

公司的转正申请书 员工简单转正申请书(优质10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

公司的转正申请书篇一

尊敬的领导：：

我是年月日进入公司的，目前担任一职，负责工作。本人工作认真、具有很强的'责任心和进取心，能较好的完成领导交办的工作。今后我会更加严格要求自己，努力作好本职工作。不辜负领导对我的期望。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年x月x日

公司的转正申请书篇二

尊敬的公司领导：

您好！

xx公司是我第一个为之效劳的公司，从学校踏入社会，最初

的陌生与不安已经消失，我将自我从一个孜孜以求的学子变成了兢兢业业地职员，这完全归功于公司领导与同事对我的提携和帮忙，在此予以深深地感激，不胜言表。

我进入公司已六个多月，根据公司的安排，在xx支公司从事xx业务的内勤工作。本人工作认真，负责且具有很强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情。性格开朗，有很强的团队协作本事。职责感强，切实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合协助主管完成各项工作。

在努力完成工作的同时，进取学习保险新知识、技能，注重自身发展和提高，平时利用休息时间经过培训学习，来提高自我的综合素质，目前正在不断的给自我充电，以期待将来能学以致用，同公司共同发展、提高。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满合格后，即可被录用成为公司正式员工。所以，我特向公司领导申请，期望能根据我的'工作本事、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。

转正之后，我会加倍努力，将自我的工作做得越来越好，以实际的工作业绩来报答公司领导对我的厚爱和培养。

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

公司的转正申请书篇三

我于20xx年_月_日成为公司的试用员工，下个月即试用期满转正，工作的这一段时间里，在公司领导的带领下，同事的帮助下，自己在工作，学习等各个方面都取得了较好的成绩，现在将自己几个月内的工作、学习情况做一下。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变。

在轮岗实习期间，我先后在制造部各个车间参观实习，近一个月时间。车间各个岗位以及生产流程都是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内熟悉了生产部门的整个操作流程，对公司产品及生产岗位有了进一步了解。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，在其位，谋其职，尽其力。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的疏漏和不足的提醒和耐心指正，尤其在离职手续办理凭证、人员总表优化、各类单据编号存档电子备案等方面的建议与指导，更督促我应时刻具备人事岗位所需的缜密心思与责任感。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司员工从入职上岗、转档、转正、调岗、合同续签、奖励惩罚、离职等基本人事手续，整理归档员工合同，协助提供员工保险缴纳单据与名单，处理员工日常单据报销，以及协助整理提供公司各部门所需的人事相关资料和数据。在近两个月参加了各高

校20xx年校园招聘会，学习并参考了各位同事与领导在招聘面试方面的经验与技巧，逐渐完善自己在招贤纳士方面的知识欠缺。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，部门协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人：

__年__月__日

公司的转正申请书篇四

尊敬的领导：

我于20xx月xx日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经两个多月了，想提前申请转正，现将这两个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx□教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账(外部)。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询

问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

还是库与库之间的送货单，只列单据号不易区分)，单据的情况(做废或改单)现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

总之，经过两个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼

申请人：

xx年xx月xx日

公司的转正申请书篇五

尊敬的领导：

我于xxxx年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

非常注意的向周围的`老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼

申请人：

20xx年xx月xx日

公司的转正申请书篇六

您好！

我于20xx年9月通过xx组织的教师招聘考试的方式进入教师队伍，被分配到xx工作。在这一学年里，在校领导和同事们的关心支持下，使得自己在思想、工作、学习以及个人素质能力等各方面都进步、提高了许多。在试用期满之际，特向领导提出转正申请，并对我一年来的情况汇报如下：

本人始终如一地热爱祖国，拥护党的领导，热爱本职工作，

坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，态度端正，专研业务，勤奋刻苦；努力工作认真负责，关心学生，爱护学生，做学生的良师益友。

作为一名音乐教师，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高音乐教学水平和业务技能。

1、寻求最新教育理念，认真备好每一课。

我虽然教育经验不足，但是不服输。在努力备好每一课的同时，还积极参与听课活动，并把其他教师好的经验记录下来，运用到自己的课堂中来。

2、课堂教学新颖活泼，充分展示音乐活力。

课堂是教师传道授业的主阵地，是学生茁壮成长的乐园。我力求以音乐学科的特点来进行教学，坚持以审美教育为核心，注重培养学生对音乐的兴趣，激发学生对美的爱好与追求。

3、把爱融入音乐，用心辅导学生。

师爱没有血缘和亲情，没有私利与目的，然而却有一种巨大的力量。我能充分将自己的.爱心与音乐融合在一起，将自己有限的音乐知识技能技巧传授给我的学生。

我将会更加积极进取、不断总结，努力提高自己的业务水平和工作能力，为学校的教育事业作出应有的力量。在此之际，我郑重地向上级领导提出转正申请，请领导给予批准！

此致

敬礼！

申请人□xx

20xx年xx月xx日

公司的转正申请书篇七

尊敬的公司领导：

您好！

自_月_日开始，我就进入了__公司，并在领导的安排下负责起了__岗位工作的任务。现试用期的时间已经结束，我在此按照公司规定向您申请转正为正式员工。

近几个月来，我在学习并掌握了岗位的需求能力后，认真积极的负责着自己的工作任务。在工作岗位中，我不仅良好的掌握了工作要求并认真负责的处理好自己的岗位事物，还在前辈们的指点下积极思考，改进了自身的方法，提高了工作的效率和个人的成绩，让自己负责的工作完成的更加全面。

回顾这段时间，在努力工作——反思改良——努力工作的节奏中，我不断发现自己的不足并进行完善，一步步的完善并提高了自己。三个月来，在领导的指点下，我的工作上有不少改进，现将自己的情况总结如下：

一、个人工作情况

在这段工作中，我认真仔细的处理好了自己负责的基础工作，并从中吸收了许多经验和认识，提高了自己对__业务的判断能力。而在后来的__工作上，因为自身的一些能力不足，却导致工作中偶然会因为经验判断不足出现问题。但面对问题，我积极改进，并通过严格的牢记反思，让自己不会再犯下相同的错误和问题。

总的来说，我在近期的工作方面，一直保持着严谨和认真的态度，对于自己不足的地方也做到了积极改进，让自己的能

力得到了更好完善和弥补，如今，更是能独当一面的处理好自己的工作问题。

二、思想方面

在学习了企业的相关文化和团队精神后，我在思想上也越发的向__的队伍靠近，并加强了与身边同事的交流和关系，在团队中做了一些力所能及的努力和贡献。

此外，通过思想的变化，我不仅更加明确了自己的思想目标，并在工作上带动了自我的热情和奋斗精神，让自己的工作也变得更加积极热情。

三、自我的反省

回顾这段时间在公司中的努力和改进，尽管在工作中我确实努力且积极提升了自己，但在工作上却还缺乏一些经验和知识，这些，我会积极在今后的工作中去填充累积，也会更多的向其他的优秀同事虚心学习，让自己能更好地处理好工作问题，给公司带来更大的进步。

如今，试用期的时间已经过去，希望领导能给我一个转正的机会。在今后，我定会更加的发挥自己的能力和热情，在工作中积极努力的提高自己，取得更好的成绩，为公司多做贡献!还望领导批准。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

__年__月__日

公司的转正申请书篇八

尊敬的领导：

我于xxxx年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

简单的员工转正申请书

新员工转正申请书模板

员工转正申请书

员工实习转正申请书

员工转正申请书范文

部门员工转正申请书

转正申请书模板

化工新员工转正申请书

员工提前转正申请书

公司的转正申请书篇九

尊敬的领导：

您好！

你们好！我到xx公司工作已经一段时间了，在这期间，我学到了很多的东西，也看到了公司的发展与壮大。很有发展空间。

刚到公司工作时，对公司的情况了解很少，对于企业对员工的要求和企业的发展方向只是有了一个简单的了解。通过这两个月的工作，我逐渐认识到□xx公司对员工的要求是全面的，从工作态度到业务能力到个人素质。企业是要全面发展的，如果员工个人的发展跟不上企业发展的速度，那么员工将被企业淘汰。

作为xx公司这样一个高成长性公司中的一名员工，我有着强烈的紧迫感。在工作中我还存在着很多的不足，例如在业务

知识和沟通能力上还存在很大欠缺。我会在今后的工作中通过自身的`努力来完善个人的能力，更好地融入集体。

xx公司是一个成功的团队，它对于我来说有着深深的吸引力，我希望能早日成为这成功团队中正式的一员。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

公司的转正申请书篇十

尊敬的领导：：

我是年月日进入公司的，目前担任一职，负责工作。本人工作认真、具有很强的责任心和进取心，能较好的'完成领导交办的工作。今后我会更加严格要求自己，努力作好本职工作。不辜负领导对我的期望。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年xx月xx日