

2023年幼儿园食堂工作安全总结报告 幼儿园食堂食品安全工作总结(通用6篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

幼儿园食堂工作安全总结报告篇一

- 1、制定合理膳食食谱。广泛听取家长、老师、专家的意见，根据幼儿的特点制定科学、合理的食谱，尽量增加食物的种类和数量，确保营养均衡，做到粗细、咸甜、希稠合理搭配。
- 2、严格保证厨房的卫生管理。厨房每天一打扫，一周一打扫厨，要经常消毒，餐具要经过“一冲、二洗、三消毒”的程序。生熟餐具要分离，厨房工作人员进厨房前要换衣消毒。
- 3、做好食物储备与储藏。食物应有专门人员负责，不同食物要分离，做好食物的取样，保证食用日期。
- 4、做好采购工作，力求采购到最新鲜的食物，把幼儿的健康与营养放在首要位置。
- 5、要保证水的供应，尤其是开水的供应，保证幼儿每天摄入足够的水分。

每个工作人员在工作之前都要进行严格的选拔与培训，合格的才能上岗。同时，提高工作人员的食品安全意识，杜绝食物中毒现象的发生。

对于做得好的员工要适时地进行奖励一下，做的不好的要适当的批评一下，一次来提高员工的工作积极性，做出更美味

的、适合幼儿的食物，保证幼儿的营养与膳食，提高幼儿的'身体素质。

幼儿园食堂工作安全总结报告篇二

1、坚持勤俭办园的方针，合理利用有限资金，为幼儿园办实事，办好事。

2、做好学年度的预算、决算的审核、检查监督工作，严格财务制度和财经制度。

3、严格财务制度，分工明确，一切财经支出都必须在园长的统一安排下进行，每张发票都必须由园长签字，每学期对财务账目审查一次。

4、会计坚持每月上报结算报表，使园长能掌握资金情况，合理安排资金。

1、及时做好教学用品、办公用品和教玩具的采购工作和更新工作，并根据本园的特点，做好各班的教学用品和环境布置材料。

2、做好幼儿园的维修工作，经常检查大、中、小型玩具，消除不安全因素，对幼儿园的门窗、玻璃、自来水等及时维修。

3、做好幼儿园的卫生保健工作，对幼儿的玩具、被子和寝室经常消毒。并做到消毒有记录。各班教师要配合保健老师做好工作。

4、关心幼儿生活，办好食堂。

(1)要经常深入食堂检查工作，要求严格执行食堂工作制度和卫生制度，全心全意为师生服务。

(2) 幼儿每天午餐做到热菜热饭，做到营养搭配，价廉物美，让幼儿吃饱、吃好，使家长放心。

(3) 做好开水的供应工作，充分利用各班的茶水桶，让幼儿随时喝水。

(4) 搞好食堂的卫生工作，生熟分开，杜绝一切不卫生因素，培养幼儿良好的进餐习惯。

1、在草坪成长期，要保护好草坪，让其生长好，同时要加强施肥，增加部分花木，做到四季常青，四季花香，美化校园。教育幼儿爱护幼儿园的一草一木。园内无杂物，各种玩具摆放合理，活动室内外布置美观，做到美化、绿化、净化，富有童趣。

2、加强幼儿园的卫生环境管理。整个校园内外分工到人，各活动室由班主任教师负责，做到一日一小扫，一周一大扫，保证整洁干净，窗明几净，室内外无纸屑、无痰迹、无杂物，各种用具摆放整齐，保洁区无杂草。

幼儿园食堂工作安全总结报告篇三

为了强化幼儿园的安全工作，确保幼儿人身、饮食安全，保证幼儿快乐健康成长，根据卫生监督所规定的指示精神，我园针对自身情况进行详细周密的自查。现将工作总结：

园内成立了食品安全组，由法人亲自担任食品安全组组长，由张红燕担任负责食堂检查工作，班级带班教师负责幼儿分菜工作，岳桂华分管食堂烹饪及食堂卫生安全工作。园长带头签定安全责任状，明确食品卫生安全责任、安全目标以及奖惩条例等，强化安全责任心，按时进行例会，每月进行一次膳食管委会会议总结分析会，发现隐患及时处理，使食堂卫生安全工作做到万无一失。针对各项具体安全工作开展排查活动。要求分管人员提高责任意识，增强食品卫生安全常

识，切实认识到食品安全工作的重要性，为此，我园组织安全组成员针对工作中实际情况，将安全工作归纳出“四个第一”、“三个到位”、“三个落实”、“五不动摇”和“四不放过”，要求全体教职工认真学习，积极领会，并贯穿于行动中。其中“四个第一”是指：

(1) 安全第一，第一安全。

(2) 第一把手要以主要精力抓安全。

(3) 负责安全的人员要全力以赴抓安全。

(4) 每周园务会议第一项议事议程是研究安全。“三个到位”是指：全体教职员工在安全工作中要思想到位，精力到位和工作到位。“三个落实”是指：安全工作要落实到班级；坚持“严”字当头严格管理，严格规章制度不动摇；抓好安全负责人工作“三到位”不动摇；对发生的问题坚持“四不放过”的处理原则不动摇；坚持落实有效的安全措施不动摇。“四不放过”包括：不查清原因不放过；不分清责任不放过；不采取措施不放过；不严肃处理不放过。

幼儿园对食堂卫生每月情况进行一次深入地检查，彻底清除卫生死角，对于各种不卫生的隐患和习惯及时进行处理更新。厨房工作人员认真学习和严格执行食品卫生法等文件的规定，加强对食品采购、供货、加工等关口的管理，确保所购食品和原料卫生安全，符合国家食品卫生要求。存放食品和原料的场所有专人管理，非直接工作人员不得接近；严格生熟分放和加工处理制度，严格执行饭菜当日制作，当日食用制度，以防隔夜饭菜对幼儿身体健康造成危害。对幼儿园进行灭鼠除蟑，清除各种寄生虫，防止各类传染病的发生。

我园制定了食堂从业人员健康管理制度，对工作人员进行健康管理，发现工作人员有不健康因素及时采取调离岗位工作，检查从业人员的健康证、确保健康合格证在有效期内。

1、食堂采购人员购菜时向售货人员索取相关食品卫生许可证复印件，检查食品的保质期，不采购腐烂变质食品。不采购熟食等。

2、不让孩子吃一些有添加剂的食品，做好严格把关工作。

1、我园由于地理位置原因，食堂共设立三个水池，即洗碗、洗蔬菜、洗荤菜。水池分类使用，预防交叉污染，对于蔬菜首先用清水浸泡半小时左右，再进行清洗，避免有残留农药等。

2、对餐用具用洗洁精清洗一次后再用流动自来水进行清洗，最后放入消毒柜进行消毒，把消毒后的餐用具放入保洁箱，待就餐时使用。

3、食堂人员分发餐用具时带好一次性手套和口罩，预防细菌污染。

1、食堂从业人员对食堂的各个角落始终保持清洁卫生，不留卫生死角，不在食堂加工场所放置有毒、有害物品及个人生活用品。

2、从业人员烹饪食物时注意伙食质量，做到色香味俱全，增加孩子的食欲，制作过程中注意生熟分开，注意交叉污染，特别是豆制品食物严格烧熟烧透。不过我们一般不买四季豆有危害性蔬菜，一确保幼儿安全，预防食物中毒。

3、食堂从业人员对每餐的食物进行48小时留样，并做好记录，每餐食物烧熟后在2小时以内让幼儿就餐，以免时间过长影响食物质量。

虽然在食堂卫生工作方面还有欠缺的地方，但是我们会继续努力，让幼儿园的食堂食品安全工作做得更好。

幼儿园食堂工作安全总结报告篇四

1、增强对食堂人员的考核。制订了《食堂人员工作要求及奖惩细则》，对厨房人员工作实行基础工资加奖金制，对照《细则》由教师每月定期评价食堂人员的工作出勤等情况，发放工资及奖金，有效增进了后勤工作的更优化。

2、蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促、互相监督，园长统一审批。

3、建立食品卫生管理网络，实行食品卫生安全园长负责制，进一步健全《食堂工作管理制度》以及各岗位卫生责任制度，并与所聘人员签订聘用合同及安全责任状，做到有岗就有人，有人就有责。

4、进行成本核算，积极施展伙委会的作用，及时调查了解食堂管理及师生用餐情况，发现问题及时处理。

1、增强培训。我园每月组织职工学习《食品卫生培训教材》或对她们进行安全教育，增强食堂工作人员规范操作的意识，提高规范操作的能力。

2、明确岗位职责。我园力求将食堂工作分工细化，组织学习各岗位职责，使之进一步明确。岗位任务的完成情况与考核挂钩，进一步提高了职工岗位意识和服务意识。

3、及时反馈情况。每月由教师对食堂工作进行评价，在评价中提出的意见或建议，我们及时与食堂人员交换，督促整改，在整改中不断提高和完善。

1、通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件。在与供货商合作前，我们认真审核证件，明确责任，签定协议。把好采购、验收、取样、浸泡、清洗、操作、消毒关。

- 2、一丝不苟地做好消毒工作。餐具做到“一用一消毒”，小餐具用消毒柜消毒，大餐具用消毒液消毒。
- 3、食堂工作人员均持健康证和卫生知识培训合格证上岗，工作期间能按要求穿戴好工作衣帽，保持个人卫生，环境卫生分人分块包干，保证食堂环境卫生。
- 4、食堂灶具等处使用煤气，职工能规范操作，时刻注意用气安全。
- 5、增强了食堂财产管理。每学期开学时，各人领用炊具、餐具认真履行领用手续，学期结束时上交清点，增强了大家爱护集体资产的责任感。总之，我们本着思想到位、管理有力、服务超前的意识，使幼儿园食堂工作正沿着更完善更规范的轨道发展。

幼儿园食堂工作安全总结报告篇五

我县目前获证中学食堂有23家（有2家已受理），幼儿园食堂18家。

二、高度重视、加强领导

为切实加强我县学校、托幼机构学校食堂监督管理工作，有效预防学校食物中毒事件发生，保障广大师生身体健康和生命安全，我局制定了学校食堂及周边餐饮服务食品安全整治工作方案，每年3月至4月、9月至10月，对全县中学、托幼机构食堂开展日常监督检查。重点检查内容为：学校食堂是否建立食品安全责任制、餐饮服务许可证情况、从业人员健康证明状况、环境卫生状况、索证索票制度落实情况、加工制作等相关管理制度情况、食品留样情况、餐厨废弃物的处理、餐用具的清洗消毒、食品分类储藏情况以及严查使用不合格食品原料和违法使用食品添加剂行为。共计检查中小学、托幼机构的食堂71户次，责改71户次。

三、加大培训

为从根本上提高学校食堂从业人员的责任意识和食品安全意识，我局加大了对学校食堂从业人员的教育培训工作。于4月16日进入大龙乡中心学校开展食品药品安全法律法规知识培训会，讲解了申办餐饮服务许可证应当具备的条件、餐饮服务经营管理在食品安全方面的注意事项；于8月31日召开学校负责人及食堂管理人员食品安全知识培训会，会上对《贵州省餐饮服务食品安全监督量化分级管理指南》（暂行）做了讲解，介绍了分级评审、量化评价等内容，要求各学校食堂按照《贵州省餐饮服务食品安全监督量化分级管理指南》（暂行）的规定，认真做好自查评分，并向我局提交量化分级申请表，开展量化分级工作。

四、强化监督

情况、原料购进索证索票与进货查验制度的执行情况、食品加工工艺流程、食品留样的执行情况等。针对发现的问题，我局当场给予指导帮扶，要求负责人立即进行整改，并于7天之后进行复查，将复查情况上报县政法委。

五、取得的成效及存在问题

（一）机构组织

多数学校成立了食品安全领导小组，切实把学校食品安全工作纳入工作职责，实行“一把手”负总责，分管领导具体负责，明确专人具体抓的工作责任制，确保工作落实到位，责任到人。个别学校未明确专职的食品安全管理人员。

（二）制度完善

一是学校把食堂食品安全制度建设纳入学校综合管理制度建设中，学校食堂都建立了食品安全突发事件应急预案、管理

制度、卫生制度、岗位责任制度，并张贴上墙，接受监督。二是建立了学校幼儿园食堂管理档案，档案内容包括：餐饮服务单位基本情况表、从业人员名单、《餐饮服务许可证》复印件、单位法定代表人（负责人或业主）身份证复印件、经营场所所有权证明或租房合同复印件、从业人员健康证复印件等。三是建立健全了学校幼儿园食品安全管理人员档案表，要求每个学校幼儿园食堂设立一至两名食品安全管理人员。四是多数学校未制定食品安全检查计划，无检查记录，有的是有检查记录，但无检查计划。

（三）索证索票、留样、加工、储存等方面

个别学校食堂食品原料、食品添加剂采购索证登记工作不完善，食品添加剂未执行“五专”管理；个别留样制度执行不到位，有的单位虽留样，但存在留样数量和留样时间不足的问题，留样记录不全；个别学校食品仓库存放物品未能隔墙离地等等；部分从业人员未按照规范操作，设有的功能场所未使用，直接在烹饪间内进行粗加工操作，烹饪好的菜未及时存放到备菜间，采购的菜直接堆放在地面上，生熟菜盆未分开等；餐厨废弃物无日产日清记录，未与前来收购的人员签订保证协议等不规范操作均存在。

（四）设施设备情况

（五）人员资质方面

个别从业人员未获得健康合格证明就从事直接接触食品工作，食堂承包人食品安全意识不高，对《食品安全法》等相关法律法规掌握熟悉程度不足，多数从业人员缺乏应有的法律意识和专业操作水平。

（六）量化分级情况

我局于9月1日开始对学校食堂开展量化分级工作，目前对11

家应量化单位进行量化评分，初评结果：1家达到a级单位的要求，4家达到b级单位的要求，4家达到c级单位的要求，2家不达标，已限期整改。

（七）陪餐情况

个别学校实行学校领导、老师陪餐制度，在每餐老师进行签到，记录食堂情况。让老师和学生同吃，能随时了解食堂情况，倾听学生意见。

二一一年九月十七日

幼儿园食堂工作安全总结报告篇六

总结是事后对某一阶段的学习、工作或其完成情况加以回顾和分析的一种书面材料，通过它可以正确认识以往学习和工作中的优缺点，为此我们要做好回顾，写好总结。总结怎么写才不会流于形式呢？下面是小编为大家收集的幼儿园食堂工作总结，希望对大家有所帮助。

课堂和食堂是幼儿园管理的两大阵地。食堂办得好不好，直接关系到师生的身体健康，尤其是幼儿的'健康成长，直接影响幼儿园的社会形象。因此，我园坚持以党的“十六大”精神为指导，以服务师生为宗旨，进一步加强后勤人员素质，提高服务质量，提高管理水平，提高整体品位，努力把食堂办成教师满意、家长放心、幼儿开心的食堂。

回顾食堂管理工作，我们主要做了以下几方面的工作（一）完善各类制度

- 1、加强对食堂人员的考核。制订了《食堂人员工作要求及奖惩细则》，对厨房人员工作实行基础工资加奖金制，对照《细则》，由教师每月定期评价食堂人员的工作出勤等情况，

发放工资及奖金，有效促进了后勤工作的更优化。

2、蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促、互相监督，园长统一审批。

3、建立食品卫生管理网络，实行食品卫生安全园长负责制，进一步健全《食堂工作管理制度》以及各岗位卫生责任制度，并与所聘人员签订聘用合同及安全责任状，做到有岗就有人，有人就有责。

4、进行成本核算，积极发挥伙委会的作用，及时调查了解食堂管理及师生用餐情况，发现问题及时处理。

（二）提高职工素质

1、加强培训。我园每月组织职工学习《食品卫生培训教材》或对她们进行安全教育，增强食堂工作人员规范操作的意识，提高规范操作的能力。同时工作人员还接受了县卫生局的岗位培训，取得了上岗证。

2、明确岗位职责。我园力求将食堂工作分工细化，组织学习各岗位职责，使之进一步明确。岗位任务的完成情况与考核挂钩，进一步提高了职工岗位意识和服务意识。

3、及时反馈情况。每月由教师对食堂工作进行评价，在评价中提出的意见或建议，我们及时与食堂人员交换，督促整改，在整改中不断提高和完善。

（三）高度重视卫生安全工作

1、通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件。在与供货商合作前，我们认真审核证件，明确责任，签定协议。把好采购、验收、取样、浸泡、清洗、操作、消毒关。

2、一丝不苟地做好消毒工作。餐具做到“一用一消毒”，小餐具用消毒柜消毒，大餐具用消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，并做好消毒记录。

3、食堂工作人员均持健康证和卫生知识培训合格证上岗，工作期间能按要求穿戴好工作衣帽，保持个人卫生，环境卫生分人分块包干，保证食堂环境卫生。

4、食堂灶具等处使用煤气，职工能规范操作，时刻注意用气安全。

5、加强了食堂财产管理。每学期开学时，各人或各班领用炊具、餐具认真履行领用手续，学期结束时上交清点，增强了大家爱护集体资产的责任感。

总之，我们本着思想到位、管理有力、服务超前的意识，使幼儿园食堂工作正沿着更完善更规范的轨道发展。