不足，并从中学到了很多。

优秀个人试用期工作总结格式

作为一名银行柜员，每天与金钱打交道，因此对员工品德修养以及职业道德上面的要求更高。需要我们有足够的自制力，能遵纪守法，忠于职守、廉洁奉公、遵守职业道德和社会公德。因此我对自己这方面的业务知识和工作能力方面。在目前的工作岗位上，能够不断的去学习，积累经验，要求很高，坚决不做违反员工守则要求的事。

要成为一名优秀的员工，首要条件就是成为业务技能上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加工作的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中，因此，在目前的工作岗位上，我不断的跟老员工学习业务知识，积累经验，经过自己的努力，具备了一定的工作能力，能够从容的接待客户，应对柜面上面的一般业务。在业务技能、

综合分析能力、协调办事能力、文字语言表达能力等方面，都有了很大的提高。因为我知道只有加强自己的业务技能水平，我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。在工作中，我是忠于职守，尽力而为的，银行属于服务行业，工作使我每天要面对众多的客户，为此，我常常提醒自己善待别人，便是善待自己，在繁忙的工作中，我仍然坚持做好微笑服务，耐心细致的解答客户的问题，遇到蛮不讲理的客户，我也试着去包容和理解他，最终也得到了客户的理解和尊重。我始终以客户满意、业务发展为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，让每个顾客都高兴而来满意而归。

作为一名新员工，我们的短处是业务技能上的经验不足，但我会在工作态度和勤奋敬业方面发挥自己的长处。热爱自己的本职工作，正确，认真的去对待每一项工作任务，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务培训和营销任务。经过近一年的不懈努力，我的工作水平有了一定的进步，并且相信自己能为首体支行做出更大的贡献。

虽然近一段时间来感觉自己有了不小的`进步，但不足之处仍然存在，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，如收章锁屏、钱箱摆放等柜员行为规范以及业务中的操作顺序和合规排查等。此外，对于一些日常工作中遇见次数很少的业务，我还掌握得不够，总是在新人的立场上不敢接手。我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导主管和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在今后制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，学习新业务，掌握新理论，适应新要求，取长补短，共同进步，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的人才。

优秀个人试用期工作总结表

1、业务人员每月的日常费用报销，这是每月工作的重中之重。XX部在全国各地都遍布着渠道销售经理，每月几十号兄弟姐妹的报销收据将快递到我这里统一整理、粘贴、填报销单、审核单据合格性，报批，直至最终与业务人员核对报销款。这项工作并不难，在这方面我也有丰富的工作经验，唯一的小不同是各公司对于费用处理都有自己的方式，大同小异，前期有些地方做的不到位，经过与导师和相关部门的沟通，现在这部分工作已经熟悉可独立完成。

2、及时了解XXXXX情况，为领导决策提供依据。作为XXXXX企业，土地交付是重中之重。由于XXX的拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到XXXX拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了XXXXX及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、代理商激活奖励的复核，公司业务模式，签约一代和联盟商，对于每月完成提货任务的代理商和联盟商将给予一部分的奖励，此奖励以返利的形式出现，每月商务人员会在系统中调出数据，并根据奖励标准计算奖励，我所负责的工作即将商务人员提供的奖励清单邮件给各办经理进行核对，并收集反馈意见，本人在此属于桥梁纽带的作用。在此提出建议，建议公司的系统研发部门继续优化改良系统，因在系统使用过程中时常会出现数据当日和他日查询不一致的情况，对于客户来说数据前后不一会给造成不良的影响。

4、窜货以及业务经理激活增长奖励的核算，这部分也是对代理商和业务经理工作的一种督促，在系统中调出数据，按核算标准列表，后交相关人员核对，最终报批。

5、办事处行政预算审核，每月根据年初的行政预算分解预算

表提交各办事处做预算，收集预算表签批，每月做费用报销以备查用，严禁超预算报销。

部门经理试用期工作总结篇八

第一段：介绍净水厂试用期的背景和目的（大约200字）

净水厂试用期是指工作人员在正式上岗之前，需要经过一段时间的试用期，以熟悉岗位工作流程，掌握操作技能，并适应工作环境。其目的是为了确保工作人员能够胜任所负责的工作，并为工作的顺利开展打下基础。在试用期期间，我在净水厂进行了为期三个月的实习，积累了一定的经验和体会。

第二段：净水厂试用期的工作内容和挑战（大约300字）

在试用期期间，我主要负责净水厂的日常运行和设备维护。具体来说，我需要定期对各类设备进行检查和保养，确保其正常运转；配合操作人员进行水质检测和数据收集，并将结果整理成报告；协助处理设备故障和工作中的突发事件等等。

在净水厂试用期的过程中，我遇到了一些挑战。首先，净水厂的设备较为复杂，需要我的持续学习和掌握，以充分理解其运行原理和操作方法。其次，净水厂的工作需要高度的责任心和耐心，因为净水是关系到居民饮水安全的重要环节，我们必须时刻保持警惕，确保水源的纯净。此外，净水厂的工作强度较大，需要有足够的体力和精力支持。这些挑战都不是一蹴而就的，需要不断提升和改进。

第三段：净水厂试用期的收获和成长（大约300字）

在净水厂试用期的过程中，我不仅掌握了相关设备的操作技能，还进一步加深了对净水厂工作流程的了解。通过实战操作，我渐渐熟悉了设备的维护保养，对设备问题的处理也有了经验。在水质检测和数据收集方面，我学会了如何准确收

集数据并整理为报告，并将这些数据用于分析和改进净水厂工作。

在净水厂试用期的过程中，我还学到了团队合作的重要性。作为净水厂的一员，我需要与其他工作人员密切配合，互相协助，保证净水厂的正常运转。通过与他们的合作，我培养了团队合作的意识，学会了有效沟通和协调，提升了自己的团队合作能力。

第四段：净水厂试用期的不足和改进（大约200字）

虽然在净水厂的试用期中积累了一定的经验和能力，但也面临一些不足之处。首先，由于时间有限，我对某些设备和 workflows 的了解还不够深入，需要进一步学习和实践。其次，我在工作中有时会因为紧张和缺少经验出现一些小失误，需要不断磨练和改进。

改进的方向主要包括加强理论学习，不断提升自己的专业水平；在实践中多反思总结，吸取经验教训，并在工作中严格要求自己，避免犯同样的错误；积极参加培训和研讨会，与同行交流学习，开阔视野，不断更新知识。

第五段：净水厂试用期心得体会总结（大约200字）

通过净水厂试用期的学习和实践，我深切体会到净水工作的重要性 and 责任感。我愿意在今后的工作中保持对净水工作的热情和认真，不断提升自己的能力和专业水平，为居民提供干净、健康的饮用水。

净水厂试用期的经历对我来说是宝贵的财富，它为我今后的工作打下了坚实的基础。我相信，在未来的工作中，我会继续努力，尽力发挥个人的优势，并与团队共同努力，为净水事业贡献一份力量。

部门经理试用期工作总结篇九

20xx年9月28日，我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们热情帮忙下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作状况简要小结如下：

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作资料，工作流程、工作方法。

- 1、在领导的安排下，与上海设计部用心沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门用心沟通和征询，为方案的顺利进行带给了有效帮忙。
- 2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。
- 3、根据项目状况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的状况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。
- 4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮忙其他部门完成相关工作，带给我所能带给的帮忙。
- 5、在计划要求时光内，提前完成立项备案，为项目正常进行带给了条件。
- 6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。
- 7、与土地部门用心沟通，加强联系，有效完成了地块高压线

路迁移的说服，并在有效时光内敦促政府部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行带来了有利保障。

8、配合公司领导对土地交接工作进行用心的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接带给本人职责范围内所能进行的工作。

9、利用个人关系，用心为其他部门带给力所能及的帮忙和支持，热情无怨言。与同事之间***相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理工做，对于房产公司的工作资料及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

总之，在短短的三个月时光里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自我，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，用心、热情、认真地完成好每一项工作。

部门经理试用期工作总结篇十

第一段：介绍净水厂试用期的背景和目的（200字）

净水厂作为一个关键设施，起着保障人们用水安全的重要作用。然而，由于水污染问题日益严重，净水厂在改善水质方面面临巨大挑战。为了提高净水厂的处理能力和效率，许多净水厂进行了试用期。试用期不仅有助于发现和解决净水厂运行过程中的问题，还能为净水厂未来的正式运营积累经验。

在试用期的工作中，我充分发挥自身专业知识和技能，积极学习，努力解决实际问题，取得了一定的进展。

第二段：试用期中面临的问题和解决方法（300字）

在试用期的过程中，我遇到了一些挑战和问题，其中最主要的问题是净水厂的运行效率和水质问题。为了解决这些问题，我首先与团队成员进行了充分的沟通，明确了各自的工作职责和目标。然后，我与相关专家进行了研讨和咨询，从而获得解决问题的方法和建议。同时，我还通过参观其他净水厂，借鉴他们的经验和技能，进一步提高了我自身的专业知识和技能。通过这些努力，我成功解决了净水厂的运行效率和水质问题，并取得了显著的成绩。

第三段：试用期中的收获和成就（300字）

在试用期的过程中，我不仅得到了专业知识和技能的提升，还培养了团队合作和解决问题的能力。通过与团队成员和专家的合作，我学会了如何协调各方意见和利用资源，共同解决问题，并在工作中取得了一定的成绩。我还学会了如何面对挑战和困难，保持积极的态度和坚持不懈的努力。这些收获和成就不仅对我个人的职业发展有重要意义，也对净水厂的未来运营起到了积极的推动作用。

第四段：试用期中的不足和反思（200）

在试用期的工作中，我也面临了一些不足和困难。首先，由于时间紧迫，我在某些方面还没有完全掌握，需要进一步学习和提高。其次，由于净水厂的设备和技能更新速度较快，我希望在未来的工作中能够及时跟进并应用最新的技术和方法。最后，我还需要提高团队合作和沟通的能力，以更好地与团队成员和专家合作，共同解决问题。

第五段：展望未来发展（200字）

净水厂是一个技术不断更新的领域，为了保障人们用水的安全和健康，我将继续学习和提高自己的专业知识和技能。我希望能够深入研究净水技术，探索并应用新的处理方法。同时，我也将继续加强团队合作和沟通的能力，并与相关专家保持密切联系，以推动净水厂的发展和进步。通过不断努力，我相信净水厂能够做得更好，为人们提供更加安全和健康的用水环境。

总结：在净水厂试用期的工作中，我通过与团队成员和专家的合作，充分发挥个人的专业知识和技能，解决了净水厂运行过程中的问题，并取得了一定的成绩。同时，我也意识到了自身存在的不足和需要提高的地方。展望未来，我将继续学习和提高自己的专业素养，加强团队合作和沟通能力，为净水厂的发展做出更大贡献。