

单位入党转正申请书 单位转正申请书(模板5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

单位入党转正申请书篇一

尊敬的领导：

同时积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

本人自任店长以来，一直从事销售的工作，因此我对这个岗位基本了解，并且在短时间内熟悉了店内的事务工作的基本情况，马上进入工作，店内同事也给我肯定。同时也感谢公司给予我这样的一个舞台，我要珍惜这个机会。竭尽全力做好的店能做的事，在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导给予批准！

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

单位入党转正申请书篇二

我于20xx年3月15日进入公司，开始为期三个月的试用期，届

时试用期快满三个月，特向公司提出转正申请。下面是就我日常工作内容、工作安排、工作总结、转正后展望。

我的主要工作是：1、负责宣传与推销宽带产品；2负责安装与售后服务；3、负责定期的回访客户，进行日常数据汇总和统计分析。

针对以上3点，现在在此详细的阐述一下：宣传做好了，才会有推销的机会。我们一般的宣传就是扫楼、贴单、摆点、发传单。前面两者推销起来有点困难，因为客户看到传单之后都是来电咨询，电话里面沟通有局限性。而后面两者就不同了，面对面的交谈有一种说服力，还摆脱了电话交谈的局限性。安装与售后，也是一个不错的宣传和推销手段！当客户叫你去安装，代表他们已经相信我们的网络，我们可以说服客户帮我们做宣传，推荐给他们的亲朋好友。也可以让客户办理流量更大时间更长的套餐，从而增加我们的业绩量。售后搞好了，网络也没问题了，到时候到期的续费率绝对不会少，怕就怕在，客户有问题而不反应，到期之后就说是我们网络问题而不续费，其实是他电脑问题。而我们却因此丢失了客户，还造成了不好的负面影响。出现这样的问题，就是我们的服务没有做好的原因！所以我们要定期的回访客户。比如打电话去问问使用情况，扫楼经过客户家门，敲门问问客户，这样会让客户有种亲切感！即使网络有问题，客户也不会过多的考虑转网！

既然知道日常工作所要做的事，所以合理的安排自己日常的工作是很重要的事，然怎样才能在有效的时间里做出更多的成绩至关重要。上午一般以扫楼和贴单为主，下午一般为摆点发单为主。因为白天都上班，人很少，摆点发单没什么效果，而天气凉快，扫楼不会太累。下午下班回家的人很多，有意向的人都会留下脚步驻足观望，我们就可以过去介绍一番，还有就是，今天的事今天毕，不要拖拖拉拉到明天，因为我们是无法预知明天将要发生什么。要做到势必成公司下达的任务。

对工作进行总结，才能从中找到不足，加以改善，争取做到最好!在这快三个月的时间里，我收获很对，也进步很大。不仅体现在工作方面，也体现在个人方面。我可以有思路有步骤的安排自己的工作事项，每周每月都会写工作总结和工作计划。从而在它的指引下达到预期的目标。这即是对自己负责，也是对公司负责。

申请成为公司正式员工，是为了今后更好的开展工作，为公司创造更大的价值。我的业务目标是每月都能完成xx下达的任务。个人目标是在一年之内成为一个服务站的负责人。为了达到这一目标，我会加倍的努力。加油!加油!加油…。

相信自己只要肯努力，肯付出，加以时间的坚持，梦想一定会开出灿烂的花朵!

以上是我的述职报告，请各位领导审阅。

签名：

日期：年 月 日

单位入党转正申请书篇三

乡党委、政府：

我20xx年七月毕业于兰州职业技术学院数控专业□20xx年11月，我有幸被组织分配到黄花乡政府工作。一年以来，在乡党委、政府的领导下，在各位领导和同事的关心帮助下，较好地履行工作职责，立足本职、扎实工作，在各个方面都有了很大的进步和提高，基本完成了工作任务。

一、学习方面：当踏上新的工作岗位，面临全新的工作环境时，我感到了理想和现实的差距。在佼佼者云集的乡镇机关里，从前的优秀已不在，一切都从零开始，我在工作中感到

无所适从。面对这种被动的局面，我迅速转变思想观念，摆正自己的位置，积极适应环境。尽快完成从懵懵懂懂的学生到乡镇基层干部的角色转变。我努力学习邓小平理论、“三个代表”重要思想，学习党的路线、方针、政策，用“三个代表”、“三观”思想武装自己，不断增强自己的政治理论水平，提高政治修养，牢固树立讲政治、顾大局的观念。树立正确的人生观、价值观，树立全心全意为人民服务的宗旨意识。同时，作为计生专干，我还利用工作和业余时间系统地学习了计划生育政策等相关知识，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还虚心地向四周理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性。

二、工作方面：一年来，我始终按照“会干、苦干、善干”的要求，以全乡的工作大局为重，以全乡人民的根本利益为重，立足自身岗位，不浮飘、不蛮干、不怕苦、不怕累、不计个人得失，踏踏实实地工作。在日常工作中我始终服从、服务于乡党委、政府的工作大局，对领导安排的每一项工作任务，能够积极完成，从不推委拖踏。扎实的完成了计划生育“四术”工作，完善了乡村两级计划生育资料。在完成计划生育工作的同时还参与乡政府的大型工作：顶凌覆膜、菜棚修建、果园修建、人口普查、玉米秸秆加工等工作都能很好的完成。

三、生活方面：在生活上我严格要求自己，努力保持正派的工作作风，与领导和同事和睦相处，讲团结、讲正气、不搬言语弄是非，不斤斤计较个人得失。

“金无足赤，人无完人”，由于自身工作时间较短，工作经验较少，受思想认识所限，本人当今社会最新形势的判断有一定偏差，但我将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与党中央保持高度一致。

一年的试用期即将届满，本人特向乡党委提出按期转正的申请。若未获批准，我会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，我将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为更好的服务基层工作。

特此申请

申请人：

单位入党转正申请书篇四

尊敬的领导：

本人，男□20xx年6月从毕业□20xx年4月1日进入工作。工作的这一年，在领导的关心和培养下，在单位同事的帮助和支持下，我逐步完成着从校园到工作岗位的环境与角色的转变。回想这一年的工作生活，感觉收获颇丰，现将这一年的各方面情况总结如下：

一、思想上

一年来，我始终坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表以及“八荣八耻”思想来武装自己，坚持与党组织保持一致。不断加强世界观和人生观的改造，提高思想觉悟，扎实作风。

二、工作上

服从组织安排，调至局办公室工作。除协助领导完成办公室的日常工作外，还担任市城管局“网络发言人”操作员，积极处理网民关心和关注的热点问题，做到及时汇报领导、及时转发各责任单位、及时传达给网民。在担任操作员的六个月里，做到零超时、高办结率。后调至局公用事业管理科，

协助科室领导完成文件的收发、草拟，做好全系统的安全生产工作。

三、学习上

不断结合自身实际，积极钻研业务方面的知识。在调至公用事业管理科后，积极钻研污水处理等业务知识，重点学习相关法律法规，为在新岗位开展工作打下基础。

同时，我也清醒的认识到，我还存在着很大的不足，比如理论水平还有待提高，业务技能还有待加强等等。新的一年，我一定要努力克服这些不足，使自己在工作岗位上发挥更大的作用。

一年的试用期即将届满，本人特向提出按期转正的申请。若未获批准，本人会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，本人将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为做出更大的贡献。

特此申请！

申请人：

单位入党转正申请书篇五

尊敬的领导：

本人某某，某年毕业于某大学，某年某月进入某单位工作，一年的时间里，在同事领导的帮助下，我迅速熟悉并胜任了这份工作。现将一年来的工作情况汇报如下：

政治思想上，在接受市中心的统一教育培训外，平时紧跟党的步伐，注重个人政治修养与道德的提升。与时俱进地了解

时事并坚定共产主义信仰，以市直机关读书活动为契机，用理论武装头脑，以行动践行誓言。将所学、所得运用到实际工作中，提升工作能力。

与同事相处中，做到真诚、团结。所谓“助人者人必助之”，无论是工作还是生活上，坚持严以律己宽以待人，营造和谐的工作氛围。遇事多征求领导、同事的意见、建议，尽量照顾到大多数，多交流、沟通，保证了各部门、各项工作的协调与顺利进行。

在接受了服务窗口近两个多月的业务培训后，我到了综合科工作，主要负责文字材料及文秘相关工作。在这期间，共撰写简报20余篇，报送派驻组简报1篇，上报省某单位材料10余篇，上报市里材料多篇，单位日常通知、方案、总结、数据报表等若干，发表散文某篇，诗歌某首；负责日常文件、报纸收发，通知下达，做到及时传达、及时报送；尽职尽责协调各科室、管理部完成各种任务、目标，同时做好办公用品、审批表领取等的后勤保障工作；合理安排单位学习计划，做到内容丰富、形式多样，使大家在学习的同时更多地得到各方面的教育；严格执行考勤制度，按照“八条禁令”要求，每天4次考勤，做好记录，保证考勤的公开、公正；日常电话接听，一般咨询业务电话较多，在自己了解范围内予以解答，尽量做到知无不言言无不尽；与其他同事一起做好相关工作，始终坚持办公室工作无小事。

生活上，廉洁自律，严格要求自己。在一年的工作中，从未违反单位规定，认真执行了八条禁令要求，做到不迟到早退，基本保持了全勤状态。

我谨记良好的工作态度、高度的敬业精神、服务意识都是办公室人员必须具备的，在过去的工作中，一直认真履行作为一个办公室人员的责任，顺利地完成了领导交给的各项工作。

一年来，我在组织、领导和同事的帮助支持下取得了一定进

步，但我深知自己还存在许多不足，政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我会坚定政治信念，加强理论学习，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，作一名让人民满意、让领导放心的工作者。

在此我提出转正申请，希望自己能成为单位的正式人员，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□xx

20xx年x月x日