

最新个人工作心得体会(模板5篇)

心得体会是我们在经历一些事情后所得到的一种感悟和领悟。记录心得体会对于我们的成长和发展具有重要的意义。以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

个人工作心得体会篇一

每个人对自己都是如此简洁，而对他人却是如此冗杂。作为管理者，要能充分的认识你的员工不是一件很简单的事。但是管理者假如能充分理解自己的员工，工作开展起来会顺利得多。俗话说“士为知己者死”。一个能够充分了解自己员工的管理者，无论在工作效率，还是人际关系上他都将会是个一流的管理者。

了解员工，有一个从初级到高级阶段的程度区分，分为三个阶段：

第一阶段：了解员工的出身、学历、阅历、家庭环境以及背景、兴趣、专长等。同时还要了解员工的思想，以及其干劲、热诚、诚意、正义感等。

第二阶段：当手下员工遇到困难，你能实现意料他的反应和行动。并能恰如其分的给员工雪里送炭，这就说明你对员工的认识更进一步。

第三阶段：知人善任。能使每个员工在其工作岗位上发挥的潜能。给自己的员工足以考验其能力的挑战性工作，并且在面临此种逆境时，给予恰当的引导。

总之，管理者与员工彼此间要互相了解，在心灵上互相沟通和默契，这一点对一个中小企业的管理者来说尤为重要。

中小企业的管理者都有剧烈的自我主见，这种倾向有助于果断、快速的解决问题，但另一方面也会使管理人员一意孤行，听不进他人意见，导致决策失误。

在企业的管理中，倾听员工的心声，也是团结员工，调动主动性的重要途径。一个员工的思想除了问题，会失去工作热情，要他卓越的完成你交给他的任务是不行能的。这时，作为管理者，应耐烦的得去听取他的心声，找出问题的症结，解决他的问题或耐烦开导，才能有助于你的管理目标的实现。

对待犯错误的人员，也应当实行倾听的方法，不应一味责难它们，而应给他们解释的机会。只有了解个别状况后，才能对它们对症下药，妥当处理。

管理员工就象开汽车，司机在开车时需当心的看着指示器和路面，路面有新的改变，指示器的指针有改变，他就应转动方向盘，防止翻车撞人。管理员工也是如此，管理人员要让其员工在制定的轨道上运行，就要认真观看、常常调整，以防止其出现偏误。在稳定的大企业中，管理者要多留意员工的各种改变，在基本管理框架内敏捷的运用各种技巧管理下属。而对于活跃的中小企业管理者而言，他们的责任更加繁重。他们不仅不能墨守成规的管理下属，也不能用哭定的模式去涉及企业的蓝图。

管理者要不断采纳新的方法处理员工管理中的新状况，就必需有超越陈规的一年和能力。70年月末80年月初，福特公司的经营思想日渐保守，公司业绩步步下滑，最终滑到了亏损的边缘。艾柯卡出任克莱斯勒总裁后，主动开拓创新，激发了员工的干劲，不到两年，最终使面临波产的公司奇迹般的起死回生了。

“尺有所短，寸有所长”，每个人在能力、性格、看法、学问、修养等方面各有长处和短处。用人的关键是适用性。为此，作为管理者在用人时，先要了解每个人的特点，是个员

工十个样，有的工作起来利落快速；有的谨慎当心；有的擅长处理人际关系；有的却喜爱独资埋头在统计资料里悄悄工作。

在很多企业的人事考核表上，都有一些关于处理事务的正确性、速度等评估项目，能够取得总分这才称的上是优秀的职员。作为一个管理者，不仅要看到人事考核表上的'评分，更重要的是在实践中观看，结合每个员工的长处给于是当的工作。在从他们工作过程中观看其处事看法、速度和精确性，从而真正测出其下属的潜能。也只有如此，管理者才能敏捷、有效、胜利地管理他的员工、使事业蒸蒸日上。

对员工的管理最终要落实到员工对管理者，或下属对上司的服从。这种领导服从关系可以来自权利或两个方面。管理者地位高，权力大，谁不服从就会受到制裁，这种服从来自权力。管理者的德行、气质、智慧、学问和阅历等人格魅力，使员工资源服从其领导，这种服从来自一个企业的管理者要胜利的管理自己的员工，特殊是管理比自己更优秀的员工，人格魅力形成的比行政权力更重要。

现实世界充满了不确定性，在这样的一种环境中做事自然不行能事事胜利，一个人能多做正确的事，少做错误的事情，他就是一个优秀的人。作为一个管理者，若要求下属不犯任何错误，就会抑制冒险精神，使之缩手缩脚，使去可能胜利的商机。

冒险精神是一种珍贵的企业家素养，冒险需要士气和资本。若能从不确定的精神中，靠着某种灵感去冒险，才可能有胜利的机会，但也有可能招致失败。若管理者不允许员工失败，冒险失败会受到上司的严惩，则员工就回报着不做不错的观念，这样企业便是去赖以进展的重要动力。

因此，身为管理者，应鼓舞员工理性的去冒险、去创新、去抓住商机，应允许员工失败。当下属冒险犯了平常的小错时，不应过多职责；当冒险胜利时，务必多加欣赏，并给予相应的

回报。

在中小型企业中，员工之间也是存在竞争性的，竞争有正当竞争和不正当竞争的区分。正当竞争就是实行正当手段或主动方式正向攀比。不正当竞争就是实行不正当的手段制约、压制或打击竞争对手。作为一名管理者，关注员工心理的改变，适时实行措施，防止不正当竞争，促进正当竞争是其重要的职责。为此，人员管理有一套正确的业绩评估机制，要以工作实绩评估其能力，不要依据员工的意见或上级领导的偏好、人际关系来评价员工，从而使员工的考评尽可能公正客观。同时，企业内部应建立正常的公开的信息渠道，让员工多接触、多沟通、有意见正面沟通。

每个人的潜能是不同的，对不同特质的人，实行不同的刺激手段才可能到达好的效果。

医学讨论说明，人类的思维和行动来源于大脑皮层的活动，而大脑皮层又有内侧与外侧之分，这两部分各有不同的功能。管理者应将这一原理运用到企业管理中来，依据不同人的特点实行不同的激励方法。

个人工作心得体会篇二

工作是一个人的基本权利，有没有权利在这个世界上生存，看我们能不能认真的对待工作。公司给我们工作，实际上是给我们生存的机会，我们只有认真对待这个机会，才对得起公司给予的待遇，才能获得更好的发展。

认真的工作，用心的工作，把精益求精当成认真工作的完美表现；无论在哪一个岗位，始终保持一种责任意识，对客户负责，对团队负责，对公司负责。一个具有高度责任感的员工，在工作的时候，他不是简简单单负一下责任就算了，他会比老板还负责，认真对待工作，他不仅认真，而且还对工作的结果负责，当一个人能对事情的结果负责时，他必能担

当起重任。

工作的过程就是解决一个个问题的过程，做正确的事比正确的做事更重要。在我们实际的工作中常常会患有大企业病：工作流程烦琐、响应速度缓慢，大家都各司其职，按部就班的做事，大家都只是在正确的做事。然而，并不是所有的工作都能明确的分工，总有分不清的工作，必然出现管理上的死角，这就需要发挥我们的能动性，及时补位，去做正确的事情。以高度的责任感，自觉把自己的工作和公司的目标结合起来，只有这样，才是对公司负责，也是对自己负责。

通过阅读这本书，感觉最有收获的是要事第一法则。所谓要事第一，就是把重要的事情放在第一位，先把重要的事情处理完，再去处理其他事情。要事就是与工作目标有关，凡有价值、有利于实现个人目标的就是要事。如果一项工作的结果对本部门目标的实现起不了重要作用，或者对今后的工作产生不了长远的影响，那么它就不是要事了。因此要学会把区分急事和要事，永远把最重要的事情放在第一位。只有学会做重要但不紧迫的事情，才能让我们朝着自己的工作目标越走越近，工作越干越出色。养成“做要事而不做急事”的良好个人习惯，我们对工作才会驾轻就熟。这样我们就会提前做工作计划、按时复习功课，经常锻炼身体，保持良好的状态，避免临阵磨枪的紧张和尴尬。

总之，通过阅读这本书籍，对照自己的实际工作认真反思，感觉自己要把这六项黄金法则当作今后的工作的努力方向和目标，在发展形势瞬息万变的今天，惟有不断的学习，才能有竞争力；惟有不断的钻研，才能站稳脚跟；惟有不断的提高，才不会被人超越。职场的竞争规则是强者胜，企业的用人标准是有才能者录用。因此，在今后的工作中，自己要努力学习，勇于创新，以高度责任感，精益求精的认真的工作态度，让自己成为一个认真负责的高效能员工，为企业做出更大的贡献。

个人工作心得体会篇三

抬头看云、雨中漫步在别人看来是很浪漫的事，可是对于气象观测员来说却早已成为习惯。云在他们的眼中只有形状和种类，雨对于他们来说也只是一种天气现象，全然没有了浪漫的色彩，那一组组枯燥的数字书写着他们寂寞的青春，然而，他们依然义无反顾地诠释着奉献的内涵。

气象观测员的工作可谓单调乏味，一支铅笔、一本观测记录簿是他们

永远不变的工作“道具”。他们日复一日、年复一年地往返于值班室和观测场，记录着宝贵的气象数据。气象观测员有很强的时间观念和责任感，生怕由于自己的疏忽而写错了一个数据，在他们的眼里，气象观测高于一切，能在规定时间内采集到准确的气象数据比什么都重要。

气象观测最重要的就是时间，只要是到了观测时间，无论是倾盆大雨，还是鹅毛大雪，无论是烈日炎炎，还是寒风刺骨，气象观测员都会勇敢地冲向观测场，记录下第一手观测资料。为了做好观测工作，他们甚至不惜放弃与亲人团圆的机会，在孤灯下，与那支铅笔、观测记录簿为伴。还有很多观测员为了工作，他们远离了亲朋好友；为了工作，他们放弃了几十年一遇的同学聚会；为了工作，他们倾注了满腔热情，奉献了自己的毕生精力。

当过气象观测员的人都做过相同的梦——起床迟了、观测错了、仪器没了……时常在惊恐中醒来，这也许就是“日有所思，夜有所梦”吧！出错情时的懊悔，创“百班”、“250班”时的快乐，看天识云时的专注，天气预报出现偏差时的不安，所有这一切，道不尽气象观测员的酸甜苦辣，个中滋味只有他们自己才能体会。

时代在飞速发展，科技的发展也是日新月异，可是气象观测

员面对的还是那支铅笔和那本观测记录簿，他们依然默默无闻地隐藏在天气预报的背后。在当今这个物欲横流的社会，到处充斥着浮躁和功利、冷漠与自私，气象观测员却仍然坚守着那份清贫，踏踏实实地重复着每天同样的观测工作，无怨无悔地奉献着自己的青春。气象观测员用坚实的脚步，在观测场上留下了闪光的足迹，用简单的字符，谱写了气象人的颂歌。

个人工作心得体会篇四

9月本人参与了统一组织的上海交大学习，通过这几天时间仔细紧急的对心情压力管理、职业化素养、企业文化建设、团队建设等方面的学习，本人收获颇丰、感受和体会深刻。通过这次学习对我的工作、生活也有了较大的改观：

1、工作心态更加主动乐观。

随着社会竞争日益激烈，我们所面临的工作、家庭、社会交往等各方面的压力越来越大。所以，我们需要实时监控和调整自己的压力与心情状态。如今大多数人是生活在激烈的竞争下，工作、生活、学习压力都很大，常此以往不仅损害个体，而且也破坏组织内健康，压力与心情管理相对于我们的关系是很大的，这不仅是一种个人修养的表现，又是可以看出社会的人文素养的表现。所以，我们要深刻了解自己、剖析自己、鼓舞自己，明白自己在干什么、想干什么、能干什么、可干什么。不要让自己做悔不当时的'事，当心情要失控前，你要先告知自己：这已经是我的极限了，不会让我更难过了。心态调整了以后，好好的想想是什么问题让你到了心情的低谷，自己替自己定位顺其自然。对人、对事、对物不要过于强求，我们要以主动向上的心态来迎接每一刻美好时光的到来。

2、增添处理一般事物的能力。

我们学会了一些减轻负面心情的技巧和方法，学会不要带着心情去工作和处理问题，在处理问题时要先放下心情，然后再冷静思索解决对策。停止消极想象，用主动的心理活动挤掉忧虑的心理空间；不追求完善，心理上预先接受并适应不行避开的事实；通过放松肌肉来削减焦虑和紧急心情；学会倾诉性的宣泄；转移留意力或花时间娱乐；为别人做点有益的事情；建立良好的生活、工作、学习习惯，把眼前的忧虑化为事前的思索和行动，进一步提高了为人处事的能力。

3、增添了对企业文化的认识。

企业文化是企业的灵魂，是企业员工的精神支柱，是企业生死存亡和进展的基本条件，加强企业文化建设，能增添凝聚力，激发创造力，使员工发扬团队精神，拼搏进取，从而提高企业核心竞争力。这次参观了群众汽车公司后，让我清晰的认识到。纪律对于一个集体是至关重要的，大到企业高管、小到班组成员。他们不是靠别人管理和制度对自己的约束，更多是要自我约束和自觉性。我们也有自己的企业文化。我们要用企业的文化来正确处理自由与纪律的关系，培育自我管理、自我约束的能力，培育严于律己、自控自制的顽强意志，做到在任何状况下，思想上不忘纪律观念、行动上不违背纪律和规章制度。

4、增添了个人的工作责任意识。

每个人都有自己的工作，只不过工作性质不同而以。职业没有贵贱，劳动都是神圣的。其实大家心里都这么想了，我们的工作责任心就渐渐的有了。无论我们处在什么职位上都必需具备一种责任意识。责任，就是能够敢于担当，不推诿、不拖拉；就是勇于奉献，不计较个人得失；就是主动拓宽思路，努力创新工作方法；就是团结协作不遗余力的支持他人的工作。假如一个人没有工作责任心、时时到处敷衍了事我想这样的人终究要被淘汰。马克思说过：世界上有很多事情你不肯定喜爱做，但你必需做。这就是责任的涵义。微软总裁比

尔·盖茨曾对他的员工说：“人可以不宏大，但不行以没有责任心。”这句话很简洁也很实在。的确，一个人只有具有高度的责任感，才能在执行中勇于负责，在每一个环节中力求完善有责任心的人，无论处在什么职位，什么岗位，都能自觉的意识到自己所担负的责任。那么作为一名基层员工，更应当明确自己的责任所在，明确自己应当承当怎样的责任。

通过此次紧急的培训，使我的理论水平、学问素养和精神面貌都大为改观。我会将所学学问用到实际工作中，不断总结阅历，提高个人素养，为公司作出自己应有的奉献。

个人工作心得体会篇五

20xx年在各部门的协调协作下，我们紧紧围绕企业奋斗目标，抓机遇、求进展，全体员工齐心协力，顽强进取，各方面工作都取得了显着成果的一年。在过去的一年里，企业全体员工充分发扬了“热情、顽强、向上”的企业精神，大力提倡和践行适应时代进展的经营管理理念，同心同德、真抓实干，基本完成了年度生产经营管理打算，企业各项主要经济指标均到达了历史水平。

企业全年完成产值xx万元，比上年同期增长x%;完成销售收入x万元，比上年同期增x%;实现利税xx万元，比上年同期增长x%;工业增加值x万元，比上年同期增长x%[]并对年初提出存在的问题，大部份予以落实。完成上述指标，我们主要做了以下管理。

安全生产管理和软硬件基础环境是企业得以生存进展的根本。在全年的管理工作中，做到人员落实，制度落实，机构落实，责任落实，经费落实。坚持加强现场安全管理工作，准时发觉、消除隐患;坚持制止各种违章行为;坚持加强员工安全教育，提高员工们的安全意识;生产部坚持每周例行的检查以及日常巡查工作，同时企业也坚持定期不定期的抽查跟踪，准时整改安全隐患，加大安全硬件设施投入和特种作业人员的

培训取证工作，安全事故得到了有效的遏制。

20xx年，企业在软硬件基础环境建设上有了较大突破。首先，随着新人的增多和生产任务的加大，原有的车间管理工作结构已不能完全适应新的进展形势。因此，我们始终在谋划基层一线管理工作干部的培育和储备问题。我们通过层层推举、筛选和广泛的征求意见，在一线青工中选拔了五名车间主任助理，同时还确定了一批重点培育和考察的后备干部。像这样大面积的提拔和培育干部，对我们来讲是头一回，为了确保我们选择的正确性，我们制定了公开、公平、公正的选拔机制，并制订严格的公示、培训、考评和试用机制。通过一年来的锻炼，事实证明，大多数同志还是经得起考验的，推举和选拔也是客观公正的。其次，我们下决心投入了大量的资金，对技术部进行了改造，极大的改善了技术人员的工作条件和环境，有效的提高了技术人员的工作效率。假如单纯的从办公软硬件设施来看，我们的技术部目前在全街道，乃至全区，都是数一数二的。

从我们原有的厂房面积和基本的一线人员数量来看，要想完成全年x万元的生产任务，困难是显而易见的，因此20xx年初，场地和人员成为了阻碍我们完成目标任务的两大难题。

为了确保全年经营管理目标的实现，新年伊始，我们就主动筹措资金，加快了征收土地和进行基建的步伐，但往往事与愿违，我们在征收土地过程中，遇到了政策瓶颈，国家的政策是不行抗拒的。面对这种不利局面，为了完成全年的目标任务，我们没有被动的等待和消极的怨天忧人。我们一方面与政府部门联系开展土地扭转工作，另一方面主动的租赁了两幢标准钳工车间，共1800平方的可用生产场地，这个1800平方的场地，大大的缓解了我们下半年的生产逆境，但异地生产也给生产本钱的增加和管理工作带来了肯定的问题。所以，租赁厂房不是长期之计，从企业中远期的进展考虑，土地扭转这项工作我们还是要继续做下去的。同时我们也已做好了另一手预备，就是说一旦土地扭转工作短期不能实现，

我们将在x企业闲置的土地上做文章。因此，生产部门还要有一个长期面对两地生产管理工作的思想预备。

今年以来，为了适应新的进展形势，企业人员有了大幅度的增加。目前我们的员工总数已由去年底的x人，增加到x人。由于普遍的进展，而且考虑到本地间人员流淌的良性循环，我们想在当地招收娴熟的一线员工基本上是不行能的。这个问题，今年上半年一度给我们出了很大的难题，而我们最终通过与劳务市场的合作，吸收外地打工人员，以及招收一些徒工基本上顺利的解决了一线人员缺乏的问题。但外来务工人员流淌性太大，也给我们的管理增加了肯定的难度。因此，我们今后还是要实实在在的脚踏实地的，以招收当地青年学徒培育为主，以吸收外地务工人员为辅，也只有这样才能从根本上解决人员问题。

(1) 节能减耗降本钱，狠抓质量上台阶。

20xx年，企业面对生产原材料价格不断上涨和产品销售市场价格下压的双重挑战，着力于节能减耗降本钱，努力克服资金困难。因此下半年，我们在企业内大力开展励行节省活动，并成立一个“励行节省领导小组”来全面组织和指导这项工作。从节省一滴油、一度电做起，加大现场管理工作的监督力度，严格管理，细心计算，从而有效的'削减了原材料浪费和资金流失。涌现了不少象钳工一车间主任同志那样，采纳新工艺、新方法，仅一张图纸所下的材料就能节省几千元原材料的先进事迹。

随着今年生产规模的扩大，我们意识到，必需进一步加大对产品质量的掌握力度，因此，春节后我们调整了质量管理机构的人员结构，将质检科单列并扩大为质检部，调整和充实了部门领导，制定并实施了一些新的过程质量掌握制度。但从实际效果来看，我们的质检人员还有许多工作要做，同时相关部门也还有许多协作不到的地方，尤其是在现场安装过程中，我们还要动脑筋找到更好的掌握方法。以往我们讲产

品质量，主要是从产品实现过程中来找问题，即在设计、选购、制造、安装调试过程中发觉问题、解决问题。但通过我们最近对几个实例的讨论和分析发觉，我们在产品质量掌握上忽视了一个很重要的环节，即产品的销售和合同评审过程。我们有些销售人员，为了能拿到订单，在价格上一味的让步，而且我们的管理工作机构在合同批准和评审上的省略，造成了低价销售，导致无法从根本上保证高质量产品的先天缺失。俗话说巧妇难为无米之炊，因此这个问题必需引起我们各个部门的重视。

(2) 完善制度建设，加大执行力度。

制度建设是进展的重要保证。企业进展至今，一是抓住机遇，靠敏捷机动的生产、经营战术，二是靠广大员工的支持和严格的制度管理工作。20xx年，企业结合经营管理工作实际，动员中层以上管理工作人员在每次例会上就企业经营、管理工作、制度等方面提出修改意见和建议。充分发挥管理工作人员及全体员工在生存进展过程中的重要作用，通过发动全体管理工作人员对制度的修订完善，使企业制度建设更具有合理性和可行性。x年新制订了设计开发、生产管理工作和选购等三个操作规范，修订了《过程检验制度》。在执行制度上坚持人人平等、奖惩都硬，同时结合“动之以情、晓之以理”的人本管理工作机制，把情感管理工作融入管理工作的全过程，不断提高管理工作质量，真正实现把约束机制变为员工的自觉行动。

(3) 加强财务管理工作监督，保障资金需求。

为了保证生产经营管理、进展、技术改造的资金需求。20xx年，企业进一步对资金使用实行分级打算、分层把关、严格审核，保证资金统筹支配合理运用，同时，加大了资金合理利用的监督力度，用好用活资金。

二是加大了对应收账款的清收力度，坚持催促销售人员对到

期货款的回收，使应收账款降到最低水平，行使法律程序削减呆坏帐损失，加快了流动资金周转。

三是加大财务监督力度，严格掌握人为失误，削减资金损失。在这个问题上，我们的财务人员在相关部门的协作下，取得了肯定的成果，也积累了一些阅历。仅在一张发票上的较真和仔细复查，就为企业挽回近2x万元的损失，而在一份外加工合同款的支付上严格把关，又为企业挽回近x万元的损失。因此，我们应当统一认识，给予财务部门审核和监督工作更大的支持。

(4) 推行办公自动化，提高管理工作效率。

为了转变传统的办公方式，规范工作程序，提高工作效率，企业在进一步加强计算机的日常维护管理工作的同时，加快了计算机信息化工程的进程。在网管部的努力下，企业完善了技术信息化管理工作、销售信息化管理工作、选购信息化管理工作、仓库半信息化管理工作、人力资源信息化管理工作、财务信息化管理工作、办公初步自动化等平台，并提倡管理人员尽量、尽快把握现代化和信息化办公设备，逐步实现无纸化办公。虽然年初我们被认定为市级信息化实施企业，但我们仍旧应当清醒的认识到，我们的信息化还没有完成部门之间的接口，我们也还没有实现生产经营管理，管理工作全过程的模块整合平台，同时我们的人员素养也还不能完全适应信息化管理工作的要求。因此，我们离真正的信息化实施企业，尚有很大的差距，也正因为如此，才使我们讲了多年的仓库信息化全过程管理工作，迟迟难以实施。

但由于我们多年来已经整合了完备的硬件基础，只要我们下决心，这些问题都是可以短时期解决的。

(5) 切实加强物资供应，保证选购物资质量。

为了确保正常生产和20xx年初制定的一系列目标指标的实现，

供应部全力以赴，仔细做好库房管理工作，准时把握库房物资数量的动态状况，尽量削减物资压库。在选购中，千方百计实现比质比价选购，对选购市场进行咨询了解，逐一排查，分析把握生产厂家资质和技术力量，从产品的有用性等多方进行比较，保证选购物资的质量。始终坚持削减中间环节，降低选购本钱，提高进销差率。通过努力[]20xx年供应部按时到货率、进货验收合格率，与往年相比都有了肯定的提高，而不合格率和退货率却有了肯定程度的下降。但我们讲，供应部门在上述工作中还有很大的提升空间，包括我们打算的合理性和资金的合理使用，以及对新供应商的资质调查评审和本部门人员的管理工作等等，都要进一步加强。

(6) 紧抓住销售市场，调整营销策略。

为提高销售额和资金回笼率及产品销售价格[]20xx年企业在部经理办公会上，仔细对全国市场需求改变进行分析，精确地把握产品市场走势，制定切实可行的营销策略，并依据不同时期的市场改变状况，适时调整销售策略，建立诚信的客户网络，不断提高我们的高新技术产品在市场的占有率。

经过一年的努力，企业的x系列产品和拥有自主学问产权的x型x设备，销售率和资金回笼率均名列其他产品的前列，在用户心中树立了良好的企业形象和品牌形象，上述产品的销售价也能长期处于较高价位。全年共计签定有限合同x份(不含配件销售)，合同总标的达x万元。

完成上述业绩，对我们来讲是值得自豪的，这与我们全体参加市场营销的销售、技术人员的共同努力是分不开的。比方像同志，做x销售的基础在销售队伍里，并不突出，但他以务实、诚信和勤快，得到了用户的认可，一年来累计签定有效合同4份，累计合同标的达x万元，有的同志讲他跟踪的项目胜利率高，所取得的业绩，有运气的成份，但我们不能完全赞成这种说法，天下没有免费的午餐，既使有也要你去动手

和张嘴，否则它一样不能为你充饥。因此，在市场经济条件下开展销售工作，对我们每一个从业人员来讲，都必需发扬钉子精神和务实、诚信和勤快的工作作风。讲到这里，我要特殊提一下我们销售部的翻译同志，她是我们20xx年上半年刚聘请的专业翻译，面对新的工作环境和业务领域，每天加班加点全身心的投入到工作当中，她的综合素养和专业素养，受到了来企业考察外宾的一致好评，尤其为我们与伊朗步进炉的胜利签约，立下了汗马功劳。

在确定上述业绩的同时，我们也应有一个基本清醒的认识，我们的专职销售队伍在整体进展上还比较薄弱，在企业的销售工作中还没有发挥出应有的作用，这里有我们对队伍管理工作和引导不力的问题，也有我们销售人员自身努力不够的问题。

4、着眼将来进展，注重员工素养教育。

在新经济背景下，要在市场竞争中生存和进展，必需拥有学习能力，一个比竞争对手学得更好更快的学习能力。建立学习型和创新型的员工队伍是人力资源开发的重要途径。20xx年企业制订了后备干部和骨干培训打算，并结合企业进展的实际需要引进了部份专业人员，仔细组织开展了中层以上管理人员综合素养培训和iso9001质量管理体系、质量管理工作基础学问培训，对一些特别工种委外进行了培训，尤其是着眼将来的进展，招收了几名大学生和中专生到基层车间工作，当然我们也要求生产部门，在待遇上不能让他们与一般的徒工相比，否则你就留不住人。通过培训和引进，既提高了企业员工的综合素养，又实现了人力资源的不断增值。

5、注重文化建设，推动文明健康进展。

文化建设是进展的催化剂，更是企业健康进展的基础。20xx年，我们将文化建设定格在增添企业的凝聚力和感召力上，把企业精神作为员工的精神力量，紧紧围绕生产经营管理目标任

务的完成，继续深入、长久地在全企业范围内广泛开展了争创文明车间、文明部门；提倡员工喜闻乐见、寓教于乐的文化、体育、娱乐活动。分别组织迎春文艺演出、迎春体育竞赛，而且在今年夏天还组织了与外单位的足球竞赛、参与了社区运动会和大型慰问演出。通过这些活动，对外树立了良好的企业形象，对内极大地增添了员工对企业的凝聚力，同时极大地鼓舞和调动了员工生产(工作)主动性、主动性和创造性，在企业形成了心齐、气顺、劲足的良好气氛。

6、加强科技创新、努力提高产品技术含量

20xx年，我企业通过引进和消化吸收，自行研发的、拥有完全自主学问产权的“连续式退火炉自动生产线”设备，被x市科技局立为x年市级重大科技项目。这是我企业历首次承当政府的科技开发任务，这也是政府对我们科技投入和科技开发能力的认可和回报。同时，这也是我省工业炉首次承当的政府科技开发任务。到目前该项目已经结题，而我们在项目实施过程中，实现的经济和技术指标，得到了江苏省生产率促进中心专家组的一致认可，并胜利的申请了专利12件。

20xx年，由于我们对科技开发进行了较大的投入，组织了科技开发队伍，我们的这支队伍连续两年均以10件以上的数量申报专利，企业在上半年被评定为市专利实施。三季度，我们的三个产品，也顺利的被认定为省高新技术产品，这在我们街道乃至整个工业炉行业也是第一家。

我们在科技开发硬件上做出了肯定的成果，但在宣扬和包装上还没有跟上，我们的多数设备出厂后，连一张完好的图像资料都没有，这与我们的科技开发工作力度很不相称。因此，我们还必需加强这一方面的工作，真正做到我们的能力，不光要让政府知道，更应当让用户和市场知道。

20xx年我们虽然做了大量的工作，取得了可喜的成果，但如前面讲到的，在我们的各项工作中仍旧存在着这样和那样的

问题，在这里就不一一讲了，总之，企业领导班子对20xx年全年的工作成果是持确定看法的，我们工作中存在的一些缺乏，我将在节后的职工大会上和相关部门的专题会议上再来进一步的总结。

7.20xx年企业经营目标初步意见企业打算在20xx年确保完成产值x万元，完成销售任务x万元，实现增加值x万元，实现利税x万元。估计投入x万元技改资金，新4000平米厂房和职工食堂及款待所。面对新的任务，困难是有的，但只要我们上下团结一心，克服困难，抢抓机遇，锐意进取，我们的目标就肯定能够实现。